**Тәрбие жұмысы бойынша мектепішілік бақылау жоспары**

**2021-2022 оқу жылы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бақылау тақырыбы** | **Бақылау мақсаты** | **Бақылау объектісі** | **Бақылау субъектілері** | **Бақылау түрі** | **Бақылау нысаны** | **Бақылау әдістері** | **Жауапты****лар** | **Орындау мерзімдері** | **Қоры-тындысы** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  **Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз етуді бақылау** |
| Жетім қалған және қамқоршы тәрбиесіндегі балалармен жұмыс | Жетім қалған немесе қамқорлықтағы балалардың жеке дамуы үшін қолайлы жағдайлардың жасалуын анықтау | Аталған санаттағы балаларды әлеуметтік қолдау қызметі | Әкімшілік | Ағымдық | Тақырыптық | Әлеуметтік сауалнама, әңгімелесу,құжаттармен танысу. | ДТІЖО, әлеуметтік педогог | Қазан, сәуір | Директор жанындағы кеңес (анықтама) |
| Ерекше білім алуды қажет ететін балалармен жұмыс  | Балалармен жүргізілетін жұмыстардың ұйымдастырылуын зерттеу, оқушылардың сыныптан тыс шараларға тартылу мониторингісі | Сабақтар, іс-шаралар, құжаттар мазмұнымен танысу | Әкімшілік | Қорытын-ды | Фронтальды бақылау | Сабақтарға, сыныптан тыс шараларға қатысу, бақылау, әңгімелесу,құжаттармен танысу  | ДТІЖО, педагог-психолог | Желтоқсан, мамыр |  ӘБ отырысы(анықтама) |
| Отбасы және балалар саласында мемлекеттік қызметтерді көрсету | Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 24 сәуірдегі № 158 бұйрығының жүзеге асырылуы | Құжаттардың рәсімделуі және мазмұны | Әкімшілік | Ағымдық | Тақырып-тық | Құжаттармен танысу, сауалнама, әңгімелесу | ДТІЖО, әлеуметтік педогог | ҚарашаМамыр | Директор жанындағы жиын (анықтама |
| **Мектеп құжаттарының жүргізілуін бақылау** |
| Сынып жетекшілерінің, тәрбиешілердің тәрбие жоспарларын тексеру | 1-11 сынып жетекшілері мен тәрбиешілердің тәрбие жұмысы жоспарларының құрылымы мен мазмұнын талдау, әдістемелік қолдау көрсету | 1-11сынып оқушыларына арналған тәрбие жұмысы жоспарлары | Әкімшілік | Алдын ала бақылау | Тақырыптық | Сынып жетекшілерінің, тәрбиешілердің тәрбие жұмыстары мазмұнын оқып-танысу, әңгімелесу | ДТІЖО | Қыркүйек | Сынып жетекшілері әдістемелік бірлестігі (анықтама) |
| Қосымша білім беру жұмыстарын ұйымдастыру | Құжаттарды зерттеу, олардың жүргізілуін, оқушылардың қамтылуын, кестеге және жоспарға сәйкес уақтылы өткізілуін тексеру.  | Үйірме-секциялар, клубтардың бағдарламалары, жұмыс жоспары | Әкімшілік | Ағымдық | Тақырыптық | Құжаттар мазмұнымен танысу, әңгімелесу, сабақтарға қатысу | ДТІЖО | Қыркүйек ақпан | Директор жанындағы жиын(анықтама) |
| Ата-аналармен жұмыс құжаттарының рәсімделуі және нәтижелілігі | Ата-аналармен жұмыс жоспарларының болуы, инновациялық жұмыс түрлерінің қолданылуы, іс-шаралардың тиімділігі | Жұмыс жоспарлары, ата-аналар жиналыстарының хаттамалары | Әкімшілік | Ағымдық | Тақырыптық | Құжаттармен танысу, әңгімелесу, сауалнама | ДТІЖО | Желтоқсан, мамыр | Сынып жетекшілер ӘБ (анықтама) |
|  **Қосымша білім беруді бақылау** |
| Қосымша білім беру жұмыстарының тиімділігі | Оқушылардың үйірме-секцияларға қатысу динамикасы; контингентті сақтау, үйірме-секциялар қызметінің маңызы | Үйірмелер мен секциялар, клубтар | Әкімшілік | Ағымдық | Тақырыптық | Мониторинг, есептер, әңгімелесу, бақылау, жұмыс құжаттарымен танысу | ДТІЖО | ЖелтоқсанМамыр | Директор жанындағы жиын (анықтама |
