|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ГУ «Отдел образования города Караганды»**  **Коммунальное государственное учреждение**  **«Вечерняя школа № 100»**     |  |  | | --- | --- | | СОГЛАСОВАНО | УТВЕРЖДАЮ | | И.о. руководителя | Директор | | ГУ «Отдел образования  города Караганды»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Головина  «28» тамыз 2020 г. | КГУ «Вечерняя школа № 100» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ержанов А.А.  «29» тамыз 2020г. | |  |  | |  |  |   **ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ**  **КГУ «Вечерняя школа № 100»**  **акимата города Караганды Государственного учреждения**  **«Отдел образования города Караганды»**  **на 2020 -2025 годы**  **Караганда 2020**  **Руководитель Программы:**  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ержанов А. А.  подпись  **Разработчики Программы:**  Заместитель директора  по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Стеценко Е. А.  подпись  Заместитель директора  по воспитательной работе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Калипанова Б.А.  подпись  Заместитель директора  по профильной работе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Амиров М. Т.  подпись  **Консультант**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Абдикерова Бакиткул Химальдиновна  подпись зав. методкабинета ГУ «Отдела образованияг. Караганды»    **Рекомендовано Методическим Советом ВШ № 100**  Протокол № 1 от «25» августа 2020 г.  **Секретарь:**  Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Болатова Эльмира Болатовна  подпись  **Рекомендовано Методическим Советом отдела образования г. Караганды**  Протокол № 1 от «28» августа 2020г  **Секретарь:**  Методист по инновациям\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Баграмова Г. Т.  подпись  **Выписка из решения протокола Методического Совета**  **КГУ «ВШ № 100»**  **№ 5 от 28 мая 2020 г.**  **Присутствовали: 32**  **Отсутствовали: 1**  **Рассматриваемые вопросы**  1. Определение направления развития школы в соответствии с современными преобразованиями и имеющимися в школе ресурсами.  2. О разработке и реализации Программы развития школы на 2020-2025 гг.  **Рассмотрев все вопросы, Методический Совет принял решение:**  1. Определить направления развития школы в соответствии с современными преобразованиями и имеющимися в школе ресурсами.  2. Разработать Программу развития школы на 2020-2025 гг., согласовав её с ГУ «Отдел образования города Караганды».  Председатель МС КГУ «ВШ № 100»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ержанов А. А.  Секретарь МС КГУ «ВШ № 100»:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Болатова Э. Б.  **Выписка из решения протокола Методического Совета КГУ «ВШ № 100»**  **№ 1 от 25 августа 2020 г.**  **Присутствовали: 33**  **Отсутствовали: 0**  **Рассматриваемые вопросы**  1. О согласовании Программы развития школы на 2020-2025 гг. с ГУ «Отдел образования города Караганды»  2. Об утверждении Программы развития школы на 2020-2025 гг.  3. О принятии разработанной Программы к руководству.  4. Об утверждении рабочих программ, тем педагогических проектов.  **Рассмотрев все вопросы, Методический Совет принял решение:**  1. Согласовать Программу развития школы на 2020-2025 гг. с ГУ «Отдел образования города Караганды»  2. Утвердить Программу развития школы на 2020-2025 гг.  3. Принять разработанную Программу к руководству.  4. Утвердить рабочие программы, тем педагогических проектов.  Председатель МС КГУ «ВШ № 100»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ержанов А. А.  Секретарь МС КГУ «ВШ № 100»:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Болатова Э. Б.  **СОДЕРЖАНИЕ** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **9** | **Наименование разделов** | **Стр.** |
|  | **Паспорт Программы развития школы на 2020 - 2025 гг.** | 6 |
|  | **Информационная справка об организации образования** | 11 |
|  | **Анализ деятельности школы** | 12 |
|  | **Концепция развития организации образования** | 95 |
|  | **Стратегический план действий по развитию школы на 5 учебных года (2020 - 2025 гг.)** | 96 |
|  | **Стратегическое направление 1 «Развитие качества образования».** | 96 |
|  | **Стратегическое направление 2 «Педагогический компонент»** | 99 |
|  | **Стратегическое направление 3 «Коллегиальный компонент»** | 101 |
|  | **Стратегическое направление 4 «Материально техническое оснащение»** | 102 |
|  | **Стратегическое направление 5 «Дополнительное образование»** | 103 |
|  | **План мероприятий школы** | 106 |

**I. Паспорт Программы развития школы Коммунального государственного учреждения**

**«Вечерняя школа № 100 г. Караганды» на 2020 – 2025 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Нормативно-правовое обеспечение ПРШ** | * Конституция Республики Казахстан (принята на республиканском референдуме 30 августа 1995 года) (с изменениями дополнениями по состоянию на 02.02.2011г.). * Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании» * Закон Республики Казахстан от 18 февраля 2011 года № 407-IV «О науке» * Закон Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 293-VI «О статусе педагога» * Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 – 2025 годы, утвержденная постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 988 * Конвенция о правах ребенка (Нью-Йорк, 20 ноября 1989г.) (Ратифицирована Постановлением Верховного Совета РК от 8 июня 1994г. № 77) * Закон РК «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002 года № 345-II; * Послание Президента Республики Казахстан - Лидера Нации Н.А. Назарбаева народу Казахстана от 14 декабря 2012 года «Стратегия «Казахстан-2050»: Новый политический курс состоявшегося государства» * Послание Главы государства Касым-Жомарта Токаева народу Казахстана от 02.09.2019г. «Конструктивный общественный диалог – основа стабильности и процветания Казахстана» * Устав «Вечерней школа №100». Утвержден 18 августа 2017 года Постановлением № 36/12 акимата города Караганды. |
| **Миссия** | Совершенствование образовательной среды школы, способствующей конкурентоспособности выпускников. |
| **Цель ПРШ** | Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в интересах человека, общества и государства с учётом специфики контингента обучающихся. |
| **Задачи ПРШ** | **1. Разработка и внедрение новых методов организации учебного процесса:**  - Повышение эффективности учебного процесса и качества обучения через индивидуализацию образовательного маршрута обучающихся;  - Использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих вечерней школе формировать учебные планы с использованием различных форм освоения образовательных программ, а также по различным конфигурациям построения индивидуальной образовательной стратегии обучающихся с возможным пошаговым или модульным освоением учебных программ;  - Обеспечение высокого качества образовательной деятельности в заочной форме обучения, создание для обучающегося таких условий, которые будут способствовать всестороннему развитию личности;  - Модернизация методической системы школы и перевод в эффективный режим развития.  **Создание эффективной системы воспитательной работы школы:**  **-** Воспитание и обучение личности на основе общечеловеческих ценностей, социализация личности.  - Воспитание гражданской ответственности и патриотизма, активной жизненной позиции обучающихся, любви к своей Родине - Республике Казахстан, уважения к государственным символам, почитания народных традиций, нетерпимости к любым антиконституционным и антиобщественным проявлениям формирование социальных компетенций;  - Развитие экономического мышления личности и осознанного отношения к профессиональному становлению и самореализации; активной гражданской позиции в сохранении природы; экологической грамотности и культуры;  - Вовлечение обучающихся в социально-значимые проекты, участие в добровольческой деятельности.  **2. Обеспечение развития профессиональной компетентности педагогического коллектива с учетом современных тенденций в системе образования:**  - Эффективное использование кадровых ресурсов вечерней школы для обеспечения высокого качества образования, максимального удовлетворения образовательных потребностей обучающихся;  **-** Формирование и совершенствование педагогических компетенций, развитие кадрового потенциала школы.  **3. Создание эффективной коллегиальной системы:**  **-** Реализация в рамках учебного процесса сетевого взаимодействия с образовательными организациями и организациями города Караганды (научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности).  **4. Укрепление и обновление материально технического оснащения школы:**  **-** Создание условий для эффективного образовательного процесса.  5. **Развитие предпрофильной подготовки и профильного обучения в рамках дополнительного образования.**  - Реализация проектов и программ, реализуемых совместно с государственными образовательными учреждениями и организациями города Караганды (проекты предпрофессионального образования;  - Создание условий для установления прочных интеграционных связей между системой среднего и профессионального образования. |
| **Ожидаемые результаты ПРШ** (Целевые индикаторы и показатели ПРШ) | **Индикатор 1. Разработка и внедрение новых методов организации учебного процесса. Создание эффективной системы воспитательной работы школы.**  **Показатель 1.1.** Повышение уровня подготовки обучающихся, максимально охваченных индивидуальными образовательными маршрутами в заочной дистанционной форме обучения, позволяющей охватывать обучением учащихся всех регионов.  **Показатель 1.2.**Увеличение уровня воспитанности, гражданской ответственности и патриотизма, активной жизненной позиции обучающихся, формирование социальных компетенций.  **Показатель 1.3. Р**азвитие экономического мышления личности и осознанного отношения к профессиональному становлению и самореализации; активной гражданской позиции в сохранении природы; экологической грамотности и культуры.  **Показатель 1.4.** Вовлеченность обучающихся в социально-значимые проекты, участие их в добровольческой деятельности.  **Индикатор 2. Обеспечение развития профессиональной компетентности педагогического коллектива с учетом современных тенденций в системе образования**  **Показатель 2.1.** Наличие высокого уровня общей, коммуникативной культуры, теоретических представлений и опыта организации сложной коммуникации, осуществляемой в режиме диалога.  **Показатель 2.2.** Наличие методологической культуры, умений и навыков концептуального мышления, моделирования педагогического процесса и прогнозирования результатов собственной деятельности.  **Индикатор 3. Создание эффективного** учебного сетевого взаимодействия с образовательными организациями и организациями города Караганды (научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности).  **Показатель 3.1.**Увеличение значимых партнёров школы в областях деятельности (научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности).  **Индикатор 4 Обновление материально технического оснащения школы, позволяющее реализовывать дополнительное образование по выбранным направлениям в полном объеме программ.**  **Показатель 4.1.** Овладение учащимися школы практическими навыками в области полученного образования и развитие функциональной грамотности обучаемого. процесса.  **Индикатор 5 Развитие предпрофильного, профильного образования через возможности сетевого образования. Развитие производственного сектора.**  **Показатель 5.1.** Развитие эффективной системы дополнительного образования как условия развития талантливых детей, расширение (обновление) перечня образовательных услуг.  **Показатель 5.2.**Увеличение значимых научных и образовательных партнёров школы в сфере реализации основных и дополнительных образовательных программы, разработка и апробация организационной модели сетевого взаимодействия.  **Показатель 5.3.** Развитие эффективной системы учебный класс - учебно-производственная площадка - выпуск продукции - реализация продукции |
| **Основные направления развития ПРШ** | 1.Совершенствование профессиональной компетентности педагога путем создания условий для профессионального роста с разработкой и внедрением новых методов организации учебного процесса использованием.  2.Совершенствование учебно - воспитательной системы школы для качественного образования.  3. Культурно-образовательное пространство, как условие личной самореализации через возможности пред профильного и профильного образования. |
| **Период реализации Программы** | 2020 -2025 гг. |
| **Организация и контроль исполнения**  **ПРШ** | Июнь, декабрь |

1. **Информационная справка об организации образования**

**Общая характеристика организации образования:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Полное название:** | Коммунальное государственное учреждение Вечерняя школа № 100 города Караганды |
| **Юридический адрес:** | 100019 Карагандинская область, город Караганда, Казыбек би район, улица Седова дом 6 |
| **Телефон:** | 41-68-97,41-68-98 |
| **Тип учреждения:** | Государственная организация вечерняя школа |
| **Язык обучения:** | Казахский, русский |
| **Год постройки**: | 1963 год. |
| **Год последнего капитального ремонта:** | Не было |
| **Число этажей** | 3 |
| **Площадь здания:** | 2305 кв. м |
| **Проектная вместимость школы:** | 510 человек |

1. **Анализ деятельности школы**

Одним из важнейших факторов, определяющих развитие школы, является педагогический коллектив. Анализ качественного состава учителей показывает, что в школе преобладают 59% учителя высшей и первой категории.

По итогам 2019-2020 учебного года данный показатель составил 59%, что существенно превышает городской показатель.

**Таблица № 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Возраст педагогов.**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Возраст | Количество педагогов | % соотношение | | 20-25 лет | 0 | 0% | | 25-30 лет | 2 | 6,1 % | | 31-35 лет | 3 | 9,1 % | | 35-40 лет | 4 | 12,1 % | | 41-50 лет | 6 | 18,2 % | | 51- 60 лет | 10 | 30,3 % | | Больше 60 лет | 8 | 24,2 % | | **Итого:** | 33 |  | |  |

Анализ возрастного состава учителей показывает, что большой процент учителей составляет учителя от 50 до 60 лет – 30,3%, а меньше всего в школе молодых учителей от 20 до 30 лет-всего 6,1%. Наблюдения за изменением возрастного состава учителей на протяжении нескольких лет показывает, что средний возраст учителей колеблется от 46 до 48 лет.

**Таблица № 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Педагогический стаж.**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Педагогический стаж | Количество педагогов | % соотношение | | 0-3 | 0 | 0 % | | 3-5 | 2 | 6,1 % | | 5-10 | 3 | 9,1 % | | 10-15 | 8 | 24,2 % | | 15-20 | 6 | 18,2 % | | Более 20 | 14 | 42,4 % | |  |

Анализ уровня образования, полученного в высших и средне-специальных учебных заведениях, педагогических работников школы показал, что 100 % учителей имеют высшее образование. 42,4 % учителей имеют педагогический стаж более 20 лет.

**Таблица № 3**

**Информация по качественному составу педагогических кадров**

**(**Распределение педагогов по уровням квалификации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Всего педагогов** | **ед. изм.** | **в том числе по категориям** | | | | | **в том числе по уровням квалификации** | | | | |
| **всего** | **высшая** | **первая** | **вторая** | **без категории** | **всего** | **педагог-модератор** | **педагог-эксперт** | **педагог-исследователь** | **педагог-мастер** |
|  | чел | 33 | 4 | 5 | 11 | 5 | 33 | 3 | 1 | 4 | 0 |
| % | 100 | 12,1 | 15,2 | 33,3 | 15,2 | 100 | 9,1 | 3 | 12,1 | 0 |

**(**Распределение педагогов по уровням образования)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Всего педагогов** | **ед. изм.** | **в том числе по уровням образования** | | | | |
| **средне-специальное/ техническое и профессиональное** | **послесреднее образование** | **высшее** | **послевузовское (магистратура)** | **послевузовское (докторантура PhD)** |
| 33 | чел | 0 | 0 | 33 | 0 | 0 |
| % | 0 | 0 | 100 | 0 | 0 |

Анализ уровня образования, полученного в высших и средне-специальных учебных заведениях, педагогических работников школы показал, что 100% учителей имеют высшее образование.

**Таблица № 4**

**Информация о прохождении курсов повышения квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направление** | **Наименование** | **Всего педагогов** | **Из них прошли курсы (кол-во)** | **В организациях** | | **Не прошли**  **обучение** | |
| **ЦПМ**  **(кол-во)** | **«Өрлеу»**  **(кол-во)** | **Кол-во** | **%** |
| 1 | **Методика и технологии преподавания** | «Эффективное обучение»  (3 (базовый) уровень | 33 | 5 | 5 | 0 | 25 | 75,7 |
| «Лидерство учителя в школе»  (2 (основной) уровень) | 2 | 2 | 0 |
| «Лидерство учителя в педагогическом сообществе»  (1 (продвинутый) уровень) | 1 | 1 | 0 |
| 2 | **Менеджмент и лидерство в школе**  (9-месячные курсы для руководителей школ) | Программа руководителей организаций образования РК (для полнокомплектных школ) | 5 | 2 | 2 | 0 | 3 | 40% |
| 3 | **Обновленное содержание среднего образования**  (содержание предметов и оценивание в начальной, основной, старшей школах) | Программа обучения учителей по предмету «Начальные классы» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Программа обучения учителей по предмету «Казахский язык и литература» | 4 | 4 | 1 | 3 | 0 | 0 |
| Программа обучения учителей по предмету «Русский язык и литература» | 3 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Программа обучения учителей по предмету «Английский язык» | 2 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 |
| Программа обучения учителей по предмету «Математика» | 3 | 3 | 0 | 3 | 0 | 0 |
| Программа обучения учителей по предмету «Физика» | 2 | 2 | 0 | 3 | 0 | 0 |
| Программа обучения учителей по предмету «Химия» | 4 | 4 | 0 | 4 | 0 | 0 |
| Программа обучения учителей по предмету «Биология» | 3 | 3 | 1 | 2 | 0 | 0 |
| Программа обучения учителей по предмету «География» | 2 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 |
| Программа обучения учителей по предмету «История» | 5 | 4 | 2 | 2 | 1 | 25% |
| Программа обучения учителей по предмету «Информатика» | 4 | 4 | 0 | 4 | 0 | 0 |
| Программа обучения учителей по предмету «Художественный труд» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Программа обучения учителей по предмету «Физическое воспитание» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **4** | **Разработка и экспертиза заданий по оцениванию**  (10 предметов основной и старшей школы) | Программа обучения учителей по предмету «Казахский язык и литература» | 4 | 0 | 0 | 0 | 4 | 100% |
| Программа обучения учителей по предмету «Русский язык и литература» | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 | 100% |
| Программа обучения учителей по предмету «Английский язык» | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 100% |
| Программа обучения учителей по предмету «Математика» | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 | 100% |
| Программа обучения учителей по предмету «Физика» | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 100% |
| Программа обучения учителей по предмету «Химия» | 4 | 0 | 0 | 0 | 4 | 100% |
| Программа обучения учителей по предмету «Биология» | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 | 100% |
| Программа обучения учителей по предмету «География» | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 100% |
| Программа обучения учителей по предмету «История» | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 | 100% |
| Программа обучения учителей по предмету «Информатика» | 4 | 0 | 0 | 0 | 4 | 100% |
| **5** | **Школьные тренеры и координаторы** | «Рефлексия в практике учителя» (школьные тренеры по методике и технологиям преподавания и обучения) | 33 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| «Исследования в практике учителя» (школьные тренеры по исследованиям) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Школьные координаторы по критериальному оцениванию | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| **6** | **Обновленное содержание среднего образования**  (5-дневные для руководителей школ) | Программа обучения директоров школ | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 50% |
| Программа обучения заместителей директоров по учебно-методической работе | 2 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| Программа обучения заместителей директоров по воспитательной работе | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| **7** | **Школьные психологи** | Программа обучения школьных психологов | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100% |
| Программа обучения школьных профориентаторов | 0 | 0 | 0 | 1 | 100% |

Все учителя школы повышают квалификацию посредством посещения курсов повышения квалификации согласно графику ИПК и в соответствии с Правилами аттестации педагогических работников. График курсовой переподготовки выполняется. Также, в 2012-2013 учебном году 3 учителя прошли обучения на курсах по программе 3 уровня АО « НИШ», что составило 8,5 %. В 2014-2015 году 2 учителя прошли курсы по критическому мышлению, что составило 5,8%.

В рамках повышения квалификации, обмена опытом школа , в рамках сетевого сообщества «Лидер», основанного на базе СОШ № 83, взаимодействует с 5 школами городского и Михайловского сектора. Взаимодействие осуществляется согласно плану работы, рассмотренного и согласованного всеми членами администрации школ, входящих в сообщество. Согласно данному плану, для учителей проводятся коучинги, посещают учителя уроки учителей, прошедших уровневые курсы. В рамках взаимодействия также осуществляются коучинги с учителями из других школ, прошедших курсы по обучению функциональной грамотности. Педагоги - предметники встречаются в рамках деятельности «Летней школы», где обсуждаются проблемы преподавания данных предметов, а также рассматриваются сложные случаи решения задач.

С 2013 по 2016 годы 5 учителей окончили курсы обучения учителей по программе третьего (продвинутого) уровня в рамках уровневых программ повышения квалификации педагогических кадров РК: (1 учитель казахского языка, 1 учитель истории,1 учитель информатики, учитель химии, 1 учитель географии).

С 2016 -2020 годы все учителя прошли обучение на курсах в рамках предметных курсов и обновленного содержания образования, что составило 100 %.

Проблемы:

- в школе нет ни одного учителя, прошедшего курсы «Разработка и экспертиза заданий по оцениванию (10 предметов основной и старшей школы)», что вызывает определенные трудности в работе учителей.

Решение данной проблемы в активном участии учителей школы в работе сетевого сообщества города, в работе опорной и ведущей школ.

- школьный психолог не проходила курсы по программе обучения школьных психологов и по программе обучения школьных профориентаторов.

Решение данной проблемы прохождение психологом данных курсов.

