**2020-2021 оқу жылына арналған**

**шет тілі мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігінің**

**жұмыс жоспары**

**План работы**

**методическогообъединения учителей иностранного языка**

**на 2020-2021 учебный год**

Қарағанды 2020 -2021

**Банк данных об учителях МО иностранного  языка на 2020-2021учебного года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Дата рождения** | **Образование** | **Специальность** | **Препод.предмет** |
| 1 | Сехимбаева Жанна Жакипбековна | 18.04.1968 | Высшее | Иностранный язык | Английский язык |
| 2 | Кәгібай Гүлден Мұратқызы | 25.01.1989 | Высшее | Иностранный язык | Английский язык |
| 3 | Абдикаримова Арайлым Толеубековна | 20.08.1991 | Высшее | Иностранныйязык | Английский язык |
| 4 | Ағеділ Айгерім Ерланқызы | 07.12.1997 | Высшее | Иностранный язык | Английский язык |
| 5 | Аманбай Гулбарам Серікболқызы | 26.03.1998 | Среднеспециальное | Иностранный язык | Английский язык |
| 6 | Оралова Акерке Өміртайқызы | 05.05.1997 | Среднеспециальное | Иностранный язык | Английский язык |
| 7 | Тиштыбаева Айтбану Саулебековна | 29.04.1996 | Высшее | Иностранный язык | Английский язык |
| 8 | Хамзе Марал Қойшыбайқызы | 16.04.1995 | Высшее | Иностранный язык | Английский язык |
|  9 | Төкен Рузанна Ерболқызы | 16.07.1999 | Среднеспециальное | Иностранный язык | Английский язык |
|  10 | Нурбекова Зарина Маргулановна | 27.06.2001 | Среднеспециальное | Иностранный язык | Английский язык |

**Ағылшын тілі пәні бойынша әдістемелік бірлестігінің жылдық жоспары.**

**2020-2021оқу жылы**

***Мектеп проблемасы:*** Мұғалімнің кәсіби шеберлігі мен құзыреттілігін дамыту арқылы, оқушыларды кәсіби бағытта бейімдей отырып табысты оқытуға қол жеткізу.

