Қарағанды облысы Білім басқармасының Қарағанды қаласы білім бөлімінің "№16 жалпы білім беретін мектеп" коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

**Лауазымы:** Білім беру ұйымдарының вожатыйы, аға вожатыйы-1 бірлік (бала күтімі бойынша демалыс уақытына).

**Атауы:** Қарағанды облысы білім басқармасы Қарағанды қаласы білім бөлімінің "№16 жалпы білім беретін мектеп".

**Негізгі қызметі:** Қосымша білім берудің білім беретін оқу бағдарламаларына сәйкес білім беру процесін іске асыру.

**Орналасқан жері** (мекенжайы): Қарағанды облысы, Қарағанды қаласы, Қазыбек би атындағы аудан, Язев көшесі, 13 а құрылыс, телефон

Конкурсқа қатысушыларға қойылатын жалпы біліктілік талаптары: тиісті бейін бойынша жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі педагогикалық немесе өзге де кәсіптік білім немесе педагогикалық қайта даярлығын растайтын құжат, жұмыс стажына талаптар қойылмайды, тиісті бейін бойынша техникалық және кәсіптік педагогикалық білім жұмыс стажына талаптар қойылмайды;

**Лауазымдық жалақысы:** еңбек өтіліне және бар санатына қарай 135 мың теңгеден басталады.

**Лауазымдық міндеттері:**

балалар қоғамдық ұйымдарының, "Жас қыран", "Жас ұлан" бірлестіктерінің, дебаттың, мектеп парламентінің қызметін дамытуға ықпал етеді;

 білім алушыларға олардың бірлестіктерінің, ұйымдарының қызметін жоспарлауға көмектеседі, олардың қызметінің мазмұны мен нысандарын жаңартуға ықпал етеді;

 балалар мен жасөспірімдердің жас ерекшеліктері мен қажеттіліктерін ескере отырып, жұмысты жүзеге асырады;

ұжымдық-шығармашылық қызметті ұйымдастырады;

балалар мен жасөспірімдерді жұмыс істеп тұрған ұйымдар, бірлестіктер туралы кеңінен ақпараттандыру үшін жағдайларды қамтамасыз етеді;

білім алушыларға азаматтық және адамгершілік ұстанымдарын көрсетуге, өз мүдделері мен қажеттіліктерін іске асыруға мүмкіндік беретін қолайлы жағдайлар жасайды;

білім беру ұйымдарында мәдени-бұқаралық, патриоттық жұмыстар жүргізеді, сынып жетекшілеріне тәрбие жұмысын, балалардың танымдық бос уақытын ұйымдастыруға көмек көрсетеді;

 балалар мен жастар ұйымдарын, пікірталастарды, оқушылардың өзін-өзі басқаруын, мектеп немесе студенттік парламенттерді, еріктілер қозғалысын ұйымдастырады;

 білім алушылардың денсаулығы мен қауіпсіздігіне қамқорлық жасайды;

 каникул кезінде олардың демалысын ұйымдастырады;

 білім алушылармен инновациялық жұмыс тәжірибесін зерделейді және пайдаланады;

 "Қоғамға қызмет ету", "Отанға тағзым", "Үлкендерге құрмет", "Анаға құрмет" қоғамдық-пайдалы жұмыстарын ұйымдастырады.;

 балалар ұйымдарының, бірлестіктерінің бастапқы ұжымдарының басшыларын (ұйымдастырушыларын) іріктеу және даярлау бойынша жұмысты жүргізеді;

 өзін-өзі басқару органдарымен және білім беру ұйымының педагогикалық ұжымымен, қоғамдық ұйымдармен, білім алушылардың ата-аналарымен немесе оларды алмастыратын адамдармен тығыз байланыста жұмыс істейді;

 білім алушылар мен тәрбиеленушілер арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті, академиялық адалдық қағидаттарын бойына сіңіреді.

**Білуге тиіс:**

 Қазақстан Республикасының Конституциясы, Қазақстан Республикасының "Білім туралы", "Педагог мәртебесі туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" заңдары және білім беру мәселелері жөніндегі өзге де нормативтік құқықтық актілер;

педагогика және психология, физиология, гигиена, балалар қозғалысының даму заңдылықтары мен үрдістері; педагогикалық этиканың нормалары;

тынығу қызметін, демалысты, ойын-сауықты ұйымдастыру әдістемесі;

еңбек заңнамасының негіздері, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өртке қарсы қорғау қағидалары, санитариялық қағидалар мен нормалар.