**Таблица № 5**

**Научно-методическая и научно-исследовательская деятельность учителей**

за последние 3 года 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020 уч.года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Фамилия, имя, отчество (при наличии) учителя** | **Учебный год** | **Наименование статьи** | **Наименование проекта** | **Наименование учебников, учебно-методических пособий, программ, методических рекомендаций и др.** | **Выход** |
| 1 | Соломонова (Трофимова) Е.А.  Соломонова (Трофимова) Е.А. | 2017-2018 | Развития мышления детей через быструю печать |  |  | Материалы областной научно-практической конференции педагогических работников «Качество образования: новые подходы в условиях реализации обновленного содержания образования». Караганда, 2017. |
| 2017-2018 | Использование полиязычия на занятиях курса «Компьютерного делопроизводства» |  |  | Материалы международной научно-практической конференции «Тенденции развития полиязычного образования» Карагандинский колледж актуального образования «Болашақ». Караганда, 2017. |
| 2017-2018 |  |  | Компьютерное делопроизводство.  10-11 класс. Учебное пособие (2-е издание). | ОО г. Караганды, УМЦ РО КО;  Караганда, ТОО «Арка и К», 2018 г. |
| 2018-2019 |  |  | Программа по направлению «Основы электронного менеджмента» 10-11 класс РЦ | ВШ № 100, Караганда, 2018. |
| 2018-2019 | Перспективы обновления курса «Компьютерное делопроизводство» |  |  | Материалы II международной научно-практической конференции «Роль инновационных технологий в новом мире» I часть Алматы, 2018. |
| 2018-2019 | Портфолио |  |  | Сборник авторских методических разработок. Из опыта работы. Республиканский педагогический портал «Ұлағатты ұстаздар әлемі», ноябрь 2018. |
| 2018-2019 |  |  | Сборник авторских методических разработок. Из опыта работы | Ұлағатты ұстаздар әлемі, 25.11.2018 |
| 2018-2019 | Перспективы обновления курса «Компьютерное делопроизводство» |  |  | II Международная научно-практическая конференция «Роль инновационных технологий в новом мире» научно-методического центра «Алгоритм» - 04.12.2018. |
|  | Соломонова (Трофимова) Е.А. | 2018-2019 | Авторская программа «Основы электронного менеджмента» |  |  | Дистанционная республиканская педагогическая конференция «ИКТ в работе современного педагога» ОО «Интеллектуальный центр инновационного образования E-edu.kz» - 2019 г. |
| 2018-2019 | Изучение клавиатуры слепым десятипальцевым методом письма |  |  | Международная конференция для учителей и педагогов «Современный педагогический процесс: содержание, методы, приемы формы» Астанинского УМЦ - 2019. |
| 2018-2019 | Новая программа «Основы электронного менеджмента» |  |  | Международная научно-практическая интернет-конференция «Развитое образования – сильное государство» республиканского научно-педагогического центра «Білім-Образование-Education» - 13.04.2019. |
| 2 | Рябцева Е. В.  Рябцева Е. В. | 2019-2020 |  |  | Программа профильного курса «Информационные технологии» по направлению «Основы электронного менджмента» спецкурса «Специалист - оператор Call-центра с навыками компьютерной видеобработки и мобильного программирования» | Отдел образования г. Караганды |
| 2017-2018 | Применение информационно-коммуникационных технологий на уроках информатики в вечерней школе |  |  | Сборник материалов международной НПК Болашак "Современная образовательная среда: инновации, опыт, перспективы", 2018г. |
| 2018-2019 | Реферат: компьютерная графика |  |  | Статья Республиканского педагогического научно-методического журнала, №02(87) февраль 2019г. |
| 2019-2020 | Технологии интерактивного обучения при проведении интегрированных уроков информатики и английского языка |  |  | Сборник материалов НПК педагогических  работников Карагандинской области  «Инновационная траектория развития педагога: от теории к практике», апрель 2020 г. |
| 2019-2020 | Использование информационно-коммуникационных технологий для обучения на уроках математики, информатики |  |  | Сборник материалов VI Республиканской НМК «Педагог малокомплектной школы: вопросы профессионального развития в условиях обновления содержания образования», июль  2020г. |
| 3 | Стеценко Е. А  . | 2017-2018 | Здоровьесберегающий компонент в учебном процессе общеобразовательной школы с учетом полиязычного образования. |  |  | Международная научно-практическая конференция «Тенденции развития полиязычного образования» 2017 |
| 2019-2020 | Адаптация детей пред школьного возраста при переходе к изучению наук естественно-математического цикла. |  |  | Международная научно-практическая конференция «Дошкольное воспитание в современном Казахстане и мировом образовательном пространстве» 2019 |
| 4 | Хусанова Г. Х. | 2019-2020 | Использование технологии интерактивного обучения при проведении интегрированных уроков информатики и английского языка. |  |  | Областная научно-практическая конференция педагогических работников «Инновационная траектория развития педагога от теории к практике» 2020 |
| 5 | Калипанова Бакытгуль Аулетбековна | 2017-2018 | Махамбет Өтемісұлының шығармашылығы |  |  | Республиканский учебно-методический журнал  Әдіскер әлемі .2017ж  Мир методики.2017г |
| 2017-2018 | Қазақ тілі мен әдебиетін жаңа бағалау жүйесінде оқыта отырып,оқушының тіл байлығын дамыту |  |  | Республиканский учебно-методический журнал  Әдіскер әлемі 2018ж  Мир методики.2018г |
| 2018-2019 | Жаңартылған білім беру мазмұны бойынша қазақ тілін оқытудағы жаңа әдістер |  |  | Республикалық ғылыми-әдістемелік педагогикалық журнал *Білім жолы*,қараша 2018жыл |
| 2018-2019 | Қазақ тілі мен әдебиеті  Сабақ жоспары:  Тұмар/Томирис/туралы аңыз |  |  | Республикалық ғылыми-әдістемелік педагогикалық журнал *Білім жолы*,ақпан 2019жыл |
| 6 | Худорожкова Елизавета Александровна | 2017-2018 | Исследование развития дивергентного и конвергентного типов мышления с целью формирования исследовательских умений на уроках информатики |  |  | Сборник материалов НПК педработников Карагандинской области  «Непрерывное профессиональное развитие педагогов в условиях обновления содержания образования», апрель 2018г. |
| 2017-2018 | Применение информационно-коммуникационных технологий на уроках информатики в вечерней школе |  |  | Сборник материалов международной НПК Болашак "Современная образовательная среда: инновации, опыт, перспективы", 2018г. |
| 2018-2019 | Реферат: компьютерная графика |  |  | Статья Республиканского педагогического научно-методического журнала, №02(87) февраль 2019г. |
| 7 | Хумабек Харлыгаш | 2017-2018 | Елбасымыздың «100нақты қадам» |  |  | ККО конкурстар олимпиадалар конференциялар Республикалық 2017 |
| 2017-2018 | Адамгершілік құндылықтарды адам бойына дарыту  2.Алаш оқулары «Әлихан Бөкейхан »  3.Табысқа жетер жол  4.Қасым Аманжоловтың шығармашылығы |  |  | Өрлеу БАҰО 2017  Қарағанды .Кеншілер мәдениет сарайы 2017  ҚМҚК «Балалар мен жеткіншектер сарайы » 2018  Көпсалалы гуманитарлы-техникалық колледжі 2018 |
| 2018-2019 | Жаңартылған білім беру мазмұны бойынша қазақ тілін оқытудағы жаңа әдістер |  |  | Республикалық ғылыми-әдістемелік педагогикалық журнал *Білім жолы*,қараша 2018жыл |
| 2018-2019 | Қазақ тілі мен әдебиеті  Сабақ жоспар  М.Мақатаев «Аққулар ұйықтағанда»поэмасы  2. «Ойзерек» қашықтықтан шығармашылық байқау |  |  | Республикалық ғылыми-әдістемелік педагогикалық журнал *Білім жолы*,ақпан 2019жыл  2. . «Ойзерек» интелектуалды білім парталы |
| 2019-2020 | Педагогика саласының үздігі жобасының үздігі  2. Жаңартылған білім беру мазмұны бойынша қазақ тілін оқытудағы жаңа әдістер  3. . «Ойзерек» қашықтықтан шығармашылық байқау |  |  | Республикалық nstazym.kz парталы  2. Республикалық ғылыми-әдістемелік педагогикалық журнал Білім жолы,қараша 2020жыл  3. «Ойзерек» интелектуалды білім парталы |
| 4 | Жунсбекова Жакай Заманбековна | 2017-2018 | «Ағылшын тілін оқытудың тиімді әдісі.» |  |  | Интелект газеті |
|  |  | 2018-2019 | «Оқушылардың жеке тәрбиесі, оқу процесіне ынталандырудың маңызды жағдайы» |  |  | Заманауи білім |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Фамилия, имя, отчество (при наличии) учителя** | **Учебный год** | **Наименование мероприятия** | | | | | | **Кол-во призеров** |
| **уровень** | | | | | |
| **Районный** | **Городской** | **Областной** | **Республиканский** | **Международный** |  | |
| 1 | Рябцева Елена Владимировна | 2017-2018 |  |  |  | Олимпиада по алгебре |  | 2 | |
| 2019-2020 |  |  |  | Олимпиада по математике |  | 3 | |
| 2 | Герасимова Марина Сергеевна | 2018-2019 |  |  |  | Олимпиада по химии |  | 1 | |
| 3 | Жунусбекова Жакан Заманбековна | 2019-2020 |  |  |  | British bulldog |  | 1 | |

Результативность учебной, научно-исследовательской деятельности учителей с обучающимися школы за последние 3 года 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020 учебных года учащиеся вечерней школы принимали участие в предметных олимпиадах, научных соревнованиях, научно-исследовательских проектах достаточно мало. Так в 2017-2018 учебном году приняли участие в Республиканской олимпиаде по математике 5 учащихся 11-х классов Шумилова Юлия Владимировна, Сакман Юлия Владимировна, Сулейманов Садяр Махир оглы, Голышев Виктор Сергеевич, Сеитов Дмитрий Нурланович. Четыре учащихся получили сертификаты участников. Учащаяся Сакман Юлия Владимировна получила высокий балл и награждена дипломом III степени. Также в 2018-2020 году учащиеся школы приняли участие в 2 республиканских олимпиадах по химии; Жуканов Артур в 2018 году стал победителем в Республиканской олимпиаде для учеников по предмету "Химия", получен диплом I степени. В 2020 году ученица 11 класса Бородкина Виолетта участвовала в олимпиаде КИО, прошла во 2 тур. Но не заняла призового места, получила сертификат об участии.

Решение проблемы: повысить активность педагогов и учащихся в данном направлении.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Таблица № 6**

**Участие в конкурсах педагогического мастерства**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Фамилия, имя, отчество (при наличии) учителя** | **Наименование конкурса** | **Результат** |
| Соломонова (Трофимова) Елена Анатольевна | Международный экспресс-конкурс учителей «Профессиональный прорыв – 2018» (РК, г. Экибастуз) | Диплом за 1 место и грамота |
| Республиканский конкурс международного центра развития «Platon», 2018 (РК, г. Актобе) | Диплом 1 степени |
| Республиканский онлайн конкурс «Лучшее портфолио учителя» учебного центра «Дарабоз» - 2018 | Диплом 1 степени |
| Республиканский дистанционный конкурс «Инновационная деятельность педагога в условиях обновления содержания образования «Qazan Info» - 2018 (РК, сайт для работников образования) | Диплом призера |
| II Республиканский педагогический конкурс «Применение ИКТ на уроке» республиканского научно-педагогического центра «Білім-Образование-Education» - 2018 г. (РК, г. Нур-Султан) | Диплом 2 степени |
| Республиканский заочный конкурс «Лучшее портфолио» ТОО «ЦПО «Astana bilim Academy» - 2019. | Диплом за 2 место |
| Республиканский конкурс среди учителей научно-методического центра «Алгоритм» - 2019 (РК, г. Алматы) | Благодарственное письмо за активное участие |
|  | Республиканский конкурс для педагогов Астанинского УМЦ - 2019 | Диплом за 1 место |
| Республиканский конкурс «Лучшая презентация» XVI открытого республиканского фестиваля педагогических работ «Методический вернисаж» ДДЮ г. Караганды – 2019 г. | Грамота |
| Международный конкурс «Лучший наставник» республиканского научно-педагогического центра «Білім-Образование-Education» - 2019 (РК, г. Нур-Султан) | Диплом за 1 место |
| Калипанова Бакытгуль Аулетбековна | Республикалық «Дарындылық kz» олимпиадасы | Грамота |
| Республиканский центр развития талантов «Дарынды kz» | Сертификат |
| Мақалалар сайысы | Грамота |
| «Білім шыңы» олимпиадасы | 1 дәрежелі Диплом |
| Хумарбек Харлыгаш | Республикалық «Синергия» ғылыми –әдістемелік орталығы | Диплом 3орын |
| Жаңартылған білім беру мазмұны бойынша қазақ тілін оқытудағы жаңа әдістер «Білем әлемі» | Диплом |
| Мақалалар сайысы | Грамота |
| «Ойзерек » олимпиадасы | 1 дәрежелі Диплом |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Таблица № 7** | | | |
| **Недельная нагрузка учителей на начало 2019-2020 учебного года** | | | |
| **Кол-во часов в неделю** | **Количество учителей** | | 59,4 % педагогов имеют часовую недельную нагрузку 25-27 часов, 12,5 % - 19-24 часовую недельную нагрузку, 12,5 % - 18 часовую недельную нагрузку, 3,1% - 15 часовую недельную нагрузку, 3,1% - 10 часовую недельную нагрузку, 9,4 % - 9 часовую недельную нагрузку. | |
| **На начало учебного года** | **Нагрузка (ставка)** |
| 1 | 0 | 0,06 |
| 2 | 0 | 0,11 |
| 3 | 0 | 0,17 |
| 4 | 0 | 0,22 |
| 5 | 0 | 0,28 |
| 6 | 0 | 0,33 |
| 7 | 0 | 0,39 |
| 8 | 0 | 0,44 |
| 9 | 3 | 0,50 |
| 10 | 1 | 0,56 |
| 11 | 0 | 0,61 |
| 12 | 0 | 0,67 |
| 13 | 0 | 0,72 |
| 14 | 0 | 0,78 |
| 15 | 1 | 0,83 |
| 16 | 0 | 0,89 |
| 17 | 0 | 0,94 |
| 18 | 4 | 1,00 |
| 19-24 | 4 | 1,06-1,33 |
| 25-27 | 19 | 1,39-1,5 |
| 28-36 | 0 | 1,56-2 |
| свыше 36 | 0 | свыше 2 |
| Всего | 32 |  |

**Таблица № 8**

**Недельная нагрузка администрации организации образования на начало 2019-2020 учебного года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Администрация** | **Недельная нагрузка**  **(час)** | **Общая нагрузка**  **(ставка)** | | Директор | 9 | 1 | | Зам. УВР | 9 | 1 | | Зам. УВР | 18 | 0,5 | | Зам. ВР | 9 | 1 | | Зам по профильному обучению | 9 | 1 | | Зам. по АХЧ |  | 1 | |  |

Нагрузка администрации: 83,3% - недельную нагрузку1,5 ставки, 16,7% - недельную нагрузку 1 ставку.

**Таблица № 9**

**Загруженность кабинетов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование учебных кабинетов** | **Наличие учебного кабинета (+/-)** | **Недельная нагрузка в соответствии с класс-комплектами иТиповым учебным планом** (час.) | | | | | | | **Совмещение с учебным кабинетом…** |
| **Всего** | **Пн** | **Вт** | **Ср** | **Чт** | **Пт** | **Сб** |
|  | Казахского языка и литературы | + | 45 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |  |  |
|  | Русского языка и литературы | + | 45 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |  |  |
|  | Английского языка | + | 45 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |  |  |
|  | Математики | + | 45 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |  |  |
|  | Информатики | + | 45 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 5 | самопознание |
|  | Биологии | + | 50 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 5 | самопознание |
|  | Географии | + | 45 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |  |  |
|  | Химии | + | 45 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |  |  |
|  | Физики | + | 45 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |  |  |
|  | Истории | + | 45 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |  |  |
|  | Мастерская по художественному труду для мальчиков | + | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Мастерская по деревообработке |
|  | Мастерская по художественному труду для девочек | + | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  | Спортзал | + | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |  |
|  | Мультимедийный кабинет | + | 45 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |  |  |
|  | Лингафонный кабинет | + | 45 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |  |  |
|  | **Всего** |  | **545** |  |  |  |  |  | **15** | **2** |

**Информация о контингенте обучающихся**

(Количество класс комплектов)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Язык обучения** | **Аббревиатура** | **Количество класс комплектов** | **Кол-во обучающихся в одном классе** | **Всего обучающихся** |
| 8 класс | русский | А | 1 | 12 | 12 |
| 9 класс | русский | А | 4 | 11 | 45 |
| русский | Б | 11 |
| русский | В | 11 |
| русский | Г | 12 |
| 10 класс | русский | А | 8 | 16 | 125 |
| русский | Б | 16 |
| русский | В | 16 |
| русский | Г | 15 |
| русский | Д | 21 |
| русский | Е | 14 |
| русский | Ж | 14 |
| русский | З | 13 |
| 11 класс | русский | А | 16 | 13 | 228 |
| русский | Б | 14 |
| русский | В | 13 |
| русский | Г | 14 |
| русский | Д | 14 |
| русский | Е | 13 |
| русский | Ж | 16 |
| русский | З | 16 |
| русский | И | 15 |
| русский | К | 15 |
| русский | Л | 15 |
|  | М | 14 |
|  | Н | 14 |
|  | О | 14 |
|  | П | 14 |
|  | Р | 14 |
| **Итого:** |  |  | 29 |  | 410 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Анализ комплектования классов за три года показал, что контингент учащихся относительно стабилен. . В 2017-2018 учебном году количество учащихся увеличилось по сравнению с предыдущими годами и составило 491 учащихся. Анализ контингента учащихся показал, что 55,6 % обучающихся учатся в 11 классе. Это связано со спецификой вечерней школы. |

**Таблица № 11**

**Успеваемость и качество знаний обучающихся 9, 11 классов** за последние 5 лет

(2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020 уч. года)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** |  | | **2015-**  **2016** | **2016-**  **2017** | **2017-**  **2018** | **2018-**  **2019** | **2019-**  **2020** |
|  | Количество выпускников | 9 класс | 25 | 38 | 45 | 34 | 48 |
| 11 класс | 90 | 109 | 265 | 195 | 190 |
|  | Успеваемость ( %) | 9 класс | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 11 класс | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | Качество знаний (%) | 9 класс | 16 | 24 | 6,67 | 14,71 | 8,33 |
| 11 класс | 20 | 24 | 11,32 | 15,9 | 26,32 |
|  | Участие  в ЕНТ | % от общего кол-ва выпускников | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 |
| Средний балл | 0 | 0 | 63 | 0 | 53 |
| 6 | Участие в ВОУД | Средний балл | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Обладатели Алтын белгі | Кол-во претендентов | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Кол-во подтвердивших | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Обладатели аттестатов особого образца | Кол-во претендентов | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Кол-во подтвердивших | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Доля поступивших в организации технического и профессионального, послесреднего образования | На грант (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| На платной основе (%) | 4,5 | 4,7 | 4,8 | 4,6 | 4,9 |
|  | Доля поступивших в высшие учебные заведения | На грант (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,7 |
| На платной основе (%) | 2 | 2,5 | 2,6 | 3,1 | 3,1 |
|  | Самозанятые (%) | | 51 | 47 | 49,3 | 33 | 46,4 |
|  | Безработные (%) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Анализ качества знаний показывает, что в течение трех лет происходит рост. Так, по сравнению с 2017-2018 учебным годом, в 2019-2020 учебном году качество знаний в 11 классе выросло на 15%. Данный рост обусловлен несколькими причинами: повышение уровня квалификации педагогов, целенаправленная деятельность учителей в направлении повышения качества знаний и его стабилизации.

**Таблица № 12**

**Результативность участия обучающихся школы в мероприятиях**

**(**предметных олимпиадах, научных соревнованиях, научно-исследовательских проектах,

соревнованиях по робототехнике и др.) за последние 3 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Уровень мероприятия | 2017-2018 уч.год | | | 2018-2019 уч.год | | | 2019-2020 уч.год | | |
| Всего обучающихся | Кол-во участников | Кол-во призеров | Всего обучающихся | Кол-во участников | Кол-во призеров | Всего обучающихся | Кол-во участников | Кол-во призеров | |
| 1 | Районный | 491 | 0 | 0 | 318 | 0 | 0 | 410 | 0 | 0 | |
| 2 | Городской | 491 | 0 | 0 | 318 | 0 | 0 | 410 | 0 | 0 | |
| 3 | Областной | 491 | 0 | 0 | 318 | 0 | 0 | 410 | 0 | 0 | |
| 4 | Республиканский | 491 | 0 | 0 | 318 | 0 | 0 | 410 | 0 | 0 | |
| 5 | Международный | 491 | 0 | 0 | 318 | 0 | 0 | 410 | 0 | 0 | |

Учащиеся вечерней школы не участвовали предметных олимпиадах, научных соревнованиях, научно-исследовательских проектах, соревнованиях по робототехнике за последние 3 года.

