

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ
РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ПРОГРАММЫ
НАЧАЛЬНОГО, ОСНОВНОГО СРЕДНЕГО И ОБЩЕГО СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**КГУ «Общеобразовательная школа №91» отдела образования города Караганды
управления образования Карагандинской области**

2025 г.

Оглавление

Введение	3
Раздел 1. Общие характеристика организации образования.....	4
Раздел 2. Анализ кадрового потенциала	5
Раздел 3. Контингент обучающихся	16
Раздел 4. Учебно-методическая работа	20
Глава 5. Учебно – материальные активы.....	80
Раздел 6. Информационные ресурсы и библиотечные фонды.....	84
Раздел 7. Оценка знаний обучающихся	95
Глава 8. Опрос участников образовательного процесса и других респондентов	102
Глава 9. Мини-центр	102
Глава 10. Недостатки и замечания, пути их решения.....	103
Глава 11. Выводы и предложения	103

Введение

Самооценка организации образования составлена на основании статьи 59 закона Республики Казахстан «Об образовании», о Государственном контроле в системе образования направленный на обеспечение государством права на образование и соблюдение юридическими лицами, реализующими общеобразовательные учебные программы, соответствия осуществляемой ими образовательной деятельности требованиям законодательства Республики Казахстан в области образования приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 5 декабря 2022 года №486 "Об утверждении критериев оценки организаций образования» и приказа РГУ «Комитет по обеспечению качества в сфере образования Министерства Просвещения Республики Казахстан» № 12 от 27 декабря 2022 года «Об утверждении Методических рекомендаций по организации и проведению самооценки организаций образования».

Самооценка представляет собой анализ деятельности организации образования, реализующей общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования.

Самооценка организации образования представлена путем анализа предоставляемых образовательных услуг на соответствие общим требованиям государственного общеобязательного стандарта соответствующего уровня образования (далее—ГОСО), утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 03 августа 2022 года №348(с внесенными изменениями согласно приказу Министра Просвещения Республики Казахстан от 23 сентября 2022 года № 406):

- 1) к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения;
- 2) к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся и воспитанников;
- 3) к уровню подготовки обучающихся;
- 4) к сроку обучения;
- 5) наличие квалифицированных сотрудников;
- 6) создание условий для доступного образования;
- 7) обеспечение безопасности обучающихся;
- 8) материально-техническая база, способствующая эффективному обучению.

Самооценка подготовлена комиссией, состав которой утвержден педагогическим советом № 3 от 05.01.2024 года и приказом директора КГУ «Общеобразовательная школа №91» от 02.09.2025 года №380 «О создании комиссии по проведению самооценки в рамках прохождения государственной аттестации».

Приложение. Приказ по самооценке

Ссылка: https://drive.google.com/file/d/1ddIE0jzmZlKM-ShMu_pj9jHlQLG-QC7-/view?usp=drive_link

Раздел 1. Общая характеристика организации образования

Қарағанды облысы білім басқармасының Қарағанды қаласы білім бөлімінің «№ 91 орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі Коммунальное государственное учреждение «ОШ № 91» отдела образования города Караганды управления образования Карагандинской области.

Учебное заведение КГУ «ОШ № 91» отдела образования города Караганды управления образования Карагандинской области введено в эксплуатацию в 1962 году.

ЮРИДИЧЕСКИЙ/ФАКТИЧЕСКИЙ АДРЕС: 100009, Карагандинская область, город Караганда, район имени Казыбек Би, улица Гудермесская, строение № 129.

ТЕЛЕФОН/ТЕЛЕФАКС: 8(7212) 42-27-14

Ф.И.О.РУКОВОДИТЕЛЯ: директор ОСПАНОВА КАЛАМКАС ТУЛЕУБАЕВНА

(Приложение. Приказ о назначении руководителя

Ссылка:

https://drive.google.com/file/d/1sU0MpJpAAwtEEQNYAPKfnvYhLNtnX2QL/view?usp=drive_link

Школа подключена к сети Интернет: да (опто-волоконная связь)

Электронный адрес: sch91@kargoo.kz

Web-сайт: <https://kargoo.kz/index/fromorg/81>

Проектная мощность - 520 учащихся.

Регистрация устава:

№29 ГУ «Управление экономики Карагандинской области» от 18.01.2021 года.

Свидетельство о госрегистрации от 18.01.2021г.: БИН 950640001155 «Департамент юстиции Карагандинской области».

Разрешительные документы (лицензия на образовательную деятельность и приложение к ней и (или) талон о на правлении уведомления о начале деятельности в сфере дошкольного воспитания и обучения):

Лицензия № KZ 78LAA00023435 от 12.02.2021 года, выдана ГУ «Департамент по обеспечению Качества в сфере образования Карагандинской области Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан»

Санитарно-эпидемиологическое заключение

Ссылка: https://drive.google.com/file/d/1AN6njwWGPyIMYRYPED9ae3cxhf2dkQ9D/view?usp=drive_link

(Приложение. Учредительные документы)

Ссылка: https://drive.google.com/drive/folders/1r5TsLARLONePjMm0H3ZNM-HCaJ4qccSJ?usp=drive_link

Раздел 2. Анализ кадрового потенциала

2.1. Критерии к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения

1) *Соблюдение квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организации, предоставляющих начальное, основное среднее, общее среднее образование и перечня документов, подтверждающих соответствие им*

**Сведения о педагогах,
имеющие высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, в том числе о педагогах, не имеющих базовое образование**

В соответствии Закона «Об образовании РК», а также Закона РК «О статусе педагога» педагоги имеют высшее образование - 46 человек (92 %), среднее – специальное – 4 человека (8 %), магистратура 4 (8 %), не имеющих базового образования нет.

Со штатным расписанием, утвержденным КГУ «ОШ № 91» на 1 сентября 2025 года школа укомплектована педагогическими работниками: 60 (10 декрет) штатными педагогами, в том числе директор школы – 1, заместители директора – 2, социальный педагог – 1, библиотекарь – 1, педагог-психолог – 2, дефектолог - 1, логопед - 0.

(Приложение. Таблица согласно приложению 7 к Методическим рекомендациям)

Ссылка: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YT5AUxDg2r-t-HY6jbCxS-n9i6mwW_29/edit?usp=drive_link&ouid=112995708298204931226&rtpof=true&sd=true

Ссылка: https://drive.google.com/drive/folders/1WphOTq_KI8LU88vB-x1hV-WzZu563oW4?usp=drive_link

(Приложение. Штатное расписание и тарификационный список педагогов)

Ссылка:

https://drive.google.com/drive/folders/1V53c62HAHkEFCnzYR6fCxwQGOUf5qbbw?usp=drive_link

Ссылка: https://drive.google.com/drive/folders/1NrHBf-Vw0VTBemYptT2ZjBVjcieaTVa?usp=drive_link

Количественный состав педагогов за последние три года

На начало 2021-2022 учебный год	На начало 2022-2023 учебного года	На 25.05.2024 г.
50	47	50

Количественный состав педагогов на 2023-2024 учебный год

Количественный состав педагогов по образованию		
Образование	Количество педагогов	% от общего кол-ва
Высшее	38	95
Средне-специальное	2	5
Количественный состав педагогов по квалификационной категории		
«Педагог-мастер»	0	0
«Педагог-исследователь»	12	30
«Педагог-эксперт»	7	17,5
«Педагог-модератор»	11	27,5
«Педагог»	10	25
Высшая категория	0	0
Первая категория	0	0
Вторая категория	0	0
«Педагог – стажёр»	0	0

Доля педагогов с высшей, педагогов-исследователей, педагогов-экспертов, первой категорией:

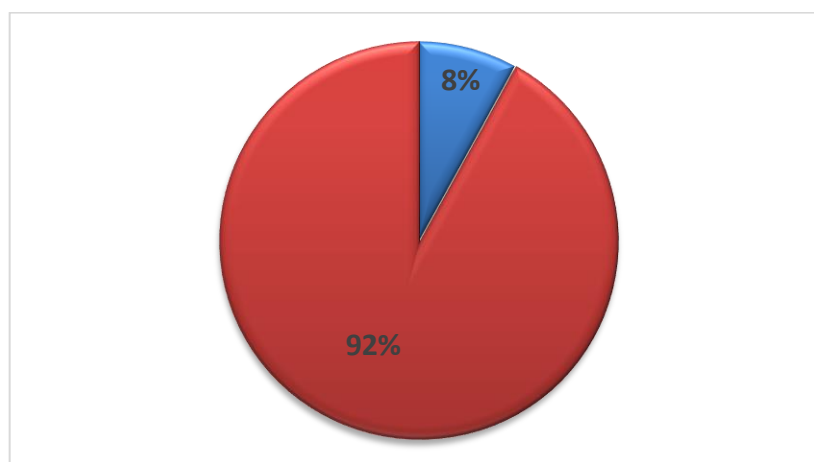
47,5%

**Количественный состав педагогов на 2023-2024
учебный год**

	Кол-во педагогов, работающих в 1-4 классах (% от общего числа)	Кол-во педагогов, работающих в 5-9 классах (% от общего числа)
Всего количество учителей по ступеням обучения	7	23
«Педагог-мастер»	0	0
«Педагог-исследователь»	3	9
«Педагог-эксперт»	3	4
«Педагог-модератор»	1	10
Высшая категория	0	0
Первая категория	0	0
Вторая категория	0	0
Итого качественный состав:	17,5	57,5

Анализ данных качественного состава по квалификационным категориям показывает, доля педагогов исследователей и экспертов составляет в начальном звене – **15%**, в основном звене – **32,5%**.

Образовательный уровень педагогов 2024–2025 учебном году



Сведения о педагогах, работающих на условиях совместительства

2022-2023 уч. г.

№	Ф.И.О	Предмет	Категори я	Степень	образование	Место основ.раб	нагруз ка
1	Нұрқадіров Д.Қ.	Химия		Магистр	высшее	АО «научно- производственны й центр «Фитохимия»	6
2	Карибаева А.М.	География	Исследов атель		высшее	Специализирован ная школа- интернат «Дарын»	6
3	Балтабай	Педагог		Мастер	Средне-спец	КГКП «Областная	0,25

	Д.К.	доп.образов ания		спорта		комплексная специализированн ая детско- юношеская спортивная школа» управления физ.культуры и спорта	
4	Исламгазие ва Д.А.	Педагог доп.образов ания			высшее	Школа искусств № 2	0,25
5	Туркенова А.К.	Русский язык и литература	Исследов атель		высшее	КГУ ОСШ № 87	8

2023-2024 уч. Г.

№	Ф.И.О	Предмет	Категор ия	Степень	образован ие	Место осн.раб	нагрузк а
1	Аманбек ова А.Б.	Логопед- дефектолог		магистр	высшее	КарУ им.Букетова	0,5
2	Мусатаев а Т.К.	Русский язык и литература			высшее	ГУ «Отдел жилищной инспекции г.Караганды	6
3	Игембаев а К.С.	Педагог-психолог		Магистр	высшее	КарУ им.Букетова	0,75
4	Нұрқадір ов Д.Қ.	Химия		Магистр	высшее	АО «научно- производственный центр «Фитохимия»	6
5	Туркенов а А.К.	Русский язык и литература	Исследо ватель		высшее	КГУ ОСШ № 87	
6	Балтабай Д.К.	Педагог доп.образования		Мастер спорта	Средне- спец	КГКП «Областная комплексная специализированна я детско- юношеская спортивная школа» управления физ.культуры и спорта	0,25
7	Есенгелді А.Ғ.	Казахский язык и литература	модерат ор		высшее	Школа-лицей им.Ы.Алтынсарина	3

2024-2025 уч. Г.

№	Ф.И.О	Предмет	Категория	Степень	образование	Место осн.раб	нагрузка
1	Балтабай Д.К.	Педагог доп.образования		Мастер спорта	Средне-спец	КГКП «Областная комплексная специализирова нная детско-	0,25

						юношеская спортивная школа» управления физ.культуры и спорта	
2	Нұрқадіров Д.Қ.	Химия		Магистр	высшее	АО «научно- производствен ный центр «Фитохимия»	6
3	Игембаева К.С.	Педагог- психолог		Магистр			

2025-2026 уч. Г.

№	Ф.И.О	Предмет	Категор ия	Степень			
1	Балтабай Д.К.	Педагог доп.образован ия		Мастер спорта	Средне- спец	КГКП «Областная комплексная специализированная детско-юношеская спортивная школа» управления физ.культуры и спорта	0,25
2	Золотникова И.А.	Русский язык и литература	модерат ор		высшее	Вечерняя школа № 100	
3	Игембаева К.С.	Педагог- психолог		Доктора нтура	высшее	КарУ им.Букетова	0,75
4	Мустафин Е.Е.	Учитель истории	Модерат ор	Магистр	высшее	КарУ им.Букетова	
5	Сабыр М.М.	Учитель физики	Педагог- стажер		высшее		

**Сведения о прохождении аттестации руководителей государственной организации
образования один раз в три года**

Сведения о составе административно–управленческого аппарата

<i>Ф.И.О. администратора</i>	<i>Должность</i>	<i>Категория</i>	<i>Педагог ический стаж (общий)</i>	<i>Стаж на руководяще й должности</i>	<i>Названи е курсов, дата прохожде ния</i>
Оспанова Каламкас Тулеубаевна	Директор	Руководитель первой категории	34 года 2 мес.	7 лет 3 мес.	«Ұйымд ық мәдениет , басшыны ң басқаруш ылық ресурсы» 15.04- 19.04.202 4

Канжекеева Венера Омирзаковна	заместитель директора по УР	заместитель директора третьей категории, педагог-эксперт	18 лет	6 месяцев	
Турганбаева Гульмира Куандыковна	И.о. заместителя директора по УР	заместитель директора без категории, педагог- эксперт	23 года	7 месяцев	
Ларионова Елена Васильевна	заместитель директора по ВР	заместитель директора без категории, педагог- эксперт	33 года	1 г 7 месяцев	

**Сведения о повышении/подтверждении
уровня квалификационной категории педагогами не реже одного раза в пять лет**

Начальная школа

Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей от общего числа педагогов начального уровня образования для общеобразовательных школ - 50 %.
Всего учителей начальных классов 10, из них:

- «педагог-исследователь» -3
- «педагог-эксперт» –2
- «педагог—модератор» –4
- «педагог» – 1

Дошкольное обучение

- «педагог-модератор» - 1

Средняя школа

Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей от общего числа педагогов основного среднего, образования для общеобразовательных школ – 36 %.

Всего учителей средней школы – 35, из них:

- «педагог-исследователь»–5
- «педагог-эксперт»–7
- «педагог-модератор» -14
- «педагоги» -8
- «педагог-стажер» – 1

Возрастной состав педагогов в 2024-2025 учебном году

По возрасту педагогический коллектив представляет собой наличие педагогических штатных работников следующего состава:

- до 30 лет– 18 (36%);
- от 31 до 45 лет – 7 (14%);
- от 45 до 60 лет – 23 (46%);
- старше 60 лет – 2 (4%).

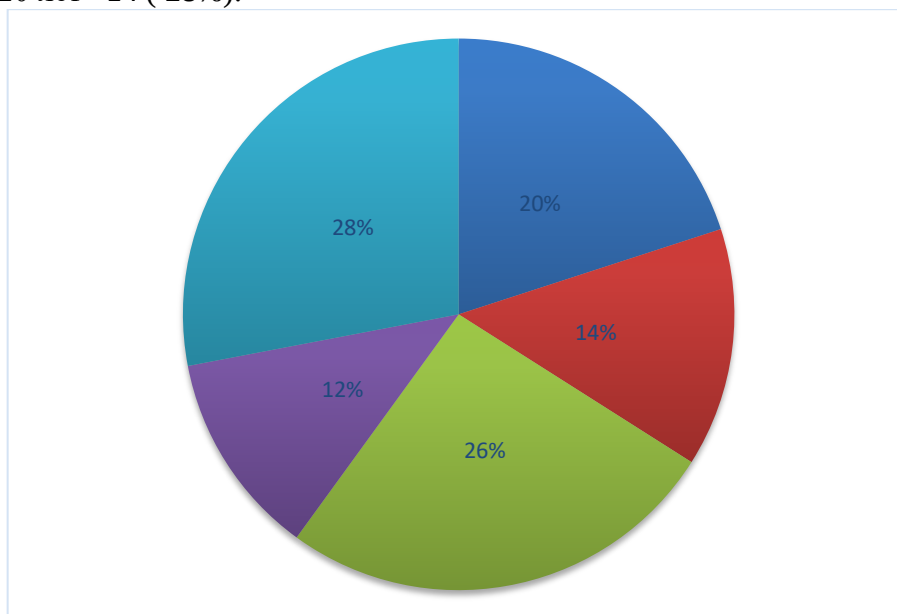
Средний возраст – 46 лет. Анализ возрастного состава показывает, что в школе имеется достаточный потенциал из числа молодых и среднего возраста педагогов, а также опытных педагогов для взаимодействия и совершенствования учебно-воспитательного процесса.

Педагогический стаж педагогов в 2024-2025 учебном году

Из числа штатных 44 педагогических сотрудников педагогический стаж:

- до 3 лет имеют– 10 (20 %);
- от 4 до 8 лет– 7 (14 %);
- от 9 до 16–13 (26%);

- от 17 до 20– 6 (12%);
- более 20 лет– 14 (28%).



Список педагогов КГУ ОШ № 91, прошедших аттестацию в 2022 году

№	Ф.И.О.	Присвоенная категория	Номер приказа и дата	Примечание
1	Сарсекеева Бибигуль Есенгельдиновна	Педагог-модератор	№251 от 19.08.2022 г.	
2	Мырзагулова Гулим Жумабаевна	Педагог-модератор	№369 от 31 августа 2022 г.	
В связи с приказом № 533 от 30.12.2022 года «О внесении изменения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 января 2016 года № 83 «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего образования, образовательные программы технического и профессионального, послесреднего, дополнительного образования и специальные учебные программы, и иных гражданских служащих в области образования и науки», аттестация была перенесена на 13 марта 2023 года.				

Список педагогов КГУ ОШ № 91, прошедших аттестацию в 2023 году

№	Ф.И.О.	Присвоенная категория	Номер приказа и дата	Примечание
1	Амирбекова Парасат Такеновна	Педагог-модератор	№167 от 31.08.2023 г.	
2	Ермекова Айжан Ермековна	Педагог-модератор	№339 от 05.07.2023 г.	
3	Джалмаганбетова Диляра Темирболатовна	Педагог	№96 от 01.09.2023 г.	
4	Абикешова Асель Тулеубаевна	Педагог-модератор	№246 от 28.08.2023 г.	

Список педагогов КГУ ОШ №91, прошедших аттестацию в 2024 году

№	Ф.И.О.	Присвоенная категория	Номер приказа и дата	Примечание
1.	Баспакова Алма Акимовна	Педагог-эксперт	№286 от 17.09.2024 г.	
2.	Искакова Сауле Кайрбековна	Педагог-модератор	№1 от 21.06.2024 г.	
3.	Кабкенова Сабина Муктаровна	Педагог-модератор	№177 от 21.06.2024 г.	Уволена
4.	Максенова Нургул Сериккызы	Педагог-модератор	№176 от 21.06.2024 г.	
5.	Омарова Бибигуль Бектасовна	Педагог-эксперт	№151 от 16.09.2024 г.	
6.	Семенюк Наталья Вячеславовна	Педагог-исследователь	28.08.2019г., №962(Фии) №128 от 26.04.2024г.	До достижения пенсионного возраста
7.	Шыңғыс Елдар Темірханұлы	Педагог-модератор	№277 от 02.09.2024 г.	
8.	Мырзагулова Гулим Жумабаевна	Педагог-модератор	№277 от 02.09.2024 г.	
9.	Серикова Нургуль Медияровна	Педагог-модератор	№176 от 21.06.2024 г.	
10.	Сагымбекова Мерует Айтмырзаевна	Педагог-модератор	№176 от 21.06.2024 г.	

Список педагогов КГУ ОШ №91, прошедших аттестацию в 2025 году

№	Ф.И.О.	Присвоенная категория	Номер приказа и дата	Примечание
1.	Алимсакова Ляйля Аманжоловна	Педагог-модератор	№295 от 20.08.2025 г.	
2.	Ахметова Алия Муратовна	Педагог	№255 от 09.06.2025 г.	
3.	Бакирова Айжан Дюсенбаевна	Педагог	№255 от 09.06.2025 г.	
4.	Биримжанова Айгуль Ануарбековна	Педагог	№255 от 09.06.2025 г.	
5.	Жұмағали Қажыбай Тілекұлы	Педагог	№286 от 11.08.2025 г.	
6.	Канжекеева Венера Омирзаковна	Педагог-эксперт	№292 от 19.08.2025 г.	
7.	Қайраш Мағжан Бақытжанұлы	Педагог	№255 от 09.06.2025 г.	Уволен
8.	Мажитов Алихан Торегельдиевич	Педагог	№255 от 09.06.2025 г.	Уволен
9.	Мұқатай Аяулы Нұрланқызы	Педагог	№255 от 09.06.2025 г.	
10.	Мусатаева Аида Кенесбаевна	Педагог	№255 от 09.06.2025 г.	
11.	Никамбаев Рамазан Нурланович	Педагог-модератор	№287 от 11.08.2025 г.	

12.	Тургамбаева Гульмира Куандыковна	Педагог-эксперт	№294 от 19.08.2025 г.	
13.	Шелехов Виктор Анатольевич	Педагог-модератор	№295/2 от 28.08.2025 г.	
14.	Серікова Ақпейіл Қайдарқызы	Педагог	№255 от 09.06.2025 г.	
15.	Стефаниди Игорь Витальевич	Педагог-модератор	№287 от 30.07.2025 г.	
16.	Токабекова Венера Кенжебековна	Педагог-модератор	№287 от 11.08.2025 г.	
17.	Хасенов Амангельды Ережеевич	Педагог- исследователь	№279/2 от 30.07.2025 г.	
18.	Осипова Елена Владимировна	Педагог- исследователь	№279/2 от 30.07.2025 г.	
19.	Новожилова Ирина Павловна	Педагог- исследователь	30.12.2019 г., №1273 02.09.2025г, №303	До достижения пенсионного возраста
20.	Семенюк Наталья Вячеславовна	Педагог- исследователь	30.12.2019 г., №1273(Матем) 02.09.2025г, №303	До достижения пенсионного возраста
21.	Гибадуллина Елена Дмитриевна	Педагог- исследователь	№1273 от 30.12.2019 г.	До достижения пенсионного возраста
22.	Филатова Наталья Николаевна	Педагог-эксперт	№1241 от 26.12.2019 г. 02.09.2025г, №303	До достижения пенсионного возраста

Список педагогов КГУ ОШ № 91, планирующих пройти аттестацию в 2026 году

№	Ф.И.О.	Текущая категория	Заявленная категория	Примечание
1.	Мукушева Гульнур Бейбитовна	Педагог-модератор	Педагог-эксперт	
2.	Жұмағали Қажыбай Тілекулұлы	Педагог	Педагог-модератор	
3.	Шеломовская Любовь Ивановна	Педагог- исследователь	Педагог- исследователь	
4.	Ларионова Елена Васильевна	Педагог-эксперт	Педагог-эксперт	
5.	Казаченко Наталья Юрьевна	Педагог- исследователь	Педагог- исследователь	
6.	Аман Алуа Маратқызы	Педагог-модератор	Педагог-эксперт	
7.	Махамбетова Данна Балтабаевна	Педагог-эксперт	Педагог-эксперт	
8.	Абдикаримова Сауле Мағауияқызы	Педагог-эксперт	Педагог-эксперт	
9.	Мусатаева Аида Кенесбаевна	Педагог	Педагог- модератор	

Экспертный Совет по присвоению квалификационной категории на постоянной основе отслеживает своевременность прохождения педагогов школы аттестации по присвоению квалификационной категории.

Сведения по количеству молодых специалистов

2021-2022 уч. год	%	2022-2023 уч. год	%	2023 - 2024 уч. год	%
1	2	1	2	0	0

Сведения по количеству педагогов, имеющих академическую степень Магистр

2021-2022 уч. год	%	2022-2023 уч. год	%	2023 -2024 уч. год	%
2	4	6	13	7	14

Сведения о повышении квалификации руководящих кадров, педагогов не реже одного раза в три года

Во исполнение приказа Министерства образования и науки РК РК №95 от 28 января 2016 года «Об утверждении Правил организации, проведения курсов повышения квалификации педагогических кадров» администрация школы обеспечивает плановое повышение квалификации кадров. Ведётся перспективный план прохождения курсов повышения квалификации. Так, в 2023 году прошли курсовую подготовку 3 (11,3%) педагогов, в 2024— 6 27,2 (%), в 2025 за 1 полугодие – 17 человек. Согласно вышеуказанным требованиям, пройденные курсы составляют: Филиала Центра педагогического мастерства – 80 часов, Министерства образования и науки РК НЦПК «Өрлеу» - 72-80 часов

(Приложение 7. Таблица согласно приложению прохождения курсов повышения квалификации)

Ссылка: https://drive.google.com/drive/folders/1R4grAoXj8M--TVXh7a4dbVpwtLh8z-x4?usp=drive_link

Сведения

о педагогах (при наличии), подготовивших победителей районных и/или областных этапов конкурсов и соревнований и/или участников и победителей республиканских конкурсов и соревнований за последние пять лет, утвержденных уполномоченных органом в сфере образования

На основании Приказа Министерства образования и науки РК №514 от 7 декабря 2011 года (с внесенными изменениями от 17 августа 2022 года №371) и управления образования по Карагандинской области №788 от 30 декабря учителя школы принимают участия в конкурсах, олимпиадах всех уровня.

Ссылка: Таблица достижения учителей и учеников 2021-2022 год

https://drive.google.com/drive/folders/1dGZkpWmBYEx3zhYwokblR1ta0PwjL0qk?usp=drive_link

Приложение. Таблица достижения учителей и учеников 2022-23, 2023-2024, 2024-2025 год

Ссылка: https://drive.google.com/file/d/1rb-BGTT3o3_WPKUZ-U57Lv-lnVufrIq/view?usp=drive_link

Сведения о повышении квалификации руководящих кадров, педагогов не реже одного раза в три года

Во исполнение приказа Министерства образования и науки РК РК №95 от 28 января 2016 года «Об утверждении Правил организации, проведения курсов повышения квалификации педагогических кадров» администрация школы обеспечивает плановое повышение квалификации кадров. Курсы повышения квалификации руководящих кадров, педагоги не проходили т.к. на руководящих местах с марта 2025г

Прохождение курсов повышения курсов квалификации руководителей

№	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Основное место работы (адрес)	Дата последнего прохождения курсов	Место (организация) прохождения	Примечание
---	--------------------------------------	-------------------------------	------------------------------------	---------------------------------	------------

		организации, должность, стаж)	повышения квалификации по профилю (должность)	курсов повышения квалификации	
1.	Оспанова Каламкас Тулеубаевна	Директор	«Ұйымдық мәдениет, басшының басқарушылық ресурсы» 15.04- 19.04.2024	Академия государственного управления	
2.	Канжекеева Венера Омирзаковна	заместитель директора по УР	не проходила запланировано на 2025-2026 уч. год		
3.	Тургамбаева Гульмира Куандыковна	заместитель директора по УР	не проходила запланировано на 2025-2026 уч. год		
4.	Ларионова Елена Васильевна	заместитель директора по ВР	не проходила запланировано на 2025-2026 уч. год		

Прохождение курсов повышения курсов квалификации педагогов

№	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата последнего прохождения курсов повышения квалификации по профилю	Место (организация) прохождения курсов повышения квалификации	Примечание
1.	Абдикаримова Сауле Мағауияқызы	01.04.2021 г	ФЦПМ г.Караганда	
2.	Абикешова Асель Тулеубаевна	25.09.2025 г	ИПК "Білім"	
3.	Алимсакова Ляйля Аманжоловна	28.04.2023 г	АО "НЦПК "Өрлеу"	
4.	Аман Алуа Маратқызы	05.04.2024 г	АО "НЦПК "Өрлеу"	
5.	Амирбекова Парасат Такеновна	22.04.2022 г	АО "НЦПК "Өрлеу"	
6.	Ахметова Алия Муратовна	22.10.2023 г	ОФ "Даму"	
7.	Бакирова Айжан Дюсенбаевна	24.01.2025 г	АО "НЦПК "Өрлеу"	
8.	Баспакова Алма Акимовна	22.08.2025 г	ТОО "АПИП"	
9.	Батталова Карашаш Кабдылканиевна	27.06.2025 г	АО "НЦПК "Өрлеу"	
10.	Батталова Карлығаш Жакибаевна	16.06.2023 г	АО "НЦПК "Өрлеу"	
11.	Биримжанова Айгуль Ануарбековна	17.01.2025 г	АО "НЦПК "Өрлеу"	
12.	Гибадуллина Елена Дмитриевна	20.03.2025 г	АО "НЦПК "Өрлеу"	
13.	Джалмаганбетова Диляра Темирболатовна	28.06.2024 г	АО "НЦПК "Өрлеу"	
14.	Ермекова Айжан	18.04.2025 г	АО "НЦПК "Өрлеу"	

	Ермековна			
15.	Жұмағали Қажыбай Тілекұлы	24.06.2022 г	АО "НЦПК "Өрлеу"	
16.	Искакова Сауле Кайрбековна	16.09.2022	АО "НЦПК "Өрлеу"	
17.	Кабкенова Сабина Муктаровна	26.04.2024 г	АО "НЦПК "Өрлеу"	
18.	Казаченко Наталья Юрьевна	19.05.2023 г	АО "НЦПК "Өрлеу"	
19.	Канжекеева Венера Омирзаковна	18.04.2025 г	АО "НЦПК "Өрлеу"	
20.	Қайраш Мағжан Бақытжанұлы			Уволен
21.	Ларионова Елена Васильевна	25.09.2025 г	ИПК "Білім"	
22.	Мажитов Алихан Торегельдиевич			Уволен
23.	Максенова Нургул Сериккызы	24.06.2022 г	АО "НЦПК "Өрлеу"	
24.	Махамбетова Данна Балтабаевна	18.07.2025 г	ЦНДО "Bilimge orleu"	
25.	Мұқатай Аяулы Нұрланқызы	29.08.2025 г.	АО "НЦПК "Өрлеу"	
26.	Мукушева Гульнур Бейбитовна	14.10.2022 г.	АО "НЦПК "Өрлеу"	
27.	Мусатаева Аида Кенесбаевна	27.06.2025 г.	АО "НЦПК "Өрлеу"	
28.	Мырзагулова Гулим Жумабаевна	28.08.2025 г	АО "НЦПК "Өрлеу"	
29.	Никамбаев Рамазан Нурланович	29.08.2024 г.	АО "НЦПК "Өрлеу"	
30.	Новожилова Ирина Павловна	08.09.2025 г.	АОО "НИШ" ЦПМ	
31.	Омарова Бибигуль Бектасовна	05.02.2024 г.	ИППК "Білім"	
32.	Осипова Елена Владимировна	22.11.2024 г.	АО "НЦПК "Өрлеу"	
33.	Өсерәлі Диана Бегзатқызы			Студент ВУЗа
34.	Сағымбекова Мерует Айтмырзаевна	24.11.2023 г.	АО "НЦПК "Өрлеу"	
35.	Сарсекеева Бибигуль Есенгельдиновна	14.07.2023 г.	АОО "НИШ" ЦПМ	
36.	Семенюк Наталья Вячеславовна	22.08.2025 г.; 08.09.2025 г.;	АО "НЦПК "Өрлеу"; АОО "НИШ" ЦПМ;	
37.	Серикова Нургуль Медияровна	23.09.2023 г.	АО "НЦПК "Өрлеу"	
38.	Серікова Ақпейіл Қайдарқызы			
39.	Стефаниди Игорь Витальевич	30.06.2023 г.	АО "НЦПК "Өрлеу"	
40.	Токабекова Венера Кенжебековна	18.04.2025 г.	АО "НЦПК "Өрлеу"	

41.	Тургамбаева Гульмира Куандыковна	04.05.2024 г.	АОО "НИШ" ЦПМ	
42.	Филатова Наталья Николаевна	06.05.2019 г.	АО "НЦПК "Өрлеу"	
43.	Хасенов Амангельды Ережеевич	16.09.2022 г.	АО "НЦПК "Өрлеу"	
44.	Шак Хуралай	14.03.2025 г.	ЦПМ "НИШ"	
45.	Шелехов Виктор Анатольевич	23.05.2025 г.	РГКП "ННПЦФК"	
46.	Шеломовская Любовь Ивановна	19.05.2023 г.	АО "НЦПК "Өрлеу"	
47.	Шыңғыс Елдар Темірханұлы	24.11.2023 г.	РГКП "ННПЦФК"	
48.	Арфилова Умитей Түлеубайқызы			Декрет
49.	Асылханова Назерке Кайрбековна			Декрет
50.	Ахтай Айнура Файзуллақызы	28.06.2024 г.	АО "НЦПК "Өрлеу"	Декрет
51.	Мақан Ақбөпе Арсыланқызы			Декрет
52.	Мухажанова Индира Бауыржановна			Декрет
53.	Мусиева Аружан Әсетқызы			Декрет
54.	Пернебай Жадыра Қайратқызы	03.05.2024 г.	АО "НЦПК "Өрлеу"	Декрет
55.	Рахимберлина Айдана Роллановна			Декрет
56.	Садуова Ақтілек Мамайқызы	04.11.2022 г.	ҚО ББД ОӘО УМЦ РО КО	Декрет
57.	Таганова Мадина Нуржановна	27.10.2023 г.	АО "НЦПК "Өрлеу"	Декрет

Экспертный Совет по присвоению квалификационной категории на постоянной основе отслеживает своевременность прохождения педагогов школы аттестации по присвоению квалификационной категории.

