**Коммунальное государственное учреждение «Основная средняя школа №42» отдела образования города Караганды управления образования Карагандинской области»**

**объявляет с 15.08.2024 года конкурс на занятие**  **вакантных  должностей:**

с русским языком обучения

**1) учитель математики – 1 единица (нагрузка 16недельных часов),**

от 203162 до 344667 тенге (согласно имеющейся квалификационной категории и стажа работы); ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчетным.

**2)учитель истории - 1 единицы(нагрузка 16 недельных часов),**

от 203162 до 344667 тенге(согласно имеющейся квалификационной категории и стажа работы); ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчетным.

**3)учитель информатики - 1 единица (нагрузка 8,5 недельных часов),**

от 107930 до 183104 тенге (согласно имеющейся квалификационной категории и стажа работы);

ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчетным.

**4) учитель художественного труда для мальчиков-1 единица, (нагрузка 7 недельных часов),**

от 88883 до 150791 тенге (согласно имеющейся квалификационной категории и стажа работы);

ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчетным.

**5)учитель географии -1 единица, (нагрузка 6 недельных часов),**

от 76185 до 129251 тенге (согласно имеющейся квалификационной категории и стажа работы);

ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчетным.

**6)учитель физики -1 единица, (нагрузка 6 недельных часов),**

от 76185 до 129251 тенге (согласно имеющейся квалификационной категории и стажа работы);

ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчетным

**7)учитель химии -1 единица, (нагрузка 5 недельных часов),**

от 63489 до 107708 тенге (согласно имеющейся квалификационной категории и стажа работы);

ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчетным

**8)учитель музыки -1 единица, (нагрузка 5 недельных часов),**

от 63489 до 107708 тенге (согласно имеющейся квалификационной категории и стажа работы);

ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчетным

**9) заместитель директора по воспитательной работе -1 единица, (0,5 ставки),**

от 94608 до 115048 тенге (согласно имеющейся квалификационной категории и стажа работы);

ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчетным

**Наименование:** Коммунальное государственное учреждение «Основная средняя школа №42» отдела образования города Караганды управления образования Карагандинской области».

**Основная деятельность**:реализация общеобразовательных программ основного, общего  среднего образования.

**Местонахождение(адрес**): 100012,Карагандинская область, город Караганда,  Октябрьский район, Старая Тихоновка,  улица Д.Бедного 65, [sch42@kargoo.kz](mailto:sch42@kargoo.kz), телефон  +7 (7212) 53-71-30

**Общие квалификационные требования к** з**аместителю руководителя (директора) (начального, основного среднего, общего среднего) организации образования по воспитательной работе**:

 обеспечивает организацию воспитательного процесса;      организует текущее и перспективное планирование воспитательной работы;      осуществляет планирование и контроль деятельности старших вожатых, воспитателей групп продленного дня, классных руководителей, педагогов-психологов, социальных педагогов и педагогов дополнительного образования;      обеспечивает разработку документации по воспитательной работе, по подготовке и проведению культурно-воспитательных мероприятий;      осуществляет систематический контроль за качеством содержания и проведения воспитательного процесса;      участвует в подборе педагогов, организует работу по профессиональному развитию, повышению квалификации и профессиональной компетентности педагогов;      координирует взаимодействие администрации, социально – психологических служб и подразделений организаций образования, обеспечивающих воспитательный процесс, с представителями общественности и правоохранительных органов, представителями родительской общественности, попечительского совета;      обеспечивает толерантную культуру поведения всех участников образовательного процесса;      координирует деятельность службы психолого-педагогического сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями;      обеспечивает новые формы школьно-родительских отношений, полное взаимодействие школы и семьи;      осуществляет контроль за состоянием медицинского обслуживания обучающихся;      применяет информационно-коммуникационные технологии при проведении воспитательных мероприятий;      развивает киберкультуру (использует возможности компьютерных технологий) и кибергигиену (имеет навыки и знания работы в сети интернет);      обеспечивает участие обучающихся, педагогов в конкурсах, слетах, конференциях;      проводит профориентационную работу;      обеспечивает качественную и своевременную сдачу отчетной документации;      организовывает и проводит педагогические консилиумы для родителей;      организует работы школьного парламента, дебатного движения, ученического самоуправления, детской организации "Жасқыран", "Жасұлан";      организовывает общественно-полезную работу "Служение обществу", "Поклонение Родине", "Уважение к старшим", "Уважение к матери";      координирует работу по созданию и обеспечению деятельности ассоциации выпускников организации образования;      взаимодействует с ветеранами педагогического труда;      организует работу музея организации образования;      организовывает туристические походы и экскурсии;      обеспечивает формирование у обучающихся патриотического воспитания, навыков делового общения, культуры питания;      прививает антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди обучающихся, воспитанников, педагогов и других работников.