**Решение проблемы:** акцентировать внимание педагогов-предметников на развитие работы в этом направлении.

**Таблица № 13**

**Качество знаний и успеваемость в разрезе классов за 2017-2020 учебные годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Язык обучения** | ***8 класс*** | | | | | | | | | | | |
| ***всего обучающихся*** | ***отличники*** | ***%*** | ***хорошисты*** | ***%*** | ***троечники*** | ***%*** | ***неуспевающие*** | ***%*** | ***неаттестованные*** | ***% успеваемости*** | ***% качества знаний*** |
| 2017-2018 | Русский | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Казахский | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2018-2019 | Русский | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Казахский | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2019-2020 | Русский | 16 | 0 | 0 | 5 | 31,25 | 11 | 68,75 | 0 | 0 | 0 | 100 | 31,25 |
| Казахский | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего | 16 | 0 | 0 | 5 | 31,25 | 11 | 68,75 | 0 | 0 | 0 | 100 | 31,25 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Язык обучения** | ***9 класс*** | | | | | | | | | | | | ***5-9 класс*** | | | | | | | | | | | |
| ***всего обучающихся*** | ***отличники*** | ***%*** | ***хорошисты*** | ***%*** | ***троечники*** | ***%*** | ***неуспевающие*** | ***%*** | ***неаттестованные*** | ***% успеваемости*** | ***% качества знаний*** | ***всего обучающихся*** | ***отличники*** | ***%*** | ***хорошисты*** | ***%*** | ***троечники*** | ***%*** | ***неуспевающие*** | ***%*** | ***неаттестованные*** | ***% успеваемости*** | ***% качества знаний*** |
| 2017-2018 | Русский | 45 | 0 | 0 | 3 | 6,67 | 36 | 80 | 0 | 0 | 5 | 100 | 6,67 | 45 | 0 | 0 | 3 | 6,67 | 36 | 80 | 0 | 0 | 5 | 100 | 6,67 |
| Казахский | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего | 45 | 0 | 0 | 3 | 6,67 | 36 | 80 | 0 | 0 | 5 | 100 | 6,67 | 45 | 0 | 0 | 3 | 6,67 | 36 | 80 | 0 | 0 | 5 | 100 | 6,67 |
| 2018-2019 | Русский | 34 | 0 | 0 | 5 | 14,71 | 20 | 58,82 | 0 | 0 | 7 | 100 | 14,71 | 34 | 0 | 0 | 5 | 14,71 | 20 | 58,82 | 0 | 0 | 7 | 100 | 14,71 |
| Казахский | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего | 34 | 0 | 0 | 5 | 14,71 | 20 | 58,82 | 0 | 0 | 7 | 100 | 14,71 | 34 | 0 | 0 | 5 | 14,71 | 20 | 58,82 | 0 | 0 | 7 | 100 | 14,71 |
| 2019-2020 | Русский | 35 | 0 | 0 | 3 | 8,57 | 31 | 88,57 | 0 | 0 | 1 | 100 | 8,57 | 51 | 0 | 0 | 8 | 15,69 | 42 | 82,35 | 0 | 0 | 1 | 100 | 15,69 |
| Казахский | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего | 35 | 0 | 0 | 3 | 8,57 | 31 | 88,57 | 0 | 0 | 1 | 100 | 8,57 | 51 | 0 | 0 | 8 | 15,69 | 42 | 82,35 | 0 | 0 | 1 | 100 | 15,69 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Язык обучения** | ***10 класс*** | | | | | | | | | | | | ***11 класс*** | | | | | | | | | | | |
| ***всего обучающихся*** | ***отличники*** | ***%*** | ***хорошисты*** | ***%*** | ***троечники*** | ***%*** | ***неуспевающие*** | ***%*** | ***неаттестованные*** | ***% успеваемости*** | ***% качества знаний*** | ***всего обучающихся*** | ***отличники*** | ***%*** | ***хорошисты*** | ***%*** | ***троечники*** | ***%*** | ***неуспевающие*** | ***%*** | ***неаттестованные*** | ***% успеваемости*** | ***% качества знаний*** |
| 2017-2018 | Русский | 181 | 0 | 0 | 22 | 12,5 | 158 | 87,29 | 0 | 0 | 0 | 100 | 12,15 | 265 | 0 | 0 | 30 | 11,32 | 227 | 85,66 | 0 | 0 | 5 | 100 | 11,32 |
| Казахский | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего | 181 | 0 | 0 | 22 | 12,5 | 158 | 87,29 | 0 | 0 | 0 | 100 | 12,15 | 265 | 0 | 0 | 30 | 11,32 | 227 | 85,66 | 0 | 0 | 5 | 100 | 11,32 |
| 2018-2019 | Русский | 89 | 0 | 0 | 17 | 19,1 | 67 | 75,28 | 0 | 0 | 1 | 100 | 19,1 | 195 | 0 | 0 | 31 | 15,9 | 157 | 80,51 | 0 | 0 | 5 | 100 | 15,9 |
| Казахский | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего | 89 | 0 | 0 | 17 | 19,1 | 67 | 75,28 | 0 | 0 | 1 | 100 | 19,1 | 195 | 0 | 0 | 31 | 15,9 | 157 | 80,51 | 0 | 0 | 5 | 100 | 15,9 |
| 2019-2020 | Русский | 110 | 0 | 0 | 18 | 16,36 | 92 | 83,64 | 0 | 0 | 0 | 100 | 16,36 | 190 | 0 | 0 | 50 | 26,32 | 140 | 73,68 | 0 | 0 | 0 | 100 | 26,32 |
| Казахский | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего | 110 | 0 | 0 | 18 | 16,36 | 92 | 83,64 | 0 | 0 | 0 | 100 | 16,36 | 190 | 0 | 0 | 50 | 26,32 | 140 | 73,68 | 0 | 0 | 0 | 100 | 26,32 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Язык обучения** | ***10-11 класс*** | | | | | | | | | | | | ***итого*** | | | | | | | | | | | |
| ***всего обучающихся*** | ***отличники*** | ***%*** | ***хорошисты*** | ***%*** | ***троечники*** | ***%*** | ***неуспевающие*** | ***%*** | ***неаттестованные*** | ***% успеваемости*** | ***% качества знаний*** | ***всего обучающихся*** | ***отличники*** | ***%*** | ***хорошисты*** | ***%*** | ***троечники*** | ***%*** | ***неуспевающие*** | ***%*** | ***неаттестованные*** | ***% успеваемости*** | ***% качества знаний*** |
| 2017-2018 | Русский | 446 | 0 | 0 | 52 | 11,66 | 385 | 86,32 | 0 | 0 | 5 | 100 | 11,66 | 491 | 0 | 0 | 55 | 11,2 | 421 | 85,74 | 0 | 0 | 10 | 100 | 11,2 |
| Казахский | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего | 446 | 0 | 0 | 52 | 11,66 | 385 | 86,32 | 0 | 0 | 5 | 100 | 11,66 | 491 | 0 | 0 | 55 | 11,2 | 421 | 85,74 | 0 | 0 | 10 | 100 | 11,2 |
| 2018-2019 | Русский | 284 | 0 | 0 | 48 | 16,9 | 224 | 78,87 | 0 | 0 | 6 | 100 | 16,9 | 318 | 0 | 0 | 53 | 16,67 | 224 | 76,73 | 0 | 0 | 13 | 100 | 16,67 |
| Казахский | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего | 284 | 0 | 0 | 48 | 16,9 | 224 | 78,87 | 0 | 0 | 6 | 100 | 16,9 | 318 | 0 | 0 | 53 | 16,67 | 224 | 76,73 | 0 | 0 | 13 | 100 | 16,67 |
| 2019-2020 | Русский | 300 | 0 | 0 | 68 | 22,67 | 232 | 77,33 | 0 | 0 | 0 | 100 | 22,67 | 351 | 0 | 0 | 76 | 21,65 | 274 | 78,06 | 0 | 0 | 1 | 100 | 21,65 |
| Казахский | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего | 300 | 0 | 0 | 68 | 22,67 | 232 | 77,33 | 0 | 0 | 0 | 100 | 22,67 | 351 | 0 | 0 | 76 | 21,65 | 274 | 78,06 | 0 | 0 | 1 | 100 | 21,65 |

**Таблица № 14**

**Качество знаний в разрезе предметов (по ступеням) 5-9 классы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Предметы | Классы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | 6 | | | 7 | | | 8 | | | 9 | | | Итого | | |
| **2017-2018** | **2018-2019** | **2019-2020** | **2017-2018** | **2018-2019** | **2018-2019** | **2019-2020** | **2018-2019** | **2019-2020** | **2017-2018** | **2018-2019** | **2019-2020** | **2017-2018** | **2018-2019** | **2019-2020** | **2017-2018** | **2018-2019** | **2019-2020** |
| 1 | Русский язык | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 17 | 38 | 20 | 23 | 21 | 20 | 22 | 34 |
| 2 | Русская литература | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 17 | 38 | 29 | 23 | 25 | 29 | 22 | 35 |
| 3 | Казахский язык и литература | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 17 | 31 | - | 13 | 23 | - | 15 | 27 |
| 4 | Английскй язык | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 17 | 31 | 13 | 17 | 23 | 13 | 18 | 27 |
| 5 | Математика | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 6 | Алгебра | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 17 | 31 | 13 | 18 | 31 | 13 | 18 | 32 |
| 7 | Геометрия | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 17 | 31 | 13 | 18 | 35 | 13 | 18 | 33 |
| 8 | Информатика | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 17 | 31 | 65 | 22 | 29 | 65 | 20 | 31 |
| 9 | Естествознание | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 10 | Физика | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 17 | 31 | 13 | 22 | 23 | 13 | 20 | 27 |
| 11 | Химия | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 17 | 38 | 22 | 22 | 25 | 22 | 20 | 35 |
| 12 | Биология | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 17 | 38 | 18 | 23 | 19 | 18 | 21 | 30 |
| 13 | География | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 17 | 57 | 20 | 18 | 31 | 20 | 18 | 51 |
| 14 | История Казахстана | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 17 | 31 | 13 | 15 | 21 | 13 | 16 | 28 |
| 15 | Всемирная история | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 17 | 31 | 22 | 17 | 23 | 22 | 18 | 29 |
| 16 | Основы права, Чоп | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 13 | 34 | - | 13 | 34 |

**10-11 классы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Предметы | Классы | | | | | | | | |
| 10 | | | 11 | | | Итого | | |
| **2017-2018** | **2018-2019** | **2019-2020** | **2017-2018** | **2018-2019** | **2019-**  **2020** | **2017-2018** | **2018-2019** | **2019-2020** |
| 1 | Алгебра и начала анализа | 18 | 26 | 32 | 17 | 26 | 34 | 17 | 26 | 34 |
| 2 | Геометрия | 17 | 27 | 30 | 18 | 27 | 35 | 18 | 27 | 33 |
| 3 | Информатика | 19 | 29 | 27 | 38 | 30 | 43 | 31 | 30 | 39 |
| 4 | Русский язык | 21 | 24 | 25 | 15 | 26 | 36 | 18 | 26 | 31 |
| 5 | Русская литература | 19 | 26 | 27 | 17 | 25 | 35 | 18 | 25 | 31 |
| 6 | Казахский язык и  литература | 21 | 27 | 28 | 16 | 25 | 34 | 18 | 25 | 31 |
| 7 | Английскй язык | 16 | 27 | 28 | 16 | 26 | 31 | 16 | 26 | 30 |
| 8 | Информатика | 19 | 29 | 27 | 39 | 30 | 43 | 30 | 30 | 39 |
| 9 | История Казахстана | 19 | 26 | 26 | 17 | 28 | 33 | 18 | 27 | 30 |
| 10 | Естествознание | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | Физика | 17 | 26 | 27 | 16 | 27 | 32 | 16 | 27 | 30 |
| 12 | Химия | 20 | 30 | 40 | 20 | 28 | 56 | 20 | 29 | 48 |
| 13 | Биология | 26 | 26 | 38 | 21 | 28 | 61 | 22 | 27 | 51 |
| 14 | География | 19 | 27 | 39 | 20 | 31 | 37 | 20 | 28 | 38 |
| 15 | Всемирная история | 20 | 26 | 26 | 18 | 28 | 33 | 19 | 27 | 29 |
| 16 | Основы права, ЧОП | 18 | 27 | 25 | 22 | 36 | 33 | 21 | 32 | 29 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Анализ качества знаний по предметам учебного плана показывает, что в целом по школе наблюдается рост качества знаний. Так, в 9-11 классах рост наблюдается по большинству предметов учебного плана,

В 2019-2020 году качество знаний по всем предметам увеличивается по сравнению с 2018-2019 учебным годом, средний рост составил 9 %, т.к. наиболее высокий рост качества знаний (%) за три года по основам обществознания 25% и физике 23%. Устойчивый рост качества знаний наблюдается по следующим предметам: географии-17%, биологии-20%, химии-21%, информатике-17%, казахскому языку и литературе-19%. Данный рост качества по предметам обусловлен тем, что учителя истории, географии, казахского языка и информатики прошли уровневые курсы, стали применять новую модель обучения на практике, приглашая на свои уроки коллег для обмена опытом, а также в связи с повышением уровня квалификации других педагогов.

Особенность организации учебного процесса связана с тем, что в вечернюю школу поступает контингент учащихся с разным уровнем подготовки и разного возраста. Так в школу поступают обучаться как призеры Международных олимпиад и конкурсов одаренные учащиеся, представляющие интересы страны на Международных площадках разного уровня, так и учащиеся с очень низким уровнем учебной подготовки. Возраст учащихся варьируется от 15 до 54 лет. Это накладывает определенный отпечаток на организацию учебного процесса. Педагогический коллектив вечерней школы использует индивидуальный подход к каждому учащемуся в составлении учебно-воспитательного планирования, что дает устойчивый рост качества знаний по предметам учебного плана в целом.

**Решение проблемы по повышению качества знаний учащихся с низким уровнем подготовки:**

**-** выявление возможных причин низкой успеваемости и качества знаний учащихся;

- принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости учащихся и качества знаний учащихся.

**Таблица № 15**

**Обучающиеся,**

**имеющие по одной тройке по итогам последних трех лет**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Класс** | **2017-2018 уч.год** | | **2018-2019 уч.год** | | **2019-2020 уч.год** | |
| **Кол-во** | **Наименование предметов** | **Кол-во** | **Наименование предметов** | **Кол-во** | **Наименование предметов** |
|  | 0 | 0 |  | 0 |  | 0 |  |

За анализируемый период нет учащихся имеющих по одной тройке.

**Анализ воспитательной работы в вечерней школе**

Главной целью всей учебно-воспитательной работы школы является: Формирование духовно богатой, свободной, физически здоровой, творчески мыслящей, высококультурной, обладающей прочными базовыми знаниями, способной адаптироваться к условиям новой жизни личности.

           Воспитательная работа направлена на реализацию цели «Создание условий для обеспечения развития всесторонне развитой, творческой личности учащегося» и на решение задач

* формирование осознанного позитивного отношения к патриотическим ценностям;
* сохранение и укрепление здоровья учащихся путём формирования навыков здорового образа жизни;
* создание внеурочной образовательной деятельности;
* формирование знаний правовой нормы, своих прав и обязанностей;
* формирование культуры межнациональных отношений учащихся;
* способствование успешной самореализации школьников, повышение их социальной активности;
* повышение профессиональной компетентности классного руководителя;
* управление процессами воспитательной работы в школе через мониторинг деятельности учащихся.

Для решения цели и задач воспитательной работы ВШ№100 был составлен общешкольный план воспитательной работы, календарно-тематические планы ВР в классах, планы правового всеобуча среди школьников и родителей, по профилактике безопасности детей, ДТП, продолжена работа методической службы, Наркопоста, социально-психологической службы, Совета по профилактике правонарушений, организована досуговая деятельность учащихся.

Одно из важных направлений воспитательной работы школы **–** профилактика правонарушений,девиантного поведения, бродяжничества, безнадзорности в детской среде, а также раннего семейного неблагополучия. Есть необходимость работать над повышением уровня воспитанности учащихся: как среднего звена, так и старших, формировать у учащихся основы культуры поведения. Еще не у всех учащихся сформировано чувство сознательной дисциплины, что показывает «картина» еженедельных отчетов дежурства, наблюдение. Продолжает иметь место ряд правонарушений среди подростков: уклонение от получения образования, уходы с уроков, из дома, бродяжничество и т.д. Одна из основных задач воспитательной работы школы плодотворная, содержательная работа, как с детьми, так и родителями. Мониторинг посещаемости велась ежедневно, анализ показывает, что злостными прогульщиками остаются одни и те же дети.  Одним из важных факторов в воспитательной работе являлась  работа с родителями учащихся. В основном работа велась через проведение индивидуальных бесед с родителями,  консультации по различным вопросам, родительские собрания. Но, к сожалению, процесс работы с родителями у нас складывается очень сложно. В основном общение строится буквально на принуждении их к общению с педагогами. На родительские собрания они приходят редко и неохотно.

Социальным педагогом школы ведется следующая документация по учету учащихся разных категорий, в которых содержится развернутая информация об учащихся школы и их родителях:

* внутришкольный учет учащихся;
* внутришкольный учет семей;
* учет ГДН учащихся;
* учет ГДН семей;
* картотека опекаемые семьи;
* картотека неблагополучных семей;
* картотека учащихся, состоящих на внутришкольном учете;
* отчеты о работе социального педагога;
* контроль и отчеты по бесплатному питанию учащихся;
* учет и контроль за пропусками уроков учащимися;
* учет детей группы «риска», «трудных» детей;
* социальный паспорт школы;
* журнал учета посещений семей;
* журнал учета консультаций и индивидуальных бесед.

С целью предупреждения правонарушений, бродяжничества, беспризорности, девиантного поведения учащихся, правового просвещения участников образовательного процесса, активизации совместной деятельности школы и ведомств системы профилактики по этому направлению в школе работает совет профилактики, которым проведены следующие мероприятия: корректировка списков всех видов учёта;

участие в акции «Дорога в школу» (август, сентябрь), помогающих в контроле за выполнением закона «Об образовании»; участие в акции «Остановим насилие против детей»; рейды по участку с участковыми уполномоченными (согласно графику и плану работы); ежемесячные заседания Совета профилактики.

В школе осуществляется контроль за получением образования несовершеннолетними. Строгий учёт пропущенных уроков, работа по ликвидации пропусков без уважительной причины устранению пробелов в знаниях неуспевающих учащихся, коррекционные занятия с ними.

Согласно закону РК «Об основах системы профилактики правонарушений, бродяжничества и беспризорности» с учащимися, состоящими на различных видах учёта, ведется индивидуально-профилактическая работа, основными формами которой являются следующие: посещение на дому с целью контроля над условиями их семейного воспитания, организацией свободного времени, занятостью в каникулярное время, подготовкой к урокам; изучение психологом особенностей личности подростков, занятия по коррекции их поведения, обучение навыкам общения; посещение уроков с целью выяснения уровня подготовки учащихся к занятиям, оказание помощи в ликвидации пробелов в знаниях; психолого-педагогическое консультирование родителей, учителей-предметников с целью выработки единых подходов к воспитанию и обучению подростков; индивидуальные и коллективные профилактические беседы с подростками; вовлечение подростков в общественно-значимую деятельность через занятость их в объединениях дополнительного образования.

Школьный Совет профилактики организует и руководит всей работой по профилактике правонарушений, бродяжничества, безнадзорности в образовательном учреждении. Необходимо отметить, что планируется и проводится она совместно с зональным инспектором ,социальным педагогом, администрацией школы.

**Проблемы:**

* .Организация досуговой деятельности учащихся,состоящих на учете ГДН, ВШУ.

**Пути решения проблем:**

* Повышение качества просветительской и профилактической работы;
* Вовлечение учащихся состоящих на учете ГДН и ВШУ в досуговую деятельность;
* Продолжать работу по воспитанию толерантности, профилактике правонарушений;
* Вести активную работу с семьями учащихся. Привлекать родителей в совместную деятельность;
* Обеспечить соблюдение законодательства, направленного на защиту прав детей, доступности получения качественного образования;

**Формирование патриотического сознания.**

Приоритетным направлением в учебной и воспитательной деятельности является гражданско-политическое и патриотическое воспитание детей. В работе по патриотическому воспитанию используются разнообразные формы работы: торжественные линейки, декады, месячники, конкурсы рисунков, сочинений, викторины. С целью формирования у учащихся высокого патриотического сознания, миролюбия, готовности к выполнению гражданского долга, уважение к государственным символам, существующим законам и общепринятым нормам поведения, правам и обязанностям граждан Республики Казахстан в школе проводится большое количество мероприятий: Самыми торжественными, большими и весомыми в плане подготовки праздниками стали День города , День первого Президента и Независимости РК, «Наурыз мейрамы», «Единство народов Казахстана» «День Победы».

