|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
|  С сссс с с |
|  **Утверждаю** **Директор КГУ «СОШ №23»** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ашыкбаев.Н.Ж** **План Совета по профилактике правонарушений** **на 2020-2021 учебный год****В КГУ «СОШ № 23»***Цель:* Совет профилактики *объединяет* усилия администрации школы, педагогов, родителей и лиц, их заменяющих для обеспечения эффективности процесса профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних.*Задачи:*  *- организация и систематизация работы по профилактике правонарушений и безнадзорности в школе.**-мониторинг состояния проблем безнадзорности и правонарушений.**- профилактика и предупреждение возникновения проблемных жизненных ситуаций, негативных явлений в жизни несовершеннолетних.**- защита и охрана прав несовершеннолетних.**- оказание помощи семье при решении проблем, связанных с обучением и воспитанием ребенка.**- оказание помощи педагогам в решении конфликтов с учащимися и родителями.**-осуществление регулярного контроля за реализацией и эффективностью решений Совета профилактики педагогическим коллективом.* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Основные    направления   работы** | **Дата проведения** | **Ответственные** |
| **Заседание № 1** |
| 1 | Анализ работы за предыдущий учебный год. | Предпоследняя пятница месяца | Председатель СП |
| 2 | Планирование  работы. |   | Зам директора по ВР |
| 3 | Выполнение Закона РК «Об образовании». |   | Зам директора по ВР |
| 4 | Составление списков учащихся и семей, стоящих на различных уровнях учета.  |   | Социальный педагог |
| 5 | Текущие вопросы:а) профилактическая работа с учащимися. |   | Классные руководит.Совет ПП. |
| 6 | Составление плана совместной работы с ГДН |  | Зам директора по ВР |
| 7 | Оформление документов на получение помощи из фонда всеобуч. Обследование условий жизни опекаемых детей. |  | Социальный педагог |
| 8 | Принятие   решений |   | Председатель СП |
| **Заседание № 2** |
| 1 | Анализ исполнения решений. | Предпоследняя пятница месяца | Председатель СП |
| 2 | О вовлечении учащихся, стоящих на различном уровне учета, в кружки по интересам и спортивные секции. |   | Зам директора по ВР |
| 3 | О состоянии посещаемости и успеваемости детей, стоящих на различном уровнеучета. (на особом контроле у классногоруководителя) |   | Социальный педагог |
| 4 | Результаты по оценке адаптации учащихся 5 класса.Утверждение социального паспорта школы. |   | Педагог - психолог |
| 5 | Текущие вопросы:а) профилактическая работа с учащимися. |   | Классные руководители.Совет ПП |
| Б) профилактическая работа с родителя-ми. |   | Классные руководители.Совет ПП |
| Принятие  решений |   | Председатель СП |
| **Заседание №3** |
| 12 | Анализ  исполнения  решений. | Предпоследняя пятница месяца | Председатель СП |
| Отчет социального педагога о работе сопекаемыми. |   | Социальный педагог |
| 34 5  | Анализ работы по профилактике правонарушений и преступлений за первую четверть. |   | Зам директора по ВР |
| Работа классных руководителей по профилактике табакокурения. |   | Мед. работник |
| Работа классных руководителей с учащимися и семьями, стоящими на различных уровнях учета. |   | Педагог-психолог |
| 6 | Результат по оценке адаптации учащихся 1 класса. |   | Педагог-психолог |
| 7 | Текущие вопросы:а) профилактическая работа с учащимися. |   | Классные руководители.Совет ПП |
| б) профилактическая работа с родителями. |   | Классные руководители.Совет ПП |
| Принятие  решений.   |   | Председатель СП |
| **Заседание № 4**  |
| 1 | Анализ исполнения решений | Предпоследняя пятница месяца | Председатель СП |
| 2 | О состоянии успеваемости и посещаемости учащихся, стоящих на различных уровнях учета. |   | Зам директора по ВР |
| 3 | Итоги рейдов совместных с ГДН. |   | Зам директора по ВР |
| 4 | Работа классных руководителей 8-9классов по профилактике СПИДа и наркомании. |   | Зам директора по ВРМед. работник |
| 5 | Текущие вопросы:а) профилактическая работа с учащимися. |   | Классные руководители.Совет ПП |
