

УТВЕРЖДАЮ:
Директор КГУ «ОСШ №79»
А.С. Жазыбеков
« 02 » 09 2024 г.



Положение о службе школьной медиации

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и организационную основу деятельности Службы школьной медиации (далее – «СШМ»);
2. СШМ создается в КГУ «ОСШ №79» (далее – «Школа») в целях обеспечения защиты прав детей и создания условий для формирования безопасного пространства, равных возможностей и защиты интересов;
3. Служба медиации является направлением воспитательной работы в Школе, цель которой - урегулирование и разрешение конфликтов на основе добровольных усилий педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей);
4. Деятельность СШМ основана на использовании медиативного подхода посредством медиативного метода в урегулировании споров между конфликтующими сторонами;
5. Медиативный подход – деятельностный подход, основанный на принципах медиации, предполагающий владение навыками позитивного осознанного общения, создающими основу для предотвращения и(или) эффективного разрешения споров и конфликтов в повседневных условиях без проведения медиации как полноценной процедуры;
6. Метод «Школьная медиация» – это инновационный метод, который применяется для разрешения споров и профилактики конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в качестве современного альтернативного способа разрешения споров;
7. Развитие СШМ в КГУ «ОСШ №79» является одной из приоритетных задач в воспитании и образовании детей;
8. СШМ осуществляет свою деятельность на основе следующих нормативно-правовых актов:
 - 1) Конституция Республики Казахстан;
 - 2) Конвенция о правах ребенка;
 - 3) Гражданский кодекс Республики Казахстан;
 - 4) Закон Республики Казахстан «О правах ребенка»;
 - 5) Закон Республики Казахстан «О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждении детской безнадзорности и беспризорности»;
 - 6) Закон Республики Казахстан «Об образовании»;
 - 7) Закон Республики Казахстан «О профилактике правонарушений»;
 - 8) Закон Республики Казахстан «О медиации».

Глава 2. Цели и задачи Службы школьной медиации

9. Основная цель СШМ состоит в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом, а также укрепление института семьи посредством оказания помощи в разрешении семейно-правовых споров и конфликтов;

10. Основные задачи деятельности СШМ:

1) сокращение общего количества конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроты;

2) повышение эффективности ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявлений асоциального поведения учащихся;

3) сокращение количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;

4) повышение квалификации работников образовательного учреждения по защите прав и интересов детей;

5) обеспечение открытости в деятельности образовательного учреждения в части защиты прав и интересов детей;

6) создание условий для участия общественности в решении актуальных задач и проблем в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;

7) оптимизация взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

8) оздоровление психологической обстановки в образовательном учреждении.

11. Основные направления деятельности СШМ:

1) разработка и реализация плана работы СШМ на текущий учебный год;

2) информирование работников, учащихся и их родителей (законных представителей) о СШМ;

3) мотивирование работников, учащихся и их родителей (законных представителей) к участию в СШМ и применению медиативного подхода;

4) помощь при разрешении разнообразных и разноплановых конфликтов, возникающих в образовательном учреждении между сверстниками, детьми разных возрастных групп, взрослыми и детьми;

5) предотвращение возникновения конфликтов, препятствование их эскалации;

6) обучение работников, детей и родителей (законных представителей) образовательного учреждения медиативным технологиям разрешения конфликтов и споров на основе компетентностного подхода;

7) работа с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении с использованием медиативного подхода;

8) работа по воспитанию культуры конструктивного поведения в конфликтной ситуации и созданию условий для выбора ненасильственных стратегий поведения в ситуациях напряжения и стресса на основе медиативного подхода.

Глава 3. Алгоритм действий:

12. Разработка Положения о службе школьной медиации утвержденный директором Школы;
13. Информационно-разъяснительная работа о проекте СШМ;
14. Привлечение профессиональных медиаторов-юристов;

Глава 4. Принципы деятельности Службы школьной медиации:

16. Деятельность СШМ основана на методах восстановительного правосудия и строится на следующих принципах:

1) принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе;

2) принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство СШМ не разглашать полученные в ходе программ сведения; исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;

3) принцип беспристрастности, запрещающий СШМ принимать сторону одного из участников конфликта; беспристрастность предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение;

4) принцип невмешательства заключается в том, чтобы стороны с участием посредника урегулировали конфликт, спор возникший между ними без вмешательства третьих лиц;

5) принцип независимости означает, что СШМ не зависит от государственных или негосударственных органов, является самостоятельным подразделением, работающим на снижение уровня конфликтности в Школе.