**Необходимо продолжить работу через**:

-проведение мероприятий по реализации национальной идеи «Мәнгілік ел» для формирования казахстанского патриотизма и чувства единения;

- участие детей в конкурсах, фестивалях разного уровня;

**Духовно-нравственное воспитание.**

Классные часы по разъяснению закона РК « О свободе вероисповедания и религиозных объединений»

Анкетирование среди школьников об отношении к религиям.

Посещение спектаклей,концертов.

ВШ № 100 сотрудничает со многими культурными заведениями города. Вечерняя школа успешно выполняет свои воспитательные функции при условии изучения личности каждого школьника, его поведения в школе, его отношения к людям, в общественных местах, его поступков, образа жизни. В течение всего учебного года были сохранены главные традиции школы, которые наполнили воспитательную работу интересной, содержательной деятельностью. Для выполнения поставленных задач в школе проводятся:

Акция «Дорога в школу», Акция «Забота», «Ветеран живет рядом ».

Классные часы 1 сентября,ко Дню Духовного согласия, День опекуна,

Праздники,посвященные 8 марта, Праздник Наурыз,День Победы, Новый год, Последний звонок.

Учащиеся посещают все предложенные программы развлекательного, просветительного, познавательного направления.

Вечерняя школа сотрудничает:

* С центром СПИД,ЗОЖ;

-с кинотеатром «Сары Жайлау»;

* Русским драматическим театром им. К.С. Станиславского;
* Казахским драматическим театром им. С. Сейфулина;
* Областным музеем изобразительного искусства;
* Карагандинским Краеведческим музеем;
* Концертным залом «Шалкыма»;
* Дворцом Детства и Юношества;
* Домом Медицины.

**Проблемы:**

* Малое количество встреч с представителями различных сфер
* Мало посещений театров,кинотеатров и музеев.

**Пути решения:**

* Качественный уровень проведения встреч,круглых столов,классных часов;
* Развитие инициативы, самостоятельности, творчества и дальнейшее сплочение ученического коллектива школы;
* Посещение театров и кинотеатров города.

**Большое место в воспитательной системе занимает дополнительное образование.**

Целью дополнительного образования являются выявление и развитие способностейкаждого ребенка, формирование духовно богатой, свободной, физически здоровой, творчески мыслящей личности, обладающей прочными базовыми знаниями, способной в последствии на участие в духовном развитии общества.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Кол-во учащихся, посещающих музыкальные школы | Кол-во учащихся, посещающих художественную  школу | Спортивные секции | Занятые в школьных кружках и секциях | Кол-во учащихся посещающих спортивные школы |
| 3 | 2 | 30 | 85 | 0 |

В вечерней школе на добровольной основе, силами инициативных педагогов действуют бесплатные кружки и спортивные секции. Можно отметить постоянный численный состав членов кружков и секций. Руководители стараются повысить и разнообразить интересы детей, что приводит к стабильным и хорошим результатам в течение всего года. Так в школе действуют кружки; медицинский, биотехнологический, краеведческий. Учащиеся школы посещают дополнительные досуговые и спортивные секции (борьбу, волейбол, баскетбол, футбол, шахматы). Все перечисленные кружки и секции работают по утвержденному расписанию. Посещаемость учащихся кружков составляет около 37% от общего числа учащихся.

**Система дополнительного образования в школе преследует следующие цели:**

- в среднем звене основная цель внеурочной деятельности – формирование теоретических знаний и практических навыков, раскрытие творческих способностей личности в избранной области деятельности.

- в старшем звене цель – достижение повышенного уровня знаний и навыков в избранной области, создание условий для самореализации, самоопределения личности, её профориентации.

Программы в нашей школе учебном году реализовывались по следующим направлениям:

- физкультурно-спортивная направленность;

- художественно-эстетическая направленность;

- учебно-познавательная направленность.

Программы всех кружков и факультативов систематизированы по направлениям, оформлены в одном стиле, утверждены директором школы. В целом цели кружков выполняются, но в связи с обновлением содержания образования необходимо проследить внедрение через работу кружков и курсов трехъязычного образования по формированию понятий и терминов и интеграции предметов для формирования функциональной грамотности учащихся.

**В дальнейшей работе кружков и секция необходимо учесть:**

* направленность кружковой деятельности для реализации обновления содержания образования, развития функциональной грамотности;
* работу с учащимися по основам проектной и исследовательской деятельности через сотрудничество со школой олимпийского резерва и др;
* контроль за работой спортивных секций, для повышения результативности их работы;
* внедрение новых форм ведения занятий (сделать их более интересными, использование ИКТ и т.п.);
* внедрение проведения отчетных мероприятий (особенно предметных кружков);
* накапливание и систематизирование материалов по работе кружков (буклеты, презентации, печатную продукцию).

В школе наблюдается увеличение количества участников конкурсов и олимпиад различного уровня.

Слабой стороной деятельности педагогов школы является организация проектно-исследовательской деятельности учащихся. Причинами этого могут быть низкий процент учителей, владеющих и применяющих проектную деятельность, а также отсутствие устойчивой мотивации со стороны педагогов и учащихся.

**Формирование ценностного отношения к здоровью и ЗОЖ;**

Ведущее место в воспитательной системе школы занимают мероприятия по укреплению здоровья детей и пропаганде ЗОЖ. Работа ведётся также через уроки физкультуры, биологии, внеклассную спортивную работу. В школе успешно действует уголок здоровья. Материал обновляется 1 раз в четверть на такие темы: «Туберкулёз», «Гепатит» «Наркотики – болезнь века», «Нет курению!». Уголок читаем, материал обсуждаем и собирает возле себя интересующихся учащихся. С целью профилактики и пропаганды здорового образа жизни, а также для повышения уровня санитарной грамотности и медицинской активности среди учащихся проводятся мероприятия**,** посвящённые декаде по профилактике туберкулёза (октябрь, март), декаде по профилактике алкоголизма (октябрь), декаде здорового питания (октябрь, апрель), декаде профилактики СПИДА (декабрь), месячник борьбы с табакокурением (май),декаде по реализации программы по наркомании и наркобизнесу (декабрь, апрель), профилактики детского травматизма. Совместно с медработником школы проводятся диктанты, анкетирования, конкурсные программы, викторины, выступление агитбригад по питанию, профилактике наркомании и СПИДа.

В школе проводится лекторий для учащихся «Здоровый образ жизни», согласно которому за истекший период были проведены следующие мероприятия:

- Профилактика травматизма (бытового, спортивного, учебно-производственного, дорожно-транспортного). Неотложная помощь при несчастных случаях. Классные руководители всех классов провели классные часы и беседы;

- Регулярно ведется профилактический осмотр детей по заболеванию педикулезом, при необходимости проводится санитарная обработка, кварцевание классных комнат;

- проведены беседы «Осторожно Covid-19» среди учащихся 8 -11 классов и «Признаки опасной болезни»;

В результате проведения внеклассных мероприятий по пропаганде ЗОЖ учащиеся осознают необходимость вести здоровый образ жизни. Мероприятия, проводимые в школе, способствуют осознанию важности соблюдения режима дня, воспитывают здоровые привычки, развивают стремление заниматься спортом.

**Необходимо продолжить работу:**

* привлекать медработников из центра ЗОЖ, СПИД центра для организации и проведения тренингов, разъяснительной работы по профилактике употребления вредных веществ и т.д.;
* шире привлекать к просветительской работе по пропаганде ЗОЖ самих учащихся, рассматривать актуальные для детей темы;
* проведение регулярных спортивных соревнований в школе и между школами;
* по формированию навыков здорового образа жизни и культуры питания через мероприятия и уроки.

**Воспитание межэтнической толерантности и общественного согласия;**

Содержание работы педагогического коллектива с родителями включает 3 основных блока:

- повышение психолого-педагогических знаний родителей;

- вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс;

- участие родителей в управлении школой.

В связи с данными направлениями строится работа с родителями:

- в каждом классе выбран и работает родительский комитет;

- также работает общешкольный родительский комитет:

- лекторий для родителей «Правовой всеобуч»;

С начала второго полугодия в 8 - 11 классах прошли родительские собрания:

«О ПДД», «Учет и анализ правонарушений и преступлений, совершенных учащимися», «Защита от религиозных сект». По планам правового всеобуча проведены беседы по правовой культуре «Ребенок и религиозные организации», «Право на труд. Проблема детского труда.»

Избранный общешкольный родительский комитет продолжает свою работу. В целях активного приобщения и воспитания у учащихся духа солидарности, национального согласия, уважения и почитания культуры, традиций, языка других народов согласно воспитательному плану продолжается работа по данному направлению.

- На занятиях кружка “Юный инспектор дорожного движения» большое внимание уделяется изучению правил дорожного движения, строевой подготовке, пропаганде ПДД среди начальных классов. В ходе республиканской акции юные инспектора дорожного движения проводятся беседы среди начального и среднего звена.

**Проблемы:**

* Низкая активность посещения родительских собраний;
* Наличие среди контингента неблагополучных семей;

**Пути решения:**

* Поиск новых форм вовлечения родителей в жизнь школы;
* Контроль за деятельностью классных родительских комитетов.

**Активизация сотрудничества семьи и школы**

В вечерней школе составлен индивидуальный план работы с родителями. Составлен план работы с неблагополучными семьями. Совместно с сотрудниками Михайловского ОП, с классными руководителями и с родительской общественностью проводили рейды по посещению учащихся из неблагополучных семей и учащихся, которые уклоняются от получения среднего образования. Был создан попечительский совет в школе в сентябре 2019 года. Состав совета утвержден приказом директора от 15.09.2019 года. В него входят 5 человек. Это родительская общественность. Проведено 1 заседание попечительского совета. На них рассматривались вопросы, касающиеся структуры попечительского совета. Кроме того, планировалось проведение общественно-значимых мероприятий: проведения общешкольного родительского собрания, традиционные школьные мероприятия и т.д. Обсуждались вопросы содействия в работе по созданию условий для детей малообеспеченных, -сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для обеспечения высокой эффективности образовательного процесса. Попечительский совет строил свою деятельность на принципах равноправия его членов, гласности принимаемых решений. Все члены попечительского совета, в основном, активные, откликались на просьбы администрации, подарили на новый год сладости ,пакет продуктов детям из малообеспеченных семей. Отмечаем, что попечительский совет – это очень действенная форма самоуправления, созданная как в целях развития государственно-общественных форм самоуправления в сфере образования, так и в целях привлечения дополнительных внебюджетных финансовых ресурсов для обеспечения развития школы. В школе с сентября месяца с 8-11 классах прошли родительские собрания.30 октября было проведено общешкольное родительское собрание.На собрании рассматривались следующие вопросы: В течение года состоялись общешкольные родительские собрания, где рассматривались разнообразные вопросы: «О содружестве семьи и школы», «Методы семейного воспитания и их роль в нравственном развитии ребёнка», «Подросток и родители. Как понять подростка?», «**«**Роль семьи на этапе самоопределения**», «**Предупреждение вредных привычек. Информация для родителей об электронном обучении, «Социальный портрет школы», Профилактика вирусных и инфекционных заболеваний, Кто и как защитит детей от насилия и жестокого обращения, «Об итогах первой четверти», «Подросток и Закон», «Выбор членов общешкольного родительского комитета», «Стили семейных отношений», «Правовой всеобуч», «Об обеспеченности учебниками». «Уголовная ответсвенность несовершеннолетних».

Проходят индивидуальные консультации, беседы с отдельными родителями по различным вопросам.

**Необходимо продолжить работу:**

* больше уделять внимание сотрудничеству с семьёй,
* проводить нетрадиционные собрания, часы ответов и вопросов, дискуссий, для того, чтобы помочь родителям в воспитании своих детей.
* проводить совместные мероприятия, конкурсы с детьми.

**Психологическая служба**

На протяжении всего периода обучения ребенка большое значение придается его психолого-педагогическому изучению в целях обеспечения к нему индивидуального подхода. В школе создана социально-психологическая служба, которая обеспечивает сопровождение ребёнка на всех этапах его школьной жизни через тесное сотрудничество психолога и социального педагога с классными руководителями, родителями и учителями-предметниками. Основной сферой деятельности этой службы является процесс адаптации детей в социуме. Кроме этого, она включает в себя и работу с родителями: индивидуальные консультации, психолого-педагогическое просвещение родителей через тематические родительские собрания, знакомящие с психическими особенностями возраста ребёнка, методикой бесконфликтного общения, психологией семейных отношений. Целью службы является психологическое сопровождение образовательного процесса создание педагогических, психологических, социальных условий успешного обучения и развития ребенка и классных коллективов в ситуациях школьного взаимодействия. Задачами службы являются:

- систематическое отслеживание (мониторинг) психолого- педагогического статуса школьников с точки зрения его актуального состояния и перспектив ближайшего развития, жестокого обращения с детьми (глазами педагогов, родителей, учащихся);

- создание социально- психологических условий для успешного обучения и развития» психологически благополучных школьников».

- повышение мотивации к обучению обучающихся;

- создание специальных психолого – педагогических условий для решения проблем обучения, общения и психического состояния конкретных школьников и ученических коллективов;

- создание поэтапной адаптации учащихся при переходе в профильную школу;

- определение уровня психологического здоровья учащихся.

Годовой план составлен по таким направлениям:

1-направление. Психодиагностика

2-направление. Психопрофилактика

3-направление. Психокоррекция

4-направление. Консультация.

1 направление. Психодиагностика

Исследования определения отношения ребенка к школе и уровня школьной тревожности.

Выводы: По результату теста было выявлено следующее:

15% высокий уровень, у детей сложилось эмоционально благополучное отношение к школе и учению, они готовы к принятию учебных задач и взаимодействию с учителем.

76% средний уровень, у детей есть некоторая тревога по поводу школьного обучения как незнакомой для него ситуации, необходимо расширить круг их знаний и представлений о школьно-учебной деятельности, формировать положительное отношение к учителю и одноклассникам; причинами тревог может быть нервозность и необдуманные высказывания взрослых, негативный опыт обучения в школе старших детей.

9 % низкий уровень, явно выраженный страх перед школой, часто это приводит к неприятию учебных задач и отказу от учебной деятельности, трудностям в общении с учителем и одноклассниками.

Качественный анализ 8 класса.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Субтесты | В % |
| 1 | Инструкция | 13 |
| 2 | Арифметика | 26 |
| 3 | Предположения | 20 |
| 4 | Различия | 67 |
| 5 | Числовые ряды | 33 |
| 6 | Аналогия | 42 |
| 7 | Символы | 96 |
|  | Правильные: 62 | Ошибки: 37 |

Выводы:

Для восьмиклассников уровень выполнения теста оценивается следующим образом, возрастная норма 90-110 баллов; немного ниже нормы — 70-89 баллов; низкий уровень умственного развития - 50-69 баллов; очень низкий уровень - ниже 49 баллов; высокий уровень умственного развития - выше 110 баллов.

Предпрофильная подготовка - это первоначальный этап личностного и профессионального самоопределения учащихся. На этом этапе особенно важен системный подход, взаимодействие всех участников образовательного процесса, чёткость и согласованность педагогической, психолого-педагогической, информационной и организационной деятельности. Осознанность выбора профиля обучения (профильного класса), т.е. первого профессионального выбора - одно из наиболее важных условий успешной профессиональной реализации в будущем. Для того, чтобы учащиеся смогли сделать действительно самостоятельный и независимый выбор, необходима опережающая работа, направленная на формирование механизма принятия решений. Очевидна необходимость создания в общеобразовательной школе продуманной системы профориентации, способствующей формированию у учащихся готовности к профессиональному самоопределению уже на этапе выбора профиля обучения.

2- направление. Психокоррекция

Для развития умственных способностей учащихся была проведена коррекционная работа с такими упражнениями «Приемы развития мыслит», «Сходство и различие», «Смысловое Запоминание». Вывод: во время этой работы улучшились способности учащихся в умений мыслить, развиваться. Также в старших классах проводился урок-тренинг на тему «Дружный ли ваш класс», где для определения и дальше улучшения взаимоотношений учащихся.

3-направление. Психопрофилактика

Работая с учащимися, взяли на заметку детей с трудными поведениями и проводили психопрофилактическую работу. Среди них упражнения для старших классов под названиями «Типология в конфликте», «Если я был тобой», «Планета чувств», «Цветные звуки моего тела». Вывод: занятия проводились для улучшения самопознания, для изменения взгляда на мир и внимания к себе.

4-направление. Консультация

Во время общешкольного собрания ознакомили родителей с рекомендациями по решениям конфликтов с детьми, раздали памятки родителям про разные методы воспитания детей. Также проводились индивидуальные консультаций по разным вопросам.

**В дальнейшем необходимо:**

-усилить работу в области психокоррекции;

-предоставлять разностороннюю информацию для учащихся, вовлекать в проектную деятельность, выбирая актуальные темы на сегодняшний день;

-проводить дополнительную работу по решению проблем трудных детей, обучая нравственности и выбору жизненного самоопределения

**Работа социальной службы**

**Функциональная деятельность социальной службы охватывает:**

1. Сбор данных, создание социального банка данных на учащихся школы, выявление малообеспеченных, многодетных, детей группы риска, в трудной жизненной ситуации, защита прав детей.
2. Организация работы по оказанию материальной помощи детям из малообеспеченных и многодетных семей
3. Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних. Работа с трудными детьми.
4. Работа с детьми-сиротами.
5. Работа с родительской общественностью, общешкольным родительским комитетом

**Социальный портрет учащихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2017-2018** | **2018-2019** | **2019-2020** |
| Малообеспеченные дети (кол-во детей) | 21 | 32 | 12 |
| дети из многодетных семей (кол-во детей) | 13 | 14 | 8 |
| сироты и опека (кол-во детей) | 1 | 4 | 4 |
| дети инвалиды | 0 | 0 | 0 |
| учащиеся группы риска | 7 | 2 | 5 |
| учащиеся поставленные на внутришкольный контроль | 2 | 1 | 1 |
| учащиеся состоящие на учете в ГДН | **1** | **1** | **1** |

Педагогический коллектив школы совместно с УВД улучшает обеспечение социально-педагогического сопровождения детей, находящихся в социально-опасном положении. Социальный педагог, школьный психолог и классные руководители ведут усиленный контроль за учащимися, склонными к правонарушениям, за семьями, находящимися в сложной жизненной ситуации, своевременно информируют администрацию школы.

**Дополнительное образование.**

В вечерней школе реализуется дополнительное образование по профильной предпрофильной подготовке.

Для учащихся 10-11 классов сетевых школ центром предложено 4 начально-профессиональных направлений:

* Автодело, водитель категории «В, ВС1»
* Компьютерное делопроизводство
* Основы медицинской подготовки
* Биотехнология

В 2019-20 учебном году в ресурсном центре задействованы 567 учащихся 9 сетевых школ города: 4,6,10,41,48,58,63,83,88 сформировано 49 учебные группы.

Ресурсный центр, организованный на базе профильного отделения ВШ №100, решает одну из задач 12-летнего обучения - расширять возможности социализации и индивидуализации учащихся, обеспечить преемственность между общим и профессиональным образованием, более эффективно подготовить выпускников школы для сознательного выбора будущей профессии. Ресурсный центр КГУ ВШ №100 – это система организации учебной деятельности, при которой учитываются способности, интересы и потребности старшеклассников, создаются условия для максимального развития учащихся в соответствии с их познавательными и профессиональными намерениями. Конечным результатом работы ресурсного центра является реализация принципа индивидуализации и дифференциации обучения, обеспечивающего личностное жизненное самоопределение учащихся, что является основой всестороннего развития конкурентоспособной личности на рынке труда. Работа ресурсного центра начально-профессионального обучения и технологии как образовательного комплекса, включающего базовую школу и школы сетевого взаимодействия, решающего задачи достижения качества образовательных услуг путем интеграции кадровых, учебно-методических, материально-технических ресурсов.

Начально-профессиональное обучение в ресурсном центре ВШ №100 проводится на основании индивидуальных договоров с сетевыми школами за счет часов инвариантного (базового) компонента типового учебного плана и прикладных курсов вариативного компонента (школьного) государственного общеобязательного стандарта начального, основного среднего, общего среднего образования РК, утвержденного приказом МОН РК за № 367 от 09.07.2013 г., а также ежегодных инструктивно-методических писем «Об особенностях преподавания основ наук в организациях общего среднего образования Республики Казахстан».

Учащиеся 10-11 классов РЦ обучаются по профессионально-ориентированным направлениям, что способствует профессиональному самоопределению старшеклассников, успешной социализации, обеспечивает преемственность между школьным и профессиональным образованием, создает условия для осознанного выбора будущей профессии через возможность попробовать себя в различных видах деятельности.

