

## Протокол вскрытия конвертов

г. Караганда, ул. Байкальская, 7, КГУ «Основная школа №40»  
(место проведения)

15.00 часов 25.02.2015г.  
(время и дата)

Конкурсная комиссия в составе:

Председатель комиссии – директор Сыздыков М.К.

Заместитель председателя комиссии – Жакишева А.А.

Члены комиссии:

1. Гл. бухгалтер – Жупенова Г.Р.
2. Председатель родительского комитета – Смагулова А.С.
3. Член родительского комитета – Чевелева А.С.
4. Социальный педагог – Бейсенбекова А.С.
5. Представитель Департамента по защите прав потребителей – Абжанов Б.Е.

(Ф. И. О., должность председателя, его заместителя, членов конкурсной комиссии, дата, время и место вскрытия конкурсных заявок) произвела процедуру вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

Конкурсная документация представлена следующим потенциальным поставщикам: (наименование, адрес всех потенциальных поставщиков, которым предоставлена конкурсная документация).

1. ЖК Қамбар А.С., г. Караганда, 23 микр., д. 37, кв. 76

Конкурсные заявки следующих потенциальных поставщиков (наименование, адрес всех потенциальных поставщиков, представивших конкурсные заявки после истечения окончательного срока представления конкурсных заявок, время представления конкурсных заявок) возвращены невскрытыми на основании (указать причины не вскрытия).

Конкурсные заявки следующих потенциальных поставщиков, представивших конкурсную заявку в установленные сроки до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок:

1. ЖК Қамбар А.С., г. Караганда, 23 микр., д. 37, кв. 76, в 10.33 часов 25.02.2015г.

(наименование, адрес всех потенциальных поставщиков, представивших конкурсные заявки до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок, время представления конкурсной заявки)

вскрыты и содержат: 1) заявку, составленную на русском языке, подписанную и заверенную печатью потенциального поставщика согласно приложению 4 к настоящей Типовой конкурсной документации;

2) перечень документов потенциального поставщика согласно требованиям конкурсной документации:

нотариально заверенные документы, подтверждающие правоспособность для юридических лиц (копия свидетельства или справка о государственной регистрации юридического лица, копия устава, утвержденного в установленном законодательством порядке), гражданскую дееспособность для физических лиц (документ о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, копия удостоверения личности);

оригинал справки банка или филиала банка, в котором обслуживается потенциальный поставщик об отсутствии просроченной задолженности по всем видам обязательств потенциального поставщика, делящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи



справки, перед банком или филиалом банка согласно Типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня и ипотечных компаниях, утвержденному постановлением правления Национального Банка Республики Казахстан, согласно приложению 8 к настоящей Типовой конкурсной документации (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков второго уровня или филиалов, а также иностранного банка, данная справка представляется от каждого из таких банков) за подписью первого руководителя банка (филиала банка) или его заместителя с печатью банка. Справка должна быть получена не позднее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов с конкурсными заявками;

оригинал справки установленной формы соответствующего налогового органа об отсутствии налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам и социальным отчислениям в накопительные пенсионные фонды более чем за три месяца (за исключением случаев, когда срок уплаты отсрочен в соответствии с законодательством Республики Казахстан), полученной не позднее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов с конкурсными заявками, за подписью руководителя либо заместителя налогового органа и скрепленного печатью, либо полученной через портал "электронного правительства" e-gov;

копию свидетельства о постановке на учет по НДС (налог на добавленную стоимость), при наличии;

техническое задание с описанием качественных и количественных характеристик услуг согласно приложению 2 к настоящей Типовой конкурсной документации. В техническом задании в обязательном порядке указывается перспективное меню, требуемое для обеспечения школьников качественным, сбалансированным и безопасным питанием;

сведения о квалификации сотрудников по форме согласно приложению 5 к настоящей Типовой конкурсной документации.

оригинал документа, подтверждающего обеспечение заявки на участие в конкурсе в виде банковской гарантии согласно приложению 7 к настоящей Типовой конкурсной документации

(информация о наличии или отсутствии документов, составляющих конкурсную заявку и другая информация, объявленная при вскрытии конкурсных заявок)

которые оглашены всем присутствующим при вскрытии конкурсных заявок и допущены комиссией к участию в конкурсе.

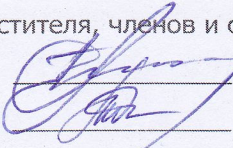
При вскрытии конкурсных заявок присутствовали следующие потенциальные поставщики (в случае их присутствия):

не присутствовали

(наименование, адрес всех потенциальных поставщиков, присутствующих при вскрытии конкурсных заявок)

Ф. И. О. и подписи председателя, его заместителя, членов и секретаря конкурсной комиссии.

Председатель



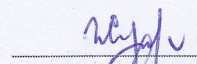
Сыздыков М.К.

Зам. председателя комиссии

Жакишева А.А.

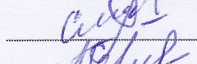
Члены комиссии:

Гл.бухгалтер



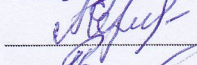
Жупенова Г.Р.

Председатель род.комитета



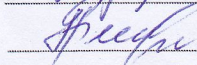
Смагулова А.С.

Член род. комитета



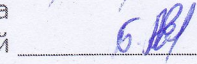
Чевелева А.С.

Социальный педагог



Бейсенбекова А.С.

Председатель Департамента  
по защите прав потребителей



Абжанов Б.Е.

Секретарь конкурсной комиссии: экономист



Амирбекова А.С.