|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Қарағанды облысы білім басқармасының Қарағанды қаласы білім бөлімінің «№56 негізгі орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі азаматтық қызметкерлер лауазымдарының бос орындарына орналасуға конкурс жариялайды.** Лауазым: ОРЫС ТІЛДЕ ОҚЫТЫЛАТЫН СЫНЫПТАРҒА ТАРИХ ПӘНІ МҰҒАЛІМІ – 1 бірлікАтауы: Қарағанды облысы білім басқармасының Қарағанды қаласы білім бөлімінің «№56 негізгі орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі. **Негізгі бағыты:** негізгі орта білім беру бағдарламаларын жүзеге асыру.  **Орналасқан орны(мекен-жайы):** 100001, Қарағанды облысы, Қарағанды қаласы, Әлихан Бөкейхан ауданы, Днепровская көшесі, 14 құрылыс, телефон 47-13-60  **Азаматтық қызметкердің лауазымдық жалақысы:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Буын** | **Саты** | **Қызмет атқарған жылдарына байланысты лауазымдық жалақысы(теңге)** | | | **В 3** | **санатсыз** | **бастап** | **дейін** | | **90000** | **145000** |   **Конкурс қатысушыларына қойылатын жалпы біліктілік талаптар:**  1) тиісті бейін бойынша жоғары (жоғары оқу орнынан кейінгі) педагогикалық немесе өзге де кәсіптік білім немесе педагогикалық қайта даярлауды растайтын құжат; педагогикалық жұмыс өтіліне талап қойылмайды немесе тиісті бейін бойынша техникалық және кәсіптік педагогикалық білімі, еңбек өтіліне талап қойылмайды;  **Лауазымдық міндеттері:**  Лауазымдық міндеттері: Оқытылатын пәннің ерекшелігін ескере отырып, білім алушыларды мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарына сәйкес және "Құндылықтарға негізделген білім беру" тұжырымдамасының негізінде оқыту мен тәрбиелеуді жүзеге асырады,        білім алушы мен тәрбиеленуші тұлғасының жалпы мәдениетін қалыптастыруға және оның әлеуметтенуіне ықпал етеді, білім алушының жеке қабілеттерін анықтайды және дамытуға ықпал етеді.        Оқытудың жаңа тәсілдерін, тиімді түрлерін, әдістері мен құралдарын қолданады.        Қысқа мерзімді жоспарларды, бөлімдер мен тоқсанның суммативті бағалауға арналған тапсырмаларды жасайды.        Электронды журналдарды толтырады.        Жалпыға міндетті білім беру стандарттарында көзделген оқушылар мен деңгейден төмен емес тәрбиеленушілердің пәндік нәтижелерін, отбасылық-қызметтік, тұлғалық жетістіктерін қамтамасыз етеді.        Оқу бағдарламаларын әзірлеуге және орындауға қатысады, оқу жоспары мен оқу процесінің кестесіне сәйкес олардың толық көлемде іске асырылуын қамтамасыз етеді.        Әдістемелік бірлестіктердің, мұғалімдер қауымдастығының, әдістемелік, педагогикалық кеңестердің, желілік қоғамдастықтардың отырыстарына қатысады.        Білім алушылардың, тәрбиеленушілердің жеке қабілеттерін, қызығушылықтары мен бейімділігін зерттейді.        Арнайы білім беру ұйымдарында оқытылатын пәннің ерекшелігін ескере отырып, дамудағы ауытқуларды барынша еңсеруге бағытталған білім алушыларды, тәрбиеленушілерді оқыту және тәрбиелеу бойынша жұмысты жүзеге асырады.  Ата-аналарға арналған педагогикалық консилиумдарға қатысады.  Ата-аналарға кеңес береді.        Кәсіби құзыреттілікті, оның ішінде ақпараттық-коммуникациялық құзыреттілікті арттырады. Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өртке қарсы қорғау ережелерін орындайды .        Білім беру процесі кезеңінде білім алушылардың өмірі мен денсаулығын сақтауды қамтамасыз етеді.        Ата-аналармен немесе оларды алмастыратын тұлғалармен ынтымақтастықты жүзеге асырады.        Жабдықты пайдалану кезінде қауіпсіздік техникасы талаптарын орындайды.        Білім беру процесі кезінде балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау үшін қажетті жағдайлар жасауды қамтамасыз етеді.        Тізбесін білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен құжаттарды толтырады.        Білім беру ұйымдарында "Құндылықтарға негізделген білім беру" тұжырымдамасын білім беру процесінде барлық нысандар, оның ішінде балалар отбасыларының қатысуымен енгізеді.        