Глава 5. Порядок формирования службы медиации

17. Руководителем (куратором) СШМ является заместитель директора по ВР, прошедший обучение проведению медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству СШМ приказом директора школы;

19. Членами СШМ являются учащиеся КГУ «ОСШ №79», родители (законные представители) и педагоги.

Глава 6. Порядок работы службы примирения

20. СШМ получает информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов СШМ, родителей;

21. СШМ принимает решение о возможности или невозможности применения медиативных технологий в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица Школы;

22. Медиативные технологии при разрешении конфликтов применяются только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут

быть предложены психологическая помощь или другие существующие в КГУ «ОСШ №79»;

23. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) СШМ;

24. Медиатор (член СШМ) вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае Школа может использовать иные педагогические технологии;

25. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители) куратор СШМ принимает участие в проводимой медиации. В необходимых случаях может быть привлечен профессиональный или непрофессиональный медиатор;

26. В случае если имеет место правовой конфликт, и конфликтующие стороны не достигли возраста 18 лет, медиация проводится с согласия законных представителей;

27. СШМ самостоятельно определяет сроки и этапы проведения медиации в каждом отдельном случае;

28. В случае если в ходе применения медиативных технологий при разрешении конфликта (спора) конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном или устном соглашении. Однако, если спор имеет правовой характер и приглашен профессиональный или непрофессиональный медиатор по итогам проведения медиации (в случае достижения согласия) составление соглашения обязательно;

29. При необходимости и с письменного согласия сторон СШМ передает копию соглашения администрации Школы;

30. СШМ помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в соглашении об урегулировании спора, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств СШМ может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления;

31. При необходимости СШМ информирует участников программы применения медиативных технологий при разрешении спора (конфликта) о возможностях других специалистов (специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров);

32. Деятельность СШМ фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы;

33. Руководитель (куратор) СШМ обеспечивает мониторинг проведенных медиаций.

Глава 7. Организация деятельности службы медиации

34. Администрация Школы предоставляет Службе школьной медиации помещение для проведения медиаций;

35. Поддержка и сопровождение СШМ может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору;

36. Должностные лица Школы оказывают СШМ содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов, учащихся и родителей;

37. СШМ в рамках своей компетенции взаимодействует с психологом, социальным педагогом и другими специалистами КГУ «ОСШ №79»;

38. Администрация Школы содействует СШМ в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями;

39. Не реже, чем один раз в четверть проводятся совещания между администрацией и СШМ по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

Глава 8. Заключительные положения

40. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения;

41. Изменения в настоящее положение вносятся администрацией КГУ «ОСШ №79» по предложению СШМ или органов школьного самоуправления.

Служба школьной медиации:

Аубакирова М.Б., зам. директора по ВР	_____
Гаджиева А.В., зам. директора по ВР	_____
Кубаева Д.М., педагог психолог	_____
Жексенбаева Р.К., социальный педагог	_____
Комиссарова Т.А., учитель младшего звена	_____
Сайдуллаева А.А., член Попечительского совета	_____
Кабжанов Асанали, ученик 9«Б» класса	_____
Нәби Әйгерім, ученица 8«А» класса	_____

УТВЕРЖДАЮ:
Директор КГУ «ОСШ №79»
А.С. Жазыбеков
« 02 » 09 2024 г.



Положение о службе школьной медиации

Глава 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет цели, задачи и организационную основу деятельности Службы школьной медиации (далее – «СШМ»);

1.2 СШМ создается в КГУ «ОСШ №79» (далее – «Школа») в целях обеспечения защиты прав детей и создания условий для формирования безопасного пространства, равных возможностей и защиты интересов;

1.3 Служба медиации является направлением воспитательной работы в Школе, цель которой - урегулирование и разрешение конфликтов на основе добровольных усилий педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей);

1.4 Деятельность СШМ основана на использовании медиативного подхода посредством медиативного метода в урегулировании споров между конфликтующими сторонами;

1.5 Медиативный подход – деятельностный подход, основанный на принципах медиации, предполагающий владение навыками позитивного осознанного общения, создающими основу для предотвращения и(или) эффективного разрешения споров и конфликтов в повседневных условиях без проведения медиации как полноценной процедуры;

1.6 Метод «Школьная медиация» – это инновационный метод, который применяется для разрешения споров и профилактики конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в качестве современного альтернативного способа разрешения споров;

1.7 Развитие СШМ в КГУ «ОСШ №79» является одной из приоритетных задач в воспитании и образовании детей;

1.8 СШМ осуществляет свою деятельность на основе следующих нормативно-правовых актов:

- Конституция Республики Казахстан;
- Конвенция о правах ребенка;
- Гражданский кодекс Республики Казахстан;
- Закон Республики Казахстан «О правах ребенка»;
- Закон Республики Казахстан «О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждении детской безнадзорности и беспризорности»;
- Закон Республики Казахстан «Об образовании»;
- Закон Республики Казахстан «О профилактике правонарушений»;
- Закон Республики Казахстан «О медиации».

