Утверждаю

Директор КГУ «СОШ №23»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Ж. Ашыкбаев

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Оперативного отряда содействия полиции по КГУ «СОШ №23»**

**на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** | **Примечание** |
| 1. **Пропаганда правовых и психолого-педагогических знаний**
 |
| **1** | Создание социального паспорта классов и школы | Сентябрь | зам. дир. по ВР, классные руководителисоциальный педагог |  |
| **2** | Выступление на совещании при директоре на тему «Организация работы по профилактике беспризорности и правонарушений несовершеннолетними» с приглашением инспектора ГДН; | Сентябрь | зам. дир. по ВР |  |
| **3** | Знакомство учащихся с уставом школы, своими обязанностями и правами | Сентябрь, январь | Классные руководители 1-11-х классов | Инструктаж под роспись |
| **4** | Анализ посещаемости, успеваемости и занятости во второй половине дня учащихся и учащихся «группы риска» | Постоянно | зам. дир. по ВР, классные руководители |  |
| **5** | Поквартирный обход учащихся, состоящих на профилактическом учете |  | Классные руководители, члены ОСП | Акт посещения |
| **7** | Проведение бесед с учащимися 5-11 классов на правовые, психологические и медицинские темы | Ежемесячно | Классные руководителиМед. работник |  |
| **8** | Проведение занятий по правовому всеобучу и тематических классных часов | По плану | Классные руководители |  |
| **9** | Проведение совместных рейдов по семьям, оказавшимся в социально-опасном положении | В течение года по необходимости | Инспектор ГДНзам. дир. по ВР, соц. педагог психологи |  |
| **10** | Обновление стенда правовых знаний | Октябрь | Соц. педагог |  |
| **11** | Выступления на общешкольных родительских собраниях | Ноябрь | зам. дир. по ВРсоц. педагог психологи |  |
| **Работа с учащимися, состоящими на профилактических учетах ВШУ, ГДН, «группа риска».****Совместные мероприятия с отделом по делам несовершеннолетних** |
| **1** | Контролировать посещение учащимися школьных и классных мероприятий | В течение учебного года | зам. дир. по ВР, Классные руководители |  |
| **2** | Приглашать детей и неблагополучные семьи на заседание СПП | В течение учебного года | зам. дир. по ВР, инспектор ГДН |  |
| **3** | Выступления на общешкольных родительских собраниях | По плану | зам. дир. по ВРсоц. педагог психологи |  |
| **4** | Проведение индивидуальных консультаций для родителей по вопросам воспитания | Ежемесячно | Психологи школы  |  |
| **5** | Участие в работе Совета по профилактике правонарушений | По плану | Члены ОСП |  |
| **6** | Проведение акций:- «За здоровый образ жизни»- «Нет – курению» | По плану | Классные руководители, Мед работник |  |
| **7** | Проведение месячника «Внимание, дети!» по безопасности дорожного движения | По плану | зам. дир. по ВРКлассные руководители,  |  |
| **8** | Работа отряда ЮИДД по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма |  | Зам дир. по ВР |  |
| 1. **Организация досуга учащихся**
 |
| **1** | Организовать встречи школьников с работниками учреждений культуры: музыкальных и художественных школ, городской библиотек, музея | В течение учебного года | Классные руководители |  |
| **2** | Проводить общешкольные праздники, вечера, спортивные соревнования, конкурсы, диспуты и др. мероприятия. | По плану работы школы | зам. дир. по ВР |  |
| **3** | Принимать участие в уборке школьной территории | По плану работы школы | зам. дир. по ВР |  |

Зам директора по ВР Акифьева О.А.