

**Об утверждении Правил по разработке и утверждению положения о структурном подразделении государственного органа**

Постановление Правительства Республики Казахстан от 30 сентября 2011 года № 1125.

      Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

      1. Утвердить прилагаемые Правила по разработке и утверждению положения о структурном подразделении государственного органа (далее - Правила).

      2. Государственным органам в течение месяца после принятия настоящего постановления привести свои положения о структурных подразделениях в соответствие с типовой формой, прилагаемой к Правилам.

      3. Настоящее постановление вводится в действие со дня подписания.

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| *Премьер-Министр* *Республики Казахстан* | | *К. Масимов* |
|  | Утверждены постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 сентября 2011 года № 1125 | | |

**Правила**  
**по разработке и утверждению положения**  
**о структурном подразделении государственного органа**  
**1. Общие положения**

      1. Правила по разработке и утверждению положения о структурном подразделении государственного органа (далее - Правила) разработаны в целях унификации положений о структурных подразделениях государственных органов и установления норм, которые должны содержаться в этих положениях.

      2. Структурное подразделение государственного органа - официально выделенная часть государственного органа, на которую возлагается часть задач, функций и ответственности государственного органа, в целях реализации конкретного направления его деятельности.

      Ответственность государственных органов и должностных лиц регламентируется Уголовным кодексом Республики Казахстан, Кодексом Республики Казахстан "Об административных правонарушениях", законами Республики Казахстан "О борьбе с коррупцией", "Об административных процедурах", Указом Президента Республики Казахстан "Об утверждении Правил наложения дисциплинарных взысканий на административных государственных служащих Республики Казахстан".

**2. Порядок разработки и утверждения положения о структурном**  
**подразделении государственного органа**

      3. При создании нового структурного подразделения государственного органа проводится анализ нормативных правовых актов на предмет выявления функций, которые должны осуществляться создаваемым структурным подразделением государственного органа.

      Анализ проводится кадровой службой государственного органа в течение пяти рабочих дней до образования структурного подразделения.

      По результатам анализа определяются структура, перечень задач и функций структурного подразделения государственного органа, на основании которых далее разрабатывается проект положения о структурном подразделении.

      Структурные подразделения государственного органа разрабатывают положения по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам, за исключением ведомств и его территориальных подразделений, а также территориальных органов государственного органа, которые разрабатывают положения по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

      Сноска. Пункт 3 в редакции постановления Правительства РК от 02.03.2018 № 93 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      4. Положение о структурном подразделении государственного органа (далее - Положение) разрабатывается кадровыми службами совместно с отраслевыми структурными подразделениями государственного органа (в зависимости от задач и полномочий структурного подразделения) в течение десяти рабочих дней со дня образования структурного подразделения государственного органа.

      5. Разработанный проект Положения согласовывается юридической службой государственного органа в течение трех рабочих дней, при наличии замечаний и предложений дорабатывается в течение двух рабочих дней.

      6. Утверждение проекта Положения осуществляется в течение двух рабочих дней после согласования с юридической службой государственного органа.

      Проект Положения парафируется полистно руководителями кадровой службы и созданного структурного подразделения государственного органа (либо лицом, исполняющего его обязанности).

      Положение утверждается:

      1) в государственных органах, непосредственно подчиненных и подотчетных Президенту Республики Казахстан, и их территориальных органах - соответствующим руководителем;

      2) в Канцелярии Премьер-Министра, аппаратах палат Парламента, Центральной избирательной комиссии, Конституционном Совете, Верховном Суде Республики Казахстан, Управлении материально-технического обеспечения, Национальном центре по правам человека Республики Казахстан - соответствующим руководителем;

      3) в центральных исполнительных органах (структурные подразделения, курируемые руководителем центрального исполнительного органа или его заместителем) – ответственным секретарем (должностным лицом, осуществляющим полномочия ответственного секретаря) по согласованию с руководителем центрального исполнительного органа (либо лицом, исполняющим его обязанности);

      4) в центральных исполнительных органах и территориальных органах (структурные подразделения, курируемые ответственным секретарем) – ответственным секретарем (должностным лицом, осуществляющим полномочия ответственного секретаря);

      5) в исполнительных органах, финансируемых из местного бюджета, аппаратах маслихатов и акима - соответствующим руководителем.

