

«Утверждаю»

Директор КГУ «ОШ им. Г. Потанина»
Кулмханова Р. Ж.

2024г.



ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

АВГУСТ

I. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Соответствие рабочего учебного плана типовому учебному плану	Определение соответствия рабочего учебного плана типовому учебному плану	РУП / ТУПлан	Фрон	изучение документов	август	Чиркова Е. Ю.	ПС	Рассмотрение и утверждение Рабочих учебных планов (РУП), протокол	
2	Соответствие содержания календарно-тематического плана типовым учебным программам	Обеспечение соблюдения требований к КТП согласно типовой учебной программе (приказ Министра просвещения РК от 16 сентября 2022 года № 399).	КТП / ТУПрог	Фрон	изучение документов	август	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л.	МО	Рассмотрение календарно-тематических планов, протокол	
3	Выполнение требований Постановления Правительства Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 703 «Об утверждении Правил документирования, управления документацией и использования систем электронного документооборота в государственных и негосударственных организациях»	Обеспечение соблюдения требований Правил документирования при оформлении протоколов, приказов.	Документация	Темат	изучение документов	август	Чиркова Е.Ю., Федорович В.Л.	ПС	Создание комиссии по проверке документов на соответствие требованиям, протокол	
4	Выдача учебников, учебно-методических комплексов	Определение уровня обеспеченности учащихся учебниками с учетом их социального статуса	Фонд учебников	Темат	изучение состояния фонда учебников и объективности распределения между учащимися	август	Библиотекарь, социальный педагог	ПС	Анализ работы библиотекаря и социального педагога по распределению учебников	

II. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Результаты качества обучения по итогам 2023-2024 уч. года	Мониторинг результатов качества обучения	качество знаний	Темат	анализ	август	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л.	ПС	Методические рекомендации по повышению образов. результатов	

IV. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Планирование внутришкольных проектов	Обеспечение соблюдения требований к ведению документации	Программы внутришкольных проектов	Темат	Изучение программ проектов	август	Оношко И. А.	СЗУР	Утверждение программ	

V. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Укомплектованность педагогическими кадрами	Выполнение требований приказа МОН РК от 21.02.2012 г. №57 «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования»	соответствие кандидатов квалификацион. требованиям	темат	изучение документов, собеседование	август	Чиркова Е.Ю.	заседание конкурсной комиссии	Проведение конкурсов на занятие вакантных должностей согласно Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 февраля 2012 года № 57.	

СЕНТЯБРЬ

I. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Поддержка и индивидуальное сопровождение учащихся с ООП. Организация индивидуального обучения на дому.	1. Определение соответствия КТП рабочим программам по учебным дисциплинам, индивидуальным учебным планам. 2. Определение правильности разработки КТП.	РУП/ справки ПМПК	Темат фронт	изучение документов	сентябрь	Федорович В.Л. социальный педагог	СД	Методические рекоменд. по составлению индивид. программ для учащихся с ООП. Составление расписания.	
2	Состояние личных дел обучающихся	Обеспечение соблюдения требований к заполнению документов	Документация	Фронт	изучение документов	сентябрь	Зам. директора по ВР	СД	Разработка и рассмотрение на заседании методического объединения классных руководителей Правил ведения документации	
3	Охват учащихся школьного возраста обучением	Контроль за регистрацией учащихся в НОБД	База НОБД	Фронт	изучение документов	сентябрь	Оношко И. А.	СД	Своевременное заполнение базы НОБД	
4	Выполнение требований приказа Министра образования и науки РК от 6 апреля 2020 года №130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций образования, их формы»	Обеспечение соблюдения требований к ведению документации	электронный журнал	фронт	изучение документов	сентябрь	Чиркова Е.Ю., Федорович В.Л.	СЗУР	выгрузка отчета о заполнении журнала, анализ количественных и качественных данных	
5	Выполнение требований приказа Министра образования и науки РК от 6 апреля 2020 года №130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций образования, их формы»	Обеспечение соблюдения требований к ведению документации	КСП	фронт	изучение документов	сентябрь	Чиркова Е.Ю., Федорович В.Л.	СЗУР	анализ количественных и качественных данных	
6	Ведение делопроизводства на государственном языке	Обеспечение соблюдения требований к ведению документации на государственном языке в соответствии с Законом РК от 11 июля 1997 года № 151-І «О языках в РК»	Документация	Темат	изучение документов	сентябрь	Зам. директора по ВР	АдмС	Организация в конце каждой четверти работы комиссии по проверке качества ведения документации	

II. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Административные контрольные срезы	Определение уровня остаточных знаний после каникулярного периода	Уровень знаний 3-11 класс	Фронт	тестирован, письмен работы	сентябрь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л. Руковод МО	СД	Аналитический отчет. Метод рекомен. по составлен дескрипторов к заданию	

III. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ СО СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Организация работы со слабоуспевающими учащимися	Совместная работа учителя-предметника и классного руководителя по предупреждению неуспеваемости	Показатели успеваемости	Темат	совещания с руководителем МО, кл. руководител учителями-предметниками	сентябрь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л. Руковод МО	ЗДУР	Организация групповых и индивидуал занятий, график	

IV. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Обновление базы данных талантливых и мотивированных детей	Обеспечение своевременности обновления базы данных талантливых и мотивированных детей	База талантливых и мотивированных учащихся	Темат	Мониторинг (своевременность обновления, открытость, доступность)	сентябрь	Оношко И. А. Федорович В. Л.	МС	Создание доступной базы данных	

V. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Методический уровень учителей	Определение качества разработки и реализации ССП и КСП	Учебно-воспитательная работа	темат	Изучение документации: ССП и КСП	сентябрь	Рук. МО	заседание МО	Провести инд. консультации по разработке и реализации ССП и КСП	
2	Адаптация молодых и вновь прибывших педагогов	Выявление уровня подготовки учителей, оказание методической помощи	Работа с молодыми специалистами	Тематический	анализ посещенных уроков	сентябрь	Чиркова Е.Ю., Федорович В.Л.	ЗДУР	Закрепление наставников за молодыми специалистами, разработка планов работы наставников в соответствии с приказом МОН РК от 6 апреля 2020 года № 130 Посещение уроков наставников, более опытных учителей.	
3	Квалификационная оценка педагогов	Выполнение требований приказа МОН РК от 27 января 2016 года № 83 «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогов, занимающих должности в организациях образования	квалификация педагогических кадров	персон	анализ проф. деятельности за межаттестационный период	сентябрь	Чиркова Е.Ю., Рук. МО	МС	Утверждение списка, рекомендуемых к аттестации педагогов.	
4	Курсовая подготовка педагогов		квалификация педагогических кадров	персон	анализ проф. деятельности за межкурсовой период	сентябрь	Чиркова Е.Ю., Рук. МО	МС	Утверждение перспективного списка учителей курсовой подготовки	
5	Ознакомление с приемами и методами работы молодых специалистов и вновь принятых учителей	обеспечение условий для профессионального и личностного роста педагогов	Уровень методической готовности педагогов		Посещение уроков, наблюдение, анализ, изучение документации	сентябрь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л	МО	Организация и проведение ЛС с целью определения наиболее эффективных приемов формирования и развития ФГ учащихся	

VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Утверждение и проверка плана воспитательной работы классных руководителей	Обеспечение соответствия документов единым требованиям	План работы классных руководителей	Фрон	Изучение документации	сентябрь	Зам. директ по ВР	МО клР	Рассмотрение планов воспитательной работы их реализации на МО кл руководителей	
2	Организация воспитательной работы классных руководителей	Отслеживание качества воспитательной работы	Работа классных руководителей 1,5,10 классов	Фрон	Изучение документации	сентябрь	Зам. директ по ВР	СД	Усиление методической работы с кл. руководит, организация помощи начинающим кл руков, мониторинг	
3	Состояние работы по оказанию профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности. Трудоустройство выпускников 9, 11 классов.	Анализировать трудоустройство выпускников 9, 11 классов	Справки-подтверждения трудоустройства выпускников	Тем	Изучение документов	сентябрь	Оношко И. А.	СД	Справка	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
4	Посещение уроков в рамках адаптации 5 классов	Отслеживание качества воспитательной работы	Работа классных руководителей	Фрон	наблюдение	сентябрь	Зам. директ по ВР.	СД	Рассмотрение планов воспитательной работы класса, и индивидуальные планына обучающихся состоящих на ВШУ и научете в ГДН. их реализация	

ОКТАБРЬ

I. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Выполнение требований приказа МОН РК от 6 апреля 2020 года №130 «Обутверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций образования, и их формы»	Обеспечение соблюдения требований к ведению документации	электронный журнал	Фрон	Комплексно-обобщающий / изучение документов	октябрь	Чиркова Е.Ю., Федорович В.Л.	СД	выгрузка отчета о заполнении журнала, анализ количественных и качественных данных	
2	Выполнение требований к заполнению дневников	Соблюдение единых требований к ведению дневников	дневники учащихся	Темат	изучение документов	октябрь	Зам. директора по ВР	СД	Организация работы кл. руководителей и учителей- предметников	

II. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Организация работы с учащимися с ООП и учащимися находящимися на индивидуальном обучении на дому	Изучение работы учителя по организации индивидуального подхода к обучению учащихся. Анализ успеваемости учащихся.	учителя - предметники	Темат	беседа, анализ документации	октябрь	Федорович В.Л.	СД	Методические рекомен. Анализ успеваемости учащихся.	
2	Состояние преподавания предмета: Казахский язык и литература Глобальные компетенции 5-7 классы	Проанализировать эффективность использования на уроке методов и приемов по реализации целей обучения.	урок/ учителя - предметники	Темат	Посещение уроков, беседа, анализ	октябрь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л. Оношко И. А.	МС	Аналитический отчет. Метод. рекомендации.	
3	Административные контрольные срезы/ казахский язык и литература	Определение уровня знаний	5-11 классы	Фрон	обобщающий контроль/ тестирован, письмен работы	октябрь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л. Руковод МО	МС	Аналитический отчет. Метод. рекомендации.	
4	Проведение СОР и СОЧ/ казахский язык и литература	Составление заданий по прошедшим разделам СОР/СОЧ	5-11 классы	КОБщ	Проверка критериев и дескрипторов к СОР/ СОЧ	октябрь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л. Руковод МО	МС	Методические рекомендац. по соблюдению требований к составлению заданий по критериям валидности, надежности и объективности	
5	Уровень сформированности читательской грамотности	Определение уровней функциональной грамотности обучающихся	3,4 классы 8,9 классы	КОБщ	тестирование	октябрь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л. Руковод МО	МО	Аналитический Отчет	

IV. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся 1-11 классов, участие в конкурсах.	Определение своевременности качества реализации плана подготовки к конкурсам научных проектов	План работы научного руководителя	Темат	Анализ плана работы, промежуточные результаты исследования	октябрь	Федорович В. Л. Оношко И. А. Шелест Е.	Заседание НОУ	Планирование, консультации, корректировка проектов, рекомендации	

V. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Работа с молодыми специалистами	Выявление профессиональных затруднений молодых педагогов	Работа с молодыми специалистами	персон	анализ посещенных уроков, собеседование	октябрь	Чиркова Е.Ю., Федорович В.Л., педагоги- наставники	ЗДУР	Консультация, корректировка планов наставников, рекомендации	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
2	Квалификационная оценка педагогов	Выполнение требований приказа МОН РК от 27 января 2016 года №83 «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогов, занимающих должности в организациях образования»	квалификация педагогических кадров	персон	анализ посещенных уроков, собеседование	октябрь	Чиркова Е.Ю., Рук.МО	МС	Консультации, рекомендации	
3	Состояние преподавания казахского языка и литературы	обеспечение условий для профессионального и личностного роста педагогов	Уровень методической готовности педагогов	темат	Посещение уроков, наблюдение, анализ, изучение документации	октябрь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л	МО	Организация и проведение LS с целью определения наиболее эффективных приемов формирования и развития ФГ учащихся	
4	Работа методических объединений	Внедрение инновационных форм педагогического взаимодействия	Работа исслед. группы учителей	обзорный	анализ качества подготовки, проведения и результативности LS	октябрь	Жусупова Г. М.	ЗДУР	Разработка методических рекомендаций, систематизация практического материала	

VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Проведение классных часов	Обеспечение требований к содержанию классного часа и внедрению новых подходов к воспитанию	Проведение классных часов в 1-11 классах	Фронт	посещение, анализ классных часов, беседа	октябрь	Зам. директ по ВР.	Заседание кл. рук	Обучающий методические мероприятия с классными руководителями на МО классных руководителей	
2	Уровень проведения спортивных секций и кружковой работы	Определение соответствия программы кружка содержанию занятия, диагностика затруднений в процессе вовлечения учащихся в работу кружков и спортивных секций	Занятия спортивных секций и кружков, результаты анкетирования	Фронт	Анкетирование, интервью, диагностика	октябрь	Зам. директ по ВР.	СД	Проведение мониторинга удовлетворенности учеников и родителей работой спортивных секций и кружков	
3	Качество организации бесплатного питания	Соблюдение требований к организации горячего питания учащихся из социально уязвимых семей, уч. 1-4 классов	Документы, по регламенту государственной услуги	Темат	Контроль в столовой, беседа с открытыми вопросами	октябрь	Зам. директ по ВР.	СД	Ежемесячный обзорный контроль за соблюдением санитарных требований.	
4	Организация деятельности психолого-педагогического сопровождения в организациях образования и выполнение плана совместной работы социального педагога и психолога	Своевременное выявление случаев буллинга / кибербуллинга; предотвращение насилия, саморазрушительного поведения	Работа социально-психологической службы	Фронт	Изучение документации, опросы, интервью	октябрь	Зам. директ по ВР.	СД	Определение потребностей детей из социально уязвимых групп, работа классных руководителей, социальных педагогов с семьями	
5	Состояние работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних	Контроль за наличием и реализацией совместной работы с УВД города, района, организацией Наркопоста	Планы совместной работы	Фронт	Анализ планов	октябрь	Зам. директ по ВР.	СД	Разработка индивидуального плана по привлечению учеников к школьным мероприятиям,	
6	Посещаемость занятий учащимися	Анализ работы кл. руководителей по контролю посещаемостью занятий учащимися	Журнал пропусков	Фронт	Анализ пропусков	октябрь	Социальный педагог	СД	Проведение мероприятий по профилактике непосещаемости (беседы с родителями, кл. часы).	
7	Адаптация учащихся 5-х, 10-х классов к обучению в основной и старшей школе	Создание условий для активизации процесса успешной адаптации учащихся 5, 10-го классов к новым образовательным условиям, профессиональная ориентированность обучения	учащихся 5, 10-х классов	Темат	Предметно-обобщающий контроль / посещение уроков, беседа, анализ	октябрь	Пенькова О. И. Спиридонова Т. В.	Мал педсовет	справка	
8	Посещение уроков в рамках адаптации 1 классов	Отслеживание качества воспитательной работы	Работа классных руководителей	Темат	наблюдение	октябрь	Зам. директ по ВР.	Заседание кл. рук	Рассмотрение планов воспитательной работы класса, и индив планы на обучающихся состоящих на ВШУ и на учете в ГДН. их реализация	

НОЯБРЬ

I. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Ведение делопроизводства на государственном языке	Обеспечение соблюдения требований к ведению документации на государственном языке в соответствии с Законом РК от 11 июля 1997 года № 151-І «О языках в РК»	Документация	Темат	изучение документов	ноябрь	Зам. директ по ВР.	АдМС	Организация в конце каждой четверти работы комиссии по проверке качества ведения документации	

II. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Состояние преподавания русского языка и литературы, английского языка	Проанализировать эффективность использования на уроке методов и приемов по реализации целей обучения.	урок/ учителя-предметники	Темат	Посещение уроков, беседа, анализ	ноябрь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л.	МС	Аналитический отчет. Метод. рекомендации.	
2	Административные контрольные срезы/русский язык и литература, английский язык	Определение уровня знаний	5-11 классы	Фрон	тестирован, письмен работы	ноябрь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л. Руководитель МО	МС	Аналитический отчет. Метод. рекомендации.	
3	Проведение СОР и СОЧ/ русский язык и литература, английский язык	Составление заданий по прошедшим разделам СОР/СОЧ	5-11 классы	КОБЩ	Проверка критериев и дескрипторов к СОР/ СОЧ	ноябрь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л. Руководитель МО	МС	Методические рекомендац. по соблюдению требований к составлению заданий по критериям валидности, надежности и объективности	
4	Результаты качества обучения по итогам 1 четверти	Мониторинг результатов качества обучения	качество знаний за 1 четверть	Темат	анализ	ноябрь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л.	ПС	Методические реком. по повышению образов. результатов	
5	Преимственность в обучении	Выявление уровня подготовленности учащихся к обучению на новой ступени	5, 10 классы	Темат	анализ	ноябрь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л.	МПС	Методические реком. по повышению образов. результатов	

III. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ СО СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Контроль за работой педагогов с обучающимися, имеющими одну «3» или «4» по предметам РУП и слабоуспевающими по итогам 2-й четверти	Обеспечение реализации индивидуального подхода при работе педагогов с данной категорией обучающихся	2–11 классы	Персональный	Посещение занятий, беседа	ноябрь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л.	СЗУР	Методические рекомендации по повышению образовательных результатов	
2	Организация работы каникулярной школы	Изучение плана работы каникулярной школы по восполнению пробелов в знаниях	График работы каникулярной школы	Фронтал	Анализ планов учителей-предметников	ноябрь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л.	СЗУР	Образовательные траектории	

