**МЕКТЕПІШІЛІК БАҚЫЛАУ ЖОСПАРЫ 2023-2024 оқу жылы**

**І. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бақылау тақырыбы** | **Бақылау мақсаты** | **Бақылау объектісі** | **Бақылау түрі** | **Бақылау формасы/ әдістері** | **Орындау мерзімдері** | **Жауаптылар** | **Қарау орны** | **Басқару шылық шешім** | **Екінші бақылау** |
| Күнтізбелік-тақырыптық жоспар мазмұнының үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігі. | КТЖ да үлгілік оқу бағдарламасы талаптарының сақталуын қамтамсыз ету (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 бұйрығы) | КТЖ және Үлгілік оқу бағдарламасы | Фронталды | Кешенді-жалпылаушы бақылау /  Құжаттар  мен танысу | Тамыз | Директордың әдістемелік ісі жөніндегі орынбасары  З.С.Садыкова | ӘБ отырысы | ӘБ отырыстарында күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды қарау, хаттама.  Факультативтік және элективтік курстардың пәндері, бағдарламалары бойынша КТЖ-ды қорытындылары мен ұсыныстарын көрсете отырып, әкімшіліктің тексеруі. |  |
| 2023-2024 жаңа оқу жылына арналған негізгі бағыттар мен міндеттер, оқу жоспары, апталық жүктеме, біртұтас тәрбие бағыттары | Оқу жұмыс жоспарынының үлгілік оқу жоспарына сәйкестігін анықтау(ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы) | Оқу жұмыс жоспары | Фронталды | Кешенді-жалпылаушы бақылау /  Құжаттар  мен танысу | Тамыз | Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары  З.С.Садыкова | ПК | күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды қарау, хаттама.  Факультативтік және элективтік курстардың пәндері, бағдарламалары бойынша КТЖ-ды қорытындылары мен ұсыныстарын көрсете отырып, әкімшіліктің тексеруі. |  |
| Ерекше білім беруді қажет ететін оқушылар мен үйден оқыту бойынша жұмыс құжаттарды реттеу | 1. КТЖ ның оқу пәндері бойынша жұмыс бағдарламаларына,жеке оқу бағдарламаларына сәйкестігін анықтау.  2. КТЖ ны әзірлеудің дұрыстығын анықтау | Оқу жұмыс жоспары, дәрігер құжаттамалары | Тақырыптық | Персоналды бақылау /  Құжаттар  мен танысу | Қыркүйек | Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары  З.С.Садыкова | ӘБ отырысы | ӘБ отырыстарында күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды қарау, хаттама.  Факультативтік және элективтік курстардың пәндері, бағдарламалары бойынша КТЖ-ды қорытындылары мен ұсыныстарын көрсете отырып, әкімшіліктің тексеруі. |  |
| Білім алушылардың жеке іс-қағаздарының жағдайы | Құжаттардың талапқа сай толтырылуын қамтамсыз ету. | Құжаттама | Фронталды | Персоналды бақылау /  Құжаттар  мен танысу | Қыркүйек | Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары  З.С.Садыкова  А.Альхан | Сынып жетекшілер бірлестігінің отырысы | Журналды толтыру туралы есептің күн сайынғы түсірілімі, сандық және сапалық деректердің талдауы.  Құжаттарды тексеруге, талап бұзушылықтарды анықтау мақсатында құзыреттілігі жоғары педагогтер мен ӘБ жетекшілерін тарту.  Директор жанындағы отырыста қарау. | мамыр |
| Электронды журналдың толтырылу жағдайы | Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын,электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау. | Электронды журнал | Фронталды | Персоналды бақылау /  Құжаттар  мен танысу | Қараша, қаңтар, наурыз,  мамыр | Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары  Б.Н.Бегешева | ДЖ | Құжаттардың талдаптарға сәйкестігін тексеру комиссиясын құру, тексеру акті, анықтама |  |
| Жаппай оқулықпен қамтылу жағдайы | ҰБДҚ-на оқушылардың тіркелуін бақылау | ҰБДҚ қоры | Фронталды | Кешенді-жалпылау  шы бақылау /  Құжаттар  мен танысу | Қыркүйек | Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары  З.С.Садыкова;  Р.К.Темирбаева | ДЖ | Оқулықтарды үлестіру мәселелері бойынша кітапханашы мен әлеуметтік педагог талдауы |  |
| Педагогтерді аттестаттаудың тиімділігі | Педагогтарды аттестаттауды уақтылы және нәтижелі болу үшін құжаттарының дайындық деңгейін анықтау. | Педагогтар құжаттамасы (білім сапасы) | Тақырыптық | Персоналды бақылау /  Құжаттар  мен танысу | Қазан | Директордың орынбасары  З.С.Садыкова | ДЖ | Қорытынды аттестаттауға даярлық мәселелерін педагогикалық кеңесте қарау (ҚА);  ҚА қатысатын педагогтерге емтихандарды өткізу ережесі мен жұмыстарды бағалау, академиялық адалдықты сақтау туралы ортақ түсінік қалыптастыру мақсатында нұсқаулық жүргізу; | Қаңтар |
| Мемлекеттік тілде іс-қағаздардың жүргізілуі  (Тіл туралы апталықтың өткізілуі) | Қазақстан Республикасындағы 1997 жылғы 11 шілдедегі №151-І « ҚР Тіл туралы» Заңына сәйкес құжаттамалардың мемлекеттік тілде жүргізілуін қамтамсыз ету. | Құжаттамалар | Тақырыптық | Кешенді-жалпылау  шы бақылау / Құжаттар  мен танысу | қыркүйек | Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары  А.Альхан;  А.С.Бекмаганбетова | ДЖ,  ӘБ отырысы | Тіл саясатын жүзеге асыру шараларын мектеп жұмысының жоспарына қосу.  Мектеп іс-қағаздарын мемлекеттік тілде жүргізу сапасын әр тоқсан сайын тексеріп отыру мақсатында ұйымдастыру | мамыр |
| Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы | Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын қамтамасыз ету. | Асхана, ас мәзірі | Фронталды | Кешенді-жалпылаушы бақылау /  Асхана құжаттарын тексеру, ата-аналар мен оқушылар арасында сауалнама жүргізіу | Қараша, қаңтар, наурыз,  мамыр | Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары  С.Т.Изтилеуова | ДЖ | Директор жанындағы отырыста қарау. Анықтама.  Санитарлық талаптардың сақталуына тоқсан сайын шолу бақылауын жүргізу.  Тамақ сапасын бақылауға ата-аналар қауымын белсенді түрде тарту. |  |
| Ата-аналар жиналысының, педагогикалық және ғылыми-әдістемелік кеңестің отырыстарының жүргізілуі | Хаттамалар мен бұйрықтардың талапқа сай толтыруын қамтамсыз ету. | Хаттамалар, бұйрықтар | Фронталды | Кешенді-жалпылаушы бақылау /  Құжаттар  мен танысу | тоқсан сайын | Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары  С.Т.Изтилеуова  К.К.Махметова;  психолог | ӘБ отырысы | Ата-аналар жиналысының, педагогикалық және ғылыми жұмыстарға ата-аналарды тарту |  |
| Қауіпсіздік техникасы бойынша мектеп педагогтері мен жұмыскерлеріне кіріспе нұсқау беру | ҚТ бойынша журналдардың дұрыс және уақтылы ресімделуін анықтау. | Нұсқаулық журнал | Тақырыптық | Кешенді-жалпылаушы бақылау / ҚТ құжаттарын тексеру | Қыркүйек | Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары  А.Альхан;  А.С.Мухтарова | ДЖ | Құжаттаманы жүргізу ережелерін әзірлеу және директордың жанында жиында қарау, таныстыру |  |
| Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау | Қалыптастырушы және жиынтық бағалаулардың жүргізуде талаптардың бұзылуын уақытында анықтау. | Электронды журнал, БЖБ және ТЖБ кестесі | Фронталды | Сыныптық-жалпылаушы бақылау / | Қараша, қаңтар, наурыз,  мамыр | Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары; З.С.Садыкова;  ӘБ жетекшілері | ӘБ отырысы | Әдістемелік бірлестік отырысында төмендегі сұрақтарды қарастыру:  -тапсырмалардың оқу мақсатына сәйкестігі;  -тапсырма көлемі;  -тапсырманы орындау үшін нұсқаулықтың болуы;  -тапсырманы орындау уақытының берілуі;  -тілдік пәндердегі бағалау ерекшеліктерін ескеру: төрт тілдік дағдылар бойынша бағалау жүргізіледі (айтылым,тыңдалым,оқылым, жазылым).  -аудио (тыңдалым) мен айтылым дағдыларын бағалау регламенті;  -мектеп директорының оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары мен критериалды бағалау бойынша үйлестірушілердің жұмысын күшейту (оқу семинарларын, коучингтер, жеке және топтық кәсіби кеңестер, өзара оқу мен өзара қолдау шараларын жүйелі жүргізу). |  |
| Білім алушылардың қорытынды аттестаттауын өткізу | Мемлекеттік емтихандарды өткізу кестесінің сақталуы | Құжаттар | Тақырыптық | Сыныптық-жалпылаушы бақылау /  Құжаттар  мен танысу | мамыр | Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары  А.Альхан | ПК | Мектептің әдістемелік кеңесінде қарау. Анықтама.  Қорытынды аттестаттауға даярлық мәселелерін педагогикалық кеңесте қарау (ҚА);  ҚА қатысатын педагогтерге емтихандарды өткізу ережесі мен жұмыстарды бағалау, академиялық адалдықты сақтау туралы ортақ түсінік қалыптастыру мақсатында нұсқаулық жүргізу; |  |
| Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалуы | Білім алушылардың есепке алу кітабын толтыруда ықтимал қателіктер туралы ескерту. толтырылуы) қадағалау | Алфавиттік кітап | Фронталды | Кешенді-жалпылаушы бақылау /  Құжаттар  мен танысу | Қараша, қаңтар, наурыз,  мамыр | Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары  З.С.Садыкова | Директордың орынбасарлар отырысы | Құжаттаманың талапқа сай орындалуын қадағалау |  |
| 2022-2023 оқу жылындағы қорытынды аттестаттауды талдау 9,11 сынып түлектерінің орналасуы | 9,11 сынып оқушыларының орналасу құжаттарын тексеру, зерделеу | Құжаттарын зерделеу | жоспарлы | Анықтама жинау | қыркүйек | А.Альхан Б.Бегешева | ПК | Мектеп бітіруші түлектердің оқуға түскендігі жайлы жинақталған анықтамаларын талдау негізінде анықтама әзірлеу |  |
| Келесі оқу жылына 10 сынып оқушыларын жинақтау | 9 сынып оқушыларынан сауалнама алу | Зерделеу, болжау | жоспарлы | анықтама | сәуір | Б.Бегешева  А.Кыдырбай | ДЖ | 9 сынып оқушыларынан алынған сауалнама, әңгімелесу негізінде жинақталған ақпараттарды талдау негізінде анықтама әзірлеу |  |
| Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендердің берілуі | Оқушылардың әлеуметтік мәртебесін ескере отырып, оқулықтармен қамтамасыз етілу деңгейін анықтау. | Оқулық қоры | Тақырыптық | Кешенді-жалпылаушы бақылау / оқулықтар қорымен және оларды  оқушылар арасында ашық түрде тарату жұмыстарымен танысу | Қыркүйек | Кітапханашы, әлеуметтік педагог | ӘБ отырысы | Оқушылардың әлеуметтік мәртебесін ескере отырып, оқулықтармен қамтамасыз етілуін ескеру |  |

**ІІ. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ**

**Мақсаты**: мектептегі педагогикалық процестің қызмет етуі мен дамуының мемлекеттік білім беру стандартының талаптарына сәйкес келуіне қол жеткізу, оқушылардың жеке ерекшеліктерін, қызығушылықтарын, білім алу мүмкіндіктерін, денсаулық жағдайын ескере отырып, білім беру процесін одан әрі жетілдіру.