Глава 2. Определения и термины

2.1 Медиация – способ разрешения споров мирным путём на основе выработки сторонами спора, добровольно участвующими в процедуре медиации, взаимоприемлемого и жизнеспособного решения при содействии нейтрального и независимого помощника – медиатора. В процессе медиации стороны приходят к соглашению без выяснения третьей стороной решения по спору. Прошедший специальное обучение медиатор лишь содействует сторонам спора в совместной выработке решения, основанного на осознании и реализации их собственных потребностей и интересов. При разрешении спора с помощью медиации не происходит установления прав и виновной сторон, спор разрешается не принудительно, а по существу с учётом интересов и потребностей вовлечённых сторон. В медиации стороны получают возможность высказать свою точку зрения, видение ситуации, возможность быть услышанным; создаются условия для понимания самих себя и друг друга.

2.2 Школьная медиация – это инновационный метод, позволяющий охватить весь спектр институтов, принимающих участие в воспитании и оказывающих влияние на формирование личности ребёнка – от семьи и дошкольных учреждений до высшей школы.

2.3 Медиативный подход – подход, основанный на принципах медиации, предполагающий владение навыками позитивного осознанного общения, создающими основу для предотвращения и(или) эффективного разрешения споров и конфликтов в повседневных условиях без проведения медиации как полноценной процедуры;

2.4 Координатор школьной службы медиации – сотрудник (как правило, им может быть директор по учебно-воспитательной работе, социальный педагог, школьный психолог или один из учителей), осуществляющий координацию действий по созданию и организации работы Службы школьной медиации.

2.5 Школьный медиатор – медиатор, прошедший обучение по программе «Школьная медиация», работающий в образовательном учреждении и помогающий в разрешении споров, разногласий, конфликтов при помощи метода школьной медиации. Одновременно школьный медиатор обучает учащихся «в группах равных» и занимается информационно-просветительской деятельностью среди коллег и родителей. Школьными медиаторами становятся администраторы организации образования, учителя, школьные психологи, социальные педагоги.

2.6 Группы равных – формируются из учащихся, относящихся к одной возрастной категории, с целью обучения основам школьной медиации и овладения навыками медиативного подхода. Участники «групп равных» занимаются информационно-просветительской деятельностью, обучая основам медиативного подхода своих сверстников и младших ребят. «Группы равных» считаются одним из наиболее эффективных способов обучения школьников культуре цивилизованного поведения в конфликтных ситуациях, так как учащиеся получают возможность обучаться на примере собственных межличностных конфликтов.

2.7 Восстановительный подход – использование в практической деятельности, в частности в профилактической и коррекционной работе с детьми и подростками, в том числе при разрешении споров и конфликтов и после совершения правонарушений,

умений и навыков, направленных на всестороннее восстановление отношений доверия, материального и морального ущерба и др.

Глава 3. Цели и задачи Службы школьной медиации

3.1 Основная цель СШМ состоит в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом, а также укрепление института семьи посредством оказания помощи в разрешении семейно-правовых споров и конфликтов;

3.2 Основные задачи деятельности СШМ:

- сокращение общего количества конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроты;
- повышение эффективности ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявлений асоциального поведения учащихся;
- сокращение количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
- повышение квалификации работников образовательного учреждения по защите прав и интересов детей;
- обеспечение открытости в деятельности образовательного учреждения в части защиты прав и интересов детей;
- создание условий для участия общественности в решении актуальных задач и проблем в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- оптимизация взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- оздоровление психологической обстановки в образовательном учреждении.

3.3 Основные направления деятельности СШМ:

- разработка и реализация плана работы СШМ на текущий учебный год;
- информирование работников, учащихся и их родителей (законных представителей) о СШМ;
- мотивирование работников, учащихся и их родителей (законных представителей) к участию в СШМ и применению медиативного подхода;
- помощь при разрешении разнообразных и разноплановых конфликтов, возникающих в образовательном учреждении между сверстниками, детьми разных возрастных групп, взрослыми и детьми;
- предотвращение возникновения конфликтов, препятствование их эскалации;
- обучение работников, детей и родителей (законных представителей) образовательного учреждения медиативным технологиям разрешения конфликтов и споров на основе компетентностного подхода;
- работа с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении с использованием медиативного подхода;

- работа по воспитанию культуры конструктивного поведения в конфликтной ситуации и созданию условий для выбора ненасильственных стратегий поведения в ситуациях напряжения и стресса на основе медиативного подхода.