Программы по начально-профессиональным направлениям были разработаны на основе типовых программ начально-профессионального обучения учащихся 10, 11 классов с использованием рекомендаций инструктивно-методических писем и согласованы с методическим кабинетом отдела образования. Учащиеся 10-11 классов РЦ обучаются по профессионально-ориентированным направлениям, что способствует профессиональному самоопределению старшеклассников, успешной социализации, обеспечивает преемственность между школьным и профессиональным образованием, создает условия для осознанного выбора будущей профессии через возможность попробовать себя в различных видах деятельности.

В соответствии с темой школы, коллектив ресурсного центра работает над темой: «Повышение качества преподавания в ресурсном центре через совершенствование педагогического мастерства с применением активных и нетрадиционных методов и форм обучения, в том числе с использованием информационных технологий обучения». Цель: создание условий для повышения уровня профессионального педагогического мастерства учителей через использование современных инновационных технологий обучения для подготовки социально адаптированного выпускника как интеллектуально развитой личности, способной к активной творческой профессионально ориентированной деятельности.

Для обучения учащихся по разным направлениям ресурсный центр располагает необходимой учебно-материальной базой.

Паспортизированные кабинеты и мастерские ресурсного центра:

* + Мастерская металлообработки и технологии
  + Мастерская столярного дела и технологии
  + Мастерская швейного дела и технологии
  + Кабинет правил дорожного движения, основ управления автомобилем и безопасности движения
  + Кабинет автодела
  + Кабинет основ медицинской подготовки
  + Кабинет курса пользователей ЭВМ и делопроизводства.

**Автодело.** По итогам обучения по этой программе учащиеся приобретают профессиональные знания и навыки водителя, позволяющие им подготавливать автотранспортное средство к эксплуатации в различных погодных и дорожных условиях, экономично его эксплуатировать и управлять им с соблюдением безопасности движения, а также получают водительские права водитель категории «В, ВС1»

В комплексе автодела ведется подготовка водителей транспортных средств категорий В, ВС1. В соответствии со ст. 77 «Требования к учебным организациям по подготовке водителей транспортных средств» и согласно Приказа ДВД Карагандинской области №1127 от 05.12.2014 года КГУ ВШ №100 г. Караганды включены в реестр №3 учебных организаций по подготовке водителей транспортных средств. В нашем Ресурсном центре имеются все условия для этого. Мы вошли в состав объединения автошкол «За безопасность дорожного движения», имеется лицензия, имеем ключ для регистрации групп в областном дорожном управлении полиции. Все наши преподаватели автодела и мастера практического вождения прошли аттестацию и получили квалификационные свидетельства.

Все условия в Ресурсном центре выполнены по подготовке водителей категории «ВС1» в соответствии со статьей 77 «Закона РК о дорожном движении от 17 апреля 2014 года.» и соответственной материальной базой. Комплекс имеет 2 класса теоретического обучения и мастерскую практического обучения для проведения лабораторно-практических работ.

Оборудование комплекса: 11 компьютеров, интерактивная доска, учебные видеокурсы по устройству автомобилей, правилам дорожного движения и ОБД, по вождению автомобилей, учебные таблицы, плакаты, стенды, учебные макеты автомобилей, слесарные верстаки, наборы инструментов, новая мебель. Отремонтированы 4 грузовых учебных автомобиля, 3 легковых учебных автомобиля. Используется автотренажер для обучения практическому вождению.

На территории ВШ №100 имеется оборудованный автодром, учебные гаражи с осмотровой ямой для ежедневного обслуживания машин и ТО.

Преподаватели курса и мастера практического обучения имеют большой опыт и стаж вождения автомобилей. Это обеспечивает хорошие результаты при сдаче в управлении областной дорожной полиции экзаменов на водителей категории «В, ВС1» - 98% от общего количества обучающихся в конце учебного года, но по достижению 18-летнего возраста сдача экзаменов составляет 100%.

Большая часть оборудования курса не новая, но силами учителей и мастеров поддерживается в рабочем состоянии. Ежегодно проводится конкурс «Лучший по профессии», в ходе которого выявляются лучшие учащиеся начально-профессиональных курсов.

Большая часть оборудования курса не новая, но силами учителей и мастеров поддерживается в рабочем состоянии.

**Основы медицинской подготовки**. Программа направлена на изучение основ медицины, оказания первой помощи, введения в клинические и лабораторные исследования, основ фармакологии.

В результате освоения курса учащиеся демонстрируют знания возрастной анатомии, физиологии и гигиены при оказании помощи от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий. Способны и готовы к оказанию первой медицинской помощи и медицинской профилактике. Выпускники курса умеют анализировать и оценивать обстановку последствий аварий и могут приступить быстро к оказанию помощи во время катастроф для уменьшения травматизма. Курс обучения «Основы медицинской подготовки» рассчитан на 2 учебных года, 10 и 11 класс. Занятия проводятся на двух языках английском и русском. Овладев необходимыми знаниями, умениями и навыками оказания первой помощи, учащиеся могут по окончании курса самостоятельно оценить состояние больного или пострадавшего, своевременно оказать первую помощь для спасения его жизни, предупредить угрожающие жизни осложнения при бытовых или производственных травмах, отравлениях и иных несчастных случаях, организовать уход за пострадавшим. В рамках изучения курса в практику оздоровительно- профилактических мероприятий включен раздел фитотерапии, где изучаются составы фитотерапевтических сборов применяемых при различных патологических состояниях и являющихся препаратами метаболического типа действия, антиоксидантами, иммунотропными средствами и др. Оценка качества подготовки учащихся в рамках курса осуществляется: на основе анализа результатов входного анкетирования учащихся; в ходе текущего контроля знаний, умений и навыков в форме контрольных работ, собеседований, тестирования, оценки практических навыков и т.д.; в ходе промежуточной аттестации; по результатам учебной практики; по итогам защиты выпускных проектных работ.

**Биотехнология.** Программа этого раздела направлена на изучение биофизики, биохимии, биохимии гормонов, микробиологии (пищевая микробиология мясо-молочное направление, хлебопекарное направление), нутрициологии, биофармакологии, фитотерапии. Также в этот раздел входит изучение селекции, интродукции растений, тепличного растениеводства, технологии выращивания растений способом in vitro. В занятиях курса рассматриваются вопросы, связанные с основами биотехнологических процессов, возможностью их совершенствования на основе применения высокоактивных продуцентов, принципов иммобилизации клеток и ферментов, использования методов клеточной и генетической инженерии. Подчеркнуто, что биотехнология создает научную основу промышленности, решающей такие значимые проблемы, как здоровье человека, экономичное использование материальных ресурсов, обеспечение энергией и охрана окружающей среды. Приводятся данные практического использования результатов уникальных исследований в новых направлениях биотехнологии, таких как: иммунобиотехнологии, агробиотехнологии, биогеотехнологии и экологическая биотехнология, нанобиотехнология.

В результате освоения дисциплины учащиеся знают: обладать теоретическими знаниями о современной биотехнологии, ее назначении, и будущем; понимать уникальные возможности практического использования результатов генной и клеточной инженерии в биотехнологии; ориентироваться в вопросах общей биотехнологии и отдельных ее направлений; общие принципы осуществления биотехнологических процессов; морфологические, физиологические и биохимические особенности функционирования биообъектов в лабораторных и промышленных условиях; механизмы повышения продуктивности биообъектов; основные классы наноразмерных объектов и биологических наноматериалов, иметь теоретические знания об основных методах получения и изучения наноструктур и возможностями их применения.

В результате освоения дисциплины учащиеся знают:

* ориентироваться в современной научной литературе по вопросам микробной биотехнологии, инженерной энзимологии, генной и клеточной инженерии;
* прогнозировать возможность использования научных результатов бионанотехнологии, иммунобиотехнологии, космической биотехнологии и других;
* уметь использовать биотехнологические приемы для повышения эффективности процесса.

В результате освоения дисциплины учащиеся владеют:

* знаниями в области экспериментального получения трансгенных биообъектов и возможности их использования в биотехнологических целях;
* практическими навыками культивирования биообъекта на питательных средах, контролировать ход процесса и получение конечного продукта, т.е. навыками необходимыми для специалиста биотехнолога;
* владеть основными понятиями и методами построения бионаноструктур

**Информационные технологии**. Программа базового курса предполагает повышение уровня образования и направлена на изучение интегральной и  функциональной телекоммуникации, организацию, воплощение в жизнь проектов it по четко намеченному пути, согласно разработанной ранее технической документации. Также в разделах программы изучается технический, деловой и бизнес переводы. Курс обучения – 2 учебных года, 10 и 11 класс. Реализация программы позволяет подготовить квалифицированного пользователя ПК и современной оргтехники и обеспечит социальную защищенность  молодежи в современных условиях; заложить базу, благодаря которой в будущем учащиеся смогут самостоятельно осваивать новые сложные программные продукты. Учащиеся получают специальность «Секретарь-референт», «Офис-менеджер», «Делопроизводитель», «Пользователь ЭВМ со знанием делопроизводства» - профессии, относящиеся к типу – «Человек - знаковая система». Преподавателем курса было подготовлено второе издание учебного пособия «Компьютерное делопроизводство» 2018 года выпуска в ноябре 2018 года получило диплом 2 степени на республиканском педагогическом конкурсе «Применение ИКТ на уроке», организатором которого являлось ТОО Республиканский Научно-Педагогический Центр «Білім-Образование-Education».

В настоящее время собран материал для микроисследования по результатам первого года обучения по новой программе: экзаменационные проекты, журналы скорости учета письма, итоговые анкеты по прохождению программы для 10 и 11 класса, предварительное трудоустройство, индивидуальные планы профессионального развития учащихся, трудоустройство выпускников.

Учащиеся 10-11 классов РЦ обучаются по профессионально-ориентированным направлениям, что способствует профессиональному самоопределению старшеклассников, успешной социализации, обеспечивает преемственность между школьным и профессиональным образованием, создает условия для осознанного выбора будущей профессии через возможность попробовать себя в различных видах деятельности.

Программы по начально-профессиональным были разработаны на основе типовых программ начально-профессионального обучения учащихся 10, 11 классов с использованием рекомендаций инструктивно-методических писем и согласованы с методическим кабинетом отдела образования.

Для учащихся 10-11 классов сетевых школ ресурсным центром предложено 4 начально-профессиональных направлений:

1. Автодело, водитель категории «В, ВС1»
2. Компьютерное делопроизводство
3. Основы медицинской подготовки
4. Биотехнология

Учащимся дается право выбрать то направление, на котором они желают обучаться. Полученные знания по основам профессий позволят сделать выпускника ресурсного центра востребованным на рынке труда, приобрести первичные знания и навыки в профессии, с которой, возможно, выпускник свяжет свое будущее.

Кадровые ресурсы – 1 заместитель директора по УПР, с высшим образованием-11 человек, со среде - специальным образованием -3 человек. Высшую категорию имеют 5 человек, первую-2 человек, вторую-1 человек.

Целью ресурсного центра является создание условий для повышения уровня профессионального педагогического мастерства учителей через использование современных инновационных технологий обучения для подготовки социально адаптированного выпускника как интеллектуально развитой личности, способной к активной творческой профессионально ориентированной деятельности.

Педагогический коллектив ресурсного центра выполняет собой задачи:

1. Проводит работу по постоянному совершенствованию

профессионального педагогического мастерства учителей.

2. Постоянно работает над темой самообразования, творческими

отчетами, открытыми уроками, проведением предметных недель.

3. Повышает свой профессиональный уровень на различных курсах.

4. Обеспечивает функционирование курсов ресурсного центра как

базовой площадки по планированию профессиональной ориентации и

самоопределению учащихся, что поможет им в будущем сделать

правильный выбор профессии с учетом потребностей Карагандинского

региона.

5. Совершенствует формы и методы работы с учащимися,

мотивированными на учебу, а также с отстающими.

6. Выявляет, изучает, распространяет и применяет наиболее ценный опыт

педагогической, инновационной деятельности учителей.

7. Осваивает и внедряет новые современные технологии обучения, способствующие активной деятельности обучающихся в ходе урока с целью совершенствования качества урока, повышения его эффективности.

8 Организовывает работу с учебными заведениями города согласно

договорам о творческом сотрудничестве.

1. Расширяет сеть социального партнерства с учебными заведениями

города, базовыми предприятиями для организации учебной практики.

1. Совершенствует работу с социальными партнерами, что будет

способствовать профессиональному самоопределению учащихся.

Для обучения учащихся по разным направлениям ресурсный центр

располагает необходимой учебно-материальной базой.

Паспортизированные кабинеты и мастерские ресурсного центра:

* 1. Мастерская металлообработки и технологии
  2. Мастерская столярного дела и технологии
  3. Мастерская швейного дела и технологии
  4. Кабинет правил дорожного движения, основ управления

автомобилем и безопасности движения

5. Кабинет автодела

6. Кабинет основ медицинской подготовки

7. Кабинет курса пользователей ЭВМ и делопроизводства.

Результатом работы коллектива педагогов является:

- научно-методическое обеспечение деятельности центра дополнительного образования;

- модель обучения в условиях дополнительного образования на базе ВШ №100;

- система мониторинга результативности работы;

- положительная динамика результатов образовательного процесса (сознательный выбор профессии выпускниками, успешная социальная адаптация, конкурентоспособность и др.);

- функционирование дополнительного образования как базовой площадки по планированию профессиональной карьеры и самоопределения учащихся, дающей возможность выбирать для обучения начально-профессиональные и профессиональные направления, которые помогут в будущем сделать правильный выбор профессии с учетом потребностей Карагандинского региона;

- ликвидировать разрыв между школьным образованием и требованиями учебных заведений, где учащиеся будут продолжать образование;

- знакомство школьников с реальными потребностями рынка труда в Карагандинском регионе;

- максимальное оказание адресной помощи учащимся в осознанном выборе профессии, а в дальнейшем к реализации своих карьерных планов.

**Анализ психолого – педагогической деятельности коллектива ВШ № 100**

**за 2019 -2020 – учебный год**

Основной задачей современного учителя должно стать формирование человека, совершенствующего самого себя, способного самостоятельно принимать решения, отвечать за эти решения, находить пути их реализации, т.е. творческого. Сегодня основная роль учителя заключается в том, чтобы учить ученика учиться. «Развивающемуся обществу, - подчеркивается в «Концепции модернизации Казахстанского образования», - нужны современно образованные, нравственные, предприимчивые люди, которые могут самостоятельно принимать решения, прогнозируя их возможные последствия, отличаются мобильностью, способны к сотрудничеству, обладают чувством ответственности за судьбу страны, ее социально-экономическое процветание». Задача школы – создание оптимальной образовательной среды, мотивирующей обучающегося на учебную деятельность и активизирующей труд учителя.

Ежегодно в школе отслеживается уровень удовлетворенности образовательным процессом со стороны родителей и обучающихся, а также педагогов . По результатам анкетирования можно отметить следующее:

-со стороны администрации школы созданы условия для творческой работы и роста профессионального мастерства учителей

- совершенствование системы стимулирования творчески, активно работающих учителей;

- совершенствование методической работы, формирование нового профессионального мышления;

- обеспечение современными программными и научно - методическими пособиями, необходимыми для модернизации образования.

Для повышения качества знаний 80% процентов педагогов нашей школы проводили дополнительные занятия с учащимися во внеурочное время

Все услуги дополнительного образования предоставляются учащимся в школе бесплатно, при этом каждый педагог старается разрабатывать программу дополнительных заданий, учитывая способности и интересы учащихся.

В школе существует не мало интересных традиций. Ежегодно ребята чествуют ветеранов ВОв, воинов –афганцев, поздравляют ветеранов труда , приглашая их на выступления, перед молодым поколением, в школу.

Работа профсоюза тоже очень значима в традициях школы. Каждого члена коллектива всегда поздравляют с юбилейными датами ,проводами н а заслуженный отдых и т д

Педагогический коллектив, работающий в школе, в основном составляет следующую возрастную категорию:

от 35 до 55 лет -75%,

От 20- 35- 5%,

от 55 -20% .

Квалифицированные педагоги с большим стажем работы , имеющие различные категории, проводят уроки , используя инновационные методы и технологии, для успешного обучения учащихся.

Уровнем удовлетворенности содержанием труда полностью довольны -90% ,

скорее «да», чем « нет» -10%

Каждый педагог отмечает главным в своей работе возможность общения с детьми и влияние на развитие личности, преподавать любимый предмет, реализовывая свой творческий потенциал, а также общение с коллегами -100%

Для плодотворной работы и реализации своих целей учителю в школе предоставлены все возможности , как с материальной точки зрения (оснащение кабинетов), так и с моральной (хорошая доброжелательная обстановка коллег и администрации школы во главе с директором Ержановым А. А., и завучами по учебной и воспитательной работе. Администрация к каждому педагогу относится как к личности и это отмечает 95 % сотрудников школы. Благоприятный социально – психологический климат в коллективе зависит от каждого сотрудника, а не только от администрации школы и с этим согласилось -80%.

Одним из важных аспектов в работе учителя является хорошее взаимоотношение учителя к ученику и ученика к учителю. Учитель должен находиться на одной волне с учеником, понимать его, чувствовать, быть ученику другом и товарищем. Тогда и работа на уроке будет плодотворной и насыщенной. Учитель должен уметь проявлять свой гуманизм к ребенку. Это отметили в анкетах -94% . Успехи наших учеников радуют всех учителей школы, независимо: чей ученик получил грамоту, или благодарственное письмо,- это успех школы, успех всего коллектива. Так отмечают -75% учителей.

Учитель - это не профессия, это - призвание. Все учителя нашего коллектива работают по призванию и менять профессию не планируют, так ответили -60% коллектива

Помощниками в учебно - воспитательном процессе учителю являются, конечно, родители. Они осуществляют постоянный контроль за обучением своего ребенка, держат постоянную связь с учителями – предметниками и классным руководителем. И им очень важно, где и как обучается их ребенок. Поэтому вместе с ребенком они выбирают школу, где обучение будет проходить в комфортных для ученика условиях.

Поэтому, отвечая на вопрос: «Нравится ли вашему ребенку учиться в данной школе?» ,- 85% ответили: «Да». С введением обновленной программы образования были проведены общешкольные и классные родительские собрания, где каждому родителю дано было подробное объяснение по данному вопросу и это подтвердили -87% родителей нашей школы. Наша школа по развитию материально – технической базы оснащения идет в ногу со временем. Есть все необходимое для обучения: интернет – ресурсы, учебные материалы, видео и аудио аппаратура и т.д.

Родители и учащиеся используют возможности сервиса BILIMAL (Edu-Mark) -50% по телефону, по WhatsАpp 50%.

Отметили родители положительную тенденцию в работе школы вовлечением детей в общественную жизнь школы - 58%.

Задача всего педагогического коллектива: продолжать тесное сотрудничество с родителями для дальнейшего успешного обучения учащихся.

**Проблемы, выявленные в результате анализа:**

1.Кадровый состав учителей:

- старение кадров (18% педагогов пенсионного возраста);

- учителя умеют низкий процент прохождения проблемных курсов;

* низкий уровень участия учителей в педагогических конкурсах и низкая результативность.

2.Контингент обучающихся;

* увеличилось количество детей стоящих на Д учете.

3.Качество образования:

- нестабильное качество знаний в среднем звене по предметам естественно-научного и гуманитарного циклов;

- низкий уровень функциональной грамотности учащихся;

- слабое участие учащихся в исследовательской деятельности;

- отсутствует системность в подготовке учащихся к различного рода конкурсам и олимпиадам;

4. Воспитательная работа:

* низкое участие родителей в учебно-воспитательном процессе;
* Отсутствие культурных и досуговых центров в микрорайоне.

Социокультурные изменения требуют повышения количества педагогов, в силу профессиональных убеждений включённых в ИКТ-культуру, что должно стать одним из направлений школьной политики: развитие ИКТ- компетенций всего педагогического коллектива.

1. Учебно-материальная база не достаточна для реализации инновационных педагогических процессов, необходимо:

* обеспечить дидактическим и наглядным материалом в соответствии с требованиями;
* привести в соответствие с санитарными требованиями мебель в ряде кабинетов школы;
* привести в соответствие с требованиями кабинеты химии, биотехнологии, медицины;
* приобрести множительную технику.

Проблема повышения качества образования для школы является одной из важнейших. Это определяется необходимостью успешного освоения всеми учащимися образовательной программы, формирования навыков исследовательской деятельности учащихся, подготовки их к дальнейшему обучению и осознанному профессиональному выбору. Как показывает анализ проблем, которые решает в настоящее время школа, необходим целостный подход к их решению. В результате обсуждения проблем, которые решает школа, было принято решение создания программы развития на период 2020- 2025 годов. Поиск путей совершенствования школьного образования, создание наиболее благоприятных условий для обучения, воспитания и развития детей подтверждают правильность выбора вектора развития школы.

