**Педагогтердің**

**бос лауазымына орналасуға конкурс туралы**

**ХАБАРЛАНДЫРУ**

1. **Орналасқан жері, пошталық мекенжайы, телефон нөмірлері, электрондық пошта мекенжайы көрсетілген бос және (немесе) уақытша бос лауазымы (сағаты) бар білім беру ұйымының атауы:**

Қарағанды облысы білім басқармасының Қарағанды қаласы білім бөлімінің «Алтын Сақа» бөбекжайы КМҚК. Заңды мекенжайы: Қарағанды облысы, Қарағанды қаласы, пр.Шахтеров 70/2 құрылыс, анықтама үшін телефон, факс тел.8(7212) 334082, 8(7212)333837 E-mail: [altyn@kargoo.kz](mailto:altyn@kargoo.kz) педагогтердің бос лауазымына орналасуға конкурс жариялайды.

1. **Негізгі функционалдық міндеттері, еңбекке ақы төлеу мөлшері мен шарттары белгіленген бос және (немесе) уақытша бос лауазымның атауы:**

**Дене тәрбиесі жөніндегі нұсқаушы** – 1,5 ставка.

**Мектепке дейінгі дене тәрбиесі жөніндегі нұсқаушының** **лауазымдық міндеттері:**

      балалардың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз етеді;

үлгілік оқу жоспары мен медициналық персоналдың ұсынымдарын ескере отырып, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарына сәйкес дене шынықтыру (жүзу) бойынша ұйымдастырылған оқу қызметін жоспарлайды және жүзеге асырады;

дене тәрбиесі бойынша озық педагогикалық тәжірибені зерделеумен, жалпылаумен және таратумен айналысады, отандық және шетелдік ғылыми-зерттеу, авторлық әзірлемелерді зерттеу негізінде инновациялық технологияларды енгізеді;

денсаулық сақтау және денсаулық сақтау технологияларын қолдану мәселелерінде ата-аналарға консультациялық көмекті жүзеге асырады;

      ақпараттық-коммуникациялық технологияларды меңгерген;

дене шынықтыру-сауықтыру дамыту ортасын құруға қатысады, мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжымымен бірлесіп, сондай-ақ ата-аналар мен қоғамдық ұйымдардың көмегімен ұйымдастырушылық-әдістемелік және практикалық жұмысты, бұқаралық іс-шараларды өткізуді жүзеге асырады;

ұйымдастырылған оқу қызметін, спорттық мерекелер мен ойын-сауықтарды өткізу кезінде санитариялық-гигиеналық жағдайларды және қауіпсіздік шараларын қамтамасыз етеді;

      арнайы медициналық топтың балаларымен қосымша сабақтар өткізеді;

оқу, дене шынықтыру-сауықтыру жұмыстары бойынша белгіленген есептіліктің құжаттамасын жүргізеді.

**Еңбек ақысының мөлшері:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Буын, саты | Еңбек сіңірген жылдарына байланысты | |
| min | max |
| В3-4 | 119914 | 161807 |

**Еңбекке ақы төлеу шарттары**

Айлық еңбекақы мөлшері жыл сайынғы штаттық кестеге сәйкес айқындалады.

1. **Педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген кандидатқа қойылатын біліктілік талаптары:**

Білуге тиіс:

Қазақстан Республикасының Конституциясы, Қазақстан Республикасының "Білім туралы", "Педагог мәртебесі туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" Заңдары және Қазақстан Республикасының білім беруді дамытудың бағыттары мен перспективаларын айқындайтын өзге де нормативтік құқықтық актілері;

дефектология негіздері және тиісті әдістемелер (дамуында ауытқулары бар балалармен жұмыс кезінде);

педагогикалық этиканың нормалары;

санитария және гигиена, психология және педагогика негіздері;

еңбек заңнамасының негіздері, алғашқы медициналық көмек көрсету, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау қағидалары, санитариялық қағидалар.

