**План работы МО политехнического цикла на 2012-2013 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сроки | Заседания МО | Ответственные | Межсекционная работа | Ответственные | Совместная работа с администрацией |
| 07.09.12 № 1 | 1.             Утверждение плана работы МО на 2012-2013 учебный год. | Руководитель МО, учителя. |   |   | 1.Участие в педсовете: «Анализ результатов работы школы по реализации приоритетных направлений за 2011-2012 учебный год.2.Утверждение плана работы школы на 2012-2013учебный год. |
| 2.             Рассмотрение и согласование рабочих программ по предметам. | Учителя |
| 3.             Подготовка учебно-методической базы кабинетов (санитарное состояние, эстетическое оформление кабинетов, наличие методических пособий, паспорта кабинета, инструкций по ТБ). |     Зав. кабинетами |
| 11.10.12 № 2 | 1.                Планирование и утверждение графика административных контрольных работ на 1 четверть. | Руководитель МО, учителя |                Результативность обучения за прошлый учебный год. | Руководитель МО | 1.   Согласование календарно-тематического планирования. |
| 2.                Проведение анкетирования, уточнение карточек учёта педагогов. | Руководитель МО, учителя | Руководитель МО | 2.   Знакомство с нормативными документами. |
| 3.Составление и утверждение графика взаимопосещения уроков | Руководитель МО, учителя | Руководитель МО, учителя | 3.   Стартовые контрольные работы, их анализ. |
| 4.Мониторинг образовательного процесса в школе. | Руководитель МО, учителя | Учителя-предметники | 4.   Участие в методическом семинаре: «Педагогический самоанализ реализации внеурочной деятельности на основе личностно-ориентированного подхода в воспитании школьников с ОВЗ.  |
| 5. Анализ готовности учебных кабинетов к учебному году. |      |  Зав. кабинетами  | 5.    Подготовка учебно-методической базы кабинетов. |
| 2 № 3 | 1.                Заполнен педагогического опыта и оформление методической «копилки». | Руководитель МО, учителя | 1. Адаптация . | Рук. МО, учителя, работающие в 5 классе. | 1. Участие в методическом семинаре: «Использование современного лабораторного оборудования в процессе освоения

программы. |
| 2.Проверка паспортов кабинетов. |  | 2.Устранение замечаний по результатам проверки кабинетов |  | 2.Работа учителей-предметников по сохранению и укреплению здоровья учащихся. |
| 3.Оказание методической помощи молодым и вновь прибывшим педагогам. |  | 2.Посещение и анализ уроков аттестуемых и вновь прибывших учителей |  |  3.Состояние преподавания аттестующихся и вновь прибывших учителей.  |
|  4.Соблюдение требований к помещению и оборудованию кабинетов |   |   |   |  |
|  № 4 | 1.             Проведение мониторинга успеваемости по предметам по итогам стартовых контрольных работ и результатов 1 четверти. |  Руководитель МО, учителя |  | Руководитель МО, учителя | Участие в педсовете. |
| 2.             Подготовка учащихся к внутришкольной олимпиаде по предметам естественнонаучного и политехнического циклов (в рамках декады). | Учителя-предметники |  |  | Итоги 1 четверти |
| 3.             Подготовка к проведению декады предметов политехнического циклов. | Учителя-предметники  |  |  |  Проверка санитарного состояния, эстетического оформления кабинетов, наличия методических пособий, паспорта кабинета, инструкций по ТБ. |
| 4.             Планирование и утверждение графика административных контрольных работ на II четверть. | Руководитель МО, учителя |  |  | Участие в методическом семинаре-практикуме: «Методика использования интерактивного оборудования на уроках и во внеурочной деятельности» |
| 5.             Состояние учебно-методической базы кабинетов. | Учителя |  |  | Работа учителей-предметников с электронным журналом «Bilim al»   |
| 7.              Работа с рабочими тетрадями по физике и информатике. 7-11 классы. | Руководитель МО, учителя 5-11 классов | Проверка рабочих тетрадей в 4-5 классах по математике |     |  |
|  № 5 | 1.   Результаты обученности учащихся по итогам первого полугодия. | Руководитель МО | 1.   Проведениедекады предметов политехнического цикла | Руководитель МО, учителя. | Административные контрольные работы по предметам за I полугодие. |
