

Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігі Министерство здравоохранения Республики Казахстан	Нысанның БҚСЖ бойынша коды Код формы по ОКУД _____ КҰЖЖ бойынша ұйым коды Код организации по ОКПО
Қарағанды облысы қоғамдық денсаулық сақтау Департаментінің Қарағанды қаласының Қазыбек би атындағы ауданының қоғамдық денсаулық сақтау басқармасы Управление охраны общественного здоровья района им. Казыбек би г. Қарағанды Департамента охраны общественного здоровья Қарагандинской области	Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2015 жылғы «30» мамырдағы № 415 бұйрығымен бекітілген № 011/е нысанды медициналық құжаттама Медицинская документация Форма № 011/у Утверждена приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от «30» мая 2015 года №415

**Санитариялық-эпидемиологиялық тексеріп қарау**

**АКТИСІ**

**АКТ**

**Санитарно-эпидемиологического обследования**

№ 635

Мен (Біз) (Мною (Нами) главным специалистом ОГСН за промышленными, коммунальными, детскими и образовательными объектами главного специалиста Филипповой Л.А.

лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (бұдан әрі – Т.А.Ә.),  
(должность фамилия, имя, отчество (далее–Ф.И.О))

РГУ «Управление охраны общественного здоровья района имени Казыбек би г. Караганды Департамента охраны общественного здоровья Карагандинской области Комитета охраны общественного здоровья Министерства здравоохранения Республики Казахстан»

мемлекеттік санитариялық-эпидемиологиялық қызмет органының атауы,  
наименование органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора),

мыналардың: (с участием) \_\_\_\_\_

тексеруге қатысқан басқа мамандарды көрсетіңіз \_\_\_\_\_

(указать других специалистов, участвовавших в обследовании)

\_\_\_\_\_ қатысуымен

мамандар болғанда: (в присутствии) Директора КГУ «СОШ № 4» акимата города Караганды ГУ «Отдел образования города Караганды» Кулбулатовой К.С.

лауазымды тұлғаның немесе жеке кәсіпкердің немесе заңды тұлға

(должность, Ф.И.О должностного лица или индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ басшысының лауазымы, Т.А.Ә. немесе жекетұлғаның, лауазымы, Т.А.Ә.

или руководителя юридического лица или Ф.И.О. физического лица

расположенная по адресу: г. Караганда, ул. Орлова, 101

\_\_\_\_\_ нысанның, заңды тұлғаның немесе жеке кәсіпкердің атауы

наименование объекта, юридического лица или индивидуального предпринимателя)

внеплановая по инициативному заявлению № 1815 от 28.05.2018 г. тексеру жүргізілді (проведено обследование).

тексеру түрін көрсету

(указать вид обследования)

**На предмет соблюдения:** Кодекса Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения» № 193-IV от 18.09.2009 г. ст. 90 п. 4, ст. 144, ст. 145; пп. 1 п.1 ст. 144 – проверки. СП «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» № 611 от 16.08.2017 г., «Правила проведения обязательных медицинских осмотров» № 128 от 24.02.2015 г.; (начато) 2018 жылғы (года) «05\_\_» июня 11 сағат (часов) 30 минутта (минут) басталды.

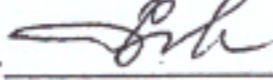
Тексеру кезінде мыналар анықталды (при обследовании установлено): Летняя пришкольная площадка при КГУ «СОШ № 4» акимата города Караганды ГУ «Отдел образования города Караганды», расположенный по адресу: г. Караганда, ул. Орлова, 101 в отдельно стоящем 3-х этажном здании на первом этаже, оборудовано 2 кабинета. Территория участка с целью предупреждения проникновения бродячих животных ограждена по всему периметру, без повреждений. (соответствует п. 6 гл. 2 СП №611), В вечернее время на территории объекта предусмотрено наружное искусственное освещение (соответствует п. 43 гл. 3 СП №611. На территории объекта не выявлено размещение объектов, функционально с ним не связанных (соответствуют п. 7 гл. 2 СП №611). Въезды и входы на участок

