



БҰЙРЫҚ

02 сентября 2025

Қарағанды қаласы

Об обеспечении горячим питанием школьников

ПРИКАЗ

№ 345

На основании приказа ГУ «Отдел образования города Караганды» №428 4/к от 29.08.2024г., **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию питания обучающихся на 2024-2025 учебный год заместителя директора по воспитательной работе Макену Ж.Ж., осуществлять контроль за организацией питания обучающихся в школьной столовой.
2. Строго выполнять требования «Об утверждении Санитарных правил "Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования", Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 5 августа 2021 года № ҚР ДСМ-76. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 6 августа 2021 года № 23890, Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» №611 от 16.08.2017г., утвержденных Приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан №ҚР ДСМ – 76 от 05.08.2021г.
3. Организовать бесплатное питание для учащихся из малообеспеченных семей на основании Постановления Правительства РК от 30 декабря 2020 года №949 О внесении изменений в постановление Правительства Республики Казахстан от 25 января 2008 года № 64 "Об утверждении Правил расходования средств, выделяемых на оказание финансовой и материальной помощи социально незащищенным обучающимся и обучающимся из числа малообеспеченных семей". Ответственность возложить на заместителя директора по воспитательной работе Макену Ж.Ж.
4. Медицинскому работнику Садыковой Л.Ф. осуществлять постоянный контроль за качеством питания обучающихся и организацией приема пищи в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями:
 - санитарным состоянием пищеблока;
 - качеством сырой и готовой продукции поступающей на пищеблок, условий их хранения, соблюдения сроков реализации, норм раздачи готовой продукции.
5. Работникам пищеблока ежедневно предоставлять меню учащихся на утверждение и обеспечить размещение фотоматериалов на сайте школы.
6. Макеновой Ж.Ж. предоставить на утверждение график питания учащихся.
7. Заместителю директора по АХЧ Ключковой Л.В. осуществлять постоянный контроль за исправностью технического оборудования на пищеблоке.
8. Бракеражной комиссии два раза в месяц проводить контроль за изготовлением пищи, состоянием пищеблока в соответствии с правилами бракеража.

9. Возложить ответственность за сопровождение в столовую и обеспечению контроля по питанию учащихся Жас Сарбаз на классных руководителей и воспитателей классов Жас Сарбаз.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Макенову Ж.Ж.

Директор



Г.Асанова

С приказом ознакомлены:

Макенова Ж.Ж. *Ж.Ж. Макенова*

Садькова Л.Ф.

Клочкова Л.В.

Мухамедиарова А.З.

Исп.Макенова Ж.Ж.
87212475937