



Бекітемін
Гимназия директоры
С.С. Жунусова
№ 01 09.2023 ж.

Мектепшілік бақылау жоспары
2023-2024 оқу жылы

Мақсаты: Білім беру ұйымы қызметін жетілдіру. Мұғалімдердің шеберлігін арттыру. Мектепте білім беру сапасын жақсарту.

Міндеттері: білім беру саласындағы заңнаманың орындалуын бақылауды жүзеге асыру; педагог қызметкерлердің қызмет нәтижелерін талдау; педагогикалық қызмет нәтижелерін зерттеу, бақылау үдерісінде педагог қызметкерлерге әдістемелік көмек көрсету, білім алушылардың білім әлеуетін анықтау және іске асыру, тұлғаны жан-жақты даму динамикасын бақылау;

Бақылау нысаны: оқу-тәрбие процесі

Мектепшілік бақылау жоспары

2023-2024 оқу жылы

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
1	«Білім туралы» ҚР Заңын орындау	Тегін білім алуға конституциялық құқықты қамтамасыз ету	1-11 сынып оқушылары	Тақырыптық	Тікелей бақылау	Тамыз	Сынып жетекшілер	ПК	Бұйрық, тізімдер	Тамыз, қаңтар
2	ҚР «Тіл туралы» Заңын орындау мақсатында ұйымдастырылған іс-шаралардың қорытындысы	Тіл туралы заңның орындалуын бақылау	Іс-шаралар	Тақырыптық	Талдау	қыркүйек	ДТЖЖО	ДЖК	Анықтамалар	қараша
3	Білім алушылардың оқулықтармен қамтамасыз етілуі	Оқу әдебиеттерімен қамтамасыз ету	1-11 сынып оқушылары	Фронталды	Талдау	Тамыз	Кітапхана меңгерушісі, сынып жетекшілер	ДЖЖ	Ақпараттық есеп	Жыл бойы
4	Оқу-тәрбие жұмысын жоспарлау	Мектептің педагогикалық ұжым жұмысын вариативті оқыту	Нормативтік құжаттар	Тақырыптық бақылау	Талқылау, бекіту	Тамыз	Директордың орынбасарлары	КО	Бекітуге ұсыну	

		жағдайындағы оқу үрдісін ұйымдастыруда педагогикалық технологияны таңдауға, оқушының дамуы мен өзін дамытуға, оқу бағдарламасын нәтижелі меңгеруіне жағдай жасауға бағыттап ұйымдастыру								
4	ҚР-ның білім беру саласындағы нормативтік құжаттарды түсіндіру	Педагогикалық ұжымды 2023-2024 оқу жылына арналған нормативтік құжаттармен таныстыру (әдістемелік нұсқаулық хат)	Әдістемелік жұмыс	Жалпылама	Талдау	Тамыз	Директордың орынбасарлары	ПК	Ақпараттық хабарлама	
	Сыныптарды жинақтауды бақылау	Орта білім алғанға дейін мектеп жасындағы балаларды есепке алуды ұйымдастыру талаптары мен	1, 10 сынып оқушыларының құжаттары, сыныптар бойынша тізімдер, келгендер	Тақырыптық	Тікелей бақылау	Тамыз қыркүйек	ДТЖЖО	ПК	Бұйрық негізінде	

		қағидаларын сақтау	мен кеткендерді бақылау 010							
5	Оқу үрдісін ұйымдастыру, бақылау	Мұғалімдердің техникалық қауіпсіздік ережесімен сабақта, сабақтан тыс уақытта оқушыларды таныстыруын тексеру және оның орындалуына бақылау жасау	Гимназия оқушылары	Жалпы тақырыптық бақылау	Бөлініп оқытылатын пәндер үшін сынып бойынша тізімді реттеу: орыс тілі, ағылшын, информатика, дене тәрбиесі /ұл, қыз/, еңбек /ұл, қыз/ (5-11), дене тәрбиесінен денсаулығына байланысты босатылған оқушылар тізім анықтау, сынып жетекшілеріне бағыт беру	Қыркүйек 1 апта	Директордың оқу орынбасарлары А.Б.Сағатова А.Ж.Бейсенбекова		Журналға енгізу	2 апта
6	ҚР-ның білім беру саласындағы нормативтік құжаттарды түсіндіру (өзгерістер болса)	Педагогикалық ұжымды 2023-2024 оқу жылына арналған нормативтік құжаттармен	Әдістемелік жұмыс	Жалпылама	Талдау	Қаңтар	Директордың орынбасарлары		Ақпараттық хабарлама	

		таныстыру								
7	Білім алушылардың оқулықтармен қамтамасыз етілуі	Оқу әдебиеттерін жинақтау және жаңа оқу жылына оқулықтармен қамтамасыз ету	1-11 сынып оқушылары	Қорытынды	Түгендеу	Мамыр	Кітапхна меңгерушісі, сынып жетекшілер	ӘО	Есеп	
II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1	2023-2024 оқу жылындағы гимназияның жұмыс жоспарын бекіту, іске асыру, оқу жылының басталуын, ұзақтығын және каникул кезеңдерін айқындау.	Негізгі жұмыс бағытын айқындау	Оқу-тәрбие процесі	Тақырыптық	Талдау, сараптама	Тамыз	Директор және орынбасарлар	ПК	Бұйрық	Үнемі
2	Күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды әзірлеу және	КТЖ оқу бағдарламаларына сәйкестігін бағалау	Бағдарлама, күнтізбелік тақырыптық жоспарлар	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру	Тамыз	Директор, орынбасарлар, бірлестік		КТЖ бекіту КТЖ бекіту	Желтоқсан