***Мақсаты:****.* Білім алушылардың бәсекеге қабілеттілігін арттыру және жалпыадамзаттық құндылықтар негізінде тұлғаны тәрбиелеу және оқыту.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мазмұны** | **Жауаптылар** | **Қайда қаралады** |
|  | **Тамыз** |  |  |
|  | ӘБ отырысында 2020 -2021 оқу жылында Әдістемелік Нұсқаулық хатпен танысу, Күнтізбелік – тақырыптық жоспар құрып бекіттіру, сабақ жоспарларын жасау, Қабілеті жоғары және қабілеті төмен оқушыларға жоспар құру, бекіттіруОқу платформасымен танысу | ӘБ жетекшісіКәгібай Г.М | ӘБ отырысында |
|   | **Қыркүйек** |   |   |
| 1 | ӘБ жоспарын қарастыру, отырыстар жоспарын бекіту. | ӘБ мүшелері  | ӘБ отырысында |
| 2 | Қазақстан Республикасының «Тілдер күніне» орай іс -шара ұймдастыру «**Үш тілдің патшалығы»**:1)қашықтықтан ойын сабақ2) «Полиглот» ойыны | Пән мұғалімдері Кәгібай Г. М , Оралова А. Ө | ӘБ отырысында |
| 3 | Ағылшын тілі пәнінен 9 - сыныптарға арналған Тестілеу жұмыстарын кіргізу және талдау | Пән мұғалімдері Сехимбаева Ж.Ж, Тиштыбаева А, Ағеділ А | ӘБ отырысында |
|  | Кезекші сыныптарда техникалық қауіпсіздікті сақтау, білім беру қызметін ұйымдастыруда санитарлық гигиеналық талаптарды орындау | Жауапты мұғалімдер | ӘБ отырысында |
|  | **Қазан** |  |  |
| 1 | Ағылшын тілі пәні бойынша олимпиадаға қатысатын оқушылармен жұмыс шаралары |  Пән мұғалімдері |  ӘБ отырысында |
|  2 |  5- 6 сыныптарға арналған Республикалық Олимпиаданың I турын қашықтықтан өткізу | Жауапты мұғалімдер |   |
|  | **Қараша** |  |  |
| 1 | І-тоқсан бағдарламасының орындалуы; Тоқсандық сараптама  | ӘБ жетекшісіКәгібай Г.М | ӘБ отырысы |
| 2 | Олимпиада жұмыстарын талқылау. Қалалық Олимпиадаға оқушыларды дайындау | ӘБ жетекшісіКәгібай Г.М | ӘБ отырысы |
| 3 | 9 – сыныптарды МАБ жұмыстарымен таныстыру , дайындау | Жауапты мұғалімдер |  |
|   | **Желтоқсан** |   |   |
| 1 | Санатқа өтетін мұғалімдер жұмысы; | Әкімшілік | Дир.жан.жиналыс |
| 2 | Семинарлар мен курстар бойынша пікір алмасу; | ӘБ мүшелері | ӘБ отырысы |
| 3 | Қашықтықтан оқыту кезінде оқу тапсырмаларына қойылатын талаптарды орындау.  | Пән мұғалімдері | ӘБ отырысы |
|  |  **Қаңтар** |  |  |
|  1 | ***Дөңгелек үстел*:**2 тоқсандағы БЖБ ТЖБ жұмыстарын саралау, талдау |  ӘБ мүшелері |  ӘБ отырысы |
| 2 | І-ж/ж бойынша әкімшілік бақылау; | әкімшілік |  |
| 3 | Олимпиада қорытындысы; | әкімшілік |   |
| 4  | Оқушылардың ғылыми жобалары; |  ӘБ мүшелері | ӘБ отырысы |
|  |  |   |   |
|   | **Ақпан** |   |   |
| 1 | Оқушылардың жұмыс дәптерлерін тексеру (5-6 сыныптар) | ӘБ жетекшісі | ӘБ отырысы |
| 2 | Мұғалімдердің әдістемелік жинақтарын қарастыру;  | Оқу ісі меңгерушісі | ӘБ отырысы |
| 3 | «British Bulldog» конкурсына бастауыш сынып оқушыларын қатыстыруҚалалық конкурстарға балаларды қатыстыру | Пән мұғалімдері | ӘБ отырысы |
|   | **Наурыз** |   |   |
| 1 | ӘБ мүшелерінің әдістемелік жұмыстарға қатысуы бойынша сараптама; | Оқу ісі меңгерушісі | Педкеңес |
| 2 | Ағылшын тілі апталығына дайындық жүргізу. Стенд газет жасау, конкурс ұйымдастыру, ашық сабақ , сынгыптан тыс іс – шара, коучинг ұйымдастару, жоспар құру | Пән мұғалімдері | ӘБ отырысы |
| 3  | Ағылшын тілі сабағының берілуінің нәтижесіАшық сабақтар, апталық қорытындысы | Әкімшілік |  Әкімшілік |
|  | **Сәуір** |  |  |
| 1 | Семинарлар мен курстар бойынша пікір алмасу; | ӘБ жетекшісі | ӘБ отырысы |
| 2 | Емтихан материалдарын дайындау; | пән мұғалімдері | Педкеңес |
| 3 | Жас мамандармен жұмыс жүргізу, Жас мамандардың ашық сабақтарына қатысу, іс – шаралар ұйымдастыру | ӘБ жетекшісіПән мұғалімдеріЖас мамандар: Төкен Р, Нурбекова З, Аманбай Г | ӘБ отырысы |
| 4  | Қабілеті жоғары және қабілеті төмен оқушылармен жұмыс жүргізу жоспары |  пән мұғалімдері |  ӘБ отырысы |
|  | **Мамыр** |  |  |
| 1 | Емтихан бойынша қосымша кеңес беру сабақтарын қадағалау; | Оқу ісі меңгерушісі | Анықтама |
| 2 | Мемлекеттік стандарт нормативі; | әкімшілік | Дир.жан.жиналыс |
| 3 | **Дөңгелек үстел**: 2020 -2021 оқу жылына арналған ағылшын тілі бірлестік жоспарының орындалуына есеп беру, : 2020 -2021 оқу жылындағы білім сапасымен , оқу үлгерім нәтижесін салыстыру,БЖБ ТЖБ жұмыстарына талдау жасау , сараптама жүргізу. | ӘБ жетекшісі  пән мұғалімдері | ӘБ отырысы |
| 4 | ӘБ қорытынды сараптамасы; | ӘБ жетекшісі | Педкеңес |
|   | **Тамыз** |   |   |
| 1 | ӘБ жоспарын құру; | ӘБ мүшелері | ӘБ отырысы |