1. **Құжаттарды қабылдау мерзімі Конкурс өткізу туралы хабарландыру соңғы жарияланғаннан кейін келесі жұмыс күнінен бастап есептеледі:** Конкурсқа қатысу үшін қажетті құжаттар Қарағанды қаласы білім бөлімі «Алтын Сақа» бөбекжайы КМҚК. Заңды мекенжайы: Қарағанды облысы, Қарағанды қаласы, пр.Шахтеров 70/2 құрылыс, әлеуметтік желілердің ресми аккаунтында конкурс өткізу туралы хабарландыру жарияланған сәттен бастап 7 жұмыс күні ішінде 2023 жылдың 15.08.-23.08. аралығында қабылданады.

**5. Қажетті құжаттар тізбесі:**

Конкурсқа қатысуға ниет білдірген адам хабарландыруда көрсетілген құжаттарды қабылдау мерзімінде келесі құжаттарды электрондық немесе қағаз түрінде жолдайды:

1) осы Қағидаларға 10-қосымшаға сәйкес нысан бойынша қоса берілетін құжаттардың тізбесін көрсете отырып, Конкурсқа қатысу туралы өтініш;

2) жеке басын куәландыратын құжат не цифрлық құжаттар сервисінен алынған электронды құжат (идентификация үшін);

3) кадрларды есепке алу бойынша толтырылған жеке іс парағы (нақты тұрғылықты мекенжайы мен байланыс телефондары көрсетілген – бар болса);

4) Педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген лауазымға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес білімі туралы құжаттардың көшірмелері;

5) еңбек қызметін растайтын құжаттың көшірмесі (бар болса);

6) "Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген нысан бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген).

7) психоневрологиялық ұйымнан анықтама;

8) наркологиялық ұйымнан анықтама;

9) сертификаттаудан өту нәтижелері туралы сертификат немесе педагог-модератордан төмен емес қолданыстағы біліктілік санатының болуы туралы куәлік (бар болса);

10) 11-қосымшаға сәйкес нысан бойынша педагогтің бос немесе уақытша бос лауазымына кандидаттың толтырылған бағалау парағы.

11) тәжірибе жоқ кандидаттың бейнепрезентациясы кемінде 15 минут, ең төменгі ажыратымдылығы – 720 x 480.

1. **Құжаттарды тапсыру орны, байланыс телефоны және конкурсты өткізуді ұйымдастыруға жауапты тұлға:**

Қарағанды облысы, Қарағанды қаласы, пр.Шахтеров 70/2 құр., анықтама үшін телефон, факс тел.8(7212) 334082, (7212) 333837, E-mail: [altyn@kargoo.kz](mailto:altyn@kargoo.kz), сайт <https://kargoo.kz/>, Instagram: altynsaka2019

Құжаттарды қабылдауға жауапты тұлға: конкурстық комиссиясының хатшысы Оразалина Жанаргуль Малибаевна

**Объявление о проведении конкурса на занятие**

**вакантной должности педагога**

1. Наименование организации образования, имеющей вакантную и (или) временно вакантную должность (часы), с указанием местонахождения, почтового адреса, номеров телефонов, адреса электронной почты:

КГКП «Ясли-сад «Алтын Сақа» отдела образования города Караганды Управления образования Карагандинской области, расположенный по адресу г.Караганда проспект Шахтеров строение 70/2, тел: 8(7212) 334082, 8(7212)333837 E-mail: [altyn@kargoo.kz](mailto:altyn@kargoo.kz) объявляет конкурс на занятие вакантной должности.