**Требования к квалификации:**      высшее и (или) послевузовское педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, стаж педагогической работы не менее 3 лет;      и (или) наличие квалификационной категории "заместитель руководителя третьей квалификационной категории" или "заместитель руководителя второй квалификационной категории", или "заместитель руководителя первой квалификационной категории" организации образования, либо наличие квалификации " педагог – эксперт" или наличие "педагог – исследователь" или "педагог – мастер".

**Общие квалификационные требования к кандидатам:**

1) высшее и (или) послевузовское педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, без предъявления требований к стажу работы или техническое и профессиональное педагогическое образование по соответствующему профилю без предъявления требований к стажу работы;

      и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж педагогической работы для педагога-мастера – 5 лет;

      и (или) при наличии высшего и среднего уровня квалификации стаж педагогической работы: для педагога-модератора не менее 2 лет, для педагога-эксперта – не менее 3 лет, педагога-исследователя не менее 4 лет.

**Должностные обязанности:**

Должностные обязанности для учителей всех специальностей, согласно приказу министра образования и науки от 13 июля 2009 года № 338 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц" ( с изменениями согласно Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2022 года № 121):

Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета, в соответствии с Государственными общеобязательными стандартами образования и на основании концепции "Образование, основанное на ценностях".

      Способствует формированию общей культуры личности обучающегося и воспитанника и его социализации, выявляет и содействует развитию индивидуальных способностей обучающихся.

      Использует новые подходы, эффективные формы, методы и средства обучения с учетом индивидуальных потребностей обучающихся.

      Составляет краткосрочные планы, задания для суммативного оценивания за раздел и суммативного оценивания за четверть.

      Заполняет электронные журналы.

      Обеспечивает достижение личностных, системно-деятельностных, предметных результатов обучающимися и воспитанниками не ниже уровня, предусмотренного Государственным общеобязательными стандартам образования.

      Участвует в разработке и выполнении учебных программ, в том числе программ для обучающихся с особыми образовательными потребностями, обеспечивает реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

      Участвует в заседаниях методических объединений, ассоциации учителей, методических, педагогических советов, сетевых сообществ.

      Изучает индивидуальные способности, интересы и склонности обучающихся, воспитанников.

      В специальных образовательных организациях осуществляет работу по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, направленную на максимальное преодоление отклонений в развитии с учетом специфики преподаваемого предмета.

      Участвует в педагогических консилиумах для родителей.

      Консультирует родителей.

      Повышает профессиональную компетентность, в том числе информационно-коммуникационную. Выполняет правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты.

      Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса.

      Осуществляет сотрудничество с родителями или лицами, их заменяющими.

      Выполняет требования по безопасности и охране труда при эксплуатации оборудования.

      Обеспечивает создание необходимых условий для охраны жизни и здоровья детей во время образовательного процесса.

      Заполняет документы, перечень которых утвержден уполномоченным органом в области образования.

      Внедряет концепцию "Образование, основанное на ценностях" в организации с участием всех субъектов образовательного процесса, в том числе семьи детей.

      Прививает антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди обучающихся, воспитанников.

      57. Должен знать:

[Конституцию](https://adilet.zan.kz/rus/docs/K950001000_#z67) Республики Казахстан, [Трудовой Кодекс](https://adilet.zan.kz/rus/docs/K1500000414#z205)Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "[Об образовании](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319_#z2)", "[О статусе педагога](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1900000293#z4)", "[О противодействии коррупции](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000410#z33)", "[О языках в Республике Казахстан](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z970000151_#z1)", Государственные общеобязательные стандарты образования и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования;

      содержание учебного предмета, учебно-воспитательного процесса, методики преподавания и оценивания;

      педагогику и психологию;

      методику преподавания предмета, воспитательной работы, средства обучения и их дидактические возможности;

      требования к оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений;

      основы права и научной организации труда, экономики;

      правила по безопасности и охране труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.

