|  |  |
| --- | --- |
| **ҚАРАЛДЫ**  Педагогикалық кеңесте  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023ж.  Хаттама № \_\_\_\_\_ | **БЕКІТІЛДІ**  « № 53МЛ» КММ директоры  \_\_\_\_\_\_\_\_­­­­\_ А.Д.Садвакасова  «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023ж. |

# 2023-2024 оқу жылына

# "№53 мектеп-лицей"

# мектепішілік бақылау жоспары

**қарағанды–2023**

**11. Мектепішілік бақылау жоспары**

**2023-2024 оқу жылы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ р/р** | **Бақылау тақырыбы** | | | **Бақылау мақсаты** | **Бақылау объектісі** | | **Бақылау түрі** | | | | **Бақылау әдістері** | | **Орындау мерзімдері** | | | | **Жауаптылар** | | **Қарау орны** | | | | **Басқарушылық шешім** | **Екінші бақылау** | |
| **I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319 *с )дополнениями и именениями )* | | | Соответствие нормативным документам | Наблюдение и анализ | | Тематический  Фронтальный | | | | Изучение докумектации анализ | | Август-май | | | | Администрация | | Педогогический совет | | | | Аналитическая справка  Диагностика  Мониторинг | | Август-май |
| 2 | Государственных общеобязательных стандартов начального образования, основного среднего образования и общего среднего образования, утверждённых приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 03 августа 2022 года № 348 (с внесенными изменениями согласно Приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 23 сентября 2022 года № 406) | | | Соответствие нормативным документам | Наблюдение и анализ | | Тематический  Фронтальный | | | | Изучение докумектации анализ | | Август-май | | | | Администрация | | Педогогический совет | | | | Аналитическая справка  Диагностика  Мониторинг | | Август-май |
| 3 | Типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 (с внесенными изменениями согласно приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 30 сентября 2022 года № 412); | | | Соответствие нормативным документам | Наблюдение и анализ | | Тематический  Фронтальный | | | | Изучение докумектации анализ | | Август-май | | | | Администрация | | Педогогический совет | | | | Аналитическая справка  Диагностика  Мониторинг | | Август-май |
| 4 | Типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 (с внесенными изменениями согласно приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 12 августа 2022 года № 365); | | | Соответствие нормативным документам | Наблюдение и анализ | | Тематический  Фронтальный | | | | Изучение докумектации анализ | | Август-май | | | | Администрация | | Педогогический совет | | | | Аналитическая справка  Диагностика  Мониторинг | | Август-май |
| 5 | приказа Министра просвещения Республики от 16 сентября 2022 года № 399 «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам и курсам по выбору уровней начального, основного среднего и общего среднего образования»; | | | Соответствие нормативным документам | Наблюдение и анализ | | Тематический  Фронтальный | | | | Изучение докумектации анализ | | Август-май | | | | Администрация | | Педогогический совет | | | | Аналитическая справка  Диагностика  Мониторинг | | Август-май |
| 6 | Инструктивно-методического письма Министерства просвещения Республики Казахстан «Об особенностях учебно-воспитательного процесса в организациях среднего образования Республики Казахстан в 2023-2024 учебном году» (Нур-Султан: Национальная академия образования им. И. Алтынсарина, 2023); | | | Соответствие нормативным документам | Наблюдение и анализ | | Тематический  Фронтальный | | | | Изучение докумектации анализ | | Август-май | | | | Администрация | | Педогогический совет | | | | Аналитическая справка  Диагностика  Мониторинг | | Август-май |
| 7 | Аттестация педагогов (приказ МОН РК от 30.12.2022 г. № 533) с изменениями и дополнениями в приказах МОН | | | Соответствие состояния личных дел по перечню документов | Наблюдение и анализ | | Тематический  Фронтальный | | | | Изучение докумектации анализ | | Август-май | | | | Администрация | | Педогогический совет | | | | Аналитическая справка  Диагностика  Мониторинг | | Август-май |
| 8 | Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 (с внесенными изменениями от 12 мая 2022 года № 193); | | | Соответствие нормативным документам | Наблюдение и анализ | | Тематический  Фронтальный | | | | Изучение докумектации анализ | | Август-май | | | | Администрация | | Педогогический совет | | | | Аналитическая справка  Диагностика  Мониторинг | | Август-май |
| 9 | "Правил организации наставничества и требований к педагогам, осуществляющим наставничество" пр МОН РК №150 от 24.04.20 | | | Соответствие нормативным документам | Наблюдение и анализ | | Тематический  Фронтальный | | | | Изучение докумектации анализ | | Август-май | | | | Администрация | | Педогогический совет | | | | Аналитическая справка  Диагностика  Мониторинг | | Август-май |
| 10 | Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов, утвержденных приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595; | | | Соответствие нормативным документам | Наблюдение и анализ | | Тематический  Фронтальный | | | | Изучение докумектации анализ | | Август-май | | | | Администрация | | Педогогический совет | | | | Аналитическая справка  Диагностика  Мониторинг | | Август-май |
| 11 | Работа по выполнению закона  «О языках в РК | | | Соответствие нормативным документам |  | | Тематический  Фронтальный | | | | Изучение докумектации анализ | | Август-май | | | | Администрация | | Педогогический совет | | | | Аналитическая справка  Диагностика  Мониторинг | | Август-май |
| 12 | Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», утвержденных приказом МЗ РК № ҚР ДСМ – 76 от 5 августа 2021 года. | | | Соответствие нормативным документам | Наблюдение и анализ | | Тематический  Фронтальный | | | | Изучение докумектации анализ | | Август-май | | | | Администрация | | Педогогический совет | | | | Аналитическая справка  Диагностика  Мониторинг | | Август-май |
| 13 | О внесении изменений и дополнений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 "Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы"  Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 27 августа 2022 года № 382. | | | Соответствие нормативным документам | Наблюдение и анализ | | Тематический  Фронтальный | | | | Изучение докумектации анализ | | Август-май | | | | Администрация | | Педогогический совет | | | | Аналитическая справка  Диагностика  Мониторинг | | Август-май |
| **ІІ. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Мектеп қызметкерлеріне арналған ТҚ бойынша кіріспе нұсқамалық. | | | ҚТ бойынша журналдарды ресімдеудің дұрыстығын тексеру | Мектептің барлық қызметкерлері | | жоспарлы | | | | кешенді | | Тамыз | | Хамзина Ж.У  Шалгинбаева А.Т, Хиса Н  Шегебаева Д.Б  Кобенова Л.К  Сагиева К.Р | | | | | | Педкеңес | | ҚТ бойынша журналдар | | Жыл бойы |
| 2 | Сабақтардың, үйірмелердің, факультативтердің, таңдауы бойынша курстардың және үйде оқытылатын оқушылардың күнпарақ- тақырып-тық жоспарын (КТЖ) әзірлеу және бекіту. | | | КТЖ оқу бағдарламаларына сәйкестігін бағалау | Пән мұғалімдерінің, үйірмелер мен спорт секцияларының КТЖ | | жоспарлы | | | | кешенді | | Тамыз | | Хамзина Ж.У  Шалгинбаева А.Т, Хиса Н  Шегебаева Д.Б  Кобенова Л.К  Сагиева К.Р | | | | | | кафедралар отырысы | | КТЖ бекіту | | қыркүйек |
| 3 | Пәндер бойынша БЖБ, ТЖБ кестесін құру және бекіту. | | | Нормалардың сақталуы | Тақырыптық – күнтізбелік жоспар, ӘНХ | | жоспарлы | | | | кешенді | | Тамыз | | Хамзина Ж.У  Шалгинбаева А.Т, Хиса Н  Шегебаева Д.Б  Кобенова Л.К  Сагиева К.Р | | | | | | кафедралар отырысы | | Кесте | | қыркүйек |
| 4 | «BILIMAL» АБЖ мұғалімдердің КТЖ толтыруы. | | | КТЖ кестеге, оқу бағдарламаларына сәйкестігін тексеру | Пән мұғалімдерінің КТЖ | | жоспарлы | | | | кешенді | | Тамыз | | Хамзина Ж.У  Шалгинбаева А.Т, Хиса Н  Шегебаева Д.Б  Кобенова Л.К  Сагиева К.Р | | | | | | ДҚК | | Мұғалімдердің КТЖ | | Жыл бойы |
| 5 | Мемлекеттік қызмет көрсету | | | Мемлекеттік қызмет көрсету стандарттарының орындалуы | Құжаттар | | жоспарлы | | | | кешенді | | Тамыз | | Хамзина Ж.У  Шалгинбаева А.Т, Хиса Н  Шегебаева Д.Б  Кобенова Л.К  Сагиева К.Р | | | | | | педкеңес | | Бұйрықтар | | Қажетіне қарай |
| 6 | Пәндер бойынша КТЖ құрылуының сапасын тексеру | | | Күнтізбелік – тақырыптық жоспарлардың оқу бағдарламаларына сәйкес құрылу жағдайын талдау | Күнтізбелік – тақырыптық жоспарлар | | жоспарлы | | | | Бақылау -диагностикалық | | Тамыз | | Хамзина Ж.У  Шалгинбаева А.Т, Хиса Н  Шегебаева Д.Б  Кобенова Л.К  Сагиева К.Р | | | | | | педкеңес | | Ұсынымдар | | Жыл бойы |
| **Қыркүйек** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Арнайы курстар бағдарламаларының мазмұнын бақылау. | | | Арнайы курс бағдарламалары жағдайының сапасын талдау | Оқу бағдарламалары | | ағымды | | | | талдау | Қыркүйек | | | | Ходко Т.В | | | | | кафедра | | Ұсынымдар,  бағдарламаларды бекіту | | қыркүйек |
| 8 | Пән мұғалімдерінің КТЖ (БЖБ) бөлімі бойынша жиынтық бағалау үдерісінің нақты санын көрсетуін бақылау, кесте құру | | | 2023-2024 оқу жылына ӘНХ - та көрсетілген БЖБ санының КТЖ сәйкестігін тексеру | Мұғалімдердің КТЖ | | ағымды | | | | талдау | Қыркүйек | | | | ОЖ директорлар орынбасарлары | | | | | ДҚК | | анықтама | | қыркүйек |
