|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Қарағанды облысы білім басқармасының Қарағанды қаласы білім бөлімінің "№15 жалпы білім беретін мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі** **азаматтық қызметкерлер лауазымдарының бос орындарына орналасуға конкурс жариялайды** Лауазым: **Орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі (оқыту тілі – орыс) - 1 бірлік** Атауы: Қарағанды облысы білім басқармасының Қарағанды қаласы білім бөлімінің "№15 жалпы білім беретін мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі. **Негізгі бағыты:** үлгілік оқу жоспарлары мен бағдарламаларына сәйкес мүмкіндігі шектеулі балалармен (жеке, топтық және кіші топтық сабақтар) сабақтар өткізеді.  **Орналасқан орны(мекен-жайы):** Қарағанды облысы, Қарағанды қаласы, Қазыбек Би атындағы ауданы, көшесі Сатыбалдин, құрылыс 19, пошта индексі 100024, телефон 8(7212)358860, E-mail: sch15@kargoo.kz  **Азаматтық қызметкердің лауазымдық жалақысы:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Буын** | **Саты** | **Қызмет атқарған жылдарына байланысты лауазымдық жалақысы (теңге)** | | | **бастап** | **дейін** | | В 2 | 4 | 126 976 | 146 487 | | В 2 | 3 | 135 028 | 159 803 | | В 2 | 2 | 135 957 | 161 043 | | В 2 | 1 | 144 629 | 167 546 |   **Конкурс қатысушыларына қойылатын жалпы біліктілік талаптар:**  тиісті бейін бойынша жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі педагогикалық немесе техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі педагогикалық білім немесе тиісті бейін бойынша өзге де кәсіптік білім немесе жұмыс стажына талап қоймастан, педагогикалық қайта даярлығын растайтын құжат немесе біліктіліктің орташа деңгейіне жататын XI педагогикалық сыныбы бар 1995 жылға дейін орта мектепті бітіргені туралы құжат;        және (немесе) біліктілігінің жоғары және орта деңгейі болған кезде педагогикалық жұмыс өтілі: педагог-модератор үшін-кемінде 2 жыл; педагог-сарапшы үшін-кемінде 3 жыл; педагог-зерттеуші үшін-кемінде 4 жыл;        және (немесе) біліктілігінің жоғары деңгейі болған жағдайда педагог-шебер үшін педагогикалық жұмыс өтілі – 5 жыл.  **Лауазымдық міндеттері:**  мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес оқытылатын пәннің ерекшелігін ескере отырып, білім алушыларды оқытуды және тәрбиелеуді жүзеге асырады;        білім алушы мен тәрбиеленуші тұлғасының жалпы мәдениетін қалыптастыруға және оны әлеуметтендіруге ықпал етеді, білім алушылардың жеке қабілеттерін анықтайды және дамытуға жәрдемдеседі;        білім алушыда педагогқа құрметпен қарауға тәрбиелейді, педагогтың аты мен әкесінің аты бойынша сыпайы қарым-қатынас немесе "учитель/мұғалім" тікелей қарым-қатынас арқылы қарым-қатынастың іскерлік стилі мен сөйлеу этикетін сақтауға үйретеді;        білім алушылардың жеке қажеттіліктерін ескере отырып, оқытудың жаңа тәсілдерін, тиімді нысандарын, әдістері мен құралдарын қолданады;        пәндер бойынша қысқа мерзімді және орта мерзімді (күнтізбелік-тақырыптық) жоспарлар, бөлім үшін жиынтық бағалау және тоқсан үшін жиынтық бағалау үшін тапсырмалар жасайды;        бөлім бойынша жиынтық бағалауды және тоқсан бойынша жиынтық бағалауды өткізу қорытындысы бойынша талдау жүргізеді;        журналдарды (қағаз немесе электрондық)толтырады;        оқу үрдісінде заманауи ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолданады;        оқу процесінде қарапайым бағдарламалық қамтамасыз етуді және ақпараттық-коммуникациялық технологиялардың қосымшаларын пайдаланады;        білім алушылар мен тәрбиеленушілердің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартында көзделген деңгейден төмен емес тұлғалық, Жүйелік-қызметтік, пәндік нәтижелерге қол жеткізуін қамтамасыз етеді;        оқу бағдарламаларын, оның ішінде ерекше білім берілуіне қажеттілігі бар білім алушыларға арналған бағдарламаларды әзірлеуге және орындауға қатысады, оқу жоспарына және оқу процесінің кестесіне сәйкес олардың толық көлемде іске асырылуын қамтамасыз етеді;        білім алушылардың, тәрбиеленушілердің жеке қабілеттерін, қызығушылықтарын және бейімділіктерін зерделейді;        инклюзивті білім беру үшін жағдай жасайды;        ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушының жеке қажеттіліктерін ескере отырып, оқу бағдарламаларын бейімдейді;        арнайы білім беру ұйымдарында оқытылатын пәннің ерекшелігін ескере отырып, дамудағы ауытқуларды барынша еңсеруге бағытталған білім алушыларды, тәрбиеленушілерді оқыту және тәрбиелеу бойынша жұмысты жүзеге асырады;        интерактивті оқу материалдары мен цифрлық білім беру ресурстарын пайдалана