объекта, проезды, дорожки к площадке для мусоросборника покрыты бетоном. (соответствуют п. 1 гл. 2 СП №611). Мусоросборник оборудован плотно закрывающейся крышкой, установлен на площадке с твердым покрытием, доступным для очистки и дезинфекции, огражденной с трех сторон на территории школы на расстоянии 25 метров от здания. Вывоз ТБО осуществляется ТОО «ГорКомТранс города Караганды» согласно договора о государственных закупках услуг (соответствует п. 69 гл. 4 СП №611). Представлено санитарно-эпидемиологическое заключение № 24/477 от 07.06.2013 года на летнюю пришкольную площадку при КГУ «СОШ №4» о соответствии санитарным правилам. Физкультурные и спортивные площадки на открытом воздухе содержатся в чистоте. Оборудование на игровых и спортивных площадках соответствует росту и возрасту детей. Спортивное, игровое оборудование содержится в исправном состоянии. (соответствует п. 80 гл. 5 СП №611). Кабинеты летней пришкольной площадки при КГУ «СОШ №4» размещены на 1 этаже 3-этажного здания, выделено 2 кабинетов. Площади оборудованных кабинетов от 47,0 кв.м-55,0. Для организации и проведения спортивных мероприятий имеется спортивный зал. План мероприятий по оздоровлению детей согласованный руководителем имеется. Кабинеты оборудованы для летнего лагеря. Досуг для детей организован, режим имеется, организованы культ походы, проводятся спортивные мероприятия. Работа лагеря с 10-00 до 13-00. Количество детей, посещающих лагерь 2 человек. Лагерь функционирует 1 сезон с 01.06.2018г-15.06.2018г (без сна и питания). Сотрудников работает 7 человек, медицинский осмотр пройден, допуск к работе имеется. Отделка помещений соответствует требованиям. Потолки и стены всех помещений имеют гладкую поверхность, без щелей, трещин, деформаций, без признаков поражений грибок. В помещениях в обычном режиме эксплуатации стены, пол, оборудование имеет гладкую, матовую поверхность допускающую уборку влажным способом. Пол спортивного зала деревянный, поверхность пола ровная, без щелей и изъянов. Предусмотрено два санитарных узла отдельно для мальчиков и девочек, выделен санитарный узел для персонала. В санитарных узлах стены выложены кафельной плиткой на высоту 1,8 м., для покрытия полов применена напольная плитка. (соответствует п. 17 гл. 2; п. 60 п. 61 гл. 4 СП №611). Оборудование, мебель в классах в исправном состоянии. На объекте учебные кабинеты, оборудованы рабочими столами и стульями со спинками (соответствует п. 82 гл. 5 СП №611). Водоснабжение, канализация централизованные, в рабочем состоянии. Централизованно горячее водоснабжение отсутствует. Освещение естественное и искусственное за счет люминесцентных ламп. При искусственном освещении в одном помещении применяют лампы одного типа. Светильники обеспечены плафонами. (соответствует п. 46 гл. 3 СП №611). В туалетных и санитарных узлах установлены умывальные раковины, имеется твердое и жидкое мыло, урны для сбора мусора, одноразовые гигиенические полотенца (соответствует п. 129 гл. 8 СП №611). Для педагогического состава санитарные узлы выделены отдельно. Условия для соблюдения детьми правил личной гигиены имеются. Конструкция окон предусматривает возможность организации проветривания помещений, предназначенных для пребывания детей, в любое время года. Кабинеты проветриваются, на окнах имеются защитные сетки (соответствует п. 52 гл. 3 СП №611). Питьевой режим организован в кабинетах, используется кипяченая вода. При организации питьевого режима используются эмалированные чайники и графины. Смена воды в чайниках производится каждые три часа. В конце рабочего дня бак для воды кипяченной, моется с применением моющих средств, прожаривается на электроплите. Для питья используют одноразовую посуду (соответствует п. 28 гл. 3 СП №611). Ответственной за организацией питьевого режима в школе, приказом руководителя назначена медицинская сестра. Обеспечен свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в школе (соответствует п. 30 гл. 3 СП №611). Уборочный инвентарь (тазы, ведра, щетки, ветошь) маркированы и закреплены за отдельными помещениями (санитарные узлы, рекреации, каждый учебный кабинет,) и хранят в специально выделенных местах. Чистый уборочный инвентарь хранят в помещении для обработки и хранения уборочного инвентаря. Уборочный инвентарь для санитарных узлов имеет сигнальную маркировку (соответствует п. 67 гл. 4 СП №611). В туалетах ежедневно проводят дезинфекцию пола, дверных ручек, барашков, раковины и унитаза (соответствует п. 65 гл. 4 СП №611). Уборку помещений проводят ежедневно с использованием дезинфицирующих средств. Ежедневно на объекте проводят влажную уборку помещений с использованием моющих средств. Уборку кабинетов проводят после ухода детей домой. Влажную уборку помещений проводят тех. персонал ЛОУ. (соответствует п. 66 гл. 4 СП №611). Медицинским работником ведется контроль за приготовлением дезинфицирующей