| 9 | Мұғалімдердің жеке іс қағаздарының жағдайы | | | Мұғалімдердің жеке іс қағаздарын тексеру | Мұғалімдердің жеке іс қағаздары | | ағымды | | | | Құжаттарды зерделеу | Қыркүйек | | | | Алтынова А.Ж | | | | | кафедра | | ұсынымдар | | Қажетіне қарай |
| 10 | Оқу кабинеттерін төлқұжаттау | | | Оқу кабинеттерін төлқұжаттау бойынша құжаттарды ресімдеу. | Кабинеттердің төлқұжаттары | | жоспарлы | | | | Құжаттарды зерделеу | Қыркүйек | | | | Кулмырзаева А.М  Каириева Б.  Аманбеков Ж.  Гауф Е.Н  Каржасбекова А.Б  Сыздыкова А.А | | | | | Кафедра отырысы | | Кабинеттердің төлқұжаттары | | қыркүйек |
| 11 | Тәлімгер педагогтің жас маманмен жұмысы | | | Жұмысты ұйымдастыру | жұмыс жоспары | | жоспарлы | | | | Бақылау | Қыркүйек | | | | Жас мамандар және тәлімгерлер | | | | | Педкеңес | | Бұйрық, жоспар | | Қажетіне қарай |
| 12 | 1, 5, 10 – сынып математика, алгебра пәндерінен қысқа мерзімді сабақ жоспарларын тексеру | | | ҚМЖ құрастыру талаптарына сәйкестігі, сапасы | Қысқа мерзімді сабақ жоспарлар | | жоспарлы | | | | Бақылау-талдау | Қыркүйек | | | | Пән мұғалімдері | | | | | ДҚК | | Әдістемелік ұсыныс  ДҚК анықтама | | Қажетіне қарай |
| 13 | Сынып журналдарын және факультативтік, лицей компоненттерінің, үйде оқыту журналдарын тексеру | | | Тақырыптардың күнпарақтық жоспарға сәйкестігі, жазба жұмыстары. Пән мұғалімдерінің журнал толтыруда бірыңғай орфографиялық тәртіпті сақтауын, бағалар жинақталуын талдау | 1,5,10- сыныптардың сынып журналдары және факультативтік, үйде оқыту журналдары | | жоспарлы | | | | Құжаттарды зерделеу | Қыркүйек | | | | Пән мұғалімдері | | | | | ДҚК | | Ұсынымдар, ДҚК анықтама | | Жыл бойы |
| 14 | БЖСБ - МОДОдайындық бойынша жұмыс жоспарларын бекіту | | | Жұмыс жоспарларының сапалы құрылуын талдау | 4, 9 – сыныптардың оқушыларымен жұмыс жоспары | | жоспарлы | | | | Құжаттарды зерделеу | Қыркүйек | | | | Пән мұғалімдері | | | | | Кафедра отырысы | | Ұсынымдар | | Жыл бойы |
| 15 | 1,5,10- сынып оқушыларының жеке істерінің жағдайы | | | 1,5,10- сыныптардың сынып жетекшілерінің оқушылардың жеке ісін рәсімдеу бойынша жұмысын талдау | 1,5, 10 сыныптардың жеке істері | | жоспарлы | | | | Құжаттарды зерделеу | Қыркүйек | | | | Сынып жетекшілер | | | | | ДҚК | | ДҚК анықтама | | Қажетіне қарай |
| **Қазан** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | 1-11- сыныптардың журналдарының жағдайын бақылау (үйде оқытуды қоса) | | | Тақырыптардың күнпарақтық жоспарға сәйкестігі, жазба жұмыстары, БЖБ, ТЖБ нормаларының орындалуы. Пән мұғалімдерінің журнал толтыруда бірыңғай орфографиялық тәртіпті сақтауын, бағалар жинақталуын талдау | 2,6,8- сыныптардың сынып журналдары | | Бақылау -диагностикалық | | | | жоспарлы | | Қазан | | Пән мұғалімдері | | | | | | ДҚК | | Ұсынымдар, ДҚК анықтама | | Жыл бойы |
| 17 | 2,7,11- сыныптарда қазақ тілі, әдебиеттік оқу, қазақ әдебиеті пәнінен қысқа мерзімді сабақ жоспарларын тексеру | | | ҚМЖ құрастыру талаптарына сәйкестігі, сапасы | Қысқа мерзімді сабақ жоспарлар | | жекелендірілген | | | | жоспарлы | | Қазан | | Пән мұғалімдері | | | | | | ДҚК | | Әдістемелік ұсыныс анықтама | | Жыл бойы |
| 18 | 2 ,6 (математика),10 (алгебра және анализ бастамалары) сыныптардағы БЖБ орындалуын бақылау  (үйде оқыту, инклюзивті оқытуды қоса) | | | БЖБ мен ТЖБ талдау және тапсырмалары | Мұғалімдердің  ЖБ талдауы және ҚМЖ | | бақылау | | | | жоспарлы | | Қазан | | Пән мұғалімдері | | | | | | ДҚК | | Ұсынымдар  ДҚК анықтама | | Жыл бойы |
| 19 | 2, 7 ,11– сыныптарда қазақ тілі пәні бойынша дәптерлерді тексеру (үйде оқыту, инклюзивті оқытуды қоса) | | | Оқушылардың дәптер жүргізу жағдайы | Оқушылардың дәптерлері | | талдау | | | | жоспарлы | | Қазан | | Пән мұғалімдері | | | | | | Кафедра отырысы | | Ұсынымдар, | | Жыл бойы |
| **Қараша** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 4, 9 – сыныптарда орыс тілі пәні бойынша дәптерлерді тексеру (үйде оқыту, инклюзивті оқытуды қоса) | | | Оқушылардың дәптер жүргізу жағдайы | Оқушылардың дәптерлері | | талдау | | | | жоспарлы | | Қараша | | Пән мұғалімдері | | | | | | Кафедра отырысы | | Ұсынымдар, | | Жыл бойы |
| 2. | 1- тоқсанда төмен сапа көрсеткен пәндер бойынша сыныптардағы оқу үрдісінің ұйымдастырылуын және өткізілу сапасын бақылау (ҚМЖ талдау ) | | | ҚМЖ талдау және тапсырмалары | Мұғалімдердің  ҚМЖ, оқу үрдісі | | бақылау | | | | жоспарлы | | Қараша | | Пән мұғалімдері | | | | | | педкеңес | | Ұсынымдар, анықтама | | Жыл бойы |
| 4 | 1-11- сыныптардың журналдарының жағдайын бақылау (үйде оқытуды қоса) | | | Тақырыптардың күнпарақтық жоспарға сәйкестігі, жазба жұмыстары, БЖБ, ТЖБ нормаларының орындалуы. бағалар жинақталуын талдау | 2,6,8- сыныптардың сынып журналдары | | Бақылау -диагностикалық | | | | жоспарлы | | Қараша | | Пән мұғалімдері | | | | | | ДҚК | | Ұсынымдар, анықтама | | Жыл бойы |
| **Желтоқсан** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | 1-11-сыныптардың журналдарын тексеру (үйде оқытуды, вариативті, лицей компоненті журналдарын қоса) | | 1-11 – сыныптардың оқушыларының ағымды үлгерімін талдау | 1-11- сыныптардың электрондық  журналдары | | Ағымдық | | | | талдау | | Желтоқсан | | Пән мұғалімдері | | | | | | ДҚК | | Ұсынымдар, ДҚК анықтама | | Жыл бойы |
| 2 | | 3, 6, 9 - сыныптардың жаратылыстану, биология пәндерінен ҚМЖ орындалуын тексеру (үйде оқыту, инклюзивті оқытуды қоса) | | 3,6, 9 - сыныптардың оқушыларының ағымдық сабақтарға сапалы дайындалуын талдау | Мұғалімдердің ҚМЖ | | жоспарлы | | | | талдау | | Желтоқсан | | Пән мұғалімдері | | | | | | ДҚК | | Ұсынымдар, | | Жыл бойы |
| 3 | | 4 (әдебиеттік оқу), 11 - (география) сыныптардағы БЖБ және ТЖБ орындалуын бақылау  (үйде оқыту, инклюзивті оқытуды қоса) | | БЖБ мен ТЖБ талдау және тапсырмалары | Мұғалімдердің  ЖБ талдауы және ҚМЖ | | жоспарлы | | | | бақылау | | Желтоқсан | | Пән мұғалімдері | | | | | | ДҚК | | Ұсынымдар  ДҚК анықтама | | Жыл бойы |
| **Қаңтар** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | 1. 1 –сыныптарда математика, 10 - сыныптарда алгебра пәнінен дәптерлерді тексеру (үйде оқыту, инклюзивті оқытуды қоса) | | Дәптерлерді тексеру жүйесі, сынып және үй жұмыстарының көлемі, орфографиялық талаптарды сақтау | Пәндік дәптерлер | | ағымдық | | | | Кешенді-бақылау | | Қаңтар | | Кафедра жетекшілері | | | | | | ДҚК | | Ұсыным,  анықтама | | Жыл бойы |
| 2 | | 2022 жылғы мемлекеттік қызметке талдау | | Мемлекеттік қызмет |  | | жоспарлы | | | | бақылау | | Қаңтар | | Директор | | | | | | ДҚК | | Ұсынымдар, анықтама | | Жыл бойы |
|  | | 2022 жылғы жемқорлық қатерге талдау | | Жемқорлық қатерге талдау |  | | жоспарлы | | | | бақылау | | Қаңтар | | Директор | | | | | | ДҚК | | Ұсынымдар, анықтама | | Жыл бойы |
| 3 | | Тәлімгер педагогтің жас маманмен жұмыс жағдайына талдау | | Тәлімгер педагогтің жас маманмен атқарылған жұмыстарына талдау жасау | Жас мамандар, тәлімгерлер | | жоспарлы | | | | кешенді | | Қаңтар | | Жас маман мектебінің жетекшісі Тәлімгерлер | | | | | | Әдістемелік отырыс | | хаттама | | Жыл бойы |
| 4 | | 3, 6, 9 - сыныптардың Қазақстан тарихы, ағылшын тілі,информатика, биология пәндерінен ҚМЖ орындалуын тексеру (үйде оқыту, инклюзивті оқытуды қоса) | | 3,6, 9 - сыныптардың оқушыларының ағымдық сабақтарға сапалы дайындалуын талдау | Мұғалімдердің ҚМЖ | | жоспарлы | | | | талдау | | Желтоқсан | | Пән мұғалімдері | | | | | | ДҚК | | Ұсынымдар, | | Жыл бойы |
| **Ақпан** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | 1. 1-11 - сыныптарда электронды журналдардың, үйде оқытылатын оқушылардың журналдарының жүргізілуін бақылау | | 1-11 - сыныптарда электронды журналдардың жүргізуін бақылау | 1-11 - сыныптарда электронды журналдары | | Ағымдық | | | | талдау | | Ақпан | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | ДҚК | | Ұсынымдар, анықтама | | Жыл бойы |
| 2 | | 2. 4- сыныптарда математика, 8 - сыныптарда география, денешынықтыру, көркем еңбек ҚМЖ орындалуын тексеру (үйде оқыту, инклюзивті оқытуды қоса) | | 2, 8 - сыныптардың оқушыларының ағымдық сабақтарға сапалы дайындалуын талдау | Мұғалімдердің ҚМЖ | | жоспарлы | | | | талдау | | Ақпан | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | ДҚК | | Ұсынымдар, | | Жыл бойы |
| **Наурыз** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | 1. 1-11-сыныптардың журналдарының жағдайын бақылау | | 3- тоқсанда бағалардың әділ қойылуы, тақырыптардың жоспарға сәйкестігі, жазба, зертханалық жұмыс нормаларының орындалуы | 1-11-сыныптардың сынып журналдары | | жоспарлы | | | | бақылау | | Наурыз | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | ДҚК | | анықтама | | Жыл бойы |
| 2 | | 2. 3 – сыныптарда қазақ тілі орыс сыныбында/орыс тілі қазақ сыныбында, 7 – сыныптарда орыс тілі мен әдебиет (қазақ тілі мен әдебиет орыс мектептерінде) пәндерінен БЖБ және ТЖБ орындалуын бақылау (үйде оқыту, инклюзивті оқытуды қоса) | | БЖБ мен ТЖБ талдау және тапсырмалары | Мұғалімдердің  ЖБ талдауы | | жоспарлы | | | | Құжаттарды зерделеу | | Наурыз | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | ДҚК | | анықтама | | Жыл бойы |