Глава 4. Алгоритм действий:

4.1 Разработка Положения о службе школьной медиации утвержденный директором Школы;

4.2 Информационно-разъяснительная работа о проекте СШМ;

4.3 Привлечение профессиональных медиаторов-юристов.

Глава 5. Принципы деятельности Службы школьной медиации:

Деятельность СШМ основана на методах восстановительного правосудия и строится на следующих принципах:

5.1 Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе;

5.2 Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство СШМ не разглашать полученные в ходе программ сведения; исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;

5.3 Принцип беспристрастности, запрещающий СШМ принимать сторону одного из участников конфликта; беспристрастность предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение;

5.4 Принцип позиционирования ценности человеческой жизни, уникальности личности каждого, уважения к любому человеку как данность, предоставление каждому права на собственное мнение, на защиту своих прав и интересов при условии, что это не нарушает права и интересы других, не наносит им вред.;

5.5 Принцип независимости означает, что СШМ не зависит от государственных или негосударственных органов, является самостоятельным подразделением, работающим на снижение уровня конфликтности в Школе.

Глава 6. Порядок формирования службы медиации

6.1 Руководителем (куратором) СШМ является заместитель директора по ВР, прошедший обучение проведению медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству СШМ приказом директора школы;

6.2 Членами СШМ являются учащиеся КГУ «ОСШ №79», родители (законные представители) и педагоги.

Глава 7. Порядок работы службы примирения

7.1 СШМ получает информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов СШМ, родителей;

7.2 СШМ принимает решение о возможности или невозможности применения медиативных технологий в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на

основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица Школы;

7.3 Медиативные технологии при разрешении конфликтов применяются только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в КГУ «ОСШ №79»;

7.4 Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) СШМ;

7.5 Медиатор (член СШМ) вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае Школа может использовать иные педагогические технологии;

7.6 В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители) куратор СШМ принимает участие в проводимой медиации. В необходимых случаях может быть привлечен профессиональный или непрофессиональный медиатор;

7.7 В случае если имеет место правовой конфликт, и конфликтующие стороны не достигли возраста 18 лет, медиация проводится с согласия законных представителей;

7.8 СШМ самостоятельно определяет сроки и этапы проведения медиации в каждом отдельном случае;

7.9 В случае если в ходе применения медиативных технологий при разрешении конфликта (спора) конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном или устном соглашении. Однако, если спор имеет правовой характер и приглашен профессиональный или непрофессиональный медиатор по итогам проведения медиации (в случае достижения согласия) составление соглашения обязательно;

7.10 При необходимости и с письменного согласия сторон СШМ передает копию соглашения администрации Школы;

7.11 СШМ помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в соглашении об урегулировании спора, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств СШМ может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления;

7.12 При необходимости СШМ информирует участников программы применения медиативных технологий при разрешении спора (конфликта) о возможностях других специалистов (специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров);

7.13 Деятельность СШМ фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы;

7.14 Руководитель (куратор) СШМ обеспечивает мониторинг проведенных медиаций.

Глава 8. Организация деятельности службы медиации

8.1 Администрация Школы предоставляет Службе школьной медиации помещение для проведения медиаций;

8.2 Поддержка и сопровождение СШМ может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору;

8.3 Должностные лица Школы оказывают СШМ содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов, учащихся и родителей;

8.4 СШМ в рамках своей компетенции взаимодействует с психологом, социальным педагогом и другими специалистами КГУ «ОСШ №79»;

8.5 Администрация Школы содействует СШМ в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями;

8.6 Не реже, чем один раз в четверть проводятся совещания между администрацией и СШМ по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

Глава 9. Заключительные положения

9.1 Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения;

9.2 Изменения в настоящее положение вносятся администрацией КГУ «ОСШ №79» по предложению СШМ или органов школьного самоуправления.

Служба школьной медиации:

Аубакирова М.Б., зам. директора по ВР _____

Гаджиева А.В., зам. директора по ВР _____

Кубаева Д.М., педагог психолог _____

Жексенбаева Р.К., социальный педагог _____

Комиссарова Т.А., учитель младшего звена _____

Сайдуллаева А.А., член Попечительского совета _____

Кабжанов Асанали, ученик 9«Б» класса _____

Нэби Әйгерім, ученица 8«А» класса _____