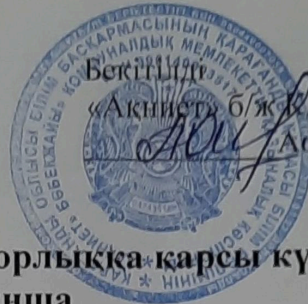




Кәсіподақ комитетінің төрайымы
Мамилина А.С.

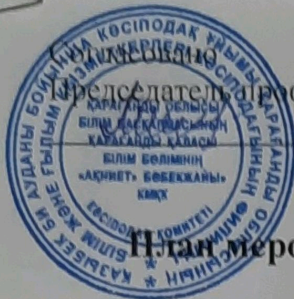


Бетгіш
«Ақниет» б/ж ЖМҚК директоры
Афанасьева Ю.Н.

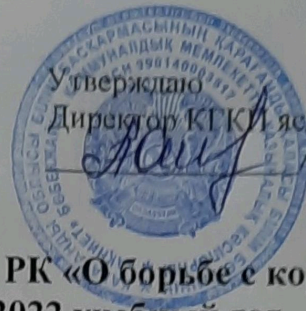
Қазақстан Республикасының «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы»
Заңын орындау бойынша
2021-2022 оқу жылына арналған іс- шаралар жоспары

№ р/с	Іс-шаралардың атауы	Орындау мерзімі	Жауаптылар
1	«Сыбайлас жемқорлыққа ықпал ететін себептер мен жағдайлардың алдын-алу туралы» бұйрық	Қыркүйек	Білім бөлімі
2	«Сыбайлас жемқорлыққа ықпал ететін себептер мен жағдайлардың алдын-алу туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-әрекетті ұйымдастыруға жауапты адамдар туралы» бұйрық	Қыркүйек	Директор
3	Қарағанды облысы бойынша ҚСЖАЕКБ есептері бойынша тексеру жүргізу.	Жұмысқа қабылдау кезінде, жыл сайын оқу жылының басында	Директор
4	Бөбекжайда сыбайлас жемқорлықтың алдын-алу бойынша іс-шаралар жоспарын құру	Қыркүйек	Кәсіподақ ұйымының төрайымы А.С.Мамилина
5	Информирование родителей о «почте доверия».	Әрдайым	Барлық жастағы топтардың тәрбиешілері
6	Тәртіп сақшыларына жағымды қатынасты қалыптастыру, балалардың тәрбиелеу, пайдалану, айырбастау, тапсырыс беру, ризашылық білдіру терминдері туралы түсініктерін арттыру туралы рөлдік ойындар, әңгімелер, көркем әдебиеттерді өткізу.	Қараша Сәуір	Барлық жастағы топтардың тәрбиешілері
7	Құқық қорғау органдарына мектепке дейінгі ұйымның қызметі саласындағы сыбайлас жемқорлық туралы фактілерді хабарлау.	Деректердің анықталуына қарай	Кәсіподақ ұйымының төрайымы А.С.Мамилина
8	Келесі ақпаратыды стендқа рәсімдеу: - болашақ тәрбиеленушілерді бөбекжайға жинақтау мен қабылдау тәртібі туралы; - бөбекжай жұмыс тәртібі туралы; - балабақша директорының жеке мәселелері бойынша азаматтарды қабылдау тәртібі мен кестесі туралы; - сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет бойынша жоспары туралы	Сәуір Мамыр	Кәсіподақ ұйымының төрайымы А.С.Мамилина Барлық жастағы топтардың тәрбиешілері
9	Көрсетілетін қызметтердің сапасына қанағаттанушылықты анықтау мақсатында бөбекжай тәрбиеленушілерінің ата-аналарына сауалнама жүргізу.	Наурыз	Педагог-психолог С.С.Махамбетова
10	«Кенес беру пункті» жұмысына	Жеке кестеге сәйкес	Әдіскер Д.Х.

	бөбекжайға бармайтын балалардың ата-аналарына арналған құқықтық көмек көрсетуді енгізу.		Мереимбаева Педагог-психолог С.С.Махамбетова
11	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы тақырып бойынша тұрақты айдарлар мен жарияланымдарды, телевизиялық бағдарламалар мен радиобағдарламаларды республикалық және жергілікті БАҚ-тарда қарастыру.	Кестеге сәйкес	Әдіскер Д.Х.Мереимбаева
12	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі іс-шаралар жоспарын іске асыру туралы есеп беру.	Мамыр	Кәсіподақ ұйымының төрайымы А.С.Мамилина



Исполнительный директор
Мамилина А.С.



Утверждаю
Директор КГКП ясли-сад «Акниет»
Афанасьева Ю.Н.

План мероприятий по исполнению Закона РК «О борьбе с коррупцией по КГКП я/с «Акниет» на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	Приказ «О недопущении создания причин и условий, способствующих коррупции»	Сентябрь	ГорОО
2	Приказ «О недопущении создания причин и условий, способствующих коррупции», приказ «Об ответственных за организацию антикоррупционной деятельности».	Сентябрь	Директор
3	Осуществлять проверку по учетам УКПСиСУ по Карагандинской области в отношении	При приеме на работу, ежегодно к началу учебного года	Директор
4	Составление плана мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в ясли-саду.	Сентябрь	Председатель профкомитета Мамилина А.С.
5	Информирование родителей о «почте доверия».	Постоянно	Воспитатели всех возрастных групп
6	Проведение сюжетно - ролевых игр, бесед, чтение художественной литературы по формированию положительного отношения к хранителям порядка, по воспитанию у детей понимания терминов польза, обмен, порядок, благодарность.	Ноябрь Апрель	Воспитатели всех возрастных групп.
7	Информировать правоохранительные органы о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности дошкольной организации.	По мере выявления фактов.	Председатель профкомитета Мамилина А.С.
8	Оформить стенды со следующей информацией: - о порядке комплектования и приёма будущих воспитанников в ясли-сад; - режим работы ясли-сада; - график и порядок приема граждан директором ясли-сада по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности.	Апрель Май	Председатель профкомитета Мамилина А.С. Воспитатель всех возрастных групп.
9	Проведение опроса родителей воспитанников ясли-сада с целью выяснения удовлетворённости качеством предоставляемых услуг.	Март	Педагог-психолог Махамбетова С.С.
10	В работу «Консультационного пункта» включить оказание правовой помощи для родителей детей не посещающих ясли-сад	По отдельному графику	Методист Мереимбаева Д.Х. Педагог-психолог Махамбетова С.С.
11	Рассматривать республиканские и	Согласно графику	Методист Мереимбаева

	местные СМИ постоянных рубрик и публикаций, телевизионных программ и радиопередач по антикоррупционной тематике		Д.Х.
12	Отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции.	Май	Председатель профкома Мамилина А.С.