| «Рухани жаңғыру» бағдарламасына негізделген мектепішілік жобалардың жүзеге асырылуы | Оқушылардың жобаларға белсенді қатысуы және жоба жұмыстарының нәтижелілігі, жобалардың әлеуметтік маңызының болуы  | Жобалық іс-әрекеттер қызметі:«Оқуға құштар мектеп», «Театр әлемі» т.б. | Ұжымдық және өзара бақылау | Ағымдық | Тақырыптық | Жобаны дайындау және қорғау жұмыстарын зерттеу, құжаттар мазмұнымен танысу | ДТІЖО | Ақпан | Сынып жетекшілер ӘБ (анықтама) |
| Республикалық балалар мен жасөспірімдердің «Жас ұлан»; «Жас сарбаз» қозғалысы және оқушылардың өзін-өзі басқару ұйымдарының, дебат клубтарының жұмыстары. | Оқушылардың азаматтық белсенділіктерін дамытуда аталған ұйымдардың әсерін, маңызын анықтау | Балалар мен жасөспірімдер ұйымдарының жұмыс жүйесі | Әкімшілік бақылау | Ағымдық | Тақырыптық | Құжаттарымен танысу, іс-шараларға қатысу, ата-аналар, оқушылардан сауалнама алу, мониторинг | ДТІЖО | Желтоқсан Наурыз | Директор жанындағы жиын (анықтама) |
|  **Мектеп-интернаттың тәрбие жұмыстарының жайын бақылау**  |
| Мектепті жаңа оқу жылына дайындау жұмыстарын ұйымдастыру (Білім күні, "Мектепке жол" акциясы; мектеп пен оқу кабинеттерінің санитарлық жағдайы, мектептегі қауіпсіздік техникасының сақталуы, мектеп асханасының дайындығы) | Мектепті жаңа оқу жылына дайындау шарттарын анықтау, дайындық жұмыстарының жүзеге асырылуы | Жоспарлар, сценарийлер, "Мектепке жол" акциясын өткізу бойынша, есептер, оқу кабинеттері, мектеп асханасы | Әкімшілік бақылау | Ағымдық | Тақырыптық | Құжаттаманы тексеру, талдау, әңгімелесу. | ДТІЖО, әлеуметтік педагог, дәрігер | Тамыз | Директор жанындағы жиын (анықтама) |
| Оқушылардың сабаққа қатысы | Оқушылардың сабаққа қатысын анықтау | Сынып жетекшілердің күнделікті есебі | Әкімшілік бақылау | Ағымдық | Тақырыптық | Анықтамаларды тексеру | ДТІЖО, әлеуметтік педагог | Күнделікті  | Директор жанындағы кеңес (анықтама) |
| Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру | Мемлекеттік қызметтің жүзеге асырылуы,«Жаз-2021» бағдарламасының орындалуы және нәтижелілігі | Жазғы мектеп, мектепішілік лагерь, бейіндік отрядтар, көгалдандыру бригадаларының жұмысы | Әкімшілік бақылау | Қорытынды бақылау | Тақырып-тық-жалпылау | Сауалнама, оқушылардың жазғы демалыстарын ұйымдастыру, жүзеге асыру құжаттарын талдау | ДТІЖО, әлеуметтік педагог | Қыркүйек | Пед.кеңес(анықтама) |
| Кәмелетке толмағандар арасында құқық бұзушылықтың алдын алу жұмысы  | ҚР-сының «Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың профилактика-сы мен балалардың қадағалаусыз және панасыз қалуының алдын алу» жайлы 09.07.2004ж. №591 Заңының орындалуы(01.07. 2021 ж. толықтырулар мен өзгерістер енгізілген) | Мектеп пен отбасының, қоғамдық ұйымдардың,ювеналды полицияның бірлескен алдын-алу жұмысы | Әкімшілік бақылау | Қорытынды | Тақырыптық | Жұмыс құжаттары-мен танысу, сауалнамалар, мониторинг, талдау | Мектеп директорыҚамқор-шылық Кеңес мүшелері | Әр жарты-жылдықта | Құқықбұзушылықтың алдын алу Кеңесінің кеңейтілген мәжілісі(хаттама) |
| Педагогтардың оқушыларға кәсіби бағдар беру жұмыстарының жүйесі | Сабақ процесінде және сыныптан тыс шараларда оқушыларға жас ерекшеліктеріне байланысты кәсіптік бағдар беру жұмыстарының нәтижелілігін зерттеу | Кәсіби бағдар беру жұмыстарының жоспарлары, инновациялық жобалар, орта арнаулы және жоғары оқу орындарымен байланыс, әдістемелік әзірлемелер. | Әкімшілік бақылау | Қорытынды | Фронтальдық | Құжаттармен танысу, әңгімелесу, бақылау, іс-шараларға қатысу | ДТІЖО, ДБІЖО | Сәуір | Директор жанындағы жиын (анықтама) |
