

## **ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПЕДАГОГА**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящая инструкция разработана на основе квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц, утверждённой Приказом МОН РК 13 июля 2009 года № 338.
- 1.2. Преподаватель принимается и увольняется на должность приказом директора школы из числа лиц, имеющих среднее или высшее педагогическое образование по соответствующим профилям.
- 1.3. Преподаватель подчиняется непосредственно директору школы и его заместителям.
- 1.4. В своей деятельности преподаватель руководствуется Конституцией и законами РК, указами и постановлениями Президента РК, решениями правительства и Министерства образования и науки, органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы.

### **2. Должностные обязанности**

- 2.1. Организует, обеспечивает разнообразную творческую деятельность обучающихся в области дополнительного образования.
- 2.2. Участвует в разработке и реализации дополнительных образовательных программ, составляет планы и программы занятий, обеспечивает качество их выполнения.
- 2.3. Комплектует состав обучающихся и принимает меры по сохранению их в течение срока обучения.
- 2.4. Соблюдает права и свободы обучающихся, поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважает человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.
- 2.5. Отвечает за создание благоприятных условий для формирования и развития личности обучающегося, осуществляет изучение личности обучающихся, создает доброжелательную и требовательную обстановку в классе для каждого обучающегося, прогнозирует результаты развития, обучения и воспитания обучающихся.
- 2.6. Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы, исходя из психофизиологической целесообразности.
- 2.7. Выявляет творческие способности детей, способствует их развитию, формированию устойчивых профессиональных интересов, нравственно-духовной личности воспитанников.
- 2.8. Поддерживает одаренных и талантливых обучающихся (воспитанников), в том числе детей с ограниченными возможностями в развитии.
- 2.9. Организует участие детей в культурно-массовых мероприятиях.
- 2.10. Обеспечивает соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.
- 2.11. Обеспечивает создание необходимых условий для охраны жизни и здоровья детей во время учебного процесса.
- 2.12. Повышает свою профессиональную квалификацию.
- 2.13. Оказывает консультативную помощь родителям и лицам, их заменяющим, а также педагогическим работникам.
- 2.14. Участвует в деятельности методических объединений и в других формах методической работы.
- 2.15. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса, участвует в работе предметных методических объединений учителей, в методической работе в других формах, является членом педагогического совета.
- 2.16. Систематически повышает свой профессиональный уровень.
- 2.17. Выполняет требования техники безопасности и производственной санитарии, отвечает за жизнь, физическое и психическое здоровье обучающихся во время учебных, внеклассных и других занятий и мероприятий.
- 2.18. Немедленно информирует администрацию о возникновении в образовательном процессе условий, опасных для здоровья обучающихся и сотрудников, и принимает все необходимые меры для ликвидации возникшей опасности.

- 2.19. Осуществляет связь с родителями обучающихся, при необходимости посещает их на дому или вызывает в школу, по окончании каждой четверти проводит классное родительское собрание (возможно, с классными концертами).
- 2.20. Преподаватель по специальным дисциплинам следит за успеваемостью своих учащихся по всем дисциплинам, выставляет итоговые оценки по ним в свой журнал и в сводные ведомости успеваемости.
- 2.21. Преподаватель по специальным дисциплинам содействует учащимся в составлении наиболее удобного расписания по всем дисциплинам.
- 2.22. Обеспечивает явку учащихся на начало учебной четверти.
- 2.23. Преподаватели-теоретики работают в контакте с преподавателями специальных дисциплин несут ответственность за посещаемость занятий учащихся, проставляют оценки по своим дисциплинам в сводные ведомости успеваемости.
- 2.24. Преподаватели теоретических дисциплин должны своевременно вносить записи в дневники.
- 2.25. Принимает меры по оснащению учебных кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения.
- 2.26. Обеспечивает безопасность используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения.
- 2.27. Своевременно проводит инструктаж с обучающимися и регистрирует в журнале инструктажа по технике безопасности.
- 2.28. Привлекает к дисциплинарной ответственности обучающихся за проступки, которые влияют на проведение занятий, в порядке, установленном Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка.
- 2.29. Обеспечивает правильное ведение дневника учащегося.
- 2.30. В конце каждой четверти сдаёт отчёт о своей деятельности, об успеваемости учащихся класса по всем дисциплинам, о результатах прослушиваний, о внеклассной работе, концертной деятельности, предоставляет индивидуальные планы по работе с учащимися.
- 2.31. Отвечает за своевременное и правильное ведение установленной школьной документации (в том числе классных журналов).

**2. Должен знать:** Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», «О браке и семье» и другие нормативные правовые акты по вопросам образования; теорию педагогики, психологию, возрастную физиологию, школьную гигиену, методику преподавания предмета, методику воспитательной работы; программы; требования к оснащению и оборудованию учебного кабинета, средства обучения и их дидактические возможности; основные направления развития педагогической науки; специфику развития интересов и потребностей воспитанников, основы их творческой деятельности; методику поиска и поддержки талантов, содержание, методику и организацию научно-технической, эстетической, программы занятий кружков, секций, студий, клубных объединений; основы деятельности детских коллективов, организаций и ассоциаций, основы законодательства о труде; санитарные правила и нормы.

*С должностной инструкцией ознакомлен(а) \_\_\_\_\_*

*Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.*