



БҰЙРЫҚ

03 июль 2023

Қарағанды қаласы

ПРИКАЗ

№ 113

город Караганда

Об утверждении Политики по выявлению и урегулированию конфликтов интересов по противодействию коррупции

В соответствии с законодательством о противодействии коррупции Республики Казахстан, в целях исполнения «Методических рекомендаций по организации института антикоррупционного комплаенса в субъектах квазигосударственного сектора» от 30 декабря 2020 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Политику по выявлению и урегулированию конфликтов интересов в организации по противодействию коррупции в соответствии с законодательством Республики Казахстан о противодействии коррупции в КГКП ясли-сад «Алтын бесік».
2. Методисту Айтжановой Ш.Т. ознакомить с Политикой по выявлению и урегулированию конфликтов интересов всех работников КГКП «Ясли-сад «Алтын бесік».
3. Разместить утвержденный план мероприятий на интернет ресурсе;
4. Ввести в действие данную Политику с 03.07.2023 г.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Л.К.Сулейменова

С приказом ознакомлена:

Методист  Ш.Айтжанова



БҰЙРЫҚ

2023 ж 03 шірге

Қарағанды қаласы

ПРИКАЗ

№ *113*

город Караганда

**Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл
бойынша мүдделер қақтығысын
анықтау және реттеу бойынша
Саясатты бекіту туралы**

Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнамасына сәйкес 2020 жылғы 30 желтоқсандағы квазимемлекеттік сектор субъектілерінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс институтын ұйымдастыру жөніндегі әдістемелік ұсынымдарды" орындау мақсатында

БҰЙЫРАМЫН:

1. Қазақстан Республикасының " Алтын бесік " бөбекжай" Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнамасына сәйкес сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл ұйымындағы мүдделер қақтығысын анықтау және реттеу жөніндегі Саясат бекітілсін.
2. Әдіскер Ш.Т.Айтжанова "Алтын бесік" бөбекжай" КМҚК барлық қызметкерлерінің мүдделері қақтығысын анықтау және реттеу Саясатымен таныстырсын.
3. Бекітілген іс-шаралар жоспарын интернет-ресурста орналастырылсын;
4. Бұл Саясат 03.07.2023 ж. бастап қолданысқа енгізілсін.
6. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Директор

Л.К.Сулейменова

Бұйрықпен таныстым: Ш.Айтжанова



УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 1/13 от «03» июля 2023 г.
Директора КГКП ясли-сада «Алтын бесік»
Судейменовой Л.К.

**Политика по выявлению и урегулированию конфликтов интересов в
организации по противодействию коррупции
Коммунальное государственное казенное предприятие «Ясли-сад
«Алтын бесік» отдела образования города Караганды управления
образования Карагандинской области»**

I. Общие положения

1. Настоящая Политика по выявлению и по урегулированию конфликта интересов в организации КГКП ясли сад «Алтын бесік» разработана в соответствии с КГКП ясли сад «Алтын бесік».

2. Одним из необходимых условий эффективного выполнения работником КГКП ясли сад «Алтын бесік» своих должностных обязанностей является отсутствие противоречий между частными интересами работника, должностного лица и интересами КГКП ясли сад «Алтын бесік», а, при наличии таких противоречий, — их своевременное раскрытие и урегулирование.

3. Конфликт интересов определяется как ситуация, в которой личная заинтересованность работника и должностного лица КГКП ясли сад «Алтын бесік» влияет или может повлиять на беспристрастное исполнение должностных обязанностей.

4. Целью настоящей Политики является создание в КГКП ясли сад «Алтын бесік» единообразной системы управления реальными и потенциальными конфликтами интересов, а также определение требований к поведению работников и должностных лиц, соблюдение которых позволит минимизировать риски принятия решений в Обществе под влиянием частных интересов и связей работников.

5. КГКП ясли сад «Алтын бесік» намерено поддерживать обстановку, позволяющую работникам и должностным лицам выполнять их обязанности открыто, добросовестно, честно и непредвзято.

6. Все работники и должностные лица Общества должны вести себя так, чтобы не допускать ситуации, в которой возможно возникновение конфликта интересов, ни в отношении себя (или связанных с собой лиц), ни в отношении других.

II. Принципы управления конфликтами интересов

7. КГКП ясли сад «Алтын бесік» считает, что каждый работник и должностное лицо, выполняя свои должностные обязанности, обязан ставить интересы КГКП ясли сад «Алтын бесік» выше своих частных интересов.