Білім алушылар, тәрбиеленушілер, арасында академиялық адалдық қағидаларын, сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениеттің алдын алады.  **Конкурс қатысушыларына қойылатын талаптар**  Білуге міндетті:  Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексін, Қазақстан Республикасының "Білім туралы", "Педагог мәртебесі туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы", "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы" Заңдарын, білім беруді дамытудың бағыттары мен перспектикваларын айқындайтын мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын және басқа да нормативтік құқықтық актілерді,  оқу пәнінің мазмұны, оқу-тәрбие процесі, оқыту және бағалау әдістемесін;        педагогика мен психологияны,        пәнді оқыту әдістемесін, тәрбие жұмысын, оқыту құралдарын және олардың дидактикалық мүмкіндіктерін,        оқу кабинеттері мен қосалқы үй-жайларды жабдықтауға қойылатын талаптарды,        еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы және өртке қарсы қорғау ережелері мен нормалары, санитарлық ережелер мен нормаларды.  **Конкурс қатысушыларына қойылатын талаптар:**  1) осы Қағидалардың 15-қосымшаға сәйкес нысан бойынша қоса берілетін құжаттардың тізбесін көрсете отырып, Конкурсқа қатысу туралы өтініш;  2) жеке басын куәландыратын құжат не цифрлық құжаттар сервисінен алынған электронды құжат (идентификация үшін);  3) кадрларды есепке алу бойынша толтырылған жеке іс парағы (нақты тұрғылықты мекенжайы мен байланыс телефондары көрсетілген – бар болса);  4) Педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген лауазымға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес білімі туралы құжаттардың көшірмелері;  5) еңбек қызметін растайтын құжаттың көшірмесі (бар болса);  6) "Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген нысан бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген).  7) психоневрологиялық ұйымнан анықтама;  8) наркологиялық ұйымнан анықтама;  9) сертификаттаудан өту нәтижелері туралы сертификат немесе қолданыстағы біліктілік санатының болуы туралы куәлік (бар болса);  10) ағылшын тілі педагогтері лауазымына орналасуға кандидаттар үшін пән бойынша сертификаттау нәтижелері туралы сертификаты немесе педагог-модератордың немесе педагог-сарапшының немесе педагог-зерттеушінің немесе педагог-шебердің біліктілік санатының болуы туралы куәлік (бар болса) немесе CELTA (Certificate in English Language Teaching to Adults. Cambridge) PASS A; DELTA (Diploma in English Language Teaching to Adults) Pass and above немесе айелтс IELTS ( IELTS) – 6,5 балл; немесе тойфл TOEFL (іnternet Based Test (іBT)) сертификаты - 60-65 балл;  11) техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында арнайы пәндер бойынша педагогтер және өндірістік оқыту шеберлері лауазымдарына педагогикалық қызметке кіріскен, тиісті мамандық немесе бейін бойынша өндірісте кемінде 2 жыл жұмыс өтілі бар педагогтер сертификаттаудан өтуден босатылады.  12) 16-қосымшаға сәйкес нысан бойынша педагогтің бос немесе уақытша бос лауазымына кандидаттың толтырылған бағалау парағы.  13) тәжірибесі жоқ кандидаттың бейнепрезентациясы (өзін-өзі таныстыру) ұзақтығы кемінде 10 минут, ең төменгі ажыратымдылығы – 720 x 480.  155. Кандидат болған жағдайда оның біліміне, жұмыс тәжірибесіне, кәсіби деңгейіне қатысты қосымша ақпаратты (біліктілігін арттыру, ғылыми/академиялық дәрежелер мен атақтар беру, ғылыми немесе әдістемелік Жарияланымдар, біліктілік санаттары туралы құжаттардың көшірмелері, алдыңғы жұмыс орнының басшылығынан ұсынымдар) ұсынады.  156. Осы Қағидалардың 154-тармағында көрсетілген құжаттардың біреуінің болмауы құжаттарды кандидатқа қайтару үшін негіз болып табылады**Конкурсты өткізу мекен жайы:** 100001, Қарағанды қаласы, Әлихан Бөкейхан ауданы, Днепровская көшесі, 14 құрылыс, Қарағанды облысы білім басқармасының Қарағанды қаласы білім бөлімінің «№56 негізгі орта мектебі» КММ-де өткізіледі, байланыс телефоны: 8(7212) 47-13-60, электронды мекенжайы: sch56@kargoo.kz  **Конкурсқа қатысуға құжаттарды қабылдау хабарландыру жарияланған күннен бастап жеті жұмыс күні ішінде жүргізіледі.