**Оқу процесінің бақылау обьектілері**:

- оқу бағдарламаларын орындау,

- оқушылардың білім деңгейі мен дағдылары,

- мұғалім жұмысының өнімділігі,

- дарынды оқушылармен жеке жұмыс,

- сыныптан тыс сабақ жұмысының сапасы,

- орқушылардың өзіндік таным әдістерінің дағдылары.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Бақылау тақырыбы** | **Бақылау мақсаты** | **Бақылау объектісі** | **Бақылау түрі** | **Бақылау формасы/ әдістері** | **Орындау мерзімдері** | **Жауаптылар** | **Қарау орны** | **Басқару шылық шешім** | **Екінші бақылау** |
| 1 | «О» білім кесіндісінің жүргізілгені туралы | Каникул кезеңінен кейінгі білім деңгейін анықтау | Негізгі пәндер бойынша білім деңгейі әр мектепте өздігімен анықталады | фронтальды | Кешендік-жалпылама бақылау | Қыркүйек | Директордың орынбасары  А.Альхан,  ӘБ жетекшілері  А.С.Бекмаганбетова;  А.Ж.Оспанова,  С.А.Тишмагамбетова | ӘБ отырысы, ДЖ | «Нөлдік» кесіндісін жүргізу және талдау. |  |
| 2 | Өткен тоқсандағы жеке пәндер бойынша білімнің әкімшілік кесіндісі (оқу сауаттылығы, математика сауттылығы) | Оқушылардың оқу жетістіктерін анықтау | Әр пәндер бойынша оқушылардың білім деңгейі | Тақырыптық | Кешендік-жалпылама бақылау | Әр тоқсан соңында | Директордың орынбасары  А.Альхан,  ӘБ жетекшілері  А.С.Бекмаганбетова;  А.Ж.Осапонва,  С.А.Тишмагамбетова | ӘБ отырысы | «Нөлдік» кесіндісін жүргізу және талдау.  Өзара сабақтарға қатысу,  Мұғалімге әдістемелік көмек  Білім сапасын арттыруға жұмыстар жүргізу |  |
| 3 | 1 сынып оқушыларының оқу дағдысы | Оқушылардың Әліппе, Ана тілі пәндерінен білім деңгейлері мен оқу дағдыларын анықтау | 1-сынып оқушылары, Әліппе, Ана тілі пәндерінен білімі мен оқу дағдылары | Тақырыптық | Пәндік-жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау | қаңтар | Директордың орынбасарлары  А.Альхан  ӘБ жетекшісі С.А.Тишмагамбетова  Р.С.Туякова | ДЖ | білім деңгейлері мен оқу дағдыларын анықтау отырып, білім сапасын көтеру |  |
| 4 | Бастауыш сынып оқушыларының ББД-ның қалыптасуы | 3-4 оқушылардың көбейту және бөлудегі ББД-н анықтау | 3-4 сынып оқушылары | Тақырыптық | Пәндік-жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау | сәуір | Директордың орынбасарлары  А.Альхан  ӘБ жетекшісі С.А.Тишмагамбетова,  Р.С.Туякова | ДЖ | Білімдегі сапасын көтеру, тәжірибе алмасу |  |
| 5 | Бастауыш сыныптарда қазақ тілі сабағында инновациялық технологиялардың  қолдануы | Оқу мен оқытудың тиімділігін анықтау | 1-4- сыныптардағы қазақ тілі сабағы (инновациялық технологиялар) | Тақырыптық | Пәндік-жалпылаушы бақылау/ іс-әрекеттегі зерттеу | Қазан | Директордың орынбасары А.Альхан;  ӘБ жетекшісі С.А.Тишмагамбетова Р.С.Туякова | ӘБ отырысы | Қазақ тілі пәнінің білім деңгейлері мен оқу дағдыларын анықтау отырып, білім сапасын көтеру |  |
| 6 | Бастауыш сынып оқушыларымен дене тәрбиесі сабағын жүргізудің  әдістемелік ерекшеліктері | Мұғалімнің оқыту тәсілдері мен әдістерін саралау | 1-4-сыныптардағы дене тірбиесі пәні (мқғалімнің әдістемелік жұмысы) | Тақырыптық | Пәндік-жалпылаушы бақылау/ іс-әрекеттегі зерттеу | Қазан | Директордың орынбасары З.С.Садыкова;  ӘБ жетекшілері:  М.Дуанбекова, С.А. Тишмагамбетова,  Р.С.Туякова | ӘБ отырысы | Пәннің берілу жағдайын қарастыра отырып, сапасын көтеру |  |
| 7 | 1-4 сынып бойынша математика сабақтарында оқушылардың  функционалдық сауаттылығын арттыру жолдары | Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау | 1-4-сыныптардағы математика сабағы( функционалдық сауаттылықты арттыру әдістері) | Фронталды | Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ тестілеу | Қазан | Директордың орынбасары  Б.Н.Бегешева, ӘБ жетекшісі С.Тишмағанбетова, Р.С.Туякова | ӘБ отырысы | Пәннің берілу жағдайын қарастыра отырып, сапасын көтеру |  |
| 8 | Көркем еңбек, бейнелеу өнері пәнінің берілуі (1-4 сыныптар); | Оқушыылардың шығармашылық ойлау, оқу дағдыларын анықтау | 1-4-сыныптардағы оқушыылардың шығармашылық ойлауы мен дағдылары) | Тақырыптық | Сыныптық-жалпылаушы бақылау/сабақты бақылау | Қазан | Директордың орынбасарлары  З.С.Садыкова;  ӘБ жетекшісі С.А.Тишмагамбетова, Р.С.Туякова | ӘБ отырысы | Пәннің берілу жағдайын қарастыра отырып, сапасын көтеру |  |
| 9 | Орыс тілі сабақтарында оқушының жеке қабілеттерін дамыту  (2-4 сыныптар) | Инновациялық оқыту тәсілдерінің оқушылардың жеке қабілеттерін арттыруға ықпалын анықтау | 2-4- сыныптар орыс тілі сабағы | Тақырыптық | Шолу бақылауы/ сабақты зерттеу | қараша | Оқу-тәрбие орынбасары  З.С.Садыкова,  ӘБ жетекшісі А.С.Бекмаганбетова; С.А.Тишмагамбетова Р.С.Туякова, | ӘБ отырысы | Пәннің берілу жағдайын қарастыра отырып, сапасын көтеру |  |
| 10 | Музыка сабағында оқушылардың шығармашылық қабілеттерін тиімді  дамыту жолдары (2-4 сыныптар) | Пән мұғалімінің пәнді оқыту тәсілдерін анықтау | 2-4- сыныптардағы музыка сабағы | Тақырыптық | Персоналды бақылау/ сабақты бақылау | қараша | Директордың орынбасары С.Т.Изтилеуова, ӘБ жетекшілері С.А.Тишмагамбетова;  С.М.Дуанбекова, Р.С.Туякова | ӘБ отырысы | Пәннің берілу жағдайын қарастыра отырып, сапасын көтеру |  |
| 11 | Дүниетану сабағында ақпараттық тех. тиімді қолдану | Оқушылардың АКТ жұмыс жасау дағдыларының деңгейін анықтау | 3-4-сыныптар Дүниетану сабағында АКТ технологиялары | Тақырыптық | Пәндік-жалпылаушы бақылау/сабақты бақылау | қараша | Директордың орынбасары А.Альхан;  ӘБ жетекшісі С.А.Тишмагамбетова, Р.С.Туякова | ӘБ отырысы | Пәннің берілу жағдайын қарастыра отырып, сапасын көтеру |  |
| 12 | Пәндердің берілуіндегі  ақпараттық-коммуникациялық технологияларды тиімді пайдалана отырып, оқушылардың логикалық ойлау қабілетін дамыту (3-4 сыныптар).  Цифрлық сауаттылық (1-2 сыныптар) | Мұғалімдердің сандық технололгияларды сабақта қолдану және оқушылардың логикалық ойлау деңгейін анықтау | 1-4, 3-4- сыныптардағы сандық сауаттылық пен оқушылардың логикалық ойлау деңгейі. | Фронталды | Кешенді-жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау, тестілеу | қараша | Директордың орынбасары Б.Н.Бегешева,  ӘБ жетекшілері  А.Ж.Оспанова, ӘБ жетекшісі С.А.Тишмагамбетова, Р.С.Туякова | ӘБ отырысы | Пәннің берілу жағдайын қарастыра отырып, сапасын көтеру |  |
| 13 | Әдебиеттік оқыту пәнінің берілуі жағдайы (2-4 сыныптар); | Оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін, түсіну, оқығанын интерпретация жасау, мәтінді талдау деңгейлерін анықтау. | 2-4 сыныптардағы әдебиеттік оқу пәні, оқу сауаттылығы | Тақырыптық | Пәндік-жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау | қараша | Директордың орынбасары А.Альхан;    ӘБ жетекшісі С.А.Тишмагамбетова,  Р.С.Туякова | ӘБ отырысы | Пәннің берілу жағдайын қарастыра отырып, сапасын көтеру |  |
| 14 | Ағылшын тілі пәнінің берілуі жағдайы(2-4 сыныптар) | Тілдік дағдыларды дамытуда саралап оқытудың тиімді тәсілдерін зердделеу | 2-4 сыныптардағы ағылшын тілі пәні | Фронталды | Персоналды бақылау/ сабақты бақылау, сұқбаттасу | қараша | Директордың орынбасары З.С.Садыкова;  ӘБ жетекшісі  А.С.Бекмаганбетова | ӘБ отырысы | Пәннің берілу жағдайын қарастыра отырып, сапасын көтеру |  |
| 15 | Оқу-тәрбие жұмысы бойынша әр тоқсанда атқарылған жұмыстарды қорытындылау және  1-7 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын нәтижесі талдау | Білім сапасы нәтижесінің мониторингі | 1-тоқсандағы білім сапасы | Тақырыптық | талдау | Қараша  Қаңтар  Наурыз  мамыр | Оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Альхан | ПК | Пәндер бойынша білім сапасын көтеру мәселелерін қарау. |  |