Раздел 3. Контингент обучающихся

Количественный состав контингента обучающихся:

Сведения о контингенте обучающихся по уровням, в том числе с особыми образовательными потребностями

(Приложение 8. Таблица и Комплектование классов, движение контингента.

Ссылка:

https://drive.google.com/file/d/107WbLakuVMWVwSimTcJz5JK6D5Ht_74S/view?usp=drive_link

Ссылка:

https://drive.google.com/drive/folders/10Yu6X4qb_lKoaDpidS2Wxx4Hc1d2HPO8?usp=drive_link

Комплектование классов на 2022-2023 учебный год

№	Структура контингента	Начальная школа	Основная школа	Средняя школа	Всего по школе
1	Количество обучающихся	186	214	27	427
	- в том числе с ООП	4	1	0	5
2	Общее количество классов	10	14	2	26

Комплектование классов на 2023-2024 учебный год

№	Структура контингента	Начальная школа	Основная школа	Средняя школа	Всего по школе
1	Количество обучающихся	169	218	51	438
	- в том числе с ООП	4	0	0	4
2	Общее количество классов	10	14	3	27

Комплектование классов на 2024-2025 учебный год

№	Структура контингента	Начальная школа	Основная школа	Средняя школа	Всего по школе
1	Количество обучающихся	187	197	60	444
	- в том числе с ООП	3	4	0	7
2	Общее количество классов	10	13	3	26

Комплектование классов на 2025-2026 учебный год

№	Структура контингента	Начальная школа	Основная школа	Средняя школа	Всего по школе
1	Количество обучающихся	164	177	38	379
	- в том числе с ООП	3	2	0	5
2	Общее количество классов	10	12	2	24

Сведения о наполняемости классов

Формирование классов производится на основании Приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 31 августа 2022 года № 385 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, специализированных, специальных, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях дополнительного образования для детей и взрослых»

Учебный год	Кол-во классов	Средняя наполняемость класса	Классы, более 25 детей
2022-2023 учебный год	26	17	1
2023-2024 учебный год	27	17,5	2
2024-2025 учебный год	26	18	4
2026-2026 учебный год	24	15,7	3

2022-2023 учебный год

№	Класс	Кол-во учащихся
1	1А	12
2	1Б	21
3	1В	21

4	2А	5
5	2Б	29
6	3А	12
7	3Б	24
8	4А	17
9	4Б	24
10	4В	20
Всего 1-4 классы		185
11	5А	12
12	5Б	23
13	5В	16
14	6А	9
15	6Б	19
16	7А	6
17	7Б	22
18	7В	16
19	8А	5
20	8Б	24
21	8В	13
22	9А	13
23	9Б	20
24	9В	17
Всего 5-9 классы		216
25	10Б	13
26	11Б	14
Всего учащихся с 10-11 классы		27

2023-2024 учебный год

№	Класс	Кол-во учащихся
1	1А	9
2	1Б	17
3	1В	17
4	2А	13
5	2Б	21
6	2В	22
7	3А	7
8	3Б	29
9	4А	12
10	4Б	22
Всего 1-4 классы		169
11	5А	12
12	5Б	22
13	5В	22
14	6А	10
15	6Б	16
16	6В	16
17	7А	9
18	7Б	20
19	8А	8
20	8Б	20
21	8В	20

22	9А	5
23	9Б	19
24	9В	19
Всего 5-9 классы		216
25	10А	9
26	10Б	26
27	11Б	16
Всего учащихся с 10-11 классы		51

2024-2025 учебный год

№	Класс	Кол-во учащихся
1	1А	11
2	1Б	26
3	2А	11
4	2Б	17
5	2В	17
6	3А	12
7	3Б	23
8	3В	22
9	4А	6
10	4Б	32
Всего 1-4 классы		177
11	5А	13
12	5Б	25
13	6А	11
14	6Б	23
15	6В	23
16	7А	8
17	7Б	12
18	7В	24
19	8А	7
20	8Б	20
21	9А	7
22	9Б	18
23	9В	16
Всего 5-9 классы		197
24	10Б	25
25	11А	8
26	11Б	27
Всего учащихся с 10-11 классы		60

2025-2026 учебный год

№	Класс	Кол-во учащихся
1	1А	9
2	1Б	28
3	2А	12
4	2Б	25
5	3А	4
6	3Б	17

7	3В	15
8	4А	9
9	4Б	23
	4В	22
Всего 1-4 классы		164
11	5А	18
12	5Б	14
13	6А	11
14	6Б	27
16	7А	5
17	7Б	16
18	7В	21
19	8А	5
20	8Б	16
	8В	18
21	9А	6
22	9Б	21
Всего 5-9 классы		177
24	10Б	14
26	11Б	24
Всего учащихся с 10-11 классы		38

Раздел 4. Учебно-методическая работа

4.1. Критерии к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения:

- 1) наличие и соответствие рабочего учебного плана, расписаний занятий, утвержденных руководителем организации образования, требованиям государственных общеобразовательных стандартов начального, основного среднего и общего среднего образования и типовым учебным планам начального, основного среднего, общего среднего образования:*

Организация учебно-воспитательного процесса в школе осуществляется в соответствии с Типовыми правилами деятельности организаций образования соответствующих типов, утвержденными Приказом МОН РК от 30 октября 2018 г. №595, с внесением изменений и дополнений приказом и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 декабря 2021 года № 614.

Нормативное правовое обеспечение образовательного процесса ежегодно осуществляется на основе перечня документов в инструктивно-методическом письме соответствующего учебного года.

Рабочие учебные планы соответствуют типовым учебным планам, где отражены образовательные области и учебные предметы с недельной и годовой нагрузкой инвариативного и вариативного компонентов. Рабочий учебный план ежегодно обсуждается на заседании педагогического совета.

Рабочие учебные планы

При реализации образовательного процесса КГУ «ОШ № 91» руководствуется Законами Республики Казахстан «Об образовании», «О статусе педагога», «О правах ребенка в Республике Казахстан» и другими законодательными актами, осуществляющими процесс обучения.

Рабочий учебный план Коммунального Государственного учреждения «ОШ № 91» разработан на основе следующих нормативных документов:

- Государственных общеобязательных стандартов начального образования, основного среднего

образования и общего среднего образования, утверждённых приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 03 августа 2022 года № 348 (с внесенными изменениями согласно Приказу Министра просвещения Республики, Казахстан от 23 сентября 2022 года № 406);

- Типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 (с внесенными изменениями согласно приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 30 сентября 2022 года № 412);
- «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 8 ноября 2012 года № 500 с изменениями и дополнениями от 12 августа 2022 года, приказ Министра просвещения РК № 365)
- Приказа Министра просвещения Республики от 16 сентября 2022 года № 399 «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам и курсам по выбору уровней начального, основного среднего и общего среднего образования» и «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций» (приказ МОН РК от 3 апреля 2013 года № 115);
- Приказа Министра просвещения Республики от 16 сентября 2022 года № 399 «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам и курсам по выбору уровней начального, основного среднего и общего среднего образования»; инструктивно-методического письма Министерства просвещения Республики Казахстан «Об особенностях учебно-воспитательного процесса в организациях среднего образования Республики Казахстан в 2022-2023 учебном году» (Нур-Султан: Национальная академия образования им. И. Алтынсарина, 2022);
- Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 (с внесенными изменениями от 12 мая 2022 года № 193);
- Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595; приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 августа 2020 года № 374 «О внесении изменения в приказ МОН РК от 20 марта 2015 года № 137 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям»; Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», утвержденных приказом МЗ РК № ҚР ДСМ – 76 от 5 августа 2021 года.
- При организации учебного процесса используются учебники и учебно-методические пособия, утвержденные приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 21 июня 2022 года № 291 «О внесении изменения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан» от 22 мая 2020 года № 216 «Об утверждении перечня учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме.

Учебный процесс в КГУ «ОШ № 91» проводится в соответствии с Типовым учебным планом «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 8 ноября 2012 года № 500 с изменениями и дополнениями от 12 августа 2022 года, приказ Министра просвещения РК № 365) и Типовым учебным планом начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 (с внесенными изменениями согласно приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 30 сентября 2022 года № 412) без сокращения учебной нагрузки (приложения № 1,2,3, 6,7,87,88,53,54,55,56,58);

Рабочий учебный план обсуждается на заседании педагогического совета и составляется протокол.

Ссылка на рабочий учебный план Коммунального Государственного учреждения «Общеобразовательная школа № 91» разработан на основе следующих нормативных документов за 2021-2022 учебный год:

https://drive.google.com/drive/folders/17jXlhszAeWNxXXhVozQ8grqXhKb7oIgx?usp=drive_link

Ссылка на рабочий учебный план Коммунального Государственного учреждения «Общеобразовательная школа № 91» разработан на основе следующих нормативных документов за 2022-2023 учебный год:

https://drive.google.com/drive/folders/1rFU0wlwDzPYZZoZG7VCnYZWHdW4IH2s?usp=drive_link

Ссылка на рабочий учебный план Коммунального Государственного учреждения «Общеобразовательная школа № 91» разработан на основе следующих нормативных документов за 2023-2024 учебный год:

https://drive.google.com/drive/folders/1W2n_yK18RuJyfdOPy8yNNK3JCBPOOtKi?usp=drive_link

Ссылка на рабочий учебный план Коммунального Государственного учреждения «Общеобразовательная школа № 91» разработан на основе следующих нормативных документов за 2024-2025 учебный год:

https://drive.google.com/drive/folders/1iivO-LjWvF7kLEQeKrfBf5R_ujIDRiBn?usp=drive_link

Ссылка на рабочий учебный план Коммунального Государственного учреждения «Общеобразовательная школа № 91» разработан на основе следующих нормативных документов за 2025-2026 учебный год:

https://drive.google.com/drive/folders/1ZxLCqJXB7vIwZLfUEbz5qqUueppu6xOi?usp=drive_link

- 2) освоение базового содержания учебных предметов, осуществляемого в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам**

Расписание занятий

Режим работы школы - 5-дневная рабочая неделя. Занятия проходятся в 2 смены.

С 2022-2023 по 2025-2026 учебный год включительно учебное расписание составлено согласно требованиям к составлению расписания и в соответствии с Санитарными правилами «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», утвержденными приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 16 августа 2017 года №611 (с изменениями и дополнениями согласно приказам МЗ РК №ҚР ДСМ-20 от 28 сентября 2018 года и №ҚР ДСМ-76 от 5 августа 2021 года).

Расписание уроков за 3 года имеется с 2022-2023 учебного года по 2025-2026 учебный год в электронном журнале «Bilimal». Расписание утверждено директором школы и согласовано с попечительским советом.

В 1- 9 классах согласно СанПин предусмотрены 2 перемены не менее 15 минут после 2 и 4 уроков, в 5 – 9 классах для оптимизации учебного процесса и уменьшения объема домашнего задания предусмотрены сдвоенные уроки, вместе с тем в 1- 4 классах сдвоенные уроки в расписании не предусмотрены.

Ссылка на расписание занятий:

https://drive.google.com/drive/folders/1M1rUMO12hc0AQMC4yC93A7RAE7yU1BW ?usp=drive_link

- 3) реализация воспитательной работы, направленной на решение вопросов познания и освоения обучающимися субъективно новых знаний, на изучение национальных традиций, культуры и привитие общечеловеческих ценностей**

Важным условием эффективной воспитательной деятельности является наличие нормативно-правовой базы функционирования и развития воспитательной работы школы. К нормативно-правовым документам, регламентирующим деятельность школы в условиях модернизации, относятся:

1. Конституция Республики Казахстан;
2. Конвенция ООН о правах ребенка;
3. Закон РК «Об образовании»;
4. Кодекс РК «О браке (супружестве) и семье» от 26 декабря 2011 года;
5. Концепция семейной и гендерной политики в Республике Казахстан до 2030 года;
6. Закон РК «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002года;
7. Закон РК «О защите прав детей и информации, причиняющий вред их здоровью и развитию» от 2 июля 2018года №169-VI;
8. Закон Республики Казахстан «О профилактике бытового насилия»;
9. Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020–2025годы, утвержденная Постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019года № 988;
10. Государственные общеобразовательные стандарты образования всех уровней образования, приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018года №604;
11. Инструктивно-методическое письмо;
12. Санитарно-эпидемиологические нормативы;
13. Конвенция ООН о правах ребенка;
14. Концептуальные основы воспитания в условиях реализации
15. Программы «Рухани жангыру», утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 15 апреля 2019года №415.

Ссылки:

План воспитательной работы на 2023-2024 учебный год

https://drive.google.com/file/d/1Z71Fh0FrBmi02iXJBL-8FqUVigKVCjdQ/view?usp=drive_link

План воспитательной работы на 2024-2025 учебный год

https://drive.google.com/file/d/1_0GCLgVqRfh4fDH_55zT232KQs8fRyse/view?usp=drive_link

План воспитательной работы на 2025-2026 учебный год

https://drive.google.com/file/d/1JVeC4TAv2HYATZXAIbXgURG2dbDclWu1/view?usp=drive_link

Вся воспитательная и образовательная деятельность в КГУ ОШ №91 основаны на потребностях и интересах детей и их родителей, культурном наследии и традиции, необходимых для личностного развития.

Главная цель – создание условий для развития личности, ориентированной на общечеловеческие ценности и способной сделать нравственный выбор, нести за него ответственность, найти свое место в социуме.

Задачи:

- воспитание на основе общечеловеческих и научных ценностей;
- формирование высоких нравственных качеств личности: милосердия, доброты, порядочности;
- создание условий, благоприятны для укрепления физического, здоровья учащихся школы, формирование здорового образа жизни;
- координация деятельности и взаимодействия всех звеньев системы: базового и дополнительного образования, школы и социума, школы и семьи;
- сотрудничество с семьями учащихся, работа с родителями;
- формирование интереса учащихся к изучению отечественной истории, культуры, краеведения, истории и культуры других народов;
- развитие творческих способностей, предоставление возможности реализоваться в соответствии со своими интересами;
- воспитание гражданственности, патриотизма, интеллигентности, уважения к правами

свободам человека, к государственным символам, национальным традициям;

- формирование гуманистического мировоззрения, ответственности перед собой и обществом, будущими поколениями за результаты своей деятельности в социальной, природной и культурной среде;

- создание условий для освоения детьми мировой и национальной культуры через овладение государственными другими языками, изучение и принятие традиций и культуры народов Казахстана;

- формирование личностно и профессионально значимых качеств, необходимых для жизни в современном обществе и эффективной социальной профессиональной деятельности, развитие потребности вне прерывном личностном и профессиональном самосовершенствовании;

- воспитание на основе сформированных в казахстанском обществе устойчивых традиций этнической и религиозной толерантности информирование у детей навыков противодействия различным формам этнорелигиозного экстремизма и радикализма;

- возрождение системы семейного воспитания и включение семьи в воспитательную среду школы;

- развитие школьного самоуправления и работы дебатного клуба;

- реализация республиканского проекта «Читающая школа», с целью развития функциональной читательской грамотности учащихся и учителей, для чего внедрить в учебный процесс ежедневное 20-ти минутное чтение художественной литературы.

https://www.instagram.com/p/C0jp_BnNxC9/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

https://www.instagram.com/p/CzSgl5bKek9/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

https://www.instagram.com/p/CzOMdK_trtc/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

https://www.instagram.com/reel/CzLfZXuSYtN/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

https://www.instagram.com/p/CzL4GrPttmC/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

https://www.instagram.com/p/CzSgl5bKek9/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

В школе за долгие годы сложилась определенная система воспитательной работы, в структуру которой входит деятельность заместителя директора по ВР, МО классных руководителей, библиотекаря, педагога-психолога, социального педагога. Таким образом, воспитательная система школы направлена на планомерную организацию и развитие воспитательной деятельности класса.

Приказом директора школы за каждым классом закреплены классные руководители, имеется положение о классном руководителе. Все классные руководители составляют планы воспитательной работы в соответствии с воспитательной системой школы, планом общешкольных мероприятий на полугодия, разрабатывают и успешно реализуют свои воспитательные системы, индивидуальные планы работы с детьми как в учебное время, так и на каникулах, осуществляют взаимодействие с педагогом-психологом школы, родителями учащихся, учителями–предметниками. Анализируя воспитательные планы классных руководителей школы можно сказать о том, что все они составлены в соответствии с предъявляемыми требованиями.

По итогам учебного года каждым классным руководителем составляется анализ, включающий в себя следующие разделы: общие сведения, занятость во внеурочное время, работа с родителями, индивидуальная работа с учащимися, протоколы родительских собраний. На основе отчётов анализируется воспитательная работа в школе за истекший год.

Мониторинг воспитательного процесса ведётся в системе, его результаты используются в анализе работы школы и при планировании работы школы на новый учебный год. В систему мониторинга, проводимого классными руководителями, входит создание базы данных об учащихся класса, процессы ежедневного контроля над посещаемостью, успеваемостью, дисциплиной на уроках и переменах. Исходя из внутришкольного контроля и программы мониторинга, проводится:

- определение уровня воспитанности на основе диагностических карт

- характеристики качеств личности
- анкетирования уровня адаптации 1-го, 4-го, 5-го классов
- соответствие полученного образа выпускника проектируемой модели.

Воспитательная система в школе охватывает весь педагогический процесс, интегрируя:

- Учебные занятия;
- Внеурочную жизнь детей;
- Разнообразные виды деятельности;
- Общение за пределами школы, в социуме.

Воспитательная деятельность включает следующие виды:

- Познавательную;
- Игровую;
- Спортивную;
- Творческую;
- Коммуникативную;
- Досуговую;
- Общественно-организаторскую;

Системный подход к воспитанию реализуется через связь внеурочной деятельности с учебным процессом.

Важнейшей составляющей педагогического процесса является личностно-ориентированное воспитание, при котором происходит развитие и саморазвитие личностных качеств школьников.

В КГУ ОШ№91 воспитательная деятельность реализуется по 8 направлениям концепции воспитания подрастающего поколения.

1 направление: Воспитание нового казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание.

Подпрограммы:

- «Атамекен»
- «Тәрбие және білім»;

Проекты:

«Отаным-тағдырым» («Родина—Отчизна»),
«Сакральная география Казахстана».

Цель: формирование у учащихся гражданско-патриотического сознания.

Задачи: воспитывать уважение к Конституции, законодательству РК,

Государственной символике, формировать гражданскую позицию, гордость за свою Родину и желание защищать ее, формировать правовую культуру, воспитание культуры социальной и религиозной толерантности, создание условий для положительной социализации личности школьника.

2 направление: Духовно-нравственное воспитание.

Подпрограмма: «Рухани қазына» («Духовное достояние»).

Цель: обучение учащихся пониманию смысла человеческого существования, духовно-нравственной ценности Мәңгілік Ел: светское общество и высокая духовность.

Задачи: формировать у учащихся нравственную культуру миропонимания, способствовать формированию знаний о морали, навыков поведения и нравственного самовоспитания, а также общения, формировать позитивное мировосприятие, способность воспринимать прекрасное окружающей жизни, воспитывать добросовестное отношение к своим обязанностям, к самому себе, к общественным поручениям.

3 направление: Национальное воспитание.

Проект: «Туған жер» («Родная земля»), «100 новых лиц», «Өлкетану».

Цель: формирование национального сознания, любви к родной земле, своему народу, духовно-нравственной ценности Мәңгілік Ел: национальное единство, мир и согласие в нашем обществе.

Задачи: воспитывать уважение к языку, истории и культуре казахского народа, сохранении и развитии его лучших традиций, изучать, принимать и уважать культурные особенности и традиции других народов Казахстана.

4 направление: Семейное воспитание

Проект: «Отбасы әлемі жобасы» («Семейное достояние»)

Цель: воспитание духовного единства поколений, уважения и доброго отношения к родителям, к окружающим людям, сверстникам.

Задачи: разъяснить важность семейных ценностей, содействовать улучшению взаимоотношений в семье, воспитывать ответственность по отношению ко всем членам семьи, способствовать установлению плодотворного сотрудничества между школой и семьей.

5 направление: Трудовое, экономическое и экологическое воспитание.

Проект: «Саналы азамат» («Сознательный гражданин»).

Цель: формирование понимания значимости труда; воспитание активной позиции защитника окружающей среды, духовно-нравственной ценности Мәңгілік Ел: общество всеобщего труда.

Задачи: формировать умения и навыки самообслуживания, добросовестного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности, изучать природу родного края, акцентировать ее красоту и особенности, формировать любовь и заботливое отношение к природе, мотивировать к воспроизведению природных богатств.

6 направление: Интеллектуальное воспитание, воспитание информационной культуры.

Подпрограмма «Ақпарат толқыны».

Проект «Дарындылар елі» («Одаренный народ»).

Цель: формирование духовно-нравственной ценности Мәңгілік Ел: единство истории, культуры и языка, создание условий для проявления учащимися класса инициативы и самостоятельности.

Задачи: создать условия для равного проявления учащимися класса своих индивидуальных способностей внеурочной деятельности, формировать эстетическое восприятие действительности, развивать способности адекватно оценивать свои и чужие достижения, радоваться своим успехам и огорчаться за чужие неудачи, сохранить желание учиться, укрепить веру в себя.

7 направление: Поликультурное и художественно-эстетическое воспитание.

Проект «Дарындылар елі» («Одаренный народ») «Қазіргі кездегі қазақ мәдениеті» («Казахстанская культура в современном мире»)

Цель: формирование духовно-нравственной ценности Мәңгілік Ел: индустриализация и экономический рост, базирующийся на инновациях, оказание помощи ученикам в развитии все беспособности мыслить рационально, эффективно проявлять свои интеллектуальные умения в окружающей жизни.

Задачи: создать условия для продвижения учащихся в интеллектуальном развитии; формировать интеллектуальную культуру учащихся, развивать их кругозор и любознательность.

8 направление: Физическое воспитание, здоровый образ жизни.

Проект «Салауатты ұрпақ» («Здоровое будущее»).

Цель: демонстрация учащимся значимости физического и психического здоровья человека; воспитание понимания важности здоровья для будущего самоутверждения.

Задачи: формировать у учащихся культуру сохранения и совершенствования собственного здоровья; знакомить учащихся с опытами традициями предыдущих поколений по сохранению физического и психического здоровья.

Воспитательная система в школе, которая строится вокруг традиционных творческих дел:
сентябрь: «День знаний», акция «Дорога в школу», «День здоровья», «День самоуправления», мероприятия по предупреждению дорожно-транспортных происшествий.

октябрь: «День учителя», «Дорогие мои старики», «День опекуна»;

ноябрь: Республиканская информационная компания «Детство без жестокости и насилия», Республиканская акция «16 дней без насилия в отношении женщин», «О толерантности»;

декабрь: мероприятия посвященные «Дню независимости», Международный день борьбы с коррупцией, правовое воспитание, «1 декабря – День борьбы со СПИДом», «Новогодний карнавал»;

январь: месячник по профилактике правонарушений, проект «Читающая школа», «Әжелер мектебі»;

февраль: Уроки патриотизма, «Семейные традиции»;

март: «День Благодарности», Международный женский день, «Здравствуй, Наурыз!», День гражданской обороны;

апрель: «Весенняя неделя добра», мероприятия по программе «Жасыл Ел», акция «Озеленение школьного двора», «Аллея выпускников школы»;

май: «День единства народа Казахстана», «День Победы», праздник «Последнего звонка»;

июнь: «День защиты детей», «День символики РК», «Выпускной вечер», летний пришкольный лагерь «Күншуақ».

Запланированные мероприятия отражают цели и задачи воспитательной работы школы и направлены на формирование у учащихся казахстанского патриотизма гражданственности, толерантности, духовно-нравственной, физически здоровой, социально активной личности.

Воспитание и привитие у подрастающего поколения духовно-нравственных качеств актуально во все времена. Наше будущее, будущее страны – молодое поколение, а воспитание поколений – извечная тема человечества.

Воспитание сегодняшних детей и подростков, которые станут будущим страны, предоставление им максимальной социальной поддержки, создание условий для их полноценного образования, защита их прав и законных интересов, является одними из основных направлений национальной политики Казахстана.

Воспитание и обучение тесно связаны, представляют собой единый процесс, который невозможно отделить друг от друга. Воспитание в организациях образования осуществляется посредством предметного содержания, классных часов и дополнительных внеклассных и внешкольных занятий.

На выступлении Главой государства Касым-Жомартом Токаевым на втором заседании Национального курултая

«Әділетті Қазақстан – Адал азамат» было отмечено «Каким образом мы станем успешной страной? Качества, присущие ответственному гражданину, необходимо укоренить в сознании подрастающего поколения. Если мы не будем направлять детей, показывать им правильный путь – это может стать крайне опасной тенденцией... Плохие привычки молодежи – это прежде всего упущения старшего поколения», поэтому для создания справедливого Казахстана необходимо:

- самое главное – необходимо поменять сознание каждого гражданина;
- изменить мировоззрение и жизненные позиции нашего народа;
- в противном случае все реформы будут напрасными, отметил он.

«Единая программа воспитания» основана на национальных, общечеловеческих ценностях казахского народа. В этом документе определены цель и задачи воспитания, которые должны быть реализованы в воспитательной работе организаций образования. Наша цель – воспитать добросовестного гражданина, впитавшего в себя общечеловеческие и национальные ценности и освоившего передовое мировое образование.

Цель: воспитание трудолюбивого, честного, сознательного, созидательного гражданина на основе общечеловеческих и национальных ценностей.

Задачи:

1. Формировать умения и прививать навыки уважения родителей, взрослых, прислушиваться к их наставлениям, ценить семейный лад, достойно исполнять свои обязанности перед семьей.

2. Прививать качества как доброта, честь, совесть, достоинство, ответственность, чувство заботы и справедливости, формировать трудолюбие и правовую культуру.

3. Беречь национальное достояние, уважать казахский язык, национальные символы, сохранять мир, согласие, сплоченность и национальное единство, воспитывать патриотизм и государственность.

4. Ценить здоровье, здоровый образ жизни, чистоту ума и эмоциональную устойчивость.
5. Воспитать бережное отношение к природе, национальному и культурному наследию, экономному и эффективному использованию природных ресурсов.

Ожидаемые результаты

1. Умеет уважать своих родителей и взрослых, принимает и понимает свою ответственность перед семьей, ценит значение понятий «шаңырақ», «жеті ата», «тектілік», дорожит семейным благополучием.
2. Берет на себя ответственность за свои поступки в семье и школе, верен своему слову, делу, поддерживает младших, почитает старших, бережет и дорожит честью и достоинством, высоко ценит честный труд.
3. Проявляет патриотизм, имеет активную гражданскую позицию, благородство, считает своим долгом верно служить своему народу, защищать независимость государства, целостность страны и земли, знает традиции и сохраняет их.
4. Поддерживает чистоту помыслов и тела, культуру здорового образа жизни, гармонию души.
5. Содержит в чистоте свой дом, двор, город, стремится поддерживать в чистоте общественные места и окружающую среду, с любовью относится к природе, признает и почитает неповторимые черты родного края, уважает национальную культуру.

Национальные ценности: **НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС, СОВЕСТЬ, СТРЕМЛЕНИЕ.**

Национальный интерес:

- Участие в укреплении государственности Казахстана;
- Готовность служить национальным интересам Казахстана;
- Служение во благо общества;
- Активно способствовать формированию казахстанского имиджа;
- Быть готовым обеспечить безопасность Казахстана;
- Бережно относиться к национальному наследию;
- Прославлять национальную культуру;
- Расширять сферы применения казахского языка;

Ожидаемый результат:

- Патриот, чувство гордости за свою Родину
- Уважает государственную символику
- Ценит историю страны
- Гордится национальным наследием и культурой
- Имеет представление о правовой и экологической культурах

Совесть:

- Поддерживать принцип академической честности;
- Соблюдать моральные нормы;
- Уважать честный труд;
- Уметь принимать решения и формировать чувство ответственности;
- Быть верным своим словам и делам;
- Проявлять доброту и уважение по отношению к друзьям, одноклассникам, членам семьи;
- Заботиться о чести семьи;
- Чувствовать себя ответственным перед семьей, классом, школой, обществом, страной.

Ожидаемый результат:

- Ценит честность, справедливость и порядочность;
- Трудолюбивый, сохраняет верность своему слову, ответственный за свои действия и поступки;
- Он любит и принимает заботу своих родителей;
- Он уважает своих друзей и одноклассников и умеет им сопереживать;

–Поддерживает младших и почитает старших.

Стремление:

- Учится критически и творчески мыслить;
- Имеет стремление к общению, к труду и саморазвитию;
- Продвигать технологические и цифровые навыки;
- Уметь развиваться индивидуально и в команде;
- Уметь устанавливать правильные отношения;
- Быть физически активным;
- Эффективно планировать время и собственные ресурсы.

Ожидаемый результат:

- Поддерживает гармонию души и чистоту тела
- Выявляет свои стремления к обучению, труду и саморазвитию
- Сохраняет окружающую среду в чистоте
- Имеет достижения в информационной, медийной и финансовой грамотности
- Сформированы личностные качества как любознательность, целеустремленность и познавательная активность

Реализация комплексного плана воспитания с учетом возрастных особенностей детей:

ВОСПИТАНИЕ ДЕТЕЙ 6-10 ЛЕТ

Дети в возрасте 6-10 лет открыты для изучения нового, любопытны и стремятся учиться. Старается правильно выполнять поставленную задачу, любое действие стремится совершать с искренними намерениями, проявляет активность в заботе о животных и природе, склонен проявлять доброту к детям младше его.

Ведущим видом деятельности является обучение.

Рекомендации:

- содержание, формат, художественный стиль, порядок представления воспитательных мероприятий должны соответствовать возрастным и психологическим особенностям, интересам и представлениям современных детей;
- обеспечить системность, последовательность, целостность воспитательной работы путем планирования тематических проектов, реализуемых в краткосрочной и долгосрочной перспективе;
- использование образцов устной народной литературы, художественных произведений в качестве источника контента для воспитательных мероприятий и проектов;
- использование пословиц и табу казахского народа как одного из средств формирования культуры поведения и самоповедения обучающихся начальных классов;
- расширить сферу применения национальных игр (проведение «Асық ату» , Хан талапай, Арқан тартыс, Алтыбақан, Айгөлек, Белдесу, Саққұлақ, Тымпи, Тоғызқұмалақ и др.) как одного из средств, способствующих физическому и интеллектуальному развитию ребенка;
- через социальный опыт рекомендуется привлекать людей, животных в благотворительные акции в рамках охраны природы, продвигать их в социальных сетях.

ВОСПИТАНИЕ ПОДРОСТКОВ (11-15 ЛЕТ)

Рекомендации:

- определение содержания, формата, художественного стиля, порядка изложения учебных мероприятий и проектов с учетом психологических особенностей и интересов детей подросткового периода и с учетом достижений цифровых технологий;
- представление классических произведений искусства и художественной литературы, соответствующих возрастным особенностям; предлагать решения кейс-ситуаций, направленные на обсуждение человеческих качеств и вредных привычек героев прочитанного произведения;
- совершать экскурсии по историческим местам и памятникам страны, знакомиться с данными об истории страны и края, посещать театры, музеи, архивы, национальные парки и заповедники, совершать виртуальные путешествия и/или знакомить с достижениями цифровых технологий;

- знакомство с жизненными путями и наследием героев, поэтов и народных деятелей, исторических и общественных деятелей;
- анализ исторических и документальных фильмов;
- поддерживать инициативы обучающихся по популяризации культурного и национального наследия;
- разработка проектов по охране природы, предотвращению техногенных катастроф;
- привлекать семью к социальному сотрудничеству для реализации проектов;
- рекомендуется организовывать мероприятия как «каникулы без гаджетов», чтение, занятия спортом, прогулки на природе и т.д.

ВОСПИТАНИЕ МОЛОДЕЖИ (15-18 ЛЕТ)

Рекомендации:

- в воспитании молодежи приоритет должен отдаваться почитанию целостности страны и земли, независимости страны, поддержанию высокого достоинства и чести, служению честным трудом, проявлению гражданской активности на благо общества, осознанному пониманию ответственности, воспитанности. на основе здоровья и интеллектуальных ценностей;
- вовлечение молодежи в социальные опыты и проекты, направленные на то, чтобы они почувствовали себя важным поколением для будущего страны, повышение их активности в выполнении своего долга перед семьей, долга перед Родиной;
- важность возрождения исторического сознания нации, придания особого значения прославлению исторической генеалогии, организации мероприятий, направленных на прославление наследия нашего народа, унаследованного от предков, пробуждение духа молодежи в соблюдении кодекса нации, повышение чувства патриотизма и государственной мудрости;
- вовлечение в деятельность, направленную на прославление семейных ценностей, разъяснение ответственности за создание семьи;
- рекомендуется участие в мероприятиях, направленных на высокую оценку добросовестного труда, уважения к труду человека, поддержку в определении правильной профессиональной направленности.

