

**ДОГОВОР № 1**  
**о государственных закупках услуг**

г. Караганда

«03» января 2019 г.

КГУ “Средняя общеобразовательная школа № 63” акимата города Караганды государственного учреждения “Отдел образования города Караганды” в лице директора Альжановой Клары Сайлаубековны, действующей на основании Устава от 29/12/2011г. за № 97, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и ИП “Калимбетов Данияр Жумабекович”, в лице директора Калимбетова Данияра Жумабековича, действующего на основании Свидетельства серия 12915 № 0647596 именуемое в дальнейшем «Поставщик», с другой стороны на основании протокола № б/н от 13.03.2017 года заключили настоящий Договор и пришли к соглашению о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1 Поставщик обязуется предоставить, а Заказчик обязуется принять и оплатить следующий вид и объем услуг по государственным закупкам: Услуги по обеспечению горячего питания детей из малообеспеченных семей затраты фонда всеобщего обязательного среднего образования.

КБК расходов 464003015163

Администратор программы 464 отдел образования района (города областного значения)

Бюджетная программа 003 Общеобразовательное обучение

Подпрограмма 015 за счет средств местного бюджета

Специфика 163 Затраты фонда всеобщего обязательного среднего образования

Период оплаты по факту оказания услуг

Срок предоставления услуг - с 03.01.2019г. по 31.03.2019г.

1.2 Место исполнения услуг КГУ “Средняя общеобразовательная школа № 63” акимата города Караганды государственного учреждения “Отдел образования города Караганды”

**2. ЦЕНА И ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА**

2.1. Общая сумма Договора по оплате предоставленных услуг определена в сумме: 371280,00 (Триста семьдесят одна тысяча двести восемьдесят тенге 00 тиын) тенге. Сумма НДС составляет 39780,00 тенге (Тридцать девять тысяч семьсот восемьдесят тенге 00 тиын) тенге.

Ориентировочно 25 детей, цена горячего питания на одного ребенка без НДС 221,00 тенге (Двести двадцать один тенге 00 тиын).

Цена горячего питания с учетом НДС 247,52 тенге (Двести сорок семь тенге 52 тиын).

Количество дней питания – 60

2.2 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- 1) настоящий Договор;
- 2) приложение № 1 - Перечень закупаемых услуг;
- 3) обеспечение исполнения Договора.

2.3. Поставщик обязан в течение десяти рабочих дней со дня заключения Договора внести обеспечение исполнения Договора в размере 3 % от общей суммы Договора в виде гарантийного взноса либо предоставить банковскую гарантию.

2.4 Поставщик обязан обеспечить местное содержание, согласно конкурсной заявке (при наличии).

**3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ**

3.1. Сумма Договора оплачивается Заказчиком за фактически предоставленные услуги.

3.2. Приемка предоставленных услуг осуществляется путем подписания сторонами «Акта выполненных работ»

**4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

4.1. Поставщик обязан:

1. Предоставить для получения разрешения на организацию питания документы в полном объеме согласно перечня, установленного органами санитарно-эпидемиологического надзора;

2. Оказывать услуги по обеспечению горячим питанием учащихся согласно конкурсной заявке;

3. Организовать горячее питание учащихся согласно утвержденному меню;

4. Предоставить горячее питание учащимся в часы, предусмотренные графиком питания учащихся, утвержденным Заказчиком;

5. Выполнять требования законодательства РК о санитарно-эпидемиологическом благополучии: Санитарно-эпидемиологические требования к объектам воспитания и образования детей и подростков, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 29.12.2014 года № 179. Санитарно-эпидемиологические требования к объектам общественного питания, санитарно-