	бекіту						жетекшілері			
3	Санитарлық – гигиеналық тәртіп және техникалық қауіпсіздік.	Педагогикалық ұжымның жұмысын, оқушылардың денсаулығын сақтау бағытына ұйымдастыру	Қауіпсіздік журналы мен кабинет паспорттары	Тақырыптық бақылау	Оқу кабинеттерінің, шеберхананың, спорт залы мен сынып бөлмелерінің жаңа оқу жылына әзірлігінің байқауы, қауіпсіздік ережесі, Кабинеттерді тексеру, паспорттарын бекіту	Тамыз	Кабинет меңгерушілері, кафедра жетекшілері		Кабинет паспорты мен қауіпсіздік журналдарын дайындау	1 апта Қыркүйек
4	Медициналық тексеруден өту	Гимназия қызметкерлерінің медициналық тексеруден өтуін бақылау	Гимназия ұжымы	Жалпы тақырыптық бақылау	Медициналық тексеруден өту, тексеруден өткен мұғалімдер тізімін жасау	01.08-21.08	Медбике А.Т. Оспанова		Анықтамалық есеп	1 апта Қыркүйек
5	Білім алушылардың жеке іс қағаздарының дұрыс жүргізілуін	Білім алушылардың іс қағаздарының жаңартылуын бақылау	Білім алушылардың жеке іс қағазы	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру	12.09-17.09	Директордың оқу орынбасарлары А.Б.Сағатова А.Ж.Бейсенбе	Оқу орынбасарлары	Анықтама	Қаңтар

	бақылау						кова және жауапты адамдар			
6	Барлық деректердің электрондық журналға енгізілуін тексеру қорытындысы	Деректердің электрондық журналдарға енгізілуін бақылау	1 – 11 сыныптың электрондық журналдары	Тақырыптық бақылау	Бақылау	Қыркүйек	Директордың оқу орынбасарлары А.Б.Сағатова А.Ж.Бейсенбекова		Анықтама	Тоқсанда бір рет
7	Мектепшілік құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Мектеп құжаттарымен жұмыс жасағанда біріңғай талап пен норманы сақтауға, педагогикалық ұжым жұмысын ұйымдастыру	9,11-сынып оқушылары	Тақырыптық бақылау	9,11-сынып оқушыларын еңбекке орналастыру, еңбекке орналастыруын анықтау, тізімін жасау	12.09-23.09	Педагог - профорientator		ББ есеп	Ай сонында
8	Мектепшілік құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Мектеп құжаттарымен жұмыс жасағанда біріңғай талап пен норманы сақтауға, педагогикалық ұжым жұмысын ұйымдастыру	Дәргерлік анықтамасы бар оқушылар	Тақырыптық бақылау	Тізімін жасау	Қыркүйек 1 апта	Директордың оқу орынбасарлары А.Б.Сағатова А.Ж.Бейсенбекова		Анықтама	Тоқсанда бір рет, тексеру
9	Мектепшілік құжаттамасының жүргізілуін	Мектеп құжаттарымен жұмыс жасағанда біріңғай талап	Еңбек, техника қауіпсіздігін	Тақырыптық бақылау	Еңбек, техника қауіпсіздігін сақтау	Қыркүйек 3 апта	Пән мұғалімдері		Нұсқаулық журналы	Қаңтар

	бақылау	пен норманы сақтауға, педагогикалық ұжым жұмысын ұйымдастыру	сақтау журналын толтыру, оқушылармен нұсқаулық		журналы, оқушылармен нұсқаулық өткізу, таныстыру					
10	Электронды сынып журналдары	Оқу жылының басында сынып жетекшілерінің эл. журналдарды толтыру-да бірыңғай орфография-лық талаптардың сақталуын талдау.	Нормативтік құжат	Тақырыптық бақылау	1 - 11 сынып журналдарының жүргізілуін тексеру, электронды журналдың дұрыс толтырылуын қадағалау	Қазан 3 апта	Директордың оқу орынбасарлары А.Б.Сағатова А.Ж.Бейсенбекова		Анықтама	4 апта
11	Пәндер бойынша оқу бағдарламаларының орындалуы, күнтізбелікта қырыптық жоспармен сәйкестігі. Қысқа мерзімді жоспарлармен күнтізбелікта қырыптық жоспарларды	Оқу бағдарламасының орындалуы, сапасын бақылау	Оқу бағдарламасы, күнтізбелікта қырыптық жоспарлар, қысқа мерзімді жоспарлар	Тақырыптық	Құжат тексеру	Қараша	Директордың оқу орынбасарлары А.Б.Сағатова А.Ж.Бейсенбекова	Оқу орынбасарлары	Тоқсандық есеп (МББС)	ӘО