1. Наименование вакантной и (или) временно вакантной должности с обозначением основных функциональных обязанностей, размера и условий оплаты труда:

**Инструктор по физической культуре организации дошкольного воспитания и обучения – 1,5 ставки**

**Должностные обязанности инструктора по физической культуре организации дошкольного воспитания и обучения:**

обеспечивает охрану жизни и здоровья детей;

планирует и осуществляет организованную учебную деятельность по физической культуре (плаванию) в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения с учетом типового учебного плана и рекомендаций медицинского персонала;

занимается изучением, обобщением и распространением передового педагогического опыта по физическому воспитанию, внедряет инновационные технологии на основе изучения отечественных и зарубежных научно-исследовательских, авторских разработок;

осуществляет консультационную помощь родителям в вопросах здоровье сбережения и применения здоровье сберегающих технологий;

владеет информационно-коммуникационными технологиями;

принимает участие в создании физкультурно-оздоровительной развивающей среды, осуществляет совместно с педагогическим коллективом дошкольной организации, а также с помощью родителей и общественных организаций организационно-методическую и практическую работу, проведение массовых мероприятий;

обеспечивает санитарно-гигиенические условия и меры безопасности при проведении организованной учебной деятельности, спортивных праздников и развлечений;

проводит дополнительные занятия с детьми специальной медицинской группы;

ведет документацию установленной отчетности по учебной, физкультурно-оздоровительной работе.

**Размеры оплаты труда:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Звено, ступень | В зависимости от трудового стажа | |
| min | max |
| В3-4 | 119914 | 161807 |

**Условия оплаты труда**

Размеры заработной платы установливаются согласно утвержденного штатного расписания

1. **Квалификационные требования, предъявляемые к кандидату, утвержденные Типовыми квалификационными характеристиками педагогов:**

**Должен знать:**

Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О статусе педагога", "О противодействии коррупции" и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан, определяющие направления и перспективы развития образования;

основы дефектологии и соответствующие методики (при работе с детьми, имеющими отклонения в развитии);

нормы педагогической этики;

основы санитарии и гигиены, психологии и педагогики;

основы трудового законодательства, правила оказания первой медицинской помощи, безопасности и охраны труда, санитарные правила.

**Требования к квалификации:**

высшее и (или) послевузовское педагогическое образование или техническое и профессиональное образование по соответствующему профилю, или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, без предъявления требований к стажу работы;

      и (или) при наличии среднего и высшего уровня квалификации стаж работы в должности инструктора по физической культуре дошкольной организации: для педагога-модератора не менее 2 лет, для педагога-эксперта – не менее 3 лет, педагога-исследователя не менее 4 лет;

      и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж работы в должности инструктора по физической культуре дошкольной организации для педагога-мастера – 5 лет.

1. **Срок приема документов, который исчисляется со следующего рабочего дня после последней публикации объявления о проведении конкурса:**

Срок приема документов в течении семи рабочих дней после официального размещеения объявления о проведении конкурса на официальных аккаунтах с социальных сетях с 15.08.2023г. по 23.08.2023г. по адресу г.Караганда пр.Шахтеров стр.70/2 КГКП «Ясли-сад «Алтын Сақа».

1. **Перечень документов:**

Лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе, в сроки приема документов, указанных в объявлении, направляет следующие документы в электронном или бумажном виде:

1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам;

2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);

4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов;

5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);

6) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579);

7) справку с психоневрологической организации;

8) справку с наркологической организации;

9) сертификат о результатах прохождения сертификации или удостоверение о наличии действующей квалификационной категории не ниже педагога-модератора (при наличии);

10) заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме согласно приложению 11.

11) видеопрезентация для кандидата без стажа продолжительностью не менее 15 минут, с минимальным разрешением – 720 x 480.

1. **Место подачи документов, контактный телефон и лицо, ответсвенное за организацию конкурса:**

Карагандинская область, г.Караганда пр.Шахтеров стр. 70/2, телефон для справок тел.8(7212) 334082, (7212) 333837, е-mail: [altyn@kargoo.kz](mailto:altyn@kargoo.kz), сайт <https://kargoo.kz/>, Instagram: altynsaka2019

Оттвественный за прием документов: секретарь конкурсной комиссии Оразалина Жанаргуль Малибаевна