Обязанности организаций образования и педагогов:

- воспитывать детей в духе уважения к закону, правам человека и гражданина, свободам, родителям, старшим, семье, историческим и культурным ценностям, государственным символам, высокой нравственности, патриотизму, бережному отношению к окружающей среде;
- развивать жизненные навыки, компетенции, самостоятельную работу, творческие способности студентов и воспитанников и формировать культуру здорового образа жизни.

Реализация комплексного плана:

Методисты областных методических центров и кабинетов оказывают методическую поддержку педагогам в реализации «Единая программа воспитания», проводят обучающие семинары и тренинги.

Сертифицированные тренеры заинтересованных государственных органов проводят внеклассные занятия для педагогов и обучающихся организаций образования, родительские собрания и другие воспитательные мероприятия.

Заместитель руководителя (руководитель, директор) организации образования (дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального образования) обязан:

- обеспечить организацию воспитательного процесса;
- организовывать текущее и перспективное планирование воспитательной работы;
- осуществлять систематический контроль за содержанием и качеством образовательного процесса;
- координировать взаимодействие администрации, социально-психологических служб и подразделений организаций образования, обеспечивающих воспитательный процесс, с представителями общественности и правоохранительных органов, представителями родительского сообщества, попечительским советом.

Обязанности воспитателей, классных руководителей и кураторов:

- пропаганда здорового образа жизни;
- создание доброжелательной обстановки, взаимопонимания и взаимоуважения в классе;
- воспитание у обучающихся ответственности перед окружающими, умения работать в команде;
- проведение родительского собрания (педагогических советов, тренингов, бесед, консультаций для родителей и иных законных представителей);
- взаимодействие с родителями по вопросам учебных достижений обучающихся и соблюдения правил внутреннего распорядка;
- проведение классного/кураторского часа один раз в неделю (понедельник).

Контроль и управление за исполнение комплексного плана возлагаются на первых руководителей организаций образования.

Публикация мероприятий в социальных сетях с хэштегом #Birtutas_tarbie / #Біртұтас_тәрбие.

Государственные органы, ответственные за реализацию плана:

- Министерство просвещения Республики Казахстан; Министерство здравоохранения Республики Казахстан;
- Министерство труда и социальной защиты населения Республики Казахстан;
- Министерство информации и общественного развития Республики Казахстан; Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан;
- Министерство культуры и спорта Республики Казахстан;
- Министерство внутренних дел Республики Казахстан;
- Министерство обороны Республики Казахстан;
- Министерство по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан;
- Агентство Республики Казахстан по противодействию коррупции;
- Ассамблея народов Казахстана;
- Акиматы областей и городов Астана, Алматы и Шымкент.

Работа методического объединения классных руководителей

Ежегодно приказом директора школы за каждым классом закреплены классные руководители, имеется положение о классном руководителе. Все классные руководители составляют планы воспитательной работы в соответствии с воспитательной системой школы, планом общешкольных мероприятий на полугодия, разрабатывают и успешно реализуют свои воспитательные системы, индивидуальные планы работы с детьми как в учебное время, так и на каникулах, осуществляют взаимодействие с педагогом-психологом школы, родителями учащихся, учителями – предметниками. Распределяются тематические линейки на весь год.

По итогам каждого учебного года классным руководителем составляется анализ, включающий в себя следующие разделы: общие сведения, занятость во внеурочное время, работа с родителями, индивидуальная работа с учащимися, протоколы родительских собраний. На основе отчётов анализируется воспитательная работа в школе за истекший год.

Мониторинг воспитательного процесса ведётся в системе, его результаты используются в анализе работы школы и при планировании работы школы на новый учебный год. В систему мониторинга, проводимого классными руководителями, входит создание базы данных об учащихся класса, процессы ежедневного контроля над посещаемостью, успеваемостью, дисциплиной на уроках и переменах. Исходя из внутришкольного контроля и программы мониторинга, проводится

- определение уровня воспитанности на основе диагностических карт
- характеристики качеств личности
- анкетирования уровня адаптации 1-го, 5-х классов
- соответствие полученного образа выпускника проектируемой модели.

Воспитательная система в школе охватывает весь педагогический процесс, интегрируя:

- Учебные занятия;
- Внеурочную жизнь детей;
- Разнообразные виды деятельности;
- Общение за пределами школы, в социуме.

Воспитательная деятельность включает следующие виды:

- Познавательную;
- Игровую;
- Спортивную;
- Творческую;
- Коммуникативную;
- Досуговую;
- Общественно-организаторскую;

2022-2023г.	2023-2024г.	2024-2025г.
26 класс-комплекта 2 класса предшкольной подготовки	27 класс-комплекта 2 класса предшкольной подготовки	26 класс-комплекта 1 класса предшкольной подготовки

Заседания МО классных руководителей осуществляется согласно утверждённому директором плану на учебный год. В год проводится 5 заседаний плановых (перед началом учебного года, по окончании каждой четверти), а так же проводятся внеплановые заседания по требованию. Каждое заседание протоколируется.

2022-2023г.	2023-2024г.	2024-2025г.
5 плановых 4 внеплановых	5 плановых 6 внеплановых	5 плановых 4 внеплановых

№	Контролируемое направление	Цель контроля	Вид контроля	Объективность	Действенность
1.	Составление социального паспорта школы	Анализ социально-бытовых условий учащихся, выявление учащихся из малообеспеченных семей, из группы «риска»	Тематический	Социальным педагогом школы разрабатывается форма, которую заполняют классные руководители на основании анкетирования родителей. Создана электронная база АСППМ. Это дает возможность быстро собрать полную информацию обучающихся и их семьях для выявления социально-незащищенных групп.	Ежегодно 2 раза в год составляется социальный паспорт школы в сентябре (1 полугодие) и в январе (во 2 полугодие). Анкетирование проводится 1 раз в учебном году, в январе заполняют только вновь прибывшие учащиеся.
2.	Проведение Республиканских акций	Оказание помощи учащимся из	Тематический	Данная акция способствует оказанию помощи	Ежегодно к 1 августа составляется и

	«Дорога в школу», школьная акция «Акниет», «Забота»	социально-уязвимых групп, выявление учащихся из группы «риска»		учащимся из социально-уязвимых групп, выявлению учащихся из группы «риска». Следует отметить важность данного вопроса, что эти акции стали традиционными.	утверждается план работы по данному направлению. По итогам акции составляется отчет. Вся информация о полученной помощи прозрачна, публикуется на сайте школы. Акции «Акниет», «Забота» проводится в октябре и в апреле, так же размещается на сайте школы и в соц.сетях.
3.	Контроль по адаптации 1-классников, 5-классников	Предупреждение дезадаптации учащихся 1-х и 5-х классов	Тематический	Педагогом-психологом разрабатывается и проводится через различные методики диагностика готовности учащихся к школе и переходу из начального звена в среднее. Администрацией школы проводятся уроки. Это дает возможность вовремя выявить психологические проблемы у ребенка и оказать своевременную помощь ребенку, а также даются рекомендации для родителей.	Наличие позитивных изменений в успеваемости ребенка и его успешной адаптации в школе.
4.	Деятельность МО классных руководителей	Анализ работы методического объединения	Фронтальная	-проверка планов и протоколов работы методического объединения; -собеседование с наставниками;-анализ выполнения планов методического объединения в школе.	Проведение заседаний МО по плану. Составление протоколов заседаний МО. Работа над устранением недочетов, приведение в порядок документацию методического объединения в соответствии с

					перечнем
5.	Деятельность социального педагога, психолога, вожатой, библиотекаря школы	Анализ работы специалиста в	Фронтальная	Проверка планов; собеседование; анализ выполнения планов.	Составление планов в соответствии с нормативными документами. Работа над устранением недочетов, приведение в порядок документации в соответствии с требованиями
6.	Составление планов воспитательной работы	Проконтролировать наличие плана, утверждение , соответствие уровню класса, соблюдение требований к структуре, содержанию , оформлению , порядку принятия и утверждения плана.	Обзорный	У всех классных руководителей, проверены планы воспитательной работы на учебный год, которые удовлетворяют основным перечисленным требованиям. У небольшой группы классных руководителей имеются недочеты по составлению плана ВР планировании классными руководителями раскрывается работа по Основным направлениям.	Исправление недочетов учителями, получившими замечания по составлению плана -заполнение ЭЖ «Билимал» строго по циклограмме классных часов, утвержденных на учебный год -Наличие позитивных изменений в составление планов ВР.
7.	Документация классного руководителя	Получить объективную информацию о состоянии документации.	Тематический	Общие выводы по итогам проверки: 1. Все классные руководители своевременно предоставили на проверку свои документы (папки классного руководителя). 2.В основном все классные Руководители соблюдают требования к структуре, содержанию, оформлению	Составление справки по итогам проверки. Устранение недочетов. Формулирование вывода: документация ведется на должном уровне, согласно требованиям. Наличие позитивных изменений при реализации запланированных мероприятий.

				документации согласно памятке.	
8.	Посещение и анализ классных часов, занятий по внеурочной деятельности, работы спортивных секций	Активизация активности по повышению профессионального мастерства, Изучению педагогического опыта, получение объективной информации о занятости учащихся во внеурочной деятельности, отслеживание качества проведения занятий.	Тематический	Отмечается посещение открытых уроков коллегами, особенно молодыми учителями. Внеурочная деятельность осуществляется во всех классах в течение всего учебного года.	Посещение уроков и внеклассных мероприятий по плану Составление анализа урока. Собеседование с классными руководителями. Активизация посещения уроков учителями школы, особенно молодыми специалистами. Наличие позитивных изменений в применении инновационных технологий в ходе мероприятия, большая часть педагогов применяет ИКТ. На своих уроках ИКТ.
9.	Методическая работа по повышению профессионального мастерства классных руководителей	Анализ участия классных руководителей в различных мероприятиях для повышения профессионального мастерства педагогов: семинарах, методических неделях, методических совещаниях, проведение открытых уроков и внеурочных занятий, мастер-	Фронтальный	В течение с 2022 по 2025 год школьные семинары проведены в соответствии со сроками, городские обучающие семинары были проведены согласно графику отдела образования г. Караганды. Учителя приняли активное участие в семинарах, конференциях, круглых столах, профессиональных конкурсах разного уровня	Совершенствование самообразовательной деятельности через изучение теоретического и методического материала, посещение уроков коллег. Наличие позитивных изменений в активном участии в семинарах, конференциях профессиональных конкурсах разного уровня.

		классов, обмен опытом работы, индивидуальные беседы по организации и проведению Занятий			
10.	Работа с одаренными детьми	Оценка качества результатов внеурочной деятельности	Тематический	Условия, созданные в школе для внеурочной деятельности и организации спортивных секций, способствуют развитию творческих, познавательных, физических способностей учащихся, их личному развитию и социализации. Она обеспечивает интерес и развивает трудолюбия, коммуникабельность, способствует ведению здорового образа жизни. Каждый учитель школы имеет портфолио на своих учеников, которое демонстрирует его стремление и достижения в различных областях. Портфолио ведётся с целью объективного фиксирования индивидуальных достижений школьников. Безусловная ценность портфолио заключается в том, что он способствует повышению самооценки ученика, максимальному раскрытию индивидуальных	Справка по работе с данной группой учащихся Ведение на должном уровне подготовку к Различным конкурсам и соревнованиям, индивидуальную работу с учащимися. Эффективное использование для развития интеллектуальной одарённости. Осуществление дифференцированного подхода к одаренным и талантливым учащимся внеурока. Внедрение в учебный процесс специально разработанные задания для учащихся данной категории. Разработка индивидуальных траектории развития одаренных детей.

				возможностей каждого ребенка, развитию мотивации дальнейшего творческого роста.	
11.	Работа с молодыми и вновь принятыми классными руководителями	Анализ и изучение деятельности и молодых и Вновь принятых специалистов, изучение деятельности и прикрепленных наставников	Тематический	К каждому молодому классному руководителю Прикреплен наставник. План работы с молодыми классными руководителями выполняется в течение года полностью. Обеспечено информационное и методическое сопровождение данных педагогов, посещаются классные часы и внеурочные мероприятия администрацией и коллегами с целью оказания методической помощи. Наставничество осуществляют опытные классные руководители, что способствует благоприятной адаптации молодых специалистов в школе.	Анализ работы Отчеты наставников определение проблем молодых Специалистов через собеседование, анкетирование. Привлечение молодых специалистов к участию в конкурсах профессионального мастерства разного уровня. Администрации школы, наставника продолжить системную работу школы молодого классного руководителя с целью оказания методической помощи молодым специалистам

Системный подход к воспитанию реализуется через связь внеурочной деятельности с учебным процессом.

Важнейшей составляющей педагогического процесса является лично-ориентированное воспитание, при котором происходит развитие и саморазвитие личностных качеств школьников.

Так же ежегодно на итоговом педсовете администрация отмечает лучших классных руководителей участвовавших в конкурсах и мероприятиях школьного, городского, областного масштаба.

Показателями реализации ВШК являются:

1) объективность-проверка деятельности педагогов на основе нормативной документации с указанием разработанных показателей и критериев;

2) действенность - наличие позитивных изменений в деятельности всех участников воспитательного процесса (МО классных руководителей, социального педагога, вожатого, педагога-психолога, библиотекаря, учителей-предметников и т.п.), устранение выявленных в ходе контроля недостатков.

В период с 2022 по 2025 годы в рамках ВШК по воспитательной работе рассматривались следующие вопросы:

**Количественный показатель реализации воспитательной работы
за 2022-2025 годы по КГУ «ОШ № 91»**

Направления деятельности	2022-2023 г.			2023-2024 г.			2024-2025г.		
	форма	Кол-во меропр.	охват	форма	Количество меропр.	охват	форма	Кол-во меропр.	охват
Воспитание казахстанского патриотизма и гражданственности правовое воспитание	Кл.часы	9	432	Кл.часы	8	442	Кл.часы	9	451
	Встреча	1	328	Встреча	1	364	Встреча	1	371
	Собрания	5	385	Собрания	4	412	Собрания	3	419
	Конкурсы	4	278	Конкурсы	3	288	Конкурсы	6	302
	Флешмоб	1	213	Флешмоб	2	348	Флешмоб	2	350
	Концерты	0	0	Концерты	3	7	Концерты	2	215
	Челлендж	1	355	Челлендж	1	370	Челлендж	2	388
Духовно-нравственное воспитание	Кл.часы	9	315	Кл.часы	10	320	Кл.часы	8	310
	Встреча	2	110	Встреча	3	112	Встреча	3	120
	Собрания	5	330	Собрания	4	315	Собрания	2	200
	Флешмоб	0	0	Флешмоб	1	150	Флешмоб	1	160
	Челлендж	1	90	Челлендж	2	300	Челлендж	1	325
Национальное воспитание	Челлендж	1	350	Челлендж	0	0	Челлендж	1	120
	Кл.час	1	350	Кл.час	1	360	Кл.час	1	325
Семейное воспитание	Собрания	3	350	Собрания	4	350	Собрания	2	210
	Конкурсы	4	25	Конкурсы	4	15	Конкурсы	1	80
	Флешмоб	1	30	Флешмоб	0	0	Флешмоб	1	30

Трудовое, экономическое, экологическое воспитание	Конкурсы	5	210	Конкурсы	2	190	Конкурсы	1	35
	Кл. час	3	354	Кл. час	5	338	Кл. час	1	310
	Выставки	2	180	Выставки	1	60	Выставки	2	240
	Дебаты	0	0	Дебаты	1	15	Дебаты	1	20
Поликультурное, художественно- эстетическое воспитание	Конкурсы	2	100	Конкурсы	1	40	Конкурсы	0	0
	Выставки	1	20	Выставки	1	15	Выставки	1	15
	Фотовыставка	1	15	Фотовыставка	0	0	Фотовыставка	0	0
Интеллектуальное воспитание	Кл. час	4	354	Кл. час	4	338	Кл. час	2	350
	Дебаты	1	20	Дебаты	1	12	Дебаты	1	15
	Экскурсии	2	20	Экскурсии	2	95	Экскурсии	2	120
	Выставка	1	35	Выставка	3	120	Выставка	0	0
Физическое воспитание	Турнир	2	120	Турнир	2	25	Турнир	1	25
	Соревнования	6	80	Соревнования	8	212	Соревнования	3	85
	Кустовые игры	12	310	Кустовые игры	3	35	Кустовые игры	1	15

Реализация программы основных направлений воспитательной работы школы осуществляется одновременно по всем возрастным группам с учетом их особенностей (физических, интеллектуальных, психологических).

Организацией воспитательной работы в школе руководит заместитель директора, курирующий воспитательную работу при непосредственном участии социального педагога, педагога-психолога, классных руководителей, старшей вожатой и соучастия органа школьного самоуправления.

Воспитательная работа реализуется в организации общешкольных дел, в жизнедеятельности классных коллективов, в участии школы в различных акциях, проектах, проводимых в городе, районе и области, в обсуждении вопросов воспитательной деятельности на совещаниях при директоре, заседаниях объединения классных воспитателей, МО классных руководителей, в проведении различных опросов и анкетировании.

Важнейшей составной частью воспитательного процесса в современной школе является формирование патриотизма и культуры межнациональных отношений, которые имеют огромное значение в социально-гражданском и духовном развитии личности ученика. В качестве приоритетной общенациональной патриотической идеи используется патриотические проекты «Мәңгілік Ел» и «Туған жер», программа «Рухани жаңғыру».

Целью национального воспитания является создание условий для формирования личности граждан и патриота Казахстана с присущими ему ценностями, взглядами, установками, мотивами деятельности и поведения.

Данная цель охватывает весь педагогический процесс, интегрируя учебные занятия и внеурочную жизнь обучающихся. Достижение цели становится возможным через решение следующих задач:

- развитие форм и методов гражданско-патриотического воспитания на основе новых информационных технологий;
- формирование у учащихся ответственности, гражданской активности, стремления к самореализации;
- воспитание толерантности;
- формирование чувства гражданского долга;
- формирование чувства любви к Родине, уважения к ее истории, культуре, традициям, нормам общественной жизни;
- воспитание уважения к государственным символам (Гимн, Флаг, Герб).

Гражданско-патриотическое воспитание в школе—это целенаправленный, нравственно-обусловленный процесс подготовки учащихся к функционированию и взаимодействию в условиях демократического общества, к реализации прав и обязанностей, а также укрепления ответственности за свой политический, нравственный и правовой выбор, за максимальное развитие своих способностей в целях достижения жизненного успеха.

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию осуществляется через организацию учебных занятий, проведение внеклассной и внеурочной работы.

Особое внимание уделяется изучению государственных символов. С целью воспитания уважительного отношения к государственным символам проводятся:

- классные часы «Символы Независимого Казахстана», «Казахстан в каждом сердце», «Государственные символы РК»;
- диспут «Под флагом, гербом, гимном—достойно идем!»;
- круглый стол «Кто он — патриот?»; «Государственные символы: история и современность», «Актуальные проблемы использования государственной символики РК»;
- конкурс на звание атрибутов государственности «Герб, флаг, гимн- это символы открытости мира и надежды»;
- интеллектуальный марафон «Знаешь ли ты государственные символы?»;
- беседы по воспитанию молодого поколения в духе казахстанского патриотизма;
- изучение культурного наследия, традиций и обычаев казахского народа;

В фойе школы, в библиотеке, в кабинете истории, начальной военной подготовки, в кабинетах начальной школы, казахского языка и литературы представлены государственные символы РК. Каждый понедельник на общешкольной линейке, на торжественных мероприятиях исполняется Гимн РК. Все мероприятия показывают целенаправленную системную работу по усвоению значения государственных символов РК в формировании гражданского самосознания, позитивных отношений и ценностей.

В формировании и развитии личности учащихся школа отводит ведущую роль реализации программы «Рухани жаңғыру». Школой разработан план мероприятий по реализации программы «Рухани жаңғыру» в который входят мероприятия по базовым направлениям подпрограммы «Тәрбие және білім», в которую входят направления: «Өлкетану», «Саналы азамат», «Отаным—тағдырым».

В рамках реализации программы «Рухани жаңғыру» проводятся следующие значимые мероприятия:

- информационный час «Болашаққа бағдар—Рухани жаңғыру»;
- круглый стол «Рухани жаңғыру—ұрпақ тәрбиесінен басталады»;
- «Памятные даты моей страны»; «Я-патриот своей страны», «Формирование национального сознания и духовная модернизация»;
- классные часы «Символы Казахстана», «Казахстан —наш общий дом», «Духовное наследие Казахстана»;
- конкурс-викторина с целью изучения родного края на тему «Менің туған жерім»;
- организация тематической книжной выставки «Туған жерім»;
- экскурсионная поездка в рамках проекта «Туған жер» в музеи «Алжир», «Карлаг», музей Первого Президента, экскурсия в Астану.

- организация проекта «Читающая школа».

В целях сплочения ученического коллектива развития лидерских качеств учащихся и сотрудничества между педагогами и детьми в КГУ ОШ № 91 организована деятельность «Жас Ұлан», «Жас Қыран». Деятельность детской организации «Жас Ұлан», «Жас Қыран» осуществляется согласно плана работы на учебный год. Дружина «Жас Ұлан» насчитывает 190 членов ДЮО, Жас Қыран–135.

Цель детской организации: формирование у подрастающего поколения чувства патриотизма, стремления к знаниям, самосовершенствованию; ответственного отношения к делу; сопричастности к истории страны, к настоящему Независимого Казахстана.

Определены направления, согласно которым проводятся воспитательные мероприятия: Зерде, Руханият, Отан, Экоәлем.

Направление «Зерде» способствует формированию и развитию компетентности, интеллекта и творческих способностей обучающихся, умения разрешать проблемы, строить планы и управлять своей собственной жизнедеятельностью, привлечению детей к участию в интеллектуальных играх, дебатах, олимпиадах, конференциях, проектах и исследованиях.

Мероприятия:

- классные часы «Государственные символы–гордость Казахстана»
- тематический урок «Историческое значение образования независимого государства»;
- выставка рисунков «Моя малая Родина», «Мой независимый Казахстан»;
- конкурс стихотворений о Казахстане «Мой Казахстан – мое будущее» (3-4 кл.),
- праздничные программы «День единства народов Казахстана»;
- конкурс сочинений «Мой Независимый Казахстан»;
- конкурсы патриотической песни «Родной мой Казахстан, все о тебе».

Направление «Руханият» способствует развитию и формированию нравственных, морально-этических, художественно-эстетических основ своего и других народов, умению соотносить свои устремления с интересами других людей и социальных групп, способности понимать современное устройство общества и самостоятельно действовать в нем на основе духовно-нравственных

Ценностей и социальных ориентиров. Школьники участвуют в акции «Ақниет», «Забота», (ко Дню Пожилых) оказание социальной помощи пожилым людям.

Мероприятия:

- классные часы на тему «С заботой о близких», «От сердца к сердцу», «Мир, в котором мы живем»;
- конкурс рисунков «Доброта спасет мир»;
- конкурс эссе «Дорогою добра»

Благодаря данным мероприятиям учащиеся учатся быть добрыми и отзывчивыми, помогать людям, оказавшимся в беде, нуждающимся в помощи.

Направление «Отан» способствует формированию у подрастающего поколения казахстанского самосознания и культурной идентичности, соблюдению гражданского долга, толерантности и патриотизма, ценности служения отечеству, гордости за свой народ, чувства уважения к государственным символами государственному языку.

Мероприятия:

- классные часы «Я–патриот своей страны» (5-9 классы), «Мой Казахстан Мое будущее» (2-4 классы), «Государственные символы РК» (1-5 классы)
- выставка рисунков «Природа родного края» (1-4 классы), «Казахстан–это имя нашей страны» (3-4 классы), «Рисуют дети Родину» (4-5 классы);
- конкурс сочинений «Туған жерім», «Родная земля» (8-11 классы);
- конкурс стихотворений о Казахстане «Мой Казахстан-мой дом родной» (3-5 классы),
- праздничные программы «День единства народа Казахстана» (1-11 класс), «Мой Независимый Казахстан»;

- конкурс рисунков на асфальте «Я голосую за мир»(4-6классы), «Моя малая родина»(2-4классы), «Мы едины»(5-11 классы);
- конкурс смотра строя и песни (5-11классы).
-

Направление «Экоэлем» формирует у детей экологическую культуру, сознательное отношение к окружающей среде, направленное на охрану материальных ценностей, рациональное использование природных ресурсов и бережное отношение к природе.

В рамках данного направления проведены:

- классные часы «Сохраним природу» (1-4классы), «Текбірге, тектату, табиғатқа көмек беру» (5-11 классы);
- конкурсы рисунков«Золотая осень» и «Зимний пейзаж»(1-4классы);
- выставка поделок из овощей и фруктов «Осенняя фантазия»;
- изготовление и развешивание кормушек и скворечников;
- эко-акции «Посади свое дерево» (апрель), «Наш зелёный двор» (май).

Благодаря данной деятельности у учащихся формируется сознательное и бережное отношение к природным богатствам нашей республики.

Цель направления «Салауат»-формирование здорового образа жизни членов организации окружающего социума, развитие массовой физической культуры и спорта через различные берегающие здоровья инициативы, организация спортивных и краеведческих программ.

Традиционными стали:

- игры на свежем воздухе (1-4классы), «Если хочешь быть здоров»(1-4 классы);
- спортивная программа «В Новый год за здоровьем вперёд» (1-11классы),
- «Веселые старты» (2-4классы), «Национальные игры»(5-8классы);
- классный час «Азбука здоровья», «Правильное питание»(1-11классы);

Направление «Жеті жарғы» направлено на формирование правовой культуры юных граждан Казахстана, личностных, социальных, правовых компетенции, политическую грамотность посредством знания Конвенции ООН.

«О правах ребенка», своих гражданских прав, обязанностей, ответственности перед законом. В рамках этого направления проводится работа с активистами детской организации «Жас Ұлан»,«Жас Қыран» и школьного самоуправления:

- классные часы «Я-законопослушный гражданин» (5-8классы),«Права детей», «Детство без жестокости и насилия»;
- профилактические беседы с представителями правоохранительных органов(5-11 классы).

Действует школьное объединение «Жас Ұлан», основными направлениями которого являются:

- гражданственность и патриотизм,
- здоровый образ жизни,
- милосердие, нравственность,
- художественно–эстетическая деятельность.

В целях усиления военно-патриотического воспитания молодежи путем создания детско-юношеского объединения «Жас Сарбаз», как бойскаутского движения, в соответствии с 97 общенациональным планом, утвержденным Указом №772 от 12 октября 2018 года, и на основании приказа отдела образования города Караганды № 371 от 31 сентября 2022 года с 1 сентября 2011 года в общеобразовательной школе № 91 г. Караганды на параллели 6 и 8 классов были открыты Кадетские классы, затем переименовали их в «Жас Сарбаз».

Зачисление учащихся в классы «Жас Сарбаз» осуществлялся на добровольной основе при наличии письменного согласия их родителей и поданного заявления на имя директора школы.

Отличием класса «Жас Сарбаз» является патриотическое направление. Как мальчики, так и девочки принимают участие во всех мероприятиях, формирующих активную жизненную позицию

подростающего поколения.

Обучение учащихся класса осуществляется педагогическим коллективом общеобразовательной школы. Для ведения отдельных предметов, спецкурсов привлекаются специалисты других учреждений.

Для организации внеурочной деятельности учащихся классов «Жас Сарбаз» вводится педагог-воспитатель дополнительного образования.

Учащиеся класса носят форменную одежду: парадная и камуфляжная.

Была подготовлена соответствующая документация:

- Положение о классах «Жас Сарбаз».
- Устав класса «Жас Сарбаз».
- Положение о классах «Жас Сарбаз».
- Расписание занятий дополнительного образования второй половины дня.
- Локальные программы и планы по преподаваемым предметам.

Цель: воспитания у подрастающего поколения высокой гражданской активности, патриотизма, противодействия деструктивным идеям;

- формирования единого специализированного учебно-воспитательного процесса, способного обеспечить развитие положительной мотивации у молодых людей допризывного возраста к защите Отечества и воинской службе, а также реализации дополнительных образовательных программ в интересах подготовки граждан к воинской службе;
- пропаганды здорового образа жизни и популяризации среди молодежи физической культуры и военно-прикладных видов спорта.

Классы «Жас Сарбаз» в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, законами Республики Казахстан, указами и распоряжениями Президента РК, постановлениями и распоряжениями Правительства РК, органов местной исполнительной власти, Уставом общеобразовательного учреждения, Уставом Республиканского общественного объединения «Детско-юношеское военно-патриотическое движение «Жас Сарбаз», Уставом о классах «Жас Сарбаз», Правилами внутреннего распорядка класса «Жас Сарбаз», настоящим Положением и актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Учебно-воспитательный процесс в классах «Жас Сарбаз» строится на основе учебного плана. План воспитательной работы строится на основе плана работы школы с учетом профессионализации класса. Разработаны и реализуются дополнительные курсы: «Хореография», «Спортивный туризм», «Каратэ», «Музыкальная палитра», «Шахматы», «Этика и психология».

В ходе проведения занятий осуществляется индивидуальный и дифференцированный подход к учащимся с учетом возрастных, физических особенностей учащихся.

Для всего педагогического коллектива, работающего в классах «Жас Сарбаз», проведена разъяснительная работа, семинар и практическое занятие по формированию навыков общения с воспитанниками.

В школе созданы определенные условия для функционирования классов «Жас Сарбаз» партнером является Департамент Полиции Карагандинской области 01 сентября 2017 года был подписан меморандум о сотрудничестве и взаимодействии.

Организаторы мероприятия отметили, что в Послании Первого Президента Республики Казахстан народу Казахстана провозглашена Третья модернизация страны, и в настоящее время в рамках реализации программы Рухани Жаңғыру повышается значимость патриотического воспитания подрастающего поколения. Учащиеся класса юного солдата совершают поездки во внешкольные военно – патриотические воспитательные учреждения, воинские части в канун Дня открытых дверей и участвуют во многих мероприятиях, включая обучение и воспитание, которые им необходимы. Воспитанники класса Жас Сарбаз поделились опытом, который они узнали в этом учебном году, и показали родителям, как собирать оружие на время. Большой вклад в достижения учащихся начального уровня внесли классные воспитатели и учителя-предметники.

Учащиеся КГУ «ОШ №91», помимо строевой подготовки, прошли подготовку по всем этапам военной подготовительной деятельности и довели свой опыт до уровня, который они смогут применить в жизни. Каждый ученик, поступающий в класс «Жас сарбаз», должен иметь хорошую успеваемость и состояние здоровья, что является одним из первых требований. Для того, чтобы

стать членом военно-патриотического движения, необходимо разрешение родителей. Чтобы быть принятыми в ряды, учащиеся должны пройти специальные этапы. Например, сдача нормативных заданий, то есть бег, выполнение прыжков с места. Кроме того, с учащимися будут проходить вопросы и ответы среди членов комиссии. Основная цель мероприятия-воспитание патриотизма у подрастающего поколения.

В 2022-2023 учебном году в нашей школе воспитывались учащиеся 6,7,8,9 классов, в классах Жас Сарбаз. Принимали участие в мероприятиях, проводимых на городском, областном, республиканском уровнях.

https://www.instagram.com/p/CirtVD4Drhv/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

https://www.instagram.com/p/Cj2GBvhKATv/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

https://www.instagram.com/p/Ckk1Y4qKpil/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

https://www.instagram.com/p/Clin34VoL1E/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

https://www.instagram.com/p/ClytX-rKagc/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

https://www.instagram.com/p/CoXKyhuqrC8/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

https://www.instagram.com/p/Cogk28rKwx-/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

https://www.instagram.com/p/CpCci5NYU/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

В 2023-2024 учебном году в классах Жас Сарбаз воспитывались учащиеся 6,7,8,9 классов. Все школьники обеспечены соответствующей одеждой. Воспитанники класса Жас Сарбаз поделились опытом, который они узнали в этом учебном году, и показали родителям, как собирать оружие во времени. Большой вклад в достижения учащихся начального уровня внесли классные воспитатели и учителя-предметники.

https://www.instagram.com/p/CraaT-kN9l0/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

https://www.instagram.com/p/Cr3VIoeN9kh/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

https://www.instagram.com/p/Cs22hDlvoH7/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

https://www.instagram.com/p/CyTPoZSNmBU/?utm_source=ig_web_copy_link

https://www.instagram.com/p/Czsf0MNNniy/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

https://www.instagram.com/reel/Cz9INbJtAFv/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

https://www.instagram.com/reel/C0OYRVJtR2r/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

В 2024-2025 учебном году в классах Жас Сарбаз воспитывались учащиеся 5,6,7,8 классов.

https://www.instagram.com/reel/C6iK8XMtIXG/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

https://www.instagram.com/reel/C2wbz14tWrH/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

https://www.instagram.com/reel/C3Fn4oZt0Mm/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

https://www.instagram.com/reel/C5v1yS2tRUR/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

https://www.instagram.com/reel/DCYqTiTu1jq/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

https://www.instagram.com/reel/DI-2ZgdqmXk/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

https://www.instagram.com/p/C6NrrqhtArN/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

Мадақтама «Жас Сарбаз» сыныптары арасында «Әскери үш сайыстан дәстүрлі қалалық жарыс» байқауында ГРАН- ПРИ № 91 «ЖББМ» КММ командасы.