8. В то же время КГКП ясли сад «Алтын бесік» уважает права своих работников и должностных лиц как частных лиц, и признает за ними право на занятие законной финансовой, предпринимательской, политической и иной деятельностью в свободное от основной работы время, если она не влияет на их способность выполнять должностные обязанности в Обществе.

9. Максимальное соблюдение баланса интересов Общества и частных интересов работников и должностных лиц является одним из условий стабильности взаимоотношений между вышеназванными лицами и КГКП ясли сад «Алтын бесік».

10. Работники и должностные лица КГКП ясли сад «Алтын бесік» не имеют права принимать участие или влиять прямо или косвенно на деловое решение, процесс или сделку в ходе осуществления деятельности КГКП ясли сад «Алтын бесік» в случае реального или потенциального конфликта их частных интересов с интересами КГКП ясли сад «Алтын бесік».

11. КГКП ясли сад «Алтын бесік» и его работники и должностные лица равно заинтересованы в отсутствии конфликта между их интересами.

12. Работники и должностные лица:

- обязаны руководствоваться исключительно интересами Общества при принятии решений по вопросам, возникающим в связи с их должностными обязанностями;

- несут личную ответственность за своевременное выявление конфликта своих частных интересов с интересами КГКП ясли сад «Алтын бесік», своевременное декларирование конфликта интересов, а также за активное участие в урегулировании реального или потенциального конфликта интересов;

- гарантируют, что их частные интересы, семейные связи, дружеские или другие отношения, персональные симпатии и антипатии не будут влиять на принятие делового решения;

- избегают любых ситуаций или обстоятельств, при которых их частные интересы будут противоречить интересам КГКП ясли сад «Алтын бесік»;

- не конкурируют с КГКП ясли сад «Алтын бесік», включая, без ограничения, конкуренцию по любым деловым сделкам, разрабатываемым и реализуемым проектам;

- не используют активы КГКП ясли сад «Алтын бесік», а также свое положение в КГКП ясли сад «Алтын бесік» и/или деловые возможности, возникающие в связи с осуществлением должностных обязанностей в КГКП ясли сад «Алтын бесік», для удовлетворения своих частных, в том числе финансовых, интересов;

- не используют в интересах третьего лица деловые возможности, о которых им стало известно в связи с осуществлением должностных обязанностей в КГКП ясли сад «Алтын бесік»;

13. Должностные лица обязаны оценивать наличие у них достаточного времени для исполнения своих обязанностей. В случае невозможности и

недостаточности времени для полноценного исполнения своих обязанностей должностное лицо должно добровольно сложить с себя полномочия.

14. КГКП ясли сад «Алтын бесік» отдает себе отчет в невозможности полностью избежать конфликт интересов. Поэтому, для того чтобы уберечь работников и должностных лиц от любых возможных неправильных действий, каждый конфликт требует своевременного раскрытия и урегулирования.

15. КГКП ясли сад «Алтын бесік» устанавливает систему управления конфликтами интересов, действующую на основе следующих принципов:

- обязательное раскрытие сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов или даже видимости такого конфликта;
- индивидуальное рассмотрение, оценка серьезности рисков для КГКП ясли сад «Алтын бесік» каждого конфликта интересов и урегулирование каждого случая конфликта интересов;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса урегулирования (по желанию работника, должностного лица);
- соблюдение баланса интересов КГКП ясли сад «Алтын бесік» и работника, должностного лица при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с конфликтом интересов, который был своевременно раскрыт работником.

III. Раскрытие сведений о конфликте интересов

16. Работники и должностные лица обязаны незамедлительно и в полном объеме раскрывать Обществу (декларировать) все случаи реального или потенциального конфликта интересов.

17. КГКП ясли сад «Алтын бесік» рекомендует своим работникам и должностным лицам раскрывать сведения о частных обстоятельствах, которые создают или могут создать хотя бы видимость конфликта интересов.

18. КГКП ясли сад «Алтын бесік» устанавливает следующую систему раскрытия (декларирования) сведений о потенциальных и реальных конфликтах интересов:

- первоначальное раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу работника;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении или вступлении в должность;
- разовое раскрытие сведений о конфликте интересов по мере возникновения ситуаций (обстоятельств), которые порождают или породили новый реальный или потенциальный конфликт интересов.

