

КЕЛІСІЛДІ

«Ақниет» б/ж КМҚК

Кәсіподақ комитеті А.С.Мамилина

БЕКІТЕМІН

«Ақниет» б/ж КМҚК

директоры Ю.Н.Афанасьева



## АТА-АНАЛАРҒА (ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРГЕ) ЖӘНЕ ОТБАСЫ ЖАҒДАЙЫНДА ТӘРБИЕ АЛАТЫН БАЛАЛАРҒА АРНАЛҒАН «АҚНИЕТ» Б/Ж КМҚК КЕҢЕСТІК ПУНКТІ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕСІ

### 1. Жалпы ереже

1.1. «Ақниет» бөбекжайы» КМҚК кеңестік пункті (бұдан әрі-КП) «Білім туралы» ҚР Заңына сәйкес мектепке дейінгі ұйымға бармайтын 1 жастан 6 жасқа дейінгі балалардың ата-аналарына кеңестік көмек көрсетуді жүзеге асырады.

1.2. Осы ереже МДҰ-да жұмыс істейтін кеңестік пункттің қызметін реттейді.

1.3. Кеңестік пункті мектепке дейінгі жастағы балаларды тәрбиелеу мен дамыту отбасына көмек көрсетудің бір түрі болып табылады

1.4. Ата-ананың өтініші бойынша отбасымен тікелей жұмысты МДҰ-ның әдіскері жүргізеді.

### 2. Кеңестік пункті жұмысының мақсаттары мен мідеттері

2.1. Кеңестік пункті отбасылық және қоғамдық тәрбиенің бірлігі мен сабақтастығын қамтамасыз ету, ата-аналарға (заңды өкілдерге) психологиялық-педагогикалық көмек көрсету, МДҰ-ға келмейтін балалардың жеке басының жан-жақты дамуына қолдау көрсету мақсатында құрылған.

2.2. Кеңестік пункттің негізгі міндеттері:

- ата-аналарға (заңды өкілдерге) мектепке дейінгі ұйымға келмейтін балалардың дамуы үшін жағдай жасауда жан-жақты көмек көрсету;

- ата-аналарға (заңды өкілдерге) мектеп жасына дейінгі баланы тәрбиелеу, оқыту және дамытудың әртүрлі мәселелері бойынша кеңестік көмек көрсету;

- МДҰ-ға келмейтін мектеп жасына дейінгі балаларды әлеуметтендіру үшін көмек көрсету.

### 3. КП жұмысының мазмұны

3.1. Ата-аналарға (заңды өкілдерге) психологиялық-педагогикалық көмек көрсетуді ұйымдастыру мамандардың яғни әдіскердің, медбикенің, педагог-психологтың, логопедтің, музыка жетекшісінің, тәрбешілердің, қазақ тілі мұғалімінің қызметін біріктіруге негізделген.

3.2. Кеңестік пункті қызметінің негізгі түрлері ата-аналарға (заңды өкілдерге) арналған дәрістер, теориялық және практикалық семинарлар, ата-аналардың (заңды өкілдердің) сұрауы бойынша жеке және топтық кеңестерді ұйымдастыру, жазбаша өтініш беру, телефон арқылы қоңырау шалу және т. б. бойынша сырттай кеңестерді ұйымдастыру болып табылады.

3.3. Ата-аналарға (заңды өкілдерге) білім берудегі сауаттылықты арттыру және педагогикалық және түзету білімі саласындағы түсініктерді кеңейту бойынша семинарлар (вебинарлар, кеңестер, ұсыныстар) өткізу.

### 4. Кеңестік пунктін басқару және басшылық ету



4.1. КП қызметін ұйымдастыруды басқару және басшылық ету осы нормативтік құжаттарға сәйкес жүзеге асырылады.

4.2. Кеңестік көмек көрсету ағымдағы жылдың қыркүйек айынан бастап мамыр айын дейін тегін көрсетіледі.

4.3. КП жұмысына жалпы басшылық ету мектепке дейінгі ұйымның әдіскері жүзеге асырады, оның ішінде:

- жұмыс жоспарына сәйкес КП жұмысын қамтамасыз етеді;
- КП жылдық жұмыс жоспарын әзірлейді және оның орындалуын қамтамасыз етеді.

4.4. КП ұсынатын қызметтер:

- ата-аналарды (заңды өкілдерді) оқыту - әр түрлі цифрланған жұмыстың түрлері арқылы отбасының барлық мүшелерінен бала тәрбиесіне қойылатын бірыңғай талаптарды әзірлеу мақсатында ата-аналардың педагогикалық мәдениетін дамытуға бағытталған ақпараттармен: кеңес беру (психологиялық, коррекциялық, педагогикалық, ата-аналарды баланың дамуының физиологиялық-психологиялық ерекшеліктері, тәрбиелік әсер етудің негізгі бағыттары, дағдарыстық жағдайлардан шығу туралы ақпараттандыру.