	тексеру қорытындысы									
12	I тоқсан бойынша білім алушылардың білім сапасы, оқу үлгерімі қорытындысы	Тоқсандық қорытындыға мониторинг жүргізу	Сыныптардың тоқсандық қорытындысы	Тақырыптық	Талдау	Қараша	Директордың оқу орынбасарлары А.Б.Сағатова А.Ж.Бейсенбекова	ПК	Хаттама	ӘО
13	ББЖМ дайындық ФС дамытуға арналған тапсырмалар мен жұмыс	ББЖМ дайындық кезінде оқушылардың тестпен жұмыс істеу іскерлік пен дағдыла-рын қалыптастырудағы мұғалімдер жұмысын зерделеу	4,9 сыныптар	Тақырыптық бақылау	ББЖМ дайындық: 4,9 сыныптарда деңгейлік топтар бойынша қосымша кеңес беру сабақтарын ұйымдастыру, жоспар құру, қосымша кеңес беру сабақтарының кестесін жасау	Жыл басы	Директордың оқу орынбасарлары А.Б.Сағатова А.Ж.Бейсенбекова	Директор жанындағы кеңес (ДЖК)	Мониторинг	Жыл бойы
14	Электронды сынып журналдары	Оқу жылының басында сынып жетекшілерінің эл.журналдарды толтыру-да бірінғай орфографиялық талаптардың сақталуын	Нормативтік құжат	Тақырыптық бақылау	1 - 11 сынып журналдарының жүргізілуін тексеру, электронды журналдың дұрыс толтырылуын қадағалау	Тоқсанына 1 рет	Директордың оқу орынбасарлары А.Б.Сағатова А.Ж.Бейсенбекова		Анықтама	Жыл бойы

		талдау.								
15	Дәптерлердің жүргізуін бақылау	Орфографиялық талаптардың сақталуын зерделеу	Қазақ тілі пәнінің дәптерлерінің жүргізілуі 2-11 сынып	Ағымды	Тексеру, зерделеу	Желтоқсан	Директордың оқу орынбасарлары А.Б.Сағатова А.Ж.Бейсенбекова	Оқу орынбасарлары	Анықтама	Ақпан
16	Білім алушылардың жеке іс қағаздарының дұрыс жүргізілуін бақылау	Білім алушылардың іс қағаздарының жаңартылуын бақылау	Білім алушылардың жеке іс қағазы	Тақырыпты қ	Құжаттарды тексеру	Қаңтар	Директордың оқу орынбасарлары А.Б.Сағатова А.Ж.Бейсенбекова және жауапты адамдар	Оқу орынбасарлары	Анықтама	
17	Дәптерлердің жүргізуін бақылау	Орфографиялық талаптардың сақталуын зерделеу	Математика дәптерлерінің жүргізілуі 2-11 сынып	Ағымды	Тексеру, зерделеу	Ақпан	Директордың оқу орынбасарлары А.Б.Сағатова А.Ж.Бейсенбекова	Оқу орынбасарлары	Анықтама	Сәуір
18	Дәптерлердің жүргізуін бақылау	Орфографиялық талаптардың сақталуын зерделеу	Ағылшын мен орыс тілі пәндерінің дәптерлерінің жүргізілуі 2-11 сынып	Ағымды	Тексеру, зерделеу	Сәуір	Директордың оқу орынбасарлары А.Б.Сағатова А.Ж.Бейсенбекова	Оқу орынбасарлары	Анықтама	

19	Дәптерлердің жүргізуін бақылау	Орфографиялық талаптардың сақталуын зерделеу	Зертханалық және сарамандық жұмыс дәптерлерінің жүргізілуі (химия, биология, физика) 5-11 сынып	Ағымды	Тексеру, зерделеу	Сәуір	Директордың оқу орынбасарлары А.Б.Сағатова А.Ж.Бейсенбекова	Оқу орынбасарлары	Анықтама	
20	Мектепшілік құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Мектеп құжаттарымен жұмыс жасағанда біріңғай талап пен норманы сақтауға, педагогикалық ұжым жұмысын ұйымдастыру	Мектеп құжаттардың толтырысы	Тақырыптық бақылау	Журнал: мемлекеттік бағдарламаның орындалуы, бірыңғай орфографиялық режимнің орындалуы, баға қоюдың объективтілігі. Журнал тексеру	Мамыр 3 апта	Гимназия әкімшілігі		Анықтама	4 апта
21	Мектепшілік құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Мектеп құжаттарымен жұмыс жасағанда біріңғай талап пен норманы сақтауға, педагогикалық ұжым жұмысын ұйымдастыру	Қатаң есептегі құжаттар	Сыныптық бақылау	Қатаң есептегі құжаттарды тексеру. 9,11 сыныптар	Маусым 3 апта	А.Б. Сағатова, сынып жетекшілер		Хаттама	4 апта
22	Мектепшілік	Мектеп	Аттестатарды	Сыныптық	Аттестатарды	Маусым	А.Б. Сағатова,			Айдын

	құжаттамасының жүргізілуін бақылау	құжаттарымен жұмыс жасағанда біріңғай талап пен норманы сақтауға, педагогикалық ұжым жұмысын ұйымдастыру	беру, кітабының толтырылуы	бақылау	беру кітабының толтырылуын тексеру		сынып жетекшілер			соңы
--	------------------------------------	--	----------------------------	---------	------------------------------------	--	------------------	--	--	------

III. Оқу процесінің сапасын бақылау

1	Мектепке бейімделуі	Бейімделу кезеңінің сәтті өтуіне оқыту сабақтастығының ролін анықтау	5,10 сынып оқушылары	Сыныпты қ-жалпылама бақылау	5,10-сыныптардың білім сапасын тексеру. 5,10-сыныптардың бейімделу жағдайын бақылау, сауалнама жүргізу, стандарт талаптарының орындалуын, үй тапсырмаларының берілу мөлшерін қадағалау. Сабақтарға қатысу	Қыркүйек 2 апта	Гимназия әкімшілігі және пән мұғалімдері	Оқу орынбасарлары	Анықтама	3 апта
2	PISA халықаралық зерттеуге дайындық жұмыстары	PISA халықаралық зерттеуге дайындық кезінде	4,9 сыныптар	Тақырыптық бақылау	PISA дайындық: 4,9 сыныптарда деңгейлік топтар бойынша қосымша кеңес	Қыркүйек басы	Директордың оқу орынбасарлары А.Б.Сағатова		Жоспар құру, стенд безендіру кестені	Қыркүйек соңы

