

**Протокол  
вскрытия конвертов**

г. Караганда, ул. Павленко 9а  
(место проведения)

15.00 ч. 04.03.2016г.  
(время и дата)

Конкурсная комиссия в составе:  
Председатель комиссии - Кульба В.Д. – директор; заместитель председателя комиссии – Акатьева Н.Н. – зам. директора по воспитательной работе и члены комиссии: Жданова Н.В. – главный специалист отдела санитарно-гигиенического надзора и контроля за соблюдением требований технических регламентов; Тулькубаева К.К. – медицинский работник; Баксараева А.А. – председатель попечительского совета; Акшалова Г.Б. – председатель родительского комитета; Эйнберг Ю.В. – методист мини центра 04.03.2016г. в 15.00 часов в актовом зале Коммунального государственного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №60» акимата города Караганды государственного учреждения «Отдел образования города Караганды», г. Караганда, ул. Павленко 9а произвела процедуру вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

Конкурсная документация представлена следующим потенциальным поставщикам:

1. ИП «Зюзин Ф.А.» г. Караганда, мкр. 15, д. 7/1.

(наименование, адрес всех потенциальных поставщиков, которым предоставлена конкурсная документация).

Конкурсные заявки следующих потенциальных поставщиков: нет  
(наименование, адрес всех потенциальных поставщиков, представивших конкурсные заявки после истечения окончательного срока представления конкурсных заявок, время представления конкурсных заявок) возвращены не вскрытыми на основании: нет.  
(указать причины не вскрытия)

Конкурсные заявки следующих потенциальных поставщиков, представивших конкурсную заявку в установленные сроки до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок:

1. ИП «Зюзин Ф.А.» г. Караганда, мкр. 15, д. 7/1 (29.02.2016г. - 12ч.50мин.)

(наименование, адрес всех потенциальных поставщиков, представивших конкурсные заявки до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок, время представления конкурсной заявки)

вскрыты и содержат:

1. «ИП Зюзин»:

- 1.1. заявка на участие в конкурсе, составленная на государственном и русском языках, подписанная и заверенная печатью согласно приложению 4 с указанием срока действия;
- 1.2. документы, подтверждающие правоспособность и дееспособность для физических лиц: копия свидетельства о гос. регистрации ИП и копия уд. личности (нотариально заверенные);
- 1.3. справки об отсутствии задолженности с банков (оригинал);
- 1.4. сведения об отсутствии налоговой задолженности налогоплательщика (задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям) полученная в электронном виде;
- 1.5. свидетельство о постановке на регистрационный учет по НДС (копия);
- 1.6. банковская гарантия (оригинал);
- 1.7. техническое задание (оригинал) согласно приложению 2, перспективное меню (копия);
- 1.8. сертификат соответствия системы экологического менеджмента применительно к услугам по организации школьного и общественного питания; услугам по производству, поставке и реализации хлеба и хлебобулочных, макаронных, мучных и кондитерских изделий; услугам по поставке и реализации продуктов питания;
- 1.9. сертификат соответствия система менеджмента качества применительно к услугам по организации школьного и общественного питания ; услугам по производству, поставке и реализации хлеба и хлебобулочных, макаронных, мучных и кондитерских изделий; услугам по поставке и реализации продуктов питания;

- 1.10. ассортиментный перечень выпускаемой продукции согласованное с РГУ «УЗПП» (оригинал);
- 1.11. объем продуктов питания, приобретаемых у отечественных производителей;
- 1.12. договора поставки продуктов питания в ассортименте (декларации о соответствии, приложения к декларациям, ветеринарный сертификат, перечень продуктов, сертификаты соответствия, протокол исследования растениеводческой продукции на содержание нитратов, ветеринарная справка прилагаются);
- 1.13. наличие собственного производства продуктов питания (пекарня), санитарно-эпидемиологическое заключение, сертификаты о происхождении товаров, декларации о соответствии с приложением перечня продукции;
- 1.14. технологические карты приготовления блюд;
- 1.15. копия договора на приобретение дезинфицирующих средств (свидетельство о гос регистрации продукции, счет-фактура, инструкция по применению средства);
- 1.16. копия договора на приобретение специальной одежды, договор о стирке белья;
- 1.17. перечень энергосберегающих пищевых оборудований (подтверждающие документы купли-продажи, гарантийные талоны прилагаются);
- 1.18. план мероприятий производственного самоконтроля;
- 1.19. сведения о квалификации работников согласно приложения 5 (подтверждающие документы прилагаются);
- 1.20. копии договоров по оказанию услуг данного ИП;
- 1.21. наличие собственных автомашин (подтверждающие документы прилагаются);
- 1.22. отзывы о работе ИП
- 1.23. документы предоставлены в прошитом виде с пронумерованными страницами без исправлений и помарок. Последняя страница заявки заверено подписью руководителя и скреплена печатью.

(информация о наличии или отсутствии документов, составляющих конкурсную заявку и другая информация, объявленная при вскрытии конкурсных заявок), которые оглашены всем присутствующим при вскрытии конкурсных заявок и допущены комиссией к участию в конкурсе.

1. Председатель комиссии Кульба В. Д. Кульба В. Д
2. Заместитель председателя комиссии Акатьева Н.Н. Акатьева Н.Н.

**Члены комиссии:**

3. Жданова А.А. Жданова А.А.
4. Тулькубаева К.К. Тулькубаева К.К.
5. Эйнберг Ю.В. Эйнберг Ю.В.
6. Баксараева А.А. Баксараева А.А.
7. Акшалова Г.Б. Акшалова Г.Б.
8. Секретарь конкурсной комиссии Игольникова А.Н. Игольникова А.Н.

*Handwritten signatures at the bottom of the page, including signatures of the commission members and the secretary.*