отырып, қашықтықтан оқыту режимінде сабақтар ұйымдастырады;        әдістемелік бірлестіктердің, мұғалімдер қауымдастығының, әдістемелік, педагогикалық кеңестердің, желілік қоғамдастықтардың отырыстарына қатысады;        ата-аналарға арналған педагогикалық консилиумдарға қатысады;        ата-аналарға кеңес береді;        кәсіби құзыреттілікті арттырады;        еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өртке қарсы қорғау қағидаларын сақтайды;        білім беру процесі кезеңінде білім алушылардың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз етеді;        ата-аналармен немесе олардың орнындағы адамдармен ынтымақтастықты жүзеге асырады;        тізбесін білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен құжаттарды толтырады;        білім алушылар мен тәрбиеленушілер арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті, Академиялық адалдық қағидаттарын бойына сіңіреді.  **Конкурс қатысушыларына қойылатын талаптар**  Қазақстан Республикасының [Конституциясы](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/K950001000_#z1), Қазақстан Республикасының "[Білім туралы](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000319_" \l "z1)", "[Педагог мәртебесі туралы](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1900000293" \l "z22)", "[Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1500000410" \l "z1)", "[Қазақстан Республикасындағы тіл туралы](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z970000151_" \l "z2)", "[Кемтар балаларды әлеуметтік медициналық-педагогикалық және түзеу арқылы қолдау туралы](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000343_" \l "z1)" заңдары, білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты және білім беруді дамытудың бағыттары мен перспективаларын айқындайтын өзге де нормативтік құқықтық актілер;        оқу пәнінің мазмұны, оқу-тәрбие процесі, оқыту және бағалау әдістемесі;        педагогика мен психология;        пәнді оқыту әдістемесі, тәрбие жұмысы, оқыту құралдары және олардың дидактикалық мүмкіндіктері;        педагогикалық этиканың нормалары;        медиация техникасы және қақтығыстарды шешу мүмкіндігі;        оқу кабинеттері мен қосалқы үй-жайларды жабдықтауға қойылатын талаптар;        құқық негіздері және еңбекті, экономиканы ғылыми ұйымдастыру;        еңбек заңнамасының негіздері, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өртке қарсы қорғау қағидалары, санитариялық қағидалар мен нормалар.  **Конкурс қатысушыларына қойылатын талаптар:**  1) Қағидалардың [15-қосымшаға](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1200007495) сәйкес нысан бойынша қоса берілетін құжаттардың тізбесін көрсете отырып, Конкурсқа қатысу туралы өтініш;  2) жеке басын куәландыратын құжат не цифрлық құжаттар сервисінен алынған электронды құжат (идентификация үшін);  3) кадрларды есепке алу бойынша толтырылған жеке іс парағы (нақты тұрғылықты мекенжайы мен байланыс телефондары көрсетілген – бар болса);  4) Педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген лауазымға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес білімі туралы құжаттардың көшірмелері;  5) еңбек қызметін растайтын құжаттың көшірмесі (бар болса);  6) "Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 [бұйрығымен](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000021579) бекітілген нысан бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген).  7) психоневрологиялық ұйымнан анықтама;  8) наркологиялық ұйымнан анықтама;  9) сертификаттаудан өту нәтижелері туралы сертификат немесе қолданыстағы біліктілік санатының болуы туралы куәлік (бар болса);  10) ағылшын тілі педагогтері лауазымына орналасуға кандидаттар үшін пән бойынша сертификаттау нәтижелері туралы сертификаты немесе педагог-модератордың немесе педагог-сарапшының немесе педагог-зерттеушінің немесе педагог-шебердің біліктілік санатының болуы туралы куәлік (бар болса) немесе CELTA (Certificate in English Language Teaching to Adults. Cambridge) PASS A; DELTA (Diploma in English Language Teaching to Adults) Pass and above немесе айелтс IELTS (IELTS) – 6,5 балл; немесе тойфл TOEFL (іnternet Based Test (іBT)) сертификаты - 60-65 балл;  11) техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында арнайы пәндер бойынша педагогтер және өндірістік оқыту шеберлері лауазымдарына педагогикалық қызметке кіріскен, тиісті мамандық немесе бейін бойынша өндірісте кемінде 2 жыл жұмыс өтілі бар педагогтер сертификаттаудан өтуден босатылады.  12) 16-қосымшаға сәйкес нысан бойынша педагогтің бос немесе уақытша бос лауазымына кандидаттың толтырылған бағалау парағы.  