| 16 | 1-8,10-сынып оқушыларын келесі сыныпқа көшіру туралы  3. 9, 11 сынып бітірушілерін қорытынды аттестаттауға жіберу туралы | Оқу үлгерімдерінің көрсеткіштері | оқушыларын келесі сыныпқа көшіру,  9, 11 сынып бітірушілерін қорытынды аттестаттауға жіберу | тақырыптық | Ұсынысты қарастыру | мамыр | Директор  А.Б.Божбанова | ПК | Оқушылар келесі сыныпқа көшірілуі туралы, 9,11-сынып бітірушілерін қорытынды аттестаттауға жіберілуі туралы ақпарат беріледі. |  |
| 17 | Оқу-тәрбие ісінің жылдық талдауы | жыл бойы атқарылған жұмыстар | талдаулар | фронталды | Әр сала бойынша жинақталған талдауларды сараптау | маусым | Директор  А.Б.Божбанова | ПК | Оқу нәтижелілігі, оқушылардың білім сапасы |  |
| 18 | 1. 9 сынып білім алушыларының қорытынды аттестаттаудың нәтижесі  2. Негізгі орта білім туралы аттестаттарды берілуі | Білім сапасы емтихан нәтижесінің мониторингі | Емтихан  нәтижелері | тақырыптық | талдау | маусым | Оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Альхан, | ПК | Оқу нәтижелілігі, оқушылардың білім сапасы |  |
| 19 | 1. 11 сынып білім алушыларының қорытынды аттестаттаудың нәтижесі  2. Негізгі орта білім туралы аттестаттардың берілуі | Білім сапасы емтихан нәтижесінің мониторингі | Емтихан  нәтижелері, | тақырыптық | талдау | маусым | Оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Альхан, | ПК | Оқу нәтижеліліг іоқушылардың білім сапасы |  |
| 20 | Тоқсан бойынша жиынтық бағалау қорытындысы | Оқудағы кедергілерді диагностикалау, олқылықтарды анықтау. | Оқушылардың ТЖБ,БЖБ жұмыстары (БЖБ,ТЖБ талдаулары) | Тақырыптық | талдау | тоқсан сайын | Оқу ісі жөніндегі орынбасары З.С.Садыкова, директор,  ӘБ жетекшілері | ӘБ отырысы | пәндер бойынша білім сапасын көтеру мәселелерін қарау. |  |
| 21 | Бастауыш қазақ сынып бірлестігінің апталығы | мұғалімдердің әдістемелік жұмыстарымен танысу, тәжірибе алмасу | қазақ бастауыш сынып мұғалімдері | тақырыптық | Сыныптық-жалпылаушы / сабақтарды бақылау | сәуір | Директор, директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшісі С.А.Тишмагамбетова | ДЖ | мұғалімдердің әдістемелік жұмыстарымен таныса отырып, тәжірибе алмасу, білім сапасын көтеруге жұмыс жасау |  |
| 22 | Бастауыш орыс сынып бірлестігінің апталығы | мұғалімдердің әдістемелік жұмыстарымен танысу, тәжірибе алмасу | қазақ бастауыш сынып мұғалімдері | тақырыптық | Сыныптық-жалпылаушы / сабақтарды бақылау | ақпан | Директор, директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшісі, Р.С.Туякова | ДЖ | мұғалімдердің әдістемелік жұмыстарымен таныса отырып, тәжірибе алмасу, білім сапасын көтеруге жұмыс жасау |  |
| 23 | Гуманитарлық пәндер бірлестігінің апталығы | мұғалімдердің әдістемелік жұмыстарымен танысу, тәжірибе алмасу | қазақ бастауыш сынып мұғалімдері | тақырыптық | Сыныптық-жалпылаушы / сабақтарды бақылау | қараша | Директор, директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшісі С.А.Тишмагамбетова | ДЖ | мұғалімдердің әдістемелік жұмыстарымен таныса отырып, тәжірибе алмасу, білім сапасын көтеруге жұмыс жасау |  |
| 24 | Өнер, технология, дене шынықтыру бірлестігінің апталығы | мұғалімдердің әдістемелік жұмыстарымен танысу, тәжірибе алмасу | қазақ бастауыш сынып мұғалімдері | тақырыптық | Сыныптық-жалпылаушы / сабақтарды бақылау | желтоқсан | Директор, директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшісі С.М.Дуанбекова | ДЖ | мұғалімдердің әдістемелік жұмыстарымен таныса отырып, тәжірибе алмасу, білім сапасын көтеруге жұмыс жасау |  |
| 25 | Жаратылыс пәндер бірлестігінің апталығы | мұғалімдердің әдістемелік жұмыстарымен танысу, тәжірибе алмасу | қазақ бастауыш сынып мұғалімдері | тақырыптық | Сыныптық-жалпылаушы / сабақтарды бақылау | қаңтар | Директор, директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшісі А.Ж.Оспанова | ДЖ | мұғалімдердің әдістемелік жұмыстарымен таныса отырып, тәжірибе алмасу, білім сапасын көтеруге жұмыс жасау |  |
| 26 | 1 және 5, 10 сыныптардың бейімделу кезеңінде жаңа тақырыптарды меңгерудегі қиындықтарды анықтау | Оқушылардың бейімделудегі кедергілерді анықтау және шешімін іздеу | 1-тоқсан қорытындысы және оқу әрекеттері | Тақырыптық | Сыныптық-жалпылаушы / сабақтарды бақылау, сауалнама | қазан | Директордың орынбасарлары  З.С.Садыкова, А.Альхан,  психолог А.О.Кыдырбаева, Р.У.Узакбаева | ДЖ | Оқушылардың бейімделудегі кедергілерді анықтау және шешімін қарастыру |  |
| 26 | 5-11 сынып оқушыларының оқу мотивациясын анықтау | Оқушылардың оқу мотивациясындағы кедергілерді анықтау және шешімін іздеу | 5-11 сынып оқушылары | тақырыптық | Сыныптық-жалпылаушы / сауалнама | желтоқсан | психолог А.О.Кыдырбаева | ДЖ | Оқушылардың оқу мотивациясындағы кедергілерді анықтау және шешімін іздеу |  |
| 27 | Жаратылыстану пәнінде оқушылардың зерттеу дағдыларын  дамытуда оқытудың инновациялық технологияны пайдалану ерекшеліктері, сабаққа қатысу (5-6 сыныптар) | Оқушылардың зерттеушілік дағдыларының дегейін анықтау, мұғалім жұмысындағы әдістер мен тәсілдердің, жұмыс түрлерінің рационалдылдығы | 5-6 сыныпт оқушыларының зерттеу дағдылары ҚМЖ, жаратылыстану сабағы | Тақырыптық | Кешенді-жалпылаушы бақылау  /ҚМЖ ларды зерделеу, мұғаліммен сұқбаттасу | желтоқсан | Директор, директордың орынбасары К.К. Махметова  ӘБ жетекшісі А.Ж.Оспанова | ДЖ | Оқушылардың зерттеушілік дағдыларының дегейін анықтау, мұғалім жұмысындағы әдістер мен тәсілдерін қарастыру |  |
| 28 | Орыс тілінің оқытылуын зерделеу, сабаққа қатысу | Оқушылардың тілдік құзыреттіліктерінің деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту әрекеттерін зерделеу | орыс тілі сабағы, ҚМЖ, тілдік құзыреттіліктер | Фронталды | Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау | желтоқсан | Директор,  директордың орынбасары З.С.Садыкова  МО жетекшісі  А.С.Бекмаганбетова | ДЖ | Оқушылардың тілдік құзыреттіліктерінің деңгейін анықтап, мұғалімнің оқыту әрекеттерін зерделей отырып әдістемелік кеңес ұсыну |  |
| 29 | Ағылшын тілінің оқытылуы жағдайын зерделеу, сабаққа қатысу | Оқушылардың айтылым, жазылым,дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің әдістерді тиімді қолдануын бағалау | орыс тілі сабағы, ҚМЖ, тілдік құзыреттіліктер | Фронталды | Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау | ақпан | Директор, директордың орынбасары З.С.Садыкова  МО жетекшісі  А.С.Бекмаганбетова | ДЖ | Оқушылардың тілдік құзыреттіліктерінің деңгейін анықтап, мұғалімнің оқыту әрекеттерін зерделей отырып әдістемелік кеңес ұсыну |  |
| 30 | Дене шынықтыру пәнінің берілу жағдайы, сабаққа қатысу | Оқушылардың физикалық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту тәсілдерін зерделеу | дене тәрбиесі сабағы, ҚМЖ | Фронталды | Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау | қаңтар | Директор, директордың орынбасары З.С.Садыкова  МО жетекшісі  С.М.Дуанбекова | ДЖ | Оқушылардың физикалық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту тәсілдерін  зерделей отырып әдістемелік кеңес ұсыну |  |
| 31 | Қазақ тілі мен әдебиетінің оқытылу жағдайын зерделеу,сабаққа қатысу | Оқушылардың танымдық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту әдісін зерделеу | қазақ тілі және пән мұғалімдері, ҚМЖ | Фронталды | Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау | қаңтар | Директорр, директордың орынбасарларыы С.Т.Изтилеуова, А.Альхан  МО жетекшісі  А.С.Бекмаганбетова | ДЖ | Оқушылардың тілдік құзыреттіліктерінің деңгейін анықтап, мұғалімнің оқыту әрекеттерін зерделей отырып әдістемелік кеңес ұсыну |  |