**Требования к кандидатам:**

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, Трудовой Кодекс Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О статусе педагога", «О некоторых вопросах педагогической этики», "О противодействии коррупции", "О языках в Республике Казахстан", "О социальной медико-педагогической и коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями",  и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; основы педагогики и психологии; государственные общеобязательные стандарты образования достижения педагогической науки и практики; основы менеджмента, финансово-хозяйственной деятельности; правила по безопасности и охране труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.

**Кандидатунеобходимо предоставить:**

      1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам;

      2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

      3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);

      4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов;

      5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);

      6) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579);

      7) справку с психоневрологической организации;

      8) справку с наркологической организации;

      9) сертификат о результатах прохождения сертификации или удостоверение о наличии действующей квалификационной категории не ниже педагога-модератора (при наличии);

      10) для кандидатов на занятие должности педагогов английского языка сертификат о результатах сертификации с пороговым уровнем не менее 90% по предмету или удостоверение о наличии квалификационной категории педагога-модератора или педагога-эксперта, или педагога-исследователя, или педагога-мастера (при наличии) или сертификат CELTA (CertificateinEnglishLanguageTeachingtoAdults. Cambridge) PASS A; DELTA (Diploma in English Language Teaching to Adults) Pass and above, илиайелтс (IELTS) – 6,5 баллов; илитойфл (TOEFL) (іnternet Based Test (іBT)) – 60 – 65 баллов;

      11) педагоги, приступившие к педагогической деятельности в организации технического и профессионального, послесреднего образования на должности педагогов по специальным дисциплинам и мастеров производственного обучения, имеющие стаж работы на производстве по соответствующей специальности или профилю не менее двух лет освобождаются от прохождения сертификации.

      12) заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме согласно приложению 11.

      13) видеопрезентация для кандидата без стажа продолжительностью не менее 15 минут, с минимальным разрешением – 720 x 480.

119. Кандидат при наличии представляет дополнительную информацию, касающуюся его образования, опыта работы, профессионального уровня (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых/академических степеней и званий, научных или методических публикациях, квалификационных категорий, рекомендации от руководства предыдущего места работы).

      120. Отсутствие одного из документов, указанных в пункте 118 настоящих Правил, является основанием для возврата документов кандидату.

      121. Государственной организацией в течение трех рабочих дней после принятия документов кандидата, посредством Информационного Сервиса Комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан направляется запрос о наличии либо отсутствии сведений о совершении коррупционного преступления и/или уголовного правонарушения в уполномоченный орган по правовой статистике и специальным учетам или его территориальные подразделения, а также о нарушении законодательства о статусе педагога в территориальный департамент по обеспечению качества в сфере образования.

      122. При выявлении сведений о совершении коррупционного преступления и/или уголовного правонарушения и/или законодательства о статусе педагога, запрещающие трудоустройство в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, педагог отстраняется от конкурса на любом этапе.

      123. Комиссия в течение пяти рабочих дней после даты завершения приема документов проводит рассмотрение документов кандидатов на соответствие квалификационным требованиям, утвержденными Типовыми квалификационными требованиями педагогов.

124. По результатам рассмотрения документов кандидатов на соответствие квалификационным требованиям, конкурсная комиссия осуществляет подсчет баллов, указанных кандидатом в Оценочном листе согласно приложению 11 к настоящим Правилам.

     125. Решение по итогам конкурса принимается конкурсной комиссией на основании набранных баллов.

      126. Кандидат, получивший наибольшее количество баллов, считается прошедшим конкурс и рекомендуется первому руководителю государственной организации образования к назначению.

      Кандидаты,  допущенные к собеседованию, проходят его в   Коммунальном государственном учреждении «ОСШ№42»  отдела образования города Караганды управления образования Карагандинской области».

**Адрес:**Коммунальное государственное учреждение «ОСШ№42»  отдела образования города Караганды управления образования Карагандинской области», контактный телефон: 8(7212) 53-71-24, электронный адрес:sch42@kargoo.kz

|  |
| --- |
| **Прием документов для участия в конкурсе осуществляется в течение семи рабочих дней со дня публикации объявления**. Прием документов  осуществляется с 09.00 часов до 16:00 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.00 часов.  Дата и время начала приема документов: 15.08.2024г., 09.00ч.-16.00ч.  Дата и время окончания приема документов: 23.08.2024г., 09.00ч.-16.00ч. |
|  |