Мадақтама «Жас Сарбаз» сыныптары арасында «Әскери үш сайыстан дәстүрлі қалалық жарыс» байқауында ГРАН- ПРИ № 91 «ЖББМ» КММ оқушысы Мусина Нурсая.

Мадақтама «Жас Сарбаз» сыныптары арасында «Әскери үш сайыстан дәстүрлі қалалық жарыс» байқауында ГРАН- ПРИ № 91 «ЖББМ» КММ оқушысы Жукова Милана.

Мадақтама «Жас Сарбаз» сыныптары арасында «Әскери үш сайыстан дәстүрлі қалалық жарыс» байқауында Жеке дара есепте 1 орын иегері Мусина Нурсая.

Мадақтама «Жас Сарбаз» сыныптары арасында «Әскери үш сайыстан дәстүрлі қалалық жарыс» байқауында Жеке дара есепте Оқ ату ПМ 1 орын иегері Мусина Нурсая.

Мадақтама «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» пәні бойынша Қазақстан Республикасының Қарулы күштерінің 31 жылдығына және Ұлы Женістің 78 жылдығына арналған қалалық олимпиаданың 2 орын иегері № 91 «ЖББМ» КММ командасы.

КЛАСС ЖАС САРБАЗ - ЭТО ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ!

В отличие от обычных классов, в классах "Жас Сарбаз", воспитателями являются офицеры. Во второй половине дня, офицеры учат "Жас Сарбаз" дисциплине и ответственности, самостоятельности и силе воли.

После окончания класса "Жас Сарбаз" выпускники могут продолжить учебу в специализированных Республиканских школах «ЖасҰлан», «Арыстан» или поступить в гражданский ВУЗ.

В классах "Жас Сарбаз" работают опытные педагоги-профессионалы, любящих детей и хорошо знающих как их учить и воспитывать. Наша главная цель дать детям, вне зависимости от стартового уровня, действительно, отличное образование!

Военная специализация в классах "Жас Сарбаз" подразумевает, что дети достаточно интенсивно занимаются физкультурой и различными видами спорта, участвуют в региональных и межрегиональных соревнованиях. В тоже время большое внимание уделяется изучению военных дисциплин (основы воинской службы, строевая подготовка, огневая подготовка и т.д.).

Школьный парламент

Школьный парламент создан для развития самоуправления у учащихся. Он основывается на принципах взаимопомощи и доверия, стремления к развитию, равноправия всех учащихся, коллективности принятия решений, приоритета прав и интересов учащихся, гуманности по отношению к каждой личности, открытости, добровольности, честности и уважения партнеров.

Парламент—это форма участия обучающихся в самоуправлении организацией образования, решении вопросов при организации учебно-воспитательного процесса.

Каждый год проходят выборы в Парламент школы.

Также, разработано и утверждено Положение о деятельности школьного парламента. Деятельность парламента в школе координирует заместитель директора по воспитательной работе, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на парламент задачи функций.

В своей работе школьное самоуправление придерживается следующих направлений: гражданско-патриотическое, нравственное, информационное, организаторское, досугово-игровое.

Участники школьного парламента активно принимают участие в деятельности школы, внедряют новое. Деятельность школьного совета самоуправления направлена на воспитание лидеров, способных сделать жизнь школы интересной.

Представители школьного самоуправления и волонтеры нашей школы посещают ветеранов педагогического труда, пожилых пенсионеров. Значимыми мотивами участия в волонтерской деятельности являются желание научиться новому, расширить круг общения, помочь нуждающимся людям.

-акция проведение игр на переменах с начальными классами;

-акция «Папа, мама и я – спортивная семья» (проведение спортивных эстафет на стадионе);

Работа по деятельности детских организаций «ЖасҰлан», «ЖасҚыран» и школьного самоуправления осуществляется целенаправленно и играет важную роль в формировании личности ученика.

Проводимые мероприятия обеспечивают каждому обучающемуся принимать активное участие в ученическом самоуправлении, что помогает нам организовать процесс воспитания в школе демократической и открытой форме.

Ұлы Жеңістің 80 жылдығына орай мектеп парламентінің мүшелері “Әр қашан күн сөнбесін” атты флешмоб ұйымдастырды.

<https://www.instagram.com/reel/DJcNJkcIzoM/?igsh=Z3Z4eXcwcjFrOGJ2>

7 Мамыр – Отан қорғаушылар күні» мерекесіне орай “Жас Ұлан” және “Жас Қыран” ұйымының мүшелері, 2“А”-3”А” сынып арасында “Алға, ұландар” атты сайыс өткізді. Басты мақсаты: Келешек ұрпақты отансүйгіштікке, қазақстандық патриотизмге тәрбиелеу; оқушы бойына ұлттық рух, намыс, жігер сияқты асыл қасиеттерді терең сіңіру.

<https://www.instagram.com/p/DJRxEFTokgJ/?igsh=ZXUxM3NvZXF4NGZr>

Активисты Школьного парламента приняли участие в конкурсе «Нет контрафакту в Казахстане». Основная цель конкурса – защита прав интеллектуальной собственности и повышение осведомленности населения о проблемах, связанных с контрафактной продукцией.

<https://www.instagram.com/p/DI1WDu4Is1b/?igsh=cDdnOWg5c3ZrbXU1>

Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних

Одним из основных направлений воспитательной работы социального педагога является формирование и пропаганда правовых знаний, профилактика.

Правонарушений среди несовершеннолетних. Поэтому работа по профилактике правонарушений правовому воспитанию– на особом контроле.

Основными задачами работы социального педагога являются:

- составление социального паспорта классов;
- составление списков малообеспеченных, многодетных, неполных семей;
- сбор информации сведений о детях по школе;
- своевременное выявление учащихся «группы риска» и неблагополучных семей;
- профилактика девиантного и асоциального поведения учащихся;
- социальная защита обучающихся, их развитие, воспитание, образование;
- своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся в них несовершеннолетним;
- обеспечение занятости несовершеннолетних учебной, охватом кружковой и спортивной деятельностью;
- социально-информационная помощь, направленная на обеспечение детей информацией по вопросам с официальной защиты;
- отслеживание проблем по профилактике правонарушений в рамках школьного

Совета по профилактике.

В школе создан Совет по профилактике правонарушений.

Цель Совета: организация работы школы по предупреждению безнадзорности, правонарушений, укрепление дисциплины среди обучающихся, защита законных прав и интересов несовершеннолетних.

Советом по профилактике рассматриваются следующие вопросы:

- изучение и анализ состояния правонарушений и преступности среди учащихся, состояния воспитательной и профилактической работы, направленных на их предупреждение;
- контроль над поведением подростков, состоящих на внутри школьном учете, на учете в ГЮП;
- выявление и постановка на внутришкольный учет обучающихся девиантного поведения, обучающихся, нарушающих Устав школы, правил внутреннего распорядка;
- вопросы по невыполнению своих обязанностей родителями, невыполняющим и своих обязанностей по воспитанию и обучению детей;
- организация работы по вовлечению обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, на учете в ГЮП.
- осуществление работы с неблагополучными семьями (беседы, совместные беседы с зональным участковым инспектором, решение спорных вопросов, составление актов ЖБУ);
- заслушивание на заседаниях отчетов классных руководителей о работе по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений среди опекаемых;
- заслушивание отчетов социально-психологической службы о состоянии работы школы по профилактике правонарушений.

Заседания Совета профилактики по правонарушениям проводились с привлечением члена попечительского совета. В течение учебного года проводится 9 заседаний Совета (1 раз в месяц).

Заседание СПП	2022-2023	2023-2024	2024-2025
	6	10	9

Ежегодно утверждается Положение СПП директором школы. Со всеми обучающимися, которые состоят на внутри школьном контроле проводится индивидуально-профилактическая работа. Ведутся индивидуальные дневники наблюдений. С родителями данных обучающихся налажен контакт. Все несовершеннолетние вовлекаются в культурно-массовые, спортивные мероприятия класса и школы, посещают секции. Имеются индивидуальные карты на эти неблагополучные семьи.

В решении сложных вопросов правового воспитания и обучения, формирования правовой культуры большую роль играет участие работников правоохранительных органов.

Совместно с правоохранительными органами коллектив школы принимает участие в оперативно профилактических мероприятиях и акциях:

«Внимание, дети!», «Подросток», «Правопорядок», «Семья и подросток», «Рейды по квартирам». В ходе отработок по территории, обучающиеся школы не выявлены. В течение учебного года организованы беседы, встречи с обучающимися и родителями по проблемам преступности несовершеннолетних.

В классах ведутся дневники посещения учащихся, который заполняет классный воспитатель, руководитель, также он анализирует полученную информацию. Одновременно социальный педагог еженедельно просматривают классные журналы и выявляют детей, систематически пропускающих занятия, а через классного воспитателя/руководителя выясняют причины пропусков уроков.

Реализация совместного плана школы с ОМПС ОП

Ежегодно составляется совместный план мероприятий по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних КГУ «ОШ №91» с Михайловским отделом полиции города Караганды.

Стабильность показателей говорит о целенаправленной работе совета по профилактике правонарушений, классных руководителей, педагога- психолога, социального педагога и

зонального инспектора ГЮП.

С целью выявления обучающихся, уклоняющихся от учебы, пресечения бродяжничества и попрошайничества, недопущения пребывания детей и

Подростков в ночное время в развлекательных заведениях, в местах большого скопления были проведены рейды:

Количество рейдов за три года

Направления	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Рейды	5	6	7

Социальный паспорт школы включает сведения о количестве малообеспеченных, неполных семей, семей, находящихся в социально опасном положении, в трудной жизненной ситуации; в наличии банки данных учащихся, находящихся в социально опасном положении, а также состоящих на внутришкольном контроле, на учете ГЮП. Таким образом, социальный паспорт содержит информацию, дающую основания для анализа и оценки социальной ситуации в школе. Основные сведения предоставляются классными руководителями на основе социальных паспортов классов.

В связи с поставленными проблемами социальным педагогом ведется выявление, учет и постоянный контроль за успеваемостью, посещаемостью учебных занятий и занятостью детей «группы риска» и детей из неблагополучных семей.

Совместно с классными руководителями, инспектором ГЮП, посещались семьи, где родители не обеспечивают надлежащих условий для жизни и здоровья ребёнка, уклоняются от их воспитания. Так же посещались учащиеся на дому, которые пропускают занятия без уважительной причины. Были случаи, когда родители отсутствовали, либо просто не открывали дверь. Социальным педагогом совместно с администрацией школы проводились индивидуальные беседы с родителями, где неоднократно разъяснялись их права и обязанности по содержанию, обучению и воспитанию детей, давались рекомендации: о режиме дня, как правильно готовить домашнее задание, как поощрять ребенка в семье, как разрешить конфликт с собственным ребенком, чем заняться после школы.

Родители с детьми, имеющие проблемы с учебой и посещаемостью, приглашались на заседание Совета по профилактике.

Проводились заседания запланированных и внеочередных совета профилактики. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях совета профилактики: низкая успеваемость, пропуски занятий без уважительной причины, нарушение школьной дисциплины, постановка и снятие с внутришкольного контроля детей.

На совет профилактики приглашаются классные руководители и учителя-предметники для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым советом, а также родители и учащиеся.

Причина совершенных правонарушений кроется в следующем: родители не контролируют поведение, успеваемость детей, режим дня, не интересуются их делами, должным образом о детях не заботятся.

С детьми, состоящими на учете, в течение трёх лет проводилась следующая работа: индивидуальные беседы и консультации с учащимися, беседы школьного инспектора, совет профилактики, беседы с родителями.

Школьным инспектором были проведены профилактические беседы на классных часах на правовые темы: профилактика по предотвращению совершения преступлений против жизни и здоровья, имущества несовершеннолетних, правил поведения в чрезвычайных ситуациях.

Результативность: 1. Ведётся большая работа с детьми

Выводы: 1.

Причин неблагополучия много:

- Родители злоупотребляют спиртным;
- Долгое время не работают;
- Чрезмерно заняты (на работе или своей жизнью);
- Уклоняются от исполнения своих родительских обязанностей.
- Низкий уровень компетентности в вопросах воспитания детей.

IV. Просветительская работа.

1. Принимала участие в работе педсоветов, МО классных руководителей, республиканских семинарах социальных педагогов.
2. Принимала участие в проведении родительских собраний.
3. Участие и выступление на родительских собраниях

V. Организационная деятельность.

Уч. год	2022-2023		2023-2024		2024-2025	
№	категория	Кол-во	категория	Кол-во	категория	Кол-во
1	ГЮП	1	ГЮП	3	ГЮП	3
2	ВШУ	0	ВШУ	3	ВШУ	7
3	«группа риска»	0	«группа риска»	0	«группа риска»	0
4	Неблагополучная семья	1	Неблагополучная семья	3	Неблагополучная семья	3
5	Правонарушения	0	Правонарушения	0	Правонарушения	0
6	Малообеспеченные	3	Малообеспеченные	3	Малообеспеченные	6
7	Многодетные	29	Многодетные	26	Многодетные	25
8	Дети-сироты	2	Дети-сироты	2	Дети-сироты	2
9	Опекаемые	4	Опекаемые	5	Опекаемые	4
10	Дети-инвалиды	7	Дети-инвалиды	7	Дети-инвалиды	6

В связи с поставленными проблемами социальным педагогом ведется выявление, учет и постоянный контроль за успеваемостью, посещаемостью учебных занятий и занятостью детей «группы риска» и детей из неблагополучных семей.

Совместно с классными руководителями, инспектором ГЮП, посещались семьи, где родители не обеспечивают надлежащих условий для жизни и здоровья ребёнка, уклоняются от их воспитания. Так же посещались учащиеся на дому, которые пропускают занятия без уважительной причины. Были случаи, когда родители отсутствовали, либо просто не открывали дверь. Социальным педагогом совместно с администрацией школы проводились индивидуальные беседы с родителями, где неоднократно разъяснялись их права и обязанности по содержанию, обучению и воспитанию детей, давались рекомендации: о режиме дня, как правильно готовить домашнее задание, как поощрять ребенка в семье, как разрешить конфликт с собственным ребенком, чем заняться после школы.

Родители с детьми, имеющие проблемы с учебой и посещаемостью, приглашались на Совет профилактики.

Проводились заседания запланированных и внеочередных совета профилактики. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях совета профилактики: низкая успеваемость, пропуски занятий без уважительной причины, нарушение школьной дисциплины, постановка и снятие с внутришкольного контроля детей.

На совет профилактики приглашаются классные руководители и учителя-предметники для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым советом, а также родители и учащиеся.

Анализ правонарушений:

Нарушения дисциплины 2 учеников.

Административные правонарушения - 0 учащихся

Обще опасные деяния - 0 учащихся.

Причина совершенных правонарушений кроется в следующем: родители не контролируют поведение, успеваемость детей, режим дня, не интересуются их делами, должным образом о детях

не заботятся.

С детьми, состоящими на учете, в течение трёх лет проводилась следующая работа: индивидуальные беседы и консультации с учащимися, беседы школьного инспектора, совет профилактики, беседы с родителями.

Школьным инспектором были проведены профилактические беседы на классных часах на правовые темы: профилактика по предотвращению совершения преступлений против жизни и здоровья, имущества несовершеннолетних, правил поведения в чрезвычайных ситуациях.

Результативность: 1. Ведётся большая работа с детьми

Выводы: 1.

Причин неблагополучия много:

- Родители злоупотребляют спиртным;
- Долгое время не работают;
- Чрезмерно заняты (на работе или своей жизнью);
- Уклоняются от исполнения своих родительских обязанностей.
- Низкий уровень компетентности в вопросах воспитания детей.

IV. Просветительская работа.

1. Принимала участие в работе педсоветов, МО классных руководителей, республиканских семинарах социальных педагогов.

2. Принимала участие в проведении родительских собраний.

3. Участие и выступление на родительских собраниях

V. Организационная деятельность.

Социальный педагог работает в тесном контакте с классными руководителями, педагогом-психологом, администрацией школы, специалистами органа опеки и попечительства, специалистами ГЮП, социальными педагогами, школьным инспектором.

Анализируя проделанную работу и результаты мониторингов можно сделать следующие выводы:

5. Все запланированные мероприятия на каждый учебный год соц. педагогом выполнены.

6. Стабильным остается число опекаемых детей, детей-инвалидов, детей из многодетных семей, детей из неполных и неблагополучных семей.

7. Выявляются семьи «социального риска» и неблагополучных семей, имеющих проблемы с воспитанием и обучением ребёнка, за счет нестабильности в социуме.

8. Постоянно ведется профилактическая, коррекционная, просветительская работа с детьми и родителями «социального риска».

Из анализа работы и полученных результатов мониторинга можно сделать следующий вывод - необходимо продолжить работу над поставленной целью и проблемой:

Определены цель, задачи на 2022-2023 учебный год:

Цель: Создавать условия для полноценного личностного развития, позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения обучающихся в школе, семье и социальном окружении.

Задачи:

1. Предупреждение семейного неблагополучия, социального сиротства, насилия в отношении детей и профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений обучающихся, пропаганда ЗОЖ.

2. Организация своевременной, комплексной, личностно-ориентированной, социально-педагогической, психологической и правовой помощи обучающимся и родителям, а так же детям «группы риска», которые имеют проблемы в общении, обучении, развитии, социализации или находится в социально-опасном положении.

3. Повышение педагогической и правовой культуры всех участников образовательного процесса и родителей.

4. Осуществление делового партнерства по работе с семьями «социального риска» и детьми «группы риска» с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, отделом опеки и

попечительства, отделом соц.защиты.

5. Использовать инновационные технологии в социально-педагогической работе.

Проводимая профилактическая работа с семьями, стоящих на учёте, имеют положительную динамику. В семьях есть изменения в отношениях между детьми и родителями. Социальный педагог, психолог и педагогический коллектив школы намерен продолжать работу с семьями, учащимися, понимая, что достижения желаемого результата в профилактике правонарушений и преступлений возможно лишь при совместных заинтересованных действиях со стороны семьи, педагогического коллектива школы и правоохранительных органов. Дополнение и изменение в планировании работы социального педагога и психолога на год с внесением: - диагностического минимума для составления социального паспорта семьи, социума класса; - введение не стандартных форм работы с родителями, доверительные беседы, консультации, совместные посещения с родителями городских, районных структур для оказания социальной помощи семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию; - расширение взаимодействия с педагогическим коллективом школы.

Правовой всеобуч

Для формирования правосознания и воспитания гражданской ответственности у несовершеннолетних, выполняется программа «Правового всеобуча», ежегодно утверждается план проведения правового всеобуча для трех возрастных групп: первая группа – 1-4 классы; вторая группа – 5-7 классы; третья группа – 8-11 классы.

Один раз в месяц на классных часах проводятся занятия по правовому воспитанию (в 2022-2023 учебном году: 9 занятий; в 2023-2024 учебном году: 9 занятий; в 2024-2025 учебного года:

- 6 занятий по правовому всеобучу).

С целью организации тематических бесед и лекций по разъяснению норм административного и уголовного законодательства, организованы встречи обучающихся с работниками правоохранительных органов.

УИП ГЮП ОМПС Центрального ОП капитан полиции Исаханова А.Т., УИП ГЮП ОМПС капитана полиции Несипбек С.Н. были проведены следующие беседы:

- «Профилактика правонарушения» (7-11 классы);
- «Профилактика правонарушения среди несовершеннолетних» (8-11 классы);
- «Права и обязанности детей» (5-9 классы);
- «Ответственность несовершеннолетних перед законом» (8-11);
- «Проступок. Правонарушение. Преступление»;
- «Буллинг среди несовершеннолетних».

Мероприятия, проводимые школьным педагогом-психологом, социальным педагогом и инспектором :

- лекции на тему: «Правила поведения с незнакомыми людьми», «Спайсы и их влияние на психическое состояние подростков. Чем вреден табак «Снюс», «Употребление наркотических средств и психотропных веществ. Курительные смеси», «О вреде наркотических средств», «Электронные сигареты»;
- беседы на темы: «Вымогательство», «Интернет мошенничество», Правила поведения при общении с незнакомыми людьми», «Бытовое насилие», «Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних», «О запрете нахождения несовершеннолетних на территории заброшенных зданий», «Недопущение массового скопления в общественных местах».

Проведение совместных рейдов по микрорайону школы, посещение семей, проведение лекций, бесед с обучающимися, преподавателями и родителями школы, ежемесячное проведение совета по профилактике положительно влияют на снижение роста преступности среди обучающихся школы.

Обучающиеся реже нарушают Устав школы, внутренний распорядок. Для предупреждения неправомерных действий, оказания своевременной помощи обучающимся, находящихся в трудных ситуациях, в школе установлен «ящик доверия».

С целью повышения уровня ответственности родителей за воспитание детей, проводятся следующие мероприятия:

- «Взаимосвязь семьи и школы в предупреждении вредных привычек у детей»
- «Помощь детям и подросткам в кризисных ситуациях»;
- «Роль семьи в профилактике правонарушений среди несовершеннолетних»;
- «Семья как фактор здорового образа жизни личности»;
- «Совместная работа семьи и школы по профилактике вредных привычек» с приглашением УИП ГЮП ОМПС Центрального ОП капитан полиции Исаханова А.Т., УИП ГЮП ОМПС капитана полиции Несипбек С.Н. «Профилактика употребления алкоголя и других психо-активных веществ»;
- «Взаимодействие семьи и ребёнка по предупреждению буллинга»;
Общешкольное родительское собрание по профилактике бытового насилия;
- «Рекомендации родителям по улучшению доверительных взаимоотношений с подростками»;
«Проблемы подростков в современном мире».

Анализ работы по профилактике правонарушений показывает: в гимназии налажена целенаправленная работа по предупреждению противоправных действий среди несовершеннолетних и повышению правовой культуры обучающихся.

В рамках реализации программы по формированию антикоррупционной культуры в КГУ «ОШ №91» разработан и утвержден план мероприятий на 2023-2024 учебный год.

Данный план определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в КГУ «ОШ № 91», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в школе.

Согласно плану были проведены следующие мероприятия:

- 01.09.2022г. издан приказ №361 «Сыбайлас жемқорлық қаықпалететін себептер мен жағдайларды болдырмау туралы»;
- в начале учебного года было проведено совещание при директоре, где работникам школы разъяснено законодательство в сфере противодействия коррупции, а также педагогический коллектив под роспись был ознакомлен с приказом №361 «Сыбайлас жемқорлыққаық палететін себептер мен жағдайларды болдырмау туралы»;
- в декабре проведено общешкольное родительское собрание, где родителям был разъяснен Закон Республики Казахстан «О борьбе с коррупцией»;
- в ноябре месяце были проведены классные часы в 1-11-х классах на темы:
- 1-4 классы - «Шынайылық – әрқашан қымбат», «Честность всего дороже»;
- 5-8 классы - «Жемқорлық дегеніміз не?», «Что такое коррупция?»;
- 9-11 классы - «Пара беру – бас бостандығыңнан және болашағыңнан айырады» «Дача взятки лишает свободы и будущего»;

https://www.instagram.com/p/C0wpQLpN15x/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

https://www.instagram.com/p/DHXpBocIRc0/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

https://www.instagram.com/p/DJjS0llofxD/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

Попечительский совет

Работа Попечительского совета организована через комиссии: правовую, финансовую, санитарно-просветительскую, учебно-воспитательную. Среди членов ПС школы есть представители гос.службы, юристы. Они оказывают огромную помощь школе.

Заседания Попечительского совета проводятся один раз за квартал, на них рассматриваются перспективы финансовых вложений, что обязательно фиксируется в протоколе.

В КГУ «ОШ №91» проводится постоянная работа по антикоррупционному просвещению, осуществляется деятельность, направленная на формирование антикоррупционной культуры и «нулевой» терпимости к любым её проявлениям.

На школьном информационном стенде размещены рекомендации по порядку действий населения при установлении уровней угроз террористической опасности и по формированию у казахстанских граждан антитеррористического сознания.

С целью профилактики терроризма и религиозного экстремизма проводятся мероприятия, направленные на формирование у обучающихся духовно–нравственных качеств, уважительного отношения к разным религиям:

- Час правовой культуры для учащихся «Учимся решать конфликты»;
- Урок « Мир во всём мире»;
- классные часы «Духовное согласие – единственный путь к миру и спокойствию», «Экстремизм и терроризм, его проявление в молодежной среде»,
- «Толерантность–дорога к миру», «Терроризм-угроза обществу»;
- Лекции «Об опасности нетрадиционных религиозных течений», Экстремистские и террористические организации и группировки»;
- Выпуск буклетов «Терроризму и экстремизму–Нет!»;
- Круглый стол «Мировые религии в Казахстане»;
- Анкетирование «Мое отношение к религии»;
- рассмотрение на родительских собраниях вопросов, связанных с противодействиями экстремизма и терроризма;
- Встречи с сотрудниками правоохранительных органов о правовой и уголовной ответственности за «Заведомо ложное сообщение об акте терроризма»;
- Учения по эвакуации и здания работников школы, детей на случай ЧС и террористических актов.
- Сведений о попытках/фактах вовлечения, обучающихся в деятельность деструктивных нетрадиционных религиозных течений, террористических и экстремистских организаций не наблюдалось.
- На стенде в фойе имеются «Правила поведения при поступлении угроз террористических актов».

В школе сложилась система воспитательной работы, которая реализуется на основе Концептуальных основ воспитания в условиях реализации программы

«Рухани жанғыру» и способствует формированию и воспитанию всесторонне и гармонично развитой личности на основе общечеловеческих и национальных ценностей.

4) организация разнообразных форм внеурочной деятельности в совокупности, обеспечивающей реализацию духовно-нравственного, гражданско-патриотического, художественно-эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся:

Работа кружков в школе организуется и проводится в предметных кабинетах школы, в спортивном зале, строго в соответствии с установленными утвержденным директором расписанием внеурочных занятий.

Творческие кружки проводятся по нескольким направлениям. Среди них кружки хореографии, театрального искусства, вокал, барабанщики, домбра.

Знания, полученные на занятиях в секциях и кружках, способствует формированию глубокого познавательного интереса в различных областях знаний, содействует профессиональной ориентации учащихся. Они организуются с 1-го класса, занятия проводятся по плану, план и содержание определяются руководителем кружка.

Важным звеном в системе воспитательной работы школы является система дополнительного образования. В целях формирования единого образовательного пространства школы, для повышения качества образования и реализации процесса становления личности школьников в разнообразных развивающих средах, организована внеурочная деятельность. Вне урочная деятельность оказывает большую помощь развитию творческих и индивидуальных способностей

обучающихся, а также в профилактике правонарушений среди учащихся и является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям развития личности:

- художественно-эстетическое направление:
- хореографическое,
- вокальное,
- физкультурно-спортивное направление (секции баскетбола, волейбола, настольного тенниса, шахматы и пр.)
- правовое направление («Подростки закон», дебаты);
- информационное направление: школьный сайт, юный блогер, школьный пресс центр.

Создана благоприятная среда для реализации возможностей и занятости школьников в кружках, спортивных секциях и внеклассных мероприятиях. Сравнительный анализ показывает: занятость обучающихся в кружках и секциях в школе и вне школы с каждым годом увеличивается.

Работа педагогов дополнительного образования направлена на систематическое обновление содержания дополнительного образования. Стоит отметить достаточный численный состав членов кружков и секций. Руководители стараются повысить и разнообразить интересы детей, что приводит к стабильными хорошим результатам в течение всего года на конкурсах, турнирах, соревнованиях. Существующая в школе система занятости учащихся в кружках, спортивных секциях позволяет удовлетворить разнообразные потребности личности ученика.

Новым значительным направлением вне урочной деятельности обучающихся в 2023-2024 учебном году стал кружок интеллектуально-социального направления школьный дебаты

Охват кружковой работой, спортивными секциями и кружок дополнительным образованием:

В школе работают кружки и спортивные секции.

2022-2023 уч.год			2023-2024 уч.год			2024-2025 уч.год		
Всего учащихся	Количество кружков	В них детей	Всего учащихся	Количество кружков	В них детей	Всего учащихся	Количество кружков	В них детей
428	10	218	436	10	244	434	10	297



Спортивные секции в школе		Охват учащихся		
№	Наименование вида деятельности	2022-2023	2023-2024	2024-2025
1.	Баскетбол	37	40	45

2.	Волейбол	37	40	45
3.	Каратэ	22	26	30
4.	Шахматы	22	25	30
7.	Национальные игры	15	18	22
8.	Огневая подготовка	35	40	55
9.	Юный спасатель	15	15	15
10.	Рукопашный бой	35	40	55
Всего		218	244	297

Дополнительное образование и секции вне школы		Охват учащихся		
№	Наименование вида деятельности	2022-2023	2023-2024	2024-2025
1.	Вокал	55	52	36
2.	Домбыра	46	49	53
5.	Каратэ	66	72	76
6.	Различные кружки ДДЮ	112	116	125
7.	Другие (СК им.Н.Абдирова,СК Енбек, ФК «Шахтер», ФК «Легенда»	52	55	63
8.	Танцы	11	18	22
9.	Бокс	5	9	11
Всего		347	371	386

Работа социального педагога

Социальный педагог в школе занимается поддержкой учащихся, создавая условия для их благополучия и успешной социализации. Он выявляет детей из социально уязвимых категорий, проводит профилактическую работу, консультирует учащихся, родителей и педагогов, организует мероприятия по правовому и психолого-педагогическому просвещению. Также взаимодействует с социальными службами, ведет документацию (социальные паспорта, отчеты) и работает в электронных системах «Bilimal», «eBilimal», «webBilimal», НОБД, АСПИМ. Его главная цель — помочь ребенку адаптироваться в обществе, раскрыть личностный потенциал и преодолеть жизненные трудности.

Основные направления ежегодной работы социального педагога в школе:

Социальный педагог в течение учебного года выполняет следующий круг обязанностей, направленных на поддержку учащихся, их социализацию и защиту прав. Основные направления его работы включают:

1. Социальная паспортизация

- Формирование и актуализация базы данных учащихся из социально уязвимых категорий (малообеспеченные, многодетные, дети-сироты, дети с инвалидностью и др.).
- Ведение и корректировка социального паспорта школы.
- Регулярное обновление данных в системе ASPPM HR+, НОБД.

Социальный паспорт школы

	2022-2023уч.г.	2023-2024уч.г.	2024-2025уч.г.
Классные руководители	26	26	26

Всего учащихся	428	436	434
Из многодетных семей	29	26	25
Из малообеспеченных семей	3	3	6
Дети – инвалиды	7	7	6
Опека/патронат	4	5	4
Учет в ОП семьи	1	3	3
ВШУ	0	3	7
МС	1	1	1

Скан-копия социального паспорта прилагается

2. Охрана прав детства

- Организация благотворительной помощи (акция «Дорога в школу»).
- Составление списков для предоставления бесплатного питания, путевок в детские лагеря («Салют»).
- Посещение семей учащихся, находящихся в сложных условиях, для мониторинга условий проживания.
- Взаимодействие с Фондом «Всеобуч» для оказания материальной помощи детям из социально-уязвимых семей (ППРК№64).

3. Профилактическая работа с учащимися

- Ведение учета детей, состоящих на различных формах профилактического учета (ВШУ, ГЮП).
- Проведение профилактических бесед по правам и обязанностям учащихся, профилактике правонарушений, вредных привычек.
- Мониторинг посещаемости занятий и предотвращение пропусков без уважительных причин.

4. Взаимодействие с педагогами и внешними организациями

- Консультирование классных руководителей по вопросам работы с социально-уязвимыми категориями учащихся.
- Взаимодействие с правоохранительными органами, социальными службами, медицинскими учреждениями для обеспечения безопасности и защиты прав детей.
- Участие в заседаниях Совета профилактики (секретарь).

5. Работа с родителями

- Проведение консультаций по вопросам воспитания, профилактики правонарушений, здорового образа жизни.
- Привлечение родителей к участию в школьных мероприятиях.
- Посещение неблагополучных семей, диагностика условий воспитания детей.
- Регистрация учащихся и предоставление транспортных карт ONAY.

6. Аналитическая и методическая деятельность

- Анализ эффективности социально-педагогической работы в гимназии.
- Участие в семинарах и методических мероприятиях по вопросам социализации и поддержки учащихся.
- Подготовка перспективного плана работы на следующий учебный год.

В 2022-2023 учебном году 38 учащихся из социально-уязвимых семей получили материальную (финансовую) помощь за счет средств Фонда Всеобуча. Информация по социальной работе постоянно направляется классными руководителями в чаты родителей. Социальная помощь учащимся осуществляется за счет Фонда всеобуча, который направлен на обеспечение нуждающихся в социальной помощи учеников необходимыми условиями для получения образования и предусмотрен во всех школах Казахстана. Помощь оказывается на основании Постановления Правительства Республики Казахстан №64 от 25.01.2008г. Согласно нормативных документов, помощь из фонда всеобуча оказывается детям, семьи которых получают АСП (адресная официальная помощь); если семья не получает АСП, но среднедушевой доход ниже прожиточного минимума, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; дети из семьи, которые оказались в чрезвычайной ситуации и иные категории, обучающихся воспитанников по решению коллегиального органа в каждой школе. Также по завершении акции «Дорога в школу» 6 учащихся получили материальную помощь перед началом учебного года в виде канцелярских

принадлежностей от спонсоров.