| **Сәуір** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | 1. 4 - сыныптарда денешынықтыру, 7 – сыныптарда химия ,физика,көркем еңбек пәндерінен ҚМЖ орындалуын тексеру (үйде оқыту, инклюзивті оқытуды қоса) | | 4, 7 - сыныптардың оқушыларының ағымдық сабақтарға сапалы дайындалуын талдау | Мұғалімдердің ҚМЖ | | жоспарлы | | | | бақылау | | Сәуір | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | ДҚК | | Ұсынымдар,  ДҚК анықтама | | Жыл бойы |
| 2 | | 2. 1-11- сыныптарда электронды журналдардың жүргізілуін бақылау | | 1-11- сыныптарда электронды журналдардың жүргізуін талдау | 1-11- сыныптарда электронды журналдары | | Ағымдық | | | | Құжаттарды тақырыптық тексеру | | Сәуір | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | ДҚК | | Ұсынымдар, | | Жыл бойы |
| 3 | | 3. «Ғылым жастарды қанаттандырады ...» атты XXVIІ мектептік ғылыми- практикалық конференцияны дайындау және өткізу. | | Бақылау мақсаты: ең үздік жобалық жұмыстарды оларды қалалық, облыстық, Республикалық деңгейде әрі қарай қатысуға іріктеу мақсатымен анықтау | Жобалар, зерттеу жұмыстары | | Жоспар бойынша | | | | Құжаттарды тексеру | | Сәуір | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | ДҚК | | Ұсынымдар, анықтама | | Жыл бойы |
| 4 | | 4. 1 – сыныпқа қабылдау | | Мемлекеттік қызметтің орындалуын жүзеге асырылуы | 1-сынып | | Жоспар бойынша | | | | Құжаттарды тексеру | | Сәуір | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | ДҚК | | Ұсынымдар, анықтама | | Жыл бойы |
| **Мамыр** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | 1.1-11-сынып, вариативті/лицей компоненттерінің, үйден оқытылатын журналдардың жүргізілу жағдайын бақылау | | Сыныптардың журналдары мен пән мұғалімдерінің жұмысына талдау, МЖМБС орындалуы, журналдарды мұрағатқа жіберуге дайындау | 1 -11-сыныптардың, вариативті/лицей компоненттерінің, үйден оқытылатын оқушылардың журналдары | | Ағымдық | | | | Құжаттарды тақырыптық тексеру | | **Мамыр** | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | ДҚК | | Ұсынымдар, ДҚК анықтама | | Жыл бойы |
| 2 | | 2. 4 - сыныптарда ағылшын тілі, 6 – сыныптарда Қазақстан тарихы ,құқық негіздері бойынша БЖБ және ТЖБ орындалуын бақылау (үйде оқыту, инклюзивті оқытуды қоса) | | БЖБ мен ТЖБ талдау және тапсырмалары | Мұғалімдердің  ЖБ талдауы | | жоспарлы | | | | Құжаттарды зерделеу | | Мамыр | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | ДҚК | | Ұсынымдар, ДҚК анықтама | | Жыл бойы |
| **ІІІ. Оқу процесінің сапасын бақылау** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | 4, 5, 9- сыныптарда кіру бақылау үзіктері (оқыту тілі, математика, жаратылыстану, физика ). | | Оқу жылының басындағы ББД дейгейін тексеру | 4, 5, 9 –сыныптардың оқушылары | | диагностикалық | | | | аналитикалық | | қыркүйек | | | | Кафедра жетекшілері | | | | ДҚК | | ДЖК анықтама | Жыл бойы | |
| 2 | | Жаңадан келген педагогтардың сабақтарына қатысу | | Сабақтарда қолданылатын әдіс- тәсілдер, оқу материалын игеруі | Жаңадан келген педагогтар | | жоспарлы | | | | жеке | | қыркүйек | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | Кафедра отырысы | | Әдістемелік ұсыным | Жыл бойы | |
| 3 | | Аттестациядан өтілетін пән мұғалімдерінің сабақтарына қатысу. | | Сабақ жоспарлары мен күнпарақтық жоспарларының, жаңартылған білім мазмұны бойынша бірыңғай талаптарға жұмыс түрлері мен әдістерінің сәйкестігі | пән мұғалімдері | | жоспарлы | | | | жеке | | қыркүйек | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | Кафедра отырысы | | Бақылау парақтары | Жыл бойы | |
| **Қазан** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | 4, 9,11 - сынып оқушыларымен ББЖСБ, қорытынды аттестацияға дайындық | | ББД қалыптасқандық жағдайын талдау | 4, 9, 11-сыныптардың оқушылары мен пән мұғалімдері | | жоспарлы | | | | талдау | | Қазан | | | | кафедра жетекшілері | | | | Кафедра отырысы | | Пән кафедрасы отырысының анықтамасы | Жыл бойы | |
| 2 | | 5- сыныптарда математика, қазақ тілі,қазақ әдебиеті, орыс тілі мен орыс әдебиеті, жаратылыстану сабақтарына қатысу | | Сабақтастық аясында 5- сынып оқушыларының бейімделуін бақылау | 5- сынып оқушылары | | жоспарлы | | | | талдау | | Қазан | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | ДҚК | | Әдістемелік ұсыным  анықтама | Қажетіне қарай | |
| 3 | | 2- сыныптардың оқыту сабақтарына қатысу ( инклюзивті оқыту және үйде оқыту) | | Мектепке бейімделуін бақылау | 1- сынып оқушылары | | жоспарлы | | | | талдау | | Қазан | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | ДҚК | | анықтама  Әдістемелік ұсыным | Жыл бойы | |
| **Қараша** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | 4, 9 – сыныптарда шетел тілі мен физика , биология сабақтарына қатысу (үйде оқыту, инклюзивті оқытуды қоса) | | Сабақтарда денсаулық сақтау технологияларының қолданылуын тексеру | 4 –сыныптар | | жоспарлы | | | | талдау | | Қараша | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | ДҚК | | Әдістемелік ұсыным,  ДҚК анықтама | Қажетіне қарай | |
| 2 | | 1 - тоқсан қорытындысы бойынша теріс динамика көрсеткен сыныптардың сабақтарына қатысу (үйде оқыту, инклюзивті оқытуды қоса) | | Оқу пәндерін оқыту жағдайы | Теріс динамика көрсеткен пән мұғалімдері | | жоспарлы | | | | талдау | | Қараша | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | ДҚК | | Педагогикалық кеңес, анықтама | Қажетіне қарай | |
| **Желтоқсан** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | 7-8 сыныптарда химия, информатика ,дүниежүзі тарихы пәндерінің оқытылу жағдайы (үйде оқыту, инклюзивті оқытуды қоса) | | Сандық технологияларын қолдану | Химия, информатика пәні мұғалімдері | | жоспарлы | | | | талдау | | Желтоқсан | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | ДҚК | | Анықтама ДҚҚ  Әдістемелік ұсыным | Қажетіне қарай | |
| 2 | | 4-сыныптарда әкімшілік бақылау үзігі (оқу жылдамдығы деңгейі, математика, диктант, жаратылыстану, дүниетану)) | | ББД қалыптасқандығы деңгейін талдау | 4-сынып оқушылары | | диагностикалық | | | | талдау | | Желтоқсан | | | | ОЖ директордың орынбасарлары Жуковская Н.Ю  Ходко Т.В  Хиса Н  Шегебаева Д.Б  Кобенова Л.К  Сагиева К.Р | | | | Педкеңес | | Кафедра отырысы, анықтама | Қажетіне қарай | |
| 3 | | 4- сыныптарда оқыту тілі пәндерінің оқытылу жағдайы (үйде оқыту, инклюзивті оқытуды қоса) | | Сандық технологияларын қолдану | Химия, информатика пәні мұғалімдері | | жоспарлы | | | | талдау | | Желтоқсан | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | ДҚК | | Анықтама ДҚҚ  Әдістемелік ұсыным | Қажетіне қарай | |
| **Қаңтар** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | 9, 11-сыныптарда ҰБТ және ББЖСБ пәндері бойынша сынамалық тестілеу | | ББД қалыптасқандық деңгейін талдау | 4, 9, 11-сыныптардың оқушылары мен пән мұғалімдері | | жоспарлы | | | | талдау | | Қаңтар | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | ДҚК | | анықтама | Қажетіне қарай | |
| 2 | | 2 – сыныптардың математика, 10- 11 – сыныптардың информатика, АӘжТД , Қазақстан тарихы пәндерінің оқытылу жағдайына талдау (үйде оқыту, инклюзивті оқытуды қоса) | | Оқу сауаттылығын дамыту, тілдік дағдылардың меңгеру деңгейі. | 2, 11 – сыныптардың оқушылары, пән мұғалімдері | | жоспарлы | | | | талдау | | Қаңтар | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | Кафедра отырысы | | Әдістемелік ұсыным | Қажетіне қарай | |
| **Ақпан** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | 3 – сыныптарда дүниетану, 8-9 – сыныптарда география, құқық негіздері пәндерінің оқытылу жағдайын талдау | | Білім беру процесінде сандық білім ресурстарын қолдану | Пән мұғалімдері | | жоспарлы | | | | талдау | | Ақпан | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | Кафедра отырысы | | Әдістемелік ұсыным | Қажетіне қарай | |
| 2 | | 3 – 4, 5 – 6 – сыныптарда вариативтік компоненттерінің оқытылу жағдайы | | Вариативтік компоненттерін оқыту жағдайын талдау | Пән мұғалімдері | | жоспарлы | | | | талдау | | Ақпан | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | ДҚК | | анықтама | Қажетіне қарай | |
| 3 | | 10-11- сыныптарда лицей компоненттерінің оқытылу жағдайын талдау | | 7-11- сыныптарда лицей компонентерінің оқытылу жағдайын тексеру | Пән мұғалімдері | | жоспарлы | | | | талдау | | Ақпан | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | ДҚК | | анықтама | Қажетіне қарай | |
| 4 | | Аттестатталушы пән мұғалімдерінің сабақтарына қатысу | | Оқу сабақтарына талдау | Пән мұғалімдері | | жоспарлы | | | | Құжаттарды зерделеу | | Ақпан | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | Кафедра отырысы | | Ұсынымдар анықтама | Қажетіне қарай | |
| **Наурыз** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | 1 – сыныптарда математика , ана тілі сабақтарына қатысу | | Қалыптастыру бағалау үдерісін жүзеге асыруын қадағалау | Пән мұғалімдері | | жоспарлы | | | | талдау | | Наурыз | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | ДҚК | | Әдістемелік ұсыным | Қажетіне қарай | |
| 2 | | Көркем еңбек, музыка, дене шынықтыру сабақтарының оқытылу жағдайына талдау | | Көркем еңбек, музыка, дене шынықтыру сабақтарының оқытылу жағдайын тексеру | Пән мұғалімдері | | жоспарлы | | | | талдау | | Наурыз | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | ДҚК | | ДҚК анықтама | Қажетіне қарай | |
| **Сәуір** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | 9,11 – сыныптарда қорытынды аттестаттауға дайындық | | ББД қалыптасқандық деңгейін талдау | Пән мұғалімдері | | жоспарлы | | | | талдау | | Сәуір | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | ДҚК | | Әдістемелік ұсыным | Қажетіне қарай | |
