

Агитационная работа

А ты вступил в профсоюз?



В профсоюзе ~ Я,
В профсоюзе ~ ТЫ,
В профсоюзе ~
ЛУЧШИЕ ЛЮДИ
СТРАНЫ!

*Спокойствие
только спокойствие
Жизнь в профсоюзе -
огромное удовольствие!*

ПРОФСОЮЗ – ЭТО ПЛЮС!
КТО ЖЕ ЭТОТ ПРОФСОЮЗ?
ЭТО ТЫ, ЭТО Я,
ВМЕСТЕ МЫ С ТОБОЙ ДРУЗЬЯ!



**«Қазақстандық салалық білім және
ғылым**

қызметкерлерінің кәсіптік одағы»

ҚБ XIII съезінде БЕКІТІЛГЕН

«9» қазан 2014 жыл

**«Қазақстандық салалық білім және
ғылым**

**қызметкерлерінің кәсіптік одағы»
қоғамдық бірлестігінің**

ЖАРҒЫСЫ

Астана-2014

*Білім және ғылым қызметкерлері
Кәсіподағының Салалық Кеңесімен
БЕКІТІЛГЕН
№1542 хаттама
«15» қараша 2014 жыл*

**«Қазақстандық салалық білім және ғылым
қызметкерлерінің кәсіптік одағы»
қоғамдық бірлестігінің
бастауыш ұйымы туралы
ЕРЕЖЕ**

Инструкции по ТБ

Перечень инструкций для классных руководителей

- 1. ИНСТРУКЦИЯ** Если ты обнаружил подозрительный (взрывоопасный) предмет
- 2. ИНСТРУКЦИЯ** при пожаре и панике
- 3. ИНСТРУКЦИЯ** о мерах безопасности дома и на улице во время каникул и выходных дней
- 4. ИНСТРУКЦИЯ** о безопасности на льду
- 5. ИНСТРУКЦИЯ** о безопасности при общении с животными
- 6. ИНСТРУКЦИЯ** о мерах безопасности при передвижении на транспорте
- 7.ИНСТРУКЦИЯ** по соблюдению правил пожарной безопасности при проведении новогодних ёлок
- 8 .ИНСТРУКЦИЯ** о мерах предосторожности во время весеннего паводка
- 9. ИНСТРУКЦИЯ** о безопасности на воде
- 10. ИНСТРУКЦИЯ** для пешехода
- 11. ИНСТРУКЦИЯ** для учителей и учащихся по проведению пешеходных экскурсий
- 12. ИНСТРУКЦИЯ** о личной безопасности на улице
- 13. ИНСТРУКЦИЯ** по мерам безопасности во время гололеда
- 14. ИНСТРУКЦИЯ** противопожарной безопасности
- 15. ИНСТРУКЦИЯ** Что делать, если вы оказались заложником террористов?
- 16. ИНСТРУКЦИЯ** по безопасности жизни детей при проведении школьных мероприятий
- 17. ИНСТРУКЦИЯ** меры безопасности в транспорте.

Утверждаю

Директор ШЛ № 101

Жумабекова А.А.

«__» _____ 2015г.

ПЛАН РАБОТЫ

комиссии по охране труда и ТБ на 2015 - 2016 учебный год

<i>№</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственный за выполнение</i>
1	Организационные –управленческие мероприятия: проверка готовности школы к 2015-2016 уч.году школы, утверждение приказа об охране труда и соблюдении ТБ	август-сентябрь	Комиссия по ОТиТБ
2	Информирование работников о правилах и инструкциях по охране труда и ТБ	постоянно	Комиссия по ОТиТБ
3	Организация работы и контроль по соблюдению норм,правил охраны труда и ТБв образовательном процессе	постоянно	Комиссия по ОТиТБ
4	Обеспечение контроля за соблюдением и принятием мер по выполнению санитарно - гигиенических норм, требований, правил по охране труда и ТБ при проведении внеклассных школьных мероприятий	постоянно	Комиссия по ОТиТБ
5	Организация работы и контроль по соблюдению ТБ на территории здания и вспомогательных сооружений, при эксплуатации инженерных сетей	постоянно	Комиссия по ОТиТБ
6	Заседание комиссии по ОТи ТБ	Один раз в полугодие	Председатель комиссии по ОТи ТБ
7	Информирование работников о состоянии условий, охраны труда и ТБ на рабочих местах	постоянно	Комиссия по ОТиТБ