**Конкурсқа қатысуға ниет білдірген тұлға хабарландыруда көрсетілген құжаттарды қабылдау мерзімінде келесі құжаттарды электрондық немесе қағаз түрінде жолдайды:**

1) Қоса берілетін құжаттардың тізбесін көрсете отырып, конкурсқа қатысу туралы өтініш;;

2) жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;

3) кадрларды есепке алу бойынша толтырылған жеке іс парағы (нақты тұрғылықты мекенжайы мен байланыс телефондары көрсетілген – Бар болса);

4) білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен лауазымға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес білімі туралы құжаттардың көшірмелері; ;

5) еңбек қызметін растайтын құжаттың көшірмесі (бар болса);

6) "Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы"Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген нысан бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама.

7) Психоневрологиялық ұйымнан анықтама;

8) Наркологиялық ұйымнан анықтама;

9) соттылығының жоқ (бар) екендігі туралы анықтама;

10) жазалары мен көтермелеулері (болған жағдайда) көрсетілген бұрынғы жұмыс орнынан мінездеме.

11) ҒТ сертификаты (жұмысқа алғаш рет орналасатын адамдар үшін) немесе педагог-модератордың, педагог-сарапшының, педагог-зерттеушінің, педагог-шебердің біліктілік санатының болуы туралы куәлік.

Конкурс Қарағанды қаласы, Язев көшесі , 13 а құрылыс, "№16 жалпы білім беретін мектеп" КММ

8(7212) 35-34-18, sch16@kargoo.kz электрондық мекенжайы бойынша өткізіледі:

 Конкурсқа қатысу үшін құжаттарды қабылдау хабарландыру жарияланған күннен бастап жеті жұмыс күні ішінде жүзеге асырылады .

Құжаттарды қабылдау "№16 жалпы білім беретін мектеп"КММ қабылдау бөлмесі арқылы сағат 13.00-ден 14.30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 09.00-ден 18.00-ге дейін жүзеге асырылады.

**Құжаттарды қабылдаудың басталу күні мен уақыты: 19ю02.2024 ж., 09.00.-17.30 сағ.**

**Құжаттарды қабылдаудың аяқталу күні мен уақыты: 28.02.2024 ж., 09.00.-17.30 сағ.**

Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа №16» отдела образования города Караганды управления образования Карагандинской области.

**Должность:** **Вожатый, старший вожатый организаций образования – 1 единица (на время отпуска по уходу за ребенком).**

Наименование: «Общеобразовательная школа №16» отдела образования города Караганды управления образования Карагандинской области.

Основная деятельность: реализация образовательного процесса в соответствии с образовательными учебными программами дополнительного образования.

Местонахождение(адрес):Карагандинская область, город Караганда, район имени Казыбек би, улица Язева строение 13 А, телефон 8 -7212 – 35-34-15

**Общие квалификационные требования к участникам конкурса:** высшее и (или) послевузовское и (или) техническое и профессиональное педагогическое образование по направлению "Дошкольное воспитание и обучение" или высшее и (или) послевузовское или техническое и профессиональное педагогическое образование по направлению "Педагогика и методика начального обучения" или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, без предъявления требований к стажу работы;

 и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж: для педагога-модератора и педагога-эксперта – не менее 2 лет, педагога-исследователя – не менее 3 лет, педагога-мастера – 5 лет;

 и (или) при наличии среднего уровня квалификации стаж: для педагога-модератора – не менее 2 лет, для педагога-эксперта – не менее 3 лет, педагога-исследователя не менее 4 лет.

**Должностной оклад:** в зависимости от стажа и имеющейся категории от 135 000 тенге

**Должностные обязанности:**

 способствует развитию деятельности детских общественных организаций, объединений "Жас қыран", "Жас ұлан", дебата, школьного парламента;

      помогает обучающимся в планировании деятельности их объединений, организаций, способствует обновлению содержания и форм их деятельности;

      осуществляет работу с учетом возрастных интересов и потребностей детей и подростков;

      организует коллективно-творческую деятельность;

      обеспечивает условия для широкого информирования детей и подростков о действующих организациях, объединениях;

      создает благоприятные условия, позволяющие обучающимся проявлять гражданскую и нравственную позицию, реализовать свои интересы и потребности;