| 2 | | Білім сапасы төмен пән мұғалімдерінің сабақтарына қатысу | | Оқу тапсырмаларының және үй жұмысының көлемі | Білім сапасы төмен сыныптар | | жоспарлы | | | | талдау | | Сәуір | | | | ОЖ директордың орынбасарлары, кафедра жетекшілері | | | | Кафедра отырысы | | анықтама | Қажетіне қарай | |
| **3** | | Аттестатталушы пән мұғалімдерінің сабақтарына қатысу | | Оқу сабақтарына талдау | Пән мұғалімдері | | жоспарлы | | | | Құжаттарды зерделеу | | Сәуір | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | Кафедра отырысы | | Ұсынымдар анықтама | Қажетіне қарай | |
| **4** | | Үйде оқытылатын пәндердің оқытылу жағдайына талдау | | Оқу сабақтарына талдау | Пән мұғалімдері | | жоспарлы | | | | Құжаттарды зерделеу | | Сәуір | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | Кафедра отырысы | | Ұсынымдар анықтама | Қажетіне қарай | |
| **Мамыр** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Дене шынықтырудан Президенттік тесттер | | Оқушылардың физикалық дайындық деңгейі | Мектептің 4-11 – сынып оқушылары | | жоспарлы | | | | талдау | | Мамыр | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | Кафедра отырысы | | Әдістемелік ұсыным | Қажетіне қарай | |
| 2 | | Қорытынды аттестаттауға шығарылған пәндер бойынша консультациялық сабақтарға қатысу | | Қорытынды аттестаттауға дайындықты ұйымдастыруды талдау | Сабақтарға тақырыптық қатысу | | жоспарлы | | | | талдау | | Мамыр | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | ДҚК | | анықтама | Қажетіне қарай | |
| 3 | | 2- 4, 5, 10- сыныптарда шығу бақылау үзіктері (оқыту тілі, математика) | | Оқушылардың оқу жетістіктерін талдау | 2-4, 5, 10- сыныптардың оқушылары | | жоспарлы | | | | Құжаттарды зерделеу | | Мамыр | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | Кафедра отырысы | | Ұсынымдар анықтама | Қажетіне қарай | |
| 4 | | Қорытынды аттестаттау өткізу | | Қорытынды аттестаттауды ұйымдастыруды талдау | 9, 11 сынып оқушылары, емтихан алушылар, ассистенттер | | жоспарлы | | | | талдау | | Мамыр | | | | ОЖ директордың орынбасарлары | | | | Кафедра отырысы | | Әдістемелік ұсыным | Қажетіне қарай | |
| **IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Анализ работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися по итогам суммативных работ по математике, естествознаний в 2,5,7 классах | | | Анализ работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися | Работы учителей со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися | | плановый | | | анализ | | | По итогам 1-четверти | | | | Зам.директора по УР , учителя предметники | | | | Заседание кафедр | | протокол | По требованию | |
| 2 | Анализ работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися по итогам суммативных работ по родному языку, английскому языку в 3,6 классах | | | Анализ работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися | Работы учителей со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися | | плановый | | | анализ | | | По итогам 3-четверти | | | | Зам.директора по УР , учителя предметники | | | | Заседание кафедр | | протокол | По требованию | |
| 3 | Анализ работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися по итогам суммативных работ по познания мира ,физике, химии, географии в 4,8,9 классах | | | Анализ работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися | Работы учителей со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися | | плановый | | | анализ | | | По итогам 4-четверти | | | | Зам.директора по УР , учителя предметники | | | | Заседание кафедр | | протокол | По требованию | |
| 4 | Собеседования с родителями по вопросам низкой успеваемости | | | Анализ работыс родителямипо вопросам низкой успеваемости | Работы классных руководителей | | плановый | | | анализ | | | В течение года | | | | Зам.директора,., классные руководители, учителя -предметники | | | | Заседание кафедр | | протокол | По требованию | |
| 3 | Организация индивидуальных консультаций с учащимися, испытывающими затруднения | | | Анализ работы учителей со слабоуспевающимиучащимися | Предметные учителя | | плановый | | | анализ | | | В течение года | | | | Руководители кафедры Учителя-предметники | | | | Заседание кафедр | | ДЖК | По требованию | |
| 4 | Организация работы по индивидуальным траекториям учащихся, пропустившим занятия по болезни | | | Организация индивидуальных консультаций учителей | Предметные учителя | | плановый | | | анализ | | | В течение года | | | | Руководители кафедры Учителя | | | | Заседание кафедр | | Методические рекомендации | По требованию | |
| 5 | Организация дополнительных занятий с неуспевающими учащимися | | | Анализ работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися | Предметные учителя | | плановый | | |  | | | В течение года | | | | Руководители кафедры Учителя | | | | СПД  Руководители кафедры | | Методические рекомендации | По требованию | |
| 6 | Организация летней школы, школы выравнивания и дополнительных занятий со слабоуспевающими учениками на каникулах | | | Анализ работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися | Предметные учителя | | плановый | | | анализ | | | Әр тоқсан | | | | Зам директора по УР  Руководители кафедры Учителя  Классные руководители | | | | Педсовет | | отчеты | По требованию | |
| 7 | Индивидуальные консультации психолога и соцпедагога со слабоуспевающими учащимися | | | Анализировать работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися школьными педагогами | Предметные учителя | | плановый | | | анализ | | | В течение четверти | | | | Психолог и соцпедагог | | | | Заседание кафедр | | Методические рекомендации | По требованию | |
| 8 | Индивидуальные занятия по ЕНТ и итоговой аттестации со слабоуспевающими учащимися | | | Анализировать работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися предметниками по подготовке к ЕНТ | Предметные учителя | | плановый | | | анализ | | | В течение года | | | | Зам директора по УР  Руководители кафедры Учителя  Классные руководители | | | | Заседание кафедр | | Методические рекомендации | По требованию | |
| 9 | Работа по профилактике неуспеваемости  -индивидуальные задания  -дифференцированный подход  -мониторинг затруднений  -собеседование с родителями  -обсуждение предварительных итогов четверти | | | Анализировать виды работы по профилактике неуспеваемости | Предметные учителя | | плановый | | | анализ | | | Ноябрь, февраль, апрель | | | | Замдиректора по УР  Руководители кафедр | | | | СПД | | Методические рекомендации, справка | По требованию | |
| 10 | Вовлечение слабоуспевающих учеников в кружковую и проектную деятельность | | | Анализировать виды работы | Кружковые заниятия | | плановый | | | анализ | | | Ноябрь, | | | | Классные руководители | | | | СПД | | справка | январь | |
| 11 | Составление индивидуальных планов по работе со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, школа выравнивания на каникулах | | | Анализ работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками на каникулярное время | Предметные учителя | | плановый | | | анализ | | | По итогам каждой четверти | | | | Учителя-предметники | | | | Заседание кафедр | | Методические рекомендации | По требованию | |
| 12 | Проведение пробных тестирований с выпускниками и решение заданий по истории Казахстана, математической грамотности , грамотности чтения и предметам по выбору. | | | Анализ работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками на | Предметные учителя | | плановый | | | анализ | | | В течение года | | | | Зам.директора по УР., классные руководители, Учителя -предметники | | | | Заседание кафедр | | Методические рекомендации | По требованию | |
| 13 | Отчеты учителей предметников по реализации плана по восполнению знаний на СПД. | | | Анализ работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками на | Предметные учителя | | плановый | | | анализ | | | Январь  Апрель | | | | Зам.директора по УР., Зав предметных кафедр | | | | СПД | | Справка | По требованию | |
| **V. Оқу-зерттеу қызметі** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Развитие исследовательских навыков у учащихся 2-11 кл. | | | Стимулирование научно-исследовательской деятельности учащихся и выявление наиболее одаренных исследователей | Научно-исследовательские работы  «Дарын-2022», «Зерде-2022», МАН ЮИ и других конкурсов | | Персональный | | | Проверка на антиплагиат  Структура, оформление НИР  Практическая часть ИР | | | сентябрь  октябрь | | | | Зам. директора по ПО  Жуковская Н.Ю.  Ходко Т.В. | | | | СПД (май) | | Заявка на участие в областных этапах конкурсов | По требованию | |
| 2 | Проведение Республиканской олимпиады для учащихся 9-1 классов по общеобразовательным предметам (школьный, городской этапы) | | | Выявление высокомотивированных обучающихся для участия в предметных олимпиадах  Создание Базы «Одаренные дети 2023» | Работа «Профильной школы» | | Персональный | | | План работы  Ресурсы, цифровые платформы | | | Октябрь  май | | | | Зам. директора по ПО  Жуковская Н.Ю.  Ходко Т.В. | | | | Годовой отчет по работе с одаренными детьми  МС школы  Рейтинг достижений | | Банк «Одаренные дети-2023»  Рейтинговые показатели | В течение года | |