		оқушылардың тестпен жұмыс істеу іскерлік пен дағдыла-рын қалыптастырудағы мұғалімдер жұмысын ұйымдастыру			беру сабақтарын ұйымдастыру, жоспар құру, қосымша кеңес беру		А.Ж.Бейсенбекова		бекіту	
3	Әдістемелік көмек көрсету	Оқу пәндеріне жаңа, алдыңғы қатардағы инновацияны, тиімді әдістер мен тәсілдерді практикаға енгізуде мұғалімдердің жауапкершілігін арттыру	Жаңадан келген мұғалімдер мен жас мамандар	Дербес бақылау	Жаңадан келген мұғалімдер мен жас мамандардың сабақтарына сабақ кестесіне сай қатысу	Қазан	Гимназия әкімшілігі	Орынбасарлар отырысы	Анықтама	Айдың соңы
4	Мектепке бейімделуі	Тоқсандық қорытынды алдында	5,10 сынып оқушылары	Сыныптық-жалпылама бақылау	5,10-сыныптардың білім сапасын тексеру.	Қазан 3 апта	Гимназия әкімшілігі және пән мұғалімдері	Оқу орынбасарлары	Анықтама	4 апта
5	Білім алушылардың сабаққа қатысуы	Білім алушылардың сабаққа қатысуын зерделеу	Сыныптардың сабаққа қатысуы	Жеке бақылау	Бақылау	Қараша Қажеттілік туындағанда	Директордың оқу орынбасарлары А.Б.Сағатова А.Ж.Бейсенбекова		Мониторинг	
6	Тарихи сауаттылық	Оқушылардың танымдық және	5-11 сыныптар	Пәндік бақылау	5-11 сынып оқушылары,	04-08.12	Әкімшілік, тарих пән		Жоспарланған іс-	

	апталығы	шығармашылық белсенділігін дамыту, пәндерінің беріліс бақылау			жоспарланған іс-шараларға қатысу, сабақтарға қатысу		мұғалімдері, кафедра жетекшісі		шараларға қатысу, талдау, жинақтау	
7	Әкімшілік бақылау	Педагогикалық ұжым қызметін оқу-тәрбие үрдісінің басыңқы бағыттарың қолжетімді, нәтижелі, сапалылық деңгейін бақылау	1-11 сынып оқушылар	Қорытынды бақылау	Әкімшілік бақылау өткізу (БЖБ,ТЖБ), 1жартыжылдық бойынша бақылау жұмыстарын алу, талдау жасау	Желтоқсан 3 апта	Кафедра жетекшілері	Оқу орынбасарлары	Мониторинг, тоқсандық есеп	4апта
8	« XXI ғасыр-сауатты ұрпақ ғасыры!» оқу сауаттылық апталығы	Оқушылардың танымдық және шығармашылық белсенділігін дамыту, пәндерінің беріліс бақылау	1-11 сыныптар	Пәндік бақылау	1-11 сынып оқушылары, жоспарланған іс-шараларға қатысу, сабақтарға қатысу	15-19.01	Әкімшілік, пән мұғалімдері, кафедра жетекшісі, кітапханашы		Жоспарланған іс-шараларға қатысу, талдау, жинақтау	
9	«Біздің айналамыздағы математика» математикалық сауаттылық апталығы	Оқушылардың танымдық және шығармашылық белсенділігін дамыту, пәндерінің беріліс бақылау	1-11 сыныптар	Пәндік бақылау	1-11 сынып оқушылары, жоспарланған іс-шараларға қатысу, сабақтарға қатысу	22-26.01	Әкімшілік, пән мұғалімдері, кафедра жетекшісі		Жоспарланған іс-шараларға қатысу, талдау, жинақтау	
10	«Дені сау болса,бәрін аласың» дене	Оқушылардың танымдық және шығармашылық	1-11 сыныптар	Пәндік бақылау	1-11 сынып оқушылары, жоспарланған іс-	19-23.02	Әкімшілік, пән мұғалімдері,		Жоспарланған іс-шараларға	

	шынықтыру сауаттылық апталығы	белсенділігін дамыту			шараларға қатысу		кафедра жетекшісі		қатысу, талдау, жинақтау	
11	«Қаржы әлемі» қаржылық сауаттылық апталығын	Оқушылардың танымдық және шығармашылық белсенділігін дамыту	1-11 сыныптар	Пәндік бақылау	1-11 сынып оқушылары, жоспарланған іс-шараларға қатысу	27.02-03.03	Әкімшілік, пән мұғалімдері, кафедра жетекшісі		Жоспарланған іс-шараларға қатысу, талдау, жинақтау	
12	Мектепке бейімделуі	Бейімделу кезеңінің сәтті өтуіне оқыту сабақтастығының ролін анықтау	1 сынып оқушылары	Сыныптық-жинақтаушы бақылау	Сабаққа қатысуы, күнделігі, оқулықтары, білімдерін бақылау	Апта 3 апта	Әкімшілік, кафедра жетекшісі	Оқу орынбасарлары	Анықтама	4 апта
13	Білім алушылардың сабаққа қатысуы	Білім алушылардың сабаққа қатысуын зерделеу	Сыныптардың сабаққа қатысуы	Жеке бақылау	Бақылау	Наурыз қажеттілік туындағанда	Директордың оқу орынбасарлары А.Б.Сағатова А.Ж.Бейсенбекова		Мониторинг	
14	Жиынтық бағалау жұмыстарының қорытындысы	Білім алушылардың оқу жетістігінің нәтижесін бағалау	БЖБ, ТЖБ, білім алушылар	Тақырыптық	Талдау	Мамыр	Директордың оқу орынбасарлары А.Б.Сағатова А.Ж.Бейсенбекова	Оқу орынбасарлары	Хаттама	
15	Білім сапасы, оқу үлгерім қорытындысы	Жылдық қорытындыға мониторинг	Жылдық қорытынды	Тақырыптық	Талдау	Мауысым	Директордың оқу орынбасарлары	ПК	Хаттама	ӘО