** Құжаттарды қабылдау сағат 13.00-дан 14.00-ге дейінгі түскі үзіліспен сағат 09.00-ден 16.00-ға дейін жүзеге асырылады.  **Құжаттарды қабылдау басталған күн, уақыты: 29.02.2024ж., 09.00сағ.-16.00сағ.**  **Құжаттарды қабылдау аяқталған күн, уақыты: 11.03.2024ж. 16.00сағ.** | **Коммунальное государственное учреждение «Основная средняя школа №56» отдела образования Караганды управления образования Карагандинской области объявляет конкурс на занятие вакантных должностей.**   1. **Должность: УЧИТЕЛЬ ИСТОРИИ В КЛАССАХ С РУССКИМ ЯЗЫКОМ ОБУЧЕНИЯ – 1 единиц**   **Наименование:** Коммунальное государственное учреждение **«Основная средняя школа №56»** отдела образования города Караганды управления образования Карагандинской области.  **Основная деятельность**: реализация общеобразовательных программ основного среднего образования.  **Местонахождение(адрес**): 100001, Карагандинская область, город Караганда, район, Алихана Бокейхана, ул. Днепровская, стр.14, телефон 47-13-60.  **Должностной оклад:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Звено** | **Ступень** | **Должностной оклад в зависимости от выслуги лет (тенге)** | | | **От** | **До** | | **В 3** | **Без категорий** | **90000** | **145000** |   **Общие квалификационные требования к участникам конкурса:**  высшее и (или) послевузовское педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, без предъявления требований к стажу;  **Должностные обязанности:**  Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета, в соответствии с Государственными общеобязательными стандартами образования и на основании концепции "Образование, основанное на ценностях".        Способствует формированию общей культуры личности обучающегося и воспитанника и его социализации, выявляет и содействует развитию индивидуальных способностей обучающихся.        Использует новые подходы, эффективные формы, методы и средства обучения с учетом индивидуальных потребностей обучающихся.        Составляет краткосрочные планы, задания для суммативного оценивания за раздел и суммативного оценивания за четверть.        Заполняет электронные журналы.        Обеспечивает достижение личностных, системно-деятельностных, предметных результатов обучающимися и воспитанниками не ниже уровня, предусмотренного Государственным общеобязательными стандартам образования.        Участвует в разработке и выполнении учебных программ, в том числе программ для обучающихся с особыми образовательными потребностями, обеспечивает реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.        Участвует в заседаниях методических объединений, ассоциации учителей, методических, педагогических советов, сетевых сообществ.        Изучает индивидуальные способности, интересы и склонности обучающихся, воспитанников.        В специальных образовательных организациях осуществляет работу по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, направленную на максимальное преодоление отклонений в развитии с учетом специфики преподаваемого предмета.        Участвует в педагогических консилиумах для родителей.        Консультирует родителей.        Повышает профессиональную компетентность, в том числе информационно-коммуникационную. Выполняет правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты.        Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса.        Осуществляет сотрудничество с родителями или лицами, их заменяющими.        Выполняет требования по безопасности и охране труда при эксплуатации оборудования.        Обеспечивает создание необходимых условий для охраны жизни и здоровья детей во время образовательного процесса.        Заполняет документы, перечень которых утвержден уполномоченным органом в области образования.        Внедряет концепцию "Образование, основанное на ценностях" в организации с участием всех субъектов образовательного процесса, в том числе семьи детей.        