| 3 | Проведение III Республиканской олимпиады для учащихся 5-6 классов по общеобразовательным предметам (школьный, городской этапы) | | | Выявление высокомотивированных обучающихся для участия в предметных олимпиадах  Создание Базы «Одаренные дети 2023» | Учащиеся 5-6 классов | | Персональный | | | План работы  Ресурсы, цифровые платформы | | | Октябрь  май | | | | Зам. директора по ПО  Жуковская Н.Ю.  Ходко Т.В. | | | | Годовой отчет по работе с одаренными детьми  МС школы | | Банк «Одаренные дети-2023»  Рейтинговые показатели | В течение года | |
| 4 | Участие КГУ  «ШЛ№ 53» в Международном исследовании «PISA» | | | Система подготовки педагогов-предметников по развитию функциональной грамотности у учащихся | 15 летние учащиеся | | Персональный | | | Цифровая платформа «Аман Султан»  <https://bilimland.uz/ru> | | | ноябрь | | | | Зам. директора по УР Шегебаева Д.Б. | | | | Выступление на педагогическом совете ноябрь | | Решение педагогического совета | В течение года | |
| 5 | Мастер-класс«Исследование урока» (Lesson study) и «Исследование в действии» (Action research Подход Lesson Study как способ улучшения практики преподавания учителя | | | Ознакомить молодых специалистов, педагогов –предметников с теоретико-практическим инструментарием подхода | Молодые специалисты  Педагоги-предметники | | Персональный | | | Технология  Action researchПодход Lesson Stud | | | Декабрь  Январь | | | | Трансляция опыта работы учителей по Уровневой программе; применение на уроках элементов технология RWCT  Педагоги-исследователи | | | | Мастер-класс «Исследование урока» (Lesson study) и «Исследование в действии» (Action research Подход Lesson Study как способ улучшения практики преподавания учителя | | Ознакомить молодых специалистов, педагогов –предметников с теоретико-практическим инструментарием подхода,  Внедрение в практику | В течение года | |
| 6 | Подготовка к школьной научно-практической конференции: «Науки юношей питают….». | | | **Цель контроля:** выявить лучшие проектные работы, с целью дальнейшего их продвижения на участие в городских, областных, Республиканском уровнях. | Учащиеся 5-11 классов | | Персональный | | | Пленарно-секционная работа | | | март  апрель | | | | Руководитель «НОЛ» «Лицеист» | | | | МС школы | | Программа конференции, протоколы заседаний | В течение года | |
| **VІ. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Контроль качества преподавания аттестуемых учителей | | Проверка соответствия педмастерства аттестуемых педагогов | | Уроки | | | Персональный  Тематический | | | Посещение уроков | | | В течение года | | | | Зам. директора по УР, ПО  Хиса Н.  Шегебаева Д.Б.  Кобенова Л.К.  Шалгинбаева А.Т.  Хамзина Ж.У.  Жуковская Н.Ю.  Ходко Т.В. | | | | СПД | Справка с рекомендациями | В течение года | |
| 2 | Контроль качества преподавания молодых специалистов | | Проверка методической готовности учителей к проведению уроков | | Уроки | | | тематический | | | Посещение уроков | | | Октябрь  Декабрь | | | | Зам. директора по УР  Хиса Н.  Шегебаева Д.Б.  Кобенова Л.К.  Шалгинбаева А.Т.  Хамзина Ж.У. | | | | МО  СПД | Справка с рекомендациями | В течение года | |
| 3 | Областной проект «Зейін» | | оценить, насколько обладают учащиеся 4, 5-8 классов жизненными умениями и навыками необходимыми для полноценного функционирования в обществе, влияние на эти достижения различных факторов, связанных с регионом, школой и образовательными возможностями, существующими вне школы | | Учащиеся  4, 5-8 классов | | | тематический | | | Ресурсы, цифровые платформы Цифровая платформа «Аман Султан»  <https://bilimland.uz/ru> | | | Сентябрь-май | | | | Зам. директора по УР  Хиса Н.  Шегебаева Д.Б.  Кобенова Л.К.  Шалгинбаева А.Т.  Хамзина Ж.У. | | | | Пед. совет | Аналитическая справка | В течение года | |
| 4 | Проекты «Өнегелі өмір» | | Патриотическое воспитание подрастающего поколения через знакомство с опытом людей, добившихся успеха; Подготовить учащихся к жизни, научить их быть уверенными в своих силах, свободными и научить находить свое место в обществе, в жизни и профориентировать. | | Учащиеся  5-11 классов | | | Тематический | | | Мастер-классы  Круглые столы  Литературная гостиная | | | Сентябрь-май | | | | заместители директора по ПО заместители Жуковская Н.Ю.; Ходко Т.В.  заместители директора по ВР:  Имаева А.Х.; Имантусупова А.Д. | | | | Итоговый  пед. совет  Отчет предметных кафедр | Аналитическая справка | В течение года | |
| 5 | Проект «Школьный музей им. А.К. Маргулана» | | приобщение подрастающего поколения к изучению бесценного наследия ученогоакадемика А. Х. Маргулана. | | Учащиеся  5-11 классов | | | Тематический | | | Проведение III городской интеллектуальной деловой игры «Алькей Маргулан – основоположник казахстанской археологии», посвященной академику А.Х. Маргулану | | | Апрель | | | | заместители директора по ПО заместители Ходко Т.В.  Руководитель социально-гуманитарной кафедры | | | | Анализ социально-гуманитарной кафедры | Освещения в СМИ  сайт школы | В течение года | |
| 6 | Волонтеры: «Доброе сердце – добрые поступки» | | Цель проекта расширение нравственно-духовного мировоззрения ученика, направленного на развитие целостной гармоничной личности. Осуществление личностного подхода в схеме взаимодействий «ученик - ученик», «учитель - ученик», «учитель - учитель», «ученик-родитель», «учитель-родитель»; создание максимально благоприятные условий для развития способностей учащихся, через совершенствование самосознания и внутреннего мира. | | Учащиеся  1-11 класс | | | Тематический | | | Волонтерские акции | | | Сентябрь-май | | | | Имаева А.Х.; Имантусупова А.Д. заместители директора по ВР | | | | Анализ ВР | Освещения в СМИ  сайт школы | В течение года | |
| 7 | Проект «Память, которая побеждает» | | Цель проекта: предоставить возможности для раскрытия творческих способностей в различных сферах: изучение особо значимых событий истории. | | Учащиеся  1-11 класс | | | Тематический | | | анализ литературных произведений, связанных с военной тематикой,  -проведение литературно-музыкальных, тематических мероприятий, посвященных Победе в ВОВ;  -исследование публицистических жанров (очерк, интервью, фотокорреспонденция, статьи, заметки газет и журналов периода военного времени);  - знакомство с творчеством поэтов, писателей и журналистов периода 40-х годов, идейно-тематической направленностью художественных и публицистических текстов;  -подготовка учащимися исследовательских проектов о войне и военном времени. | | | Сентябрь- май | | | | Имаева А.Х.; Имантусупова А.Д. заместители директора по ВР | | | | Анализ социально-гуманитарной кафедры | Освещения в СМИ  сайт школы | В течение года | |
| 8 | «Книга! Доброе путешествие!» | | Спасение книг от бессмысленного простаивания на полке, обмен знаниями, общение. Книги, которые стали кому-то ненужны — обретают новых хозяев, а те, в свою очередь, получают возможность приобрести в свое пользование необходимые им издания. | | Учащиеся  5-8 класс | | | Тематический | | | Движение любителей книги и чтения Book Crossing; «Фойе-холл экспозиция» - безопасная полка книгообмена.  Бенефис Книги и читателя. Форум «Ұлы дала мұрагерлері»  Выставка-стенд  «100 книг». Полиязычие: английском, казахском, русском языках  Дни Книги.  Флешмоб «освобожденных книг»  Информационные списки по классам "Круг семейного чтения" на сайте школы-лицея | | | Сентябрь- май | | | | Елубаева А.Н. руководитель кафедры казахского языка и литературы;  Мансурова Е.В. руководитель социально-гуманитарной кафедры | | | | Анализ кафедры казахского языка и литературы; | Освещения в СМИ  сайт школы | В течение года | |
| 9 | Проекты «Жас тілші» | | привлечение учащихся к искусству слова, способности ведения работы СМИ на трех языках, развитию навыков письма в публицистическом стиле. | | Внеклассные мероприятия | | | Тематический | | | Посещение уроков, внеклассных мероприятий | | | Сентябрь- май | | | | Зам. директора по УР Сагиева К.Р.  Руководитель кафедры казахского языка и литературы .Елубаева А.Н | | | | Анализ кафедры | Освещения в СМИ  сайт школы | В течение года | |
| 10 | Эстетикалық сауаттылық апталығы | | Формирование эстетической культуры совершенствование профессионального мастерства педагогов и школьников через развитие эстетической грамотности, организацию и проведение открытых мероприятий | | Уроки  Внеклассные мероприятия | | | Тематический | | | Посещение уроков, внеклассных мероприятий | | | 14. – 18.11.2021 | | | | Зам. директора по УР | | | | Заседание предметной кафедры | Освещения в СМИ  сайт школы | По требованию | |
| 11 | Тарихи сауаттылық апталығы | | Формирование исторической культуры совершенствование профессионального мастерства педагогов и школьников через развитие исторической грамотности, организацию и проведение открытых мероприятий | | Уроки  Внеклассные мероприятия | | | Тематический | | | Посещение уроков, внеклассных мероприятий | | | 05-09.12.2022 | | | | Зам. директора по УР | | | | Заседание предметной кафедры | Освещения в СМИ  сайт школы | По требованию | |