	ы	жүргізу					ры А.Б.Сагатова А.Ж.Бейсенбекова			
--	---	---------	--	--	--	--	--	--	--	--

IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау

1	Кіріс бақылауын жүргізу үшін материалды дайындау	Білімдегі олқылықтарды анықтау	2–11 сыныптар	Кешенді	Пән мұғалімдерінің қалауы б/ша (тест, диктан, эссе т.б)	Қыркүйек	Пән мұғалімдері	ӘО	Анықтама	
2	Оқу жетістігі төмен білім алушыларды анықтау, нәтижеге бағытталған жұмысты ұйымдастыру	Оқу жетістігі төмен білім алушыларды қолдау	2-11 сынып білім алушыларының тоқсандық үлгерімі	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Қазан	Директордың оқу орынбасарлары А.Б.Сагатова А.Ж.Бейсенбекова	ӘО	Анықтама	Жыл ішінде
3	Олқылықтарды анықтау	Білім сапасын арттыру	2–11 сыныптар	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Жыл бойы қажетілігіне қарай	ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	ӘО	мониторинг	Жыл ішінде

V. Оқу-зерттеу қызметі

1	Жас маман және жаңадан келген мұғалімдердің еңбекке бейімделуі	Жас және жаңадан келген мамандардың еңбекке араласуына жағдай жасау,	Пән мұғалімі	Жалпы	Сабақтарға қатысу	19-23.09.	Закарина М.М Кафедра жетекшілері	ӘК	Хаттама	қазан
---	--	--	--------------	-------	-------------------	-----------	-------------------------------------	----	---------	-------

		қолдау көрсету								
2	Жаһандық құзыреттілік курстарының берілу сапасы	Курсты оқытудың тиімділігі	5-6 сынып	Жалпы	Сабақтарға қатысу	26-30.09.	Закарина М.М Кафедра жетекшілері	ӘК	Хаттама	қараша
3	Бейіндік оқыту	Бейіндік пәндер	10 сынып	Тақырыптық - жекелей	Сабақтарға қатысу	04-08.10.	Закарина М.М	ДЖЖ	Хаттама	20-24.12.23
4	Іс –әрекетті зерттеу тақырыптары бойынша тәжірибе алмасу	Білім сапасына әсері бақылау	Педагог – шебер Педагог – зерттеуші (политехникалық, жаратылыстау пәндері)	Жалпы	Өз ара сабақтарға қатысу	02-27.10	Закарина М.М Кафедра жетекшілері	ӘК	Хаттама	08-27.01.24
5	Дарынды оқушылармен жұмыс	Олимпиада , сайыстардың қорытындысына талдау	1-11 класс	Тақырыптық - жалпылау	Талдау Әңгімелесу	Қараша	Закарина М.М Кафедра жетекшілері	ДЖЖ	Аналитикалық талдау Хаттама	Ақпан
6	Кәсіби бағдар беру	Оқушылардың заман талабына сай бейімделуі	2-4 сынып	Тақырыптық - жалпылау	Іс-шараларға қатысу	Қараша	Закарина М.М психолог	ДЖЖ	Хаттама	Ақпан
7	«Оқушылардың ХХІ ғасыр дағдыларын қалыптастырып дамытудағы вариативтік	Вариативтік компонент курстарының берілу сапасы	9-11 сынып	Тақырыптық - жекелей	Сабақтарға қатысу	Желтоқсан	Закарина М.М Кафедра жетекшілері	ӘК	Хаттама	сәуір

	компонент курстарының тиімділігі									
8	Кәсіби бағдар беру	Оқушылардың мамандық таңдау	9 сынып	тақырыптық жалпы	сауалнама	Қаңтар	Закарина М.М Сынып жетекшілер	ПК	Хаттама	Мамыр
9	Оқушылардың ғылыми – қоғамының жұмысы	Оқушылардың жобалық-зерттеушілік деңгейі	5-8 сынып (жаратылыстану бағыты)	тақырыптық жалпы	Жоба қорғау отырысы	Ақпан	Закарина М.М Жоба жетекшілер	ОҒҚ	Хаттама анықтама	сәуір
10	«Оқушылардың ХХІ ғасыр дағдыларын қалыптастырып дамытудағы вариативтік компонент курстарының тиімділігі	Вариативтік компонент курстарының берілу сапасы	9-11 сынып	Тақырыптық - жекелей	Сабақтарға қатысу	Ақпан	Закарина М.М Кафедра жетекшілері	ӘК	Хаттама	мамыр
11	Пән мұғалімдерінің сабақта СБР қолдану барысы	Сабақта СБР тиімді қолдану	Орыс тілі, ағылшын тілі	Жалпы	Сабақтарға қатысу	Наурыз	Закарина М.М Кафедра жетекшілері	ӘК	Хаттама	мамыр
12	Кәсіби бағдар беру	Оқушылардың мамандық таңдау	10-11 сынып	тақырыптық жалпы	сауалнама	Қаңтар	Закарина М.М Сынып жетекшілер	ПК	Хаттама	Мамыр
13	Lesson study	Білім сапасына әсері бақылау	Педагог – шебер Педагог –	Тақырыптық - жалпы	Өз ара сабақтарға қатысу	Наурыз	Закарина М.М Кафедра жетекшілері	ӘК	Хаттама	мамыр