| 32 | Тарих, дүниежүзі тарихы, құқық негіздері пәнінің берілу жағдайын зерделеу, сабаққа қатысу | Оқушылардың тарихи ойлау дағдыларының деңгейін анықтау, әдістерді зерделеу | Пән мұғалімдері, ҚМЖ | Фронталды | Кешенді-жалпылаушы бақылау/  ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау | қазан | Директор,директордың орынбасары К.К.Махметова;  А.С.Бекмаганбетова | ДЖ | Оқушылардың тарихи ойлау дағдыларының деңгейін анықтау, әдістерді зерделей отырып, әдістемелік кеңес ұсыну |  |
| 33 | Математика пәнін жүргізудің сапалық деңгейін зерделеу, сабаққа қатысу | Оқушылардың математикалық сауаттылық деңгейлері мен мұғалімдердің пәндік құзыреттілігі деңгейін анықтау | математика сабағы,, пән мұғалімдері, ҚМЖ | Фронталды | Кешенді-жалпылаушы бақылау/ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау, тестілеу | қазан | Директор, директордың орынбасары Б.Н.Бегешева | ДЖ | Оқушылардың математикалық сауаттылық деңгейлері мен мұғалімдердің пәндік құзыреттілігі деңгейін анықтай отырып, кеңес әдістемелік ұсыныс беру |  |
| 34 | Химия, физика пәндерінің жаңартылған білім  мазмұны бойынша берілу жағдайы, сабаққа қатысу | Оқушылардың танымдық деңгейлері мен функционалдық дағдыларының деңгейін анықтау, әдістерді зерделеу | химия, физика сабақтары, ҚМЖ | Тақырыптық | Сыныптық-жалпылаушы бақылау  ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау | қараша | Директордың орынбасарларыБ.Н.Бегешева,  З.С.Садыкова | ДЖ | Оқушылардың танымдық деңгейлері мен функционалдық дағдыларының деңгейін анықтау, әдістерді зерделеу, пәннің берілу сапасын арттыру мүмкіндіктерін қарастыру |  |
| 35 | Биология пәнінің берілу жағдайы, сабаққа қатысу | Оқушылардың тәжірибелік жұмыстарды жасау дағдыларын анықтау | биология сабағы, зертханалық жұмыстар. | Фронталды | Кешенді-жалпылаушы бақылау/ сабақтарды бақылау | ақпан | Директор, д  директордың орынбасары К.К.Махметова | ДЖ | Оқушылардың танымдық деңгейлері мен функционалдық дағдыларының деңгейін анықтау, әдістерді зерделеу, пәннің берілу сапасын арттыру мүмкіндіктерін қарастыру |  |
| 36 | География пәнінің берілу жағдайы,сабаққа қатысу | Оқушылардың оқу сауаттылығын, картамен жұмыс, иньтерпретация жасау дағдыларын анықтау | география сабағы, ҚМЖ | Тақырыптық | Кешенді-жалпылаушы бақылау/ сабақтарды бақылау | наурыз | Директордың орынбасары К.К.Махметова,  ӘБ жетекшісі А.Ж.Оспанова | ДЖ | Оқушылардың сауаттылық деңгейлері мен мұғалімдердің пәндік құзыреттілігі деңгейін анықтай отырып, кеңес әдістемелік ұсыныс беру |  |
| 37 | Информатика пәнінің берілу жағдайы, сабаққа қатысу | Оқушылардың ақпараттық сауаттылығын анықтау | информатикасабағы, ҚМЖ | Тақырыптық | Кешенді-жалпылаушы бақылау/ сабақтарды бақылау | наурыз | Директордың орынбасары Б.Н.Бегешева,  ӘБ жетекшісі А.Ж.Оспанова | ДЖ | Әдістемелік тәсілдерді жетілдіру арқылы, білім беру сапасын арттыру |  |
| 38 | Музыка пәнінің берілу жағдайы, сабаққа қатысу | Пән мұғалімінің пәнді оқыту тәсілдерін анықтау | музыка сабағы, ҚМЖ | Тақырыптық | Кешенді-жалпылаушы бақылау/ сабақтарды бақылау | қараша | Директордың орынбасары С.Т.Изтилеуова,  ӘБ жетекшісі С.М.Дуанбекова | ДЖ | Әдістемелік тәсілдерді жетілдіру арқылы, білім беру сапасын арттыру |  |
| 39 | Жаһандық құзыреттілік, вариативтік пәндердің берілу жағдайы, сабаққа қатысу | Пән мұғалімінің пәнді оқыту тәсілдерін анықтау | вариативтік сабақтар, ҚМЖ | Тақырыптық | Кешенді-жалпылаушы бақылау/ сабақтарды бақылау | сәуір | Директордың орынбасары Б.Н:Бегешева | ДЖ | Әдістемелік тәсілдерді жетілдіру арқылы, білім беру сапасын арттыру |  |
| 40 | Көркем еңбек пәнінің берілу жағдайы, сабаққа қатысу | Оқушылардың қол өнермен айналысу дағдылары деңгейін анықтау | Көркем еңбек сабағы | Тақырыптық | Кешенді-жалпылаушы бақылау/ оқушылар жұмыстарын зерделеу, сұқбаттасу | сәуір | Директордың орынбасары З.С.Садыкова,  Бірлестік жетекшісі С.М.Дуанбекова | ДЖ | Оқушылардың сауаттылық деңгейлері мен мұғалімдердің пәндік құзыреттілігі деңгейін анықтай отырып, кеңес әдістемелік ұсыныс беру |  |
| 41 | Оқушылардың таңдау пәндерінің оқытылу сапасы ҰБТ-ға дайындық жағдайын қарастыру | Таңдау пәндерінің жүргізілу, оқытылу сапасы мен оқушылардың тиімді оқу дағдыларының деңгейін анықтау | Таңдау пәндері бойынша сабақтар, ҚМЖ, тест қорытындылары | Тақырыптық | Кешенді-жалпылаушы бақылау/ құжаттамаларды зерделеу | Қараша  қаңтар  наурыз  мамыр | Директорың орынбасары Б.Н. Бегешева;  Сын.жет. Г.М.Айнабекова;  пән мұғалімдері | ӘБ отырысы | Таңдау пәндерінің жүргізілу, оқытылу сапасы мен оқушылардың тиімді оқу дағдыларының деңгейін анықтай отырып, білім сапасын көтеру | үнемі |
| 42 | Үйде оқыту бойынша оқу бағдарламаларының орындалуы. | Үйде оқытылатын оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін диагностикалау, пән мұғалімдерінің дидактикалық құралдарының сапасы мен тиімділігін бағалау | Мектеп бойынша үйде оқытылатын оқушылар, пән мұғалімдері, тест қорытындысы, ҚМЖ | Тақырыптық | Персоналды бақылау/ құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу | мамыр | Директордың орынбасары З.С.Садыкова | ПК | Үйде оқытылатын оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін диагностикалау, пән мұғалімдерінің дидактикалық құралдарының сапасы мен тиімділігін қарастыру |  |
| 43 | Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығы Сыртқы бағалау критерийлері бойынша білім беру нәтижелерінің деңгейі (ББЖМ, PISA, PISA TIMSS, PIRLS, ICILS) | Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығының диагностикасы,  (ББЖМ, PISA, PISA TIMSS, PIRLS, ICILS) | 3,4,  9,8-сынып оқушыларының байқау тест қорытындысы | тақырыптық | Сыныптық-жалпылама бақылау | желтоқсан | Директордың орынбасары А.Альхан,  ӘБ жетекшілері,  Сынып жетекшілері, Пән мұғалімдері | ДЖ | Сабақтарға өзара қатысу, сабақ жоспарларын бірлесіп әзірлеу, пән аралық байланыс орнату.  Функционалдық сауаттылықты арттыруға бағытталған тапсырмалар базасын қалыптастыру.  Халықаралық зерттеулердің жабық ақпараттарынан алынған тапсырмалардың талдауы мен мониторингі. Тапсырмалардың талдауы мен мониторингі нәтижелерін қарастыру. | сәуір |
| 44 | «Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жүргізу | «Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жалпы білім беру мазмұны пәндерінде жүргізуді бақылау | 1-11-сынып оқушылары | тақырыптық | Кешендік-жалпылама бақылау | үнемі | Директордың орынбасарлары З.С.Садыкова, К.К.Махметова,  ӘБ жетекшілері | ӘБ отырысы | «Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жалпы білім беру мазмұны пәндерінде жүргізуді бақылау жүргізе отырып, орындалуын қадағалау |  |
| 45 | Мектепішілік, қалалық олимпиаданың ұйымдастырылуы | Олимпидаға қатысуына мониторинг жасау | олимпиадаға қатысатын оқушылар | тақырыптық | Кешендік-жалпылама бақылау | қараша | Директордың орынбасары А.Альхан | ДЖ | олимпиадаға қатысқан оқушылардың нәтижесін талдау |  |
| 46 | Жаңадан келген және жас мұғалімдердің сабағына қатысу | Пән мұғалімінің пәнді оқыту тәсілдерін анықтау | пәндер | Тақырыптық | Кешендік-жалпылама бақылау | үнемі | Директор, директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшілері | ӘБ отырысы | Тәжірибе алмасу, кеңес беру |  |