19. Раскрытие сведений о конфликте интересов должно осуществляться работниками и должностными лицами КГКП ясли сад «Алтын бесік» только в письменном виде, в 5 максимально понятной форме.

20. КГКП ясли сад «Алтын бесік» рассматривает сокрытие и/или намеренно несвоевременное, либо неполное раскрытие сведений о конфликте интересов по любым причинам как злоупотребление его доверием и обман.

IV. Урегулирование конфликтов интересов

21. КГКП ясли сад «Алтын бесік» стремится к сбалансированному разрешению любых декларированных работниками и должностными лицами конфликтов интересов, которое должно учитывать интересы Общества и его работников, должностных лиц.

22. Информация о наличии реального или потенциального конфликта интересов должна тщательно проверяться непосредственным руководителем с целью оценки серьезности возникающих для Общества рисков и выбора наиболее подходящей формы разрешения данного конфликта.

23. По результатам анализа информации о наличии реального или потенциального конфликта интересов у работника его непосредственным руководителем принимаются следующие меры урегулирования конфликта интересов:

- ограничение работнику доступа к конкретной информации Общества, которая может иметь отношение к частным интересам работника;
- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянно или временно) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение круга обязанностей и трудовых функций работника;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение трудовых функций, не связанных с конфликтом интересов (с согласия работника);
- увольнение работника из КГКП ясли сад «Алтын бесік» по инициативе работника;
- отказ работника от своего частного интереса, порождающего конфликт с интересами КГКП ясли сад «Алтын бесік».

24. По результатам анализа информации о наличии реального или потенциального конфликта интересов у должностного лица принимаются следующие меры урегулирования конфликта интересов:

- ограничение должностному лицу доступа к конкретной информации КГКП ясли сад «Алтын бесік»
- которая может иметь отношение к частным интересам должностного лица;
- добровольный отказ должностного лица или его отстранение (постоянно или временно) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- отказ должностного лица от своего частного интереса, порождающего конфликт с интересами Общества.

25. Данные перечни мер урегулирования конфликта интересов не являются исчерпывающими. В каждом конкретном случае урегулирования конфликта интересов, по договоренности КГКП ясли сад «Алтын бесік» и

работника, должностного лица, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные меры урегулирования конфликта.

26. Работник и должностное лицо обязаны смягчать любые последствия конфликта интересов, включая минимизацию потерь или ущерба Общества, если последние будут иметь место.

V. Ответственность

27. Соблюдение настоящей Политики является неременной обязанностью любого работника и должностного лица КГКП ясли сад «Алтын бесік».

28. Невыполнение настоящей Политики может рассматриваться как дисциплинарный проступок и служить основанием для привлечения работника к дисциплинарной ответственности.

VI. Заключительные положения

29. Руководители структурных подразделений Общества доводят требования данной Политики до своих работников.

30. Все работники КГКП ясли сад «Алтын бесік» должны ознакомиться с настоящей Политикой под роспись.

31. КГКП ясли сад «Алтын бесік» не несет никакой ответственности за действия своих работников и должностных лиц, которые нарушают, являются причиной нарушений или могут явиться причиной нарушений настоящей Политики.

32. КГКП ясли сад «Алтын бесік» ожидает, что работники и должностные лица КГКП ясли сад «Алтын бесік», у которых есть основания полагать, что настоящая Политика нарушена или имеется потенциальная возможность такого нарушения, будут немедленно сообщать об этом непосредственным руководителям лиц, нарушивших или имеющих потенциальную возможность нарушить настоящую Политику.

33. КГКП ясли сад «Алтын бесік» гарантирует, что ни один работник не будет привлечен КГКП ясли сад «Алтын бесік» к ответственности и не будет испытывать иных неблагоприятных последствий по инициативе КГКП ясли сад «Алтын бесік» в связи с соблюдением требований данной Политики, или сообщением КГКП ясли сад «Алтын бесік» о потенциальных или имевших место нарушениях настоящей Политики.

34. Совет директоров Общества утверждает настоящую Политику, а также вносит в нее изменения и дополнения.

**Қарағанды облысы білім басқармасының Қарағанды қаласының білім
бөлімі «Алтын бесік» бөбекжайы»
коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорнының
сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл ұйымындағы мүдделер
қақтығысын анықтау және реттеу жөніндегі саясаты**

1. Жалпы ережелер

1. «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК ұйымдарындағы мүдделер қақтығысын анықтау және реттеу жөніндегі осы саясат " Алтын бесік " бөбекжай КМҚК сәйкес әзірленді.