IV. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Реализация курса «Основы проектной деятельности»/ география	Диагностика уровня развития проектного мышления в учебной деятельности	10–11 классы	темат	Посещение уроков, анализ, самоанализ	ноябрь	Оношко И. А.	МС	Мероприятий, направленных на развитие исследоват культуры	

V. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Состояние преподавания русского языка и литературы, английского языка	обеспечение условий для профессионального и личного роста педагогов	урок/ учителя - предметники	темат	наблюдение, анализ, изучение документации	ноябрь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л	МО	Организация и проведение LS с целью определения наиболее эффективных приемов формирования и развития ФГ учащихся	
2	Работа методических объединений	Внедрение инновационных форм педагогического взаимодействия	Работа исследовательск группы учителей русского языка и литературы, английского языка	обзорный	анализ качества подготовки, проведения и результативности LS	ноябрь	Андреева Н. Ю. Абенова А. К.	ЗДУР	Разработка методических рекомендаций, систематизация практического материала	
3	Эффективность педагогической деятельности	Выполнение требований Приказа и.о. Министра просвещения Республики Казахстан от 15 декабря 2022года № 500 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог»»	Профессиональн развитие и самосовершенствов учителя	персон	рейтинговая карта педагогов-исследователей	ноябрь	Оношко И. А.	ПС	Планирование мероприятий для трансляции опыта педагогов (мастер-классы, посещение уроков, стратегические сессии)	

VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Организация и реализация внеурочных проектов	Определение качества проведения акции "Читающая школа", дебтного движения "	Работа руковод кружков, библиотекаря, промежуточные результаты акций, школьных проектов	Темат	Изучение планов проектов, анализ мероприятий	ноябрь	Зам. директ по ВР.	СД	Аналитический отчет	
2	Посещаемость занятий учащимися	Анализ работы кл. руководителей по контролю за посещаемостью занятий учащимися	Журнал пропусков	Фронт	Анализ пропусков	ноябрь	Социальный педагог	СД	Проведение мероприятий по профилактике непосещаемости (беседы с родителями, классные часы).	
3	Реализация учебных курсов «Основы безопасности жизнедеятельности» и «ПДД»	Своевременная реализация учебных курсов «Основы безопасности жизнедеятельности», «ПДД»	Обучающиеся 1-11 классов	Темат	проверка документацн, наблюдение, опрос	ноябрь	Зам. директ по ВР.	СД	Повышение вовлеченности родителей, сотрудников ДПв воспитательную работу	
4	Посещение уроков согласно плана профилактики правонарушений, с целью наблюдения за учащимися состоящих на ВШУ и ГДН учете	Отслеживание качества воспитательной работы	Работа классных руководителей	Темат	наблюдение	ноябрь	Зам. директ по ВР.	СД	Рассмотрение планов воспитательной работы класса, и индивидуальные планы на обучающихся состоящих на ВШУ и на учете в ГДН. их реализация	

ДЕКАБРЬ

I. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Выполнение требований приказа МОН РК от 6 апреля 2020 года №130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций образования, и их формы»	Обеспечение соблюдения требований к ведению документации	электронный журнал	Фрон	Комплексно-обобщающий / изучение документов	декабрь	Чиркова Е.Ю., Федорович В.Л.	СД	выгрузка отчета о заполнении журнала, анализ количественных и качественных данных заместителями директора по УВ	
2	Выполнение требований к заполнению дневников	Соблюдение единых требований к ведению дневников	дневники учащихся	Темат	изучение документов	декабрь	Зам. директ по ВР.	СД	Организация работы кл. руководителей и учителей-предметников	
3	Ведение документации по родительским собраниям, педагогическим и научно-методическим советам	Обеспечение соблюдения требований к оформлению протоколов, приказов	Протоколы, приказы	Фрон	изучение документов	декабрь	Чиркова Е.Ю. Федорович В.Л. Шаймурат А.О.	АдмС	Протоколы	

II. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Состояние преподавания предметов в начальной школе	Проанализировать эффективность использования на уроке методов и приемов по реализации целей обучения.	урок/ учителя- предметники	Темат	Посещение уроков, беседа, анализ	декабрь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л.	МС	Аналитический отчет. Метод. рекомендации.	
2	Административные контрольные срезы/начальная школа	Определение уровня знаний	5-11 классы	Фрон	тестирован, письмен работы	декабрь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л. Руковод МО	СД	Аналитический отчет. Метод. рекомендации.	
3	Проведение СОР и СОЧ/ начальная школа	Составление заданий по прошедшим разделам СОР/СОЧ	5-11 классы	КОБЦ	Проверка критериев и дескрипторов к СОР/ СОЧ	декабрь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л. Руковод МО	МС	Методические рекомендац по соблюдению требований к составлению заданий по критериям валидности, надежности и объективности	
4	Уровень сформированности математической и цифровой грамотности	Определение уровней функциональной грамотности обучающихся	3,4 классы 8,9 классы	КОБЦ	тестирование	декабрь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л. Руковод МО	МО	Аналитический Отчет	
5	Состояние преподавания занятий вариативной части «Основы грамотного чтения»	Проанализировать эффективность использования на уроке методов и приемов по реализации целей обучения.	урок/ учителя- предметники	Темат	Посещение уроков, беседа, анализ	декабрь	Оношко И. А.	МС	Аналитический отчет, методическая помощь учителю	
6	Преемственность в обучении	Выявление уровня подготовленности учащихся к обучению на новой ступени	1 классы	Темат	анализ	декабрь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л.	МПС	Методические реком. по повышению образов. результатов	

IV. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Реализация внутришкольных проектов	Анализ реализации внутришкольных проектов	Ведение документации, анализ работы за полугодие	Темат	Изучение документации реализации внутришкольных проектов	декабрь	Оношко И. А.	СД	Организация работы творческих групп по проблемам организации проектной деятельности	

V. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Состояние преподавания предметов в начальной школе	обеспечение условий для профессионального и личностного роста педагогов	Обеспечение условий для педагогов	Темат	наблюдение, анализ, изучение документации	декабрь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л	МО	Организация и проведение LS с целью определения наиболее эффективных приемов формирования и развития ФГ учащихся	
2	Работа методических объединений	Внедрение инновационных форм педагогического взаимодействия	Работа исследовательской группы учителей начальной школы	Обз	анализ качества подготовки, проведения и результативности LS	декабрь	Брындина Н. А.	ЗДУР	Разработка методических рекомендаций, систематизация практического материала	

VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Посещаемость занятий учащимися	Анализ работы кл. руководителей по контролю за посещаемостью занятий учащимися	Журнал пропусков	Фронт	Анализ пропусков	декабрь	Социальный педагог	СД	Проведение мероприятий по профилактике непосещаемости (беседы с родителями, классные часы).	
2	Проверка работы по направлению «Воспитание казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание»	Качество работы по данному направлению. Взаимодействия педагогов, классных руководителей и учащихся.	Документация	Темат	Анализ	декабрь	Зам. директ по ВР.	СД	Анализ участия учащихся классов по данному направлению	
3	Адаптация учащихся 1 классов к обучению в условиях реализации ГОСО	Определение уровня психологической готовности первоклассников к обучению	учащиеся 1 класса	Темат	посещение уроков, беседа, анализ	декабрь	Спиридонова Т. В.	Мал педсовет	Анализ посещенных уроков	
4	Посещение уроков в соответствии с планом профилактики правонарушений, с целью наблюдения за учащимися состоящих на ВШУ и ГДН учете	Отслеживание качества воспитательной работы	Работа классных руководителей	Темат	наблюдение	декабрь	Зам. директ по ВР.	СД	Рассмотрение планов воспитательной работы класса, и индивидуальные планы на обучающихся состоящих на ВШУ и на учете в ГДН. их реализация	

ЯНВАРЬ

I. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Охват учащихся школьного возраста обучением	Контроль за регистрацией учащихся в НОБД	База НОБД	Фрон	изучение документов	январь	Оношко И. А.	СД	Своевременное заполнение базы НОБД	
2	Состояние личных дел обучающихся	Обеспечение соблюдения требований к заполнению документов	Документация	Фрон	изучение документов	январь	Шаймурат А.О. Оношко И. А.	СД	Разработка и рассмотрение на заседании методического объединения классных руководителей Правил ведения документации	

II. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Состояние преподавания: математики и информатики, Глобальные компетенции 8-9 классы	Проанализировать эффективность использования на уроке методов и приемов по реализации целей обучения	урок/ учителя - предметники	Темат	Посещение уроков, беседа, анализ	январь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л.	МС	Аналитический отчет. Метод. рекомендации.	
2	Административные контрольные срезы/математика и информатика	Определение уровня знаний	5-11 классы	Фрон	тестирован, письмен работы	январь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л. Руковод МО	СД	Аналитический отчет. Метод. рекомендации.	
3	Проведение СОР и СОЧ/ математика и информатика	Составление заданий по прошедшим разделам СОР/СОЧ	5-11 классы	КОБщ	Проверка критериев и дескрипторов к СОР/ СОЧ	январь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л. Руковод МО	МС	Методические рекомендац. по соблюдению требований к составлению заданий по критериям валидности, надежности и объективности	
4	Результаты качества обучения по итогам 2 четверти	Мониторинг результатов качества обучения	качество знаний за 2 четверть	Темат	анализ	январь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л.	ПС	Методические рекомендации по повышению образовательных результатов	

III. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ СО СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Контроль за работой педагогов с обучающимися, имеющими одну «3» или «4» по предметам РУП и слабоуспевающими по итогам 2-й четверти	Обеспечение реализации индивидуального подхода при работе педагогов с данной категорией обучающихся	2-11 классы	Персональный	Посещение занятий, беседа	январь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л.	СЗУР	Методические рекомендации по повышению образовательных результатов	
2	Организация работы каникулярной школы	Изучение плана работы каникулярной школы по восполнению пробелов в знаниях	График работы каникулярной школы	Фронтал	Анализ планов учителей-предметников	январь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л.	СЗУР	Образователь траектории	

IV. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Реализация курса «Основы проектной деятельности»/ физика	Диагностика уровня развития проектного мышления в учебной деятельности	10-11 классы	Темат	Посещение уроков, анализ, самоанализ	январь	Оношко И. А.	МС	Организация мероприятий, направленных на развитие исследоват. культуры	
2	Организация и проведение олимпиады по общеобразовательным предметам	Анализ участия в Республиканской олимпиаде по общеобразов.предметам	5-11 классы	Оба	Анализ результатов мониторинг	январь	Федорович В.Л.	СД	Анализ школьного/ городского этапа олимпиады	

V. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Состояние преподавания Предметов в начальной школе	обеспечение условий для профессионального и личного роста педагогов	Уровень методической готовности	темат	Посещение уроков, наблюдение, анализ, изучение документации	январь	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л	МС	Организация и проведение LS с целью определения наиболее эффективных приемов формирования и развития ФГ учащихся	
2	Работа методических объединений	Внедрение инновационных форм педагогического взаимодействия	Работа исследовательской группы учителей начальной школы	обзорный	анализ качества подготовки, проведения и результативности LS	январь	Брындина Н.А.	СЗУР	Разработка методических рекомендаций, систематизация практического материала	
3	Мониторинг результатов профильного обучения	Мониторинг реализации внутришкольных проектов в рамках профильного обучения	Мед.класс Пед.класс Юр. класс	тематич	Анализ отчетов за 1 полугодие	январь	Оношко И. А.	МС	Методические рекомендации по повышению образовательных результатов	

VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Уровень организации военно-патриотического воспитания	Определение уровня организации военно- патриотического воспитания, качества мероприятий	План работы, планы мероприятий	Фронт	Посещение занятий, интервью, изучение документации	январь	Зам. директ по ВР.	СД	Анализ участия в мероприятиях. Рекомендации классным руководителям	
2	Работа организаций самоуправления «Жас ұлан», «Жас қыран», школьный парламент	Определение эффективности работы организаций «Жас ұлан», «Жас қыран», органов самоуправления	Система самоуправления	Темат	Изучение документации, проведение интервью по открытым вопросам	январь	Зам. директ по ВР.	МО кл рук	Повышение вовлеченности учащихся, в самоуправление школы	
3	Организация деятельности психолого-педагогического сопровождения в организациях образования и выполнение плана совместной работы социального педагога и психолога	Своевременное выявление случаев буллинга / кибербуллинга; предотвращение насилия; саморазрушительного поведения	Работа социально-психологической службы	Фронт	Изучение документации, опросы, интервью	январь	Зам. директ по ВР.	СД	Отчет. Определение потребностей детей из социально уязвимых групп, работа классных руководителей, социального педагога с семьями	
4	Особенности работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями	Определение трудностей в обучении и личностном развитии, изучение документов учащихся, требующих инклюзивного обучения	Работа учителей, дефектолога, логопеда, психолога, Классных руководителей	Темат	Анализ планов КСП, контроль уроков и классных часов, беседа	январь	Зам. директ по ВР.	СД	Анализ участия в ярких мероприятиях детей с ООП	
5	Посещаемость занятий учащимися	Анализ работы кл. руководителей по контролю за посещаемостью занятий учащимися	Журнал пропусков	фронт	Анализ пропусков	январь	Зам. директ по ВР.	СД	Анализ посещаемости учащихся. Рекомендации. Уведомления родителям	
6	Посещение уроков согласно плана профилактики правонарушений, с целью наблюдения за учащимися состоящих на ВШУ и ГДН учете	Отслеживание качества воспитательной работы	Работа классных руководителей	Темат	наблюдение	январь	Зам. директ по ВР.	СД	Рассмотрение планов воспитательной работы класса, и индивидуальные планы на обучающихся состоящих на ВШУ и на учете в ГДН. их реализация	

ФЕВРАЛЬ

I. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Выполнение требований к заполнению дневников	Соблюдение единых требований к ведению дневников	дневники учащихся	Темат	изучение документов	февраль	Зам. директ по ВР.	СД	Организация работы кл. руководителей и учителей-предметников	

II. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Состояние преподавания физики, химии и географии	Проанализировать эффективность использования на уроке методов и приемов по реализации целей обучения.	урок/ учителя-предметники	Темат	Посещение уроков, беседа, анализ	февраль	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л.	МС	Аналитический отчет. Метод. рекомендации.	
2	Административные контрольные срезы/физика, химия, география	Определение уровня знаний	5-11 классы	Фрон	тестирован, письмен работы	февраль	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л. Руковод МО	СД	Аналитический отчет. Метод. рекомендации.	
3	Проведение СОР и СОЧ/ физика, химия, география	Составление заданий по прошедшим разделам СОР/СОЧ	5-11 классы	КОБщ	Проверка критериев и дескрипторов к СОР/ СОЧ	февраль	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л. Руковод МО	МС	Методические рекомендац. по соблюдению требований к составлению заданий по критериям валидности, надежности и объективности	
4	Уровень сформированности естественно-научной грамотности	Определение уровней функциональной грамотности обучающихся	3,4 классы 8,9 классы	КОБщ	тестирование	февраль	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л. Руковод МО	МО	Аналитический Отчет	
5	Состояние преподавания занятий вариативной части РУП «Глобальные компетенции»	Проанализировать эффективность использования на уроке методов и приемов по реализации целей обучения.	10-11 классы / учителя-предметники	Темат	Посещение уроков, беседа, анализ	февраль	Оношко И. А.	МС	Аналитический отчет, методическая помощь учителю	

III. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ СО СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Организация работы со слабоуспевающими учащимися	Совместная работа учителя-предметника и классного руководителя по предупреждению неуспеваемости	Показатели успеваемости	Темат	совещания с руковод МО, кл. руковод учителями-предметниками	февраль	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л. Руковод МО	СД	Организация групповых и индивидуал занятий, график	

V. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Квалификационная оценка педагогов	Выполнение требований приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 января 2016 года №83 «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогов, занимающих должности в организациях образования	квалификация педагогических кадров	персон	анализ посещенных уроков	февраль	Чиркова Е.Ю., Рук. МО	МС	Консультации, рекомендации	

2	Состояние преподавания физики, химии и географии	обеспечение условий для профессионального и личного роста педагогов	Уровень методической готовности педагогов	темат	Посещение уроков, наблюдение, анализ, изучение документации	февраль	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л.	МС	Организация и проведение LS с целью определения наиболее эффективных приемов формирования и развития ФГ учащихся	
3	Работа методических объединений	Внедрение инновационных форм педагогического взаимодействия	Работа исследовательской группы учителей английского языка	обзорный	анализ качества подготовки, проведения и результативности LS	февраль	Проценко М. В.	СЗУР	Разработка методических рекомендаций, систематизация практического материала	

VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Посещаемость занятий учащимися	Анализ работы кл. руководителей по контролю за посещаемостью занятий учащимися	Журнал пропусков	Фронт	Анализ пропусков	февраль	Зам. директ по ВР.	СД	Анализ посещаемости учащихся. Рекомендации. Уведомления родителям	Февраль
2	Организация воспитательной работы классных руководителей	Отслеживание качества воспитательной работы	Работа классных руководителей 1 классов	Фрон	Изучение документации	февраль	Зам. директ по ВР.	МО кл рук	Повышение вовлеченности родителей, родительского комитета в воспитательную работу класса и школы	
3	Посещение уроков в согласованном плане профилактики правонарушений, с целью наблюдения за учащимися состоящих на ВШУ и ГДН учете	Отслеживание качества воспитательной работы	Работа классных руководителей	Темат	наблюдение	февраль	Зам. директ по ВР.	СД	Рассмотрение планов воспитательной работы класса, и индивидуальные планы на обучающихся состоящих на ВШУ и на учете в ГДН. их реализация	

