

ПРОТОКОЛ №1 от 02.09.2024г
Заседания мониторинговой комиссии по контролю за организацией
питания и качеством приготовления блюд

Присутствовали:

Садвакасова А.Д.
Имаева А.Х.
Шалгинбаева А.Т.
Имантусупова А.Д.
Укенова Г.Р.
Жаншакбаева А.А.
Жалгасбеков А.К.




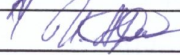

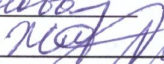
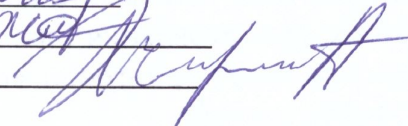
Повестка дня:

1. Утверждение плана работы на 2024-2025 учебный год.
 2. Утверждение состава комиссии.
 3. Готовность пищеблока и обеденного зала к началу нового учебного года. Наличие санитарных книжек у сотрудников пищеблока.
- 1.1 .Слушали:** По первому вопросу слушали председателя мониторинговой комиссии по контролю за организацией питания и качеством приготовления блюд Садвакасову А.Д., которая ознакомила с составом мониторинговой комиссии и предложила его утвердить в следующем составе:
- Председатель комиссии: Садвакасова Айман Дарменовна, директор школы
- Заместитель председателя: Имаева Алина Хасановна, заместитель директора по ВР
- Члены комиссии:
- Шалгинбаева Айдан Турсыновна, заместитель директора по УР
- Имантусупова Асемкуль Далиханкызы, социальный педагог
- Укенова Гульфия Рафкатовна, председатель попечительского совета
- Жаншакбаева Айгерим Амантаевна, мед.работник
- Жалгасов Аралбай Кыдырович, заместитель директора по АХЧ
- 1.1.Решение:** Утвердить состав мониторинговой комиссии приказом по школе.
- 2.1.Слушали:** По второму вопросу слушали заместителя директора по ВР Имаеву А.Х., которая предложила всем составить план работы МК и утвердить для контроля за организацией питания и качеством приготовления блюд. Заседания мониторинговой комиссии будут проходить согласно плану два раза в месяц. Результаты проверок фиксируются в акте мониторинга качества питания. Итоги работы мониторинговой комиссии ежеквартально размещаются на интернет-ресурсе школы.
- 2.1. Решение:** Утвердить план работы мониторинговой комиссии по контролю за организацией питания и качеством приготовления

блюдов, согласовав с арендатором столовой ИП «Саттибаева М.Б.», председателем Попечительского совета Укеновой Г.Р.

3.1. Слушали: По третьему вопросу слушали арендатора ИП «Саттибаева М.Б.», которая сообщила, что при проверке пищеблока работники столовой все прошли медицинский осмотр и имеют допуск к работе, на качество продуктов питания имеются сертификаты, готовность пищеблока соответствует нормам, обеденный зал готов к началу нового 2024-2025 учебного года.

3.1. Решение: Пищеблок столовой на начало 2024-2025 учебного года готов к организации питания в школе.

Садвакасова А.Д.  _____
Имаева А.Х.  _____
Шалгинбаева А.Т.  _____
Имантусупова А.Д.  _____
Укенова Г.Р.  _____
Жаншакбаева А.А.  _____
Жалгасбеков А.К.  _____