

проведение ремонтных работ в школе к новому учебному году.

- 3. Утвердить список учащихся из малообеспеченных семей в количестве 28 человек.
- 4. Утвердить председателем попечительского совета Кузьмину И. А. заместителем председателем ПС и секретарем ответит Раутовой Л. В. и Анисиферову Л. А. Утвердить план работы ПС на 2018-2019 уч. год.

Председатель: Шкудл Кузьмина И. А.
 Секретарь: Шкудл Анисиферова Л. А.

Протокол № 2

заседания Попечительского совета

от 10.01.2019г.

Присутствовали:

- | | |
|------------------------|-------------------|
| 1. Кузьмина И. А. - | председ. ПС |
| 2. Раутова Л. В. - | зам. Пред. ПС |
| 3. Анисиферова Л. А. - | секретарь |
| 4. Аммалы А. И. - | член ПС |
| 5. Дзюнабаева С. Б. - | член ПС |
| 6. Салиринова И. Д. - | член ПС |
| 7. Чаушова М. В. - | член ПС |
| 8. Ахметов Б. И. - | член ПС |
| 9. Айтманов К. С. - | директор СОИ |
| 10. Нурмабаева А. Б. | зам. директора УР |
| 11. Реймер Л. С. - | зам. дир. ВР |
| 12. Вострищева Л. А. - | зам. дир. ВР |

Повестка дня:

- 1. Итоги учебно-воспитательной работы за I полугодие.
- 2. Ответ директора школы об оказании государственных услуг за I полугодие учебного года.

3. Организация питания в школе.

4. Организация и проведение новогодних праздников и отсюда идет на зимних кампаниях.

Сущность деятельности А. Б. - зам. директора по учебной работе. Она раскрывает о том, что учебный процесс организован на основании законодательных документов. Школа руководится учебным законом РК «об образовании», уставом школы, методическими письмами и рекомендациями высших органов в сфере образования, в которых определен круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях учителей образовательного процесса. Уровень недельной учебной нагрузки на учителя не превышает предельно допустимого. Обучение в 1-3, 5-8 классах ведется по обновленному содержанию образования. Далее проанализировано качество работы состав педагогов, работу по повышению квалификации учителей, аттестации учителей в новой форме и приступила к результатам успеваемости. (приводятся). Предложено вести мониторинг успеваемости учащихся. Сущность работы Р. Р. - зам. директора по ВР. Она показала, что в своей работе школа опирается на концептуальные основы воспитания, утвержденные в апреле 2015 г. Раскрыто, цель и задачи концепции, приоритеты и направления воспитательной работы. Проанализирована работа учителей воспитательного процесса в школе. Предложено (приводятся) ввести рейтинг за каждой неделей - для выявления самых успешных классов. Раскрыто, критерии рейтинга.

Результативно учебно-воспитательную работу школы считать удовлетворительной. Проводить мониторинг успеваемости по предметам. Ввести рейтинг работы классных руководителей и учащихся классов в различных мероприятиях.

Слушавши Реймер Л.С - зам. дир. по
р. по ВР О составили работ по
организации питания учащихся.
на следующем этапе бесплотно
питаются 24 человека, получают пи-
тание из средств фонда ВС на сум-
му 247,52 тг. по двухнедельному
меню, утвержденному УЗН.

Кроме того, ~~детей~~ ~~получают~~
питание из смет средств арендатора
Кеммбетов. Д.н. из расчета 247,52 тг.

В столовой по графику дежурит учи-
тель и администратор. Утвержден
график питания. Средняя стоимость
платного горячего питания 450 тг.

(0,5 - I блюдо, второе, 0,5 салата и комп-
пот). Бухерное питание - стоимость
190 тг. Большой ассортимент выпечки -
11 видов, стоимостью от 70 до 140 тг.

Горячим питанием охвачено 80%
учащихся - 100%. Соблюдается

- санитарно-гигиенические режимы
- имеется необходимый запас мою-
щих и дезинфицирующих средств;
- посуда промаркирована;
- профили хранения продуктов соб-
людаются.
- соблюдается питьевой режим;
- ежедневно вставляются су-
точные пробы;
- влажная уборка проводится
два раза в неделю после больших
перелесов.

Работа по организации питания
учащихся постоянно находится
на контроле у администратора
школы.

Слушавши Вострищеву Л.А - зам. дир.
по воспитательной работе.

Она рассказала о том, какая ра-
бота проводится на зимних ка-
никулах. (прилагается).

Решение: 1. Организацию питания
в школе признать удовлетвори-
тельной.

2. Работу в кампусе время про-
водить в соответствии с планом.
Привлекать членов родительской
общественности для участия в мероп-
риятиях и по мере возможности
мероприятий.

Слушавши Левченко К.С. - директора
школы. Она рассказала о том, ка-
кие государственные услуги бра-
зуют школа.
(прилагается)

Решили: работу по предоставле-
нию государственных услуг
считать удовлетворительной.
Осуществлять постоянной ком-
пьютер до качества предостав-
ленных услуг.

Председатель: Шкуф

Кузьмина И.А.

Секретарь: Шкуф

Александрова Л.Д.