| 2.   Выполнение учебных программ за 1 полугодие Уточнение списка учителей имеющих право на плановое повышение квалификации в 2013 году. | Учителя-предметники | 2.   Проведение внутришкольной олимпиады по предметам политехнического цикла (в рамках декады). |  |  Участие в педсовете. |
| 5.   Уточнение списка учителей, аттестующихся в 2013 году. |  Учитель информатики | 3.   Посещение уроков, наблюдение, оказание методической помощи молодым и вновь прибывшим специалистам. |  | Итоги успеваемости за II четверть. |
|  6.   Анализ графика взаимопосещения уроков.  |      |   |  | Состояние преподавания молодых и вновь прибывших учителей.  |
|  № 6 | 1.    Подготовка к участию олимпиаде по | Руководитель МО, учителя | Участие олимпиаде по информатике «Инфознайка». | Руководитель МО, учителя |  |
| 2.   Анализ проведения декады предметов политехнического цикла | Руководитель МО |  |  |  |
| 3.   Анализ графика проведения контрольных, практических и лабораторных работ на III четверть. |  |  |  |  |
| 4.    Анализ работы МО по выполнению плана за первое полугодие 2012-2013 учебного года.  | Руководитель МО |  |  | . |
| Работа учителей по сохранению и укреплению здоровья учащихся.  | Руководитель МО, учителя   | .Использование ТСО при планировании и проведении уроков учителями. | Руководитель МО |  Состояние преподавания учебных предметов в 9 «Б» и 10 классах. |
|  № 8 | 1.    Отчёт по темам самообразования. Утверждение кандидатур учителей для представления опыта их работы на заседании МС (в апреле). | Руководитель МО, учителя |  | Руководитель МО, учителя | 1.  Административные контрольные работы по предметам естественнонаучного цикла за III четверть. |
| 2.   Итоги успеваемости за IIIчетверть. |  |  |  | 2.   Участие в педсовете: ». 3.Итоги успеваемости за III четверть. |
| 3.   Выполнение учебных программ за 3 четверть. |  |  |  |  |
| 4.   Использование на уроках ТСО. |  |  |  | 4.Условия беспечения непрерывного применения на уроках различных ТСО. |
| 5.04.12 № 9 | 1.   Состояние преподавания молодых и вновь прибывших учителей. | Руководитель МО, учителя          | 1.   Посещение уроков, молодых и вновь прибывших учителей, собеседование. | Руководитель МО | 1.   Состояние преподавания молодых и вновь прибывших учителей (повторный контроль). |
| 2.   Работа учителей с тетрадями для контрольных работ учащихся | 2.   Проверка тетрадей для контрольных работ учащихся 11 классов.    | 2.   Работа учителей с тетрадями для контрольных работ учащихся 3.   Участие в методическом семинаре: «5. Оценка объема домашнего задания учащихся 9, 11 классов в соответствии с требованиями. |
| 3.   Работа учителей с электронным учебником |
| 4.    Подготовка экзаменационных материалов для промежуточной и итоговой аттестации учащихся. |
| 11.05.13 № 10 | 1.   Утверждение экзаменационных материалов для итоговой аттестации школьников.2.   Организация мониторинга учебного процесса за год.3.   Обсуждение и планирование методической работы на следующий учебный год.4.   Анализ работы МО за год.5.   Рейтинг профессиональной деятельности педагогических работников. | Руководитель МО   Учителя Руководитель МО, учителя  Руководитель МОРуководитель МО, учителя       |   |   | 1.   Участие в педсовете: «Допуск учащихся 9, 10 классов к итоговой аттестации. Перевод учащихся 1 класса в следующий класс».2.   Участие в педсовете: «Перевод учащихся 2-9 классов в следующий класс».3.  Административные контрольные работы по предметам естественнонаучного цикла за год.4.   Рейтинг профессиональной деятельности педагогических работников. |
|  |  |  |  |  |  |
| 5.06.12 № 11 | 1.   Результаты итоговой аттестации выпускников школы.2.   Результаты годовых контрольных работ, итоговые оценки по предметам учебного плана. 3.   План работы МО на 2013-2014 учебный год.  | Руководитель МО, учителя |   |   | 1.   Участие в педсовете: «Выдача аттестатов учащимся 11класса; выдача свидетельств об окончании основной школы уч-ся 9 класса (.   Анализ уровня обученности учащихся на всех ступенях обучения. |