| 12 | «ХХІ ғасыр-сауатты ұрпақ ғасыры!» оқу сауаттылық апталығы | | Формирование совершенствование профессионального мастерства педагогов и школьников через развитие функциональной грамотности, организацию и проведение открытых мероприятий | | Внеклассные мероприятия | | | Персональный | | | Посещение уроков, внеклассных мероприятий | | | 16-20.01.2023 | | | | Зам. директора по УР | | | | Заседание предметной кафедры | Освещения в СМИ  сайт школы | По требованию | |
| 13 | «Математика вокруг нас» математикалық сауаттылық апталығы | | Формирование математической культуры совершенствование профессионального мастерства педагогов и школьников через развитие математической грамотности, организацию и проведение открытых мероприятий | | Уроки  Внеклассные мероприятия | | | Тематический | | | Посещение уроков, внеклассных мероприятий | | | 23-27.010.2023 | | | | Зам. директора по УР | | | | Заседание предметной кафедры | Освещения в СМИ  сайт школы | По требованию | |
| 14 | «Цифрлық әлем» ақпараттық сауаттылық апталығы | | Формирование цифровой культуры совершенствование профессионального мастерства педагогов и школьников через развитие цифровой грамотности, организацию и проведение открытых мероприятий | | Уроки  Внеклассные мероприятия | | | Персональный | | | Посещение уроков, внеклассных мероприятий | | | 06-10.02.2023 | | | | Зам. директора по УР | | | | Заседание предметной кафедры | Освещения в СМИ  сайт школы | По требованию | |
| 15 | «Құқықтық навигатор» құқықтық сауаттылық апталығы | | Формирование правовой культуры совершенствование профессионального мастерства педагогов и школьников через развитие правовой грамотности, организацию и проведение открытых мероприятий | | Уроки  Внеклассные мероприятия | | | Тематический | | | Посещение уроков, внеклассных мероприятий | | | 13-17.02.2024 | | | | Зам. директора по УР | | | | Заседание предметной кафедры | Освещения в СМИ  сайт школы | По требованию | |
| 16 | «Денің сау болса, бәрін аласың» дене шынықтыру сауаттылығы апталығы | | Формирование физической культуры совершенствование профессионального мастерства педагогов и школьников через развитие физической грамотности, организацию и проведение открытых мероприятий | | Уроки  Внеклассные мероприятия | | | Персональный | | | Посещение уроков, внеклассных мероприятий | | | 20-24.02.2024 | | | | Зам. директора по УР | | | | Заседание предметной кафедры | Освещения в СМИ  сайт школы | По требованию | |
| 17 | «Қаржы әлемі» қаржылық сауаттылық апталығы | | Формирование финансовой культуры совершенствование профессионального мастерства педагогов и школьников через развитие финансовой грамотности, организацию и проведение открытых мероприятий | | Уроки  Внеклассные мероприятия | | | Тематический | | | Посещение уроков, внеклассных мероприятий | | | 27.02-03.03.2024 | | | | Зам. директора по УР | | | | Заседание предметной кафедры | Освещения в СМИ  сайт школы | По требованию | |
| 18 | «ХХІ век - век грамотного поколения!» оқу сауаттылық апталығы | | Формирование читательской культуры совершенствование профессионального мастерства педагогов и школьников через развитие читательской грамотности, организацию и проведение открытых мероприятий | | Уроки  Внеклассные мероприятия | | | Персональный | | | Посещение уроков, внеклассных мероприятий | | | 03-07.04.2024 | | | | Зам. директора по УР | | | | Заседание предметной кафедры | Освещения в СМИ  сайт школы | По требованию | |
| 19 | Жаратылыстану-ғылыми сауаттылық апталығы | | Формирование естественно-научной культуры совершенствование профессионального мастерства педагогов и школьников через развитие естественно-научной грамотности, организацию и проведение открытых мероприятий | | Уроки  Внеклассные мероприятия | | | Тематический | | | Посещение уроков, внеклассных мероприятий | | | 10-14.04.2024 | | | | Зам. директора по УР | | | | Заседание предметной кафедры | Освещения в СМИ  сайт школы | По требованию | |
| 20 | «Жасыл Қазақстан» экологиялық сауаттылығының апталығы | | Формирование экологической культуры совершенствование профессионального мастерства педагогов и школьников через развитие экологической грамотности, организацию и проведение открытых мероприятий | | Уроки  Внеклассные мероприятия | | | Персональный | | | Посещение уроков, внеклассных мероприятий | | | 17-21.04.2024 | | | | Зам. директора по УР | | | | Заседание предметной кафедры | Освещения в СМИ  сайт школы | По требованию | |
| **VIІ. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Сентябрь** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Организация питания | | | Контроль за организацией питания для учащихся | Учащиеся 1-11 класс | | фронтальный | | | | Изучение документации, готовность пищеблока | | 31.08-01.09 | | | | Заместитель директора по ВР | | Совещание при директоре | | | | Справка | Январь | |
| 2 | Проведение торжественной линейки «Стремление к знаниям, трудолюбие и патриотизм» | | | Подготовка к торжественному мероприятию | 1-11 класс | | фронтальный | | | | Проведение линейки | | 01.09. | | | | Заместитель директора по ВР | | Совещание при директоре | | | | справка | По требованию | |
| **октябрь** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Контроль за посещением учебных занятий опекаемых детей, их занятость во внеурочное время | | | Посещение опекаемых детей | опекаемые дети | | фронтальный | | | | Изучение документации | | 1.10-31.10 | | | | Заместитель директора по ВР | | Совещание при директоре | | | | Справка | Январь | |
| **Ноябрь** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Работа классных руководителей 5-х классов в адаптационный период | | | Изучение психологического климата в 5-х классах; оказание методич. анализ коррекционных занятий  формы и методы применяемые на уроке учителями давшими неуспевающих за 1 четверть | 5 классы | | фронтальный | | | | Анкетирование  Беседа | | 1.11-30.11 | | | | Администрация Руководитель МО классных руководителей, психолог | | | Педогогический совет | | | Рекомендации | Апрель | |
| 5 | Работа классных руководителей 1–11-х классов по подготовке к организации и проведению осенних каникул | | | Анализ организации досуга обучающихся во время осенних каникул | 1-11 классы | | фронтальный | | | | Составление плана работы | | 01.11-07.11 | | | | Заместитель директора по ВР | | | Совещание при директоре | | | План работы на каникулы | Декабрь | |
| **декабрь** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Профориентационная работа в 9–11-х классах | | | Анализ организации профориентационной работы в 9-11-х классах | 9-11 класс | | фронтальный | | | | Наблюдение | | 1.12-30.12 | | | | Заместитель директора поПО | | Совещание при директоре | | | | Рекомендации | |  |
| 7 | Работа спортивных секций | | | Изучение работы спортивных секций | 5-8 классов | | фронтальный | | | | Анализ спортивных секций | | 1.12-30.12 | | | | Заместитель директора по ВР | | Справка | | | | совещании при директоре | |  |
| 8 | Работа классных руководителей 2–11-х по организации и проведению зимних каникул | | | Анализ организации досуга обучающихся во время зимних каникул. Информирование обучающихся о плане каникул | 2-11 класс | | фронтальный | | | | Планы классных руководителей на зимние каникулы Анализ | | 15.12-30.12 | | | | Заместитель директора по ВР | | Пед.совет | | | | План работы на каникулы | | апрель |
| 9 | Работа школьной библиотеки | | | Анализ посещения библиотеки обучающимися, проверка выполнения плана работы | 5-6 класс | | фронтальный | | | | план работы Анализ | | 1.12-30.12 | | | | Заместитель директора по ВР | | Совещание при директоре | | | | Аналитическая справка | |  |
| **январь** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Работа классных руководителей 1–4-х классов с родителями | | | Оценка взаимодействия семьи и школы | 1-4класс | | фронтальный | | | | Изучение документации  Родительские собрания | | 15.01-31.01 | | | | Заместитель директора по ВР, руководитель МО | | Совещание при директоре | | | | справка | |  |
| 11 | Работа по профилактике правонарушений среди подростков девиантного поведения | | | Анализ работы социального педагога с детьми девиантного поведения | 5-11 класс | | фронтальный | | | | Изучение документации  Родительские собрания | | 5.01-31.01 | | | | Заместители директора по ВР | | Совещание при директоре | | | | Справка | | апрель |
| 12 | Работа по проекту «Дебаты» | | | изучение деятельности дебатного движения | 8-11 класс | | персональный | | | | Отчет по проекту за 1 полугодие | | 5.01-31.01 | | | | Заместители директора по ВР  Руководитель кружка | | Совещание при директоре | | | | справка | |  |
| **февраль** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | Посещение классных часов | | | Формирование активной социально-гражданской позиции учащихся к проблемам современного общества | 1-11 класс | | выборочный | | | | наблюдение и анализ уроков | | 1.02-28.02 | | | | Заместители директора по ВР, руководитель | | Совещание при директоре | | | | Справка | апрель | |
| 14 | Посещение семей учащихся из «группы риска»  Работа Совета по профилактике | | | Анализ работы социального педагога с родителями учащихся из «группы риска» | 1-11 класс | | персональный | | | | наблюдение и анализ | | 1.02-28.02 | | | | Заместители директора по ВР | | Совещание при директоре | | | | Справка |  | |