      проводит культурно-массовую, патриотическую работу в организации образования, оказывает классным руководителям содействие в организации воспитательной работы, познавательного досуга детей;

      организует детские и молодежные организации, дебаты, ученическое самоуправление, школьные или студенческие парламенты, волонтерские движения;

      заботится о здоровье и безопасности обучающихся;

      организует их отдых в период каникул;

      изучает и использует инновационный опыт работы с обучающимися;

      организовывает общественно-полезную работу "Служение обществу", "Поклонение Родине", "Уважение к старшим", "Уважение к матери";

      проводит работу по подбору и подготовке руководителей (организаторов) первичных коллективов детских организаций, объединений;

      работает в тесном контакте с органами самоуправления и педагогическим коллективом организации образования, общественными организациями, родителями обучающихся или лицами, их заменяющими;

      прививает антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди обучающихся, воспитанников.

 **Должен знать:**

 Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О статусе педагога", "О противодействии коррупции" и иные нормативные правовые акты по вопросам образования;

педагогику и психологию, физиологию, гигиену, закономерности и тенденцию развития детского движения;

 нормы педагогической этики;

 методику организации досуговой деятельности, отдыха, развлечений;

основы трудового законодательства, правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.

**Лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе, в сроки приема документов, указанных в объявлении, направляет следующие документы в электронном или бумажном виде:**

1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов согласно приложению 11 к настоящим Правилам;

2) копию документа, удостоверяющего личность;

3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);

4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными уполномоченным органом в области образования;

5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);

6) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 «Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения».

7) справку с психоневрологической организации;

8) справку с наркологической организации;

9) справка об отсутствии (наличии) судимости;

10) характеристику с прежнего места работы с указанием имевшихся взысканий и поощрений (при наличии).

11) сертификат НКТ(для лиц, впервые устраивающихся на работу) или удостоверение о наличии квалификационной категории педагога-модератора, педагога-эксперта, педагога-исследователя, педагога-мастера.

Конкурс проводится по адресу: город Караганда, ул.Язева строение 13 А , КГУ «Общеобразоввтельная школа №16» 8(7212) 35-34-15 электронный адрес: sch16@kargoo.kz

Прием документов для участия в конкурсе осуществляется в течение семи рабочих дней со дня публикации объявления .

Прием документов осуществляется с 09.00 часов до 18.00 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов, через приемную КГУ «Общеобразовательная школа №16».

Дата и время начала приема документов: 19.02,2024 г., 09.00ч.-17.30ч.

Дата и время окончания приема документов: 28.02.2024 г., 09.00ч.-17.30ч.

Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа №16» отдела образования города Караганды управления образования Карагандинской области.

**Должность:** **педагог-ассистент**

Наименование: «Общеобразовательная школа №16» отдела образования города Караганды управления образования Карагандинской области.

Основная деятельность: реализация образовательного процесса в соответствии с образовательными учебными программами дополнительного образования.

Местонахождение(адрес): Карагандинская область, город Караганда, район имени Казыбек би, улица Язева строение 13 А, телефон 8 -7212 – 35-34-15

**Общие квалификационные требования к участникам конкурса**;

  высшее педагогическое образование и (или) техническое и профессиональное,

послесреднее (педагогическое) образование или документ, подтверждающий

педагогическую переподготовку без предъявления требований к стажу работы;

и (или) при наличии среднего и высшего уровня квалификации стаж работы по

специальности: для педагога-модератора не менее 2 лет, для педагога-эксперта – не

менее 3 лет, педагога-исследователя не менее 4 лет;

и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж работы по специальности

для педагога-мастера – 5 лет.

**Должностной оклад:** в зависимости от стажа и имеющейся категории от 150 тенге

**Должностные обязанности:**

осуществляет психолого-педагогическое сопровождение ребенка с особыми

образовательными потребностями по рекомендации психолого-медико-педагогической

консультации;

принимает участие в командной оценке специалистами и педагогами с целью

оценки особых образовательных потребностей у детей, а также в составлении

индивидуальных образовательных и развивающих программ;

оказывает помощь детям с особыми образовательными потребностями во время

организованной учебной и иной деятельности в организации образования, в случае,

когда их самостоятельная деятельность ограничена по состоянию здоровья и

особенностям поведения, оказывает психолого-педагогическое сопровождение;

осуществляет наблюдение и ведет сбор данных о ребенке с особыми

образовательными потребностями в процессе обучения, воспитания и развивающей

работы, проводит протоколирование результатов освоения образовательной программы

, динамики формирования образовательных, социально-адаптивных (поведенческих)

навыков и предоставляет информацию воспитателям и специалистам для мониторинга

процесса обучения и социализации ребенка;

соблюдает необходимые условия безопасности жизнедеятельности и здоровья

ребенка с особыми образовательными потребностями;

ведет отчетную документацию по установленной форме.