			зерттеуші							
14	Оқушылардың ғылыми – қоғамының жұмысы	Оқушылардың жобалық-зерттеушілік деңгейі	2-7 сынып (жаратылыстану бағыты)	тақырыптық жалпы	Жоба қорғау отырысы	Мамыр	Закарина М.М Жоба жетекшілер	ОҒҚ	Хаттама анықтама	Мамыр
15	Lesson study	Білім сапасына әсері бақылау	Педагог – шебер Педагог – зерттеуші	Тақырыптық -жалпы	Өз ара сабақтарға қатысу	Мамыр	Закарина М.М Кафедра жетекшілері	ӘЖ	Хаттама	
16	Оқушылардың ғылыми – қоғамының жұмысы	Оқушылардың жобалық-зерттеушілік деңгейі ,қорытындылау	2-11 сынып (жаратылыстану бағыты)	тақырыптық жалпы	Дөңгелек үстел	Маусым	Закарина М.М Жоба жетекшілер	ОҒҚ	Хаттама анықтама	Маусым

VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау

1	Дарынды оқушылармен жұмыс барысы. Олимпиада резервтерімен жұмысты ұйымдастыру. Аралық нәтиже	Пән мұғалімдерінің қабілетті жоғары оқушылармен жұмыс жүргізі деңгейі	Негізгі пән мұғалімдері	Жалпы	Қосымша сабақтардың жүргізілу барысы	03-28.10.	Закарина М.М Кафедра жетекшілері	ӘЖ	Хаттама	14-30.11.23
2	Мектептің даму стратегиясының	Адами ресурстарды дамыту		Жалпы	Іс-шараларға қатысу	Қараша	Закарина М.М	ДЖЖ	Хаттама	ақпан

	орындалысы									
3	Lesson study	Білім сапасына әсері бақылау	Педагог – шебер Педагог – зерттеуші	Тақырыптық -жалпы	Өз ара сабақтарға қатысу	Қараша	Закарина М.М Кафедра жетекшілері	ӘК	Хаттама	қаңтар
4	Пән мұғалімдерінің сабақта СБР қолдану барысы	Сабақта СБР тиімді қолдану	Қазақ тілі ,тарих	Жалпы	Сабақтарға қатысу	Желтоқсан 1-2 апта	Закарина М.М Кафедра жетекшілері	ӘК	Хаттама	ақпан
5	Жас маман және жаңадан келген мұғалімдердің еңбекке бейімделуі	Жас және жаңадан келген мамандардың еңбекке араласуына жағдай жасау, қолдау көрсету	Пән мұғалімі	Жалпы	Сабақтарға қатысу	Қаңтар	Закарина М.М Тәлімгерлер	ӘК	1 ж.ж Талдау	сәуір
6	Педагог-зерттеушілердің сыныптағы іс –әрекетті зерттеу аясындағы қиындықтар мен шешу жолдары.	Пән мұғалімдерінің оқу зерттеу жұмыстарының сапасы	Қоғамдық-гуманитарлық пән кафедраларының мұғалімдері	Жалпы тақырыптық	ҒПК қатысу	Қаңтар	Закарина М.М	ӘК	хаттама	сәуір
7	Lesson study	Білім сапасына әсері бақылау	Педагог – шебер Педагог – зерттеуші	Тақырыптық -жалпы	Өз ара сабақтарға қатысу	Ақпан	Закарина М.М Кафедра жетекшілері	ӘК	Хаттама	наурыз

8	Пән мұғалімдерінің оқытудың тиімді әдіс тәсілдері	Тәжірибе алмасу, озық тәжірибені жалпылау. Өзара тәжірибе алмасу	Педагог-шебер, педагог – зерттеуші пән мұғалімдері	Тақырыптық – жекелей	Сабақтарға қатысу	Наурыз	Закарина М.М Кафедра жетекшілері	ӘК	Хаттама	Наурыз
9	Жас маман және жаңадан келген мұғалімдердің еңбекке бейімделуі	Жас және жаңадан келген мамандардың еңбекке араласуына жағдай жасау, қолдау көрсету	Пән мұғалімі	Жалпы	Сабақтарға қатысу	Сәуір	Закарина М.М Тәлімгерлер	ӘК	1 ж.ж Талдау	
10	Пән мұғалімдерінің зерттеу жұмыстарының қорытындысы	Пән мұғалімдерінің оқу зерттеу жұмыстарының сапасы	ЖМБ пәндерінің мұғалімдері	Жалпы тақырыптық	ҒПК қатысу	Мамыр	Закарина М.М Кафедра жетекшілері	ӘК	Хаттама	мамыр
11	Кафедра жұмысын қорытындылау	Пән мұғалімдерінің шеберлік және әдістемелік жағдайына рейтингісі	Пән мұғалімдері	жалпылау	Отырыс	Маусым	Закарина М.М Кафедра жетекшілер	ӘК	Талдау	Маусым

VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау

1	«Мектепке жол» акциясының жүргізілуі	Әлеуметтік көмекті қажет ететін оқушылардың құжаттарын түгендеу	Оқушылар	Ұйымдастыру, бақылау	Әлеуметтік көмек қажет ететін оқушылардың тізімін жасау	01.08-30.09	Директордың ТІЖЖО, Әлеуметтік педагог	Директор жанындағы отырыс	Анықтамалық есеп	Қыркүйек
---	--------------------------------------	---	----------	----------------------	---	-------------	---------------------------------------	---------------------------	------------------	----------

2	1-11 сынып оқушыларының сабаққа қатысуы және кешігуі	Гимназия оқушыларының мектеп сабақтарына қатысуын тексеру	Оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру	Ағымдағы	сынып сағаттарына қатысу; оқушылар менәңгімелесу	Қыркүйек	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі кеңес, анықтама	Алдын алу жөніндегі кеңесті өткізу	Жыл бойы
3	Мектепшілік есепте тұрған оқушыларды сабақтан тыс уақытта жұмыспен қамту	Мектепшілік есепте тұрған оқушылардың жұмыспен қамтылуын тексеру.	Оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру	Ағымдағы	- Бақылау, сұхбат	Қыркүйек	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі кеңес, анықтама	Алдын алу жөніндегі кеңесті өткізу	Жыл бойы
4	Үйірмелер бағдарламаларын әзірлеу және оларға оқушыларды тарту	Тақырыптық жоспарлаудың үйірме бағдарламасына сәйкестігін тексеру, топтардың толықтығы, "тәуекел тобындағы" балаларды секциялардың, үйірмелердің жұмысына тарту.	Үйірме қызметінің бағдарламалары	Тақырыптық	Құжаттаманы талдау; педагогтармен және білім алушылармен әңгімелесу	Қазан	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес, анықтама	Үйірмелерді жүргізу мониторингі	Қазан
5	Оқушылардың тамақтануы және санитарлық –	Оқушылардың тамақтануы және санитарлық – гигиеналық	1-11 сыныптар	Тақырыптық	Оқушылардың тамақтануын және асханадағы санитарлық	Қараша	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлар	Асхана, Сынып сағаттар	Хаттама Әзірлеме	

	гигиеналық талаптардың сақталу жағдайы	талаптардың сақталуын қадағалау			талаптардың сақталуын бақылау		ы			
6	Қамқорлық – қорғаншылықтағы оқушылар және олармен атқарылған жұмыстар туралы	Әлеуметтік көмек қажет ететін оқушылардың жұмысын ұйымдастыру	1-11 сыныптар	Тақырыптық	Қамқорлық қорғаншылықтағы оқушылардың үй – жағдайларын, тұрмыстық, отбасылық жағдайларын зерттеу	Желтоқсан	Әлеуметтік педагог	Анықтама	Талдау директор жанындағы отырыс	
7	Балалар мен жасөспірімдер арасындағы әлімжеттілік (зорлық-зомбылық) фактілерінің диагностикасы	Оқушылар арасында әлімжеттіліктің алдын алу	3-11 сыныптар	Тақырыптық	сауалнама	Қаңтар	Педагог-психолог		хаттама	
8	Мемлекеттік рәміздердің қолданысы	Мемлекеттік рәміздердің қолданысын қадағалау	1-11 сыныптар	Жалпы	Сынып сағатты, кабинеттік бақылау	Қаңтар	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Анықтама	Талдау директор жанындағы отырыс	Жыл бойы
9	СӨС қалыптастыру бойынша гимназия оқушыларымен жұмысты ұйымдастыру.	СӨС қалыптастыру шеңберінде жүргізілетін жұмыстың тиімділігін тексеру.	Сыныптан тыс шаралар	Тақырыптық	Сыныптан тыс шараларға қатысу	Ақпан	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес, анықтама		

10	Кітапхана жұмысыны, «Оқуға құштар мектеп» жобасының тиімділігі	Кітапхана жұмысының тиімділігі, жобалардың жүзеге асырылуы, оқушылардың қамтылуын қадағалау	Жоспары	Жалпы	Жоспарларды талдау	Ақпан	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Анықтама	Талдау директор жанынлағы отырыс	
11	Сынып сағаттарының сапасы	Сынып сағаттарының мазмұнының балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкестігін, шешілетін міндеттердің өзектілігін және мектептің міндеттері мен миссияларына сәйкестігін тексеру	1-11 сыныптар	Тақырыптық	Сынып сағаттарына қатысу	Наурыз	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Сынып жетекшілерінің ӘБ отырысы, анықтама	Талдау директор жанынлағы отырыс	Жыл бойы
12	Психологиялық қызмет жұмысының тиімділігі.		Әлеуметтік педагог, педагог-психолог жұмыстарын зерделеу	Жалпы	Құжаттаманы талдау – - оқушылармен және сынып жетекшілерімен әңгімелесу	Наурыз	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес, анықтама		Жыл бойы
13	«Біртұтас тәрбие» бағдарламасын	Тәрбие жұмысы жоспарларының мазмұнының	Сынып ұжымдарының тәрбие	Тақырыптық	жоспарларды талдау, сынып жетекшілерімен	Сәуір	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	Жыл бойы