**SWOT-анализ**

SWOT-анализ позволяет выделить приоритетную стратегию развития образовательной системы школы

|  |  |
| --- | --- |
| **Сильные стороны** | **Слабые стороны** |
| Анализ качественного состава учителей показывает, что в школе преобладают 59% учителя высшей и первой категории. | Отсутствие опыта инновационной деятельности у части педагогического коллектива. |
| Сплоченность, работоспособность и творческий подход к работе коллектива | Низкая мотивация учебной деятельности обучающихся и слабая сформированность ключевых умений и навыков учебного труда. |
| Высокий уровень мотивации коллектива к переменам в школе | Специфичность контингента учащихся. Воспитательный потенциал у 20% семей учащихся отсутствует. |
| Имеется достаточная материально- техническая база ресурсного центра для обеспечения достижения высокого качества образования. | Недостаточное информационное освещение достижений педагогической деятельности  Низкая активность учителей-предметников в экспериментальной, инновационной и научно-исследовательской деятельности, международных проектах. |
| Систематизируется работа с одаренными талантливыми детьми. Проводятся элективные курсы, индивидуальные консультации, конференции, участие в проектах, олимпиадах;  Существует сопровождение и подготовка учащихся со стороны педагогов. | При обновлении содержания образования нет полноценной поддержки от родительской общественности, частично проявляется сниженная активность и заинтересованность в участии жизни школы, |
|  | Нежелание значительного числа педагогов участвовать в различных конкурсах мастерства |
|  | недостаточная материально-техническая оснащенность базы |
| **Возможности** | **Угрозы** |
| Есть возможность получить квалифицированную научно-методическую помощь от Управления образования Карагандинской области, УМЦ РО КО, [АО «НЦПК «Өрлеу» ИПК ПР](http://orleu-krg.kz/home) по КО. | Мотивация инновационной деятельности коллектива школы может быть существенно снижена при отсутствии поддержки со стороны администрации школы. |
| Формировать тесное социальное партнерство с родителями. | Разница в оплате и условиях труда может привести к оттоку педагогов из школы. |
| Культурно-образовательное пространство, как условие личной самореализации через возможности сетевого предпрофильного и профильного образования. | Учебно-материальная база не достаточна для реализации инновационных педагогических процессов, необходимо дооснащение кабинетов.  Недостаточное финансирование. |
| Внедрение инновационных технологий развивающего обучения. | Отсутствие должного контроля со стороны родителей значительного числа обучающихся.  Низкий социальный уровень некоторых семей. Низкий уровень образовательных потребностей. |
| Привлечение социальных партнеров и спонсоров к решению вопросов развития школы | Недостаточность финансовых ресурсов для активного развития материально-технической базы. |
| Развитие имиджа школы как общеобразовательного учреждения, обеспечивающего качественное гармоничное образование. | Недостаточное внебюджетное финансирование. |
| Возможность дистанционного обучения (вебинаров) для обогащения опыта и обновления знаний. |  |
| Поиска новых идей и ресурсов. |  |

**УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ**

**Таблица № 16**

**Информация о коллегиальных органах школы**

Педагогический совет школы

**Приказ № 123 от 01.09.2020**

**Сфера деятельности:** диагностика состояния учебно-воспитательного процесса в организации образования, уровня профессиональной подготовки преподавателей, обученности, воспитанности и развития обучающихся вечерней школы; разработка комплексно-целевых программ развития вечерней школы, профессионального мастерства и творчества каждого преподавателя и мастера производственного обучения; объединение усилий всего коллектива организации образования для качественной учебно-воспитательной работы; создание условий для постоянного совершенствования качества подготовки кадров с учетом потребности рынка труда, перспектив развития экономики республики; обеспечение личностно-ориентированного образования и воспитания обучающихся; формирование компетентного подхода в организации учебно-воспитательного процесса вечерней школы; совершенствование форм и методов мониторинга результативности и эффективности учебно-воспитательного процесса; обеспечение в вечерней школе творческого подхода в организации учебно-воспитательного процесса.

**Состав:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Должность** |
| 1 | Ержанов Арал Аманбаевич | Директор |
| 2 | Стеценко Елена Александровна | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 3 | Калипанова Бакытгуль Аулетбековна | Зам. директора по воспитательной работе |
| 4 | Амиров Мартбек Толеукешович | Заместитель директора по учебно-производственной работе |
| 5 | Ешенгазин Серик Жиенбаевич | Заместитель директора по АХЧ |
| 6 | Адамбаев Шалкар Серикович | Учитель истории |
| 7 | Ахмалтдинова Кульнарша Базарбаевна | Учитель русского языка и литературы |
| 8 | Ашенова Назым Болатовна | Учитель истории |
| 9 | Базылжанова Макпал Сериковна | Учитель казахского языка и литературы |
| 10 | Бакиров Саят Еркенович | Учитель истории |
| 11 | Битебаев Шарып Каирбекович | Мастер производственного обучения |
| 12 | Битенов Бауыржан Мухитович | Учитель географии |
| 13 | Болатова Эльмира Болатовна | Учитель казахского языка и литературы |
| 14 | Біләл Амангүл Жанатбекқызы | Педагог-психолог |
| 15 | Герасимова Марина Сергеевна | Учитель химии |
| 16 | Ерохина Анна Александровна | Учитель химии |
| 17 | Жунусбекова Жакай Заманбековна | Учитель английского языка |
| 18 | Золотникова Ирина Антоновна | Учитель русского языка и литературы |
| 19 | Кадыров Бауыржан Бакбергенович | Мастер производственного обучения |
| 20 | Какенов Тлеген Мугдариевич | Учитель истории |
| 21 | Капенова Гульнара Мубараковна | Учитель русского языка и литературы |
| 22 | Коккозова Дина Куанышевна | Учитель географии |
| 23 | Мейрманова Айсулу Калимжановна | Учитель русского языка и литературы |
| 24 | Мусульманкулова Айнур Уразбековна | Учитель математики и информатики |
| 25 | Нұрбай Айгүл Қатпақызы | Учитель физики |
| 26 | Омарова Гулбахыт Тураровна | Учитель биологии и химии |
| 27 | Рябцева Елена Владимировна | Учитель математики и информатики |
| 28 | Секербаев АлмасДоскенович | Учитель автодело |
| 29 | Секербаев РустемДоскенович | Учитель автодело |
| 30 | Соломонова Елена Анатольевна | Учитель информатики |
| 31 | Султанова АкмаралТолепбергеновна | Соц.педогог |
| 32 | Танирбергенов Максат Бакытович | Учитель физики |
| 33 | Ташкалюк НатальяАлександровна | Учитель биологии |
| 34 | Тенизбаева МенслуМендигалиевна | Учитель математики |
| 35 | Хомин Анатолий Иосифович | Учитель русского языка и литературы |
| 36 | ХудорожковаЕлизаветаАлександровна | Учитель информатики |
| 37 | Хумарбек Қарлығаш | Учитель казахского языка и литературы |
| 38 | Хусаинова ГулимХамзекуловна | Учитель английского языка |

**Таблица № 17**

**Информация о коллегиальных органах школы**

Методические объединения учителей

**Приказ № 123 от 01.09.2020**

**Сфера деятельности:**  Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательного процесса.

**Состав:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Должность** |
| 1. | ЗолотниковаИрина Антоновна | Учитель русского языка и литературы, руководитель МО гуманитарного цикла. |
| 2. | Рябцева Елена Владимировна | Учитель математики и информатики, руководитель МО естественно математического цикла. |
| 3. | Хумарбек Қарлығаш | Учитель казахского языка и литературы, руководитель МО класных руководителей. |
| 4 | Соломонова Елена Анатольевна | Учитель информатики, руководитель МО дополнительного образования. |

**Таблица № 18**

**Информация о коллегиальных органах школы**

Научно-методический совет школы

**Приказ № 123 от 01.09.2020**

**Сфера деятельности: о**рганизация экспертизы рабочих учебных планов и рабочих учебных программ с учетом требований государственных общеобязательных стандартов образования; рассмотрение и согласование планов работ методических советов структурных подразделений; обсуждение и одобрение рабочих учебных программ по отдельным дисциплинам; рассмотрение вопросов учебно-методического обеспечения учебного процесса в организациях образования; обсуждение и внесение предложений по совершенствованию проектов нормативных правовых документов, касающихся вопросов методического обеспечения организаций образования; организация разработки учебников, учебно-методических пособий, в том числе на электронных носителях и дидактических материалов; обсуждение предложений по совершенствованию перечня специальностей (профессий) на основе прогнозирования приоритетных направлений технологий производства и науки; рассмотрение вопросов внедрения разнообразных форм методической работы, направленных на совершенствование учебно-воспитательного процесса и оказание практической помощи педагогическим работникам; рассмотрение и утверждение каталога элективных дисциплин; утверждение пререквизитов и постреквизитов; согласование и утверждение годовых планов деятельности методических объединений; вопросы разработки и экспертизы тестовых заданий и других форм контроля знаний обучающихся; вопросы методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся и самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя; организация и проведение семинаров, конференций, совещаний по совершенствованию учебно-методической и научно-методической работы.

**Состав:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Должность** |
| 1 | Ержанов Арал Аманбаевич | Директор |
| 2 | Стеценко Елена Александровна | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 3 | Калипанова Бакытгуль Аулетбековна | Зам. директора по воспитательной работе |
| 4 | Амиров Мартбек Толеукешович | Заместитель директора по учебно-производственной работе |
| 5 | ЗолотниковаИрина Антоновна | Учитель русского языка и литературы |
| 6 | Рябцева Елена Владимировна | Учитель математики и информатики |
| 7 | Хумарбек Қарлығаш | Учитель казахского языка и литературы |
| 8 | ХоминАнатолий Иосифович | Учитель русского языка и литературы |
| 9 | Тенизбаева Менслу Мендигалиевна | Учитель математики |
| 10 | Хусаинова Гулим Хамзекуловна | Учитель английского языка |

**Таблица № 19**

**Информация о коллегиальных органах школы**

Деятельность методической службы района

Вечерняя школа ввиду специфики учебно-воспитательного процесса не входит в коллегиальную методическую службу района.

**Таблица № 20**

**Информация о коллегиальных органах школы**

Экспертный совет

**Приказ № 123 от 01.09.2020**

**Сфера деятельности:** Установление соответствия материалов, регулирующих образовательный процесс вечерней школы целям развития образования Республики Казахстан, законодательным и нормативным правовым требованиям к его организации. Оценка уровня инновационной деятельности вечерней школы, поддержка и направление инновационных процессов на разработку проблем современной казахстанской модели образования. Оценка образовательной деятельности, направленная на получение объективной информации о состоянии, эффективности и перспективах развития вечерней школы. Изучение педагогической инициативы на предмет определения степени ее новизны, практической значимости и целесообразности в образовании Республики Казахстан. Экспертиза промежуточных и конечных результатов инновационной деятельности. Оценка уровня научно-методического и кадрового обеспечения деятельности и развития вечерней школы.

**Состав:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Должность** |
| 1 | Ержанов Арал Аманбаевич | Директор |
| 2 | Стеценко Елена Александровна | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 3 | Калипанова Бакытгуль Аулетбековна | Зам. директора по воспитательной работе |
| 4 | Амиров Мартбек Толеукешович | Заместитель директора по учебно-производственной работе |
| 5 | Золотникова Ирина Антоновна | Учитель русского языка и литературы |
| 6 | Рябцева Елена Владимировна | Учитель математики и информатики |
| 7 | Хумарбек Қарлығаш | Учитель казахского языка и литературы |
| 8 | Хомин Анатолий Иосифович | Учитель русского языка и литературы |
| 9 | Тенизбаева Менслу Мендигалиевна | Учитель математики |
| 10 | Хусаинова Гулим Хамзекуловна | Учитель английского языка |
| 11 | Соломонова Елена Анатольевна | Учитель информатики |

**Таблица № 21**

**Информация о коллегиальных органах школы**

Попечительский совет

**Приказ № 123 от 01.09.2020**

**Сфера деятельности:** Оказание содействия школе в деле обучения и воспитания обучающихся, улучшения материально-технического обеспечения, учебно-воспитательного   процесса. Содействие выполнению программы развития школы, её культурной, просветительской, образовательной, общественной деятельности; разработка стратегического плана развития школы-, а также предложений, программ, проектов, направленных на совершенствования учебного процесса; создание благоприятных условий для совместной деятельности всех участников учебно-воспитательного процесса: учащихся, учителей, родителей; создание условий для развития способностей обучающихся, их творческого, интеллектуального и духовного потенциала; содействие в работе по совершенствованию учебно-воспитательного процесса; привлечение дополнительных финансовых средств для реализации приоритетных программ и проектов развития школы, совершенствованию материально-технической базы; анализ эффективности расходования денежных средств, в том числе благотворительных пожертвований; содействие развитию сотрудничества школы  с другими организациями, в том числе путем оказания помощи в организации и проведении конференций, семинаров и иных мероприятий.

**Состав ПС:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Должность** |
| 1 | Такенова Динара Кайырбековна | Член ПС |
| 2 | Ли Наталья Юрьевна | Член ПС |
| 3 | Молодина Галина Алексеевна | Заместитель председателя ПС |
| 4 | Омаров Ерсаин Кусаинович | Член ПС |
| 5 | Мухтаров Жандос Ахуанович | Член ПС |
| 6 | Линк Елена Викторовна | Председатель ПС |
| 7 | Оспанова Қарлығаш Асановна | Член ПС |
| 8 | Макарчук Анна Александровна | Член ПС |
| 9 | Степаненко Анатолий Григорьевич | Член ПС |

**Таблица № 22**

**Информация о коллегиальных органах школы**

Родительский комитет школы

**Приказ № 123 от 01.09.2020**

**Сфера деятельности:** Укрепление связей между семьей, школой, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности. Оказание школе помощи по использованию потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье.

Содействие укреплению материально-технической базы школы, совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся.

**Состав:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Должность** |
| 1 | Хорищенко Оксана Юрьевна | председатель родительского комитета |
| 2 | Семенова Ирина Ильинична | зам.председатель родительского комитета |
| 3 | Ли Наталья Юрьевна | секретарь |
| 4 | Нурпейсова Асель Калиолаевна | член |
| 5 | Линк Елена Викторовна | член |
| 6 | Харкина Лариса Юрьевна | член |

**МТБ и техническое состояние школы**

**Таблица № 23**

**Техническое состояние школы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** |  | **Общая характеристика** | | | |
| 1 | Год постройки | 1963 |  |  |
| 2 | Общая площадь | 2305 |  |  |
| 3 | Полезная площадь | 2000 |  |  |
| 4 | Система отопления | централизованная |  |  |
| 5 | Система водоснабжения | Централизованная | Горячей воды нет |  |
| 6 | Система канализации | Имеется ли канализация: централизованная |  |  |
| 7 | Туалеты | Внутри здания |  |  |
| 8 | Количество учебных кабинетов достаточные в соответствии с учебными программами и планами | 21 |  |  |
| 9 | Лингафонные кабинеты | нет |  |  |
| 10 | Мультимедийные кабинеты | есть |  |  |
| 11 | Наличие спортивного зала | Есть, 1 |  |  |
| 12 | Наличие раздевалок, оснащённых душевыми кабинами | 0 |  |  |
| 13 | Столовая | есть |  |  |
| 14 | Библиотека | есть | Оснащение | 1. Учебная литература для основной школы 2. Учебная литература для старшей школы |
| 15 | Актовый зал | есть |  |  |
| 16 | Медкабинет | есть |  |  |
| 17 | Процедурный кабинет | нет |  |  |
| 18 | Кабинет зубного врача | нет |  |  |
| 19 | Система электроснабжения | замечания организации пожарной безопасности, электроснабжающих организаций не имеются | техническая характеристика кабеля объему потребления электричества соответствует |  |
| 20 | Подключение к интернету и телефонизация | Скорость интернета  >10 Мбит/с | широкополосный |  |
| 21 | Когда проведен капитальный ремонт | Не проводился |  |  |
| 22 | Имеются ли оборудованные спортивные площадки | есть | есть | есть |
| 23 | Имеется ли теплица и пришкольный участок | Есть (пришкольный участок) |  |  |

**Таблица № 24**

**Перечень оборудования**

(компьютеры, ноутбуки, принтеры, сервера, камеры, интерактивные доски, проекторы, экраны,)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование учебного оборудования** | **Количество** | **Год выпуска** |
| 1 | Компьютеры | 91 | 2000-2008 |
| 2 | Компьютеры | 0 | 2016 |
| 3 | Компьютеры | 10 | 2017 |
| 4 | Компьютеры | 13 | 2018 |
| 5 | Компьютеры | 8 | 2019 |
| 6 | Ноутбуки | 16 | до 2016 года |
| 7 | Принтер XEROX Work Centre-3025 | 1 | 2018 |
| 8 | Принтер-1 (2019) Xerox WorkCentre 3025B | 4 | 2019 |
| 9 | Принтер лазерный НР 1160 138000070 | 1 | 2008 |
| 10 | Принтер лазер НР 1018 136000072 | 1 | 2008 |
| 11 | МФУ Xerox Phaser 3100 MFP/S принтер 136000096 | 1 | 2008 |
| 12 | Принтер МФУ Canon 4018 136000091 | 1 | 2008 |
| 13 | Принтер HP 1150 136000101 | 1 | 2008 |
| 14 | Принтер HP 1150 136000102 | 1 | 2008 |
| 15 | Принтер HP 1150 136000103 | 1 | 2008 |
| 16 | Принтер HP 1150 136000104 | 1 | 2008 |
| 17 | МФУ (3 в одном) 136000173 | 1 | 2016 |
| 18 | МФУ (3 в одном) 136000174 | 2 | 2009 |
| 19 | Сетевой принтер 136000175 | 1 | 2009 |
| 20 | Сканер НР Q 3841 A 139000073 | 1 | 2009 |
| 21 | Принтер "Samsung" ML 1710 139000080 | 1 | 2009 |
| 22 | Принтер Canon i-sensys MF -4018 136000090 | 1 | 2010 |
| 23 | МФУ Xerox Phaser 3100 MFP/S принтер 136000095 | 1 | 2016 |
| 24 | Проектор-3, Acer P 1250 (ПИК ) | 3 | 2018 |
| 25 | Экран-3, Mr.Pixer MSPSBC100V2 (ПИК ) | 3 | 2018 |
| 26 | Проектор | 1 | 2016 |
| 27 | Интерактивное мульт.оборудов. (доска, проектор, ПК) 139000102 | 1 | 2011 |
| 28 | Переносное мультимед.оборуд.(проектор,экран,ноутбук) 139000103 | 1 | 2008 |
| 29 | Переносное мультимед.оборуд.(проектор,экран,ноутбук) 139000104 | 1 | 2010 |
| 30 | Интерактивная доска 139000029 | 1 | 2010 |
| 31 | Видеопроектор Sanyo 139000030 | 1 | 2009 |
| 32 | Видеонаблюдение | 1 | 2009 |
| 33 | Учебники | 19 (комплект- классов) | 2016-2020 |
| 34 | Методическая литература (комплекты) | 10 | 2008-2018 |
| 35 | Художественная литература (комплекты) | 10 | 2008-2018 |
| 36 | Мебель компьютерного места для учителя-(стол+стул) | 23 | 2008-2009 |
| 37 | Мебель комплект -классов | 14 | 2000-2016 |
| 38 | Мультимедийный цифровой подиум 139000079 | 1 | 2012 |
| 39 | Перфоратор 139000082 | 1 | 2012 |
| 40 | Пила сабельная 139000083 | 1 | 2012 |
| 41 | Сварочный аппарат 139000084 | 1 | 2012 |
| 42 | Генератор бензиновый, 6,5 кВт 139000085 | 1 | 2012 |
| 43 | Шкаф информационный 139000086 | 10 | 2009 |
| 44 | Компьютерный автотренажер | 1 | 2010 |
| 45 | Кабинет труда (технология для девочек) | 1 | 2010 |
| 46 | Кабинет труда (столярный) | 1 | 2000 |
| 47 | Верстка слесарный (1319) №4 | 15 | 2000 |
| 48 | Столовая мебель 162000168 | 10 | 2000 |
| 49 | Аппарат для мойки машин 139000055 | 1 | 2000 |
| 50 | Плита электрическая 139000045 | 1 | 2000 |
| 51 | Шкаф жарочный 139000046 | 1 | 2000 |
| 52 | Шкаф пекарский 139000053 | 1 | 2000 |
| 53 | Электросковорода 139000054 | 1 | 2000 |
| 54 | Уличный тренажер "Жим от груди" УТ-009 | 1 | 2015 |
| 55 | Уличный тренажерный комплекс | 1 | 2015 |
| 56 | Тренажер "Шведская стенка" | 1 | 2015 |
| 57 | Газ-5312 | 1 | 1970 |
| 58 | Газ-52 | 1 | 1985 |
| 59 | Газ-52 | 1 | 1986 |
| 60 | Газ-53 | 1 | 1988 |
| 61 | Газ 53 | 1 | 1988 |
| 62 | Hyundai H 100 Porter | 1 | 2013 |
| 63 | Автомобиль Lada 21214-187 | 1 | 2013 |
| 64 | Москвич учебный М 412 М 546CF | 1 | 2006 |

**Таблица № 25**

**Оснащение лаборатории физики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование оборудования и реактивов** | **Количество** | **Год выпуска** |
| 1 | Универсальный интерактивный кабинет (физика) | 1 | 2000 |
| 2 | Комплект стол учительский+ стул учительский | **1** | 2000 |
| 3 | Стол демонстрационный | **1** | 2000 |

**Таблица № 26**

**Оснащение лаборатории химии**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование оборудования и реактивов** | **Количество** | **Год выпуска** |
| **1** | Универсальный интерактивный кабинет (химия) | **1** | 2000 |

**Таблица № 27**

**Оснащение лаборатории биологии**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование оборудования и реактивов** | **Количество** | **Год выпуска** |
| **1** | Универсальный интерактивный кабинет (биология) | 1 | 2000 |
| **2** | Комплект стол учительский+ стул учительский | 1 | 2000 |
| **3** | Стол демонстрационный | 1 | 2000 |
| **4** | Оборудование для кабинета биологии | 1 | 2000 |
| **5** | Оборудование для кабинета биологии | 1 | 2000 |

Анализ материально технической базы школы показывает наличие большого количества оборудования с высоким износом и сроком службы. Также существует проблема в оснащении кабинетов. Требуется оснащение кабинетов дополнительного образования: медицины, биотехнологии, металлообработки, автодело, деревообработки, визажиста, прикладного искусства.