      Сноска. Пункт 6 в редакции постановления Правительства РК от 05.09.2013 № 932; с изменениями, внесенными постановлениями Правительства РК от 28.12.2016 № 886 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования); от 02.03.2018 № 93 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      7. В случае реорганизации государственного органа либо изменения функций структурного подразделения:

      1) изменения в Положение о структурном подразделении вносятся в течение пяти рабочих дней в соответствии с требованиями, установленными настоящими Правилами;

      2) при внесении изменений в Положение проект Положения парафируется полистно кадровой службой, а также руководителем соответствующего структурного подразделения.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Правилам по разработке и утверждению положения о структурном подразделении государственного органа |

      Сноска. Правый верхний угол в редакции постановления Правительства РК от 02.03.2018 № 93 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

**Типовая форма**  
**положения о структурном подразделении**  
**государственного органа**  
**1. Общие положения**

      1. (Наименование структурного подразделения государственного органа) является структурным подразделением ("наименование государственного органа).

      2. Структурное подразделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, законами, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Структура, штатная численность структурного подразделения утверждается уполномоченным должностным лицом государственного органа в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

      4. Структурное подразделение состоит из\*:

      1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2. Основные задачи, функции, права и обязанности структурного**  
**подразделения государственного органа**

      5. Задача:

      Функции:

      1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      6. Задача:

      Функции:

      1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      7. Задача:

      Функции:

      1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      8. Права и обязанности:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \**данный пункт заполняется структурными подразделениями, имеющими структурные подразделения, входящие в состав структурного подразделения государственного органа.*

**3. Организация деятельности структурного подразделения**  
**государственного органа**

      9. Структурное подразделение обладает полномочиями, необходимыми для реализации его основных задач и функций, в соответствии с законодательными актами, актами Президента Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

      10. Структурное подразделение государственного органа возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

      11. Руководитель структурного подразделения государственного органа в случаях, установленных законодательством Республики Казахстан, имеет заместителя (заместителей).

      12. Руководитель структурного подразделения государственного органа осуществляет общее руководство деятельностью структурного подразделения и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на структурное подразделение государственного органа задач и осуществление им своих функций.

      13. Руководитель структурного подразделения представляет руководству государственного органа предложения по структуре и штатному расписанию структурного подразделения.

      14. В этих целях руководитель:

      1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя

      (заместителей), при их наличии;

      2) определяет обязанности и полномочия руководителей структурных подразделений, входящих в состав структурного подразделения;

      3) осуществляет иные полномочия в соответствии с законами и актами Президента Республики Казахстан.

      15. Заместитель (заместители) руководителя структурного подразделения государственного органа:

      1) координирует деятельность структурного подразделения в пределах своих полномочий;

      2) в период отсутствия руководителя структурного подразделения осуществляет общее руководство деятельностью структурного подразделения и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на структурное подразделение задач и осуществление им своих функций;

      3) осуществляет иные функции, возложенные руководством структурного подразделения государственного органа.

      16. Документы, направляемые от имени структурного подразделения государственного органа в другие структурные подразделения по вопросам, входящим в компетенцию структурного подразделения, подписываются руководителем структурного подразделения, а в случае отсутствия - лицом его замещающим.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к Правилам по разработке и утверждению положения о структурном подразделении государственного органа |

      Сноска. Правила дополнены приложением 2 в соответствии с постановлением Правительства РК от 02.03.2018 № 93 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

**Типовая форма положения о ведомстве и его территориальных подразделениях, а также территориальных органах государственного органа**