2. «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК қызметкерінің тиімді орындауының қажетті шарттарының бірі - қызметкердің, лауазымды тұлғаның жеке мүдделері мен бөбекжай КМҚК мүдделері арасында қайшылықтардың болмауы өзінің лауазымдық міндеттері болып табылады, мұндай қайшылықтар болған жағдайда оларды уақтылы ашу және реттеу.

3. Мүдделер қақтығысы «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК қызметкері мен лауазымды тұлғасының жеке мүдделілігі болатын жағдай ретінде анықталады, лауазымдық міндеттерді бейтарап орындауға әсер етеді немесе әсер етуі мүмкін.

4. Осы саясаттың мақсаты « Алтын бесік » бөбекжай КМҚК құру болып табылады, нақты және ықтимал мүдделер қақтығысын басқарудың бірыңғай жүйесі, сондай-ақ қызметкерлер мен лауазымды тұлғалардың мінез-құлқына қойылатын талаптарды анықтау, оларды сақтау қызметкерлердің жеке мүдделері мен байланыстарының әсерінен қоғамда шешім қабылдау тәуекелдерін азайтуға мүмкіндік береді.

5. «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК жұмысшылар мен лауазымды тұлғаларға өз міндеттерін ашық, адал, адал және ашық түрде орындауға мүмкіндік беретін жағдайды сақтауға ниетті.

6. Қоғамның барлық қызметкерлері мен лауазымды адамдары мүдделер қақтығысы туындауы мүмкін жағдайға жол бермеу үшін өзін-өзі ұстауы керек, не өзіне (немесе өзіне байланысты адамдарға), не басқаларға қатысты.

II. Мүдделер қақтығысын басқару принциптері

7. «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК әрбір қызметкер мен лауазымды тұлға өзінің лауазымдық міндеттерін орындай отырып, «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК мүдделерін өзінің жеке мүдделерінен жоғары қоюға міндетті деп санайды.

8. Сонымен бірге «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК өз жұмыскерлері мен лауазымды тұлғаларының жеке тұлға ретіндегі құқықтарын құрметтейді және егер олардың орындау қабілетіне әсер етпесе, негізгі жұмыстан бос уақытында

занды қаржылық, кәсіпкерлік, саяси және өзге де қызметпен айналысу құқығын таниды қоғамдағы лауазымдық міндеттері.

9. Қоғам мүдделерінің және қызметкерлер мен лауазымды тұлғалардың жеке мүдделерінің теңгерімін барынша сақтау жоғарыда аталған

тұлғалар мен «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК арасындағы өзара қарым қатынастардың тұрақтылығының шарттарының бірі болып табылады.

10. «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК қызметкерлері мен лауазымды тұлғалары бөбекжай КМҚК қызметін жүзеге асыру барысында іскерлік шешімге, үдеріске немесе мәмілеге тікелей немесе жанама қатысуға немесе ықпал етуге құқығы жоқ, нақты немесе ықтимал қақтығыстар болған жағдайда балабақша КМҚК мүдделерімен жеке мүдделер.

11. «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК оның қызметкерлері мен шенеуніктері олардың мүдделері арасындағы қақтығыстың болмауына бірдей мүдделі.

12. Қызметкерлер мен лауазымды тұлғалар:

- лауазымдық міндеттеріне байланысты туындайтын мәселелер бойынша шешімдер қабылдау кезінде қоғамның мүдделерін ғана басшылыққа алуға міндетті;

- «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК мүдделерімен өздерінің жеке мүдделерінің қақтығысын уақтылы анықтауға жеке жауапты болады. мүдделер қақтығысын уақтылы декларациялау, сондай-ақ нақты мәселелерді шешуге белсенді қатысқаны үшін немесе ықтимал мүдделер қақтығысы;

- олардың жеке мүдделері, отбасылық байланыстары достық немесе басқа қарым-қатынастары, жеке ұнатулары мен ұнатпаулары іскерлік шешім қабылдауға әсер етпейтініне кепілдік береді;

- олардың жеке мүдделері «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК мүдделеріне қайшы келетін кез келген жағдайды немесе жағдайлардан аулақ болу.