     **Должен знать:**

      [Конституцию](https://adilet.zan.kz/rus/docs/K950001000_#z63) Республики Казахстан, [Трудовой](https://adilet.zan.kz/rus/docs/K1500000414#z205) Кодекс Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "[Об образовании](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319_#z2)", "[О статусе педагога](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1900000293#z4)", "[О противодействии коррупции](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000410#z33)", "[О языках](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z970000151_#z1) в Республике Казахстан" и иные нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования;

основы педагогики и психологии;

государственный общеобязательный стандарт образования, достижения педагогической науки и практики;

нормы педагогической этики;

основы экономики, финансово-хозяйственной деятельности;

правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.

Лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе, в сроки приема документов, указанных в объявлении, направляет следующие документы в электронном или бумажном виде:

1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам;

2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

 3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);

 4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов;

 5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);

 6) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579);

 7) справку с психоневрологической организации;

 8) справку с наркологической организации;

 9) сертификат о результатах прохождения сертификации или удостоверение о наличии действующей квалификационной категории не ниже педагога-модератора (при наличии);

 10) заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме согласно приложению.

 11) видеопрезентация для кандидата без стажа продолжительностью не менее 15 минут, с минимальным разрешением – 720 x 480.

Кандидат при наличии представляет дополнительную информацию, касающуюся его образования, опыта работы, профессионального уровня (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых/академических степеней и званий, научных или методических публикациях, квалификационных категорий, рекомендации от руководства предыдущего места работы).

Конкурс проводится по адресу: город Караганда, ул.Язева строение 13 А , КГУ «Общеобразоввтельная школа №16» 8(7212) 35-34-15 электронный адрес: sch16@kargoo.kz

Прием документов для участия в конкурсе осуществляется в течение семи рабочих дней со дня публикации объявления .

Прием документов осуществляется с 09.00 часов до 18.00 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов, через приемную КГУ «Общеобразовательная школа №16».

Дата и время начала приема документов: 19.02. 2024 г., 09.00ч.-17.30ч.

Дата и время окончания приема документов: 28.02. 2024 г., 09.00ч.-17.30ч.

Қарағанды облысы Білім басқармасының Қарағанды қаласы білім бөлімінің "№16 жалпы білім беретін мектеп" коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

**Лауазымы:** педагог-ассистент

**Атауы:** Қарағанды облысы білім басқармасы Қарағанды қаласы білім бөлімінің "№16 жалпы білім беретін мектеп".

**Негізгі қызметі:** Қосымша білім берудің білім беретін оқу бағдарламаларына сәйкес білім беру процесін іске асыру.

**Орналасқан жері** (мекенжайы): Қарағанды облысы, Қарағанды қаласы, Қазыбек би атындағы аудан, Язев көшесі, 13 а құрылыс, телефон

**Конкурсқа қатысушыларға қойылатын жалпы біліктілік талаптары;**

 жоғары педагогикалық білім және (немесе) техникалық және кәсіптік,

орта білімнен кейінгі (педагогикалық) білім немесе растайтын құжат

жұмыс өтіліне талаптар қоймай педагогикалық қайта даярлау;

және (немесе) біліктіліктің орта және жоғары деңгейі болған кезде

мамандықтары: педагог-модератор үшін кемінде 2 жыл, педагог-сарапшы үшін -

3 жылдан кем емес, зерттеуші педагог 4 жылдан кем емес;

және (немесе) біліктіліктің жоғары деңгейі болған кезде мамандық бойынша жұмыс өтілі

мұғалім-шебер үшін-5 жыл.

