



УТВЕРЖДАЮ

Директор КГУ «Гимназия имени Каныша Сатпаева»

Н.М. Мисюрина

«*11*» *сентября* 2020 г.

**План мероприятий по организации горячего и буфетного питания для обучающихся.
2020-2021 уч. год.**

№	Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
<i>1. Организационно – аналитическая деятельность, информационное обеспечение</i>			
1.	Организационное совещание. Организация горячего питания школьников: завтраки, обеды. График дежурства по столовой, обязанности дежурного учителя и учащихся по столовой Ведение мониторинга охвата школьников горячим питанием и состоянием их здоровья. Контроль за соблюдением меню в столовой Участие в семинарах, совещаниях по вопросам организации горячего питания.	Январь Январь-май	Тим О.Г. Федосеев С.В. Топорова Л.И. Федосеев С.В. Топорова Л.И. Тим О.Г. Федосеев С.В. Топорова Л.И.
2.	Подготовка к тендерному конкурсу (пролонгация)	январь	Марук Н.И. Тим О.Г. Федосеев С.В. Топорова Л.И.
3.	Ознакомление классных руководителей со списком учащихся из семей социально незащищенных категорий утвержденных на бесплатное питание. - Обеспечение учащихся из семей социально незащищенных категорий- Комплексный контроль за документацией, качеством питания, дежурством, культурой приема пищи	январь Январь - май	Тим О.Г. Федосеев С.В. Федосеев С.В. Тим О.Г. Федосеев С.В. Топорова Л.И.
4.	Совещание при директоре. Организация горячего питания учащихся	январь	Тим О.Г. Федосеев С.В. Топорова Л.И.
5.	Организация работы комиссии по мониторингу за качеством питания -обеспечение учащихся полноценным горячим питанием; - контроль за калорийностью и сбалансированностью питания;	Январь -май	Федосеев С.В.

	- прививать учащимся навыки здорового образа жизни; - развивать здоровые привычки и формировать потребность в здоровом образе жизни; - формировать культуру питания и навыки самообслуживания;		
6.	Осуществление ежедневного контроля за работой столовой, проведение целевых тематических проверок	Январь-май	Федосеев С.В. Топорова Л.И.
7.	Организация питьевого режима	Январь-май	Тим О.Г. Топорова Л.И.
8.	Утверждение графика питания учащихся	январь	Мисюрина Н.М.
II. Работа по воспитанию культуры питания среди учащихся			
1.	Проведение Дня здорового питания «Принципы здорового питания» Часы здоровья «С чего начать здоровое питание»	1 раз в четверть	Тим О.Г. Кл. руководители
2.	«Здоровье беречь – неотъемлемая часть жизни»	февраль	1-4 классы
3.	«Какая пища нам нужна? Какие продукты полезны?»	март	5 классы Нурмухаметова Г.А.
	Праздничный стол: любимое блюдо моей семьи	март	9 классы Нурмухаметова Г.А.
4.	Рациональное питание, правильное питание.	апрель	5 классы Топорова Л.И.
5.	Витаминная ярмарка «Витамины любят счет»	апрель	11 классы Топорова Л.И.
6.	Концепция охраны здоровья в Казахстане, здоровье человека.	март	дежурные классы Федосеев С.В.
7.	«Правильное питание – путь к красоте здоровью и долголетию»	апрель	9 классы Нурмухаметова Г.А.
8.	Кондитерский вернисаж «Мои любимые и любимые блюда моей семьи из выпечки»	май	
III. Работа по воспитанию культуры питания среди родителей			
1.	Родительский лекторий «Здоровье вашей семьи»	Январь-май	Тим О.Г. Топорова Л.И.
2.	Родительское собрание «Организация горячего питания»	февраль	Тим О.Г. Топорова Л.И. Классные руководители
3.	Неделя семьи. Меню правильного питания семьи на каждый день» Кулинарный поединок «Готовим сами, готовьте с нами, готовьте	май	Учитель технологии Нурмухаметова Г.А.

лучше нас»			
IV. Работа по улучшению материально – технической базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и родителей			
1.	Работа по эстетическому оформлению обеденного зала столовой	Январь - май	Тим О.Г. Федосеев С.В. Топорова Л.И. Натарова В.А.
2.	Выполнение санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам воспитания и образования детей и подростков»	Январь-май	Тим О.Г. Тим О.Г. Топорова Л.И.
Период	Повестка		Ответственные
Ежедневно	1. Проводить органолептическую оценку качества готовых блюд с внесением записей в журнал органолептической оценки качества блюд и кулинарных изделий		Топорова Л.И.
Ежедневно	1. Осуществление контроля за качеством используемых продуктов питания (копии документов, подтверждающих качество продуктов питания); 2. Осуществление контроля за правильностью составления меню; 3. Осуществление проверки качества питания без предварительного предупреждения работников пищеблока и (или) поставщика услуги с оформлением акта мониторинга качества питания		Тим О.Г. Лустина А.В. Федосеев С.В. Топорова Л.И.
Ежеквартально	1. Итоги работы комиссии оформлять в виде информации с последующим их рассмотрением на педагогическом совете организации образования и размещением на интернет-ресурсе организации		Тим О.Г. Федосеев С.В.
Еженедельно	1. Присутствие представителей комиссии при закладке основных продуктов 2. Осуществлять контроль за качеством продуктов питания, наличием документов, удостоверяющих их качество 3. Проверять выход блюд, соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей 4. Проверять состояние помещений пищеблока, соблюдения условий хранения продуктов,		Тим О.Г. Федосеев С.В. Топорова Л.И.