

Протокол № *2*  
собрания попечительского совета КГУ СОШ № 88

от 19.11.2019 года.

Присутствовало: 4 чел

**Повестка дня:**

1. Отчет Сембаевой А.А – заместителя директора по УВР «Об организации питания учащихся и работе школьной столовой».
2. Организация и проведение Новогодних утренников.
3. Разное

**Слушали:**

- 1 Сембаеву А.А – заместителя директора по ВР.

В своём выступлении она подробно остановилась на организации питания учащихся отметив , что администрация школы в своей работе по данному направлению руководствуется нормативно – правовыми документами РК, а также требованиями санитарных правил и нормативов. Столовая оборудована всем необходимым технологическим оборудованием. В столовой организовано 2-х разовое питание школьников. Наряду с основным питанием организовано дополнительное питание через буфет в виде кондитерских изделий. Ассортимент выпечки широкий и привлекает в школьных столовых детей всех возрастов. В меню соблюдены требования санитарных правил по массе порций блюд, их пищевой и энергетической ценности, суточной потребности в витаминах. Производство блюд осуществляется в соответствии с технологическими картами, в которых отражена рецептура и технология приготавливаемых блюд и кулинарных изделий. Все пищевые продукты и продовольственное сырьё имеют документы, гарантирующие их качество и безопасность. В целях контроля за доброкачественностью и безопасностью приготовленной пищи, за соблюдением условий хранения и сроков годности пищевых продуктов, оценкой качества приготовленных блюд на пищеблоке, ежедневно заполняется бракеражной журнал, а также отбираются суточные пробы от каждой партии приготовленных блюд, которые хранятся в холодильнике. Контроль за отбором проб осуществляет медицинский работник Коробицына О.Н. В столовой в приготовлении блюд не используется несанкционированная продукция. Для обеспечения горячим питанием с поставщиками продуктов питания заключены договоры на поставку молока, молочных продуктов, мяса, рыбы, соков, круп и макаронных изделий. В питании детей включена продукция казахстанского производства.

В обеденном зале школьной столовой оформлен информационный стенд о значении и важности питания. Для выявления мнения удовлетворенности качеством питания, среди школьников и родительской общественности ежегодно проводится анкетирование. По результатам анкетирования вносятся изменения в меню. В меню содержится информация о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности.

имеются ссылки на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий в соответствии со сборниками рецептов. Наименование блюд, указываемых в меню, соответствует их наименованиям, указанным в сборниках или технологических картах. Утвержденное директором школы меню, ежедневно вывешивается в обеденном зале.

2. По 2 вопросу выступила – Мемедова М.Е. – зам. председателя Попечительского совета.

Она рассказала о предстоящих новогодних праздниках, о том, что с 20 декабря планируется провести Новогодние утренники для учащихся 1-11 классов. Родительская общественность обратилась к администрации с предложением проведения новогодних праздников для учеников 1-6 классов вне стен школы. Для учеников 7-11 классов провести традиционную новогоднюю развлекательную программу с дискотеккой. Думаю, что данный вопрос родители должны решить на родительских классных собраниях, и зафиксировать принятое общее решение в протоколах.

3. По третьему вопросу выступила Сембаева А.А., которая рассказала, что в школе реализуется проект «Буккросинг» и для эстетического оформления этого проекта и школы обращаются с просьбой оказать помощь в приобретении книжных полок, либо помочь в изготовлении полочек и материала, который имеется у школы.

По этому вопросу выступила, так же, Котенева И.Ю., которая предложила провести в школе Рождественскую ярмарку, и собранные средства использовать для решения данного вопроса.

#### Решение:

1. Информацию Сембаевой А.А – заместителя директора по ВР принять к сведению.
2. На классных родительских собраниях довести информацию об организации питания учащихся до всех родителей.
3. На классных родительских собраниях обсудить вопрос о проведении новогодних праздников и предложение проведения Рождественской ярмарки. Решения, принятые на родительских собраниях зафиксировать в протоколах собраний.
4. Организовать работу по организации проведения Рождественской ярмарки. Сделать отчет о проделанной работе.

Мамедова М.Е. *Mamedova M.E.*  
Землянская М.В. *Zemlyanskaya M.V.*  
Котенева И.Ю. *Koteneva I.Yu.*  
А.С. *A.S.*  
Варфоломеева А.Ю. *Varfolomeeva A.Yu.*  
Демисова А.У. *Demisova A.U.*  
Темюкова К.В. *Temyukova K.V.*