| Мектеп асханасында оқушыларды тамақтандыру  | Мемлекеттік қызмет көрсетудің сапалы орындалуын бақылау | Санитарлық норма мен нормативті құжаттар негізінде оқушыларды буфеттік продукциямен, ыстық тамақпен қамту қызметі | Әкімшілік бақылау | Ағымдық | Тақырыптық | Мониторинг, есептер, сауалнамалар, бақылау | Тамақтандыру сапасына мониторинг  жүргізу  комиссиясы | Қыркүйек, қараша, қаңтар, сәуір | Педагогикалық кеңес (хаттама) |
| Мектеп кітапханасының қызметі | Оқушылардың мектеп кітапханасына баруын талдау, жұмыс жоспарының орындалуы | Мектеп кітапханасы | Әкімшілік бақылау | Ағымдық | Тақырыптық | Жұмыс құжаттары-мен танысу, сауалнамалар, мониторинг, талдау | ДТІЖО, кітапханашы | Ақпан | Пед. кеңес(анықтама) |
| Сыныптардағы және интернат топтарындағы тәрбие жұмысының жайы | 2021-2022 оқу жылының 1 және 2 жартыжылдығы бойынша тәрбие жұмысының тиімді жүзеге асырылуы | Сынып жетекшісінің және тәрбиешінің қызметі, сынып сағаттары, сыныптан тыс шаралар | Ұжымдық және өзара бақылау | Ағымдық | Тақырыптық | Құжаттарды зерттеу, іс-шараларға, тәрбие сағаттарына қатысу, өзіндік талдау, әңгімелесу,сауалнама | ДТІЖО | ЖелтоқсанСәуір | Сынып жетекшілер ӘБ (анықтама) |
| Оқушылардың өмірі мен денсаулықтарын сақтауға, нығайтуға бағытталған іс-шаралар кешені. | -Оқу-тәрбие процесінде санитарлық-гигеналық нормалардың сақталуы.-Өмір қауіпсіздігін қамтамасыз ету жұмыстарының сапасы | Педұжым, дәрігерлік қызмет, асхана, шаруашылық қызметкерлері | Әкімшілік бақылау | Ағымдық | Фронтальды бақылау | Рейдтер, сауалнамалар, құжаттар мазмұнымен танысу | ДТІЖО, дәрігер | Қараша | Директор жанындағы жиын (анықтама |
|  **Білім беру мекемесін психологиялық-педагогикалық қолдаудың сапасын бақылау** |
| Әлеуметтік қолдауды қажет ететін және тағы да басқа санаттар бойынша есепке алынған оқушыларды психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу жұмыстарының ұйымдастырылуы | Әлеуметтік педагог пен психологтың, сынып жетекшілерінің аталған санаттарды қолдауға бағытталған бірлескен жұмыстарының нәтижелілігін анықтау, мамандарға әдістемелік көмек көрсету | Сыныптың әлеуметтік төлқұжаты, оқушылардың жеке істері, бос уақытының ұйымдастырылу және жетістіктер картасы, жеке жұмыс жоспары  | Ұжымдық және өзара бақылау | Ағымдық | Тақырыптық | Құжаттар мазмұнымен танысу, әңгімелесу, мониторинг, | ДТІЖО, педагог-психолог, әлеуметтік педагог | Қараша | Директор жанындағы жиын (анықтама |
| Мектеп психологының балалар арасындағы суицидтік мінез-құлықтың.және оларға қатысты  зорлық-зомбылық, қатыгездік көрсетудің алдын алу жұмыстары | Мектеп психологы қызметінің тиімділігін анықтау, әдістемелік қолдау көрсету | Мектеп психологының алдын-алу жұмыстарының мазмұны, формасы, әдіс-тәсілдері | Әкімшілік бақылау | Ағымдық | Тақырыптық | Құжаттарымен, мониторинг, диагностикалық жұмыстар-мен танысу, әңгімелесу | ДТІЖО, педагог-психолог | Желтоқсан, мамыр | Пед. кеңес(анықтама) |
| Мектептің қауіпсіздік командасының жұмысы | Қауіпсіздік командасы қызметінің нәтижелілігін анықтау | Оқу-тәрбие процесін әлеуметтік-медициналық-психологиялық қолдау жұмыстары | Әкімшілік бақылау | Қорытынды  | Фронтальды бақылау | Құжаттар-мен танысу, әңгімелесу, мониторинг | ДТІЖО, педагог-психолог | Наурыз | Директор жанындағы жиын (анықтама |