| **март** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | Профессиональное самоопределение учащихся 9, 11-х классов | | | Сбор предварительных данных по трудоустройству | 9,11 класс | | фронтальный | | | | Беседа  анализ наблюдение | | 1.03-20.03 | | | | Заместители директора по ВР | | Совещание при директоре | | | | Справка | |  |
| 16 | Динамика правонарушений школьников | | | Разработка мер по профилактике правонарушений | 5-11 класс | | персональный | | | | анализ и изучение документации | | 1.03-20.03 | | | | Заместители директора по ВР | | Совещание при директоре | | | | Справка | |  |
| 17 | Состояние преподавания дополнительных программ ПДД, правила пожарной безопасности (далее – ППБ), правила пожарной безопасности, СПИД, профилактика употребления вредных веществ (далее – ПУВВ) | | | Выполнение программы дополнительного образования | 1-11 класс | | выборочный | | | | анализ и изучение документации | | 1.03-20.03 | | | | Заместители директора по УВР и ВР | | Совещание при директоре | | | | Справка | |  |
| **апрель** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | Диагностика и мониторинг эффективности воспитательной работы в классных коллективах | | | Анализ эффективности воспитательной работы в школе | 1-11 класс | | выборочный | | | | анализ и изучение документации | | 1.04-30.04 | | | | Заместитель директора по ВР | | Совещание при директоре | | | | справка | |  |
| **Май** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | май |
| 19 | Работа МО | | | подготовка к анализу МО, выполнение плана работы МО  Изучение документации | Руководитель МО | | тематический персональный | | | | Анализ | | до 20.05 | | | | Заместитель директора по ВР  Руководитель МО | | отчеты на заседании методического совета | | | | Аналитическая справка | |  |
| 20 | Торжественное мероприятие «Последний звонок» | | | Подготовка к мероприятию | Классные руководители | | фронтальный | | | | **анализ** | | май | | | | Заместитель директора по ВР  Руководитель МО | | отчеты на заседании методического совета | | | | Аналитическая справка | |  |
| **VIIІ.Материалдық-техникалық базаның нығаюын бақылау** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | Инструктаж техперсонала перед началом нового учебного года | | | Выполнение работниками требований ОТ и ТБ, ПБ и антитеррористической защищенности объекта | | КГУ «Школа-лицей №53» | | | Текущий | | Инструктаж | | Август | | | | Зам. директора по ХР | | Кабинет зам. директора по ХР | | | | Инструктаж | | Октябрь |
| **2** | Готовность школы к началу нового учебного года | | | Соответствие санитарным и противопожарным требованиям | | КГУ «Школа-лицей №53» | | | Текущий | | Контроль | | Сентябрь | | | | Зам. директора по ХР | | Кабинет зам. директора по ХР | | | | акт | | Май, июнь |
| **3** | Организация учебного процесса с учетом ограничительных мер и соблюдение строгих мер санитарной безопасности | | | Готовность кабинетов. Выполнение санитарно – гигиенических норм и требований к обучению учащихся | | КГУ «Школа-лицей №53» | | | Текущий | | Беседа. Проверка документации | | Сентябрь | | | | Зам. директора по ХР | | Кабинет зам. директора по ХР | | | | справка | | В течении года |
| **4** | Разработка и утверждение инструкций по охране труда, своевременное проведение первичных и плановых инструктажей по охране труда и по технике безопасности | | | Проверка правильности оформления инструкций по охране труда и журнала поТБ | | КГУ «Школа-лицей №53» | | | Текущий | | Наблюдение | | Сентябрь | | | | Зам. директора по ХР | | Кабинет зам. директора по ХР | | | | справка | | В течении года |
| **5** | Соблюдение норм пожарной безопасности.  Организация проведения противопожарного инструктажа техперсонала | | | Выполнение требований пожарной безопасности в школе в течении 2022-2023 уч года | | КГУ «Школа-лицей №53» | | | Текущий | | Наблюдение | | Ноябрь | | | | Зам. директора по ХР | | Кабинет зам. директора по ХР | | | | справка | | В течении года |
| **6** | Инвентаризация компьютеров и оргтехники. Определение необходимого ресурсного обеспечения в ходе изменений в условиях образовательной деятельности | | | Инвентаризация активов | | КГУ «Школа-лицей №53» | | | Текущий | | Наблюдение | | Ноябрь | | | | Зам. директора по ХР | | Кабинет зам. директора по ХР | | | | Совещание | | Май |

**11.Совещание при директоре**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Бақылау мазмұны/ Содержание контроля** | **Сроки** | Ответственные |
| 1. | Посещаемость учащихся 1 – 11 классов.  1-11 сыныптар оқушыларының сабаққа қатысуы | **Сентябрь** | Заместители директора по ВР  Социальный педагог |
| 2 | Итоги трудоустройства выпускников 9,11 классов  9,11- сынып түлеектерінің еңбекке орналасуы | Заместитель директора по УВР  Н.Хиса |
| 3 | «Тәуекел тобы» және әлеуметтік қорғалмаған санат отбасыларының балаларымен жұмыс.  Работа с детьми «Группа риска» и с детьми социально незащищенных семей. | Заместители директора по ВР  Социальный педагог |
| 4 | Пән мұғалімдерінің КТЖ (БЖБ) бөлімі бойынша жиынтық бағалау үдерісінің нақты санын көрсетуін бақылау.  Контроль выполнения норм суммативных работ за раздел и за четверть | Заместитель директора по УВР |
| 5 | Контроль за состоянием журналов 1-11 классов  1-11 сыныптардың электрондық журналдардың тексерілуі | Заместители директора по УВР |
| 6 | Әліппе, 1-сынып; 2,5,10 сыныптарда қазақ тілі орыс тілі пәндерінен ҚМЖ тексеру  Проверка КСП по предметам Әліппе/ Ана тілі, Букварь/ Обучение грамоте в 1-х классах; казахский и русский язык в 2,5,10-х классах | Заместители директора по УВР |
| 7 | 2-11- сыныптарда кіру бақылау үзіктері  Контрольные срезы в 2-11 классах | Заместители директора по УВР |
| 8 | Мемлекеттік рәміздердің талапқа сай қолданылуы  Работа по госимволике | Заместители директора по ВР |
| 9 | Мемлекеттік тілді меңгеру деңгейін арттыру  Прогрпамма развитие государственного языка |  | Заместители директора по УВР |
| 1 | Работа с опекаемыми детьми оставшимися без попечения родителей, с детьми из малообеспеченных семей.  Ата-ана қамқорлығынсыз қалған қамқорлыққа алынған балалармен жұмыс | **Октябрь** | Заместители директора по ВР  Социальный педагог |
| 2 | 1 - 11 -сыныптардың оқушыларының мектеп сабақтарына қатысуы  Посещаемость учащихся 1 – 11 классов |  |
| 3 | 1-сыныптарда оқыту сабақтарына қатысу ( инклюзивті оқыту және үйде оқыту)  Состояние преподавания предметов в 1-х классах (инклюзивное и обучение на дому) | Заместители директора по УВР |
| 4 | Контроль за состоянием журналов 1-11 классов.  1-11 сыныптардың электрондық журналдардың тексерілуі | Заместители директора по УВР |
| 5 | 2-4 (математика, орыс тілі,қазақ тілі тілі) 5,9 (математика, оқыту тілі),  (сыныптардағы БЖБ және ТЖБ орындалуын бақылау, ( үйде оқыту, инклюзивті оқытуды қоса)  Проверка проведения Сор и Соч в 2-4 классах по предметам математика, язык обучения, в5,9 классах по предметам математика , язык обучения; АНАЛИЗЫ СР | Заместители директора по УВР |
| 6 | 3,6,7-сыныптарда математика, 11-сыныпта физика, химия, пәндерінен қысқа мерзімді сабақ жоспарларын тексеру  Проверка КСП по математике в 3,6,7- классах, по физике и химии в 11-х класссах | Заместители директора по УВР |
| 7 | 1,5,10- сынып оқушыларының жеке істерінің жағдайы.  Проверка личных дел учащихся 1,5,10-х классов | Заместители директора по УВР |
| 8 | 5-сыныптарда жаратылыс тану- математикалық цикл сабақтарына қатысу  Посещение уроков естественного- математического цикла | Заместители директора по УВР |
| 9 | Адаптационные занятия с учащимися 1-х классов  Сынып оқушыларымен бейімделу сабақтары | Педагог-психолог |
| 10 | 2-11 – сыныптардың сынып жетекшілерінің және қосымша білім беру педагогтарының күзгі демалысты ұйымдастыру және өткізуге дайындық бойынша жұмысы.  Работа и организация классными руководителями и предметными учителями по дополнительным занятиям в осеннее каникулярное время | Заместители директора по ВР |
| 1 | Посещаемость учащихся 1 – 11 классов.  1 - 11 -сыныптардың оқушыларының мектеп сабақтарына қатысуы | **Ноябрь** | Заместители директора по ВР  Социальный педагог |
| 2 | 1-11-сыныптардың журналдарын тексеру (үйде оқытуды, факультатив, лицей компоненті журналдарын қоса)  Контроль за состоянием электронных журналов 1-11 классов. | Заместители директора по УВР |
| 3 | 2. 4, 8, 9 - сыныптардың дүниетану, жаратылыстану, география, биология пәндерінен ҚМЖ орындалуын тексеру ( үйде оқыту, инклюзивті оқытуды қоса)  Проверка КСП по предметам познания мира, естествознание, география, биология в 2,4,8,9-х классов | Заместители директора по ВР  Социальный педагог |
| 4 | Жаңадан келген мұғалімдер , аттестациядан өтетін мұғалімдер және жас мамандар сабақтарына қатысу  Посещение уроков вновь прибывших педагогов, аттестуемых учителей | Заместители директора по УВР |
| 5 | 4,5 – сыныптарда қазақ тілі, Қазақстан тарихы,дүние тарихы, сабақтарына қатысу (үйде оқыту, инклюзивті оқытуды қоса)  Посещение уроков казахского языка и литературы ,русского языка и литературы истории Казахстана, всемирной истории(включая обучение на дому, инклюзивное обучение) в 4,5- классах | Заместители директора по УВР |
| 6 | 10-сыныптардың сабақтарына қатысу  Посещение уроков в 10-х классах | Заместители директора по УВР |