МАРТ

I. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Выполнение требований приказа МОН РК от 6 апреля 2020 года №130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций образования, и их формы»	Обеспечение соблюдения требований к ведению документации	электронный журнал	Фрон	изучение документов	март	Чиркова Е.Ю., Федорович В.Л.	СД	выгрузка отчета о заполнении журнала, анализ количественных и качественных данных заместителями директора по УВ	
2	Выполнение требований приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования»	Обеспечение соблюдения требований к организации подготовки учащихся к итоговой аттестации	Уровень знаний учащихся 9, 11 классов	темат	анализ результатов контрольных срезов	март	Чиркова Е.Ю.	ПС	Рассмотрение вопроса о подготовке к итоговой аттестации (ИА), протокол	
3	Ведение делопроизводства на государственном языке	Обеспечение соблюдения требований к ведению документации на государственном языке в соответствии с Законом РК от 11 июля 1997 года № 151-І «О языках в РК»	Документация	Темат	изучение документов	март	Зам. директ по ВР	АдмС	Организация в конце каждой четверти работы комиссии по проверке качества ведения документации	

II. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Состояние преподавания биологии и естествознания	Проанализировать эффективность использования на уроке методов и приемов по реализации целей обучения	урок/ учителя - предметники	Темат	Посещение уроков, беседа, анализ	март	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л.	МС	Аналитический отчет. Метод. рекомендации.	
2	Административные контрольные срезы/биология, естествознание	Определение уровня знаний	5-11 классы	Фрон	тестирован, письмен работы	март	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л. Руководитель МО	СД	Аналитический отчет. Метод. рекомендации.	
3	Проведение СОР и СОЧ/ биология, естествознание	Составление заданий по прошедшим разделам СОР/СОЧ	5-11 классы	КОБщ	Проверка критериев и дескрипторов к СОР/ СОЧ	март	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л. Руководитель МО	МС	Методические рекомендац. по соблюдению требований к составлению заданий по критериям валидности, надежности и объективности	
4	Результаты качества обучения по итогам 3 четверти	Мониторинг результатов качества обучения	качество знаний за 3 четверть	Темат	анализ	март	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л.	ПС	Методические рекомендации по повышению образовательных результатов	

III. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ СО СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Контроль за работой педагогов с обучающимися, имеющими одну «3» или «4» по предметам РУП и слабоуспевающими по итогам 2-й четверти	Обеспечение реализации индивидуального подхода при работе педагогов с данной категорией обучающихся	2-11 классы	Персональный	Посещение занятий, беседа	март	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л.	СЗУР	Методические рекомендации по повышению образовательных результатов	
2	Организация работы каникулярной школы по восполнению пробелов	Изучение плана работы каникулярной школы	График работы	Фронтал	Анализ планов	март	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л.	СЗУР	Образователь траектории	

IV. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Реализация курса «Основы проектной деятельности»/ биология, химия	Диагностика уровня развития проектного мышления в учебной деятельности	10–11 классы	Темат	Посещение уроков, анализ, самоанализ	март	Оношко И. А.	МС	Организация мероприятий, направленных на развитие исследовател культуры	
2	Результативность участия в конкурсах научных проектов, конкурсах, олимпиадах	Оценка качества участия в конкурсах разного уровня	Качество участия в конкурсах проектов	Фронт	Мониторинг результативности участия	март	Федорович В. Л. Оношко И. А.	СД	Создание системы поощрений для участников с высокими результатами	

V. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Состояние преподавания биологии, естествознания	обеспечение условий для профессионального и личного роста педагогов	Уровень методической готовности педагогов	темат	Посещение уроков, наблюдение, анализ, документации	март	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л	МС	Организация и проведение LS с целью определения наиболее эффективных приемов формирования и развития ФГ учащихся	
2	Работа методических объединений	Внедрение инновационных форм педагогического взаимодействия	Работа исследов. группы учителей биологии, естествознания	обзорный	анализ качества подготовки, проведения и результативности LS	март	Чернова И.К.	СЗУР	Разработка методических рекомендаций, систематизация практического материала	

VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Посещаемость занятий учащимися	Анализ работы кл. руководителей по контролю за посещаемостью занятий учащимися	Журнал пропусков	фронт	Анализ пропусков	март	Зам. директ по ВР.	СД	Анализ посещаемости учащихся. Рекомендации. Уведомления родителям	Март
2	Проверка работы по направлению Национальное воспитание	Качество работы по данному направлению	Мероприятия	Темат	Анализ	март	Зам. директ по ВР.	СД	Анализ участия учащихся классов по данному направлению	
3	Посещение уроков в согласно плана профилактики правонарушений, с целью наблюдения за учащимися состоящих на ВШУ и ГДН учете	Отслеживание качества воспитательной работы	Работа классных руководителей	Темат	наблюдение	март	Зам. директ по ВР.	СД	Рассмотрение планов воспитательной работы класса, и индивидуальные планы на обучающихся состоящих на ВШУ и на учете в ГДН. их реализация	
4	Внеурочная деятельность Работа проектов «Даналық мектебі», «Аналар мектебі», «Әжелер мектебі», «Өнегелі өмір», «Читающая школа»	Отслеживание качества работы проектов	Работа руководителей проектов	Темат	Анализ	март	Зам. директ по ВР.	СД	Повышение вовлеченности родительской общественности в воспитательную работу класса и школы	

АПРЕЛЬ

I. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Выполнение требований к заполнению дневников	Соблюдение единых требований к ведению дневников	дневники учащихся	Темат	изучение документов	апрель	Зам. дирек по ВР.	СД	Организация работы кл. руководителей и учителей-предметников	

II. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Организация работы с учащимися с ОСП и учащимися находящимися на индивидуальном обучении на дому	Изучение работы учителя по организации индивидуального подхода к обучению учащихся. Анализ успеваемости учащихся.	учителя - предметники	Темат	беседа, анализ документации	апрель	Федорович В.Л.	СД	Методические рекомен. Анализ успеваемости учащихся.	
2	Состояние преподавания НВитП, физической культуры и художественного труда	Проанализировать эффективность использования на уроке методов и приемов по реализации целей обучения.	урок/ учителя - предметники	Темат	Посещение уроков, беседа, анализ	апрель	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л.	МС	Аналитический отчет. Метод. рекомендации.	

V. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Состояние преподавания НВитП, физической культуры и художественного труда	обеспечение условий для профессионального и личного роста педагогов	Уровень методической готовности педагогов	темат	Посещение уроков, наблюдение, анализ, изучение документации	апрель	Чиркова Е. Ю. Федорович В.Л.	МС	Организация и проведение LS с целью определения наиболее эффективных приемов формирования и развития ФГ учащихся	
2	Работа методических объединений	Внедрение инновационных форм педагогического взаимодействия	Работа исследовательской группы учителей	обзорный	анализ качества подготовки, проведения и результативности LS	апрель	Поталчук Н. В.	ЗДУР	Разработка методических рекомендаций, систематизация практического материала	

VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Качество организации бесплатного питания	Соблюдение требований к организации горячего питания учащихся из социально уязвимых семей, уч. 1-4 классов	Документы, бесплатного горячего питания, по регламенту государственной услуги	Темат	контроль в столовой, беседа с открытыми вопросами	апрель	Зам. дирек по ВР.	СД	Ежемесячный обзорный контроль за соблюдением санитарных требований.	
2	Особенности работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями	Определение трудностей в обучении и личностном развитии, изучение документов учащихся, требующих инклюзивного обучения	Работа учителей, дефектолога, логопеда, психолога	Темат	Анализ планов КСП, контроль уроков и классных часов, беседа	апрель	Зам. дирек по ВР.	СД	Обеспечение бесплатным горячим питанием, допуском в лагерь отдыха, иной материальной помощью для поддержки семьи	
3	Посещаемость занятий учащимися	Анализ работы кл. руководителей по контролю за посещаемостью занятий учащимися	Журнал пропусков	Фронт	Анализ пропусков	апрель	Социальный педагог	СД	Анализ посещаемости учащихся. Рекомендации. Уведомления родителям	Апрель
4	Готовность учащихся 4 классов к обучению в основной школе	Анализ готовности учащихся 4 классов	учащиеся 4х классов	Темат	беседа, анализ готовности	апрель	Спиридонова Т. В.	Мал. педсовет	Аналитическая справка	

5	Мониторинг результатов профильного обучения	Определение дальнейшего трудоустройства учащихся	Учащиеся 9-11 классов	Темат	Анкетирование учащихся	апрель	Оношко И. А.	СД	Определение дальнейшего профиля обучения
6	Посещение уроков в соответствии с планом профилактики правонарушений, с целью наблюдения за учащимися состоящих на ВШУ и ГДН учете.	Отслеживание качества воспитательной работы	Работа классных руководителей	Темат	наблюдение	апрель	Зам. директ по ВР.	СД	Рассмотрение планов воспитательной работы класса, и индивидуальные планы на обучающихся состоящих на ВШУ и на учете в ГДН. их реализация

МАЙ

I. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Выполнение требований приказа МОН РК от 6 апреля 2020 года №130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций образования, и их формы»	Обеспечение соблюдения требований к ведению документации	электронный журнал	Фрон	изучение документов	май	Чиркова Е.Ю., Федорович В.Л.	СД	выгрузка отчета о заполнении журнала, анализ количественных и качественных данных заместителями директора по УВ	
2	Ведение документации по родительским собраниям, педагогическим и научно-методическим советам	Обеспечение соблюдения требований к оформлению протоколов, приказов	Протоколы, приказы	Фрон	изучение документов	май	Чиркова Е.Ю., Федорович В.Л. Зам. директ по ВР.	АдМС	Протоколы	

IV. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Реализация внутришкольных проектов	Анализ реализации внутришкольных проектов	Ведение документации, анализ работы за полугодие	Темат	Изучение документации реализации внутришкольных проектов	май	Оношко И. А.	СД	Организация работы творческих групп по проблемам организации проектной деятельности	

VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Проведение классных часов	Обеспечение требований к содержанию классного часа и внедрению новых подходов к воспитанию	Проведение классных часов в 1-11 классах	Фрон	посещение, анализ классных часов, беседа	май	Зам. директ по ВР.	СД	Рекомендации классным руководителям по проведению классного часа	
2	Рациональное использование свободного времени и организация отдыха обучающихся	Соблюдение требований к организации досуга учащихся, профилактика правонарушений, безопасности во время каникул	Досуг, летний отдых учеников 1-11 классов	Фронт	Изучение документов, протоколов собраний	май	Зам. директ по ВР.	МОКР	План работы пришкольного лагеря на основе изучения запросов учеников и родителей	
3	Посещаемость занятий учащимися	Анализ работы кл. руководителей по контролю за посещаемостью занятий учащимися	Журнал пропусков	Фронт	Анализ пропусков	май	Зам. директ по ВР.	СД	Проведение мероприятий по профилактике непосещаемости (беседы с родителями, классные часы).	
4	Посещение уроков в соответствии с планом профилактики правонарушений, с целью наблюдения за учащимися состоящих на ВШУ и ГДН учета	Отслеживание качества воспитательной работы	Работа классных руководителей	Темат	наблюдение	май	Зам. директ по ВР.	СД	Рассмотрение планов воспитательной работы класса, и индивидуальные планы на обучающихся состоящих на ВШУ и на учете в ГДН. их реализация	