**Объявление**

**о проведение конкурса на занятие вакантных должностей педагогических работников**

**Наименование организации образования:** КГУ «Общеобразовательная школа №23» отдела образования города Караганды управления образования Карагандинской области.

**Место нахождения:** 100024, Карагандинская область, город Караганда, мкр Степной 3, строение 7Б

**Телефон:** 8 (7212) 32-55-09

**Адрес электронной почты:** sch23@kargoo.kz

**Конкурс на занятие вакантной должности:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование вакантной или временно вакантной должности** | **Количество** | **Оклад труда (без надбавок)** |
| Учитель английского языка | 1 ставка | от 130 000 тг |
| Заместитель директора по УР | 1 ставка | от 144 000 тг |

Заместитель директора по УР

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий** | **Требования** |
| **Образование** | высшее и (или) послевузовское педагогическое образование или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, стаж педагогической работы не менее 3 лет; |
| **Профессиональная компетентность** | наличие квалификационной категории "заместитель руководителя третьей квалификационной категории" или "заместитель руководителя второй квалификационной категории", или "заместитель руководителя первой квалификационной категории" организации образования, либо наличие квалификации: "педагог – эксперт" или наличие "педагог – исследователь" или "педагог – мастер". |
| **Должностные обязанности** | организует учебно-воспитательный процесс, текущее планирование деятельности организации образования;      анализирует состояние учебно-воспитательного процесса, научно-методического и социально-психологического обеспечения;      координирует работу педагогов по выполнению государственного стандарта, рабочих учебных планов и программ, а также разработку документации;      проверяет краткосрочные планы педагогов;      осуществляет контроль за качеством образовательного процесса и объективностью оценки результатов освоения знаний в рамках государственного общеобязательного стандарта образования;      осуществляет работу по организации проведения текущей и итоговой аттестации;      обеспечивает внедрение новых подходов, эффективных технологий в образовательный процесс;      организовывает процесс проведения дистанционного обучения, корректирует учебную программу дистанционного обучения для всех классов и расписание занятий;      организовывает и осуществляет внутришкольный контроль по предметам, проводит срез знаний, анализирует качество знаний по итогам внутришкольного контроля, СОР и СОЧ.      обеспечивает тематический контроль знаний по предметам;      осуществляет контроль за учебной нагрузкой обучающихся, составляет расписание учебных занятий, курсов и занятий вариативного компонента рабочего учебного плана;      организует участие обучающихся и педагогов в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;      координирует деятельность службы психолого-педагогического сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями;      осуществляет координацию предметных методических объединений и экспериментальной работы организации образования, обеспечивает научно-методическую и социально-психологическую работу и ее анализ;      обобщает и принимает меры по трансляции эффективного опыта педагогов;      организует работу по наставничеству, повышению квалификации и присвоению (подтверждению) квалификационных категорий;      планирует работу и вносит предложение по оснащению учебных лабораторий и кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, совместно с учителями-предметниками осуществляет выбор альтернативных учебников, организовывает заявку на приобретение учебников и учебно-методических комплексов, в том числе электронных учебников и цифровых ресурсов, пополнению методических кабинетов и библиотек учебно-методической и художественной литературой;      ежегодно вносит заявку на пополнение фонда библиотеки литературой;      обеспечивает безопасность используемых в учебно-воспитательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств;      обеспечивает качественное и своевременное составление установленной отчетной документации и анализирует уроки педагогов с представлением обратной связи;      проводит методические часы, обучающие семинары, тренинги по совершенствованию учебного процесса;      готовит повестку и материалы педагогических советов;      прививает антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди обучающихся, воспитанников, педагогов и других работников.Должен знать:      [Конституцию](https://adilet.zan.kz/rus/docs/K950001000_#z63) Республики Казахстан, [Трудовой](https://adilet.zan.kz/rus/docs/K1500000414#z205) Кодекс Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "[Об образовании](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319_#z2)", "[О статусе педагога](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1900000293#z4)", "[О противодействии коррупции](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000410#z33)", "[О языках](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z970000151_#z1) в Республике Казахстан", Государственные программы развития образования, "Цифровой Казахстан" и иные нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования;      основы педагогики и психологии;      нормы педагогической этики;      государственный общеобязательный стандарт образования, достижения современной науки и практики по информационным технологиям, инновационные методы управления;      основы менеджмента, финансово-хозяйственной деятельности;      правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы. |

Учитель:

