

КЕЛІСІЛДІ

«Ақниет» б/ж КМҚК директоры

Ю.Н.Адам

«25» шілде 2026 ж.

БЕКІТІЛДІ

Қамқоршылық кеңесінің

жалпы жиналысының № 1 хаттамасы

«25» шілде 2026 ж.

**«Ақниет» б/ж КМҚК Қамқоршылық кеңесінің
2026-2027 оқу жылына арналған жұмыс жоспары**

№	Қызмет мазмұны	Өткізу мерзімі	Жауаптылар
1. Ұйымдастырушылық қызмет			
1.1.	Қамқоршылық кеңесінің қолданыстағы құрамына және өкілеттік мерзіміне сәйкес жұмысын ұйымдастыру. Қажет болған жағдайда кеңес құрамына белгіленген тәртіппен өзгерістер енгізу.	қыркүйек, қажет болған жағдайда жыл бойы	ҚК төрайымы, ҚК хатшысы
1.2.	Қамқоршылық кеңесінің 2026-2027 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын әзірлеу және бекіту.	қыркүйек	ҚК төрайымы, ҚК мүшелері, директор Адам Ю.Н.
2. Ақпараттық жұмыс			
2.1.	Ата-аналар қауымын Қамқоршылық кеңесінің оқу жылына арналған жұмыс жоспарымен таныстыру.	қыркүйек	Қамқоршылық кеңесінің мүшелері
2.2.	Ата-аналар қауымын Қамқоршылық кеңесінің өткен кезеңдегі қызметі туралы есеппен таныстыру.	қыркүйек	Қамқоршылық кеңесінің мүшелері
2.3.	ҚК-нің жаңа мүшелерін білім беру ұйымындағы Қамқоршылық кеңесінің жұмысын ұйымдастыруға қатысты нормативтік және жергілікті құжаттармен таныстыру.	қыркүйек	ҚК хатшысы
2.4.	Қамқоршылық кеңесінің құжаттамасын жүргізуді және сақтауды ұйымдастыру.	жыл бойы	ҚК хатшысы
2.5.	Қамқоршылық кеңесінің қызметі туралы ақпаратты білім беру ұйымының сайтына орналастыру.	жыл бойы	ҚК хатшысы
3. Қамқоршылық кеңесінің жалпы жиналыстары			
3.1.	1. ҚК-нің 2026-2027 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту. 2. Ұйымды дамытуға және серіктестікті нығайтуға бағытталған қайырымдылық және мәдени іс-шараларды (жәрменкелер, көрмелер, акциялар) өткізуге дайындық.	қыркүйек	ҚК төрайымы, ҚК мүшелері, директор Адам Ю.Н.

	3. Қажет болған жағдайда ҚК құрамына өзгерістер енгізу мәселесін қарау.		
3.2.	1. ҚК-нің бітіру ертеңгіліктерін дайындауға қатысуы. 2. Жазғы кезеңде жол-көлік жарақаттануының алдын алу жөніндегі іс-шараларды қолдау. 3. Білім беру ұйымының материалдық базасын 2027-2028 оқу жылына дайындауға қатысу.	сәуір-мамыр	ҚК төрайымы, ҚК мүшелері, директор Адам Ю.Н.

4. Шаруашылық қызмет

4.1.	ҚК мүшелерінің білім беру ұйымын күзгі-қысқы кезеңге дайындауға қатысуы.	қыркүйек	ҚК мүшелері, шаруашылық меңгерушісі Алханова И.Г.
4.2.	ҚК мүшелерінің білім беру ұйымын жаңа оқу жылына дайындауға қатысуы.	маусым-тамыз	ҚК мүшелері, шаруашылық меңгерушісі Алханова И.Г.
4.3.	ҚК мүшелерінің білім беру ұйымының аумағын абаттандыруға қатысуы.	жыл бойы	ҚК мүшелері, шаруашылық меңгерушісі Алханова И.Г.

5. Білім беру ұйымының материалдық-техникалық базасын және дамытушы заттық-кеңістіктік ортасын нығайту

5.1.	ҚК мүшелерінің дамытушы заттық-кеңістіктік ортаны ойын және спорт жабдықтарымен, дидактикалық және оқу құралдарымен толықтыруға қатысуы.	жыл бойы	ҚК мүшелері, педагогтер
5.2.	ҚК мүшелерінің серуендеу алаңдары мен спорт алаңын ойын және спорт жабдықтарымен жабдықтауға қатысуы.	мамыр	ҚК мүшелері, шаруашылық меңгерушісі Алханова И.Г.
5.3.	ҚК мүшелерінің мерекелер мен салтанатты іс-шараларға орай білім беру ұйымын безендіруге және дайындық жұмыстарына қатысуы.	қыркүйек, желтоқсан, наурыз, мамыр	ҚК мүшелері, педагогтер

6. Мектепке дейінгі білім беру ұйымының қызметіне қатысу

6.1.	Білім беру ұйымының жылдық жұмыс жоспарын орындау бойынша іс-шараларды ұйымдастыруға және өткізуге қатысу.	жыл бойы	ҚК мүшелері, шаруашылық меңгерушісі Алханова И.Г.
6.2.	Педагогтердің шағын мұражайды	жыл бойы	ҚК мүшелері,

	дамыту жөніндегі бастамаларын қолдау.		шаруашылық меңгерушісі Алханова И.Г.
6.3.	Тақырыптық апталықтарды, мерекелер мен акцияларды ұйымдастыруға және өткізуге жәрдемдесу.	жыл бойы	ҚК мүшелері, шаруашылық меңгерушісі Алханова И.Г.