- «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК-мен бәсекелес емес, әзірленетін және іске асырылатын кез келген іскерлік мәмілелер, жобалар бойынша бәсекелестікті шектеусіз қоса алғанда;

- «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК активтерін пайдаланбайды, сондай-ақ, «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК дағы өз жағдайы және/немесе балабақша КМҚК-да лауазымдық міндеттерді жүзеге асыруға байланысты туындайтын іскерлік мүмкіндіктер, өзінің жеке, оның ішінде қаржылық мүдделерін қанағаттандыру үшін «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК -да лауазымдық міндеттерін жүзеге асыруға байланысты өздеріне белгілі болған іскерлік мүмкіндіктерді үшінші тұлғаның мүддесі үшін пайдаланбайды;

13. Лауазымды адамдар өз міндеттерін орындау үшін жеткілікті уақыттың болуын бағалауға міндетті. Өз міндеттерін толық орындау үшін уақыт мүмкін болмаған және жеткіліксіз болған жағдайда лауазымды адам өз өкілеттігін өз еркімен тастауға тиіс.

14. «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК мүдделер қақтығысын толығымен болдырмаудың мүмкін еместігін біледі. Сондықтан қызметкерлер мен лауазымды тұлғаларды кез келген ықтимал қате әрекеттерден қорғау үшін әрбір жанжалды уақтылы ашып, реттеуді талап етеді.

15. «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК мынадай қағидаттар негізінде жұмыс істейтін мүдделер қақтығысын басқару жүйесін белгілейді:

- нақты немесе ықтимал мүдделер қақтығысын немесе тіпті мұндай қақтығыстың пайда болуын міндетті түрде ашу;
- әрбір мүдделер қақтығысының «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК үшін тәуекелдердің ауырлығын жеке қарау, бағалау және әрбір мүдделер қақтығысының жағдайын реттеу;
- мүдделер қақтығысы туралы ақпаратты ашу үдерісінің және реттеу үдерісінің (қызметкердің, лауазымды адамның өтініші бойынша) құпиялылығы;
- мүдделер қақтығысын реттеуде «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК мен қызметкерінің, лауазымды тұлғасының мүдделерінің теңгерімінің сақталуы;
- қызметкердің уақтылы ашқан мүдделер қақтығысына байланысты оны кудалаудан қорғау.

III. Мүдделер қақтығысын ашу

16. Қызметкерлер мен лауазымды тұлғалар қоғамға нақты немесе ықтимал мүдделер қақтығысының барлық жағдайларын дереу және толық ашуға (жариялауға) міндетті.

17. «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК өз қызметкерлері мен лауазымды тұлғаларына мүдделер қақтығысының көрінісін тудыратын немесе тудыруы мүмкін жеке жағдайлар туралы ақпаратты ашуды ұсынады.

18. «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК ықтимал және нақты мүдделер қақтығыстары туралы ақпаратты ашудың (декларациялаудың) мынадай жүйесін белгілейді:

- қызметкерді жұмысқа қабылдау кезінде мүдделер қақтығысы туралы ақпаратты бастапқы ашу;
- тағайындау немесе қызметке кірісу кезінде мүдделер қақтығысы
- туралы ақпаратты ашу; мүдделер қақтығысы туралы ақпаратты жаңа нақты немесе ықтимал мүдделер қақтығысын тудыратын немесе тудырған жағдайлар (мән- жайлар) туындаған кезде біржолғы ашу.

19. Мүдделер қақтығысы туралы ақпаратты ашуды «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК қызметкерлері мен лауазымды тұлғалары тек жазбаша түрде, барынша түсінікті нысанда жүзеге асыруы тиіс.

20. «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК қандай да бір себептермен мүдделер қақтығысы туралы ақпаратты жасыруды және/немесе әдейі кешіктіруді немесе толық ашпауды оның сенімін бұзу және алдау деп санайды.

IV. Мүдделер қақтығысын реттеу

21. «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК қызметкерлер мен лауазымды тұлғалар мәлімдеген кез келген мүдделер қақтығысын теңдестірілген шешуге ұмтылады, бұл қоғамның және оның қызметкерлерінің, лауазымды тұлғаларының мүдделерін ескеруі тиіс.

22. Нақты немесе ықтимал мүдделер қақтығысының болуы туралы ақпаратты тікелей басшы Қоғам үшін туындайтын тәуекелдердің маңыздылығын бағалау және осы қақтығысты шешудің ең қолайлы нысанын таңдау үшін мұқият тексеруі керек.