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий** | **Требования** |
| **Образование** | высшее и (или) послевузовское педагогическое или техническое и профессиональное, послесреднее педагогическое образование по соответствующему профилю или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, без предъявления требований к стажу работы, или документ об окончании средней школы с XI педагогическим классом до 1995 года, относящиеся к среднему уровню квалификации;      и (или) при наличии высшего и среднего уровня квалификации стаж педагогической работы: для педагога-модератора не менее 2 лет; для педагога-эксперта – не менее 3 лет; педагога-исследователя не менее 4 лет;      и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж педагогической работы для педагога-мастера – 5 лет. |
| **Профессиональная компетентность** |  1) "педагог":      должен знать содержание учебного предмета, учебно-воспитательного процесса, методики преподавания и оценивания;      планировать и организовывает учебно-воспитательный процесс с учетом психолого-возрастных особенностей обучающихся;      способствовать формированию общей культуры обучающегося и его социализации;      принимать участие в мероприятиях на уровне организации образования;      осуществлять индивидуальный подход в воспитании и обучении с учетом потребностей обучающихся;      владеть навыками профессионально-педагогического диалога, применяет цифровые образовательные ресурсы;      2) "педагог-модератор":      должен соответствовать общим требованиям квалификации "педагог", а также:      использовать инновационные формы, методы и средства обучения;      являться участником или призером, или победителем конкурса профессионального мастерства или иметь участников или призеров или победителей олимпиад, конкурсов, соревнований на уровне организации образования, района (города областного значения) в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования;      3) "педагог-эксперт":      соответствовать общим требованиям квалификации "педагог-модератор", кроме того:      владеть навыками анализа организованной учебной деятельности, учебно-воспитательного процесса;      конструктивно определять приоритеты профессионального развития: собственного и коллег на уровне организации образования;      являться участником или призером, или победителем конкурса профессионального мастерства или иметь участников или победителей, или призеров олимпиад, конкурсов, соревнований на уровне района (города областного значения), конкурсов, соревнований на уровне области в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования;      подготовить видео-, телеуроки, включенные для трансляции на телевидении области, страны (при наличии);      4) "педагог-исследователь":      Должен соответствовать общим требованиям квалификации "педагог-эксперт", а также:      владеть навыками исследования урока и разработки инструментов оценивания;      обеспечивать развитие исследовательских навыков, обучающихся;      обобщать опыт на уровне области, городов республиканского значения и столицы, республики (для республиканских подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов);      являться участником или призером, или победителем конкурса профессионального мастерства или иметь участников или победителей, или призеров олимпиад, конкурсов, соревнований на областном, республиканском, международном уровнях в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования;      являться участником или призером, или победителем Национальной премии "Учитель Казахстана", обладателем звания "Лучший педагог" (при наличии);      осуществлять наставничество и конструктивно определять стратегии развития в педагогическом сообществе на уровне района (города областного значения), области (при наличии);      участвовать в организации и проведении семинаров, конференций для педагогов, организованных подведомственными организациями образования соответствующего уполномоченного органа;      входить в состав экспертов по экспертизе учебников, учебно-методических комплексов и учебно-методических пособий в соответствии с "Электронной базой экспертов" Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Республиканский научно-практический центр экспертизы содержания образования" Министерства образования и науки Республики Казахстан (далее - Республиканский научно-практический центр экспертизы содержания образования) или рекомендованных РУМС при Департаменте технического и профессионального образования (при наличии) (далее – ДТПО);      подготовить видео-, телеуроки, включенные для трансляции на телевидении страны, области, размещенные на образовательных порталах (при наличии);      распростронять опыт работы, используя интернет-ресурсы;      5) "педагог-мастер":      должен соответствовать общим требованиям квалификации "педагог-исследователь", а также:      иметь авторскую программу, получившую одобрение на РУМС при Национальной академии образования имени Ы. Алтынсарина или на РУМС при ДТПО или являться автором (соавтором) изданных учебников, учебно-методических пособий, включенных в перечень учебников, учебно-методических комплексов и учебно-методических пособий, утвержденных уполномоченным органом в сфере образования или рекомендованных РУМС при ДТПО или входить в состав экспертов по экспертизе тестовых заданий, учебников, учебно-методических комплексов или являться экспертом чемпионатов WorldSkills или тренером по повышению квалификации педагогов;      являться призером или победителем республиканских или международных профессиональных конкурсов, или олимпиад или подготовить победителей или призеров олимпиад, конкурсов, соревнований на республиканском или международном уровнях в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в сфере образования;      являться участником или призером, или победителем Национальной премии "Учитель Казахстана", обладателем звания "Лучший педагог" (при наличии);      распространять опыт работы, используя интернет-ресурсы;      осуществлять наставничество и планирует развитие сети профессионального сообщества на уровне области, республики (при наличии);      входить в состав экспертов по экспертизе учебников, учебно-методических комплексов и учебно-методических пособий в соответствии с "Электронной базой экспертов" Республиканского научно-практического центра экспертизы содержания образования или рекомендованных РУМС при ДТПО (при наличии);      обобщать опыт на уровне республики, участвовать в организации и проведении семинаров, конференций для педагогов, организованных подведомственными организациями образования соответствующего уполномоченного органа;      подготовить видео-, телеуроки, включенные для трансляции на телевидении страны, области, размещенные на образовательных порталах (при наличии). |