**Основные направления развития материально- технической базы:**

- обеспечение сохранности здания, оборудования, имущества;

- пополнение учебных кабинетов учебно-наглядными пособиями;

- своевременная организация текущих ремонтных работ;

- готовность школы к началу учебного года, бесперебойное и стабильное функционирование отопительной; системы, водопроводной сети, электроснабжения, канализационной сети и ливневой канализации;

- принятие мер по энергосберегательным ресурсам;

- модернизация и дальнейшее развитие существующего учебного оборудования;

- модернизация и компьютеризация учебных кабинетов;

- оснащение кабинетов учебно-методическими пособиями и оборудованием, спорт. инвентарём, школьной мебелью, лабораторным оборудованием;

- укрепление пожарной безопасности и техники безопасности;

- соблюдение и выполнение санитарно- эпидемиологических норм согласно правилам СанПин;

- создание условий для оздоровительного отдыха учащихся в каникулярное время;

- благоустройство территории.

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе для читателей. Библиотека укомплектована научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой.

Ежегодно проводится списание негодных методических пособий, учебников и художественной литературы с истекшими сроками хранения.

1. **Концепция развития организации** **образования**

**Таблица на отдельном файле**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  | | | |

1. **Стратегический план действий по развитию школы на 5 учебных лет (2020 - 2025 гг.)**
2. **Стратегическое направление** «**Ра звитие качества образования».**

**Цель :** Создать на базе школы, в рамках образовательного процесса, условия для получения качественного, конкурентоспособного образования, способствующего социальной адаптации в обществе.

**Задачи: 1. Разработка и внедрение новых методов организации учебного процесса:**

- Повышение эффективности учебного процесса и качества обучения через индивидуализацию образовательного маршрута обучающихся;

- Использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих вечерней школе формировать учебные планы с использованием различных форм освоения образовательных программ, а также по различным конфигурациям построения индивидуальной образовательной стратегии обучающихся с возможным пошаговым или модульным освоением учебных программ;

- Обеспечение высокого качества образовательной деятельности в заочной форме обучения, создание для обучающегося таких условий, которые будут способствовать всестороннему развитию личности;

- Модернизация методической системы школы и перевод в эффективный режим развития.

Развитие функциональной грамотности учащихся, для дальнейшей их социализации.

**Создание эффективной системы воспитательной работы школы:**

**-** Воспитание и обучение личности на основе общечеловеческих ценностей, социализация личности.

- Воспитание гражданской ответственности и патриотизма, активной жизненной позиции обучающихся, любви к своей Родине - Республике Казахстан, уважения к государственным символам, почитания народных традиций, нетерпимости к любым антиконституционным и антиобщественным проявлениям формирование социальных компетенций;

- Развитие экономического мышления личности и осознанного отношения к профессиональному становлению и самореализации; активной гражданской позиции в сохранении природы; экологической грамотности и культуры;

- Вовлечение обучающихся в социально-значимые проекты, участие в добровольческой деятельности.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевые индикаторы** | **Форма завершения** | **Ед. изм.** | **Факт**  **2019-20 у.г.** | | **в плановом периоде** | | | | | | | | | |
| 2020-21 год | | 2021-22 год | | 2022-23 год | | 2023-24 год | | 2024-25 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | |
| **Индикатор 1.**Разработка и внедрение новых методов организации учебного процесса. | Статистические данные | % | 37,4 | | 37,6 | | 37,8 | | 38,1 | | 38,3 | | 38,5 | |
| **Индикатор 2.** Создание эффективной системы воспитательной работы школы. | Статистические данные | % | 57,5 | | 58 | | 58,5 | | 59 | | 59,5 | | 60 | |
| **Пути, средства и методы достижения целевого индикатора:** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатель 1.1.** Повышение уровня подготовки обучающихся, максимально охваченных индивидуальными образовательными маршрутами в заочной дистанционной форме обучения, позволяющей охватывать обучением учащихся всех регионов. | Статистические данные | % | 50 | | 60 | | 70 | | 80 | | 90 | | 100 | |
| **Показатель 1.2.**Увеличение уровня воспитанности, гражданской ответственности и патриотизма, активной жизненной позиции обучающихся, формирование социальных компетенций. | Статистические данные | % | 55 | | 57 | | 59 | | 63 | | 67 | | 70 | |
| **Показатель 2.1. Р**азвитие экономического мышления личности и осознанного отношения к профессиональному становлению и самореализации; активной гражданской позиции в сохранении природы; экологической грамотности и культуры. | Статистические данные | % | 53 | | 60 | | 70 | | 80 | | 90 | | 100 | |
| **Показатель 2.2.** Вовлеченность обучающихся в социально-значимые проекты, участие их в добровольческой деятельности. | Статистические данные | % | 10 | | 15 | | 20 | | 25 | | 30 | | 35 | |
| **Мероприятия** | | | | Факт  2019-20 у.г. | | 2020-21 год | | 2021-22 год | | 2022-23 год | | 2023-24 год | | 2024-25 год | |
| **Мероприятие 1.**Систематизация работы с одаренными талантливыми детьми. | | | |  | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | |
| **Мероприятие 2.** Внедрение инновационных технологий развивающего обучения. | | | |  | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | |
| **Мероприятие 3.** Развитие функциональной грамотности. | | | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | |
| **Мероприятие 4.** Разработка календарных планов с указанием ресурсов. | | | |  | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | |
| **Мероприятие 5.** Разработка рабочих тетрадей по предметам с учетом особенностей вечерней школы. | | | |  | |  | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | |
| **Мероприятие 6.** Разработка авторских программ. | | | |  | |  | |  | | **+** | | **+** | | **+** | |
| **Мероприятие 7.** Разработка авторских методичек. | | | |  | |  | |  | | **+** | | **+** | | **+** | |
| **Мероприятие 8.** Формировать тесное социальное партнерство с родителями. | | | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | |
| **Мероприятие** **9.** Увеличить долю учащихся, охваченных кружковой и спортивной деятельностью. | | | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | |
| **Мероприятие** **10.** Работа по формированию положительной мотивации учебной деятельности. | | | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | |

1. **Стратегическое направление «Педагогический компонент».**

**Цель:** Обеспечить развитие профессиональной компетентности педагогического коллектива с учетом современных тенденций в системе образования.

**Задачи: Обеспечение развития профессиональной компетентности педагогического коллектива с учетом современных тенденций в системе образования:**

- Эффективное использование кадровых ресурсов вечерней школы для обеспечения высокого качества образования, максимального удовлетворения образовательных потребностей обучающихся;

**-** Формирование и совершенствование педагогических компетенций, развитие кадрового потенциала школы.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевые индикаторы** | **Форма завершения** | **Ед. изм.** | **Факт**  **2019-20 у.г.** | | **в плановом периоде** | | | | | | | | | |
| 2020-21 год | | 2021-22 год | | 2022-23 год | | 2023-24 год | | 2024-25 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | |
| **Индикатор 1.** Обеспечение развития профессиональной компетентности педагогического коллектива с учетом современных тенденций в системе образования. | Статистические данные | % | 15 | | 25 | | 35 | | 45 | | 55 | | 65 | |
| **Пути, средства и методы достижения целевого индикатора:** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатель 1.** Наличие высокого уровня общей, коммуникативной культуры, теоретических представлений и опыта организации сложной коммуникации, осуществляемой в режиме диалога. | Статистические данные | % | 15 | | 25 | | 35 | | 45 | | 55 | | 65 | |
| **Показатель 2.** Наличие методологической культуры, умений и навыков концептуального мышления, моделирования педагогического процесса и прогнозирования результатов собственной деятельности. | Статистические данные | % | 35 | | 45 | | 55 | | 65 | | 75 | | 85 | |
| **Мероприятия** | | | | Факт  2019-20 у.г. | | 2020-21 год | | 2021-22 год | | 2022-23 год | | 2023-24 год | | 2024-25 год | |
| **Мероприятие 1** Прохождение курсов повышения квалификации педагогами школы. | | | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | |
| **Мероприятие 2** Проведение мониторинга по выявлению дефицитов в компетенциях педагогов. | | | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | |
| **Мероприятие 3** Корректировка планов методической работы школы и планов самообразования педагогов. | | | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | |
| **Мероприятие 4** Создание оценочного листа педагога с целью мониторинга компетенций. | | | |  | | **+** | | **+** | |  | |  | |  | |
| **Мероприятие 5** Изучение форм и методов, применяемых на уроках. | | | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | |
| **Мероприятие 6** Изучение опыта работы педагогов. | | | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | |
| **Мероприятие 7** Работа методического света школы. | | | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | |
| **Мероприятие 8** Функционирование методических объединений. | | | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | |
| **Мероприятие 9** Открытые уроки. | | | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | |
| **Мероприятие 10** Посещение школьных и городских, областных семинаров, «круглых столов», педсоветов. | | | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | |
| **Мероприятие 11** Обсуждение докладов и выступлений коллег на конференциях, семинарах, заседаниях педагогического совета. | | | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | |
| **Мероприятие 12** Отчеты учителей о работе по самообразованию. | | | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | |
| **Мероприятие 13** Взаимопосещение уроков. | | | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | |
| **Мероприятие14.**  Системная реализация процессов коучинга и менторинга. | | | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | |
| **Мероприятие 15** Повышение профессионального уровня информационно -коммуникативной компетентности учителей. | | | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | |
| **Мероприятие 16** работа сетевого профессионального сообщества учителей-предметников. | | | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | | **+** | |

1. **Стратегическое направление:** **«Коллегиальный компонент»**

**Цель:** Учет мнения обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников по вопросам управления **Школой** и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы этих лиц.

**Задачи: Создание эффективной коллегиальной системы:**

**-** Реализация в рамках учебного процесса сетевого взаимодействия с образовательными организациями и организациями города Караганды (научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевые индикаторы** | **Форма завершения** | **Ед. изм.** | **Факт**  **2019-20 у.г.** | **в плановом периоде** | | | | |
| 2020-21 год | 2021-22 год | 2022-23 год | 2023-24 год | 2024-25 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Индикатор 1. Создание эффективного** учебного сетевого взаимодействия с образовательными организациями и организациями города Караганды (научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности). | Статистические данные | % | 2 | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 |
| **Пути, средства и методы достижения целевого индикатора:** | | | | | | | | |
| **Показатель 1.**Увеличение значимых партнёров школы в областях деятельности (научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности). | Статистические данные | % | 0 | 10 | 20 | 30 | 40 | 50 |
| **Мероприятия** | | | Факт  2019-20 у.г. | 2020-21 год | 2021-22 год | 2022-23 год | 2023-24 год | 2024-25 год |
| **Мероприятие 1** Привлечение социальных партнеров и спонсоров к решению вопросов развития школы. | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 2** Развитие имиджа школы как общеобразовательного учреждения, обеспечивающего качественное гармоничное образование. | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 3** Работа Педагогического совета. | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 4** Работа Методического объединения учителей. | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 5** Работа Научно-методического совета школы. | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 6** Работа Экспертного совета. | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 7** РаботаПопечительского совета. | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 8** РаботаРодительского комитета школы. | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |

1. **Стратегическое направление «Материально техническое оснащение»**

# Цель Улучшить материально-техническое обеспечение учебного процесса, как необходимое условие качества образования.

**Задачи: Укрепление и обновление материально технического оснащения школы:**

**-** Создание условий для эффективного образовательного процесса.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевые индикаторы** | **Форма завершения** | **Ед. изм.** | **Факт**  **2019-20 у.г.** | **в плановом периоде** | | | | |
| 2020-21 год | 2021-22 год | 2022-23 год | 2023-24 год | 2024-25 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Индикатор1** Обновление материально технического оснащения школы, позволяющее реализовывать дополнительное образование по выбранным направлениям в полном объеме программ. | Статистические данные | % | 0 | 20 | 30 | 40 | 50 | 60 |
| **Пути, средства и методы достижения целевого индикатора:** | | | | | | | | |
| **Показатель 1.** Овладение учащимися школы практическими навыками в области полученного образования и развитие функциональной грамотности обучаемого. процесса. | Статистические данные | % | 50 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 |
| **Мероприятия** | | | Факт  2019-20 у.г. | 2020-21 год | 2021-22 год | 2022-23 год | 2023-24 год | 2024-25 год |
| **Мероприятие 1.** Капитальный ремонт вечерней школы. | | |  | **+** | **+** |  |  |  |
| **Мероприятие 2.** Улучшение материально- технической базы ресурсного центра для обеспечения достижения высокого качества дополнительного образования. | | |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 3**. Оснащение кабинета медицины. | | |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 4.** Оснащение кабинета биотехнологии. | | |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 5.** Строительство тепличного комплекса. | | |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 6.** Оснащение кабинета визажа. | | |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 7.** Оснащение кабинета металлообработки. | | |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 8**. Строительство животноводческого комплекса. | | |  |  | **+** | **+** |  |  |
| **Мероприятие 9.** Строительство общежития для иногородних учащихся. | | |  |  | **+** | **+** |  |  |
| **Мероприятие 10.** Оснащение курса Автодело техникой. | | |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 11.** Оснащение цеха для производства пищевых продуктов. | | |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** |

1. **Стратегическое направление 5. «Дополнительное образование»**

**Цель:** Развитие дополнительного образования в вечерней школе, как базовой площадки по планированию профессиональной карьеры и самоопределения учащихся, дающей возможность выбирать для обучения начально-профессиональные и профессиональные направления, которые помогут в будущем сделать правильный выбор профессии с учетом потребностей Карагандинского региона.

**Задачи: Развитие предпрофильной подготовки и профильного обучения в рамках дополнительного образования.**

- Реализация проектов и программ, реализуемых совместно с государственными образовательными учреждениями и организациями города Караганды (проекты предпрофессионального образования);

- Создание условий для установления прочных интеграционных связей между системой среднего и профессионального образования.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевые индикаторы** | **Форма завершения** | **Ед. изм.** | **Факт**  **2019-20 у.г.** | **в плановом периоде** | | | | |
| 2020-21 год | 2021-22 год | 2022-23 год | 2023-24 год | 2024-25 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Индикатор 1.** Развитие предпрофильного, профильного образования через возможности сетевого образования. | Статистические данные | % | 15 | 25 | 40 | 60 | 80 | 100 |
| **Индикатор 2.** Развитие производственного сектора | Статистические данные | % | 0 | 20 | 40 | 60 | 80 | 100 |
| **Пути, средства и методы достижения целевого индикатора:** | | | | | | | | |
| **Показатель 1.** Развитие эффективной системы дополнительного образования как условия развития талантливых детей, расширение (обновление) перечня образовательных услуг. | Статистические данные | % | 5 | 20 | 30 | 40 | 50 | 60 |
| **Показатель 2.** Увеличение значимых научных и образовательных партнёров школы в сфере реализации основных и дополнительных образовательных программы, разработка и апробация организационной модели сетевого взаимодействия. | Статистические данные | % | 15 | 25 | 35 | 45 | 55 | 65 |
| **Показатель 2.**Развитие эффективной системы учебный класс - учебно-производственная площадка - выпуск продукции - реализация продукции | Статистические данные | % | 0 | 20 | 40 | 60 | 80 | 100 |
| **Мероприятия** | | | Факт  2019-20 у.г. | 2020-21 год | 2021-22 год | 2022-23 год | 2023-24 год | 2024-25 год |
| **Мероприятие 1** Расширение учебных компетенций в рамках программы Biotechnology. | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие** 2 Расширение учебных компетенций в рамках программы биотехнологии (теплица, учебно –опытный участок, зимний сад). | | |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 3** Расширение учебных компетенций в рамках программы биотехнологии (учебно-опытная лаборатория). | | |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 4** Расширение учебных компетенций в рамках программы биотехнологии (пищевая микробиология: мясо-молочное направление, хлебопекарное направление). | | |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 5** Открытие новых направлений дополнительногообразования (направление профессия крановщик). | | |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 6** Открытие новых направлений дополнительногообразования (направление профессия машинист бульдозера). | | |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 7** Открытие новых направлений дополнительногообразования (направление профессиятракторист-машинист сельскохозяйственного производства). | | |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 8** Расширение учебных компетенций в рамках программы автодело (направление профессияавтомеханик). | | |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 9** Расширение учебных компетенций в рамках программы Nail-stilist. | | |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 10** Расширение учебных компетенций в рамках программы Информационные технологии. | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 11** Расширение учебных компетенций в рамках программы Основы медицинской подготовки. | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 12** Открытие новых направлений дополнительногообразования  (швейное дело, дизайнер одежды и аксессуаров). | | |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 13** Открытие новых направлений дополнительногообразования  (столярное дело, мебельное производство). | | |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 14** Расширение учебных компетенций в рамках программы Автодело. | | | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 15** Открытие новых направлений дополнительногообразования  (производство пластиковых окон). | | |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 16** Открытие новых направлений дополнительногообразования  (экономика и бухгалтерский учет). | | |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **Мероприятие 16** Открытие новых направлений дополнительногообразования  (согласно запросам обучающихся и их законных представителей). | | |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** |