**III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Бақылау тақырыбы** | **Бақылау мақсаты** | **Бақылау объектісі** | **Бақылау түрі** | **Бақылау әдістері** | **Орындау мерзімдері** | **Жауаптылар** | **Қарау орны** | **Басқару шылық шешім** | **Екінші бақылау** |
| 1. | Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру мен үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспарының жүзеге асырылуы,  «О» білім кесіндісін жүргізу, талдау | Оқушының білім сапасына әсер ететін жеке басының ерекшеліктеріне ескере отырып, білімдегі олқылықтарды толтыруды қамтамасыз ету | Үлгерімі нашар оқушылардың оқу жетістіктері | Фронталды | бақылау, талдау | қыркүйек | Директордың орынбасары А.Альхан, ӘБ жетекшілері  С.А.Тишмагамбетова, А.Ж.Оспанова, А.С.Бекмаганбетова | ДЖ | ӘБ бойынша бірлескен жоспарлаулар мен оқушылардағы білім сапасының төмендеу себептерін анықтау.  Мұғалімдердің сабақта және сабақтан тыс жұмыстарының тиімділігін анықтайтын критерийлер негізінде,білімдегі олқылықтарды жоюға бағытталған ұсынбалар әзірлеу.  Білім алушылардың білім сапасы төмендеу себебін анықтау мақсатында ҚМЖ-на басымдық беріп, оқу мақсатына жету үшін әдіс-тәсілдерді тиімді қолдану | тоқсан сайын ӘБ отырысында қарастыру |
| 2. | Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру | Олқылықтарды анықтауға және оқушылардың негізгі құзыреттіліктерін қалпына келтіру және мақсатты түзету. | Үлгерімі нашар оөқушылардың оқу әрекеттері | Фронталды | Бақылау, талдау | қыркүйек | Директордың орынбасары А.Альхан, ӘБ жетекшілері  С.А.Тишмагамбетова, А.Ж.Оспанова, А.С.Бекмаганбетова | ӘБ отырысы | Олқылықтарды анықтауға және оқушылардың негізгі құзыреттіліктерін қалпына келтіру және мақсатты түзету жолдарын қарастыру |  |
| 3. | Оқушылардың оқу сауаттылығын қалыптастыру жұмыстарының жағдайы | Оқу сауаттылығын арттыратын тапсырмалардың сапасын анықтау | Гуманитарлық бағыттағы сабақтар, ҚМЖ | Тақырыптық | Бақылау , талдау ҚМЖ зерделеу | қыркүйек | Директордың орынбасары А.Альхан, ӘБ жетекшісі А.С.Бекмаганбетова, С.А.Тишмаганбетова | ӘБ отырысы | Оқушылардың оқу сауаттылығын қалыптастыру жұмыстарының жағдайын анықтап, түзету жұмыстарын жүргізу |  |
| **4.** | Үлгерімі нашар оқушылардың оқу нәтижелерінің деңгейлері | Әртүрлі пәндерден оқу нәтижелерінің диагностикасы | Үлгерімі нашар оқушылардың білім деңгейі | Фронталды | Байқау  Талдау | қыркүйек | Директордың орынбасары А.Альхан, ӘБ жетекшісі А.С.Бекмаганбетова, С.А.Тишмаганбетова | ӘБ отырысы | Үлгерімі нашар оқушылардың оқу нәтижелерінің деңгейлерін анықтап, саралап оқыту жолдарын қарастыру |  |
| **5.** | Сабақта өздігімен жұмыс жасауды ұйымдастыру үшін саралау тәсілін қолдану | Саралау арқылы оқушы біліміндегі ақауларды дер кезінде жою | Өздігіімен жұмыс түрлдері 2-11 сынып оқушылары | Тақырыптық | Бақылау , талдау | қыркүйек | Директордың орынбасары А.Альхан, ӘБ жетекшісі А.С.Бекмаганбетова, С.А.Тишмаганбетова  Пән мұғалімдері | ӘБ отырысы | Сабақта өздігімен жұмыс жасауды ұйымдастыру үшін саралау тәсілін қолдану жолдарын қарастыру |  |
| **6.** | 4,8,9-сыныптардағы функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау | Оқушылардың оқу дағдыларындағы проблемалық бағыттарды айқындау | 4,8,9-сыныптардағы функционалдық сауаттылық деңгейі | Фронталды | Байқау тестерінің монитрингі, нәтижелердің талдауы | Қазан  Желтоқсан  Наурыз, мамыр | Директордың орынбасары А.Альхан;  Пән мұғалімдері;  ӘБ жетекшісі | ӘБ отырысы | 4,8,9-сыныптардағы функционалдық сауаттылық деңгейін анықтап, білім сапасын көтеру жолдарын қарастыру |  |
| **7** | ҰБТ-ға дайындық жұмыстарының жай-күйі | Негізгі пәндерден байқау тестердің қорытындысы | 11- сынып | тақырыптық | Байқау тестерінің монитрингі, нәтижелердің талдауы | Қазан, қаңтар, мамыр | Директордың орынбасары Б.Н. Бегешева, пән мұғалімдері, сынып жетекшісі Г.М.Айнабекова | ӘБ отырысы | Негізгі пәндерден байқау тестердің қорытындысын талдау, білім сапасын көтеру жолдарын қарастыру |  |
| **8** | Өткізілген БЖБ,ТЖБ қорытындылары бойынша талдау жұмыстары | БЖБ,ТЖБ қорытындыларының сапалы талдауын білімдегі олқылықтарды толтыру жұмыстарын жақсартуға қолдану | Пән мұғалімдерінің талдаулары | Тақырыптық | Электронды журнал, талдау | Қараша, қаңтар, наурыз, мамыр | Директордың орынбасары А.Альхан, пән мұғалімдері, ӘБ жетекшілері А.Ж.Оспанова,А.С.Бекмаганбетова, С.А.Тишмагамбетова | ӘБ отырысы | Өткізілген БЖБ,ТЖБ қорытындылары бойынша талдау жұмыстарын талдау, білім сапасын көтеруге жұмыс жасау жолдарын қарастыру |  |
| **9** | Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастырудағы психолог жұмысы | Үлгерімі нашар оқушылармен уақтылы және тиімді жэұмыс жасаудың тиімді тәсілдерін анықтау | Үлгерімі нашар оқушылрмен жұмыс жоспары | Фронталды | Талдау | Қыркүйек | Директордың орынбасары А.Альхан, пән мұғалімдері,  психолог А.О.Кыдырбаева | ДЖ | Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды қарастыру | қаңтар  мамыр |
| **10** | Әр оқу тоқсан/жыл қорытындысы бойынша білім сапасына талдау | Пән мұғалімдерінің резервтегі ( тоқсандық қорытынды бойынша бір- «4»,бір-, «3» бар) оқушылармен жұмыс тиімділігін анықтау | Резервист оқушыылардың оқу нәтижеелерін талдау | фронталды | талдау | Қараша, желтоқсан, наурыз, маусым | Директордың орынбасары А.Альхан, пән мұғалімдері | ӘБ отырысы | Тәжірибелі мұғалімдермен тәжірибе алмасыу жұмыстарын қарастыру |  |
| **11** | Бастауыш класс бойынша олқылықтармен жұмыстардың жай-күйі | Негізі пәндер бойынша төмен нәтиже көрсеткен оқушылармен қосымша жұмыстардың тиімділігін анықтау | Бастауыш сынып оқушылары | фронталды | Бақылау, талдау | Қараша, | Диретордың орынбасары А.Альхан,  ӘБ жетекшісі С.А.Тишмагамбетова;  Р.С.Туякова | ӘБ отырысы | Негізі пәндер бойынша төмен нәтиже көрсеткен оқушылармен қосымша жұмыстардың тиімділігін анықтай отырып, жұмыс тиімділігініске асыру | желтоқсан, сәуір |
| **12** | Үлгермеушіліктің себептері мен салдарын анықтау | Ғылыми-жаратылыстану бағытта оқушылардың табысты оқуына кедергілердің себептерін дер кезінде анықтау және салдарын азайту | Ғылыми-жартылыстану бағытындағы сабақ беретін мұғалімдердің білім деңңгейлерін толықтырып отыру | Тақырыптық | Мұғалімдердің талдаулары | Желтоқсан, сәуір | Директордың орынбасары А.Альхан, ӘБ жетекшісі С.А.Тишмагамбетова А.Ж.Оспанова,А.С.Бекмаганбетова,  Р.С.Туякова | ӘБ отырысы | Ғылыми-жаратылыстану бағытта оқушылардың табысты оқуына кедергілердің себептерін дер кезінде анықтау және салдарын азайту жолдарын қарастыру |  |
| **13** | Білім берудің төменгі сапасын көрсететін сыныптармен жұмыс нәтижесі | Білім беру сапасының төмен болу себебін жоюдың жолдарын табу | Білім сапасы, БЖБ,ТЖБ | Тақырыптық | Сауалнама, талдау | Желтоқсан, наурыз | Директордың орынбасары А.Альхан, ӘБ жетекшілері С.А.Тишмагамбетова,  А.Ж.Оспанова,А.С.Бекмаганбетова;  Р.С.Туякова | ӘБ отырысы | Білім беру сапасының төмен болу себебін жоюдың жолдарын табу, қарастыру |  |
| **14** | Оқушы біліміндегі ақауларды жою жұмыстарының жай-күйі | Білімдегі ақауларды жою арқылы білім сапасын арттырудың шешімін табу | Мұғалімдердің жұмыс жоспарлары | Тақырыптық | Сауалнама, талдау, бақылау | Қазан, | Директордың орынбасары А.Альхан, ӘБ жетекшілері С.А.Тишмагамбетова,  А.Ж.Оспанова,А.С.Бекмаганбетова;  Р.С.Туякова | ӘБ отырысы | Білімдегі ақауларды жою арқылы білім сапасын арттырудың шешімін табу жолдарын қарастыру | қаңтар, сәуір |
| **15** | 5-11- сынып оқушыларына қиын тақырыптарды меңгеру бойынша жұмыстардың жай-күйі | Қиын тақырыптарды меңгерудегі кедергілерді анықтау | ҚМЖ | Тақырыптық | Сауалнама, талдау, бақылау | Қазан, қаңтар, сәуір | Директордың орынбасары А.Альхан, ӘБ жетекшілері  А.Ж.Оспанова,А.С.Бекмаганбетова | ӘБ отырысы | Қиын тақырыптарды меңгерудегі кедергілерді анықтап, білім сапасын көтеру |  |

**IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бақылау тақырыбы** | **Бақылау мақсаты** | **Бақылау**  **нысаны** | **Бақылау түрі** | **Бақылау әдісі** | **Орындау мерзімі** | **Жауапты**  **лар** | **Қарастыра**  **тын орны** | **Басқарушылық шешімі** | **Екінші қайтара бақылау** |
| Ғылыми жетекшінің жұмыс сапасы | Ғылыми конкурстарға дайындық жоспарын іске асыру сапасының уақтылылығын айқындау | Ғылыми жетекшінің жұмыс жоспары | Тақырыптық | Жұмыс жоспарын, аралық зерттеу нәтижелерін талдау, зерттеу күнделігінің толық және уақтылы толтырылуын зерделеу | Сәуір-қазан | директор орынбасары А.Альхан,  ӘБ жетекшілеріОҒҚ «Талап» | ӘБ отырысы | Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру,ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау | сәуір, тамыз-қыркүйек |
| Ғылыми-зерттеу жұмыстарына оқушының даярлығы.  «Бірге зерттейміз» жобасының ұйымдастырылуы | Өздік жұмыстарына оқушының даярлығын анықтау | Ғылыми жобалар мен басқа байқауларға қатысушы оқушының жұмысы | Тақырыптық | Оқушының зерттеушілік қызмет жағдайының диагностикасы | қыркүйек,  қазан | директор орынбасары А.Альхан, ОҒҚ «Талап» А.Қ.Мұстафина | ДЖ  «Талап» ОҒҚ отырысы | ОҒҚ қолданыстағы жүйесін құру |  |
| Зерттеуді жүргізу жоспарын іске асыру | Зерттеу бойынша жоспардың сапалы және уақытында орындалуын анықтау | Зерттеу жүргізу бойынша жоспарды іске асыру | Тақырыптық | Ғылыми жетекшінің рефлексивті талдауы, ғылыми жобаға қатысушылар мен оқушылар арасындағы сауалнама | қазан | директор орынбасары А.Альхан, ОҒҚ «Талап»,  А.Қ.Мұстафина | ӘБ отырысы, «Талап» ОҒҚ отырысы | Ғылыми жетекшінің  рефлексивті есебі | үнемі |
| Зерттеу өнімінің сапасы | Өнім құндылығын анықтау бойынша жұмыстың талдауы | Зерттеу өнімі (буклет, жадынама, ұсынымдар, шығармашылық жұмыстардың жинақтары, оқу құралдары, сайттар, іс-шараларды әзірлеу, мобильді қосымшалар, карталар және т.б.) | Тақырыптық | Жетекшілермен және қатысушылармен | Қыркүйек | директор орынбасары А.Альхан, ОҒҚ «Талап»,  А.Қ.Мұстафина | ӘБ отырысы, «Талап» ОҒҚ отырысы | ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен,  ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау |  |
| Сабақтар мен факультативтерде ғылыми жұмыс элементтерін енгізу | Оқу қызметінде жобалық ойлауды дамыту деңгейін диагностикалау | Сабақтар мен факультативтердегі жобалау қызметі | Тақырыптық | Сабақтарға қатысу / факультатив, талдау, өзін-өзі талдау | Қазан | директор орынбасары А.Альхан, пән мұғалімдері | ӘБ отырысы | Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу |  |
| Мектептің зерттеу әлеуетін арттыру | Шығармашы  лық топтардың жұмысының тиімділігін зерделеу | Зерттеу қызметін қолдау бойынша шығармашылық топтың жұмысы | Тақырыптық | Шығармашылық топтардың әдістемелік өнімдерінің  Мониторингі (басқа педагогтер қолдану мүмкіндігі,пайдасы мен тиімділігі ) | Желтоқсан | директор орынбасары А.Альхан, пән мұғалімдері | ӘБ отырысы, «Талап» ОҒҚ отырысы | Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу |  |
| Зерттеу әлеуетін арттыруға бағытталған ғылыми-әдістемелік жоспардың бағыты | Зерттеу әлеуетін арттыруға бағытталған іс-шаралар жоспарына баға беру | Ғылыми-әдістемелік жұмыс жоспары | Тақырыптық | Талдау, жоспарға түзетулер енгізу | Маусым | директор орынбасары А.Альхан, пән мұғалімдері | ӘБ отырысы, «Талап» ОҒҚ отырысы | Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу |  |
| «Бірге ізденемін» жобасының жұмысы  ОҒҚ жұмысының жүйелілігі мен тиімділігі | Жоспардың, ОҒҚжұмысы шеңберіндегі іс-шаралардың күшті және әлсіз жақтарын анықтау, жұмыс тиімділігін арттыру тәсілдерін айқындау | ОҒҚ қызметі (оқушылардың ғылыми қоғамдас  тығы ) | Тақырыптық | ҒББ отырыстарына,  дебаттарға, семинарлар мен коучтарға қатысу, материалдар мен жоспарларды тексеру | сәуір | директор орынбасары А.Альхан, ғыл.жет.А.Қ.Мұстафина | ДЖ | SWOT-талдау, келесі оқу жылына идея жинақтау |  |
| Ғылыми конкурстарға қатысудың нәтижелілігі | Әр түрлі деңгейдегі байқауларға қатысу сапасын бағалау | Жоба конкурстарына қатысу сапасы | Фронталды | Жобалар нәтижелілігінің мониторингі (әдістемелік бірлестіктер мен пәндер бойынша, ғылыми жетекшілер бойынша, конкурс деңгейі бойынша) | Қазан-сәуір | директор орынбасары А.Альхан, ғыл.жет.А.Қ.Мұстафина | ӘБ отырысы, «Талап» ОҒҚ отырысы | Жоғары нәтиже көрсеткен оқушылар үшін марапаттау жүйесін енгізу | мамыр, жыл бойы |

**V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бақылау тақырыбы** | **Бақылау мақсаты** | **Бақылау объектісі** | **Бақылау түрі** | | | **Бақылау әдістері** | **Орындау мерзімдері** | **Жауаптылар** | **Қарау орны** | **Басқару шылық шешім** | **Екінші бақылау** |
| **Мұғалімнің әдістемелік деңгейі** | ОМЖ және ҚМЖ әзірлеу және іске асыру сапасын анықтау | **Оқу-тәрбие жұмысы** | Тақырыптық | | | ***Құжаттаманы зерделеу:ОМЖ және ҚМЖ*** | Қыркүйектің 1 аптасы | З.С.Садыкова,  ӘБ жетекшілері | ӘБ отырысы | БӨП және БӨП әзірлеу және іске асыру бойынша оқыту семинарын өткізу |  |
| Оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейіне сәйкес сараланған тапсырмаларды пайдалану тиімділігін бағалау | Тақырыптық | | | ***Бақылау***: сабаққа қатысу  ***Құжаттаманы зерделеу***: ҚМЖ | Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде | З.С.Садыкова,  ӘБ жетекшілері | ӘБ отырысы | Әдістемелік бірлестік отырысында тәжірибе алмасу |  |
| Білім беру нәтижелеріне қол жеткізу үшін цифрлық білім беру ресурстарын пайдалану | Тақырыптық | | | ***Бақылау***: сабаққа қатысу  ***Құжаттаманы зерделеу***: ҚМЖ | Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде | Б.Н.Бегешева,  Г.М.Елубай | ДЖ | **қазан** |
| Бағалау критерийлерін пайдалану мен тапсырмаларға дескрипторларды дұрыс құрастыру деңгейін анықтау | Тақырыптық | | | ***Бақылау***: сабаққа қатысу  ***Құжаттаманы зерделеу***: ҚМЖ | Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде | З.С.Садыкова,  ӘБ жетекшілері | ӘБ отырысында | А, В топтары: критериалды бағалау жөніндегі нұсқаулықты игеру |  |
| Білім алушылардың жеке жетістіктерінің мониторингін, жүйелі зерттеулерді ұйымдастыру тиімділігін бағалау | Тақырыптық | | | ***Білімді тексеру: қорытынды бақылау жұмыстары***  ***Талдау: ТБЖ нәтижелері*** | Тоқсанда 1 рет | З.С.Садыкова,  ӘБ жетекшілері | ӘБ отырысында | Оқушылары білім сапасының төмен % көрсеткен мұғалімдерді біліктілігін арттыру курстарына жіберу |  |
| Педагогикалық жобалар, конференция, байқауларға қатысу жетістіктері | Тақырыптық | | | ***Бақылау, сауалнама*** | ақпан  наурыз  сәуір | З.С.Садыкова,  ӘБ жетекшілері | ДЖ | мұғалімдердің жетістіктеріне мониторнинг жасау, тәжірибе алмасу |  |
|  | | | | | | | | | | | |
| **Мұғалімдердің белсенді / пассивті ұстанымы** | Білім сапасын арттыру және оқушыларды ынталандыру бойынша мұғалімнің жұмыс сапасына баға беру | **Мұғалімнің шеберлігі мен әдістемелік дайындығының жай-күйі** | | Тақырыптық | | ***Білімді тексеру: әкімшілік бақылау жұмыстары,***  ***талдау*** | қаңтар | З.С.Садыкова,  ӘБ жетекшілері психолог Р.У.Узакбаева | ПК | Lesson Study ұйымдастыру, біліктілікті арттыру курстарына жіберу |  |
| Мұғалімнің оқуды жүйелеу, балалардың жеке ерекшеліктерін (темперамент, мінез, қабілет, бейімділік және т.б.), өзінің жеке ерекшеліктерін біле білу қабілетін анықтау. | Тақырыптық | | ***Бақылау, сауалнама,***  ***талдау*** | қараша | З.С.Садыкова,  ӘБ жетекшілері | ПК | Мұғалімдердің өзара сабақтарға қатысуы. |  |
| Мұғалімнің балалармен, басқа мұғалімдермен, оқушылардың ата-аналарымен байланыс орнату және қолдау, олармен дұрыс қарым-қатынас орнату, қажетті уақытта тиісті ықпал ету шараларын таңдау мүмкіндіктерін бағалау | Тақырыптық | | ***Бақылау, сауалнама,***  ***талдау*** | Жыл бойы | С.Т.Изтилеуова  З.С.Садыкова  ӘБ жетекшілері | ӘБ отырысы | Озық педагогикалық тәжірибені тарату |  |