13) тәжірибесі жоқ кандидаттың бейнепрезентациясы (өзін-өзі таныстыру) ұзақтығы кемінде 10 минут, ең төменгі ажыратымдылығы – 720 x 480.  Конкурсты өткізу мекен жайы: Қарағанды облысы, Қарағанды қаласы, Қазыбек Би атындағы ауданы, көшесі Сатыбалдин, құрылыс 19, пошта индексі 100024, телефон 8(7212)358860, E-mail: [sch15@kargoo.kz](mailto:sch15@kargoo.kz)  **Конкурсқа қатысуға құжаттарды қабылдау хабарландыру жарияланған күннен бастап жеті жұмыс күні ішінде жүргізіледі.** Құжаттарды қабылдау сағат 13.00-дан 14.00-ге дейінгі түскі үзіліспен сағат 09.00-ден 17.00-ға дейін жүзеге асырылады.  **Құжаттарды қабылдау басталған күн, уақыты: 06.08.2024 ж.,09.00сағ.**  **Құжаттарды қабылдау аяқталған күн, уақыты: 14.08.2024 ж.,17.00сағ.** | **Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа №15» отдела образования г.Караганды управления образования Карагандинской области**  **объявляет конкурс на занятие вакантных должностей.**   1. **Должность:**   **Учитель русского языка и литературы (язык оучения - русский) – 1 единица**  **Наименование:** Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа №15» отдела образования г.Караганды управления образования Карагандинской области.  **Основная деятельность**: реализация общеобразовательных программ основного среднего образования.  **Местонахождение(адрес**): город Караганда, район имени Казыбек Би, улица Сатыбалдина, строение 19, почтовый индекс 100024, телефон для справок, факс 8(7212) 358860, E-mail: sch15@kargoo.kz  **Должностной оклад:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Звено** | **Ступень** | **Должностной оклад в зависимости от выслуги лет (тенге)** | | | **От** | **До** | | В 2 | 4 | 126 976 | 146 487 | | В 2 | 3 | 135 028 | 159 803 | | В 2 | 2 | 135 957 | 161 043 | | В 2 | 1 | 144 629 | 167 546 |   **Общие квалификационные требования к участникам конкурса:**  высшее и (или) послевузовское педагогическое или техническое и профессиональное, послесреднее педагогическое образование по соответствующему профилю или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, без предъявления требований к стажу работы, или документ об окончании средней школы с XI педагогическим классом до 1995 года, относящиеся к среднему уровню квалификации;        и (или) при наличии высшего и среднего уровня квалификации стаж педагогической работы: для педагога-модератора не менее 2 лет; для педагога-эксперта – не менее 3 лет; педагога-исследователя не менее 4 лет;        и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж педагогической работы для педагога-мастера – 5 лет.  **Должностные обязанности:**  осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета, в соответствии с государственным общеобязательным стандартом образования;        способствует формированию общей культуры личности обучающегося и воспитанника и его социализации, выявляет и содействует развитию индивидуальных способностей обучающихся;        воспитывает в обучающемся уважительное отношение к педагогу, учит соблюдать деловой стиль отношения и речевой этикет путем вежливого обращения по имени и отчеству педагога или прямого обращения "учитель/мұғалім";        использует новые подходы, эффективные формы, методы и средства обучения с учетом индивидуальных потребностей обучающихся;        составляет краткосрочные и среднесрочные (календарно-тематические) планы по предметам, задания для суммативного оценивания за раздел и суммативного оценивания за четверть;        проводит анализ по итогам проведения суммативного оценивания за раздел и суммативного оценивания за четверть с комментариями;        заполняет журналы (бумажные или электронные);        обеспечивает достижение личностных, системно-деятельностных, предметных результатов обучающимися и воспитанниками не ниже уровня, предусмотренного государственным общеобязательным стандартом образования;        участвует в разработке и выполнении учебных программ, в том числе программ для обучающихся с особыми образовательными потребностями, обеспечивает реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;        изучает индивидуальные способности, интересы и склонности обучающихся, воспитанников;        создает условия для инклюзивного образования;        адаптирует учебные программы с учетом индивидуальной потребности обучающегося с особыми образовательными потребностями;        в специальных образовательных организациях осуществляет работу по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, направленную на максимальное преодоление отклонений в