	ың орындалысы	балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкестігін, шешілетін міндеттердің өзектілігін және мектептің міндеттері мен миссиясының сәйкестігін, тәрбие мазмұнын жаңартуды тексеру	жұмысының жоспарлары		әңгімелесу					
14	Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығының және аналар, әкелер академиясы жұмысының орындалысы	Ата-аналарды педагогикалық қолдау мақсатында өткізілетін сабақтардың сапасы, академия жұмыстарының жүргізілісі.	1-11 сынып жетекшілері	Тақырыптық	жоспарларды талдау,	Сәуір	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
15	Үйірме жұмыстарының жүргізілу жайын бақылау	Үйірме жұмысының жүргізілу жағдайы	1-11 сыныптар	Қадағалау	Үйірме жұмыстарының жүргізілуін, нәтижесін тексеру	Сәуір	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары		Анықтама	
16	Сынып жетекшісінің құжаттамасын жүргізу, тәрбие жұмысының	Тәрбие жұмысы жоспарларының орындалуын талдау, құжаттаманы	Тәрбие жұмысының жоспарлары	Тақырыптық	- сынып жетекшілері ұсынған материалдарды талдау;	Мамыр	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Сынып жетекшілерінің ӘБ отырысы, анықтама	Тәртіптік жаза / көтермелену	

	жоспарларын орындау	жүргізу сапасын тексеру.			- оқушылардың сауалнамасы					
17	«Жаз -2024» бағдарламсының жүзеге асрылуы	«Жаз -2024» бағдарламасының жүзеге асрылуын қадағалау	Лагер басшылары отрядтар, тәрбиешілер	Қадағалау		Маусым	Директордың ТЖЖ орынбасарлары	Директор жанындағы отрыс	Хаттама	Маусым

VIII.Материалдық-техникалық базаның нығаюын бақылау

1	Кіші қамту қызметкерлерінің құжаттарын түгендеу	Медициналық тексерістен өтуін бақылау	Кіші қамту қызметкерлері	Жалпы бақылау		Тамыз	Директордың ШЖЖ орынбасары Г.Асанова		Анықтама	1 апта Қыркүйек
2	Мектеп ғимаратының жаңа оқу жылына дайындығы	Оқу процесін қамтамасыз ету, техникалық қауіпсіздігі	Мектеп ғимараты, оқу кабинеттерінің материалдық базасы	Тақырыптық	Бақылау	Тамыз	Директордың ШЖЖ орынбасары Г.Асанова	Оқу орынбасарлары	Анықтама	Қараша, қаңтар, мамы
3	Санитарлық гигиеналық режим және еңбектің қауіпсіздік ережесі	Оқу кабинеттері мен спорт зал мен жиын зал санитарлық жағдайға сай болуы, қауіпсіздік ереже бұрыштарын, стендтері болуын қадағалау.	Оқу кабинеттері мен спортзал, жиын зал, асхана	Тақырыптық	Сыныптық жалпылаушы бақылау	Тамыз	Директордың ШЖЖ орынбасары Г.Асанова	Оқу орынбасарлары	Мониторинг	Тоқсан сайын
4	Оқу жылына	Сынып	Сынып	Тақырыптық	Талдау жасау	Қыркүйек	Директордың	Оқу	Нұсқаулы	Тоқсан

	сынып бөлмелерінің дайындығын қадағалау	бөлмелерінің тазалығы	бөлмелері, дәліздер,	ық бақылау			ШЖЖ орынбасары Г.Асанова	орынбасарлары	қ журналы	сайын
5	Жылу беру маусымына дайындық	Ғимарат ішіндегі жылу беретін құрылғыларды тексеру	Ғимарат іші	Тақырыптық бақылау	Бақылау	Қазан айы	Директордың ШЖЖ орынбасары Г.Асанова			Қыс мезгілі
6	Кіші қамту қызметкерлерінің жұмысын қадағалау	Техникалық және өрт қауіпсіздігі ережелерімен таныстыру	Мектеп қызметкерлері	Жалпы бақылау	Талдау жасау	Қараша	Директордың ШЖЖ орынбасары Г.Асанова			Айдың соңы
7	Кабинеттердің санитариялық жай-күйін тексеру қорытындысы	Мектеп ғимаратында, кабинеттерде санитариялық жай-күйдің сақталуын бақылау	Ғимарат, оқу кабинеттері	Тақырыптық	Бақылау	Жыл бойы	Директордың ШЖЖ орынбасары Г.Асанова	Оқу орынбасарлары	Анықтама	ӘО
8	Апаттық жағдайларға байланысты қар, су тасқындарын алдын алу	Су құбырларын қадағалау, шатырдағы мұздардан сақтану және мұздарды ою.	Мектеп аумағы	бақылау		Наурыз-сәуір	Директордың ШЖЖ орынбасары Г.Асанова		Кеңес шешімі	
9	Мектептің тазалығы.	Сенбіліктер ұйымдастыру	Мектеп тазалығы	Тақырыптық	Бақылау	Сәуір	Директордың шаруашылық жұмысы жөніндегі орынбасары Г.Асанова	ӘО	Мониторинг	Сәуір-мамыр

10	Ғимараттың ішкі және сыртқы тазалығын қадағалау	Мектеп кабинеттерінің жай-күйі	Мектеп кабинеттері	Жалпы бақылау	Талдау	Мамыр айы	Директордың ШЖЖ орынбасары Г.Асанова	ӘО	Кеңес шешіміне сәйкес	
11	Мектеп аумағындағы көгалдандыру жұмыстарын жүргізу	Келесі оқу жылына мектеп кабинеттерін әктеп, сырлап дайындау	Мектеп тазалығы	Тақырыптық бақылау	Талдау	Маусым	Директордың ШЖЖ орынбасары Г.Асанова	Кеңес шешімі		Орындалысын қарастыру туралы