| Мұғалімнің балаларды ұйымдастыру, әртүрлі іс-шараларға қосу, өзін-өзі тәрбиелеуге ынталандыру қабілетіне баға беру. | Тақырыптық | | ***Бақылау, сауалнама,***  ***талдау*** | Жыл бойы | С.Т.Изтилеуова,  К.К.Махметова,  ӘБ жетекшілері | ӘБ отырысы | Озық педагогикалық тәжірибені тарату |  |
|  | | | | | | | | | | | |
| **"Жас мұғалім-тәлімгер" жүйесіндегі жұмыс** | Жас педагогтардың кәсіби қиындықтарын анықтау | **Жас мамандармен жұмыс** | Тақырыптық | | | ***Бақылау: сабаққа қатысу***  ***Сұхбат*** | Жыл бойы | З.С.Садыкова,  ӘБ жетекшілері | ӘБ отырысында | Топ үшін жас мұғалім мектебінің жұмысын ұйымдастыру, коучингтер, интенсивтер өткізу, Lesson Study ұйымдастыру, тәжірибелі мұғалімдердің сабақтарына қатысу |  |
| Пән бойынша сабақтарды жоспарлау және ұйымдастыру сапасын анықтау | Тақырыптық | | | ***Бақылау: сабаққа қатысу***  ***Сұхбат*** | Ай сайын | З.С.Садыкова,  ӘБ жетекшілері | ӘБ отырысы | Жас мұғалімдер онкүндігін өткізу |  |
| Жас педагог қызметінің қойылған мақсаттары мен міндеттерінің айқындылығы, нақтылығы, өлшемділігін бағалау  . | Тақырыптық | | | ***Бақылау***  ***Құжаттаманы тексеру***  ***Сұхбат*** | Жыл бойы | З.С.Садыкова,  ӘБ жетекшілері | ӘБ отырысы | Жас педагогтың қызметін бағалау критерийлерін әзірлеу |  |
| Жас педагог тәжірибесінде тәлімгерлік жүйесінің элементтерін іске асыру барысын бағалау. | Тақырыптық | | | ***Бақылау***  ***Құжаттаманы тексеру***  ***Сұхбат*** | Жыл бойы | З.С.Садыкова,  ӘБ жетекшілері | ӘБ отырысы | Тәлімгерлердің қызметін зерттеу |  |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | Педагогтардың тәжірибесін жақсарту мақсатында Lesson study ұйымдастыру және өткізілу барысы | **Эксперименттік және ғылыми-зерттеу жұмысы** | Тақырыптық | | | ***Сауалнама***  ***Бақылау***  ***Сұхбат*** | Қазан | З.С.Садыкова,  Д.Т.Біләл,  А.Ж.Оспанова,  А.М.Баяндина | ДЖ | Ашық сабақтар өткізу, мұғалімдердің сабақтарына қатысу, мектеп, аудандық ҒЗК, олимпиадаларға, конкурстарға қатысу | ақпан |
|  | | | | | | | | | | | |
| **Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін-өзі жетілдіруі** | Оқыту мен тәрбиелеудің әдістері мен формаларының үйлесімінділігін сақтау мен қолдану деңгейін анықтау. | **Мұғалімнің іс - әрекеттегі тәжірибесін зерттеу** | | | Тақырыптық | ***Бақылау: сабаққа қатысу***  ***Сұхбат***  ***Талдау*** | Жартыжылдықта 1 рет | З.С.Садыкова,  ӘБ жетекшілері | ӘБ отырысы | Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу |  |
| Педагогтердің психологиялық-педагогикалық білімді және психология мен педагогиканың қазіргі жай-күйі туралы білімдерін жетілдіру | Тақырыптық | ***Сұхбат***  ***Талдау*** | Қаңтар  мамыр | психологтар  А.О.Кыдырбаева,  Р.У.Узакбаева | ПК | Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу |  |
| Мұғалімнің біліктілікті арттыру курстары арқылы өзін-өзі дамытуы. | Тақырыптық | ***Сұхбат***  ***Талдау*** | үнемі | З.С.Садыкова,  ӘБ жетекшілері | ӘБ | Біліктілікті арттыру курстарына жолдама |  |
| Оқытудың белсенді формалары мен әдістерін қолданудың тиімділігі, тәжірибемен бөлісу | Тақырыптық | ***Бақылау: сабаққа қатысу***  ***Сұхбат***  ***Талдау*** | қаңтар | Шаймаганбетова Ж  Койманова К.Ш.  Абильгазин С.И.  Туякова Р.С. | ПК | Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу |  |

**VІ. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Бақылау тақырыбы** | **Бақылау мақсаты** | **Бақылау объектісі** | **Бақылау түрі** | **Бақылау әдістері** | **Орындау мерзім**  **дері** | **Жауап**  **тылар** | **Қарау орны** | **Басқарушылық шешім** | **Екінші бақылау** |
| 1 | Тәрбие жұмысында нормативтік құжаттардың басшылыққа алынуы | Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау | Тәрбие жұмысының жоспары | Фронталды | Құжаттамаларды зерделеу | Тамыз | Изтилеуова С.Т.  Махметова К.Қ. | ӘКО | Матрицаның VI бөліміндегі басқару шешімдерінің нұсқаларын қараңыз | Қаңтар |
| 2 | Тәрбие жұмысын ұйымдастыру | Тәрбие жұмысының басымдықтарын және сапасын анықтау | Сынып жетекшілерінің жұмысы | Фронталды | Жоспардың орындалуын бақылау, талдау | Тамыз | Қойманова Қ.  Абишева Г. | СЖО | Сынып жетекшілерімен әдістемелік жұмыстарды күшейту, енді бастаған сынып жетекшілерге қолдауларды ұйымдастыру. | Тоқсан қорытындысы бойынша |
| 3 | Сынып жетекшілердің тәрбие жұмысының жоспарын бекіту және тексеру | Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау | Сынып жетекшісінің жұмыс жоспары | Тақырыптық | құжаттамаларды зерделеу | Тамыз | Изтилеуова С.Т.  Махметова К.Қ | СЖО | Сынып жетекшілердің ӘБ тәрбие жоспарын талқылау және жүзеге асыру | Қаңтар |
| 4 | Мектептің отбасымен өзара әрекеттесуі «Бірлескен үш жүрек» орталығы | Отбасы мен мектеп арасындағы байланысты қадағалау | «Ата-әже мұрасы» орталығының жұмысы | Тақырыптық | Ағылшын тілі курсы, психологиялық тренинг, іс-шаралар | Ай сайын | Изтилеуова С.Т.  Махметова К.Қ | орталық отырысы | Ата-әжелердің, ата-аналардың сынып пен мектептің қоғамдық жұмысына тартылуын арттыру | Кезекті |
| 5 | Ата-аналармен жұмыс жасауды ұйымдастыру | Мектеп-оқушы-ата-ана триадасының жұмыс сапасын бағалау | Ата-аналармен жұмыс | Тақырыптық | тәрбие сағаттарының жоспарлары, жиналыстар хаттамалары, ресуртар | Тоқсан сайын | Айнабекова Г.  Кадирова Ә. | ӘКО | Сынып жетекшілерімен әдістемелік жұмысты күшейту (оқыту семинарлары, ата-аналар жиналыстарын бірлесіп әзірлеу, ата-аналармен өзара іс-қимылдың жұмыс нысандарының әртүрлілігі және т.б.) | Қыркүйек, қараша, қаңтар, сәуір |
| 6 | Тәрбие сағаттарының тиімділігі | Сынып сағатының мазмұнына және тәрбиелеу мен оқытудың жаңа тәсілдерін енгізуге қойылатын талаптарды қамтамасыз ету | 1-2-сыныптар  3-4-сыныптар  5-6-сыныптар  7-8-сыныптар  9-10-11-сыныптар | Фронталды | Сынып сағаттарын бақылау, талдау, сұқбаттасу | Қыркүйек  Қазан  Қараша  Желтоқсан  Қаңтар | Изтилеуова С.Т.  Махметова К.Қ | ӘКО | Сынып жетекшілерімен әдістемелік жұмысты күшейту,  енді бастаған сынып жетекшілерге қолдауларды ұйымдастыру. | наурыз  сәуір  мамыр |
| 7 | Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру | Сабақтан тыс уақытта және үйірмелерде қосымша сабақтарға қатысатын балаларды ынталандырудағы ата-аналардың рөлін анықтау | 1-11-сыныптар | Фронталды | Құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу, сауалнамалар | тоқсан сайын | Махметова К.Қ. | ДЖ | Сынып жетекшілерімен, үйірмелер мен секциялар басшыларымен әдістемелік жұмысты күшейту |  |
| 8 | Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі | Үйірме бағдарламасының сабақ мазмұнына сәйкестігін анықтау, оқушыларды үйірмелер мен спорт секцияларының жұмысына тарту процесіндегі қиындықтарды диагностикалау | 1-11-сыныптар | Фронталды | Сауалнама, сұқбаттар алу, диагностика жасау | қыркүйек | Махметова К.К. | ДЖ | Спорттық секциялар мен үйірмелердің жұмысына оқушылардың қатысуын қамтамасыз ету |  |
| 9 | Білім алушыларды білім беру ұйымдарындағы тәрбие үдерісін басқаруға тарту, сынып активінің жұмысы | Оқушыларды тәрбие процесіне тартудың, олардың іс-шараларға белсенді қатысуын қолдаудың пәрменді тәсілдерін зерделеу | Оқушылар қауымдастығы | Тақырып  тық | сауалнама, жоспарларды зерделеу, сұқбаттасу | қыркүйек | ДТІЖО  Төкенова Г. | СЖО | Сынып жетекшілерімен бірқатар оқыту әдістемелік іс-шараларын өткізу | Тоқсан сайын |
| 10 | «Жас ұлан», «Жас қыран», өзін-өзі басқару ұйымдары жұмысы | «Жас ұлан», «Жас қыран» ұйымдары, өзін-өзі басқару органдары жұмысының тиімділігін айқындау | Өзін-өзі басқару ұйымы | Тақырып  тық | құжаттамаларды зерделеу, ашық сұрақтар бойынша сұқбат жүргізу | Тоқсан сайын | ДТІЖО  Төкенова Г. | ӨӨБҰО | Оқушылардың өзін-өзі басқару жұмысының жүйесін өзгерту | Жыл бойы |