- гигиенические требования к условиям хранения и срокам реализации скоропортящихся пищевых продуктов и иные нормативные правовые акты;
6. Вести документацию в соответствии с санитарными нормами и правилами;
  7. Обеспечить ассортимент продукции согласно ассортиментному перечню;
  8. Не допускать в смежные дни повторяемость блюд (гарниры, крупы);
  9. Ежедневно на видном месте, рядом с уголком здорового питания вывешивать меню, утвержденное директором школы;
  10. Изготавливать пищу из продукции, имеющей документы, подтверждающие их безопасность и качество в соответствии с Законом Республики Казахстан «О безопасности пищевой продукции» и иными нормативными правовыми актами РК;
  11. Гарантировать качество и безопасность продукции, согласно действующему законодательству;
  12. Не использовать продукты питания: не имеющие документы, подтверждающие их безопасность и качество в соответствии с Законом Республики Казахстан «О безопасности пищевой продукции» и иными нормативными правовыми актами РК; имеющие нетоварный вид, дефекты, признаки порчи и истекший срок хранения; запрещенные к употреблению органами санитарно-эпидемиологического надзора;
  13. Заменять продукцию, имеющую нетоварный вид, дефекты, признаки порчи, истекший срок хранения и не имеющую документы, подтверждающие их безопасность и качество в соответствии с Законом Республики Казахстан «О безопасности пищевой продукции» и иными нормативными правовыми актами РК за свой счет, в случае невозможности замены возвращать такой товар назад;
  14. Обеспечить соблюдение установленных санитарно-эпидемиологических правил и норм при доставке, хранении и конечной реализации продукции;
  15. Осуществлять завоз продукции в таре, прошедшей санитарную обработку;
  16. Осуществлять доставку продукции транспортом при наличии на него санитарного паспорта;
  17. Обеспечить содержание помещений и оборудования в надлежащем санитарном состоянии в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами для предприятий общественного питания;
  18. Обеспечить установку электротитанов с подводом горячей воды к ванне и мойкам для мытья кухонной столовой посуды;
  19. В варочном цеху иметь вытяжную систему в рабочем состоянии;
  20. Иметь в наличии не менее 2-х (двух) холодильников с термометрами; мясорубку.
  21. Соблюдать товарное соседство при хранении продуктов в холодильниках (отдельно молочная, отдельно мясная продукция);
  22. Иметь столовую посуду в количестве, установленном санитарными нормами и правилами;
  23. Иметь запас моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к применению в РК в количестве, установленном санитарными нормами и правилами;
  24. Иметь промаркированный уборочный инвентарь в количестве, установленном санитарными нормами и правилами;
  25. Ежедневно оставлять на пищеблоке пробы готовых блюд, которые в случае необходимости могут быть подвергнуты лабораторному контролю;
  26. Соблюдать технологию приготовления пищи;
  27. Соблюдать правила обработки сырых и вареных продуктов;
  28. Не допускать при раздаче пищи касаний руками;
  29. Перекладывать вторые блюда и гарниры только лопаткой, ложкой, вилкой;
  30. Принимать на работу и допускать к работе персонал пищеблока, обязательно прошедший курс санитарного минимума и медицинское обследование.
  31. Принимать на должность повара лиц, имеющих соответствующее образование и сертификаты повышения квалификации.
  32. Обеспечить соблюдение персоналом личной гигиены и установленных санитарно-эпидемиологических правил и норм;
  33. Обеспечить своевременное прохождение персоналом медицинского обследования;
  34. Исполнять предписания (иные акты) государственных правоохранительных и контролирующих органов в течение 1 (одного) дня с момента получения акта или в сроки, указанные в актах государственных органов;
  35. Самостоятельно и за свой счет устранять нарушения условий договора, технической спецификации и требований нормативных правовых актов (правовых актов) РК в течение 1 (одного) дня с момента их выявления Заказчиком (представителем Заказчика) и (или) государственными правоохранительными и контролирующими органами;
  36. Соблюдать Правила пожарной безопасности;
  37. Предоставить Заказчику (представителю Заказчика) доступ в пищеблок и иные помещения столовой по осуществлению его обязанностей в организации горячего питания, предусмотренные в нормативных правовых актах (правовых актах) РК;

38. Оплачивать коммунальные услуги за пользование холодной водой, электроэнергией, сточные воды, вывоз ТБО. За тепловую энергию и химически очищенную воду оплату производить согласно площади указанной в договоре найма (летний период включительно).
39. Поставщик обязан организовать питание воспитанников дошкольного мини-центра, если таковой имеется при школе, с заключением договора (соглашения).
40. Организация питания учащихся в период летнего отдыха в пришкольных лагерях.
41. Производить текущий ремонт помещения и оборудования за счет арендатора.
42. Предоставить разрешение СЭС на организацию питания;
43. Качественное оказание услуг.

#### 4.2. Заказчик обязан:

1. Руководитель и медицинский работник государственного учреждения имеют право контролировать качество приготовляемой пищи;
2. Принимать услуги в соответствии с условиями настоящего договора;
2. Производить оплату, в сроки и размере, установленные договором за фактически оказанные услуги.
3. При наличии претензий по данному договору в письменном виде известить об этом Поставщика в течение 1 (одного) дня с момента выявления нарушений.
4. Запретить реализацию в учреждениях образования продуктов питания посторонними лицами и предпринимателями, а также питание в столовых лицами, не имеющими отношения к учреждению образования.

### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1 За исключением форс-мажорных условий, за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по поставке либо устранению недостатков товара по Договору со стороны Поставщика, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора взыскивает неустойку (штраф, пению) в размере 0,1 (ноль целых один) процентов от суммы договора в случае неисполненного поставщиком обязательства за каждый день просрочки либо взыскивает неустойку (штраф, пению) в размере 0,1 (ноль целых один) процентов к сумме не надлежаще исполненного обязательства за каждый день просрочки.
- 5.2. В случае неисполнения Поставщиком условий, указанных в п.4.1 и выявления Заказчиком (представителем Заказчика) и (или) государственными правоохранительными и контролирующими органами нарушений нормативных правовых актов (правовых актов) РК, Заказчик имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке, направив исполнителю соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина расторжения договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения договора.
- 5.3. Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия и споры, возникшие между ними по договору или в связи с ним.
- 5.4. Если в течении 21 дня после начала проведения переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### 6. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 6.1 Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли нежелания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго и другие стихийные бедствия, а также акты Правительства Республики Казахстан.
- 6.2 Свидетельство, выданное соответствующей торговой палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.
- 6.3 Сторона, которая не исполняет своего обязательства, должна дать подтверждение другой стороне о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.
- 6.4 Если обстоятельство непреодолимой силы действует на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев и не обнаруживаются признаков прекращения, настоящий Договор, может быть расторгнут Заказчиком и Поставщиком путем направления другой стороне соответствующего предложения.

### 7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

- 7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.
- 7.2. Внесение изменения в заключенный договор о государственных закупках при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора поставщика, допускается:
  - 1) в части уменьшения либо увеличения суммы договора, связанной с уменьшением либо увеличением потребности в объеме приобретаемых товаров, работ, за исключением работ, указанных в подпункте 2) настоящего пункта, услуг, при условии неизменности цены за единицу товара, работы, услуги, указанных в заключенном договоре о государственных закупках данных товаров, работ, услуг. Такое изменение

заключенного договора о государственных закупках товаров, работ, услуг допускается в пределах сумм, предусмотренных в годовом плане государственных закупок для приобретения данных товаров, работ, услуг;

#### 8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1 Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его регистрации в органах Казначейства.

8.2 Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8.3. За исключением форс-мажорных условий, за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по поставке либо устранению недостатков товара по Договору со стороны Поставщика, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора взыскивает неустойку (штраф, пению) в размере 0,1 (ноль целых один) процентов от суммы договора в случае неисполненного поставщиком обязательства за каждый день просрочки либо взыскивает неустойку (штраф, пению) в размере 0,1 (ноль целых один) процентов к сумме не надлежаще исполненного обязательства за каждый день просрочки.

8.4. Договор о государственных закупках может быть расторгнут на любом этапе в случае выявления одного из следующих фактов:

- 1) нарушения ограничений, предусмотренных статьей 6 настоящего Закона;
- 2) оказания организатором государственных закупок содействия потенциальному поставщику, не предусмотренного настоящим Законом.

#### 9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до 31 марта 2019 года.

9.2 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон, регистрации в органах Казначейства и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

#### 10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

КГУ "Средняя общеобразовательная школа № 63"  
акимата города Караганды государственного  
учреждения "Отдел образования города Караганды"  
г. Караганда, ул. Лободы, 26  
тел: 8 7212 56-41-97

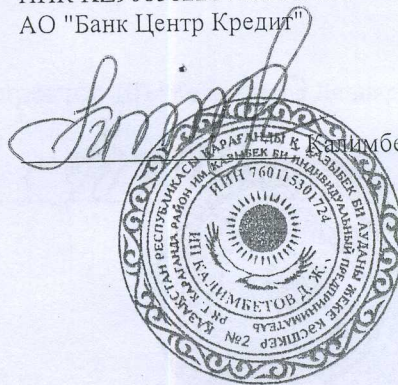
ИП "Калимбетов Данияр Жумабекович"  
г. Караганда, мкр. Степной 2, д.2, кв. 15  
тел: 8/7212/ 77-47-69

БИН 950640001185  
БИК ККМFKZ2A  
ИИК KZ63070403KSN3004000 в ГУ  
«Комитет Казначейства Министерства финансов РК»

ИИН 760115301724  
БИК КСJBKZKX  
ИИК KZ908562204102029614  
АО "Банк Центр Кредит"



Альжанова К.С.

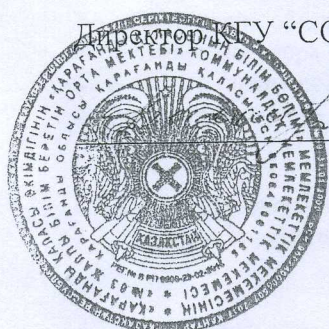


Калимбетов Д.Ж.

Приложение № 1  
к договору № 1 от 03.01.2019г.

Перечень закупаемых товаров, работ и услуг на 2019 г.

№ п/п	Наименование услуг	Кол-во детей	Кол-во дней питания	Общая сумма договора	Сроки оказания услуг
1	услуга по организации питания обучающихся в КГУ "Средняя общеобразовательная школа № 63" акимата города Караганды государственного учреждения "Отдел образования города Караганды" из малообеспеченных и многодетных семей за счет затрат Фонда всеобщего обязательного среднего образования	25	60	371280,00	С 03.01.2019г. по 31.03.2019г.
	ИТОГО			371280,00	



Директор ИП "Калимбетов Данияр Жумабекович"