| 7 | Психологиялық сүйемелдеу бойынша мәселелер  Вопросы психологичесого сопровождения «Анализ тревожности и агрессивности» | Педагог-психолог |
| 8 | Негізгі пәндер бойынша олимпиаданың қалалық кезеңі  Подготовка к городскому туру олимпиады по основам наук | Заместители директора по УВР |
| 1 | 1-11-сыныптардың журналдарын тексеру (үйде оқытуды, факультатив, лицей компоненті журналдарын қоса)  Контроль за состоянием электронных журналов 1-11 классов. | **Декабрь** | Заместители директора по УВР |
| 2 | Посещаемость учащихся 1 – 11 классов.  1 - 11 -сыныптардың оқушыларының мектеп сабақтарына қатысуы |  |
| 3 | 6-8 сыныптарда жағдайында математика, физика, химия , жаратылыстану пәндерінің оқытылу жағдайы(үйде оқыту, инклюзивті оқытуды қоса)  Состояние преподавания предметов математика, физика, химия, естествознание в 6-8 классах включая обучение на дому, инклюзивное обучение) | Заместители директора по УВР |
| 4 | Спорт секциялары мен үйірмелердің жұмысына талдау  Работа спортивных секции и кружков | Заместители директора по УВР |
| 5 | Подготовка к городскому туру олимпиады по основам наук | Заместители директора по ПО |
| 6 | 4- сыныптарда математика, оқыту тілі пәндерінен әкімшілік бақылау үзігі  Итоги административных контрольных работ по предметам математика и язык обучения в 4- классах | Заместители директора по УВР |
| 7 | «Жаппай құқықтық білім беру» мектебінің жұмысы.  Работа школы «Правового всеобуча» | Заместители директора по ВР |
| 1 | Посещаемость учащихся 1 – 11 классов.  1-11 – сынып оқушыларының сабаққа қатысуы. | Январь | Заместители директора по ВР |
| 2 | Тамақтануды ұйымдастыру  Организация питания | Заместители директора по ВР |
| 3 | Жаратылыстану- ғылыми цикл бағыты бойынша факультативтік сабақтарда қатысу  Посещение факультативных курсов по естественно-научного цикла | Заместители директора по УВР, ВР ,ПО |
| 4 | 2021 жылғы мемлекеттік қызметтерге талдау  Анализ государственных услуг за 2021 год. | Директор  Заместители директора по УВР, ВР ,ПО |
| 5 | 2021 жылғы жемқорлыққа қарсы қатер бойынша талдау  Анализ коррупционных рисков за 2021 год. | Директор  Заместители директора по УВР, ВР ,ПО |
| 6 | Үйірме жұмыстарының өткізілуі жағдайына талдау  О состоянии проведения кружковой деятельности. | Заместители директора по ВР |
| 7 | 1-4-сыныптардың сынып жетекшілерінің ата- аналармен жұмысы  Работа с родителями классных руководителей 1-4 классов | Заместители директора по ВР |
| 1 | 1-11-сыныптардың журналдарын тексеру (үйде оқытуды, факультатив, лицей компоненті журналдарын қоса)  Контроль за состоянием электронных журналов 1-11 классов.(включая журнал надомного обучения, журнал инклюзивного обучения ,факультативов и лиц.компонента) | февраль | Директор  Заместители директора по УВР |
| 2 | Посещаемость учащихся 1 – 11 классов.  1-11 – сынып оқушыларының сабаққа қатысуы. | Заместители директора по ВР |
| 3 | Мектепішілік жобалардың жүзеге асырылуына талдау  Анализ по реализации школьных проектов |  |
| 4 | 2-4 - сыныптарда вариативтік компоненттерінің оқытылу жағдайы  Состояние преподавания вариативных компонентов в2-4 классах | Заместитель директора по ПО |
| 5 | Посещения классных часов 2, 3,9, 11 классах  2,3,9,11- сыныптарда сынып сағаттарына қатысу. | Заместители директора по ВР |
| 7 | 7-11- сыныптарда лицей компонентерінің оқытылу жағдайын талдау  Состояние преподавания лицейских компонентов в 7-11 классах | Заместители директора по УВР |
| 8 | 3, 6,10- сыныптардың информатика, ағылшын тілі пәндерінен ҚМЖ орындалуын тексеру ( үйде оқыту, инклюзивті оқытуды қоса)  Проверка и анализ КСП по информатике и английского языка в 3,6,10- классах | Заместители директора по УВР |
| 9 | «Тәуекел тобы» оқушыларының отбасымен жұмыс  Работа с детьми «Группа риска» | Заместители директора по ВР |
| 10 | "9,11 сынып оқушыларының танымдық көрсеткіштері. Мәселелер және оларды шешу жолдары"  «Когнитивные показатели учащихся 9-х, 11-х классов. Проблемы и пути их решения» | психологи |
| 1 | 1-11-сыныптардың журналдарын тексеру (үйде оқытуды, факультатив, лицей компоненті журналдарын қоса)  Контроль за состоянием электронных журналов 1-11 классов.(включая журнал надомного обучения, журнал инклюзивного обучения ,факультативов и лиц.компонента) | март | Заместители директора по УВР |
| 2 | Посещаемость учащихся 1 – 11 классов.  1-11 – сынып оқушыларының сабаққа қатысуы | Заместители директора по ВР |
| 3 | Көркем еңбек, өзін-өзі тану, роботтық техника вариативтік компоненттердің оқытылу жағдайына талдау  Анализ состояния преподавания вариативных курсов по художественному труду, самопознании и робототехники | Заместители директора по УВР |
| 4 | 1-сыныпта математика, ,3-4сыныптарда АҚТ пәндерінен ҚМЖ; 2-4- сыныптарда әдебиеттік оқыту, ағылшын тілі, 5- сыныптарда -информатика , 9-11 сыныптарда Қазақстан тарихы, дүниетарихы, құқық негіздері ағылшын тілі пәндерінен жиынтық бағалау үдерісін өткізуді бақылау ( үйде оқыту, инклюзивті оқытуды қоса)  Проверка КСП в1- классах – математика, в 3-4 классах Цифровая грамотность и ИКТ; Проверка проведения СР в2-4 классах –литературное чтение, английский язык; в5-х классах информатика; в 9-11 классах История Казахстана, всемирной истории, основы прав, английского языка (включая обучения на дому, инкл обучения) | Заместители директора по УВР |
| 6 | Мектеп оқушыларының құқық- бұзушылық динамикасы  Динамика правонарушения школьников | Заместители директора по ВР |
| 7 | ЖЖЕ, өрт қауіпсіздігі ережесі (ӨҚЕ) қосымша бағдарламаларын оқыту, ЖИТС; ПБЗ қолданудың алдын алу жағдайы  Выполнения программ по безопасности школьников | Заместители директора по ВР |
| 8 | Бейіналды және бейіндік пәндердің оқытылу жағдайына талдау  О состоянии предпрофильной и профильной подготовки учащихся ОО | Заместители директора по ПО |
| 1 | .1-11-сыныптардың журналдарын тексеру (үйде оқытуды, факультатив, лицей компоненті журналдарын қоса)  Контроль за состоянием электронных журналов 1-11 классов.(включая журнал надомного обучения, журнал инклюзивного обучения ,факультативов и лиц.компонента) | апрель | Заместители директора по УВР |
| 2 | 4-5 сынып оқушыларының сабақтастық жұмысын ұйымдастыру  Взаимопосещение уроков учителями –предметниками с целью поисков путей преодоления «разрывов» в программах школы 4 и 5 ступени. | Заместители директора по УВР |
| 3 | 1-4,5- 9 сыныптарда денешынықтыру, музыка, көркем еңбек пәндерінен ҚМЖ орындалуын тексеру ( үйде оқыту, инклюзивті оқытуды қоса)  Проверка КСП по предметам физическая культура, музыка, художественный труд в 1-4, 5-9 классах | Заместители директора по УВР |
| 4 | «Ғылым жастарды қанаттандырады ...» атты XXVIІмектептік ғылыми- практикалық конференцияны дайындау және өткізу.  ПроведениеXXVII-й школьной научно-исследовательской конференции «Науки юношей питают…» | Заместители директора по ПО |
| 5 | 1-11 сынып оқушыларының әлеуметтену динамикасына талдау  «Анализ динамики социализации 1-11 классов» | психологи |
| 6 | 1-11 сынып оқушыларының сабаққа қатысуы  Посещение уроков обучающихся 1-11классов. | Заместители директора по ВР |
| 7 | 9,11 сынып оқушыларының қорытынды аттестацияға дайындық  Подготовка учащихся 9,11 классов к итоговой аттестации. | Заместители директора по УВР |
| 8 | Білім сапасы төмен пәндердің оқытылу жағдайына талдау  Состояние преподавания предметов с низким качеством знаний. | Заместители директора по УВР |
| 9 | 7-8 сыныптарда география, орыс тіл мен әдебиет пәндерінен ЖБ талдау  Контроль за проведением процесса суммативного оценивания по географии, русскому языку, литературе по разделам в 7-8-х классах. | Заместители директора по УВР |
| 10 | 2021-2022 оқу жылына оқулықтармен қамтамасыз етілуі  Об обеспеченности учебниками учащихся на 2021-2022 учебный год. | Зав. библиотекой |
| 11 | Сынып ұжымдарындағы тәрбие жұмысының тиімділігінің диагностикасы мен мониторингі  Эффективность воспитательной работы: диагностика и мониторинг |  | Заместители директора по ВР |
| 12 | 1-сыныпқа қабылдау  О приеме в 1-й класс | Директор |
| 1 | 1-11-сыныптардың журналдарын тексеру (үйде оқытуды, факультатив, лицей компоненті журналдарын қоса)  Контроль за состоянием электронных журналов 1-11 классов.(включая журнал надомного обучения, журнал инклюзивного обучения ,факультативов и лиц.компонента) | май | Заместители директора по УВР |
| 2 | Посещение консультативных занятии по предметам итоговой аттестации  Қорытынды аттестаттауға шығарылған пәндер бойынша консультациялық сабақтарға қатысу | Заместители директора по УВР  ,классные руководители |
| 3 | 5,10 сыныптарды қалыптастыру  Формирование 5-х ,10-х классов | Заместители директора по УВР |
| 4 | ҰБТ тапсырушы түлектермен психологиялық сүйемелдеу  О психологичеком сопровождении выпускников при подготовки к сдачи ЕНТ. | Психологи |
| 5 | 4 сыныптарда математика, қазақ тілі, орыс тілі бойынша әкімшілік бақылау жұмыстары, диктанттар  Контрольные срезы в 4- классах по предметам математика , язык обучения | Заместители директора по УВР |
| 6 | Жазғы демалысты ұйымдастыру  Организация летних каникул |  | Заместители директора по ВР |
| 7 | 2023-2024 оқу жылындағы қамқоршылық кеңестің жұмыс қорытындысы  Работа попечительского совета школы за 2021-2022 уч год |  | Заместители директора по ВР |