| 11 | Сабақтан тыс тәрбиелік жобаларды ұйымдастыру және оны іске асыру | «Оқуға құштар мектеп», дебаттық қозғалыс, «Балалар және театр» акциясын өткізу сапасын анықтау | Тәлімгердің жұмыстары, тәрбие орынбасары | Тақырып  тық | жобалардың жоспарларын зерделеу, іс-шараларды талдау | Тоқсан сайын | Изтилеуова С.Т.  Махметова К.Қ | ҒӘК | Оқушылардың өзін-өзі басқаруының, сыныптан тыс жобаларға қатысушылардың жұмысын күшейту | Жыл бойы |
| 12 | «Мектепке жол» қайырымдылық акциясы | Әлеуметтік қорғаусыз қалған отбасы балаларына материалдық көмек көрсетудің сапасын анықтау | Әлеуметтік педагог | Тақырып  тық | Құжаттарды зерделеу, сауалнама | Тамыз  Қыркүйек | Айтбай Г. | ДЖ | Ата-аналардың, ата-аналар комитетінің сынып пен мектептің тәрбие жұмысына тартылуын арттыру | - |
| 13 | Тегін тамақтануды ұйымдастыру сапасы | Әлеуметтік осал отбасылардағы оқушылардың ыстық тамақтануын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау | Әлеуметтік әлсіз отбасылар, оқу ісі жөніндегі орынбасар | Тақырып  тық | асханада бақылау жүргізу, ашық сұрақтармен сұқбаттасу | ай сайын | Изтилеуова С.Т.  Махметова К.Қ | ДЖ | Ата-аналардың, ата-аналар комитетінің сынып пен мектептің тәрбие жұмысына тартылуын арттыру |  |
| 14 | Оқушыларға тегін ыстық тамақ беруді ұйымдастыру | Білім алушылардың ыстық тамағын ұйымдастыруы үшін қолайлы жағдай жасау және азық-түліктің санитарлық- гигиеналық қауіпсіздігін қамтамасыз етуілуін бақылау | 1-4-сыныптар | Фронталды | бақылау, құжаттамаларды зерделеу, әңгімелесу | Күнделікті | Изтилеуова С.Т.  Махметова К.Қ | СЖО | Ата-аналардың, ата-аналар комитетінің сынып пен мектептің тәрбие жұмысына тартылуын арттыру | Жыл бойы |
| 15 | Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдау қызметтін ұйымдастыру және әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен жұмыс жоспарының орындалуы | Буллинг/кибербуллинг жағдайларын уақтылы анықтау;  зорлық-зомбылықты, өзін-өзі бұзатын мінез-құлықты болдырмау | Психологтар | Фронталды | Құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, сұқбаттасу | Тамыз | Ұзақбаева Р.Ұ.,Қыдырбаева А.,Айтбай Г. | ПК | Психолог пен әлеуметтік педагогтың, сынып жетекшілерінің жұмысын күшейту мақсатында қақтығыстардың туындау жағдайларын, буллинг жағдайларын мониторингтеу және талдау | Желтоқсан |
| 16 | 1-11 сынып оқушыларының әлеуметтік жағдайы, «АСППМ» бағдарламасы | Оқушыларының әлеуметтік жағдайын анықтау,сынып жетекшілермен бірлескен жұмыс | Оқушылардың құжаттары | Фронталды | Құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, сұқбаттасу | Қыркүйек | Айтбай Г:Б. | ДЖ | Әлеуметтік педагогтың сынып жетекшілермен бірлескен жұмысы | Қаңтар |
| 17 | Қолайсыз отбасыларға, «Тәуекел топтары» оқушыларына әлеуметтік-психологиялық көмек көрсету бойынша жұмыстың жай-күйі (жеке консультациялар)  (Психологиялық қызмет) | Құқық бұзушылыққа бейім, сабақты дәлелсіз себептермен өткізбейтін және теріс қылықтар жасайтын оқушылармен профилактикалық іс-шаралардың сапасын диагностикалау | Тәуекел топтағы балалардың құқық бұзушылықтарының алдын алу бойынша жұмыс | Тақырып  тық | Құжаттамаларды зерделеу, сауалманалар алу, бақылау | Қыркүйек | ДТІЖО  Ұзақбаева Р.Ұ.,  Қыдырбаева А.  Махметова К.Қ.  Изтилеуова С.Т.  Айтбай Г.Б. | ДЖ | Қоғамдық жұмысқа және өзін-өзі басқаруға рұқсаттама бойынша тәуекел тобындағы оқушыларды тарту жоспарын әзірлеу. |  |
| 18 | Мектеп-интернатта жүргізіліп жатқан кәсіптік бағдарлау жұмыстары, жобалардың жай-күйі | Кәсіптік бағдар бойынша жұмыс тиімділігін диагностикалау | Бірлескен жұмыс жоспары | Фронталды | Жоспарларды талдау | Наурыз  сәуір | Бегешева Б.Н. | ДЖ | Колледждер мен жоғары оқу орындарының түлектерін, оқытушылары мен студенттерін, әр саланың кәсіби мамандарын тарта отырып, жоба жұмыстары арқылы кәсіптік бағдарлау жұмысының нысандарын әр түрлі ету, |  |
| 19 | Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі жұмыстың жай-күйі | Қалалық, аудандық ІІБ, Наркопост ұйымдарымен бірлескен жұмыстың болуын және іске асырылуын бақылау | Бірлескен жұмыс жоспары | Фронталды | Жоспарларды талдау | тамыз желтоқсан сәуір | Махметова К.Қ. | ҒӘК | Бейнекамералардың, турникеттің үздіксіз жұмысын қамтамасыз ету | Желтоқсан  сәуір |
| 20 | Кәмелеттік жасқа толмағандар арасында құқықбұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы | Оқушылардың бос уақытын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау, демалыс кезінде құқық бұзушылықтардың, қауіпсіздіктің алдын алу | 1-11 сынып оқушыларының демалысы, жазғы демалысы | Фронталды | Құжаттарды, жиналыс хаттамаларын зерделеу | Тамыз, желтоқсан, сәуір | Махметова К.К.  Изтилеуова С.Т. | ДЖ | Жол берілмеушіліктің алдын алу бойынша іс-шаралар өткізу (әңгімелесу, сынып сағаттары, жиналыс, ұлдар, қыздар кеңесінің отырысы). | Желтоқсан, сәуір |
| 21 | Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы туралы | Құқық бұзушылыққа, қауіпсіздікке кеңес беру, қолдау және алдын алу жөніндегі кеңестер жұмысының оң нәтижелерін зерделеу | Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы | Фронталды | Кұжаттамаларды зерделеу, жиналыстар хаттамалары | Кезекті | Айтбай Г.  Қыдырбаева А.  Абильгазин С.И. | СЖО | Ата-аналардың, ата-аналар комитетінің тәрбие жұмысына тартылуын арттыру | Ақпан |
| 22 | Медицина қызметкерінің жеке гигиена дағдыларын қалыптастыру бойынша профилактикалық жұмысының нәтижелері | Білім алушылардың бірыңғай гигиеналық талаптарды сақтауын қамтамасыз ету | 1-11-сынып оқушылары | Тақырып  тық | құжаттаманы зерделеу, сауалнама жүргізу, бақылау | Ай сайын | ДТІЖО  Даутбаева П. | Кеңес | Ата-аналардың, ата-аналар комитетінің сынып пен мектептің тәрбие жұмысына тартылуын арттыру | Ақпан |
| 23 | Интернат жұмысының жүргізілу барысы | Интернат  тәрбиеленушілерінің тәрбие жұмысын ұйымдастыру | Тәрбиешінің қызметі,сынып сағаттары,сыныптан тыс шаралар | Тақырыптық | Іс-шараларға, тәрбие сағаттарына қатысу, әңгімелесу | Наурыз | Изтилеуова С.Т.  Динасилова Ж. | ДЖ | Тәрбие жұмысының барысы талданады | Ай сайын |
| 24 | Оқушылардың сабаққа қатысы | Оқушылардың сабаққа қатысын бақылау | Оқушылардың сабаққа қатысы | Фронталды | Оқушыларды қадағалау | Үнемі | Төкенова Г. | ДЖ | Сабақтан қалатын оқушылардың себебін анықтау | Ай сайын |
| 24 | Әскери-патриоттық тәрбиені ұйымдастыру деңгейі | Әскери-патриоттық тәрбиелеуді ұйымдастыру деңгейін, іс-шаралар сапасын айқындау | Жұмыс жоспары, іс-шаралар жоспары | Тақырып  тық | Құжаттамаларды зерделеу, сауалнама алу | Тоқсан сайын | Қапан М. | Кеңес | Сынып жетекшілерімен әдістемелік жұмысты күшейту | Тоқсан сайын |
| 25 | Тәрбиеленушілер дің денсаулығы мен өмір қауіпсіздіктерін бақылау мен мектеп-интернат ережелерін сақтауды қамтамасыз ету жұмыстары:(антитеррор,ЖҚЕ,өрт қауіпсіздігі,сыбайлас жемқорлық) | Тәрбиеленушілер мен қызметкерлердің қауіпсіздігін сақтау | Тәрбиеленушілер мен қызметкерлер,нұсқаушы | Фронталды | Кеңес,практикалық сабақтар,сынып сағаттары,нұсқаулықтар | Қыркүйек | Мухтарова А.С.  Изтилеуова С.Т.  Махметова К.Қ.  Қапан М. | ДЖ | Қауіптің алдын алу | Үнемі |
| 26 | Қорғаншылықтағы және қамқорлықтағы оқушылармен жұмыс | Білімалушылардың қамқоршыларына ақыл-кеңес беріп,бақылауда ұстау | Қорғаншылықтағы және қамқорлықтағы оқушылар | Фронталды | Құжат жинау,кеңес беру,есеп беру | желтоқсан | Айтбай Г.Б. | ДЖ | Қамқорлықтағы білімалушыларға көмек көрсету | мамыр |
| 28 | Педагогтардың кәсіби күйіп кетуінің алдын алу | Педагогтарға психолог тарапынан кәсіби көмек беру | Пед ұжым | Фронталдық | Тренинг | Қараша | Қыдырбаева А. | ПК | Педагогтер психологиялық кәсіби көмек алады | наурыз |