растворов, разрешенные к применению в установленном порядке, согласно инструкции в маркированных емкостях с указанием даты приготовления раствора, Дезинфицирующие и моющие средства и их рабочие растворы хранятся в закрытых помещениях недоступных для детей. (соответствует п. 114 гл. 7 СП №611). В ЛОУ организовано и обеспечено медицинское обслуживание обучающихся, которое осуществляет средний медицинский работник. Регистрация и учет ведется ежедневно в регистрационных журналах медицинской сестрой. (соответствует п. 113,150 гл. 9 СП №611). Приобретенная мебель, средства личной гигиены для детей и подростков, дезинфицирующие средства (Гипохлорид Са), имеют документы, подтверждающие качество и безопасность. Следов насекомых, грызунов не обнаружено. Проведение мероприятий по оказанию услуг дератизации, дезинфекции, дезинсекции осуществляет ФРГП на ПХВ «НЦЭ» согласно договора о государственных закупках услуг.

Корытынды (Заключение) нарушений требований санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» № 611 от 16.08.2017г, утв. приказом МЗ РК не выявлено.

санитариялық қағидалар, гигиеналық нормативтердің, (указать пункты нарушения требований санитарных правил, және өзге де нормативтік құқықтық актілердің талаптары бұзылған тармақтарды көрсетіңіз гигиенических нормативов и иных нормативных правовых актов)

Қолдары (подписи) Филиппова Л.А.   
мемлекеттік санитариялық-эпидемиологиялық қызметорганының лауазымды тұлғасы  
(должностное лицо государственного органа санитарно-эпидемиологического надзора)

басқа да қатысқан мамандар, куәгерлер  
участвовавшие другие специалисты, свидетели)

Тексеру кезінде болдым және актінің данасын алдым (при обследовании присутствовал, и экземпляр акта получил) \_\_\_\_\_

занды тұлға өкілінің немесе жеке кәсіпкердің немесе лауазымды тұлғаның лауазымы және Т.А.Ә. (должность и Ф.И.О. представителя юридического лица или должностного лица или индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_

Қол қоюдан бас тарту туралы белгі (отметка об отказе от подписи лица) \_\_\_\_\_

(окончено) 2018 жылғы (года) « 07 » 06 \_\_\_\_\_ 15 сағат (часов) 00 минутта (минут) аяқталды.

Акт (акт составлен в) 2 – х данада жасалды (экземплярах) « 07 » 06 2018 жыл (год)