## **5. Кеңестік пунктін құжаттары**

Кеңестік пунктін қызметін қамтамасыз ету үшін мынадай құжаттар жүргізіледі:

- Ата-аналарға (заңды өкілдерге) және МДҰ-ға келмейтін балаларға арналған КП туралы ереже;

- кеңестік пунктін ашылуы туралы бұйрық;
- кеңестік пунктін бойынша жұмыс жоспары;
- өтініштерді тіркеу журналы;
- ата-аналардың өтініші

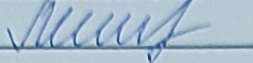
## **6. Ережені қорытындылау**

6.1. Осы ереже МДҰ-ның директорының бұйрығы шыққан сәттен бастап күшіне енеді.

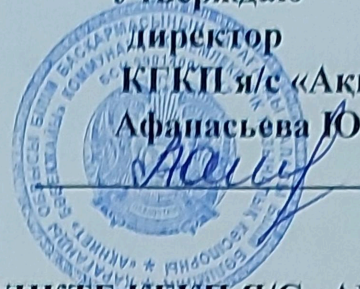
6.2. Ереженің қолданылу мерзімі жаңасы қабылданғанға дейін қолданылады.



Согласно  
Председателя профкома  
КГКП я/с «Ақниет»  
Мамлила А.С.



Утверждаю  
директор  
КГКП я/с «Ақниет»  
Афанасьева Ю.Н.



## ПОЛОЖЕНИЕ О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ПУНКТЕ КГКП Я/С «АҚНИЕТ» ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) И ДЕТЕЙ, ВОСПИТЫВАЮЩИХСЯ В УСЛОВИЯХ СЕМЬЕ

### 1.Общее положение

- 1.1 Консультационный пункт (далее КП) КГКП «Ясли сада «Ақниет», в соответствии с Законом РК «Об образовании» осуществляет консультативная помощь родителям детей с 1 до 6 лет, не посещающих дошкольную организацию.
- 1.2 Настоящее положение регулирует деятельность консультационных пунктов, функционирующих в ДО
- 1.3 Консультационный пункт является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.
- 1.4 Непосредственную работу с семьей по запросам родителей будет осуществлять методист ДО.

### 2. Цели и задачи функционирования консультационного пункта

- 2.1 Консультационный пункт создается в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержки всестороннего развития личности детей, не посещающих ДО.
- 2.2 Основными задачами консультационного пункта являются:
- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития детей, не посещающих ДО.
  - оказание консультационной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;
  - оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих ДО.

### 3.Содержание деятельности КП

- 3.1 Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: методиста, медицинского работника, педагога-психолога, логопеда, музыкального руководителя, воспитателя, учителя казахского языка.
- 3.2 Основными формами деятельности консультационного пункта является организация лекториев, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей), индивидуальных и групповых консультаций по запросу



родителей (законных представителей), организация заочного консультирования по письменному обращению, телефонному звонку и так далее.

**3.3** Проведение семинаров (вебинаров, консультаций, рекомендаций) для родителей (законных представителей) по повышению грамотности в вопросах образования и расширения представлений в сфере педагогических и коррекционных знаний.

#### **4. Управление и руководство Консультационным пунктом**

**4.1** Управление и руководство организацией деятельности КП осуществляется в соответствии с настоящим положением.

**4.2** Консультативная помощь осуществляется в течении текущего года с сентября по май КП бесплатно.

**4.3** Общее руководство работой КП осуществляет методист дошкольной организации, в том числе:

-обеспечивает работу КП в соответствии с планом работы;

-разрабатывает годовой план работы КП и обеспечивает его исполнение.

**4.4** Услуги, предоставляемые КП:

-просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на формирование педагогической культуры родителей с целью выработки единых требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, через разнообразные цифровые формы работы: консультирование (психологическое, коррекционное, педагогическое, информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций).

#### **5. Документация консультационного пункта**

Для обеспечения деятельности консультативного пункта ведется следующая документация:

- Положение о КП для родителей (законных представителей) и детей, не посещающих ДО;
- Приказ об открытии консультационного пункта;
- План работы консультационного пункта;
- Журнал регистрации обращений;
- Заявление от родителей.

#### **6. Заключительные положения**

**6.1** Настоящее положение вступает в действие с момента издания приказа руководителя ДО

**6.2** Срок действия положения действует до принятия нового.