Воспитание в гимназии реализуется через воспитательный процесс – взаимодействие педагогов и детей с целью ориентации их на саморазвитие, самовоспитание, самореализацию. Деятельность социального педагога в гимназии по вопросам профилактики правонарушений реализуется по плану утвержденному директором школы и совместным планом ГЮП, утвержденным начальником Ст.УИП ГЮП ОМПС.

В течение 2022-2023 учебного года проводился ежедневный контроль посещаемости учеников в классах. Выяснялись причины их отсутствия или опозданий. Поддерживалась тесная связь с родителями и классными руководителями.

По окончании каждой четверти классными руководителями давался полный отчет о проделанной работе по предупреждению пропусков уроков без уважительных причин. С родителями проводилась профилактическая работа: беседы, консультации, встречи с педагогами и инспектором по делам несовершеннолетних. Одним из важных факторов профилактики правонарушений является занятость учащихся в свободное время, поэтому в школе большое внимание уделяется пропаганде здорового образа жизни. Учащиеся которые требуют повышенного внимания службы сопровождения посещают кружки, которые имеются в школе.

Предоставление бесплатного отдыха в ДОО «Салют» - 5 уч.

Ссылки в Instagram школы о проделанной работе в 2022-2023 учебном году:

Дорога в школу, Фонд Всеобуча, благотворительные акции:	
Объявление по акции «Дорога в школу»	https://www.instagram.com/p/CvgyFH2Ni24/?igsh=MWlIzMYYyY2xiaHROnQ==
Объявление по предоставлению помощи за счет средств из Фонда всеобуча	https://www.instagram.com/p/Cuqw5UEIqmF/?igsh=MXg2YTnNXlrb3FvbA==
Сотрудничество с Центральным отделом полиции г.Караганды:	
Лекция «Заведомо ложное сообщение об акте терроризма в СМИ и наркомании» 19.10.2023	https://www.instagram.com/p/Cyysk3DopZp/?igsh=bHE5ZW0weTg5MWVq
Лекция мед работника с поликлиники №3 о вреде электронных сигарет	https://www.instagram.com/p/CsIJZ9Kqfbl/?igsh=MXd0ajUyN3I1dWFnbQ==
Лекция о вреде электронных сигарет 16.05.2023	https://www.instagram.com/p/CsThEqht02Q/?igsh=MXQ1cHkyaG4ybWdncg==
Лекция «Наказания несовершеннолетних за правонарушения» 18.05.2023	https://www.instagram.com/p/CsYXVwpNRtQ/?igsh=MWlZYXd4NDNxcmlvaA==
Лекция «Жизнь без наркотиков» 07.09.2023	https://www.instagram.com/p/Cw4-cPlNveb/?igsh=MXJ2OWVwaDNnMWhpeA==
Лекция «Профорентационная работа пограничник КНБ РК» 09.09.2023	https://www.instagram.com/p/Cw-bLQPNxGG/?igsh=N3Q1ZGFybgV6cHpn
Лекция «Вымогательство, нецензурная брань, мелкое хулиганство» 24.12.2023	https://www.instagram.com/p/C1O6NnRNtkw/?img_index=1&igsh=MW54YzQ2bWtdw2xkaQ=
Лекция «Буллинг» 12.05.2023	https://www.instagram.com/p/CsKL5qTtuB-/igsh=MW1zcGEwOGtpN3o5aQ==

В результате проведенной работы в 2023-2024 учебном году с учащимися из социально незащищенных семейных групп согласно Постановлению Правительства №64 в КГУ «ОШ 91» 38 учащихся получили помощь (денежные средства на карт счета законных представителей – 42,567тг). Все документы были предоставлены на получение помощи за счет средств из Фонда всеобуча. Также после получения помощи законные представители предоставили чеки, квитанции и фото на приобретенные товары, одежду для школы.

Была организована работа по обеспечению горячим питанием учащихся за счет средств местного бюджета для обучающихся 1-4 классов с 01 сентября 2023 года (167 учащихся начальных классов); за счет бюджетных средств, предусмотренных постановлением Правительства Республики Казахстан №64 от 25 января 2008 года для учащихся 5-11 классов с 01 сентября 2023 года учащихся, получающие помощь за счет средств ФВ питались 23 учащихся. Также был подготовлен и утвержден паспорт пищеблока; контролировалось соблюдение перспективного и ежедневного меню для каждой категории учащихся, составлен и согласован ассортимент приготавливаемых блюд; обеспечен систематический мониторинг качества питания и размещение информации по организации питания на сайте гимназии в рубрике «Школьное питание»; утвержден список учащихся 1-4 классов; составлен и утвержден график питания учащихся; составлен и утвержден график дежурства по столовой; ежемесячно предоставляется бухгалтеру акты выполненных работ, по обеспечению питания учащихся 1-4 классов. Всего обучающихся, которым предоставлено бесплатное питание – 271 человека

Органы опеки: рейды по квартирам учащихся, являющихся опекаемыми, патронатными воспитанниками (составление актов ЖБУ), сдача отчетов опекунов дважды в год.

Предоставление бесплатного отдыха в ДОЦ «Салют» - 1 уч.

Ссылки в Instagram школы о проделанной работе в 2023-2024 учебном году:

Дорога в школу, Фонд Всеобуча, благотворительные акции:	
Объявление по акции «Дорога в школу» и ФВ 05.08.2024	https://www.instagram.com/p/C-SQs-ENNgz/?igsh=MTRoeDZjNGxiNDQxeA==
Проведение «Дня опекуна» 01.11.2024	https://www.instagram.com/p/DB0aptgNIMp/?img_index=2&igsh=MXE3cnFqcjdyd3loOQ==
Сотрудничество с Центральным отделом полиции г.Караганды:	
Лекция «Домашнее насилие» 12.04.2024	https://www.instagram.com/p/C5qgoXgt0-A/?img_index=1&igsh=ZzFzc2YwM3YweDli
Лекция «Профилактика правонарушений несовершеннолетних- пропаганда правовых знаний» 15.01.2024	https://www.instagram.com/p/C2HNE-AtotC/?igsh=eHVsoGRheWw5MGgx
Лекция «Мелкое хулиганство, нецензурная брань, правила дорожного движения и поведение на дорогах» 06.02.2024	https://www.instagram.com/p/C2_qkq4N5ZF/?igsh=MTN0MGo0bzblueHZxZA==
Лекция «Суицид» «Лудомания» 22.09.2024	https://www.instagram.com/p/DAOTkSTtEdC/?igsh=cTI3ZDh_sdnptNWsy
Лекция «Профилактика недопущения правонарушений среди несовершеннолетних»	https://www.instagram.com/p/DBOURa_ti3Z/?igsh=OWRmN3ltZGJnMXZo

17.10.2024	
Лекция на тему «Буллинг, девиантное поведение, административная ответственность несовершеннолетних, кибербуллинг, вымогательство, бродяжничество» 26.11.2024	https://www.instagram.com/p/DC1TL2uNw10/?igsh=aXpwMDNtem03enNq
Лекция «Открытые водоемы»; «Безопасность на дорогах»; «Соблюдай правила дорожного движения»; «Электронные самокаты» 31.01.2024	https://www.instagram.com/p/C2HNE-AtotC/?igsh=eHVsoGRheWw5MGgx

В результате проведенной работы в 2024-2025 учебном году (1 полугодие) с учащимися из социально незащищенных семейных групп согласно Постановлению Правительства №64 в КГУ «ОШ 91» 29 учащихся получили помощь (денежные средства на карт счета законных представителей – 43,407тг). Все документы были предоставлены на получение помощи за счет средств из Фонда всеобуча. Также после получения помощи законные представители предоставили чеки, квитанции и фото на приобретенные товары, одежду для школы.

Была организована работа по обеспечению горячим питанием учащихся за счет средств местного бюджета для обучающихся 1-4 классов с 01 сентября 2024 года (178 учащихся начальных классов); за счет бюджетных средств, предусмотренных постановлением Правительства Республики Казахстан №64 от 25 января 2008 года для учащихся 5-11 классов с 01 сентября 2024 года 15 учащихся. Также был подготовлен и утвержден паспорт пищеблока; контролировалось соблюдение перспективного и ежедневного меню для каждой категории учащихся, составлен и согласован ассортимент приготавливаемых блюд; обеспечен систематический мониторинг качества питания и размещение информации по организации питания на сайте гимназии в рубрике «Школьное питание»; утвержден список учащихся 1-4 классов; составлен и утвержден график питания учащихся; составлен и утвержден график дежурства по столовой; ежемесячно предоставляется бухгалтеру акты выполненных работ, по обеспечению питания учащихся 1-4 классов. Всего обучающихся, которым предоставлено бесплатное питание – 180 человека

Полиция: разработан и согласован с Центральным ОП УП г.Караганды план совместной работы КГУ «ОШ 91» и ГЮП ОМПС ЦОП по предупреждению правонарушений среди учащихся; план работы оперативного отряда содействия полиции (ООСП). Ежемесячно согласовываются отчеты со сведениями о детях, состоящий на учете, пропускающих занятия без уважительной причины (охват обучением). Проводятся заседания Совета по профилактике правонарушений совместно с представителями Центрального ОП; профилактические беседы и лекции; рейды по квартирам учащихся, состоящих на учете.

Комиссия по делам несовершеннолетних: представление в КДН и ЗП, заседания КДН и ЗП (Романчева Мария, пропуск занятий без уважительной причины).

Ссылки в Instagram школы о проделанной работе в 2024-2025 учебном году:

Дорога в школу, Фонд Всеобуча, благотворительные акции:	
Объявление по предоставлению помощи за счет средств из Фонда всеобуча	https://www.instagram.com/p/DNA4Z61o_49/?igsh=MXg1Y2V5ZnFlMWJiOA==
Объявление по акции «Дорога в школу»	https://www.instagram.com/p/DM7MI3piP9E/?igsh=am05MzZiMmZqcmMx
Сотрудничество с Центральным отделом полиции г.Караганды:	

Лекция "Вред наркомании"	https://www.instagram.com/p/DIlWyRAo740/?img_index=1&igsh=dGJ0OGtmdGVvNGV4
Мой класс против буллинга	https://www.instagram.com/reel/DOdXNUkiPux/?igsh=MTZmNnNjdTN0dmM4
Родительское собрание "Безопасность ребенка- приоритет общества"	https://www.instagram.com/p/DOnBOpSiNqI/?igsh=bG0zeXlpNmRtdHNw
Просмотр фильма «Закладка»	https://www.instagram.com/p/DIlWyRAo740/?img_index=1&igsh=dGJ0OGtmdGVvNGV4
Лекции "Профилактика преступлений среди несовершеннолетних", "Буллинг и кибербуллинг"	https://www.instagram.com/p/DFsQOEeC0En/?igsh=MW8wODV0NjFiY3d6ag==
Лекция «Девиантное поведение, административная и уголовная ответственность несовершеннолетних, бродяжничество и выражение нецензурной бранью, также разъяснение статей 435, 127 КОАП РК, 108, 109 УК РК.»	https://www.instagram.com/p/DPObX40CEvm/?igsh=dnF5Ym43dmNyZWrw

Работа психологической службы

Целью работы психологической службы является психологическое сопровождение участников образовательного процесса, обеспечение психологических условий, необходимых для полноценного психического развития учащихся и формирования их личности. Деятельность педагога-психолога школы осуществлялась в соответствии с годовым планом с целью создания благоприятных социально-психологических условий для успешного обучения и психологического развития ребенка в рамках образовательной среды.

В период за 2022 – 2023, 2023-2024, 2024-2025 учебные годы работа психологом осуществлялась по следующим основным направлениям: диагностическое, консультативное, развивающее (коррекционное), психолого-педагогическое просвещение и организационно-методическое направление.

Ссылка на работу психологической службы:

https://drive.google.com/drive/folders/1rqhiSMsDfjJ4rAqoY2_dGnphxmnCbNp?usp=drive_link

Работа профориентатора

Приложение. Работа профориентатора

Ссылка: https://drive.google.com/drive/folders/1e7q-SadCjdERGIurllPHDK-6p_9vNA77?usp=drive_link

5) реализация профильного обучения с учетом индивидуальных интересов и потребностей обучающихся

Приоритетным направлением функциональной деятельности общего среднего образования является профильное обучение.

Профильное обучение предполагает обеспечении условий для каждого обучающегося в самоопределении профессиональной сфере на основе самостоятельного осознанного формирования собственной образовательной траектории. Новая концепция развития общеобразовательной школы Республики Казахстана старшей ступени школы предусматривает профильное обучение,

ориентированное на индивидуализацию обучения и социализацию обучающихся, в том числе с учетом современных потребностей рынка труда.

В соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 17 сентября 2013 года № 375 «Об утверждении Типовых правил деятельности по видам общеобразовательных организаций (начального, основного среднего и общего среднего образования)» и на основании психолого-педагогического диагностирования профессиональной направленности выпускников основной школы, мнения их родителей педагогический совет КГУ ОШ №91 при участии попечительского совета принял решение об обеспечении образования старшеклассников: в 2023–2024 учебном году в 10-ых классах было организовано одно направление: общественно-гуманитарное.

Базовое содержание общего среднего образования конкретизируется учебными программами, которые разрабатываются соответственно ожидаемым результатам обучения, установленным с учётом особенностей профильного обучения: обязательные учебные предметы и профилирующие учебные предметы естественно-математического и общественно-гуманитарного направлений.

В соответствии с подпунктом 8 пункта 23, пунктом 38, 44 приложения 4 Государственного общеобязательного стандарта общего среднего образования, утверждённого приказом министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348, в 10-11 классах образовательная область «Физическая культура» представлена предметом «Начальная военная и технологическая подготовка».

Содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности и информационных технологии» в 10-м классе реализуется в рамках учебного курса «Начальная военная и технологическая подготовка» с годовой учебной нагрузкой 12 часов педагогами-организаторами начальной военной и технологической подготовки. Уроки по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время.

В 10-м классе с целью развития практических умений и навыков обучаемых, а также для формирования интереса к изучению военного дела в конце учебного года с юношами проводятся пятидневные учебно-полевые (лагерные) сборы в объёме 30 часов на базах воинских частей (по согласованию с командованиями воинских частей) или в организациях образования с соответствующей учебно-материальной базой. Учебно-полевые сборы являются обязательным этапом программы прохождения курса начальной военной и технологической подготовки, они организуются местными исполнительными органами и обеспечиваются за счет часов, предусмотренных в организациях образования.

Учебный предмет является предметом по выбору стандартного уровня инвариантного компонента общественно гуманитарного направления по Типовому учебно-му плану с сокращением учебной нагрузки (приказ МОН РК от 26 января 2022 года № 25). Обучение предмету в 10-11 классах общеобразовательных школ будет осуществляться по Типовой учебной программе, утверждённой приказом МОН РК от 7 марта 2019 года № 105.

Предмет «Основы предпринимательства и бизнеса» направлен на изучение базовых понятий и законов сферы предпринимательства, на формирование у обучающихся бизнес-мышления, на выбор активной жизненной позиции, на создание навыков для будущей самостоятельной жизни в современных условиях.

Профильная подготовка обеспечивает решение задач интеллектуального и личностного развития детей, формирует познавательные интересы и творческое мышление, способствует сохранению и поддержке здоровья детей, развитию творчества.

Одним из показателей обученности обучающихся 11 класса, успешности работы школы является поступление выпускников в высшие учебные заведения.

По итогам учебного года все выпускники трудоустроены. Таким образом, в школе создаются условия, обеспечивающие самоопределение выпускников основной школы в отношении выбора профилирующего направления своей будущей деятельности.

6) организация учебного процесса с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся:

(ССЫЛКА НА СПИСКИ) учащихся с ООП 2023-2024

(ССЫЛКА НА СПРАВКИ ПМПК) 2023-2024

https://drive.google.com/file/d/1R8An6ETBNWdHr-XFTyOnAvNhr8baNPKa/view?usp=drive_link

В целях обеспечения реализации приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 мая 2020 года №223 «Об утверждении правил оказания государственных услуг в сфере психолого-педагогической поддержки, оказываемых местными исполнительными органами» в школе оказывается государственная услуга «Прием документов для организации индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени не могут посещать организации начального, основного среднего, общего среднего образования».

(Приложение. Домашнее обучение

Ссылка: https://drive.google.com/drive/folders/18ey37VesKLc3FRUKj1EVOjie-dxP9Ooi?usp=drive_link

Организация работы с детьми, обучающимися на дому (2023-2024 учебный год)

№	ФИО ученика	Дата рожд.	Класс		Диагноз	Дом.адрес	Основание
1	Шингисханова Итиана Керимовна	25.09. 2004	10Б	С 8 сентября 2023 года, пр. № 259 от 08.09.2023г	Спастический церебральный паралич	ул. Б Момышулы 28 87715284354	ВКК № от 02.08.2023г.

Организация работы с детьми, обучающимися на дому (2024-2025 учебный год)

	ФИО ученика	Дата рожд.	Класс		Диагноз	Дом.адрес	Основание
1	Шингисханова Итиана Керимовна	25.09. 2004	11Б	С 1 сентября 2024 года, пр. № 175 от 01.09.2024г	Спастический церебральный паралич	87715284354 ул. Б Момышулы 28	ВКК № от 10.08.2024г.

Обучение на дому осуществляется на основании приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 26.11.2004 года №974, также приказа школы при наличии справок ВКК и ПМПК с рекомендацией обучения на дому, заявления родителей. Все документы родителями были сданы.

В городской отдел образования школа отправила информацию об учащихся на дому и документы, предоставленную родителями и приказ школы об организации обучения на дому этим ученикам. Все учащиеся обеспечены необходимыми учебниками и учебно-методическими пособиями.

(ССЫЛКА НА УЧЕБНЫЕ ПЛАНЫ)

РУП 2021-2022

https://drive.google.com/drive/folders/17jXlshzAeWNxXXhVozQ8grqXhKb7oIgx?usp=drive_link

РУП 2022-2023

https://drive.google.com/drive/folders/1rFU0wIwDzPYYZZoZG7VCnYZWHdW4IH2s?usp=drive_link

РУП 2023-2024

https://drive.google.com/drive/folders/1W2n_yK18RuJyfdOPy8yNNK3JCBPOOtKi?usp=drive_link

РУП 2024-2025

**Список детей, обучающихся в классах с инклюзивным обучением в 2023-2024 учебном году
по КГУ «ОШ №91»**

№	ФИО обучающегося	Дата рождения	класс	Диагноз	основание
1.	Зияда Исмаил Мунатбайұлы 160625504779	25.06.2016	1 А	ЗПР, ребенок с особыми образовательными потребностями, умеренное нарушение интеллекта	Обучение по индивидуальной учебной программе ПМПК № 20/78 от 15.09.2024 г.
2.	Недосеков Александр Сергеевич 160617503579	17.06.2016	1 В	ЗПР, трудности поведения, общее недоразвитие речи 2 уровня. Специальная психолого-педагогическая поддержка логопедом, дефектологом	Обучение по адаптированной общеобразовательной учебной программе Заключение ПМПК от 13.11.2024 г. за № 4/52
3.	Картавых Ангелина Сергеевна	05.11.2015	1 Б	ЗПР, специальная психолого-педагогическая поддержка логопеда, пс общее недоразвитие речи 2 уровня.	Обучение по адаптированной общеобразовательной учебной программе Заключение ПМПК от 30.01.2023 г. за № 68/78
4.	Юшин Иван Андреевич 121126502296	26.11.2012	5 В	ЗПР, ребенок с особыми образовательными потребностями	Обучение по адаптированной общеобразовательной учебной программе Заключение ПМПК от 12.09.2023 г. за № 79/84
5.	Федоров Владимир Владимирович 130212501901	12.02.2013	4 Б	ЗПР, ребенок с особыми образовательными потребностями	Обучение по адаптированной общеобразовательной учебной программе Заключение ПМПК от 25.04.2025 г. за № 13/77
6.	Ерланұлы Әли 131109502843	09.11.2013	4 А	ЗПР ?, ребенок с особыми образовательными потребностями	Обучение по адаптированной общеобразовательной учебной программе Заключение ПМПК от 15.11.2022 г. за №4/74 Снят с учета
7.	Ерланұлы Мәди 131109502734	09.11.2013	4 А	ЗПР ?, ребенок с особыми образовательными	Обучение по адаптированной общеобразовательной

				потребностями	учебной программе Заключение ПМПК от 15.11.2022 г. за №4/73 Снят с учета
--	--	--	--	---------------	---

**Список детей, обучающихся в классах с инклюзией в 2024-2025 учебном году
по КГУ «ОШ №91»**

№	ФИО обучающегося	Дата рождения	класс	Диагноз	основание
1.	Зияда Исмаил Мунатбайұлы 160625504779	25.06.2016	2 А	ЗПР, ребенок с особыми образовательными потребностями, умеренное нарушение интеллекта	Обучение по индивидуальной учебной программе ПМПК № 23/8 от 17.02.2024 г.
2.	Недосеков Александр Сергеевич 160617503579	17.06.2016	2 В	ЗПР, трудности поведения, общее недоразвитие речи 2 уровня. специальная психолого-педагогическая поддержка логопедом, дефектологом	Обучение по адаптированной общеобразовательной учебной программе Заключение ПМПК от 13.11.2024 г. за № 4/52
3.	Картавых Ангелина Сергеевна	05.11.2015	2 Б	ЗПР, специальная психолого-педагогическая поддержка логопеда, пс общее недоразвитие речи 2 уровня.	Обучение по адаптированной общеобразовательной учебной программе Заключение ПМПК от 30.01.2023 г. за № 68/78
4.	Юшин Иван Андреевич 121126502296	26.11.2012	6 В	ЗПР, ребенок с особыми образовательными потребностями	Обучение по адаптированной общеобразовательной учебной программе Заключение ПМПК от 12.09.2023 г. за № 79/84
5.	Федоров Владимир Владимирович 130212501901	12.02.2013	5 Б	ЗПР, ребенок с особыми образовательными потребностями	Обучение по адаптированной общеобразовательной учебной программе Заключение ПМПК от 25.04.2025 г. за № 13/77

**Список детей, обучающихся в классах с инклюзией в 2025-2026 учебном году
по КГУ «ОШ №91»**

№	ФИО обучающегося	Дата рождения	класс	Диагноз	основание
1.	Зияда Исмаил Мунатбайұлы	25.06.2016	3 А	ЗПР, ребенок с особыми	Обучение по индивидуальной

	160625504779			образовательными потребностями, умеренное нарушение интеллекта	учебной программе ПМПК № 20/78 от 15.09.2025 г.
2.	Недосеков Александр Сергеевич 160617503579	17.06.2016	3 В	ЗПР, трудности поведения, общее недоразвитие речи 2 уровня. специальная психолого-педагогическая поддержка логопедом, дефектологом	Обучение по адаптированной общеобразовательной учебной программе Заключение ПМПК от 13.11.2024 г. за № 4/52
3.	Картавых Ангелина Сергеевна	05.11.2015	3 Б	ЗПР, специальная психолого-педагогическая поддержка логопеда, пс общее недоразвитие речи 2 уровня.	Обучение по адаптированной общеобразовательной учебной программе Заключение ПМПК от 30.01.2023 г. за № 68/78
4.	Юшин Иван Андреевич 121126502296	26.11.2012	7 Б	ЗПР, ребенок с особыми образовательными потребностями	Обучение по адаптированной общеобразовательной учебной программе Заключение ПМПК от 12.09.2023 г. за № 79/84
5.	Федоров Владимир Владимирович 130212501901	12.02.2013	6 Б	ЗПР, ребенок с особыми образовательными потребностями	Обучение по адаптированной общеобразовательной учебной программе Заключение ПМПК от 25.04.2025 г. за № 13/77

В 2023-2024, 2024-2025 учебные года обучение на дому организовано согласно приложению №54 приказа Министра просвещения РК от 12 августа 2022 года №365.

На период индивидуального обучения на дому Шингисханова Итиана была обеспечены необходимыми учебниками из фонда школьной библиотеки.

Для каждого ученика составлено индивидуальное расписание занятий, утвержденное директором и согласованное с родителями. При составлении расписания учитывались индивидуальные особенности учащихся, продолжительность занятия с перерывом не менее 10-15 минут.

Все составленные КТП внесены в электронный журнал учета надомного обучения. Записи в электронном журнале велись учителями своевременно, согласно требованиям. Результаты суммативного оценивания заносились в журнал в установленные сроки. Задания суммативного оценивания составлялись учителями самостоятельно и содержали лишь пройденный учащимися материал. Отставания в изучении программных часов не наблюдалось, все часы выданы согласно рабочему учебному плану для обучения на дому.

Во время обучения на дому, учитывая физиологические возможности учащихся, в силу их заболеваний, учителя дифференцированно подходили к проведению занятий: четко контролировалась учебная нагрузка, письменные виды работ чередовались с устными видами деятельности, в ходе уроков проводились минуты отдыха. При проведении занятий учителями использовались комбинированные методы обучения на наглядно-действенной основе, с

организацией предметно-практической деятельности, способствующей психолого-педагогическому развитию ребенка: речь, общение, память, мотивация и т.д.

По истечении завершения периода надомного обучения все учителя, осуществлявшие обучение на дому, представили отчеты об усвоении ученицами учебной программы. Контроль за проведением занятий в соответствии с расписанием обучающихся, за выполнением учебных программ, правильностью заполнения журналов, проведением учителями критериального оценивания осуществлялся заместителем директора по учебной работе. В ходе индивидуального обучения на дому не менее 1 раза в месяц заместителем директора по учебной работе проводились беседы с родителями учеников о ходе обучения их детей. Со стороны родителей жалоб и нареканий на организацию образовательного процесса обучения на дому не поступало.

(ССЫЛКА НА ПЛАНЫ РАБОТЫ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА)

https://drive.google.com/drive/folders/13AHveuC97UBzv9wYv0dvxck1avlksil7?usp=drive_link

Ссылка:

https://drive.google.com/drive/folders/1NDrcjgVxRH_FX7Aj5-UBYHLGxcLVojoi?usp=drive_link

7) реализация курсов по выбору и факультативов вариативного компонента, осуществляемого в соответствии с ТУП

Вариативная часть рабочего учебного плана рассматривается в соответствии с ГОСО и предусматривает совокупность учебных курсов, определяемых общеобразовательной организацией с учетом образовательных потребностей и способностей обучающихся.

2022-2023 учебный год

Вариативная часть представлена следующими видами деятельности.

В 1,2,3,4 с государственным языком обучения классах включена проектная деятельность, где функционирует кружок: «Логика элемі», во 2 классе «Көркем жазу» и во 2 классе с русским языком обучения «основы логики»

Цель проектной деятельности: развитие учащихся через интеллектуальные игры и исследовательскую деятельность.

Вариативный компонент учебного плана представлен следующими курсами по выбору в рамках школьных проектов:

В 5 классе с русским и казахским языком обучения из вариативного компонента отводятся часы в рамках курса «Глобальные компетенции» на факультативный курс «Добропорядочность и этика».

В 6 классе с русским и казахским языком обучения из вариативного компонента отводятся часы в рамках курса «Глобальные компетенции» на факультативный курс «Юный ученый», с экологической направленностью. В 7 классе с русским и казахским языком обучения из вариативного компонента отводятся часы в рамках курса «Глобальные компетенции» на факультативный курс «Критическое мышление и эмоциональный интеллект». В 8 классе с русским и казахским языком обучения из вариативного компонента отводятся часы в рамках курса «Глобальные компетенции» на факультативный курс «Медиаграмотность»

Данный подход к составлению рабочего учебного плана полностью соответствует требованиям государственного общеобязательного стандарта начального, основного, среднего, общего среднего образования Республики Казахстан:

- сохранен базовый компонент начального, среднего образования;
- ученический компонент образования ориентирован на развитие учащегося в соответствии с его интересами и склонностями.

Запланированное распределение часов вариативной части плана позволяет сохранить интерес к учебе учащихся школы, осуществлять преемственность в обучении.

2023-2024 учебный год

Из вариативной части учебного плана ведется по предметам:
групповые занятия развивающего характера:

«Логика элемі» – в 1-4 классах, «Көркем жазу»с казахским языком обучения, «Основы логики» во 2 классе 1 час в неделю, количество в год – 34 часа.

За счет часов вариативного компонента в основном звене были выбраны курсы «Глобальные компетенции», который будет направлен на формирование у обучающихся навыков 21 века

В 2023-2024 учебном году в вариативный компонент Типового учебного плана включен курс «Глобальные компетенции» в 5-9 классах. Глобальные компетенции приобретают особое значение в связи с растущим влиянием глобализации, быстрыми социальными, экономическими и технологическими изменениями, а также другими важными глобальными вопросами, оказывающими повсеместное воздействие на людей, культуры и нации.

Курс направлен на формирование конкурентоспособной личности, обладающей компетенциями глобальной гражданской ответственности, понимания взаимосвязанности и взаимозависимости местных и глобальных проблем, вопросов межкультурного взаимодействия, критического анализа и оценивания различных точек зрения и мировоззрений, навыков создания оригинальных знаний и идей. Содержание курса предполагает развитие навыков исследования и поиска необходимой актуальной информации, критического осмысления и рефлексии, коммуникативных компетенций. Обозначенные цели и задачи курса предусматривают преемственность и взаимосвязь с содержанием среднего образования, расширяют воспитательный контент как неотъемлемую составляющую процесса обучения.

Объем учебной нагрузки Типовой учебной программы курса «Глобальные компетенции» составляет в:

5-8 классах – 0,5 часа (один раз в две недели), 18 часов в учебном году

В 5-8 классах курс включает пять юнитов: «Добропорядочность и этика», «Гражданственность и патриотизм», «Медиаграмотность и финансовая грамотность», «Безопасность жизнедеятельности», «Экологическая культура»,

9 классе дополнительно включен юнит «Светскость и религиоведение». Для каждого класса предложена разнообразная тематика юнитов с указанием количества часов и ожидаемых результатов. Тематика курса разработана с учетом возрастных особенностей обучающихся 5-9 классов.

(Ссылка на Расписание вариативного компонента КТП)

https://drive.google.com/drive/folders/1HGesy2JsAp4bb_L1mxh9hctQgRC2iy-t?usp=drive_link

8) Изучение обязательного учебного курса "Основы безопасности жизнедеятельности"

2023-2024 учебный год

Изучение интегрированного учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» является обязательными реализуется:

- в 1-4 классах в рамках предмета «Познание мира»: в 1-3 классах с годовой учебной нагрузкой 6 часов, в 4 классе – 10 часов,
- в 5-9 классах в рамках учебного предмета «Физическая культура» с годовой учебной нагрузкой по 15 часов учителями физической культуры.

Изучение интегрированного учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» является обязательными реализуется:

- в 1-4 классах учителями начальных классов в рамках предмета «Познание мира»: в 1-3 классах с годовой учебной нагрузкой 6 часов, в 4 классе – 10 часов,
- в 5-9 классах в рамках учебного предмета «Физическая культура» с годовой учебной нагрузкой по 15 часов учителями физической культуры.

Занятия по "Основам безопасности жизнедеятельности" являются обязательными и проводятся в учебное время. Темы учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» отражены в электронном классном журнале и календарно-тематическом плане по учебным предметам одновременно с темами выше перечисленных учебных предметов.

Безопасность школы является приоритетной в деятельности педагогического коллектива.

Поэтому в целях обеспечения безопасного режима функционирования школы, создания необходимых условий для проведения учебно-воспитательного процесса, охраны жизни и здоровья детей ежегодно проходят учебно-тренировочные занятия (2 раза в год), а также беседы и классные часы с привлечением сотрудников ЧС.

Содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» реализуется на основе образовательной программы «Основы безопасности жизнедеятельности» для 1-11 классов уровня общего среднего образования по обновленному содержанию 2018 года.

(Ссылка на планы ОБЖ)

https://drive.google.com/file/d/1ynOC94FV-KkJ8ndltYXKMxImBiBGaB9/view?usp=drive_link

9) реализация обязательного учебного курса «Правила дорожного движения»

Учебный курс «Правила дорожного движения» реализуется на основании положений ГОСО, согласно которых содержание учебного курса «Правила дорожного движения» реализуется в 1-4 классах – по 6 часов в каждом классе классными руководителями за счет классных часов и во внеурочное время, с указанием темы и даты в годовом плане работы классного руководителя. В 5-8 классах ведется по 10 часов в каждом классе за счет классных часов и во внеурочное время с указанием темы и даты занятий на отдельной странице классного журнала.

В целях активизации деятельности по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма проводится профилактическая работа в соответствии с планом воспитательной работы школы. Работа по профилактике ДТП ведется по утвержденной программе в 1-8 классах, ведущей целью является воспитание навыков безопасного поведения на дороге и улицах, повышение дорожно-транспортной культуры детей и родителей. Классными руководителями осуществляется дополнительное образование учащихся по вопросам воспитания безопасного поведения на дороге, транспортной культуры через беседы, на классных часах по ПДД: «Азбука дорожного движения», «Дорожные знаки», «Внимание-пешеход!», «Правила поведения пешехода на дорогах», «Изучение дорожных ситуаций», «Технические требования предъявляемые к велосипеду и т.д.» и т.д.

В рекреациях школы имеются тематические информационные стенды по ПДД.