1. **План мероприятий школы по реализации Программы развития школы на2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | ***C:\Users\Бакытгул\Desktop\Эмблема ГОТОВ.jpg*** | **План мероприятий Коммунального государственного учреждения**  **«Вечерняя школа № 100» города Караганды**  **на 2020-2021 гг.** | | | | | | | | |
| **Мероприятие** | | **Сроки проведения** | | **Ответственные** | **Участники** | **Ожидаемый результат** | **Форма**  **завершения** |
| **Наименование** | **Форма**  **проведения** |  |  | |  |  |  |
| **Стратегическое направление** «**Развитие качества образования** | | | | | | | |
| Определение индивидуальной траектории развития каждого ученика с учетом его индивидуальных особенностей | Входное тестирование.  Организация индивидуальной работы с учащимися через дополнительное образование с применением заданий на развитие функциональной грамотности. | В течение учебного года | Администрация школы, учителя -предметники | | Администрация школы, учителя -предметники, учащиеся 8 -11 классов | Повышение эффективности учебного процесса и качества обучения через индивидуализацию образовательного маршрута обучающихся | Тестирование по итогам периода обучения |
| Развитие трехъязычного образования в школе | Проекты «Зейін», «Чтение в радость» | В течение учебного года | | учителя -предметники, классные руководители | учителя -предметники, учащиеся 8 -11 классов | Формирование читательской грамотности обучающихся. | Тесты с заданиями по формированию читательской грамотности в работе с текстом. |
| Применение инновационных методов, технологий обучения каждым учителем для формирования социально-коммуникативных компетенций учащихся | Проект «Учить и учиться результативно» | В течение учебного года | | Администрация школы, учителя -предметники, классные руководители | учителя -предметники, учащиеся 8 -11 классов | формирования социально-коммуникативных компетенций учащихся.  Развитие функциональной грамотности учащихся, для дальнейшей их социализации. | выходное тестирование |
| Подготовка и участие учащихся в интеллектуальных играх, олимпиадах. | Участие учащихся в интеллектуальных играх, олимпиадах. | В течение учебного года | | Администрация школы, учителя -предметники, классные руководители | учителя -предметники, учащиеся 8 -11 классов | Повышение активности учащихся в направлении участия в интеллектуальных играх, олимпиадах. | Участие учащихся ВШ учащихся в интеллектуальных играх, олимпиадах. |
| Активизация научно-проектной деятельности учащихся в разных областях | В рамках программы «Рухани жаңғыру» организация работы краеведческого музея. Case study- организация работы школьной оранжереи. | В течение учебного года | | Администрация школы, учителя -предметники, классные руководители | учителя -предметники, учащиеся 8 -11 классов | Повышение активности учащихся в научно-проектной деятельности | Участие учащихся ВШ в научно-проектной деятельности |
| Использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих вечерней школе формировать учебные планы с использованием различных форм освоения образовательных программ | * Проект «Учись учиться» по технологии перспективно-опережающего обучения. | В течение учебного года | | Администрация школы, учителя -предметники, классные руководители | учителя -предметники, учащиеся 8 -11 классов | Освоение образовательных программ | контрольные срезы по предметам |
| Разработка календарных планов с указанием ресурсов | * Проект «Учись учиться» по технологии перспективно-опережающего обучения. | В течение учебного года | | Администрация школы, учителя -предметники | Администрация школы, учителя -предметники, учащиеся 8 -11 классов | Повышение качества преподавания предмета и образования | Календарные планы с указанием ресурсов |
| Разработка рабочих тетрадей по предметам с учетом особенностей вечерней школы | * Проект «Учись учиться» по технологии перспективно-опережающего обучения. | В течение учебного года | | Администрация школы, учителя -предметники | Администрация школы, учителя -предметники, учащиеся 8 -11 классов | Повышение качества преподавания предмета и образования | рабочие тетради по предметам с учетом особенностей вечерней школы |
| Разработка авторских программ | * Проект «Учись учиться» по технологии перспективно-опережающего обучения. | В течение учебного года | | Администрация школы, учителя -предметники | Администрация школы, учителя -предметники, учащиеся 8 -11 классов | Повышение качества преподавания предмета и образования | авторские программы |
| Разработка авторских методичек | * Проект «Учись учиться» по технологии перспективно-опережающего обучения. | В течение учебного года | | Администрация школы, учителя -предметники | Администрация школы, учителя -предметники, учащиеся 8 -11 классов | Повышение качества преподавания предмета и образования | авторские методички |
| Воспитание и обучение личности на основе общечеловеческих ценностей, социализация личности. | Через кружки: медицинский, биотехнологический, краеведческий, вязания и спортивные секции (борьбу, волейбол, баскетбол, футбол, шахматы) и работу школьного театра. | В течение учебного года | | Администрация школы, психолог, социальный педагог, классные руководители | психолог, социальный педагог, классные руководители, учащиеся 8 -11 классов, родители. | Увеличение уровня воспитанности, формирование социальных компетенций. |  |
| Воспитание гражданской ответственности и патриотизма, активной жизненной позиции обучающихся, любви к своей Родине - Республике Казахстан, уважения к государственным символам, почитания народных традиций, нетерпимости к любым антиконституционным и антиобщественным проявлениям | В рамках программы «Рухани жаңғыру» организация работы краеведческого музея. Организация работы по коллективной форме управления:   * родительского комитета школы, * совета отцов, * школы мам; * совет профилактики. | В течение учебного года | | Администрация школы, психолог, социальный педагог, классные руководители | психолог, социальный педагог,  классные руководители, родители (законные представители), учащиеся 8 -11 классов | Формирование гражданской ответственности и патриотизма, активной жизненной позиции обучающихся, |  |
| Развитие экономического мышления личности и осознанного отношения к профессиональному становлению и самореализации; активной гражданской позиции в сохранении природы; экологической грамотности и культуры. | Case study-  организация работы школьной оранжереи.  посещение кружков: медицинский, биотехнологический, краеведческий, вязания. | В течение учебного года | | Администрация школы, психолог, социальный педагог,  классные руководители | психолог, социальный педагог,  классные руководители, родители (законные представители), учащиеся 8 -11 классов | **Р**азвитие экономического мышления личности и осознанного отношения к профессиональному становлению и самореализации; активной гражданской позиции в сохранении природы; экологической грамотности и культуры. |  |
| Вовлеченность обучающихся в социально-значимые проекты, участие их в добровольческой деятельности. | Проект «Мы вместе» | В течение учебного года | | Администрация школы, учителя -предметники, классные руководители | учителя -предметники, учащиеся 8 -11 классов, родители (законные представители) | Вовлеченность обучающихся в социально-значимые проекты, участие их в добровольческой деятельности. | **Занятость учащихся добрыми, полезными для окружающих и интересными для самих ребят делами.** Оказание помощи нуждающимся семьям. |
| **Стратегическое направление «Педагогический компонент».** | | | | | | | |
| Эффективное использование кадровых ресурсов вечерней школы для обеспечения высокого качества образования, максимального удовлетворения образовательных потребностей обучающихся. | Проект «Лаборатория Успеха»  Организация исследательской деятельности учителей через участие в профессиональных конкурсах УМЦ и ЦПМ и др. | В течение учебного года | | Администрация школы, учителя -предметники | Администрация школы, учителя -предметники, | Участие учителей в профессиональных конкурсах УМЦ и ЦПМ и др. | Результаты профессиональных конкурсов. |
| Формирование и совершенствование педагогических компетенций, развитие кадрового потенциала школы. | Прохождение курсов повышения квалификации с учетом профессиональных потребностей педагогов УМЦ РО КО, [АО «НЦПК «Өрлеу» ИПК ПР](http://orleu-krg.kz/home) по КО, ЦПМ и др. | В течение учебного года | | Администрация школы, учителя -предметники | Администрация школы, учителя -предметники, | Формирование и совершенствование педагогических компетенций, развитие кадрового потенциала школы. | Мониторинг прохождения курсов и внедрения обновления. |
| Создание оценочного листа педагога с целью мониторинга компетенций. | Проект «Лаборатория Успеха» | В течение учебного года | | Администрация школы, учителя -предметники | Администрация школы, учителя -предметники, | Мониторинг компетенций педагога. | оценочного листа педагога |
| Изучение форм и методов, применяемых на уроках. | Проект «Лаборатория Успеха» | В течение учебного года | | Администрация школы, учителя -предметники | Администрация школы, учителя -предметники, | Пополнение методической копилки школы. | Информационная справка |
| Изучение опыта работы педагогов. | Работа ШМО. Проект «Лаборатория Успеха» | В течение учебного года | | Администрация школы, учителя -предметники | Администрация школы, учителя -предметники, | Пополнение методической копилки школы. | Информационная справка |
| Работа методического совета школы | Работа методического совета школы в рамках проекта «Лаборатория Успеха» | В течение учебного года | | Администрация школы, учителя -предметники | Администрация школы, учителя -предметники, | Пополнение методической копилки школы. Формирование и совершенствование педагогических компетенций, развитие кадрового потенциала школы. | Информационная справка |
| Функционирование методических объединений | Работа ШМО. Проект «Лаборатория Успеха» | В течение учебного года | | Администрация школы, учителя -предметники | Администрация школы, учителя -предметники, | Формирование и совершенствование педагогических компетенций, развитие кадрового потенциала школы. | Информационная справка |
| Открытые уроки | Работа ШМО. Проект «Лаборатория Успеха» | В течение учебного года | | Администрация школы, учителя -предметники | Администрация школы, учителя -предметники, | Формирование и совершенствование педагогических компетенций, развитие кадрового потенциала школы. | Информационная справка |
| Посещение школьных и городских, областных семинаров, «круглых столов», педсоветов. | В рамках плана методического отдела горОО | В течение учебного года | | Администрация школы, учителя -предметники | Администрация школы, учителя -предметники, | Формирование и совершенствование педагогических компетенций, развитие кадрового потенциала школы. | Информационная справка |
| Обсуждение докладов и выступлений коллег на конференциях, семинарах, заседаниях педагогического совета. | В рамках проекта «Лаборатория Успеха» | В течение учебного года | | Администрация школы, учителя -предметники | Администрация школы, учителя -предметники, | Формирование и совершенствование педагогических компетенций, развитие кадрового потенциала школы. | Информационная справка |
| Корректировка планов методической работы школы и планов самообразования педагогов. | Организация работы педагогов по самообразованию в рамках проекта «Лаборатория Успеха» | В течение учебного года | | Администрация школы, учителя -предметники | Учителя -предметники, | Формирование и совершенствование педагогических компетенций, развитие кадрового потенциала школы. | Отчеты учителей о работе по самообразованию |
| Взаимопосещение уроков. | В рамках проекта «Лаборатория Успеха» | В течение учебного года | | Администрация школы, учителя -предметники | Учителя -предметники, | Формирование и совершенствование педагогических компетенций, развитие кадрового потенциала школы. | Информационная справка |
| Системная реализация процессов коучинга и менторинга. | В рамках проекта «Лаборатория Успеха» | В течение учебного года | | Администрация школы, учителя -предметники | Учителя -предметники, | Формирование и совершенствование педагогических компетенций, развитие кадрового потенциала школы. | Информационная справка |
| Повышение профессионального уровня информационно -коммуникативной компетентности учителей. | Проведение мониторинга по выявлению дефицитов в компетенциях педагогов | В течение учебного года | | Администрация школы, учителя -предметники | Учителя -предметники, | Наличие методологической культуры, умений и навыков концептуального мышления, моделирования педагогического процесса и прогнозирования результатов собственной деятельности. | Информационная справка |
| Работа сетевого профессионального сообщества учителей-предметников. | Участие в работе сетевого сообщества школ по обмену опытом | В течение учебного года | | Администрация школы, учителя -предметники | Учителя -предметники, | Формирование и совершенствование педагогических компетенций, развитие кадрового потенциала школы. | Информационная справка |
| **Стратегическое направление:** **«Коллегиальный компонент»** | | | | | | | |
| Создание эффективногоучебного сетевого взаимодействия с образовательными организациями и организациями города Караганды (научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности). | Заключение договоров, составление меморандумов о сотрудничестве с образовательными организациями и организациями города Караганды (научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности). Совместное планирование работы. | В течение учебного года | | Администрация школы, психолог, социальный педагог, педагоги-предметники,  классные руководители | психолог, социальный педагог, педагоги-предметники, классные руководители, родители (законные представители), учащиеся 8 -11 классов | Создание эффективной коллегиальной системы  Учет мнения обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников по вопросам управления **Школой** и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы этих лиц. | Сотрудничество в рамках учебного процесса сетевого взаимодействия с образовательными организациями и организациями города Караганды |
| Увеличение значимых партнёров школы в областях деятельности (научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности). | Усовершенствование модели школы как культурно-образовательного центра. | В течение учебного года | | Администрация школы, психолог, социальный педагог, педагоги-предметники,  классные руководители | психолог, социальный педагог, педагоги-предметники, классные руководители, родители (законные представители) учащиеся 8 -11 классов | Создание эффективной коллегиальной системы  Учет мнения обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников по вопросам управления **Школой** и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы этих лиц. | Сотрудничество в рамках учебного процесса сетевого взаимодействия с образовательными организациями и организациями города Караганды |
| **Стратегическое направление «Материально техническое оснащение»** | | | | | | | |
| Разработка документации для капитального ремонта вечерней школы. | Разработка ПСД | Второе полугодие учебного года | | Администрация школы, | Администрация школы, | Разработанное ПСД | Документация для капитального ремонта вечерней школы |
| Улучшение материально- технической базы ресурсного центра для обеспечения достижения высокого качества дополнительного образования. | Создание заявки и её удовлетворение в объеме, позволяющем проводить качественное дополнительное образование. | Второе полугодие учебного года | | Администрация школы, педагоги-предметники | Администрация школы, педагоги-предметники | Укрепление и обновление материально технического оснащения школы.  Создание условий для эффективного образовательного процесса. | Оснащение кабинета |
| Оснащение кабинета медицины. | Создание заявки и её удовлетворение в объеме, позволяющем проводить качественное дополнительное образование. | Второе полугодие учебного года | | Администрация школы, педагоги-предметники | Администрация школы, педагоги-предметники | Укрепление и обновление материально технического оснащения школы.  Создание условий для эффективного образовательного процесса. | Оснащение кабинета |
| Оснащение кабинета биотехнологии. | Создание заявки и её удовлетворение в объеме, позволяющем проводить качественное дополнительное образование. | Второе полугодие учебного года | | Администрация школы, педагоги-предметники | Администрация школы, педагоги-предметники | Укрепление и обновление материально технического оснащения школы.  Создание условий для эффективного образовательного процесса. | Оснащение кабинета |
| Строительство тепличного комплекса. | Создание заявки и её удовлетворение в объеме, позволяющем проводить качественное дополнительное образование. | Второе полугодие учебного года | | Администрация школы, педагоги-предметники | Администрация школы, педагоги-предметники | Укрепление и обновление материально технического оснащения школы.  Создание условий для эффективного образовательного процесса. | Оснащение кабинета |
| Оснащение кабинета визажа. | Создание заявки и её удовлетворение в объеме, позволяющем проводить качественное дополнительное образование. | Второе полугодие учебного года | | Администрация школы, педагоги-предметники | Администрация школы, педагоги-предметники | Укрепление и обновление материально технического оснащения школы.  Создание условий для эффективного образовательного процесса. | Оснащение кабинета |
| Оснащение кабинета металлообработки. | Создание заявки и её удовлетворение в объеме, позволяющем проводить качественное дополнительное образование. | Второе полугодие учебного года | | Администрация школы, педагоги-предметники | Администрация школы, педагоги-предметники | Укрепление и обновление материально технического оснащения школы.  Создание условий для эффективного образовательного процесса. | Оснащение кабинета |
| Строительство животноводческого комплекса. | Создание заявки и её удовлетворение в объеме, позволяющем проводить качественное дополнительное образование. | Второе полугодие учебного года | | Администрация школы, педагоги-предметники | Администрация школы, педагоги-предметники | Укрепление и обновление материально технического оснащения школы.  Создание условий для эффективного образовательного процесса. | Оснащение кабинета |
| Оснащение цеха для производства пищевых продуктов. | Создание заявки и её удовлетворение в объеме, позволяющем проводить качественное дополнительное образование. | Второе полугодие учебного года | | Администрация школы, педагоги-предметники | Администрация школы, педагоги-предметники | Укрепление и обновление материально технического оснащения школы.  Создание условий для эффективного образовательного процесса. | Оснащение кабинета |
| Оснащение курса Автодело техникой. | Создание заявки и её удовлетворение в объеме, позволяющем проводить качественное дополнительное образование. | Второе полугодие учебного года | | Администрация школы, педагоги-предметники | Администрация школы, педагоги-предметники | Укрепление и обновление материально технического оснащения школы.  Создание условий для эффективного образовательного процесса. | Оснащение кабинета |
| **Стратегическое направление 5. «Дополнительное образование»** | | | | | | | |
| Развитие предпрофильной подготовки и профильного обучения в рамках дополнительного образования. | Реализация проектов и программ, реализуемых совместно с государственными образовательными учреждениями и организациями города Караганды (проекты предпрофессионального образования). | В течение учебного года | Администрация школы, педагоги-предметники | | Администрация школы, педагоги-предметники. | Создание условий для установления прочных интеграционных связей между системой среднего и профессионального образования. | Мониторинговая карта. |
| Расширение учебных компетенций в рамках программы Biotechnology. | Корректировка методики преподавания учебного курса в процессе обучения. | В течение учебного года | Администрация школы, педагоги-предметники | | Педагоги-предметники. | Формирование новых учебных компетенций в рамках программы. | Контрольные срезы. |
| Расширение учебных компетенций в рамках программы биотехнологии (теплица, учебно-опытный участок, зимний сад). | Разработка проекта программы для создания теплицы, учебно-опытного участка, зимнего сада. | В течение учебного года | Администрация школы, педагоги-предметники | | Педагоги-предметники. | Планирование формирования новых учебных компетенций в рамках программы | Проект программы по развитию аграрного комплекса. |
| Расширение учебных компетенций в рамках программы биотехнологии (учебно-опытной лаборатории). | Разработка проекта программы для создания учебно-опытной лаборатории. | В течение учебного года | Администрация школы, педагоги-предметники | | Педагоги-предметники. | Планирование формирования новых учебных компетенций в рамках программы | Проект программы по развитию животноводческого комплекса. |
| Расширение учебных компетенций в рамках программы биотехнологии (пищевая микробиология: мясо-молочное направление, хлебопекарное направление). | Разработка проекта программы по курсу биотехнологии (пищевая микробиология: мясо-молочное направление, хлебопекарное направление). | В течение учебного года | Администрация школы, педагоги-предметники | | Педагоги-предметники. | Планирование формирования новых учебных компетенций в рамках программы | Проект программы по курсу биотехнологии (пищевая микробиология: мясо-молочное направление, хлебопекарное направление). |
| Расширение учебных компетенций в рамках программы автодело (направление профессия крановщик). | Разработка проекта программы для направления профессия крановщик. | В течение учебного года | Администрация школы, педагоги-предметники | | Педагоги-предметники. | Планирование формирования новых учебных компетенций в рамках программы | Проект программы по направлению профессия крановщик. |
| Расширение учебных компетенций в рамках программы автодело (направление профессия машинист бульдозера). | Разработка проекта программы для направления профессия машинист бульдозера. | В течение учебного года | Администрация школы, педагоги-предметники | | Педагоги-предметники. | Планирование формирования новых учебных компетенций в рамках программы | Проект программы по направлению профессия машинист бульдозера. |
| Расширение учебных компетенций в рамках программы автодело (направление профессиятракторист-машинист сельскохозяйственного производства). | Разработка проекта программы для направления профессиятракторист-машинист сельскохозяйственного производства. | В течение учебного года | Администрация школы, педагоги-предметники | | Педагоги-предметники. | Планирование формирования новых учебных компетенций в рамках программы | Проект программы по направлению профессия тракторист-машинист сельскохозяйственного производства. |
| Расширение учебных компетенций в рамках программы автодело (направление профессияавтомеханик). | Разработка проекта программы для направления профессияавтомеханик. | В течение учебного года | Администрация школы, педагоги-предметники | | Педагоги-предметники. | Планирование формирования новых учебных компетенций в рамках программы | Проект программы по направлению профессия автомеханик. |
| Расширение учебных компетенций в рамках программы Nail-stilist. | Корректировка методики преподавания учебного курса в процессе обучения. | В течение учебного года | Администрация школы, педагоги-предметники | | Педагоги-предметники. | Формирование новых учебных компетенций в рамках программы. | Контрольные срезы. |
| Расширение учебных компетенций в рамках программы Информационные технологии. | Корректировка методики преподавания учебного курса в процессе обучения. | В течение учебного года | Администрация школы, педагоги-предметники | | Педагоги-предметники. | Формирование новых учебных компетенций в рамках программы. | Контрольные срезы. |
| Расширение учебных компетенций в рамках программы Основы медицинской подготовки. | Корректировка методики преподавания учебного курса в процессе обучения. | В течение учебного года | Администрация школы, педагоги-предметники | | Педагоги-предметники. | Формирование новых учебных компетенций в рамках программы. | Контрольные срезы. |
| Открытие новых направлений дополнительногообразования  (швейное дело, дизайнер одежды и аксессуаров). | Разработка проекта программы для направления профессияшвейное дело, дизайнер одежды и аксессуаров. | В течение учебного года | Администрация школы, педагоги-предметники | | Педагоги-предметники. | Планирование формирования новых учебных компетенций в рамках программы | Проект программы по направлению профессия швейное дело, дизайнер одежды и аксессуаров. |
| Открытие новых направлений дополнительногообразования (столярное дело, мебельное производство). | Разработка проекта программы для направления профессиястолярное дело, мебельное производство | В течение учебного года | Администрация школы, педагоги-предметники | | Педагоги-предметники. | Планирование формирования новых учебных компетенций в рамках программы | Проект программы по направлению профессия столярное дело, мебельное производство. |
| Расширение учебных компетенций в рамках программы Автодело. | Корректировка методики преподавания учебного курса в процессе обучения. | В течение учебного года | Администрация школы, педагоги-предметники | | Педагоги-предметники. | Формирование новых учебных компетенций в рамках программы. | Контрольные срезы. |
| Открытие новых направлений дополнительногообразования (производство пластиковых окон). | Разработка проекта программы для направления профессияпроизводство пластиковых окон | В течение учебного года | Администрация школы, педагоги-предметники | | Педагоги-предметники. | Планирование формирования новых учебных компетенций в рамках программы | Проект программы по направлению профессия производство пластиковых окон. |