УТВЕРЖДЕН
на заседании профсоюзного комитета
10 марта 2015 года
председатель профсоюзного комитета
Рахимова Г.Т.

Перспективный план на II полугодие 2015 года профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации КГУ «Школа- лицей №101»

№	Наименование мероприятия	Ответственные
Сентябрь		
1	О научной организации труда педагогических работников. Контроль за выполнением правил внутреннего распорядка	Комиссия поЗ ПиЭИ
2	Об оформлении документации по охране труда и технике ответственными работниками	Общественный инспектор по ОТ и ТБ
3	О подготовке к профсоюзному уроку по материалам XXIV съезда Федерации профсоюзов Республики Казахстан	Председатель профкома Профсоюзный актив
4	Об организации праздничного концерта к Дню учителя	Комиссия по КМР и ЗОЖ
Октябрь		
1	О подготовке материалов к профсоюзному собранию «Презентация деятельности комиссий профсоюзного комитета в аспекте требований Внеочередного XXIV съезда Федерации профсоюзов Республики Казахстан»	Председатель профкома Комиссии профсоюзного комитета
2	О мотивационной работе с вновь прибывшими членами профсоюза	Председатель профкома
3	Об исполнении профсоюзного бюджета –полнота и своевременность уплаты членских профсоюзных взносов, соответствия расходования профсоюзных средств по смете.	Ревизионная комиссия
4	Разбор заявлений о материальной помощи	Председатель профкома
5	Подготовка материалов к областному конкурсу «Лучший профлидер-2015»	Председатель ПК и комиссия по ОМР
Ноябрь		
1	О выполнении законодательства Республики Казахстан и подзаконных актов по льготам	Председатель профкома
2	О работе профсоюзного комитета по развитию творчества и инициативы в аспекте выполнения законодательства «Об образовании»	Комиссия по ЗПиЭИ, Комиссия по ОМР
3	Об организации мероприятий, посвященных Дню Независимости Республики Казахстан (на декабрь)	Комиссия по ОМР и комиссия по КМР и ЗОЖ
4	Смотр кабинетов, спортзала, спортоборудования, учебных мастерских, лабораторий по соблюдению нормативных требований по охране труда и технике безопасности	Председатель комиссии по ОТ и ТБ Комиссия КМР и ЗОЖ
5	О выделении суммы из бюджета на премирование членов профсоюзной организации ко Дню независимости. О закупке новогодних подарков	Председатель профкома Ревизионная комиссия
Декабрь		
1	Контроль за выполнением положений коллективного договора по социально-правовой защите работника и работодателя через общие обязательства сторон	Комиссия по социально-правовой защите
2	Конкурс «Мама, папа, я- спортивная семья» ко Дню Независимости РК	Комиссия по КМР
3	Об организации профсоюзного утренника для детей членов профсоюзной организации школы	Комиссия по КМР
4	Анализ статистической отчетности	Комиссия по ОМР



**Состав профсоюзного актива
первичной профсоюзной организации
КГУ «Школа- лицей №101»**

№п/п	Название должности	ФИО	Контактные телефоны
1	Председатель профсоюзного комитета	Рахимова Гульжихан Тулеубаевна	87000005570
2	Председатель комиссии по организационно-массовой работе	Мустафина Раушан Сериковна	87003729793
3	Председатель ревизионной комиссии	Ешенгазина Гульжан Сериказыевна	87782759632
4	Председатель комиссии по культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работе	Абитаева Назгуль Ермаковна	87784350512
5	Председатель комиссии по безопасности и охране труда	Козловская Марина Николаевна	87015928217
6	Председатель комиссии по информационной работе	Даулетова Жанар Бактыбаевна	87001333285
7	Председатель комиссии по пенсионным вопросам	Умирзакова Бахит Ерембековна	87016149352
8	Председатель комиссии по защите профессиональных и экономических интересов	Абишева Айзат Естаевна	87019293991

Утверждаю

Директор ШЛ № 101

Жумабекова А.А.