**Глава 1. Общие положения**

            1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (наименование ведомства/территориального подразделения ведомства/  
       территориального органа государственного органа)  
является ведомством/территориальным подразделением ведомства/ территориальным  
органом Республики Казахстан, осуществляющим   
руководство в сфере (ах) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         (наименование государственного органа)  
       2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (наименование ведомства/территориального подразделения ведомства/  
             территориального органа государственного органа)  
осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики  
Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными  
правовыми актами, а также настоящим Положением.  
       3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (наименование ведомства/территориального подразделения ведомства/  
       территориального органа государственного органа)  
является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного  
учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке,  
бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан  
счета в органах казначейства.  
       4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (наименование ведомства/территориального подразделения ведомства/  
       территориального органа государственного органа)  
вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.  
       5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (наименование ведомства/территориального подразделения ведомства/  
       территориального органа государственного органа)  
имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства,  
если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.  
       6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (наименование ведомства/территориального подразделения ведомства/  
       территориального органа государственного органа)  
по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает  
решения, оформляемые приказами руководителя  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование ведомства/территориального подразделения ведомства/ территориального  
органа государственного органа)  
и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.  
       7. Структура и лимит штатной численности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                           (наименование ведомства/ территориального  
       подразделения ведомства/ территориального органа государственного органа)  
утверждаются в соответствии с действующим законодательством.  
       8. Местонахождение юридического лица.  
       9. Полное наименование государственного органа – государственное  
учреждение "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_".  
             (наименование ведомства/ территориального подразделения ведомства/  
       территориального органа государственного органа)  
       10. Настоящее Положение является учредительным документом  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       (наименование ведомства/ территориального подразделения ведомства/  
       территориального органа государственного органа)  
       11. Финансирование деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     (наименование ведомства/ территориального  
       подразделения ведомства/ территориального органа государственного органа)  
осуществляется из республиканского и местных бюджетов, бюджета (сметы расходов)  
Национального Банка Республики Казахстан.  
       12. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       (наименование ведомства/ территориального подразделения ведомства/  
       территориального органа государственного органа)  
запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на  
предмет выполнения обязанностей, являющихся  
       функциями \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                   (наименование ведомства/ территориального подразделения ведомства/  
       территориального органа государственного органа).  
       Если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (наименование ведомства/ территориального подразделения ведомства/  
       территориального органа государственного органа)  
законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы  
деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в  
доход государственного бюджета.

**Глава 2. Основные задачи, функции, права и обязанности ведомства или территориального подразделения ведомства или территориального органа государственного органа**

            13. Задачи:  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
       14. Функции:  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
       15. Права и обязанности:  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Глава 3. Организация деятельности ведомства или территориального подразделения ведомства или территориального органа государственного органа**

            16. Руководство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                   (наименование ведомства/ территориального подразделения ведомства/  
       территориального органа государственного органа)  
осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение  
возложенных на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         (наименование ведомства/ территориального подразделения  
       ведомства/ территориального органа государственного органа)  
       задач и осуществление им своих функций.  
       17. Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                   (наименование ведомства/ территориального подразделения ведомства/  
       территориального органа государственного органа)  
назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством  
Республики Казахстан.  
       18. Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         (наименование ведомства/ территориального подразделения  
       ведомства/ территориального органа государственного органа)  
имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в  
соответствии с законодательством Республики Казахстан.  
       19. Полномочия руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:  
                                     (наименование ведомства/ территориального  
       подразделения ведомства/ территориального органа государственного органа)  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
       Исполнение полномочий руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                           (наименование ведомства/ территориального  
       подразделения ведомства/ территориального органа государственного органа)  
в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с  
действующим законодательством.  
       20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии  
с действующим законодательством.

**Глава 4. Имущество ведомства или территориального подразделения ведомства или территориального органа государственного органа**

            21. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (наименование ведомства/ территориального подразделения ведомства/  
       территориального органа государственного органа)  
может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях,  
предусмотренных законодательством.  
       Имущество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                   (наименование ведомства/ территориального подразделения ведомства/  
       территориального органа государственного органа)  
формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества  
(включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных  
источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.  
       22. Имущество, закрепленное за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
                                     (наименование ведомства/ территориального  
       подразделения ведомства/ территориального органа государственного органа)  
относится к республиканской/коммунальной собственности.  
       23. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (наименование ведомства/ территориального подразделения ведомства/  
       территориального органа государственного органа)  
не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за  
ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану  
финансирования, если иное не установлено законодательством.

**Глава 5. Реорганизация и упразднение ведомства или территориального подразделения ведомства или территориального органа государственного органа**

            24. Реорганизация и упразднение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     (наименование ведомства/ территориального  
       подразделения ведомства/ территориального органа государственного органа)  
осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.  
       **Перечень организаций, находящихся в ведении**  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       (наименование ведомства)  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении**  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       (наименование ведомства)  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан