Қарағанды облысы Білім басқармасының Қарағанды қаласы білім бөлімінің «Ахмет Байтұрсынұлы атындағы мектеп-гимназиясы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

**Лауазымы:** Білім беру ұйымы (бастауыш, негізгі орта, жалпы орта) басшысының (директорының) бейіндік оқыту, ғылыми-әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары

**Атауы:** Қарағанды облысы Білім басқармасының Қарағанды қаласы білім бөлімінің «Ахмет Байтұрсынұлы атындағы мектеп-гимназиясы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

**Негізгі қызметі:**  Қосымша білім берудің білім беретін оқу

бағдарламаларына сәйкес білім беру процесін іске асыру.

**Орналасқан жері (мекенжайы):** Қарағанды облысы, Қарағанды қаласы,

Қазыбек би атындағы аудан, Нүркен Әбдіров көшесі, 37/1 құрылыс,

Телефон 50-00-27

**Конкурсқа қатысушыларға қойылатын жалпы біліктілік талаптары:**

Біліктілікке қойылатын талаптар:

жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі педагогикалық немесе педагогикалық қайта даярлауды растайтын құжат, педагогикалық жұмыс өтілі кемінде 5 жыл;

және (немесе) білім беру ұйымының "үшінші біліктілік санатты басшысының орынбасары" немесе "екінші біліктілік санатты басшысының орынбасары" немесе "бірінші біліктілік санатты басшысының орынбасары" біліктілік санатының болуы не "педагог – сарапшы" біліктілігінің болуы немесе "педагог – зерттеуші" немесе "педагог – шебер" біліктілігінің болуы.

**Лауазымдық жалақысы:** еңбек өтіліне және бар санатына қарай 150 мың

теңгеден басталады.

**Лауазымдық міндеттері:**

      оқушыларды бейіндік оқыту жүйесін іске асыру жоспарын әзірлейді;

      бейінді оқытуды қолданбалы және элективті курстардың бағдарламаларымен бағдарламалық-әдістемелік сүйемелдеуді қамтамасыз етеді;

      жоғары (бейінді) сыныптарды жинақтау үшін объективті негіз ретінде негізгі мектеп түлегінің қорытынды білім беру рейтингін қалыптастырады;

      бейіндік оқыту бойынша білім беру ұйымының қызметін перспективалық болжауды және жоспарлауды, әртүрлі деңгейлік бағдарламаларды енгізуді, кәсіптік бағдарлау диагностикасын ұйымдастырады және талдайды, оқушылар мен түлектердің кәсіптік бағдарлау жұмысын ұйымдастырады;

      педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру және біліктілігін арттыру мақсатында педагогикалық ұжымның қызметін үйлестіреді: оң педагогикалық тәжірибені жинақтау және тарату бойынша, педагогтердің әдістемелік бірлестігінің жұмысын ұйымдастыруда инновациялық технологияларды ұйымдастыру және апробациялау бойынша, кәсіптік бағдар беру жұмысын жүргізу үшін техникалық және кәсіптік білім беру жоғары оқу орындарымен және ұйымдарымен кездесуді ұйымдастырады;

      әр түрлі деңгейдегі білім беру бағдарламаларын таңдау, "мектеп-ЖОО", "мектеп-колледж-ЖОО", "колледж-ЖОО" үздіксіз білім беру жүйесінде толассыз оқу жоспарлары бойынша оқыту мүмкіндігін, ғылымды зерделеуге деген кәсіби бейімділігін ашуды, одан әрі білім беруді бейіндеу мақсатында оларды тереңдетіп оқыту үшін әр түрлі цикл пәндерін дербес таңдауды қамтамасыз етеді;

      жоғары, техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарымен бірлесіп кәсіптік бағдарлау жұмысын жүргізеді;

      белгіленген тәртіппен есептік құжаттаманың сапалы және уақтылы жасалуын, анықтығын және тапсырылуын қамтамасыз етеді;

      білім алушылар, тәрбиеленушілер, педагогтар және басқа да қызметкерлер арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті, Академиялық адалдық қағидаттарын бойына сіңіреді.

**Білуге тиіс:**

      Қазақстан Республикасының Конституциясы, Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексі, Қазақстан Республикасының "Білім туралы", "Педагог мәртебесі туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы", "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы" Заңдары және білім беруді дамытудың бағыттары мен перспективаларын айқындайтын өзге де нормативтік құқықтық актілер;

педагогика және психология негіздері;

педагогикалық этиканың нормалары;

"Рухани жаңғыру" бағдарламасын іске асыру жағдайындағы Тәрбиенің тұжырымдамалық негіздері және білім беруді дамытудың бағыттары мен перспективаларын айқындайтын өзге де нормативтік құқықтық актілер;

педагогика және психология негіздері;

мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты, педагогика, педагогикалық психология;

педагогикалық ғылым мен практиканың жетістіктері;

экономика, қаржы-шаруашылық қызмет негіздері;

компьютерлік сауаттылық, ақпараттық-коммуникациялық технологиялар;

еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өртке қарсы қорғау қағидалары, санитариялық қағидалар мен нормалар.

**Конкурсқа қатысуға ниет білдірген тұлға хабарландыруда көрсетілген**

**құжаттарды қабылдау мерзімінде келесі құжаттарды электрондық**

**немесе қағаз түрінде жолдайды:**

1) тиісті құжаттардың тізбесін көрсете отырып, Конкурсқа қатысу туралы

өтініш;

2) жеке басын куәландыратын құжат не цифрлық құжаттар сервисінен

алынған электронды құжат (идентификация үшін);

3) кадрларды есепке алу бойынша толтырылған жеке іс парағы (нақты

тұрғылықты мекенжайы мен байланыс телефондары көрсетілген – бар

болса);

4) Педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген

лауазымға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес білімі туралы

құжаттардың көшірмелері;

5) еңбек қызметін растайтын құжаттың көшірмесі (бар болса);

6) Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы; Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ- 175/2020 бұйрығымен бекітілген нысан бойынша денсаулық жағдайы туралы

анықтама.

7) психоневрологиялық ұйымнан анықтама;

8) наркологиялық ұйымнан анықтама;

9) сертификаттаудан өту нәтижелері туралы сертификат немесе педагог-

модератордан төмен емес қолданыстағы біліктілік санатының болуы туралы

куәлік (бар болса);

10) педагогтің бос немесе уақытша бос лауазымына кандидаттың

толтырылған бағалау парағы.

11) тәжірибе жоқ кандидаттың бейнепрезентациясы

**Конкурс:**  Қарағанды облысы, Қарағанды қаласы,

Қазыбек би атындағы аудан, Нүркен Әбдіров көшесі, 37/1 құрылыс,

Телефон 8(7212) 50-00-27 бойынша өткізіледі

**Sch41@kargoo.kz** электрондық мекенжайы:

Конкурсқа қатысу үшін құжаттарды қабылдау хабарландыру жарияланған

күннен бастап жеті жұмыс күні ішінде жүзеге асырылады .

**Құжаттарды қабылдау** Қарағанды облысы, Қарағанды қаласы,

Қазыбек би атындағы аудан, Нүркен Әбдіров көшесі, 37/1 құрылыс,

қабылдау бөлмесі арқылы сағат 13.00-ден 14.30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 09.00- ден 18.00-ге дейін жүзеге асырылады.

**Құжаттарды қабылдаудың басталу күні мен уақыты: 07.08.2024 ж.,**

**09.00.-17.30 сағ.**

**Құжаттарды қабылдаудың аяқталу күні мен уақыты: 18.08.2024 ж.,**

**09.00.-17.30 сағ.**