Согласно
Председателя профкома
КГКП я/с «Арман»
Хасенова А.Б.

Утверждаю
директор
КГКП я/с «Арман»
Инкарбекова М.О.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ПУНКТЕ КГКП Я/С «АРМАН» ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) И ДЕТЕЙ, ВОСПИТЫВАЮЩИХСЯ В УСЛОВИЯХ СЕМЬЕ

1.Общее положение

1.1 Консультационный пункт (далее КП) КГКП «Ясли сада «Арман», в соответствие с Законом РК «Об образовании» осуществляет консультативная помощь родителям детей с 1 до 6 лет, не посещающих дошкольную организацию.
1.2 Настоящее положение регулирует деятельность консультационных пунктов, функционирующих в ДО
1.3 Консультационный пункт является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.
1.4 Непосредственную работу с семьей по запросам родителей будет осуществлять методист ДО.

2. Цели и задачи функционирования консультационного пункта

2.1 Консультационный пункт создается в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержки всестороннего развития личности детей, не посещающих ДО.
2.2 Основными задачами консультационного пункта являются:

- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития детей, не посещающих ДО.
- оказание консультационной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих ДО.

3.Содержание деятельности КП

3.1 Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: методиста, медицинского работника, педагога-психолога, логопеда, музыкального руководителя, воспитателя, учителя казахского языка.

3.2 Основными формами деятельности консультационного пункта является организация лекториев, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей), индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), организация заочного консультирования по письменному обращению, телефонному звонку и так далее.
3.3 Проведение семинаров (вебинаров, консультаций, рекомендаций) для родителей (законных представителей) по повышению грамотности в вопросах образования и расширения представлений в сфере педагогических и коррекционных знаний.

4. Управление и руководство Консультационным пунктом

4.1 Управление и руководство организацией деятельности КП осуществляется в соответствии с настоящим положением.
4.2 Консультативная помощь осуществляется в течении текущего года с сентября по май КП бесплатно.
4.3 Общее руководство работой КП осуществляет методист дошкольной организации, в том числе:
-обеспечивает работу КП в соответствии с планом работы;
-разрабатывает годовой план работы КП и обеспечивает его исполнение.
4.4 Услуги, предоставляемые КП:
-просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на формирование педагогической культуры родителей с целью выработки единых требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, через разнообразные цифровые формы работы: консультирование (психологическое, коррекционное, педагогическое, информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

5. Документация консультационного пункта

Для обеспечения деятельности консультативного пункта ведется следующая документация:

- Положение о КП для родителей (законных представителей) и детей, не посещающих ДО;
- Приказ об открытии консультационного пункта;
- План работы консультационного пункта;
- Журнал регистрации обращений;
- Заявление от родителей.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее положение вступает в действие с момента издания приказа руководителя ДО
6.2 Срок действия положения действует до принятия нового