

Утверждаю
директор КГУ «Школа-лицей №66»
Н.М.Мисюрина
2022г.



Годовой план работы по информатизации школы на 2022-2023уч.год

Цель: создание единого информационного пространства школы для повышения качества образования.

Задачи:

- ✓ создать модель единой информационной системы школы;
- ✓ индивидуализировать обучение в сочетании с формированием у учащихся устойчивых профессиональных и этических норм работы в трудовом коллективе, занятием разработкой и применением новых информационных технологий;
- ✓ использовать ИКТ-технологии для непрерывного профессионального образования педагогов и активизации учебного процесса;
- ✓ активизировать школьников в ходе учебного процесса через использование ИКТ;
- ✓ использовать кабинет робототехники в целях повышения технического образования обучающихся;
- ✓ активизировать информационную насыщенность сайта школы (в разделе «Страничка для родителей» создать сетевое сообщество для взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство; в разделе «Анонс/Объявление» следить за своевременным изменением школьной информации; в разделе «Новости школы» своевременно отражать жизнь школы; один раз в четверть пополнять раздел «Методическая копилка»; один раз в год помещать материалы НПК школы в раздел «Научное общество учащихся»; постоянно следить за пополнением и изменением информации в других разделах сайта);
- ✓ обеспечить контроль качества образования посредством ведения электронных журналов и дневников;
- ✓ обобщить опыт работы школы и анализ деятельности по реализации процесса информатизации образования;
- ✓ Использовать возможности IT класса для проведения занятия робототехники и 3D моделирование.
- ✓ организовать дистанционное образование, обучение на дому на платформах school.bilimal.kz

Направления работы	Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные	Где осуществляется
Информационно-техническое обеспечение школы	По мере возможностей и необходимости осуществлять приобретение, установку и использование нового учебного технического и программного обеспечения.	В течение учебного года	Администрация Зам. по АХЧ	Совещание при директоре
	Инвентаризация программного обеспечения, установленного на ПК, Инвентаризация компьютеров и оргтехники (принтеры, медиапроекторы, экраны, мониторы), списание техники вышедшей из строя и/или не соответствующей современным требованиям.	Сентябрь-Октябрь	Зам. по АХЧ Зам. директора по ПО Бухгалтер	Совещание при директоре
	Организовывать техническое обслуживание (проведение улучшения компьютерной техники, замена картриджей, установка программного продукта и др).	Постоянно	Зам. по АХЧ, инженер по оборудованию	Информация
	Приобретение и полное обновление сети интернет для эффективной и качественной работы	В течение учебного года	Зам. по АХЧ, системный администратор	Информация
	Установление и блокирование нежелательных контентов	сентябрь	Зам. директора по ПО Инженер по оборудованию	Совещание при директоре
	Реализация IT класса, приобретения новых МТБ	В течение учебного года	Директор Зам. по АХЧ, инженер по оборудованию	Совещание при директоре
	Проведение обучающих семинаров для учителей по использованию интерактивных оборудования и разных интернет-плат. формах.	Май-Июнь	Зам. директора по ПО, системный администратор, учителя предметники	Методическое семинары
	Подготовка нормативной документации по работе заместителя директора по информатизации.	Сентябрь	Зам. директора по ПО	Информация
	Участие в конкурсах, конференциях, в сетевых проектах по использованию ИКТ	Постоянно	Учителя предметники	Совещание при директоре
	Участие в on-lineуроках	Постоянно	Лаборант	Совещание при директоре
Повышение компетентности и учителей и учащихся в области современных информационных технологий	Участие в проектах "Digital Mathematics" и "Зейн"	В течение учебного года	Учителя математики	Совещание при директоре
	Организация работы групп по изучению и использованию интерактивного оборудования	В течение учебного года	Руководители МО	Совещание при директоре

Автоматизация управления школой, формирование открытого информа- ционнообраз- овательного пространства	Посещение уроков с использованием ЦОР, ИКТ			По расписани ю	Зам УВР Учителя предметники	Совещание при директоре
	Проектная работа учащихся по предметам с использованием ИКТ			В течение учебного года	Зам УВР Учителя предметники	Методический совет НПК
	Компьютерное тестирование и подготовка к ЕНТ			В течение учебного года	Администрация, инженер по оборудованию, Лаборант по интерактивному оборудованию	Совещание при директоре
	Проведение анкетирования на определение уровня информационной культуры учащихся и педагогов			В течение учебного года	Зам.директора по информатизации	Совещание при завучей
	Посещение уроков с использованием ЦОР, ИКТ			По расписани ю	Администрация	Совещание при директоре
	Организация работы «Безопасный интернет»			Сентябрь Постоянн о	Зам.директора по ПО заведующий кабинета лаборанты	Совещание при директоре
	б) На родительских собраниях ознакомить родителей с инструментами по соблюдению мер предосторожности при использовании социальными сетями.			Октябрь Апрель		
	Системе «» заполнение базу НОБД			Сентябрь Апрель	Зам.директора по УВР Учитель информатики	База данных
	Продолжить работу по реализации проекта электронного обучения «АСУ «Білімал»			В течение учебного года	Зам.директора по ПО Системный администратор	Совещание при директоре
	Ведение электронных расписания уроков по АСУ «Білімал»			Сентябрь	Завучи по УВР Системный администратор	База данных
	Создание электронной базы данных о педагогических кадрах школы по АСУ «Білімал»			В течение учебного года	Делопроизводитель Системный администратор	База данных
	Создание электронной базы данных об учащихся школы по АСУ «Білімал»			В течение учебного года	Учителя предметники Системный администратор	База данных
	Ведение тематических календарных и поурочных планов по АСУ «Білімал»			В течение учебного	Учителя предметники Системный	База данных

Анализ и контроль состояния работы по информатизации и образовательного процесса в учреждении	Ведение электронных журналов по АСУ «Білімал»	года	администратор	База данных
		В течение учебного года	Учителя предметники Системный администратор	
	Ведение электронных дневников по АСУ «Білімал»	В течение учебного года	Учителя предметники Системный администратор	База данных
	Регулярное использование среды «АСУ «Білімал»» для оповещения родителей, учащихся, классных руководителей об успеваемости, домашнем задании и их нахождение в образовательном учреждении.	В течение учебного года	Учителя предметники Инженер по оборудованию Системный администратор	Совещание при директоре Педагог
	Создание и поддержка школьного сайта. Пополнение интернет - структуры сети сайтов школы материалами педагогов и учеников	Постоянно	Лаборант по интерактивному оборудованию	Совещание при директоре
	Укомплектовывать и пополнять медиатеку-приобретение и освоение системных и прикладных программ: - подписка на периодическую печать по информационным технологиям; - приобретение CD-дисков, электронных учебных пособий, энциклопедий, тренажеров и др;	Постоянно	Администрация, Библиотекарь	Совещание при директоре
	Создание цифровых роликов о работе школы(о школе, НПК учеников, День знаний, День пожилых людей, День учителя и др)	В течение учебного года	Лаборант по интерактивному оборудованию	Информация
	Организация системы мониторинга уровня эффективности использования ИКТ в образовательном процессе и анализа полученных результатов. Анализ состояния информатизации в школе.	Апрель-Май	Зам.директора по ПО	Совещание при директоре
	Анализ работы заместителя директора по информатизации за 2021 – 2022 учебный год	июнь	Зам.директора по ПО	Совещание при директоре
	Составление и утверждение плана работы по информатизации на 2022-2023 учебный год	июнь	Зам.директора по ПО	Совещание при директоре