(Ссылка на планы ПДД)

https://drive.google.com/file/d/1HRN73k22yqGX6TH9OOtiDglHX2-i799G/view?usp=drive_link

Квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности организаций, предоставляющих начальное, основное среднее, общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее, духовное образование, и перечень документов, подтверждающих соответствие им

№ п/п	Квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности	Документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям	Примечание
1. Для деятельности организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования			

1	Соответствие рабочих учебных планов типовым учебным планам, утвержденных приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 "Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 8170) (далее – приказ № 500 от 8 ноября 2012 года), и Государственному общеобязательному стандарту начального образования, утвержденному приказом министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 "Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 29031) (далее – приказ № 348).	Копии рабочих учебных планов, разработанных в соответствии с типовыми учебными планами, утвержденных руководителем организации образования. РУП 2021-2022 ссылка https://drive.google.com/drive/folders/17jXlhszAeWNxXXhVozQ8grqXhKb7oIgx?usp=drive_link РУП 2022-2023 ссылка https://drive.google.com/drive/folders/1rFU0wIwDzPYZZZoZG7VCnYZWHdW4IH2s?usp=drive_link РУП 2023-2024 ссылка https://drive.google.com/drive/folders/1W2n_yK18RuJyfdOPy8yNNK3JCBPOOtKi?usp=drive_link РУП 2024-2025 Ссылка https://drive.google.com/drive/folders/1iivO-LjWvF7kLEQeKrfBf5R_ujIDRiBn?usp=drive_link	
2	Наличие педагогов в соответствии с предметами рабочего учебного плана, имеющих педагогическое образование по соответствующим профилям. Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов уровня начального образования для малокомплектных школ не менее 20 %; для общеобразовательных школ, школ-гимназий, школ-лицеев не менее 25 %; для гимназий не менее 30 %.	Сведения об укомплектованности педагогическими и преподавательскими кадрами (по форме согласно приложению 1 к настоящим квалификационным требованиям). ссылка https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YT5AUxDg2rt-HY6jbCxS-n9i6mwW_29/edit?usp=drive_link&ouid=112995708298204931226&rtpof=true&sd=true	

2-1	Наличие библиотечного фонда учебной и художественной литературы в соответствии с нормами, утвержденными приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 19 января 2016 года № 44 "Об утверждении Правил по формированию, использованию и сохранению фонда библиотек государственных организаций образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 13070) (далее – приказ № 44) и перечнем учебников, утвержденным приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 22 мая 2020 года № 216 "Об утверждении перечня учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 20708) (далее – приказ № 216).	<i>Сведения о наличии фонда учебной и художественной литературы (по форме согласно приложению 2 к настоящим квалификационным требованиям).</i> ссылка https://docs.google.com/spreadsheets/d/16-YXE0HQB5ww-7yh-6mcACUFhHwwa-7V/edit?usp=drive_link&ouid=112995708298204931226&rtfpof=true&sd=true	
3	Обеспеченность зданий (учебных корпусов) оборудованными медицинскими пунктами. Наличие лицензии на медицинскую деятельность или договора с организацией здравоохранения, имеющей лицензию на медицинскую деятельность с правом оказания медицинских услуг детскому населению в соответствии с приказом министра здравоохранения Республики Казахстан от 7 апреля 2017 года № 141 "Об утверждении Правил оказания медицинской помощи обучающимся и воспитанникам организаций образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 15131) (далее – приказ № 141).	<i>Сведения об обеспеченности зданий (учебных корпусов) медицинскими пунктами и наличии лицензии на медицинскую деятельность организации образования или организации здравоохранения (по форме согласно приложению 3 к настоящим квалификационным требованиям).</i> <i>Копия договора с организацией здравоохранения на медицинское обслуживание обучающихся.</i> <i>Договор с поликлиникой</i> ссылка https://drive.google.com/file/d/1wekG6DL6SS6Ww2TTbPLnz3z9RKaU6P0Z/view?usp=drive_link Лицензия ссылка https://drive.google.com/file/d/16d1JkrqBFRPdtwh-	

		4xPb8zeyA24KiTwj/view?usp=drive_link	
4	Наличие объекта питания для обучающихся в зданиях (учебных корпусах) на основании санитарно-эпидемиологического заключения уполномоченного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения или договора на обеспечение обучающихся питанием в соответствии с санитарными правилами, утвержденными приказом № ҚР ДСМ-76.	Сведения о наличии объекта питания, соответствующего санитарным правилам, и санитарно-эпидемиологического заключения на объект питания (по форме согласно приложению 4 к настоящим квалификационным требованиям). Копия договора на обеспечение обучающихся питанием. Договор по питанию ссылка https://drive.google.com/file/d/1Q9vW0_3J074T0NKviBwaPQ3PUw2ckSpL/view?usp=drive_link СЭС на питание ссылка https://drive.google.com/file/d/1VKD1ZXXP3xe4FEvKnBozXpA2ihxVQfuB/view?usp=drive_link	
5	Наличие собственных либо принадлежащих на праве хозяйственного ведения, или оперативного управления, или доверительного управления материальных активов, или аренда материальных активов со сроком действия не менее 10 лет, обеспечивающих качество образовательных услуг, с учебными помещениями, соответствующими санитарным правилам, утвержденным приказом № ҚР ДСМ-76, и требованиям пожарной безопасности, утвержденным приказом министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 21 февраля 2022 года № 55 "Об утверждении Правил пожарной безопасности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 26867) (далее – приказ № 55).	Сведения о полезной учебной площади, наличии материально-технической базы (по форме согласно приложению 5 к настоящим квалификационным требованиям). Ссылка https://drive.google.com/drive/folders/1q9jmvP4hfaCMWO1KxnMz6owTqYXf4BgX?usp=drive_link Копии документов, подтверждающих право хозяйственного ведения или оперативного управления или доверительного управления, или договора аренды на здание.	

		Ссылка https://drive.google.com/drive/folders/1ILHskdpflzJTXZKZO8xCRWFHSPMQ52L?usp=drive_link Копия санитарно-эпидемиологического заключения на каждый объект (учебный корпус). ссылка https://drive.google.com/file/d/1AN6njwWGPYIMYRYPED9ae3cxhf2dkQ9D/view?usp=drive_link <u>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</u> переименование школы ссылка https://drive.google.com/file/d/1voDrb7ERP8P7QMmCNcarwLRHysEesszv/view?usp=drive_link Копия акта/письма о результатах проверки на соответствие в области пожарной безопасности на каждый объект (учебный корпус) за исключением вновь открываемых организаций образования. Ссылка https://drive.google.com/drive/folders/1pAtf4LErwNfD5ErTu2DkSwcuwJ-5pFSC?usp=drive_link	
6	Оснащенность компьютерными классами, компьютерами, подключенными к сети интернет, соответствующими нормам, утвержденным приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 70 "Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 13272) (далее – приказ № 70); - учебными кабинетами, спортивными залами в соответствии с приказом № 348 и Типовыми правилами деятельности организаций дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и	Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса, в том числе о наличии компьютерных классов, компьютеров, для государственных организаций образования наличие видеокамер в помещениях и на территории	

	профессионального, послесреднего образования, специализированных, специальных, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях дополнительного образования для детей и взрослых, утвержденными приказом министра просвещения Республики Казахстан от 31 августа 2022 года № 385 "Об утверждении Типовых правил деятельности организаций дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, специализированных, специальных, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях дополнительного образования для детей и взрослых" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 29329) (далее – приказ № 385); - наличие доменного имени третьего уровня в зоне edu.kz; - наличие оборудования и мебели, утвержденных приказом № 70, - наличие оборудованных шкафов для индивидуального использования, утвержденных приказом № 385; - наличие графинов для питьевой воды, утвержденных приказом № ҚР ДСМ-76; - наличие в здании санитарных узлов (унитазы, умывальные раковины), соответствующих санитарным правилам, утвержденным приказом № ҚР ДСМ-76; Для государственных организаций образования наличие видеонаблюдения в помещениях и (или) на прилегающих территориях организации образования согласно совместному приказу, утвержденному приказами министра образования и науки Республики Казахстан от 23 января 2019 года № 32 и министра внутренних дел от 23 января 2019 года № 49 "Об утверждении Стандартов и требований к оснащению организаций дошкольного и среднего образования системами видеонаблюдения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 18239) (далее – приказы № 32 и № 49).	организации образования (по форме согласно приложению 6 к настоящим квалификационным требованиям). Ссылка(мат.обеспеч. прил.9) https://drive.google.com/drive/folders/1STdjifU1VPjgIF0DG3fqr1ks8eOiXlMz?usp=drive_link Видеонаблюдение - 23 камер: 15 внутренних, 8 наружных. Комплекты из индивидуальных шкафчиков для детской одежды 5 секционных – 4 комплекта, 2 секционных – 6 комплектов. В столовой имеется 2 кувшина для питьевой воды, Наличие социально-бытового и иного назначения (пропускные пункты, санузлы (унитазы, умывальные раковины): установлены унитазы - 2 шт, умывальные раковины – 2 шт.	
6-1	Обеспечение повышения квалификации педагогов по соответствующему профилю и руководящих кадров организаций образования не реже одного раза в три года, объемом не менее 36 часов согласно пункту 4 статьи 37 Закона Республики Казахстан "Об образовании" и пункту 1 статьи 18 Закона Республики Казахстан "О статусе педагога".	Сведения о повышении квалификации педагогов и руководящих кадров ссылка https://drive.google.com/file/d/1-Pgx1_MLifE7jUir5yzLkyery2Una01q/view?usp=drive_link	

7	Наличие информационной системы управления образованием с актуальными базами данных о контингенте в соответствии с формами административных данных в рамках образовательного мониторинга, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 декабря 2012 года № 570 "Об утверждении форм административных данных в рамках образовательного мониторинга" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 8369) (далее – приказ № 570), и соответствие фактических данных с информационной системой "Национальная образовательная база данных" (далее – НОБД).	<i>Сведения о наличии информационной системы управления образованием (по форме согласно приложению 6 к настоящему квалификационным требованиям).</i> Информационные системы управления образования с актуальными базами данных о контингенте - НОБД (Национальная Образовательная База Данных), электронный журнал - bilimal, электронды мектеп. Доменное имя третьего уровня: ссылка https://nobd.edu.kz/login https://school.bilimal.kz/auth Домен сайт: https://kargoo.kz/index/fromorg/81	
7-1	Создание условий (пандус, окрашивание контрастной краской дверей и лестниц) для лиц с особыми образовательными потребностями в зданиях (учебных корпусах) согласно приказу министра образования и науки Республики Казахстан от 12 января 2022 года № 6 "Об утверждении Правил психолого-педагогического сопровождения в организациях образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 26513) (далее – приказ № 6).	<i>Сведения об условиях для лиц с особыми образовательными потребностями в зданиях (учебных корпусах) (по форме согласно приложению 5 к настоящему квалификационным требованиям).</i> Установлены скользящие профильные полосы (по требованию). Установлена плитка (санитарные тактильная узлы, столовая и кабинет директора). На входе в здание установлены информационные средства, т. е.	

		мнемосхема, (согласно требованиям). Кабинет директора, вход, туалет, гардероб, столовая установлены таблички со шрифтом Брайля (в соответствии с требованиями). Установлен пандус для лиц с ограниченными возможностями передвижения (по требованию). Проведен ремонт в помещении специальной санитарной системы, установлены откидные поручни, кнопка вызова со шрифтом Брайля, двери 90 см., крючки для костылей (по требованию) ссылка https://drive.google.com/file/d/1KToDDC1LReFy5aaGy5u-mUuFD11wmlos/view?usp=drive_link	
--	--	--	--

Критерии к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся начального, основного среднего и общего среднего образования:

10) соответствие и соблюдение максимального объема недельной нагрузки обучающихся

2022-2023 учебный год

В соответствии с государственным общеобязательным стандартом, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 октября 2018 года №604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандарта начального уровня образования» (с изменениями от 5 мая 2020 года №182);

- Приказа Министра здравоохранения Республики Казахстан от 16 августа 2017 года № 611 «Об утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» (с внесёнными изменениями и дополнениями на 28.09.2018 № ҚР ДСМ – 20);

- Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 августа 2020 года № 345 «Об утверждении Методических рекомендаций по осуществлению учебного процесса в организациях образования в период ограничительных мер, связанных с распространением коронавирусной инфекции» (с изменениями от 03 сентября 2020 года № 381);

- Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министра образования и науки РК» от 26 июля 2019 года № 334;

- Инструктивно-методического письма «Об особенностях учебного процесса в организациях образования Республики Казахстан в 2020-2021 учебном году (Нур-Султан: Национальная академия образования им. И. Алтынсарина, 2020);

Учебная нагрузка в 1 первых классах составляет: классы с казахским языком обучения – 19,5; классы с русским языком обучения – 20,5 (с ведением предмета «Цифровая грамотность» в количестве – 0,5 недельных часа во втором полугодии). В 2022-2023 учебном году недельная нагрузка в 1 классах сокращена за счет исключения «Иностранного языка», «Русский язык» в классах с казахским языком обучения;

- Учебная нагрузка во вторых классах составляет (классы с казахским и русским языком обучения) – 24;

- Учебная нагрузка в третьих классах составляет (классы с казахским и русским языком обучения) – 26;

- Учебная нагрузка в четвертых классах составляет: с казахским языком обучения – 26, в классах с русским языком обучения – 27;

- Учебная нагрузка в пятых классах составляет: классы с казахским языком обучения – 28,5; классы с русским языком обучения – 29,5;

- Учебная нагрузка в шестых классах составляет: классы с казахским языком обучения – 28,5; классы с русским языком обучения – 29,5;

- Учебная нагрузка в седьмых классах составляет: классы с казахским языком обучения – 31,5; классы с русским языком обучения – 32,5;

- Учебная нагрузка в восьмых классах составляет: классы с казахским языком обучения – 32,5; классы с русским языком обучения – 33,5;

- Учебная нагрузка в девярых классах составляет: классы с казахским языком обучения – 34; классы с русским языком обучения – 35;

- Учебная нагрузка в десятых классах составляет: классы с казахским языком обучения – 35; классы с русским языком обучения – 36;

- Учебная нагрузка в одиннадцатых классах составляет: классы с казахским языком обучения – 35; классы с русским языком обучения – 36.

Классы с казахским языком обучения – 19,5; классы с русским языком обучения – 20,5 (с ведением предмета «Цифровая грамотность» в количестве – 0,5 недельных часа во втором полугодии).

В 2022-2023 учебном году недельная нагрузка в 1 классах сокращена за счет исключения «Иностранного языка», «Русский язык» в классах с казахским языком обучения;

11) соблюдение требований к делению классов на группы, в том числе с учетом особенностей обучающихся с особыми образовательными потребностями в рамках инклюзивного образования:

Деление классов на группы производится на основании нормативно-правовых актов:

- Государственный общеобразовательный стандарт начального образования, основного среднего образования и общего среднего образования, утвержденных приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года №348 (с внесенными изменениями согласно Приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 23 сентября 2022 года №406);
- Типовые правила деятельности организаций образования соответствующих типов утвержденный Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595;
- Правила психолого-педагогического сопровождения в организациях образования утвержденный приказом Министра образования и науки от 12 января 2022 года №6.
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 августа 2020 года №345 «Об утверждении методических рекомендаций по осуществлению учебного процесса в организациях образования в период ограничительных мер, связанных с распространением коронавирусной инфекции (с изменениями от 3 сентября 2020 года №381).

2023-2024 учебный год

Деление классов на группы также производилось в соответствии с Государственным общеобразовательным стандартом дошкольного воспитания и обучения, начального образования, основного среднего образования и общего среднего образования, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №604 (с внесенными изменениями и дополнениями от 5 мая 2020 года №182).

В 1-4 классах: по казахскому языку в классах с неказахским языком обучения, по русскому языку в классах с нерусским языком обучения; по иностранному языку; по цифровой грамотности

В 5-11 классах: по казахскому языку и литературе – в классах с неказахским языком обучения, по русскому языку и литературе – в классах с нерусским языком обучения, по иностранному языку, по художественному труду, по информатике, по физической культуре.

В рамках инклюзивного образования деление класса на группы по перечисленным выше предметам осуществляется при уменьшении общего количества обучающихся на три в расчете на каждого ребенка с особыми образовательными потребностями.

2024-2025 учебный год

Во исполнения государственного общеобразовательного стандарта образования начального образования, основного среднего образования и общего среднего образования, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года №348 (с внесенными изменениями согласно приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 23 сентября 2022 года №406) деление классов на две группы производилось:

В 1-4 классах: по казахскому языку в классах с неказахским языком обучения, по иностранному языку; по цифровой грамотности.

В 5-9 классах: по казахскому языку и литературе – в классах с неказахским языком обучения, по иностранному языку, по художественному труду, по информатике.

Критерии к сроку обучения:

12) соблюдение требований к срокам освоения общеобразовательных учебных программ соответствующих уровней:

2022 – 2023 учебный год

Общая численность обучающихся КГУ «ОШ № 91» на начало 2022-2023 учебного года–428 обучающихся:

1-4 классы–185, из них 98 девочек; 5-9 классы–216, из них 118 девочек;

Средняя наполняемость классов по уровням обучения: 1-4 классы–18,5; 5-9 классы–15,42;

Классы комплекты по уровням обучения:

1-4 –4/6 классов - комплектов; 5-9 классы– 14 классов - комплектов; 10-11 классы – 2.

В целом по школе 26 класса-комплекта, из них классы с государственным языком обучения – 9, с русским языком обучения – 19 классов-комплектов.

При общем количестве учащихся 428, средняя наполняемость класса составляет 16,46.

Занятия в школе проводятся в две смены:

В первую смену обучаются 284 обучающихся (16 классов-комплектов), из них: начальное образование –1 (1А, 1Б), 2А, 3А, 4 (4А, 4Б) классы; основное среднее образование – 5 (5А, 5Б, 5В), 8 (8А, 8Б), 9 (9А, 9Б, 9 В), 10Б, 11Б.

Во вторую смену обучается 144 учащихся (12 класса-комплекта), в том числе: начальное образование–2 (2А, 2Б), 3 (3Б) классы, 4Б; основное среднееобразование - 6 (6А, 6Б), 7 (7А, 7Б) классы.

В соответствии с Государственным общеобязательным стандартом образования всех уровней образования, приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 (п.73 Приложения 2, п.96 Приложения 3, п.99 Приложения 4) в школе определены

следующие ступени сроки обучения:

- 1) начальное образование, 1-4 класс (срок обучения 4 года);
- 2) основное среднее образование, 5-9 класс (срок обучения 5 лет);
- 3) среднее образование (срок обучения 2 года).

2023 – 2024 учебный год

Общая численность обучающихся КГУ «ОШ № 91» на начало 2023-2024 учебного года – 438 обучающихся:

1-4 классы – 184, из них 96 девочек; 5-9 классы – 254, из них 133 девочек;

Средняя наполняемость классов по уровням обучения: 1-4 классы – 18,5; 5-9 классы – 16,2; 10-11 классы – 16,8.

Классы комплекты по уровням обучения:

1-4 – 4/6 классов - комплектов; 5-9 классы – 14 классов - комплектов; 10-11 классы – 3.

В целом по школе 27 класса-комплекта, из них классы с государственным языком обучения – 9, с русским языком обучения – 19 классов-комплектов.

При общем количестве учащихся 438, средняя наполняемость класса составляет 16,6.

Занятия в школе проводятся в две смены:

В первую смену обучаются 279 обучающихся (16 классов-комплектов), из них: начальное образование – 1 (1А, 1Б), 2А, 3А, 4 (4А, 4Б) классы; основное среднее образование – 5 (5А, 5Б, 5В), 8 (8А, 8Б), 9 (9А, 9Б, 9 В), 10Б, 11Б.

Во вторую смену обучается 159 учащихся (12 класса-комплекта), в том числе: начальное образование – 2 (2А, 2Б), 3 (3Б) классы, 4Б; основное среднее образование – 6 (6А, 6Б), 7 (7А, 7Б) классы.

В соответствии с Государственным общеобязательным стандартом образования всех уровней образования, приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 (п.73 Приложения 2, п.96 Приложения 3, п.99 Приложения 4) в школе определены следующие ступени сроки обучения:

- 1) начальное образование, 1-4 класс (срок обучения 4 года);
- 2) основное среднее образование, 5-9 класс (срок обучения 5 лет);
- 3) среднее образование (срок обучения 2 года).

2024 – 2025 учебный год

Общая численность обучающихся КГУ «ОШ № 91» на начало 2024-2025 учебного года – 444 обучающихся:

1-4 классы – 177, из них 90 девочек; 5-9 классы – 202, из них 121 девочек;

Средняя наполняемость классов по уровням обучения: 1-4 классы – 17,3; 5-9 классы – 15,8;

Классы комплекты по уровням обучения:

1-4 – 4/6 классов - комплектов; 5-9 классы – 14 классов - комплектов; 10-11 классы – 3.

В целом по школе 27 класса-комплекта, из них классы с государственным языком обучения – 9, с русским языком обучения – 19 классов-комплектов.

При общем количестве учащихся 428, средняя наполняемость класса составляет 16,46.

Занятия в школе проводятся в две смены:

В первую смену обучаются 289 обучающихся (16 классов-комплектов), из них: начальное образование – 1 (1А, 1Б), 2А, 3А, 4 (4А, 4Б) классы; основное среднее образование – 5 (5А, 5Б, 5В), 8 (8А, 8Б), 9 (9А, 9Б, 9 В), 10Б, 11Б.

Во вторую смену обучается 155 учащихся (12 класса-комплекта), в том числе: начальное образование – 2 (2А, 2Б), 3 (3Б) классы, 4Б; основное среднее образование – 6 (6А, 6Б), 7 (7А, 7Б) классы.

В соответствии с Государственным общеобязательным стандартом образования всех уровней образования, приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 (п.73 Приложения 2, п.96 Приложения 3, п.99 Приложения 4) в школе определены следующие ступени сроки обучения:

- 1) начальное образование, 1-4 класс (срок обучения 4 года);
- 2) основное среднее образование, 5-9 класс (срок обучения 5 лет);
- 3) среднее образование (срок обучения 2 года).

13) соблюдение требований к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в календарном году:

2023-2024 учебный год

В соответствии с подпунктом 14) статьи 5 Закона РК «Об образовании» и государственным общеобязательным стандартам образования (начального, основного среднего, общего среднего образования), утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604, на основании приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 июля 2021 года № 368, приказом № 143 от 01.09.2021, определены сроки начала, продолжительности и каникулярных периодов 2021 – 2022 учебного года приказ № 349 от 13.08.2021 года, а именно:

-начало 2023-2024 учебного года—1 сентября 2023 года;

-продолжительность учебного года в 1 классах—33 учебные недели, во 2–11 классах—34 учебные недели;

-каникулярные периоды в течение учебного года: в 1–9 классах: осенние—7 дней (с 1 по 7 ноября 2023 года включительно), зимние—11 дней (с 30 декабря 2023 года по 9 января 2024 года включительно), весенние —12 дней (с 19 по 30 марта 2024 года включительно); 1-х классах: дополнительные каникулы—7 дней (с 7 по 13 февраля 2024 года включительно).

2024-2025 учебный год

В соответствии и с подпунктом 14) статьи 5 Закона РК «Об образовании» и государственным общеобязательным стандартам образования (начального, основного среднего, общего среднего образования), утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604, на основании приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 июля 2021 года № 368, Приказом № 329 от 27.08.2024г. определены сроки начала, продолжительности и каникулярных периодов 2024-2025 учебного года приказ № 349 от 13.08.2024 года, а именно:

-начало 2024-2025 учебного года—1 сентября 2024 года;

-продолжительность учебного года в 1 классах— 35 учебные недели, во 2–9 классах—36 учебные недели;

-каникулярные периоды в течение учебного года: в 1–11 классах: осенние —7 дней (с 1 по 7 ноября 2024 года включительно), зимние — 11 дней (с 30 декабря 2024 года по 9 января 2025 года включительно), весенние — 12 дней (с 19 по 30 марта 2025 года включительно); 1-х классах: дополнительные каникулы— 7 дней (с 7 по 13 февраля 2025 года включительно).

2025-2026 учебный год

В соответствии и с подпунктом 14) статьи 5 Закона РК «Об образовании» и государственным общеобязательным стандартам образования (начального, основного среднего, общего среднего образования), утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604, на основании приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 июля 2021 года № 368, Приказом № 329 от 27.08.2024г. определены сроки начала, продолжительности и каникулярных периодов 2025-2026 учебного года приказ № 349 от 13.08.2024 года, а именно:

-начало 2025-2026 учебного года—1 сентября 2025 года;

-продолжительность учебного года в 1 классах— 35 учебные недели, во 2–9 классах—36 учебные недели;

-каникулярные периоды в течение учебного года: в 1–11 классах: осенние —7 дней (с 27 октября по 2 ноября 2025 года включительно), зимние — 10 дней (с 29 декабря 2025 года по 7 января 2026 года включительно), весенние — 11 дней (с 19 по 29 марта 2026 года включительно); 1-х классах: дополнительные каникулы— 7 дней (с 6 по 22 февраля 2026 года включительно).

Глава 5. Учебно – материальные активы

Учебно–материальные активы

Сведения о здании

(тип здания, год постройки, проектная мощность, потребность в проведении текущих и капитальных ремонтных работ и др.)

Сведения о здании

Тип здания: Нежилое, трех этажное, кирпичное строение, занятое под образовательный процесс.

Год постройки: 1962

Проектная мощность: 520 **Инвентарный номер:** 458

КГУ «ОШ 91» расположено на самостоятельном земельном участке общей площадью 2402,0. На территории школы имеются спортивная зона отдыха с тренажерами для учащихся. Благоустройство территории решается озеленением, деревьями, кустарниками, цветниками. Основная площадь - 1695,1 (м²).г. Караганда, улица Гудермесская 129

В школе имеется 1 центральный вход с улицы, 1 вход в мини-центр, и 2 аварийных выхода.

Здание для проведения занятий разработан в соответствии СП РКЗ.02-111-2012 в две смены. Школа в установленном законодательном порядке прошла государственную регистрацию имущества, в органах осуществляющую государственную регистрацию недвижимого имущества и имеет СВЕДЕНИЯ о собственнике (правообладателе) кадастровый номер 09-142-133-2044:1.

Ссылка: https://drive.google.com/drive/folders/1ILHskdpflzJTXZKZO8xCRWFHSPMQ52L?usp=drive_link

На данный момент потребность в проведении текущих и капитальных ремонтных работ не имеется. Площадь соответствует действующим санитарным нормам и требованиям противопожарной безопасности. Водоснабжение, канализация и отопление централизованное.

Здание школы полностью оснащено приборами учета тепла холодного водоснабжения.

Уровень оснащённости помещений соответствует нормам и стандартам предъявляемых к учебным заведениям.

В период с 2021 по 2024г. на постоянной основе производиться укрепление материально - технической базы школы.

1. Работа по адаптации здания для мало мобильных групп
Общество инвалидов «Zana Umit QZ».
2. ТОО «Абсент КЗ» ремонт подвала
3. Текущий ремонт сарая, гаража и теплицы ТОО «Нур сервис Монтаж»
4. Текущий ремонт по внутреннему зданию. ТОО КЗ «Люкс Сервис- 2021»
5. Текущий ремонт в мини центре «Ботакан» ТОО «Ибо компания»

Ссылка: https://drive.google.com/drive/folders/17RM7YjT7sSsDaP1iLStq2xhDsva6I7nV?usp=drive_link

Всего оборудованных учебных кабинетов 17:

Кабинеты начального звена оборудованы индивидуальными шкафчиками для учеников.

1 этаж-6 кабинетов

2 этаж -5 кабинетов

3 этаж–6 кабинетов

- Кабинет №1 технология– 52,4 кв.м
- Кабинет №2 начальной школы-48,0 кв.м²
- Кабинет №3 начальной школы-49,9 кв.м²
- Кабинет №4 начальной школы-49,4 кв.м²
- Кабинет №5 предшкольной подготовки-33,1 кв.м²
- Кабинет №6 начальной школы -37,1 кв.м²
- Кабинет №7 математики– 47,9 кв.м
- Кабинет №8-ИВТ-48,4 кв.м².
- Кабинет № 9-46,4 кв.м
- Кабинет №10 робототехника -49,4 кв.м

- Кабинет №11 истории-52,4кв.м²
- Кабинет № 12 биологии-48,8кв.м²
- Кабинет №13 физики-62,9 кв.м²
- Кабинет №14 казахский язык и литература- 48,0кв.м²
- Кабинет №15 ШТАБ "Жас сарбаз",- 48,5 кв.м²
- Кабинет №16 химии-64,5 кв.м²
- Кабинет №17 мастерская– 46,4и30,5
- Мед.кабинет-16,6
- Спортивныйзал-171,1кв.м²
 - Библиотека–34, 9м²/15,1 кв.м
- 1. 1этаж - 3 санузла (7унитаза,5 умыв.раковины)
- 2. 2этаж - 2 санузла (6 унитаза,4умыв.раковины)
- 3. 3этаж - 2 санузла (6 унитаза,4 умыв.раковины)"

Учебные кабинеты оснащены учебно-лабораторным оборудованием: физика, химия. Количество компьютерных классов: 1

Количество компьютеров, имеющих доступ к сети интернет: ...

Скорость интернета по договору составляет 100Мбит/с, по факту 100Мбит/с Организация образования оснащена 53 компьютерами, используется в УВ процессе для обучения 23 компьютеров. Имеется система видеонаблюдения (15 внутренних, 8 наружных камеры.) .

Кабинета ИВТ оснащена -интерактивная панель-1шт, шкаф сейф для компьютеров, принтер -1, персональный комп -23 шт, ноутбуки-33 шт, колонка для компа -1шт

Ссылка:

https://drive.google.com/drive/folders/1RWm4VH3HsDxKVKOLaJN1ch5Wfzbn0Y8X?usp=drive_link

На первом этаже расположены помещения, включающие в себя администрацию школы, кабинеты начальных классов, туалеты для мальчиков и девочек. Учебные кабинеты оборудованы необходимой мебелью в соответствии с возрастом и ростом ребенка, с учетом педагогических, санитарно-гигиенических и противопожарных

требований к оборудованию школьной организации. Школа оснащена пожарным и голосовым оповещением. Акт о результатах проверки на соответствие в области пожарной безопасности.

Приложение. Предписание об устранении нарушений пожарной безопасности

Ссылка: https://drive.google.com/file/d/1JGqqjWfbqXZPxmXPVtPTjye3rVg8PJmE/view?usp=drive_link

Сведения о кабинетах

Кабинеты биологии, физики химии оборудованы согласно требований. Учебно-производственная мастерская по обработке дерева и по обработке металлов кабинет художественного труда оснащены соответствующим инвентарем. Учебные мастерские являются комбинированными в одном кабинете находятся слесарная, столярная мастерская, имеется отдельный кабинет художественного труда.

Учебные мастерские укомплектованы: мебелью (столами и стульями ученическими, столами преподавателя, доской ученической, верстаками); инструментами (ножовки по металлу и дереву, напильники, молотки, пассатижи, ножницы, рубанки, кернер, отвертка, защитные оборудования, штанген циркуль); верстак бестумбовый-10шт, доска маркерная-1шт, станок сверлильный по металлу-1шт,электроточило-1шт, табуретки- 11шт, стол однотоумбовый-1шт, стул п/мягкий-1шт,шкаф металлический инструмент.-1шт, долотостамескаплоское-12шт, кернер-5шт,киянка резиновая-4шт, линейка мет 300мм-5шт, линейка метал 1000мм-1шт, лобзик-4шт, молоток слесарный 200гр-4шт,набор гаечных ключей-1шт, напильник квадратный-5шт, напильник круглый-5шт, напильник трехгранный-5шт, напильник плоский-5шт, ножницы по металлу-5шт, ножовка по дереву- 5шт, ножовка по металлу-5шт, набор полотен к ножовке по металлу-5шт, рашпиль-6шт, рубанок-4шт, набор сверло по дереву-1шт, набор сверло по металлу-1шт, стусло-2шт, угольник-3шт, штангенциркуль-3шт, щеткаметка-2шт, аптечка настенная-1шт, щиток защитный лицевой-12шт, таблица настенная-2шт).

Для выполнения своих основных функций и поддержания режима безопасности мастерские имеют: соответствующие программ и нормам оборудование: общеучебное и техническое; соответствующее искусственное и естественное освещение; подводводы в каждое помещение, канализацию; электропитание на 220-380В, соответствующее нормам электробезопасности;

средства первичного пожаротушения противопожарные сигнализации.

Кабинеты технологии и художественного труда расположены на первом этаже. Кабинет оборудован интерактивная панель-1шт, гладильная доска-1шт, электроплита-1шт, швейные машины-10шт, холодильник-1шт, вытяжка-1шт, кухонные шкафы, посуда, водонагреватель-1шт, микроволновка-1, электро чайник-1шт, учительский стол-1шт, ученические столы-10шт, ученические стулья-20шт. шкаф-2шт, тумба-1шт.