23. Қызметкермен нақты немесе ықтимал мүдделер қақтығысының болуы туралы ақпаратты талдау нәтижелері бойынша оның тікелей басшысы мүдделер қақтығысын шешу үшін мынадай шараларды қолданады:

- қызметкердің жеке мүдделеріне қатысты болуы мүмкін Компанияның нақты ақпаратына қызметкердің қол жеткізуін шектеу;
- қызметкердің өз еркімен бас тартуы немесе мүдделер қақтығысының ықпалында болатын немесе әсер етуі мүмкін мәселелер бойынша оны талқылау және шешім қабылдау процесіне қатысудан (тұрақты немесе уақытша) шеттету;
- қызметкердің міндеттері мен еңбек функцияларының көлемін қайта қарау және өзгерту;
- қызметкерді мүдделер қақтығысына байланысты емес еңбек функцияларын орындауды қамтамасыз ететін лауазымға ауыстыру (қызметкердің келісімімен);
- қызметкердің бастамасы бойынша «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК қызметкерін жұмыстан шығару;
- қызметкердің өзінің жеке мүдделерінен бас тартуы, «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК мүдделеріне қайшы келуі.

24. Лауазымды тұлғамен нақты немесе ықтимал мүдделер қақтығысының болуы туралы ақпаратты талдау нәтижелері бойынша мүдделер қақтығысын шешу үшін мынадай шаралар қабылданады:

- лауазымды тұлғаның «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК-ның нақты ақпаратына қол жеткізуін шектеу.
- лауазымды тұлғаның жеке мүдделеріне қатысты болуы мүмкін;
- лауазымды тұлғаның жеке мүдделеріне қатысты болуы мүмкін; лауазымды тұлғаның өз еркімен бас тартуы немесе оны мүдделер қақтығысының ықпалында болатын немесе әсер етуі мүмкін мәселелерді талқылау және шешім қабылдау процесіне қатысудан (тұрақты немесе уақытша) шеттету;
- лауазымды тұлғаның қоғам мүдделеріне қайшы келетін жеке мүдделерінен бас тартуы.

25. Мүдделер қақтығысын реттеу шараларының осы тізбелері толық болып табылмайды. Мүдделер қақтығысын реттеудің әрбір нақты жағдайында, балабақша КМҚК уағдаластығы бойынша «Алтын бесік» мүдделер қақтығысы туралы мәліметтерді ашқан қызметкер, лауазымды адам жанжалды реттеудің өзге де шараларын табуы мүмкін.

26. Қызметкер мен лауазымды тұлға мүдделер қақтығысының кез келген салдарын, оның ішінде, егер бұл орын алған болса, қоғамға келетін шығынды немесе залалды барынша азайтуға міндетті.

V. Жауапкершілік

27. Осы саясатты сақтау «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК -ның кез келген қызметкері мен лауазымды тұлғасының міндетті міндеті болып табылады.

28. Осы саясатты сақтамау тәртіптік теріс қылық ретінде қарастырылуы және қызметкерді тәртіптік жауапкершілікке тарту үшін негіз болуы мүмкін.

VI. Қорытынды ережелер

29. Қоғамның құрылымдық бөлімшелерінің басшылары осы саясаттың талаптарын өз қызметкерлеріне жеткізеді.

30. «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК -ның барлық қызметкерлері осы саясатпен қол қоюға қарсы танысуы керек.

31. «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК өз қызметкерлері мен лауазымды тұлғаларының осы саясатты бұзатын, бұзушылықтар туғызатын немесе бұзуы мүмкін әрекеттері үшін жауапкершілік көтермейді.

32. «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК осы саясат бұзылды деп пайымдауға негіз бар немесе мұндай бұзушылықтың ықтимал мүмкіндігі бар бөбекжай қызметкерлері мен лауазымды тұлғалары бұл туралы бұзған немесе бұл саясатты бұзуға мүмкіндігі бар тұлғалардың тікелей басшыларына дереу хабарлайды деп күтеді.

33. «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК осы саясаттың талаптарын немесе хабарламада көрсетілген талаптарды орындауға байланысты «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК-ның бастамасы бойынша бірде-бір қызметкердің «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК жауапкершілікке тартылмайтынына және басқа жағымсыз салдарға ұшырамайтынына кепілдік береді. Осы саясаттың ықтимал немесе бұрын бұзылуы туралы «Алтын бесік» бөбекжай КМҚК-на мәлімдейді.

34. Қоғамның Директорлар кеңесі осы саясатты бекітеді, сондай-ақ оған өзгерістер мен толықтырулар енгізеді.