развитии с учетом специфики преподаваемого предмета;        организовывает занятия в дистанционном режиме с использованием интерактивных учебных материалов и цифровых образовательных ресурсов;        участвует в заседаниях методических объединений, ассоциации учителей, методических, педагогических советов, сетевых сообществ;        участвует в педагогических консилиумах для родителей;        консультирует родителей;        повышает профессиональную компетентность;        соблюдает правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты;        обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса;        осуществляет сотрудничество с родителями или лицами, их заменяющими;        заполняет документы, перечень которых утвержден уполномоченным органом в области образования;        прививает антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди обучающихся и воспитанников.  **Требования к участникам конкурса:**  Должен знать:  Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О статусе педагога", "О противодействии коррупции", "О языках в Республике Казахстан", "О социальной медико-педагогической и коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", Государственный общеобязательный стандарт образования и иные нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования;        содержание учебного предмета, учебно-воспитательного процесса, методики преподавания и оценивания;        педагогику и психологию;        методику преподавания предмета, воспитательной работы, средства обучения и их дидактические возможности;        нормы педагогической этики;        требования к оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений;        основы права и научной организации труда, экономики;        основы трудового законодательства, правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.  **Для участия в Конкурсе кандидату необходимо предоставить:**  1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов по форме согласно [приложению 15](https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1200007495)  к Правилам;  2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);  3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);  4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов;  5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);  6) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной [приказом](https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000021579) исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579);  7) справку с психоневрологической организации;  8) справку с наркологической организации;  9) сертификат о результатах прохождения сертификации или удостоверение о наличии действующей квалификационной категории (при наличии);  10) для кандидатов на занятие должности педагогов английского языка сертификат о результатах сертификации по предмету или удостоверение о наличии квалификационной категории педагога-модератора или педагога-эксперта, или педагога-исследователя, или педагога-мастера (при наличии) или сертификат CELTA (Certificate in English Language Teaching to Adults. Cambridge) PASS A; DELTA (Diploma in English Language Teaching to Adults) Pass and above, или айелтс (IELTS) – 6,5 баллов; или тойфл (TOEFL) (іnternet Based Test (іBT)) – 60 – 65 баллов;  11) педагоги, приступившие к педагогической деятельности в организации технического и профессионального, послесреднего образования на должности педагогов по специальным дисциплинам и мастеров производственного обучения, имеющие стаж работы на производстве по соответствующей специальности или профилю не менее двух лет освобождаются от прохождения сертификации.  12) заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме согласно [приложению 16](https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1200007495).  13) видеопрезентация (самопрезентация) для кандидата без стажа продолжительностью не менее 10 минут, с минимальным разрешением – 720 x 480.  **Конкурс проводится по адресу:** город Караганда, район имени Казыбек Би, улица Сатыбалдина, строение 19, почтовый индекс 100024, телефон для справок, факс 8(7212) 358860, E-mail: [sch15@kargoo.kz](mailto:sch15@kargoo.kz)  **Прием документов для участия в конкурсе осуществляется в течение семи рабочих дней со дня публикации объявления**. Прием документов по осуществляется с 09.00 часов до 17:00 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.00 часов.  **Дата и время начала приема документов: 06.08.2024 г., 09.00ч.**  **Дата и время окончания приема документов: 14.08.2024 г., 17.00ч** |