«__» _____ 2015г.

ПЛАН РАБОТЫ
первичной ветеранской организации
школы-лицея №101 города Караганды
на 2015-2016 учебный год

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
I Организационная деятельность			
1	Составление списка ветеранов работающих и неработающих	Умирзакова Б.Е.	Сентябрь
2	Проведение организационного собрания ветеранов	Председатель	Сентябрь
3	Составление плана работы	Актив Совета	Сентябрь
4	Создание на сайте школы-лицея №101 страницы «Старшее поколение педагогов»	Умирзакова Б.Е.	Ноябрь
5	Осуществление сотрудничества с органами социальной защиты и другими государственными и общественными организациями в целях оказания материальной и моральной поддержки остро нуждающимся ветеранам-пенсионерам и инвалидам	Актив Совета	В течение года
6	Обновление списка ветеранов и систематизация базы данных	Умирзакова Б.Е.	В течение года
II Общественная деятельность в рамках образовательного процесса			
1	Участие ветеранов педагогического труда в работе родительских комитетов	Кравчук Т.В.	В течение года
2	Участие ветеранов в торжественных линейках, посвященных началу и окончанию учебного года, в выпускных вечерах, в августовском педагогическом форуме и т.д.	Актив Совета	В течение года
III Работа с молодыми педагогами			
1	Организация единого дня открытых уроков и консультаций для молодых педагогов	Половинкина Л.В.	1 раз в четверть
2	Организация выставки учебно-методических разработок ветеранов педагогического труда «Мой опыт молодым»	Брежнева Н.С.	Апрель 2016
3	Организовать Форум молодых педагогов «Вызовы XXI века учителю» Круглый стол «Учитель нашего времени»	Гельманова Я.М.	Февраль
4	Участие совместно с молодыми в высадке деревьев	Гарсиева Т.В.	Осень 2015 г.
Культурно –оздоровительная работа			
1	Открытие группы здоровья	Кораблев А.Е.	В течение года
2	Творческая встреча ветеранов и молодых педагогов «Друзья, прекрасен наш союз!»	Умирзакова Б.Е.	Декабрь
3	Оформление электронного сборника с эссе ветеранов педагогического труда «С высоты моего опыта»	Умирзакова Б.Е.	Март
4	Разработка предложений по санаторно-курортному лечению ветеранов труда	Актив Совета	Октябрь
5	Организация встреч с ветеранами ВОВ, посвященной празднику Дня Победы	Хайргалиева М.Х.	Май
6	Организация поздравления с юбилеями и днями рождения, с Днем пожилых ветеранов педагогического труда, неработающих пенсионеров	Актив Совета	В течение года

Состав актива
первичной ветеранской организации «Ұстаз»
КГУ «Школа- лицей №101»

№п/п	Название должности	ФИО	Контактные телефоны
1	Председатель первичной ветеранской организации	Умирзакова Бахит Ерембековна	87016149352
2	Председатель комиссии по организационно- массовой работе	Енсебаева Насипа Кайыржановна	87016712333
3	Председатель комиссии по культурно-массовой работе	Гельманова Ярэна Михайловна	87012451741
4	Председатель комиссии по спортивно- оздоровительной работе	Кораблев Анатолий Евгеньевич	87053141528
5	Председатель комиссии по информационной работе	Кравчук Татьяна Владимировна	87776931916
6	Председатель комиссии по работе с молодыми педагогами	Половинкина Лидия Викторовна	87021320179
7	Председатель комиссии по защите прав пенсионеров	Хайргалиева МадинаХамзаевна	87023449840

О роли профсоюзного лидера в коллективе

Размышления профсоюзного лидера...

