Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагают посередине страницы и пишут с прописной буквы без точки на конце. Таблица и заголовок выравниваются по центру.

Все таблицы, если их несколько, нумеруют арабскими цифрами в пределах всего текста. Над правым верхним углом таблицы помещают надпись "Таблица ...", 12 pt, курсив, с указанием порядкового номера таблицы. Точка в конце не ставится (например, *Таблица 4*). Если таблица только одна, то номер ей не присваивается и слово "Таблица" не пишется. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Таблица не должна быть шире колонки текста.

Заголовок каждой графы в головке таблицы должен быть по возможности кратким. Следует устранять повторы тематического заголовка в заголовках граф, выносить в объединяющие заголовки повторяющиеся слова.

**ОФОРМЛЕНИЕ НЕТЕКСТОВЫХ ОБЪЕКТОВ**

Любой нетекстовый объект (фотография, рисунок, схема, график и т.д.) не должен превышать размеры рамки текста. Подпись располагается под объектом. Размер шрифта – 12 pt. Сокращения *Рис.1.* – курсивом, подпись – прямым шрифтом, точка в конце не ставится. Объект и подпись выравниваются по центру. Размер шрифта на схемах, графиках и т.д. – 12 pt.

 КГУ «Гимназия №38»

**ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ТЕКСТОВЫХ ДОКУМЕНТОВ**

*Методические рекомендации для учителей*



Караганда, 2015 г.

**ПАРАМЕТРЫ СТРАНИЦЫ**

Верхнее поле: 2 см

Нижнее поле: 2 см

Левое поле: 3 см

Правое поле: 1,5 см

**ФОРМАТ ШРИФТА И АБЗАЦА**

* 1. **Основной текст**

 **Свойства шрифта:**

* Стиль: обычный
* Шрифт: Times New Roman
* Начертание: обычный
* Цвет: авто
* Размер шрифта: 14 pt для основного текста (12 pt для таблиц)

 **Свойства абзаца:**

* Выравнивание: по ширине
* Отступ слева и справа: 0 см
* Отступ первой строки: 1,25 см
* Интервал перед и после: 0 см
* Межстрочный интервал: одинарный
	1. **Заголовки:**
* Стиль: обычный
* Шрифт: Times New Roman
* Начертание: полужирный
* Цвет: авто
* Размер шрифта для заголовков первого уровня: 18 pt
* Размер шрифта для заголовков второго уровня: 16 pt
* Отступ слева и справа: 0 см
* Выравнивание: по центру

**Заголовок первого уровня**

Основной текст

Основной текст

**Заголовок второго уровня**

Основной текст

Основной текст

**ОФОРМЛЕНИЕ ТАБЛИЦ**

**Свойства шрифта для таблиц:**

* Стиль: обычный
* Шрифт: Times New Roman
* Начертание: обычный
* Цвет: авто
* Размер шрифта: 12 pt
* Межстрочный интервал: одинарный
* Отступ слева и справа: 0 см

Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагают посередине страницы и пишут с прописной буквы без точки на конце. Таблица и заголовок выравниваются по центру.

Все таблицы, если их несколько, нумеруют арабскими цифрами в пределах всего текста. Над правым верхним углом таблицы помещают надпись "Таблица ...", 12 pt, курсив, с указанием порядкового номера таблицы. Точка в конце не ставится (например, *Таблица 4*). Если таблица только одна, то номер ей не присваивается и слово "Таблица" не пишется. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Таблица не должна быть шире колонки текста.

Заголовок каждой графы в головке таблицы должен быть по возможности кратким. Следует устранять повторы тематического заголовка в заголовках граф, выносить в объединяющие заголовки повторяющиеся слова.

**ОФОРМЛЕНИЕ НЕТЕКСТОВЫХ ОБЪЕКТОВ**

Любой нетекстовый объект (фотография, рисунок, схема, график и т.д.) не должен превышать размеры рамки текста. Подпись располагается под объектом. Размер шрифта – 12 pt. Сокращения *Рис.1.* – курсивом, подпись – прямым шрифтом. Объект и подпись выравниваются по центру. Размер шрифта на схемах, графиках и т.д. – 12 pt.