**Лауазымдық жалақысы:** еңбек өтіліне және бар санатына қарай 150 мың теңгеден басталады.

**Лауазымдық міндеттері:**

ерекше баланы психологиялық-педагогикалық сүйемелдеуді жүзеге асырады

психологиялық-медициналық-педагогикалық ұсынымдар бойынша білім беру қажеттіліктері

кеңес беру;

мақсатымен мамандар мен педагогтардың командалық бағалауына қатысады

балалардағы ерекше білім беру қажеттіліктерін бағалау, сондай-ақ

жеке білім беру және дамыту бағдарламалары;

кезінде ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға көмек көрсетеді

білім беру ұйымдарында ұйымдастырылған оқу және өзге де,

олардың тәуелсіз қызметі денсаулық жағдайына байланысты шектелген кезде және

мінез-құлық ерекшеліктері, психологиялық-педагогикалық қолдау көрсетеді;

ерекше баласы бар бала туралы деректерді бақылауды және жинауды жүзеге асырады

оқыту, тәрбиелеу және дамыту процесінде білім беру қажеттіліктері

білім беру бағдарламасын игеру нәтижелерін хаттамалауды жүргізеді

, білім беру, әлеуметтік-бейімделу (мінез-құлық)қалыптасу динамикасы

және мониторинг үшін тәрбиешілер мен мамандарға ақпарат береді

баланы оқыту және әлеуметтендіру процесі;

қажетті қауіпсіздік өмір және денсаулық жағдайларын сақтайды

ерекше білім беру қажеттіліктері бар бала;

белгіленген нысан бойынша есепті құжаттаманы жүргізеді.

 **Білуге тиіс:**

 Қазақстан Республикасының Конституциясы, Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексі, Қазақстан Республикасының "Білім туралы", "Педагог мәртебесі туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы", "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы" Заңдары және білім беруді дамытудың бағыттары мен перспективаларын айқындайтын өзге де нормативтік құқықтық актілер;

 мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты, педагогика, педагогикалық психология;

 психодиагностика, психологиялық кеңес беру және психопрофилактика негіздері;

 компьютерлік сауаттылық, оқу процесіндегі ақпараттық-коммуникациялық технологиялар;

 педагогикалық этика нормалары;

 еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өртке қарсы қорғау қағидалары, санитариялық қағидалар мен нормалар.

**Конкурсқа қатысуға ниет білдірген тұлға хабарландыруда көрсетілген құжаттарды қабылдау мерзімінде келесі құжаттарды электрондық немесе қағаз түрінде жолдайды:**

      1) тиісті құжаттардың тізбесін көрсете отырып, Конкурсқа қатысу туралы өтініш;

      2) жеке басын куәландыратын құжат не цифрлық құжаттар сервисінен алынған электронды құжат (идентификация үшін);

      3) кадрларды есепке алу бойынша толтырылған жеке іс парағы (нақты тұрғылықты мекенжайы мен байланыс телефондары көрсетілген – бар болса);

      4) Педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген лауазымға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес білімі туралы құжаттардың көшірмелері;

      5) еңбек қызметін растайтын құжаттың көшірмесі (бар болса);

      6) "Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 [бұйрығымен](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000021579#z2) бекітілген нысан бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама.

      7) психоневрологиялық ұйымнан анықтама;

      8) наркологиялық ұйымнан анықтама;

      9) сертификаттаудан өту нәтижелері туралы сертификат немесе педагог-модератордан төмен емес қолданыстағы біліктілік санатының болуы туралы куәлік (бар болса);

      10) педагогтің бос немесе уақытша бос лауазымына кандидаттың толтырылған бағалау парағы.

      11) тәжірибе жоқ кандидаттың бейнепрезентациясы

Конкурс Қарағанды қаласы, Язев көшесі , 13 а құрылыс, "№16 жалпы білім беретін мектеп" КММ

8(7212) 35-34-18, sch16@kargoo.kz электрондық мекенжайы бойынша өткізіледі:

 Конкурсқа қатысу үшін құжаттарды қабылдау хабарландыру жарияланған күннен бастап жеті жұмыс күні ішінде жүзеге асырылады .

Құжаттарды қабылдау "№16 жалпы білім беретін мектеп"КММ қабылдау бөлмесі арқылы сағат 13.00-ден 14.30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 09.00-ден 18.00-ге дейін жүзеге асырылады.

**Құжаттарды қабылдаудың басталу күні мен уақыты: 19.02.2024 ж., 09.00.-17.30 сағ.**

**Құжаттарды қабылдаудың аяқталу күні мен уақыты: 28.02.2024 ж., 09.00.-17.30 сағ.**