Любая общественная работа – это и хлопотно, и обременительно. И мое избрание в профком начиналось с этого. Но, как и в любой работе, в школе-лицее №101, спустя рукава работать не получится. Ответственность, равнодушие, организаторские способности во мне выработал еще комсомол. Ведь еще в школе я была секретарем первичной комсомольской организации. Моя трудовая деятельность началась в 1994 году и именно в этой школе. В течение многих лет работы у меня сформировались такие качества, как участливость, коммуникабельность и демократичность.

Чтобы руководить первичной профсоюзной организацией такой большой школы, в которой 197 сотрудников, и все являются членами профсоюза, приходится постоянно развиваться.

Решительность, требовательность, твердость вырабатывает во мне необходимость быть председателем профсоюзной организации. Без этих качеств быть профсоюзным лидером невозможно, тем более в такой инновационной школе.

Профсоюз – это одна из немногих организаций, которая способна защитить человека, отстоять его права и интересы. Поэтому быть лидером такой организации очень значимо, весомо и даже почетно. Тебе доверяют, к тебе обращаются, консультируются, ждут поддержки.

Делая приятное людям: вручая открытку или подарок в день рождения, поздравляя молодую маму с рождением малыша, оказывая материальную помощь, провожая на пенсию коллегу, приглашая на школьные мероприятия ветеранов педагогического труда – сам получаешь заряд энергии, бодрости, положительных эмоций. Ведь профсоюзный лидер не подвержен эмоциональному выгоранию, он всегда в гуще всех событий, он творец и созидатель.

Из всего вышеперечисленного, можно выделить главное:

Роль и задачи профсоюзного лидера:

- представительство и защита социально-экономических прав и интересов работников образования;
- принятие мер по укреплению стабильности в организации, сохранение состава коллектива;
- взаимодействие с работодателем и администрацией по решению Коллективного договора;
- лидерство и отличное знание законодательных документов об образовании и профсоюзах, Трудового кодекса, устава профсоюза и других документов;

Стратегические задачи нашего профсоюзного коллектива:

- достойное образование;
- достойный труд;
- достойная жизнь;

Тактика деятельности в профсоюзном комитете:

- мирные переговоры;
- информационное обеспечение эффективной профсоюзной деятельности, пропаганда стратегического курса ФПРК;
- предоставление услуг членам профсоюза;

**Председатель первичной профсоюзной
организации КГУ «Школа- лицей №101»**

Рахимова Гульжихан Тулеубаевна

Каким должен быть лидер профсоюзной организации (к чему стремимся)

Так из каких же составляющих складывается престиж профсоюзного лидера?

Таких составляющих можно выделить четыре.

Первое : деловые качества, профессионализм и компетентность.

Второе : результативность работы самого профлидера и возглавляемой им организации.

Третье : умение говорить, выступать, вести беседу.

Четвёртое : внешний облик лидера, визуальное восприятие его окружающими.

Профсоюзному активисту, члену профсоюза, мы определи следующие качества:

Он должен

Быть творческим – по-новому смотреть на привычное в профсоюзной деятельности и ценить (использовать) инновационность

Уметь самоопределяться – защищать интересы свои и других, беря на себя ответственность (если не я, то кто?)

Решать проблемы – выбирая и используя различные способы в стратегии и тактике через коллегиальное мнение, решение

Быть уверенным – в своих действиях, возможностях

Быть толерантным – эмпатийно (присяженно) относиться к многообразию жизни

Быть гуманистом – заботиться обо всем живом

Развивать способности к межличностному взаимодействию – развивать истинно человеческие умения, обеспечивающие коммуникацию, разрешение конфликтов

