



**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

*2024 жылғы 3 қараша*

Қарағанды қаласы

№ 420

город Караганда

**Мектеп медиациясы  
қызметтерінің жұмысын  
ұйымдастыру туралы**

Мемлекет басшысының 2023 жылғы 5 қазандағы Педагогтер съезінде берген хаттамалық тапсырмасының 1.6-тармағын орындау мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. «Психологиялық қолдау орталығы» директордың м.а. Т.В.Любчанская:
  - 1) мектеп медиациясы қызметі туралы үлгілік ереже әзірлесін;
  - 2) мектеп медиациясы қызметтерінің жұмысына әдістемелік сүйемелдеуді ұйымдастыру. Мерзімі: 2024 жылдың 1 қарашасына дейін;
  - 3) білім беру ұйымдарында мектеп медиациясы қызметтері жұмысына тиімділігіне мониторинг жүргізісін.
2. Аудандық және қалалық білім бөлімдерінің басшыларына:
  - 1) білім беру ұйымдарында Медиация қызметінің жұмысына жауапты кураторлардың психологиялық қолдау орталығының семинарлары мен тренингтеріне қатысуды ұйымдастыру (жоспарға сәйкес);
  - 2) Ү.Алтынсарин атындағы КЕАҚ «Медиация қызметі: мектеп медиациясын дамыту және жанжалдарды шешу бөлігінде балалардың құқықтарын қорғау саласындағы мемлекеттік саясат» әдістемелік ұсынымдарына сәйкес Мектеп медиациясы қызметінің жұмысы жүргізісін;
  - 3) педагогикалық кеңестерде, директор жанындағы жиналыстарында, күн тәртібіне «Мектеп медиациясы қызметінің» жұмысын құру, жұмысын ұйымдастыру және қызметтің ережесін бекіту мәселесін енгізісін;
  - 4) білім беру ұйымының медиация қызметінің жұмысы туралы ата-аналар

005139

жұртшылығы арасында ақпараттық-түсіндіру жұмысын жүргізісін. Мерзімі: 2024 жылдың 1 желтоқсанына дейін.

4. Балалардың құқықтарын қорғау, қорғаншылық және қамқоршылық бөлімі (А.Е.Кантарбаева) Психологиялық қолдау орталығымен (Т.В.Любчанская) бірлесіп тоқсан сайын мектеп медиациясы қызметтерінің жұмысына мониторинг жүргізісін.

5. Мектеп медиациясы қызметтерінің жұмысын одан әрі жетілдіру жөнінде шаралар қабылдасын.

6. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау білім басқармасының басшысының орынбасары А.Т. Болкенбаевқа жүктелсін

**Қарағанды облысының  
білім басқармасының басшысы**



**Г. Жунусова**



**БҰЙРЫҚ**

2024 жылғы 10 қыркүйек

Қарағанды қаласы

**ПРИКАЗ**

№ 452 4/к

город Караганда

**Мектеп медиациясы  
қызметтерінің жұмысын  
ұйымдастыру туралы**

Мемлекет басшысының 2023 жылғы 5 қазандағы педагогтар съезінде берген хаттамалық тапсырмасының 1.6-тармағын, Қарағанды облысы білім басқармасының 2024 жылғы 3 қыркүйектегі №420 бұйрығын басшылыққа ала отырып **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Білім беру ұйымдарында Медиация қызметінің жұмысына басшылық, ұйымдастыру, мониторинг жүргізу үшін жауапты кураторлық Қарағанды қаласы білім бөлімінің әдіскері Р.Узакбаева жүктелсін.
2. Білім ұйымдарының басшыларына:
  - Ы.Алтынсарин атындағы КЕАЦ «Медиация қызметі: мектеп медиациясын дамыту және жанжалдарды шешу бөлігінде балалардың құқықтарын қорғау саласындағы мемлекеттік саясат» әдістемелік ұсынымдарына сәйкес Мектеп медиациясы қызметінің жұмысы жүргізісін;
  - педагогикалық кеңестерде, директор жанындағы жиналыстарында, күн тәртібіне «Мектеп медиациясы қызметінің» жұмысын құру, жұмысын ұйымдастыру, және қызметтің ережесін бекіту мәселесі енгізілсін;
  - білім беру ұйымдарында осы бұйрықты басшылыққа ала отырып Мектеп медиация қызметінің бұйрығы құрылып, құрамы анықталсын.
  - Мектеп медиация қызметінің жұмысын үйлестіру педагог-психологқа жүктелсін.
  - білім беру ұйымының медиация қызметінің жұмысы туралы ата-аналар жұртшылығы арасында ақпараттық-түсіндіру жұмысы ағымдағы жылдың 1 желтоқсанға дейін жүргізісін.
3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау білім бөлімі әдістемелік кабинетінің меңгерушісі Т.Байжигитоваға жүктелсін..

**Басшы**

**Е. Әшім**

Келісілді:

Т.Р.Байжигитова

Узакбаева Р.У.  
007237



**БҰЙРЫҚ**

*10 сентябрь 2024 года*

Қарағанды қаласы

**ПРИКАЗ**

№ 282

город Караганда

**О создании Службы  
школьной медиации**

С целью исполнения пункта 1.6 протокольного поручения Главы государства, данного на Съезде педагогов 5 октября 2023 года, приказа управления образования Карагандинской области №420 от 3 сентября 2024 года, приказа отдела образования города Караганды №452 от 10 сентября 2024 года **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать службу школьной медиации в составе:  
Мейірбек Н.С. – заместитель директора по воспитательной работе.  
Пенькова О.И. – педагог-психолог.  
Спиридонова Т.В. – педагог-психолог.  
Нуркенова С.В. – социальный педагог.  
Арчакова Ф.К. – педагог-ветеран.  
Амман А.И. – председатель/член попечительского совета.  
Гостевских Арина – ученица 10«Б» класса.  
Мальшко Федор – ученик 10 «А» класса.
2. На педагогическом совете рассмотреть вопрос о деятельности службы школьной медиации, утвердить положение и план работы на 2024-2025 учебный год.
3. Координацию деятельности психологической службы возложить на заместителя директора по воспитательной работе Мейірбек Назым Сағатбекқызы.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Кулмуханова Р.Ж.