Прививает антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди обучающихся, воспитанников  **Требования к участникам конкурса:**  Должен знать:  Конституцию Республики Казахстан, Трудовой Кодекс Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О статусе педагога", "О противодействии коррупции", "О языках в Республике Казахстан", Государственные общеобязательные стандарты образования и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования;  содержание учебного предмета, учебно-воспитательного процесса, методики преподавания и оценивания;  педагогику и психологию;  методику преподавания предмета, воспитательной работы, средства обучения и их дидактические возможности;  требования к оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений;  основы права и научной организации труда, экономики;  правила по безопасности и охране труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.  **Для участия в Конкурсе кандидату необходимо предоставить:**  154. Лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе, в сроки приема документов, указанных в объявлении, направляет следующие документы в электронном или бумажном виде:  1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов по форме согласно приложению 15 к настоящим Правилам;  2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);  3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);  4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов;  5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);  6) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579);  7) справку с психоневрологической организации;  8) справку с наркологической организации;  9) сертификат о результатах прохождения сертификации или удостоверение о наличии действующей квалификационной категории (при наличии);  10) для кандидатов на занятие должности педагогов английского языка сертификат о результатах сертификации по предмету или удостоверение о наличии квалификационной категории педагога-модератора или педагога-эксперта, или педагога-исследователя, или педагога-мастера (при наличии) или сертификат CELTA (CertificateinEnglishLanguageTeachingtoAdults. Cambridge) PASS A; DELTA (Diploma in English Language Teaching to Adults) Pass and above, илиайелтс (IELTS) – 6,5 баллов; илитойфл (TOEFL) (іnternet Based Test (іBT)) – 60 – 65 баллов;  11) педагоги, приступившие к педагогической деятельности в организации технического и профессионального, послесреднего образования на должности педагогов по специальным дисциплинам и мастеров производственного обучения, имеющие стаж работы на производстве по соответствующей специальности или профилю не менее двух лет освобождаются от прохождения сертификации.  12) заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме согласно приложению 16.  13) видеопрезентация (самопрезентация) для кандидата без стажа продолжительностью не менее 10 минут, с минимальным разрешением – 720 x 480.  155. Кандидат при наличии представляет дополнительную информацию, касающуюся его образования, опыта работы, профессионального уровня (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых/академических степеней и званий, научных или методических публикациях, квалификационных категорий).  156. Отсутствие одного из документов, указанных в пункте 154 настоящих Правил, является основанием для возврата документов кандидату.  **Конкурс проводится по адресу:** 100001, город Караганда, район Алихана Бокейхана, улица Днепровская, стр.14, КГУ «Основная средняя школа №56» отдела образования Караганды управления образования Карагандинской области, контактный телефон: 8(7212) 47-13-60, электронный адрес: sch56@kargoo.kz  **Прием документов для участия в конкурсе осуществляется в течение семи рабочих дней со дня публикации объявления**. Прием документов по осуществляется с 09.00 часов до 16:00 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.00 часов.  **Дата и время начала приема документов: 29.02.2024г., 09.00ч.-16.00ч.**  **Дата и время окончания приема документов: 11.03.2024г. 16:00ч.** |