Ссылка: https://drive.google.com/drive/folders/1ry4ir8Vo-dPfKJQI94uRuiBiz9eWthjB?usp=drive_link

Сведения о спортивном зале

Занятия по физической культуре проводят в специально отведенном спортивном зале, расположенном на втором этаже, в состав которого входят 2 раздевалные, 1 снарядные комната. Для выполнения программы по физическому воспитанию есть определенное количество спортивного инвентаря и оборудования. Компьютер - 1, уличный тренажерный комплекс -1, тренажер шведская стенка-1, жим от груди -1, сетка волейбольная -1шт, мячи футбольный -2шт, мяч волейбольный -2шт, мяч баскетбольный - 2шт, уличный тренажерный комплекс-1, параллельные брусья-1шт, перекладина (турник)- 1, лыжи 5-9 кл – 20 шт, лыжи 1-4кл – 15 шт , маты гимнастические -10 шт.

На территории школы расположены 2 спортивные площадки, на которых имеются спортивные тренажеры для учащихся.

Ссылка:

https://drive.google.com/file/d/1PGa25P_RlWN34brkuZJX8VKtGntNNM3K/view?usp=drive_link

Сведения о камерах видео наблюдения

В соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 марта 2022 года № 117 «Об утверждении инструкции по организации анти террористической защиты объектов, уязвимых в террористическом отношении, Министерства образования и науки Республики Казахстан и объектов, уязвимых в террористическом отношении, осуществляющих деятельность в сфере образования и науки» и Приказа управления образования Карагандинской области №91 от 16.02.2023 разработан и утвержден алгоритм действий. На сегодняшний день школа оснащена пропускным пунктом с турникетом-3 шт, с терминалом распознавателя лиц-6 шт, речевой системой оповещения, тревожной кнопкой, камерами видеонаблюдения: наружные - 8 (по периметру здания), внутренних - 15; 1 этаж -7 камеры , 2 этаж - 6 камеры , 3 этаж- 2 камеры. Все видеокамеры подключены к ЦОУ.

Ссылка:

https://drive.google.com/file/d/1aqRXVX3URMa5dbeopQWER6bEohefutQ/view?usp=drive_link

Пропускной режим осуществляется специализированной охраной Товарищество с ограниченной ответственностью "Дегерес Секьюрити" на основании договора №250038 от 2025-02-11. Школа относится к третьей группе с фактическим количеством персонала и обучающимися более 490 человек, а также расположенные в городах республиканского значения, городах областного значения. Товарищество с ограниченной ответственностью "Дегерес Секьюрити" имеет лицензию соответствующего уровня. Работники проходят соответствующий инструктаж, имеют обмундирования.

Ссылка: https://drive.google.com/drive/folders/15mR4GmC31RBUMSHEZ_QyD-pymUB0muft?usp=drive_link

Сведения о медицинском обслуживании обучающихся

На первом этаже расположен лицензированный медицинский пункт (Государственная лицензия от 17.04.2012 года № 10129 на занятие "Медицинской деятельностью") площадью 16,6 кв², состоящий из одной комнаты: кабинет приема и процедурный кабинет на 2 этаже- площадью -8,4 кв.м. Медицинский кабинет укомплектован необходимым оборудованием . Мед.работники которые относятся к №3 поликлинике обслуживают учащихся всего-395учеников. 2 мед.сестры, 1 врач. Мед.работники осуществляют контроль за пищевым блоком, входят в состав бракиражной комиссии. Согласно графику № 3 поликлиники проводят проф.осмотры и скрининги (углубленный мед.осмотр). Проводят прививки согласно плана профилактических прививок. Ведут медицинскую документацию на учащихся. Медицинский пункт оснащен мебелью,

медикаментами и оборудованием согласно санитарно-гигиеническим нормам. Медицинское обслуживание учащихся проводится КГКП «Поликлиника №3 города Караганды Управления здравоохранения Карагандинской области БИН302000051407 на основании договора №71 (срок действия с 18 марта 2025 года по 17 марта 2028 года). Школьная медицинская сестра оказывают первичную медико-санитарную помощь, консультативно-диагностическую помощь.

Ссылка:

https://drive.google.com/drive/folders/1Y2U4qkK5m1_CoWKqErKwFT9Y62vd60xw?usp=drive_link

Сведения о наличии доменного имени третьего уровня в зоне edu.kz

Domain Namesch91.edu.kz
Organization Using Domain Name Name
..... HasenovAmangeldiErejeevich
Organization Name KGU OBSchEOBRAZOVATELNOEShKOLA №91 OTDELA
OBRAZOVANIYa GORODA KARAGANDI UPRAVLENIYaOBRAZOVANIYa
KARAGANDINSKOI OBLASTI
Street Address I Gudermesskaya 129
Citygorod Karaganda
State.....Karagandinskaya oblast
Postal Code .100014
CountryKZ
Administrative Contact/Agent
NIC Handle.....: RSS-CNT-ADM-01
Name Karina Alabugina
Phone Number 87772118062
Fax Number.....:
Email Address domain@reg.edu.kz
Nameserver in listed order
Primary server
..... ns1.hoster.kz
Primary ip address.... : 185.116.195.38
Secondary server ns2.hoster.kz
Secondary ip address.. : 185.121.81.104
Domain created: 2025-10-01 12:57:42 (GMT+0:00)
Last modified :
Domain status :clientTransferProhibited -
clientRenewProhibited -
Registrar created: RSSOLUTIONS
Current Registrar: RSSOLUTIONS

Ссылка: sch91.edu.kz

Сведения о наличии оборудованных шкафов для индивидуального использования

Для обеспечения оборудования для индивидуального использования обучающихся согласно Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016года№ 70«Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования» в классах начального обучения установлены вешалки верхней одежды.

Кол-во учащихся, в том числе КПП	Кол-во смены	Необходимое кол-во индивидуальных шкафов	Фактическое наличие индивидуальных шкафов	% охвата индивидуальными шкафами
395	2	395	337	100%

Ссылка:

https://drive.google.com/file/d/1CwS8pjtX2N4hpldnGSBhX2o04fWGzoYq/view?usp=drive_link

Сведения о наличии условий для лиц с особыми образовательными потребностями

С целью обеспечения доступа мало мобильных граждан к объектам организаций

образования в КГУ «ОШ 91» созданы некоторые условия. Имеется нескользкое покрытие на крыльце и входной площадке, пандус, 1 сан узел, расширение дверных проемов в кабинетах, имеется в наличие подъемник, раковины установлены на определенном уровне, имеется план со шрифтом брайля, наличие рельефных тактильных полос.

Ссылка:

https://drive.google.com/file/d/1KToDDC1LReFy5aaGy5umUuFD11wmlos/view?usp=drive_link

Сведения об оснащении оборудованием и мебелью организации образования, учебно-лабораторным оборудованием и техническими средствами обучения

В КГУ «ОШ 91» с 2021 года приобретены кабинеты новой модификации в количестве 5 штук: физика, химия, биология, мастерская.

- 1) Учебно-лабораторное оборудование кабинета физики :Интерактивная доска ПК амперметр, весы ученические, вольтметр, динамометр, источник питания, набор геометрической оптики, набор гидрав-ский, набор изопрцесов вгазах, набор по магнетизу, набор по тепловым процессам, набор электричество, модель электродвигателя, мультитестр, набор тельправной массы, рычаг-линейка, султан электрический, термометр с центра фугастем лаборатория 1.
- 2) Учебно-лабораторное оборудование кабинета биологии - интерактивная доска, компьютер, системный блог, электронные плакаты 6-11кл. набор микропрепаратов по анатомии, ботанике, зоологии, биологии, микроскопияпреподавателя 1шт, микроскопия ученический - 15шт, набор реактив, набор лабораторной посуды, биологическая лаборатории в чемодане, датчик газа, артериального давления, температуры, датчик сердечных сокращения.
- 3) Учебно лабораторное оборудование кабинета химии: инерактивный панель 1шт.персональный компьютер, микрофон, телефонный гарнитур веб камеры,интерактивный панель-1, акустическая настольная система,принтер,сканер,датчик изменение качество воды,газа,напряжение тока,проводимости,температуры,колориметр,прибор и принадлежности для опытов (весы,дистиллятор,колба нагреватель,риометр,модели атома,набор демонстрационной посуды,для экспериментов,для сбора газов,штативы,молекулы.

Ссылка:

https://drive.google.com/drive/folders/1RWm4VH3HsDxKVKOLaJN1ch5Wfzbn0Y8X?usp=drive_link

Сведения о наличии объекта питания для обучающихся

Имеется столовая на 80 посадочных мест, площадью – 61,5 кв². Кухонное помещение имеет зоны: площадь – 60,3 мясной цех, овощной цех, горячий цех, моечная для посуды, для кухонной утвари, склад для сыпучей продукции, овощи хранилище. Питание осуществляет ИП. Жуандыкова А. Б. на основании договора № АУМ3DНМ8WCF 410.02.2023г. об организации питания, имущественного найма(аренды) государственного имущества помещения столовой школы. Школьники охвачены горячим питанием на 99,6% (охват 100% кроме детей, обучающихся на дому). Большая часть обучающихся питается организованно. Имеется и буфетное обслуживание.

Ссылка:

https://drive.google.com/drive/folders/1lyNx32tz6m7tEwiFbtLzNwY4Klq_6uWA?usp=drive_link

Ссылка: Приложение 9,10,11

https://drive.google.com/drive/folders/1STdjifU1VPjgIF0DG3fqr1ks8eOiXlMz?usp=drive_link

Раздел 6. Информационные ресурсы и библиотечный фонд

- 1) *соблюдение квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организации, предоставляющих начальное, основное среднее, общее среднее образование и перечня документов, подтверждающих соответствие им (далее Квалификационные требования), утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 июня 2015 года №391.*

Сведения о наличии библиотечного фонда учебной и художественной литературы

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с документами,

регламентирующими работу библиотеки учебного заведения: «Закон об образовании»; «Положение о библиотеке образования», «Правила пользования библиотекой»; Приказ МОН РК от 25.12.2017 г. №647 «О внесении изменений в приказ МОН РК от 28.01.2016 года №91 «Об утверждении правил обеспечения учебниками и учебно-методическими комплексами обучающихся и воспитанников государственных организаций образования»; Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 19.01.2016 года № 44 «Об утверждении Правил по формированию, использованию и сохранению фонда библиотек государственных организаций образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 15.02.2016 года № 13070); Приказы Министерства образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Перечня учебных изданий, разрешенных к использованию в организациях образования».

Библиотека работает по плану, утвержденному директором КГУ «ОШ №91». Проведен всесторонний анализ деятельности библиотеки с учетом соответствия библиотечно-библиографического обслуживания в школе положениям нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность школьных библиотек, а также общему плану работы КГУ «ОШ №91».

Краткая справка о библиотеке

Библиотека расположена на втором этаже Коммунального Государственного Учреждения «Школы №91» Отдела Образования города Караганды

Управления Образования Карагандинской области по адресу: Гудермесская 129

Библиотека занимает помещение площадью - 58,3 кв.м., где расположен абонемент, совмещенный с читальным залом и учебный фонд с числом посадочных мест - 12.

В библиотеке работают два ноутбука (2018 год выпуска), подключенные к сети Интернет, но интернет-слабый, часто даёт сбой, поэтому необходим высокоскоростной, широкополосный, беспроводной Интернет. Имеются МФУ Laser jet Pro MFP M130 a.

В 2023 году был ремонт библиотеки, современный дизайн. Обновление книжных стеллажей (11 шт.), а также современная мебель, уютные мягкие пуфики, круглые столы, кафедра библиотечная со шкафом для формуляров, компьютерные столы.

Основные задачи библиотеки, направления её работы в отчетный период заключались в следующем:

– Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно – библиографического обслуживания учащихся, педагогов и других категорий читателей;

– Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий; расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования оргтехники и компьютеризации библиотечно-информационных процессов;

– Формирование в каждом читателе независимого библиотечного пользователя: обучение пользования книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации;

– Распространение знаний и другой информации, формирующей библиотечно-библиографическую и информационную культуру учащихся, участие в образовательном процессе.

Основные функции библиотеки:

- **Информационная** - библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.

- **Сервисная** – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует их поиск и выдачу.

- **Аккумулятивная** – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.

- **Воспитательно-просветительская** – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе; приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

- **Координирующая** – библиотека согласовывает свою деятельность со всеми подразделениями образовательного учреждения, другими библиотеками, медиатеками для более полного удовлетворения потребностей пользователей в документах и информации.

Для успешного решения этих задач учитывается программа развития и особенности организации учебной деятельности школы, а также индивидуальные и возрастные характеристики учащихся.

Помощь в обеспечении информационной, библиотечно-библиографической поддержки учебно-воспитательного процесса и самообразования всех участников учебно-воспитательного процесса является важным звеном в работе библиотеки. Сущность информационно-библиографического обслуживания заключается в том, что библиотека регулярно информирует читателей о новой литературе, поступившей в её фонды, об изданиях по вопросам и темам, представляющим наибольший интерес для читателей. Информационная работа ведется систематически, её содержание и объем определяется воспитательными, общеобразовательными, научно-исследовательскими задачами, интересами читателей, их возрастными особенностями, особенностями книжного фонда и справочно-библиографического аппарата. Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным, библиотечно-библиографическим обслуживанием осуществляется для:

- педагогических работников: подбор дидактического и дополнительного материала для оказания помощи проведения предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий, при работе над методической темой школы, для подготовки педсоветов, заседаний методических объединений, обзоры новых поступлений, совместная работа по составлению заказа на учебно-методические документы;

- обучающихся: подбор литературы для написания рефератов, докладов, подготовки проектной деятельности, научно-исследовательских работ, помощь в подготовке к общешкольным и классным мероприятиям, составление информационных списков литературы «Что читать!?!», проведение индивидуальных и групповых библиотечных занятий;

- родителей обучающихся: совместная работа с классными руководителями по информированию о пользовании библиотекой детьми, участие в акции «Бір отбасы-Бір кітап», «Что читают ваши дети».

Библиотека оказывает помощь в выявлении и подборе информации при выполнении обучающимися и учителями различных исследовательских, проектных работ.

Активно принимаем участие в региональных, республиканских проектах и акциях таких как «Оқуға құштар мектеп», «Читающая школа», «Бір отбасы – бір кітап», «Одна семья – одна книга», «100 кітап», «BookCrossing». « Бір ел-бір кітап» «Одна страна одна книга».

Приоритетным направлением деятельности школьной библиотеки является развитие информационной среды адекватной уровню задач, решаемых школой сегодня, всеми доступными на сегодняшний день информационными ресурсами.

Информация о литературе в помощь изучения школьных программ

Этому направлению работы библиотека уделяет большое внимание. Традиционно оформляется книжная выставка «Білім әлемі кітапта - Мир знаний открывает книга». Выставка постоянно действующая, предназначена для учащихся 5-11 классов, регулярно пополняется и обновляется, «Оқу үйренуден де артық. - Чтение - вот лучшее учение» (1-4 кл.).

Большое внимание уделяется профориентации учащихся. Ежегодно оформляется информационная выставка-навигатор «Мамандық тандау маңызды - Важно выбрать профессию». Она предназначена для учащихся 9-11 классов в помощь определения пути своего дальнейшего образования и выборе будущей профессии.

Жизненный и творческий путь видных деятелей широко освещается на уроках литературы, истории, казахского языка, русского, английского языков и др. Учащиеся изучают их произведения, пишут рефераты, исследовательские работы по их творчеству. Знаменательные даты также отмечаются в воспитательной работе школы. Поэтому книжные выставки «Кітап баспалдағында.

- На книжной лестнице», «Атаулы дата күнтізбесі.

- Календарь знаменательных дат» продолжают быть актуальными и высоко эффективными.

Существенную помощь во внеклассном чтении оказывают тематические полки «Писатели Казахстана - детям» (1-4 кл.; 5-6 кл.), а также мероприятия, проводимые библиотекой в помощь изучения школьной программы. «По страницам детских книг»-обзорная выставка, Как пользоваться

QR кодом – библиотечный урок, «Волшебное путешествие по Казахстану» -интеллектуальный марафон, «Прощай букварь»-традиционный праздник прощание с букварем.

Все вышеперечисленные мероприятия оказывают большую помощь в изучении школьной программы и расширению кругозора юных читателей.

Способствование воспитанию развитой, профессионально-ориентированной, функционально-грамотной личности учащихся средствами культурного наследия, приобщение к ценностям национальной и мировой культуры через книгу также является одной из основных задач библиотеки. Особое значение имеет воспитание учащихся как граждан и патриотов своего Отечества.

Центральное место занимают книжная экспозиция «Мәңгілік ел. Қазақстан: Тәуелсіздік шындары», книжно-иллюстративная выставка «Рухани жаңғыру», информационная экспозиция «Страна, в которой мы живем», выставка-обзор «Қарағандым гүлдене бер!», «Бессмертна победа бессмертны ее солдаты» выставка посвященная Дню победы, «Единство Казахстана в дружбе народов», «Связь поколений-основа единства», «Мы будущие страны»-выставка, посвященная Дню защитника отечества. «Наурыз шагает по планете» - выставка.

Ко дню языков народов Казахстана организован открытый просмотр литературы и выставки «Судьба языка – судьба народа».

Видео, фото материалы:проводимые библиотекой за период 2023-2025 год помещенные
Instagram: https://www.instagram.com/sch_91krg/

<i>Тема мероприятия</i>	<i>Форма проведения</i>	<i>Подтверждающие ссылки на публикации в социальных сетях</i>
«Кеттік, кітап оқимыз!» жобасы	Библиотечный урок	https://www.instagram.com/p/DFrjsyhzFP2/?igsh=MW15MHF6Z2xwZWxxeQ==
Экскурсия для первоклассников	Экскурсии в школьной библиотеке	https://www.instagram.com/p/DFuqc7KITd8/?img_index=1&igsh=MWRxMDdlajl1Z3M2bA==
«Путешествие по родному краю»	Викторина	https://www.instagram.com/p/DFxKBxoI2SO/?img_index=4&igsh=MTlkbTN2MXyzZGR2aA==
«Вывод советских войск из Афганистана»	Заседание круглого стола	https://www.instagram.com/p/DGBPxb-IJfe/?igsh=MTF3dmxycHZmdzNxbg==
«Шын жүректен кітап сыйла»	Челендж	https://www.instagram.com/reel/DGDiW6DowlI/?igsh=MWZ0a2o1eGRdzU1Nw==
«Абай бол балақай!»	выставка	https://www.instagram.com/p/DIREzLyolYx/?igsh=MXZudWdhOW5mZHdqcg==
«День Книги»	Акция	https://www.instagram.com/p/DIyaRRWoMc2/?img_index=3&igsh=MTQybzy3cWNyb2Q1dg==
«Книга памяти»	информационная выставка	https://www.instagram.com/p/DJmNF3DIcf3/?igsh=bWFvcHpiaDExNms5
«Наурыз мейрамы»	Көрме	https://www.instagram.com/p/DHLSBz-Ikp6/?img_index=1&igsh=MXI0OWJ3MDBvYjlscw==
«Саяси қуғын-сүргін құрбандары»	Кітап көрмесі	https://www.instagram.com/p/DJ8Rvssoa9j/?img_index=1&igsh=MTc1dnZzMms2cDRieg%3D%3D

Республика күні мерекесі қарсаңында оқушылар арасында «Мен елімді сүйемін» атты мәнерлеп оқу сайысы.	<i>Конкур стихов</i>	https://www.instagram.com/reel/Cjxct10KfKh/?igsh=MTg1NjFicmo5emk2OQ%3D%3D
Моя семья- мое богатство	<i>Классный час</i>	https://www.instagram.com/reel/CxDay4JNeEv/?igsh=MTNpeTlpMnprcmVwMA%3D%3D
«Тіл - рухани қазына»	<i>Ролик</i>	https://www.instagram.com/reel/CxF67wMNUQD/?igsh=MXNiYzUwYTYzY3B4eA%3D%3D
«ҰЛТТЫҢ ҰЛЫ ҰСТАЗЫ» Ахмет Байтұрсынұлы	<i>Конкур чтецов</i>	https://www.instagram.com/reel/CxGeTYcNQTI/?igsh=cGdxZjh0cG04cnZr
«Мұқағали – мәңгілік ғұмыр»	<i>Круглый стол</i>	https://www.instagram.com/reel/CocswU0KnFq/?igsh=MTRzNmRpMDU4eG11dq%3D%3D
"Күзде біз жалықпаймыз, кітап оқимыз "атты іс-шара	<i>Әдеби таным сағаты</i>	https://www.instagram.com/reel/CzGclXZNIv2/?igsh=ZDdjZnV4b2ppYmFj
"Күзде біз жалықпаймыз, кітап оқимыз "атты іс-шара	<i>Әдеби таным сағаты</i>	https://www.instagram.com/reel/CzG5Al2tvP0/?igsh=MTZhZjNpYnc2dHJvaQ%3D%3D
"Күзде біз жалықпаймыз, кітап оқимыз "атты іс-шара	<i>Әдеби таным сағаты</i>	https://www.instagram.com/reel/CzLfZXuSYtN/?igsh=MWM4OHM4eXg3ajA3dA%3D%3D
НОВИНКИ БИБЛИОТЕКИ	<i>Видеоролик</i>	https://www.instagram.com/reel/C0jqEzOtRoK/?igsh=MXVkJZW1hMXF1MnQ5cQ%3D%3D
«Елімнің тәуелсіздігі»	<i>Викторина</i>	https://www.instagram.com/reel/C1BHhfWK8ow/?igsh=MWo5dmtkMjd1cDAyeQ%3D%3D
Ілияс Есенберлиннің туған күніне ұйымдастырылған «Асыл сөз»	<i>Челендж</i>	https://www.instagram.com/reel/C2AS0YxNOyb/?igsh=OHRjZ20zb3Jrd2Ey
"Ұлт рухын оятқан жазушы"	<i>Круглый стол</i>	https://www.instagram.com/reel/C2G4-Tmq1KU/?igsh=MW1qcnluMDM3cGNjMQ%3D%3D
«Каникулда кітап оқиық»	<i>Шығармашылыққа баулу сабағы</i>	https://www.instagram.com/reel/C7DnjA4t94G/?igsh=MWlzM9weDU5bzBlMA%3D%3D
«Абай күні — ғылым мен білімнің шырағы жанған күн»	<i>Видеоролик</i>	https://www.instagram.com/reel/C-erajN4hP/?igsh=MWxudmNvdjJjN2Qxbg%3D%3D
<i>Книга - незаменимый помощник</i>	<i>Круглый стол</i>	https://www.instagram.com/p/DCRhVC1t4UJ/?igsh=ZnFweWo4dmxyankw
<i>Читаем дружно все</i>	<i>Акция</i>	https://www.instagram.com/reel/DFU65Eao3kA/?igsh=MTBybXh6dDluenZvMw%3D%3D
<i>"Алаш мұрасы"</i>	<i>Кітаптар көрмесі</i>	https://www.instagram.com/p/DCn8imOt0Rb/?igsh=cjc2czVIYnlhemg%3D
«1001 мақал, 101 жұмбақ»	<i>Танымдық сайыс</i>	https://www.instagram.com/reel/DFXFUDzolXP/?igsh=aWZ1bDI2NWtuazh5

"Кеттік, кітап оқимыз!" жобасы	Читающая школа	https://www.instagram.com/reel/DFaZTIEICAQ/?igsh=czh2d3cyZHo0cTlj
Жас қаламгер” жобасы	Круглый стол	https://www.instagram.com/reel/DOypi0ICKKj/?igsh=MWM2dm5tNzd1ZDhwcg%3D%3D
«Дүниежүзілік туризм күні»	Көрме	https://www.instagram.com/p/DO8FJ0DCPKh/?igsh=OXFscWswOWN6dGp4
"Халқы сүйген қаламгер"	Танымдық сабағы	https://www.instagram.com/reel/DBI67jVuCq5/?igsh=NWN2NTM2bzF6NGZt

Периодических изданий по своевременной подписке. Материал публикаций этих изданий собираются в папке «Читаем обсуждаем».

В процессе подготовки к педсоветам, конференциям подбирается литература по каждому индивидуальному запросу. Создаются информационные списки литературы.

Ежегодно выполняются библиографические, фактографические, тематические справки. Библиотека также содействует развитию читательских интересов. Проводятся индивидуальные рекомендательные беседы. Ведется наблюдение за выбором литературы.

Библиотечный совет, библиотечный актив

С целью улучшения массовой работы с книгой, качественного обслуживания читателей (учащихся школы), для оказания практической помощи и рассмотрения актуальных вопросов работы библиотеки на правах совещательного органа создан библиотечный совет и актив согласно приказа директора школы об организации библиотечного совета, утверждённого списка членов библиотечного совета. Составлен план работы библиотечного совета и актива. Совещания библиотечного совета проводятся регулярно раз в квартал, ведутся протоколы заседаний.

Обслуживание читателей. Работа по ПРОдвижению чтения

Читатели получают во временное пользование печатные издания и другие виды изданий из фонда библиотеки, пользуются библиографическим и справочно-информационным обслуживанием, принимают участие в массовых мероприятиях. Заведующая библиотекой и библиотекарь постоянно контролируют соблюдение «Правил пользования школьной библиотекой», формируют у учащихся навыки независимых библиотечных пользователей.

В библиотеке выделены следующие группы читателей:

- учащиеся 1-2 кл. – 90 - 10,55%
- учащиеся 3-4 кл. - 119 – 15,73%
- учащиеся 5-6 кл. - 82 – 11,15%
- учащиеся 7-8 кл. - 120 – 11,96%
- учащиеся 9 кл. – 50– 6,7%
- учащиеся 10-11 кл. – 50 , 6,07 %
- педагогические работники (РДЧ (руководители детского чтения) - 43– 9,87%.
- обслуживающий персонал - 7 – 0,7%

Всего обслуживается: в 2022 -2025 уч г. - читателя

Охват учащихся чтением:

Учебный год	Всего учащихся (на 25.05)	Всего читателей	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	РДЧ (руководители детского чтения)	охвата чтением учащихся с 1 по 11 классы
2022-2023	427	482	186	214	27	55	72%
2023-2024	460	515	175	234	51	55	78%

2024-2025	438	488	177	202	59	50	80%
-----------	-----	-----	-----	-----	----	----	-----

В отчётный период охват чтением учащихся с 1 по 11 классы составил от 72% до 80%. При этом наблюдается снижение числа читателей, посещающих библиотеку в офлайн-формате. Одной из причин данного снижения является то, что учащиеся первых классов к концу учебного года не всегда осваивают технику чтения на достаточном уровне, вследствие чего не становятся активными читателями. Указанные обстоятельства оказывают влияние на общие показатели деятельности библиотеки.

Систематически ведется статистический учёт «Дневник работы библиотеки», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей по группам, об объеме выданных изданий и распределении их по отделам библиотечно-библиографической классификации; дополнительно в дневник введены графы, характеризующие объем выданных изданий: по языкам: - на казахском, русском; по видам литературы – книг, брошюр, журналов, газет; по темам: - литература о Казахстане, - «Государство и право», - здоровый образ жизни; - энциклопедии, словари, справочная литература.

Качество фонда основной учебной литературы с учетом степени устарелости

О качестве и степени оснащения фонда основной учебной, учебно-методической литературы свидетельствуют показатели, характеризующие степень его использования, такие как читаемость и обращаемость. Такой показатель как книгообеспеченность характеризует величину книжного фонда в отношении к числу читателей, т.е. его количественную достаточность.

Анализ работы библиотеки представлен в динамике контрольных показателей:

№п/п	Показатели	2022/2023	2023/2024	2024/2025
1	Количество читателей	482	515	488
2	Количество посещений	4820	5150	4880
3	Количество книговыдач	5784	6180	5856
4	Количество мероприятий, книжных выставок	21	23	21
5	Книжный фонд:	35063	40889	43381
	в т.ч. учебный	17535	23292	25758
	в т.ч. отраслевой, художественной литературы	17528	17597	17623
6	Книжный фонд на государственном языке:	3952	4021	4047
7	Посещаемость	12	12	12
8	Читаемость	17	17	17
9	Книгообращаемость	1,4	1,9	1,4
10	Средняя книгообеспеченность	8	8	8

Фонд библиотеки универсальный. Укомплектован научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для детей, подростков, юношества, руководителей детского чтения; периодическими изданиями с учетом современных задач учебно-воспитательного процесса, а также учебниками, учебными пособиями, педагогической и методической литературой для учителей.

Всего – 45185 экземпляров книг.

Основной фонд отраслевой, художественной литературы составляет 17623 экз., из них на государственном языке – 4047 экз.

Медиа ресурсы библиотеки

CD диски к учебникам:

		Вид медиа – ресурса (электронный)				
--	--	--------------------------------------	--	--	--	--

№	Название медиа - ресурса	учебник, мультимедийная обучающая программа и т.д.)	Класс	Издательство	Предмет	Кол - во
1	ACTIVstudio	Учебное пособие для интерактивной доски		Современное издаельство Технокод		3
2	Messages DVD диск	Эл. учебник	6	Кэмбридж	Англ.	3
3	English in Mind	Эл. учебник	11	Кэмбридж	Англ.	1
4	Геометрия электр. справ.			Кенже-Пресс-Медиа	геометрия	2
5	С.Сейфуллин	электр. пособие		Кенже-Пресс-Медиа		2
6	С.Сейфуллин сбор.песен	электр. пособие		Кенже-Пресс-Медиа		1
7	Сборник дидактических материалов	Электр. учебник	10	Атамұра	Қазақ тілі	1
8	Сборник дидактических материалов	Электр. учебник	11	Атамұра	Қазақ тілі	1
9	Мультимедийная повесть по физике	Электр. учебник		Билим	Физика	2
10	Верни себе зрение			Трезвый Казахстанец		1
11	Профилактика наркомании, алкоголизма и табакокурения	Учебное пособие		Трезвый Казахстанец		1
12	English 1.1.2 CD		1	Атамұра		41
13	First steps CD		2	Алматыкітап		55
14	Қазақ тілі		2	Алматыкітап		25
15	Казахский язык		6	РЦИО	Каз. язык	1
16	Казахский язык		7	РЦИО	Каз. язык	1
17	Казахский язык		8	РЦИО	Каз. язык	1
18	Казахский язык		9	РЦИО	Каз. язык	1
19	Каз.язык(гуман)		10	РЦИО	Каз. язык	1
20	Каз.язык(матем)		10	РЦИО	Каз. язык	1
21		М/Э учебник	2	Атамұра	Познание мира	1
22		М/Э учебник	3	Атамұра	Познание мира	1
23		М/Э учебник	4	Атамұра	Познание мира	1
24		М/Э учебник	5	Атамұра	Рус. словесность	1
25		М/Э учебник	5	Атамұра	Ист. др.мира	1
26		М/Э учебник	6	Атамұра	Рус. словесность	1

27		М/Э учебник	6	Атамұра	Ист. др.мира	1
28		М/Э учебник	6	Атамұра	Биология	1
29		М/Э учебник	6	Атамұра	Биология	1
30		М/Э учебник	7	Атамұра	Рус. словесность	1
31		М/Э учебник	7	Атамұра	Биология	1
32		М/Э учебник	8	Атамұра	Биология	2
33		М/Э учебник	9	Атамұра	Химия	1
34	Абай өлеңдері	Аудио кітап		Жазушы		3
35	Жорық жырлары	Аудио кітап		Жазушы		3
36	Әбіш Кекілбаев күйші	Аудио кітап		Жазушы		3
37	О.Бөкей. Атау кере	Аудио кітап		Жазушы		3
38	Ғ.Мүсірепов Ұлпан	Аудио кітап		Жазушы		3
39	Б.Майлин Шұғаның белгісі	Аудио кітап		Жазушы		3
40	Алпамыс	Аудио кітап		Жазушы		3
41	Қуырмаш -2 Қазақ ертегілері	Аудио кітап		Жазушы		4
42	Қазақ ертегілері	Аудио кітап		Жазушы		18
43	Абай жолы	Аудио кітап		Жазушы		3
44	Сиқырлы әріптер мен сөздер әлемінде	әліпби		«Шикула және К»		2
45	Сөйлейтін суретті кітап					15
46	Сиқырлы тақия	Аудио кітап		«Патриот медиа»		5
47	Қарлығаштың құйрығы неге айыр?	Аудио кітап		«Патриот медиа»		5
48	Сыналған достық	Аудио кітап		«Патриот медиа»		5
49	Жақсылыққа - жақсылық	Аудио кітап		«Патриот медиа»		5
50	Табылған амал	Аудио кітап		«SANA Media»		5

51	Ғажайып бақ	Аудио кітап		«SAHA Media»		5
52	Қаңбақ шал	Аудио кітап		«SAHA Media»		4
53	Екі лақ	Аудио кітап		«SAHA Media»		5
54	Алтын сақа	Аудио кітап		«SAHA Media»		5
55	Батпан құйрық	Аудио кітап		«SAHA Media»		5
56	Сиқырлы жүзік	Аудио кітап		«SAHA Media»		5
57	Өнеге	Аудио кітап		«SAHA Media»		5
58	Кім күшті	Аудио кітап		«SAHA Media»		5
59	Зерделі	Аудио кітап		«SAHA Media»		5
60	Мұрагер	Аудио кітап		«SAHA Media»		5
61	Жыл басы	Аудио кітап		«SAHA Media»		5
62	Еріккен хан	Аудио кітап		«SAHA Media»		4
63	Ұр тоқпақ	Аудио кітап		«SAHA Media»		2

Литература поступает через ГУ Отдел Образования.