| б) профилактическая работа с родителями. |   | Классные руководители.Совет ПП |
| Принятие  решений |   | Председатель СП |
| **Заседание № 5** |
| 1 | Анализ исполнения решений. | Предпоследняя пятница месяца | Председатель СП |
| 2 | Итоги совместных рейдов во времязимних каникул. |   | Зам директора по ВР |
| 3 | Итоги профилактической работы классных руководителей с учащимися, стоящими на особом контроле у классного руководителя. |   | Зам директора по УВР |
| 4 | О результатах занятости учащихся,состоящих на профилактическом учетево время зимних каникул. |   | Зам директора по ВР |
| 5 | Анализ успеваемости опекаемых детей, детей из неблагополучных семей, учащихся состоящих на профилактическом учете. |  | Зам директора по ВР |
| 6 | Текущие вопросы:а) профилактическая работа с учащимися. |   | Классные руководители.Совет ПП |
| б) профилактическая работа с родителями. |   | Классные руководители.Совет ПП |
| Принятие решений. |   | Председатель СП |
| **Заседание № 6** |
| 1 | Анализ исполнения решений. | Предпоследняя пятница месяца | Председатель СП |
| 2  | О работе классных руководителей попрофилактике алкоголизма. |   | Зам директора по ВРМед. работник |
| 3 | О психологическо - эмоциональной атмосфере в семьях, стоящих на различных уровнях контроля. |   | Психолог школыСоциальный педагог |
| 4 | Проверка классных журналов с целью контроля над посещаемостью и успеваемостью учащихся состоящих на учете. |  | Зам директора по ВР |
| 5 | Текущие вопросы:а) профилактическая работа с учащимися. |   | Классные руководители.Совет ПП |
| б) профилактическая работа с родителями. |   | Классные руководители.Совет ПП |
| Принятие решений |  | Председатель СП |
| **Заседание  № 7** |
| 1 | Анализ исполнения решений. |  Предпоследняя пятница месяца | Председатель СП |
| 2 | Работа психолога с детьми, стоящими на различных уровнях учета |   | Педагог-психолог |
| 3 | Отчет социального педагога о работе сопекаемыми и детьми состоящими на учете(контроль состояния здоровья, итоги обследования жилищно – бытовых условий, учебная и внеурочная деятельность) |   | Социальный педагог |
| 4 | Подведение итогов успеваемости детей состоящих на профилактическом учете в третьей четверти. |  | Зам директора по ВР |
| 5 | Текущие вопросы:а) профилактическая работа с учащимися. |   | Классные руководители.Совет ПП |
| б) профилактическая  работа с родителями. |   | Классные руководители.Совет ПП |
| Принятие решений. |   | Председатель СП |
| **Заседание № 8** |
| 1 | Анализ исполнения решений | Предпоследняя пятница месяца | Председатель СП |
| 2 | Анализ работы  с детьми, стоящими на различных уровнях учета (детей стоящих на особом контроле у классного руководителя).Анализ совместного рейда с ГДН |   | Социальный педагогЗам директора по ВР |
| 3 | Предварительная организация летней занятости детей из опекунских, неблагополучных семей, детей состоящих на профилактическом учете. |   | Классные руководители.Социальный педагог |
| 4 | Текущие вопросы:а) профилактическая работа с учащимися. |   | Классные руководители.Совет ПП |
| б) профилактическая работа с родителями. |   | Классные руководители.Совет ПП |
| Принятие решений. |  | Председатель СП |
| **Заседание № 9**  |
| 1 | Анализ исполнения решений | Предпоследняя пятница месяца | Председатель СП |
| 2 | Отчет о работе Совета профилактики правонарушений. |   | Зам директора по ВР |
| 3 | Анализ  учебно-воспитательной работы с учащимися, стоящими на различных уровнях учета. |   | Зам директора по ВР |
| 4 | Анализ работы с семьями, стоящими на различных уровнях учета.Помощь в самоопределении учащимся 9,11 классов из семей состоящих на профилактическом учете.Анализ контрольных актов обследования опекаемых детей и детей состоящих на профилактическом учете. |   | Социальный педагог |
| 5 | Организация летней занятости учащихся состоящих на профилактическом учете, детей из социально уязвимых семей. |  | Зам директора по ВР |
| 6 | Анализ профилактической работы с учащимися и родителями. |   | Председатель СП |

   **Зам. директора по ВР О.А. Акифьева** |