| **Должностные обязанности** |  осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета, в соответствии с государственным общеобязательным стандартом образования;      способствует формированию общей культуры личности обучающегося и воспитанника и его социализации, выявляет и содействует развитию индивидуальных способностей обучающихся;      воспитывает в обучающемся уважительное отношение к педагогу, учит соблюдать деловой стиль отношения и речевой этикет путем вежливого обращения по имени и отчеству педагога или прямого обращения "учитель/мұғалім";      использует новые подходы, эффективные формы, методы и средства обучения с учетом индивидуальных потребностей обучающихся;      составляет краткосрочные и среднесрочные (календарно-тематические) планы по предметам, задания для суммативного оценивания за раздел и суммативного оценивания за четверть;      проводит анализ по итогам проведения суммативного оценивания за раздел и суммативного оценивания за четверть с комментариями;      заполняет журналы (бумажные или электронные);      обеспечивает достижение личностных, системно-деятельностных, предметных результатов обучающимися и воспитанниками не ниже уровня, предусмотренного государственным общеобязательным стандартом образования;      участвует в разработке и выполнении учебных программ, в том числе программ для обучающихся с особыми образовательными потребностями, обеспечивает реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;      изучает индивидуальные способности, интересы и склонности обучающихся, воспитанников;      создает условия для инклюзивного образования;      адаптирует учебные программы с учетом индивидуальной потребности обучающегося с особыми образовательными потребностями;      в специальных образовательных организациях осуществляет работу по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, направленную на максимальное преодоление отклонений в развитии с учетом специфики преподаваемого предмета;      организовывает занятия в дистанционном режиме с использованием интерактивных учебных материалов и цифровых образовательных ресурсов;      участвует в заседаниях методических объединений, ассоциации учителей, методических, педагогических советов, сетевых сообществ;      участвует в педагогических консилиумах для родителей;      консультирует родителей;      повышает профессиональную компетентность;      соблюдает правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты;      обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса;      осуществляет сотрудничество с родителями или лицами, их заменяющими;      заполняет документы, перечень которых утвержден уполномоченным органом в области образования;      прививает антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди обучающихся и воспитанников.Должен знать:      [Конституцию](https://adilet.zan.kz/rus/docs/K950001000_#z63) Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "[Об образовании](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319_#z2)", "[О статусе педагога](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1900000293#z4)", "[О противодействии коррупции](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000410#z33)", "[О языках](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z970000151_#z1) в Республике Казахстан", "О социальной медико-педагогической и коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", Государственный общеобязательный стандарт образования и иные нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования;      содержание учебного предмета, учебно-воспитательного процесса, методики преподавания и оценивания;      педагогику и психологию;      методику преподавания предмета, воспитательной работы, средства обучения и их дидактические возможности;      нормы педагогической этики;      требования к оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений;      основы права и научной организации труда, экономики;      основы трудового законодательства, правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы. |

**Сроки приема документов:**

16.08.22 – 24.08.22

**График приема документов:**

Понедельник-пятница с 9:00 до 18:00 часов, 13:00-14:00 обед, кроме выходных и праздничных дней.

**Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе (в бумажном виде):**

1. заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам;
2. документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);
3. заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);
4. копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов;
5. копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);
6. справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения« (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579);
7. справку с психоневрологической организации;
8. справку с наркологической организации;
9. сертификат Национального квалификационного тестирования (далее - НКТ) или удостоверение о наличии квалификационной категории педагога-модератора, педагога-эксперта, педагога-исследователя, педагога-мастера (при наличии);
10. заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме согласно приложению 11

Кандидат при наличии представляет дополнительную информацию, касающуюся его образования, опыта работы, профессионального уровня (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых/академических степеней и званий, научных или методических публикациях, квалификационных категорий, рекомендации от руководства предыдущего места работы).

Отсутствие одного из документов, указанных выше, является основанием для возврата документов.