Также библиотека благодаря своевременной подписке на периодические издания пополняется новыми поступлениями газет и журналов.

Информация о подписке на газеты и журналы:

№ п/п	год	Бюджетные средства (сумма в тенге,тыин)	Количество выписанных изданий			
			всего	в т.ч. на государственном языке	в т.ч. на русском языке	из них на государственном и русском языках
1	2023	54000	9	2	1	6
2	2024	63000	10	7	1	2
3	2025	105000	7	4	3	2

Выделяемые бюджетные средства на подписку на газеты и журналы не достаточны для необходимого комплектования фонда библиотеки для того, чтобы удовлетворить наиболее полно потребности учителей и учащихся в новой информации по разным темам. Все издания активно используются в подготовке к урокам, в учебной, в исследовательской, проектной, досуговой деятельности, а также в самообразовании.

На выделенные средства выписываем такие издания как: «Ізденіс» (на 12 мес.), «Балалар әлемі» (на 6 мес.), «Дружные ребята» (на 12 мес.), «Айгөлек» (на 6 мес.), «Балдырған» (на 6 месяца), «Білімді ел – образованная страна» (на 6 мес.), «Отбасы және балабақша» (на 6 мес.), «Егемен Қазақстан» (на 12 мес.), «Казахстанская правда» (на 12 мес.). «Орталық Қазақстан» (на 12 мес.). «Индустриальная Караганда» (на 12 мес.). «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту» (на 3 мес.).

Учебная литература в школу поступает через ГУ Отдел Образования г. Караганды по количеству учащихся. Но приобретение учебников должно быть с учетом различных непредвиденных обстоятельств: пожар, наводнение, затопление, , а также других ЧС (чрезвычайных ситуациях). И должен составлять не менее 5-10% от необходимого количества учебной литературы.

На 2025-2024-2023 учебный год были запланированы и получены переизданные учебники для учащихся 7-х классов и 1-х классов.

Учебники выдаются классным руководителям по «Журналу выдачи учебников» и далее учащимся по «Абонементным карточкам» под подпись родителей.

Обеспечение учащихся учебниками 100%.

В связи с постоянным изменением количества учащихся (возможно прибытие или убытие),

учебники используются для обучения как внутри школы, так и для учащихся других школ, через обмен учебниками между школами (Образовательная база города «Білімал» программа «Учебник»).

Здесь важный вопрос состоит в сохранности учебного фонда, т.к. при использовании учебников учащиеся их теряют, портят (пачкают, рвут, изрисовывают, и т.д.). Библиотекари ведут огромную работу в данном направлении по сохранности учебного фонда. Ежегодно проводятся рейды по сохранности учебников. Результаты рейдов озвучиваются на линейке.

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учета фонда отраслевой, художественной литературы;
- книга суммарного учета на учебные и методические издания;
- инвентарные книги;
- папка «Акты» на движение фонда (списание, передача и т.д.);
- картотека учета учебников; - картотека учета периодических изданий;
- тетрадь учета изданий, принятых от читателей взамен утерянных;
- сопроводительные документы на литературу, поступившую в отраслевой и художественный фонд; на учебные и методические издания;
- читательские формуляры;
- абонементные карточки учащихся на получение учебников;
- журнал выдачи учебников по классам;
- дневник работы школьной библиотеки;
- тетрадь учёта сложных библиографических справок (с ведением графы: причина отказа, где указывается и литература, которой фонд не укомплектован).

Записи в документах производятся своевременно и аккуратно. Фонд расставлен по таблицам ББК. Режим сохранности фонда соблюдается. Все издания технически обработаны. В библиотеке имеется штемпель. Постоянно ведется работа по пополнению редактированию картотек. Продолжается работа по составлению систематического каталогов.

Одной из важнейших задач библиотеки, так и всего коллектива школы является **обеспечение сохранности библиотечного фонда**, которое способствует увеличению, качественному улучшению и активному использованию книжного фонда несколькими поколениями читателей школьной библиотеки. Сохранность библиотечного фонда включает ежегодно комплекс мероприятий по обеспечению оптимальных условий его хранения и использования:

- соблюдается порядок на книжных полках и определенный санитарный режим;
- проводится своевременный ремонт книг;
- книжный фонд периодически очищается от ветхих, устаревших изданий;
- ведется регулярный контроль за возвратом в библиотеку выданных читателям книг;
- проводится работа по воспитанию бережного отношения к книге.

Справочно-библиографический аппарат библиотеки состоит:

- каталоги: систематический, алфавитный;
- картотека учета периодических изданий;
- картотека учета и регистрации учебников.
- картотека по краеведению «Город солнечного камня»

Постоянно ведется работа по пополнению редактированию каталогов и картотек. Продолжается работа по сбору информации и созданию универсальной информационной электронной базы данных по направлениям учебно-воспитательной, научно-исследовательской деятельности школы для обучающихся и учителей, с целью использования информационной базы при проведении массовых мероприятий, классных часов, уроков, оформления книжных выставок, открытых просмотров литературы и т.д.

Сведения о наличии компьютерных классов компьютерами, подключенными к сети

В КГУ ОШ №91 оснащен компьютерным оборудованием один кабинет, с доступом к интернет

сети и электронным ресурсам. На базе кабинета имеется 23 компьютера и 32 ноутбука.

В каждом учебном кабинете имеется персональный компьютер для учителя и электронная интерактивная доска.

Укомплектованность штата библиотечных работников, соответствие базового образования должности, повышение их квалификации.

Организует работу библиотеки – заведующая библиотекой Алимсакова Л.А., которая имеет средне-специальное библиотечно-библиографическое образование, общий стаж работы – 13 лет. Стаж работы в КГУ ОШ № 91 – 13 лет.

Повышение квалификации осуществляется при прохождении курсов при АО «Национальном центре повышения квалификации «Өрлеу»» Карагандинском областном институте повышения квалификации и переподготовки государственных служащих и работников образования. Участвовали в конкурсе Шығармашыл кітапханашы», ««Алғыс хат». Косультации областной библиотеке Гоголя, детской библиотеке им. Абая; взаимосвязь с городской массовой системой библиотека, самообразование: изучение методических, библиографических материалов, новых поступлений литературы, периодических изданий; работа с источниками информации в сети Интернет; анализирование, самоанализ, мониторинг своей деятельности.

Мониторинг деятельности библиотеки отражает эффективность работы библиотеки. Сведения по обеспечению учебниками учащихся, основные контрольные показатели вводятся в НОБД (Национальную образовательную базу данных) Республики Казахстан.

Престиж современной школьной библиотеки и уровень обслуживания пользователей зависит от следующих факторов: содержание документальных ресурсов, внедрение новых информационных технологий, ассортимент и качество информационных продуктов и услуг, квалификация библиотечного работника, комфортность среды, созданной в библиотеке.

Перечисленные вызовы-проблемы и направления модернизациивразвития школьная библиотека решать самостоятельно не может. Необходима планомерная, систематически постоянная поддержка на государственном уровне, помощь, внимание со стороны всего педагогического коллектива, родительской общественности, администрации.

В целом, работа библиотеки школы оценивается на достаточном уровне и соответствует всем направлениям деятельности.

(Приложение. Библиотечные фонды

Ссылка: https://drive.google.com/drive/folders/1uORTtPLicoB37U6cZKfO8NfScAcr3iH-?usp=drive_link

Раздел 7. Оценка знаний обучающихся

Критерии к уровню подготовки обучающихся:

1) уровень подготовки обучающихся (ожидаемые результаты обучения) по каждой образовательной области (и учебным предметам) соответствующего уровня образования в соответствии с типовыми учебными программами ОП и требованиями и государственных общеобразовательных стандартов начального, основного среднего и общего среднего образования

Успеваемость и качество знаний учащихся за 3 года

Успеваемость-100%

Классы % качества	1-4	5-9	10-11	Всего пошколе
2022-2023	79%	67,4%	66,14%	70,8%
2023-2024	77%	69,68%	72,79%	73,2%
2024-2025	78%	65,67%	71,95%	71,9%

Мониторинг качества знаний за последние 3 года показывает в среднем 72 %.

Качество знаний по предметам 1-4 классы

Учебный год	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Предмет % качества знаний			
Обучение грамоте	-	-	-
Русский язык	80,45	71,32	78
Литературное чтение	74,44	79,7	79,5
Казахский язык	72,18	62,86	70,71
Иностранный язык (английский)	75,93	75,68	69,89
Математика	80,45	79,97	76,67
Естествознание	82,71	86,82	87,86
Познание мира	87,22	87,6	88,1
Итого	79	77	78

Среднее значение изменилось, в связи с тем что первые классы за последние 3 года не оцениваются.

Качество знаний по предметам 5-9 классы

Учебный год	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Предмет % качества знаний			
Русский язык	56,25	64	64
Русская литература	59,61	68	68,3
Русский язык и литература	74,42	82,22	62,85
Казахский язык	76,74	71,11	66,56
Казахская литература	81,4	80	68,11
Казахский язык и литература	57,55	60	60,98
Иностранный язык (английский язык)	68,14	73,64	67,78
Математика	72,51	60,87	62,5
Алгебра	60,99	57,26	50,77
Геометрия	59,57	56,41	50,15
Информатика	71,69	75,91	87,76
Естествознание	78,57	73,91	61,76
Физика	56,13	77,96	55,38
Химия	54,61	66,67	56,97
Биология	58,16	64,1	67,8
География	68,09	71,79	58,15
История Казахстана	74,46	66,36	73,94
Всемирная история	73,71	71,36	75,68
Основы права	78	82,35	88,35
Итого	67,4	69,68	65,67

Понижение качество знаний в сравнении 2023-2024 с 2022-2023 учебным годом вызвано различными причинами, включая следующие:

Отсутствие мотивации: Недостаток интереса к учебе, неясность целей и отсутствие мотивации приводят к пассивному отношению к обучению и, как следствие, к снижению качества знаний.

Недостаточная поддержка родителей: Отсутствие поддержки и вовлеченности родителей в учебный процесс оказывает негативное влияние на успеваемость учащихся.

Сложности в обучении: Некоторые учащиеся столкнулись с трудностями в усвоении учебного материала из-за индивидуальных особенностей, отсутствия необходимой помощи или недостаточного времени для усвоения материала.

Отсутствие индивидуализированного подхода: Неадекватное внимание к индивидуальным потребностям учащихся, неспособность учителя адаптировать методы обучения под конкретного ученика, приводит к пробелам в знаниях.

Недостаточное использование интерактивных методов обучения: Однообразные методы преподавания, не учитывающие разнообразие учебных стилей учащихся, приводят к потере интереса и снижению качества усвоения материала.

Социокультурные факторы: Экономическое положение семьи, культурные особенности, языковые барьеры и другие социокультурные факторы оказывают влияние на успеваемость учащихся.

Решение проблемы понижения качества знаний у учащихся требует комплексного подхода, включающего работу с мотивацией, улучшение взаимодействия семьи и школы, создание поддерживающей обучающей среды, индивидуализацию обучения и использование разнообразных методов обучения, учитывающих потребности каждого ученика.

Качество знаний по предметам 10-11 классы

Учебный год			
Предмет	2022-2023	2023-2024	2024-2025
%качества знаний			
Русский язык	86,21	69,74	75
Русская литература	63,78	71,6	69,33
Русский язык и литература	-	42,86	58
Казахский язык	-	57,14	70
Казахская литература	-	57,14	62
Казахский язык и литература	58,05	74,82	67,21
Иностранный язык (английский язык)	89,66	82	70
Алгебра и начала анализа	79,31	69,39	67,27
Геометрия	74,19	88	91,89
Информатика	75,86	68	66,67
Физика	59,41	66	68,47
Химия	79,31	75,51	68,18
Биология	86,21	81,63	75,45
География	96,55	82	75,68
История Казахстана	89,66	82	74,55
Всемирная история	93,24	83,76	74,31
Основы права	93,1	86	89,19
Итого	66,14	72,79	71,95

Итоговая аттестация учащихся

При проведении экзаменов, переводе и выпуске учащихся руководствовались Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования, утвержденными приказом Министра образования и науки РК от 18.03.2008 № 125 (с внесенными изменениями от 27 августа 2022 года №382, от 13 апреля 2023 года).

Ежегодно работа по подготовке, организации и проведению итоговой аттестации обучающихся в 9 и 11 классах проводилась согласно утвержденному плану мероприятий. В ходе информационной и разъяснительной работы по вопросам итоговой аттестации среди учащихся, учителей, родительской общественности проводились инструктажи по изучению Типовых правил проведения итоговой аттестации обучающихся за курсы основного среднего и общего среднего образования. С выпускниками в рамках психологического сопровождения по подготовке к итоговой аттестации проводились психологические тренинги, беседы и консультации школьным педагогом-

психологом, классными руководителями. Вопросы по подготовке и проведению итоговой аттестации в 9-х и 11 классах были рассмотрены на педагогических советах.

2022-2023 учебный год

https://drive.google.com/drive/folders/1nc4smW6j0gw7Urg_TAepAqfHZrR0vU-1?usp=drive_link

2023-2024 учебный год

https://drive.google.com/drive/folders/1rSVMmGHNLsSPUN_03vW_zJo0KVZ2UCmr?usp=drive_link

2024-2025 учебный год

https://drive.google.com/drive/folders/1026P5M-53p2Hh9Yaue38fzRgaPrBml30?usp=drive_link

2) осуществление оценки учебных достижений обучающихся в соответствии с критерием оценки знаний обучающихся и соблюдение требований формативного и суммативного оценивания

С внедрением в образовательный процесс обновленного содержания образования оценка знаний обучающихся проводится согласно Приказа Министерства образования и науки Республики Казахстан от 21 января 2016 года №52 «Об утверждении критериев оценки знаний обучающихся», Приказа Министерства образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года №125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, после среднего образования» (с изменениями и дополнениями от 28.08.2020г №375). Количество суммативных работ СОР и СОЧ определялось требованиями типовых учебных программ, рекомендаций Инструктивно-методического письма.

В 2022 - 2023 учебном году 1 классы не оцениваются согласно приказа Министерства образования и науки РК от 28.08.2020г. №373 «О внесении изменений и дополнений в приказ Министерства образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года №125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (с внесенными изменениями от 13.04.2023г. №96), критериальное оценивание проводится во всех 2-9 классах. При переходе на комбинированный формат обучения количество СОР и СОЧ запланировано согласно ИМП на 2022-2023 учебный год. При этом сохраняется алгоритм проведения суммативного и формативного оценивания, для выставление итоговых отметок. Так, результаты формативного оценивания ежедневно выставляются в электронный или бумажный журнал в виде баллов. Учитель ежедневно фиксирует в журнале прогресс учебных достижений обучающихся в виде баллов, согласно дифференциации: максимальный балл за формативное оценивание составляет не более 10 баллов во 2-9 классах, при этом 1-3 баллов соответствует критериям низкого уровня, 4-7 баллов—среднего уровня, 8-10 баллов—высокого уровня. При выставлении оценки за четверть учитывается средний балл за формативное оценивание, который выставляется в отдельной графе журнала. Четвертная оценка формируется на 50% из оценки за СОЧ (суммативное оценивание за четверть), 25%—СОР (суммативное оценивание за раздел) и 25%—формативное оценивание за текущие уроки. Частоту и количество формативных оцениваний каждого обучающегося учитель определяет сам.

В 2023 - 2024 учебном году 1 классы не оцениваются согласно приказа Министерства образования и науки РК от 28.08.2020г. №373 «О внесении изменений и дополнений в приказ Министерства образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года №125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования», критериальное оценивание проводится во всех 2-9 классах. При переходе на комбинированный формат обучения количество СОР и СОЧ запланировано согласно ИМП на 2023-2024 учебный год. При этом сохраняется алгоритм проведения суммативного и формативного оценивания, для выставление итоговых отметок. Так, результаты формативного оценивания ежедневно выставляются в электронный или бумажный журнал в виде баллов. Учитель ежедневно фиксирует в журнале прогресс учебных достижений обучающихся в виде баллов, согласно дифференциации: максимальный балл за формативное оценивание составляет не более 10 баллов во 2-9 классах, при этом 1-3 баллов соответствует критериям низкого уровня, 4-7 баллов—среднего

уровня, 8-10 баллов–высокого уровня. При выставлении оценки за четверть учитывается средний балл за формативное оценивание, который выставляется в отдельной графе журнала. Четвертная оценка формируется на 50% из оценки за СОЧ (суммативное оценивание за четверть), 25% — СОР (суммативное оценивание за раздел) и 25% — формативное оценивание за текущие уроки. Частоту и количество формативных оцениваний каждого обучающегося учитель определяет сам.

Своевременность выставление формативного и суммативного оценивания контролируется администрацией школы, путем ежедневного мониторинга. Привыкание нарушений, в электронном журнале прописываются замечания со сроками устранения нарушений.

В 2024 - 2025 учебном году 1 классы не оцениваются согласно приказа Министра образования и науки РК от 28.08.2020г. №373 «О внесении изменений и дополнений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года №125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования», критериальное оценивание проводится во всех 2-9 классах. При переходе на комбинированный формат обучения количество СОР и СОЧ запланировано согласно ИМП на 2024-2025 учебный год. При этом сохраняется алгоритм проведения суммативного и формативного оценивания, для выставление итоговых отметок. Так, результаты формативного оценивания ежедневно выставляются в электронный или бумажный журнал в виде баллов. Учитель ежедневно фиксирует в журнале прогресс учебных достижений обучающихся в виде баллов, согласно дифференциации: максимальный балл за формативное оценивание составляет не более 10 баллов во 2-9 классах, при этом 1-3 баллов соответствует критериям низкого уровня, 4-7 баллов–среднего уровня, 8-10 баллов–высокого уровня. При выставлении оценки за четверть учитывается средний балл за формативное оценивание, который выставляется в отдельной графе журнала. Четвертная оценка формируется на 50% из оценки заСОЧ (суммативное оценивание за четверть), 25% - СОР (суммативное оценивание за раздел) и 25% - формативное оценивание за текущие уроки. Частоту и количество формативных оцениваний каждого обучающегося учитель определяет сам.

Оценивание учебных достижений обучающихся с легкими и умеренными нарушениями интеллекта осуществляется с применением дифференцированного и индивидуального подхода к учащимся. При оценке достижений используется критериальная система оценивания на основе уровневого целеполагания с учетом возможностей учащихся разных типологических групп. Достижения обучающихся с легкими нарушениями интеллекта оцениваются по пятибалльной шкале. В нулевом и первом классах балльные оценки не выставляются. Результат продвижения в обучении определяется на основе анализа продуктов деятельности (письменных работ, рисунков, поделок) обучающихся, уровня развития речи, и наблюдений за деятельностью на уроках, и носит описательный характер.

Для школьников с особыми образовательными потребностями, обучающихся на дому по медицинским показаниям, педагог разрабатывает индивидуальные контрольные задания с учетом учебной нагрузки и изученного ими учебного материала.

Своевременность выставление формативного и суммативного оценивания контролируется администрацией школы, путем ежедневного мониторинга. Привыкание нарушений, в электронном журнале прописываются замечания со сроками устранения нарушений.

3) выполнение требований инклюзивного образования, при обучении обучающихся с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями государственных общеобязательных стандартов начального, основного среднего и общего среднего образования (коррекция нарушения развития и социальной адаптации)

Большое внимание уделяется обучающимся, которым по рекомендации ПМПК необходимо обучение по программе общеобразовательной школы с индивидуальным подходом.

С целью обеспечения условий для оптимального развития ребенка, с данными учащимися на протяжении всего учебного года осуществляется работа по их психолого-педагогическому сопровождению, проводится психолого–педагогическая диагностика. Педагогом–психологом используются методы психологической реабилитации и различные методики, проводятся беседы с учеником, индивидуальные психологические консультации, тренинговые упражнения.

Организована работа с родителями. Педагог-дефектолог знакомит родителей с потенциальными возможностями семьи в обучении и воспитании ребенка с ограниченными возможностями.

Для детей данной категории осуществляется коррекционная поддержка. На каждого учащегося заполняется психолого-педагогическая карта, составляется индивидуальный план работы, оформляются результаты психологической диагностики, рекомендации педагогам, родителям.

Учителями–предметниками ведутся папки для работы с обучающимися с ООП, где имеются характеристики на детей, справки ПМПК с рекомендациями, имеются графики консультаций для родителей, разрабатываются задания, соответствующие теме урока с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, ориентированные на уровень усвоения ученика, требующего индивидуального подхода.

Оценивание учащихся с особыми образовательными потребностями производится в электронном журнале по индивидуальной или адаптированной общеобразовательной программе с индивидуальным подходом.

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 12 января 2022 года № 6, особая роль в системе инклюзивного образования принадлежит службам психолого-педагогического сопровождения образования. В связи с этим в нашей школе функционирует СППС. Система работы была направлена на компенсацию недостатков развития, восполнение пробелов образования, преодоление негативных особенностей эмоционально-личностной сферы, нормализацию и совершенствование учебной деятельности учащихся, повышение работоспособности, активизацию познавательной деятельности.

Приказом на начало учебного года был утверждён кадровый состав. Работа СППС проводится по утверждённому директором школы плану, который предусматривает психолого-педагогическое сопровождение обучающихся: итоги первичной диагностики, разработка индивидуальной программы сопровождения, промежуточную диагностику, отслеживание динамики развития, корректировка индивидуальной программы сопровождения, итоговая диагностика.

Все обучающиеся с особыми образовательными потребностями получили необходимую коррекционную помощь специалистов.

Для обучающихся были разработаны индивидуальные планы коррекционных занятий со специалистами, индивидуальные планы педагогов предметников (по необходимости), которые реализовывались в течение учебного года, анализировались, корректировались.

(Приложение. Инклюзивное обучение)

Ссылка:

https://drive.google.com/drive/folders/1wcvFLcwrFzGw81pXXsWkfbJZHphvYupr?usp=drive_link

На основании заключения ПМПК на занятия с учителем-дефектологом были зачислены обучающиеся. В рамках работы по данному направлению проведена работа с документацией для ознакомления: медицинские карты, личные дела учащихся, беседа с родителями.

В результате анализа данных, полученных в ходе дефектологического обследования, проведённого в течение первых двух недель сентября у детей в разной степени проявления были выявлены недостатки в развитии мыслительных процессов, сниженной познавательной активностью, недостаточной сформированностью мотивационно-целевой основы деятельности, самоконтроля, нарушения интеллектуальной работоспособности с падением по мере утомления способности к за- поминанию, концентрации внимания. У некоторых детей выявлены недостатки в развитии сенсорной сферы, нарушение пространственной ориентировки, сформированности математических представлений.

В течение учебного года проводилась коррекция имеющихся недостатков развития учебно – познавательной деятельности учащихся в форме индивидуальных, подгрупповых занятий. Индивидуальные и подгрупповые занятия проводились по 40 минут. Коррекционно-развивающие занятия посещали ученики 0, 1-9-х классов.

В зависимости от структуры дефекта и степени его выраженности была определена содержательная направленность коррекционной работы с позиций индивидуально-дифференцированного подхода к обучению и воспитанию детей с ограниченными возможностями

здоровья.

Приложение: Об организации работы дефектологической службы.

Ссылка:

https://drive.google.com/drive/folders/19-W9-4B9do9Su2e5n8FJCzbz1yfSnDBh?usp=drive_link

В логопедический кабинет в первую очередь были зачислены дети с особыми образовательными потребностями по рекомендации ПМПК и обучающиеся, у которых нарушение речи может затруднить усвоение общеобразовательной программы. Первоклассники, имеющие нарушения произношения отдельных звуков, даны рекомендации родителям по устранению дефектов звукопроизношения дома.

По результатам логопедического обследования были сформированы группы. Все занятия проводились в соответствии разработанного перспективного коррекционного плана на каждую группу, подгруппу и расписания занятий в логопедическом кабинете.

Приложение: Об организации работы логопедической службы.

Ссылка:

https://drive.google.com/drive/folders/10MNRcB_PA2LtUSxBq59gxGPTgtAW11Au?usp=drive_link

4) оценивание результатов обучения по определению достижений обучающимися 4, 9 классов ожидаемых результатов обучения и освоения образовательных учебных программ, предусмотренных требованиями государственного общеобразовательного стандарта соответствующего уровня образования

23.10.2025 г. была проведена процедура оценивания результатов обучения среди учащихся 4, 9 классов в формате компьютерного тестирования.

Результаты тестирования

Клас с	К-во учащихс я по списку в журнале	К-во учащихся, присутств . факт.	К-во оцено к "5"	К-во оцено к "4"	К- во оце но к "3"	К-во оцено к "2"	Средни й балл	% положительны х оценок
4	54	54	7	18	26	3	14,3	78%
9	27	26	1	11	9	5	28,3	68%

В тестировании приняло участие 99,2% от общего количества учащихся, что соответствует пункту 13 Методических рекомендаций по организации и проведению самооценки организаций образования.

Количество обучающихся от списочного состава контингента, ответивших не ниже, чем на оценку «удовлетворительно» составляет 78% в 4 классах и 68% в 9 классах, что соответствует требованиям государственных общеобразовательных стандартов начального, основного среднего образования.

По итогам компьютерного тестирования доля положительных ответов по всем тестируемым направлениям составляет 90%.

Результаты оценки качества знаний, умений и навыков обучающихся 4, 9 классов, в том числе Приложение 13 прилагаются

Результаты тестирования (срез)

https://drive.google.com/drive/folders/1gAA1uudZXcFE-YvKCpzKXf9kAlBrACln?usp=drive_link

Глава 8. Опрос участников образовательного процесса и других респондентов

Анализ результатов опроса участников образовательного процесса по определению уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами

По результатам анкетирования выявлено у 100% педагогов весьма благополучное отношение к школе, к коллективу и своей работе. Учителя удовлетворены своей работой и гордятся, что работают в данной школе 55% - полностью согласны, 45% - согласны с таким утверждением. 71 % полностью согласны и 29% согласны с утверждением, что их устраивает стиль работы администрации школы. 100% считают, что коллеги всегда готовы им помочь. Среди ответов встречаются только «Согласен» и «Полностью согласен», других вариантов ответов не выбрано. На дополнительный вопрос с просьбой пояснения ответов или добавлением комментариев были получены следующие ответы респондентов: «В школе созданы все условия для работы», «Мен жұмысқа қатысты келіспеушіліктерді тікелей ҚР Оқу-ағарту министрлігі жіберемін немесе заң аймағында шешімін», «Жақсы», «Жалоб нет».

По результатам анкетирования родители учащихся 4,9 классов выявлено у 100% весьма благополучное отношение к данному образовательному учреждению, к педагогам, также 100% родителей выражают уверенность в безопасности своих детей во время нахождения их в школе, 100% считают, что в школе заботятся о здоровье их ребенка. Все педагоги соблюдают нормы педагогической этики. Программой внеурочной деятельности довольны 98,5% опрошенных родителей. 6% родителей считают, что их ребенок перегружен учебными занятиями и домашними заданиями. 94% респондентов считают, что учебные предметы даются их ребенку легко. 98,5% считают, что школа дает качественные знания и 100% отметили благоприятную психологическую атмосферу в классе, где учится их ребенок.

На предложение написать комментарий по школе либо написать жалобы в Департамент по обеспечению качества в сфере образования, на 17 вопрос были получены ответы: «Қосымша шахмат, ағылшын, би, гимнастика, фортепиано сияқты, дзюдо және т.б сияқты курстарын қосса, тіпті төлемақымен болсын, жақсы болар еді, жұмыста болғандықтан», «Хорошая школа», «Вопрос по поводу здоровья ребенка, каждый год одно и то же, у ребенка аллергия на пробу манту!!! И всё равно каждый раз отправляют на эту прививку», «Всё устраивает», «Нет жалоб» и проч.

По результатам анкетирования учащихся 4,9 классов выявлено весьма благополучное отношение к школе, к урокам, столовой, а также 100% детей чувствуют себя безопасно в школьной среде. 90% считают, что в школе замечают их успехи, у 72% желание и потребность участвовать в школьных делах, 97% учащихся любят свою школу и гордятся, что учатся в ней.

По результатам анкетирования воспитателей мини-центра Ботақан выявлено благополучное отношение к коллективу и своей работе, а также к мини-центру в целом. Среди ответов встречаются «Согласен» и «Полностью согласен», был один вариант ответа «не согласен» о качестве питания.

По результатам анкетирования родителей мини-центра выявлено благополучное отношение родителей воспитанников к данному дошкольному образовательному учреждению. 93% родителей считают, что их ребенок с удовольствием идет в детский сад. 100% ответили, что в группе благоприятная атмосфера для обучения и жизнедеятельности ребенка. 74,5% родителей отметили, что питание детей соответствует требованиям и является сбалансированным для детей дошкольного возраста. 96,5% родителей довольны организацией работы мини-центра.

На предложение написать комментарий по школе либо написать жалобы в Департамент по обеспечению качества в сфере образования, на 13 вопрос были получены ответы: «Все отлично. Мы очень, очень благодарны!», «Нет жалоб».

Ссылка: https://drive.google.com/drive/folders/1Y0hhekR1fcFSt5cfnsjSv4mVdUe2SgbT?usp=drive_link

Глава 9. Мини центр «Ботақан» при КГУ ОШ №91

Мини-центр был открыт в 2010 году. Проектная мощность 40 детей. Функционируют две группы. 1 группа с русским языком обучения и 1 группа с государственным языком обучения.

(Приложение. **Мини центр**

Ссылка: https://drive.google.com/drive/folders/1G6RBrhdt02jH_Wc7Sm1Ug8xEzmY0VLN1?usp=drive_link

Глава 10. Недостатки и замечания, пути их решения

Комиссия по самоанализу КГУ «Общеобразовательная школа №91» при изучении материалов самооценки к числу недостатков деятельности организации образования относит, фактор низкого

количества преподавателей гуманитарного цикла с квалификационной категорией педагог-исследователь. Данный показатель требует увеличение качественного состава. Процесс обучения в области гуманитарных наук сильно зависит от квалификации и опыта преподавателей. Необходимо привлекать и удерживать высококвалифицированных специалистов, способных эффективно передавать знания учащимся.

Повышение качества знаний, умений и навыков учащихся по освоению общеобразовательных учебных программ: Результаты компьютерного тестирования указывают на необходимость улучшения знаний, умений и навыков учащихся в соответствии с требованиями государственного общеобразовательного стандарта. Это требует более эффективных методов обучения, индивидуализации процесса обучения и поддержки учеников.

Проектная мощность школы составляет 520 учащихся. Фактически за отчетный период контингент учащихся в классах с государственным языком количественно снизился и составляет от 6 до 11 учащихся с 1 по 9 классы. Причиной снижения численности учащихся в казахских классах является ближайшее строительство новых больших комфортных школ, куда произошел отток обучающихся из данных классов. Необходимо оптимизировать прием учащихся на свободные места в классы с государственным языком в соответствии с нормативными требованиями.

Сложность внедрения новых образовательных технологий — не все преподаватели могут быстро адаптироваться к новым методам обучения.

Необходимо продолжить системную работу по повышению качества знаний и роста учебной активности.

Раздел 11. Выводы и предложения

В соответствии с критериями для оценивания деятельности организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования, утвержденными Приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 5 декабря 2022 года № 486, комиссией по проведению самоаттестации школы был оформлен Google-диск, на который загружена соответствующая документация для государственной аттестации школы.

Комиссия сделала следующие выводы и предложения:

1. Необходимо продолжить системную работу по повышению уровня профессиональной компетенции педагогов через прохождение аттестации на более высокий уровень. На момент проведения аттестации доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов и педагогов-исследователей от общего числа педагогов составляет 38,8%.

2. Необходимо поднять на качественно новый уровень работу по повышению качества знаний.

3. Продолжить работу по формированию казахстанского патриотизма, по развитию гражданских инициатив через школьное самоуправление.

Председатель

Оспанова К.Т.

Члены комиссии:

Тургамбаева Г.К.
Ларионова Е.В.
Абикешова А.Т.
Сарсекеева Б.Е.
Ахметова А.М.
Мейрманова Б.Ж.
Мырзагулова Г.Ж.
Алимсакова Л.А.
Осипова Е.Д.

Раздел 11. Выводы и предложения

В соответствии с критериями для оценивания деятельности организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования, утвержденными Приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 5 декабря 2022 года № 486, комиссией по проведению самоаттестации школы был оформлен Google-диск, на который загружена соответствующая документация для государственной аттестации школы.

Комиссия сделала следующие выводы и предложения:

1. Необходимо продолжить системную работу по повышению уровня профессиональной компетенции педагогов через прохождение аттестации на более высокий уровень. На момент проведения аттестации доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов и педагогов-исследователей от общего числа педагогов составляет 38,8%.

2. Необходимо поднять на качественно новый уровень работу по повышению качества знаний.

3. Продолжить работу по формированию казахстанского патриотизма, по развитию гражданских инициатив через школьное самоуправление.

Председатель

Члены комиссии:



ностр

Оспанова К.Т.

Турганбаева
Ларионова
Абикешова
Сарсекеева
Ахметова
Мейрманова
Мырзагулова
Алимсакова
Осипова

Турганбаева Г.К.
Ларионова Е.В.
Абикешова А.Т.
Сарсекеева Б.Е.
Ахметова А.М.
Мейрманова Б.Ж.
Мырзагулова Г.Ж.
Алимсакова Л.А.
Осипова Е.Д.