

ҚАРАҒАНДЫ ОБЛЫСЫ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
ҚАРАҒАНДЫ ҚАЛАСЫ
БІЛІМ БӨЛІМІНІҢ
«ЫБЫРАЙ АЛТЫНСАРИН АТЫНДАҒЫ
МЕКТЕП – ЛИЦЕЙ» КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА - ЛИЦЕЙ
ИМЕНИ ЫБЫРАЯ АЛТЫНСАРИНА»
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА КАРАҒАНДЫ
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
КАРАҒАНДИНСКОЙ ОБЛАСТИ

БҰЙРЫҚ

2024 жылдың 29 тамызы
Қарағанды қаласы

ПРИКАЗ

№ *215*

город Караганда

**Мектеп-лицей оқушыларын
ыстық тағаммен қамтамасыз
етуді ұйымдастыру туралы**

Қазақстан Республикасының 27 шілде 2007 жылғы «Білім туралы» Заңына, Қарағанды облыстық мәслихатының ХІІІ сессиясының «2021-2023 жылдарға арналған облыстық бюджет туралы» 10 желтоқсан 2020ж. №588 шешіміне, ҚР БҒМ министрінің 31 қазан 2018ж. №598 «Орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру, сондай-ақ мектепке дейінгі ұйымдарда, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған жетім балаларға арналған білім беру ұйымдарында тәрбиеленетін және білім алатын балаларды тамақтандыруды қамтамасыз етуге байланысты тауарларды салып алу қағидаларын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 08.06.2020 ж. №235 бұйрығымен енгізілген өзгерістерді ескере отырып), Қазақстан республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы №ҚР ДСМ-76 бұйрығымен бекітілген «Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптарға сәйкес»

БҰЙЫРАМЫН:

1. Директордың ТІ орынбасары Л. Х. Копбаеваға:

1.1. 2022 жылғы 1 қыркүйектен бастап Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2008 жылғы 25 қаңтардағы №64 қаулысында көзделген 1-11 сынып оқушыларын және жергілікті бюджет қаражаты есебінен тамақтанатын 1-4 сынып оқушыларын ыстық тамақпен қамтамасыз ету жөніндегі жұмыстар ұйымдастырылсын;

1.2. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы №598 бұйрығымен бекітілген етім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру қағидалары шеңберінде ыстық тамақ ұйымдастырылсын;

1.3. Оқушылардың ыстық және бұфеттік тамақтануын ұйымдастыруды күнделікті бақылау іске асырылсын;

1.4. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы №ҚР ДСМ-76 бұйрығымен бекітілген «Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» мен әдістемелік ұсынымдарға сәйкес оқушыларды ыстық тағаммен тамақтандыру уақыты анықталып, кестесі бекітілсін;

1.5. Айына 2 рет оқушылардың тамақтануын ұйымдастыруды тексеру актілерін жүргізе отырып, тамақтану жөніндегі комиссияның жұмысын жандандырылсын;

1.6. Тамақ блогының паспорты дайындалы, бекітілсін;

1.7. Заңнамаға сәйкес мектеп-лицейде тамақтадыруды ұйымдастыру бойынша құжаттама жүргізіліп;

1.8. Ай сайын тамақтандыруды ұйымдастру бойынша есеп уақытында тапсырылсын;

1.9. «Мектептегі тамақтану» интернет-ресурсының сайтында ыстық тамақтың сапасы мен ұйымдастырылуы туралы мониторинг жүйелі түрде орналастырылсын.

2. Өлеуметтік педагог А.Жилкибековаға:

2.1. Жалпыға міндетті оқу қоры есебінен көмек алуға құқығы бар білім алушылардың жекелеген санаттарының тізіміне саны 26 оқушы бекітілсін (1 қосымша);

2.2. Жалпыға міндетті оқу қоры есебінен тамақтанатын азқамтылған, көпбалалы отбасылардан шыққан балалардың, қамқорлықтағы балалар мен жетім балалардың тізімі бекітілсін (2 қосымша);

2.3. Азқамтылған отбасылардан шыққан балаларды жалпыға міндетті оқу қорынан тегін ыстық тамақпен қамтамасыз етуді ұйымдастыру тұрақты түрде бақылансын.

3. Бас есепші Д.Н.Ыскаковаға:

3.1. Оқушылардың тамақтануын ұйымдастыруға қарастырылған бюджеттік қаражатын уақытылы мақсатты игерілуін қамтамасыз ету.

4. Мед.қызметкер А.Т.Ахмадинаға:

4.1. Оқушылардың тамақтануын ұйымдастыруға күнделікті медицинаық бақылауды жүзеге асыру;

4.2. Оқушыларды ауыз сумен қамтамасыз етуге бақылау жүргізу;

4.3. Қолданыстағы санитарлық-эпидемиологиялық нормалар мен ережелерге сәйкес тамақ өнімдерінің сапасына, асхана және ас блогы жабдықтарының үй-жайын ұстауға бақылауды күшейту.

5. Жалға алушы Д.Ж.Калимбетовке:

5.1. Қарағанды қаласының білім басқармасының жолдаған мәзірі бойынша білім алушылардың тамақтануын қамтамасыз ету.

6. Директордың ОТИ орынбасарлары Ж.Т.Момынбекова мен Г.Т.Рахимоваға:


6.1. Бастауыш сыныптар бойынша тамақтану кестесін құру;

6.2. Бастауыш сынып оқушыларының тамақтану кезінде әлеуметтік қашықтықты сақтауын қамтамасыз ету;

6.3. 1-4 сынып оқушыларының тамақтану табелін уақытылы тапсыру.

7. Бұйрықтың орындалуын өзім бақылаймын.

Директор

 Р. Кенешова

Таныстырылды:

Л.Х.Копбаева

Ж.Т.Момынбекова

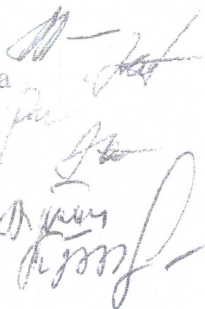
Г.Т.Рахимова

А.С.Жилкибекова

Д.Н.Ыскакова

А.Т.Ахмадина

Д.Ж.Калимбетов



ҚАРАҒАНДЫ ОБЛЫСЫ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
ҚАРАҒАНДЫ ҚАЛАСЫ
БІЛІМ БӨЛІМІНІҢ
«ЫБЫРАЙ АЛТЫНСАРИН АТЫНДАҒЫ
МЕКТЕП – ЛИЦЕЙ» КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА - ЛИЦЕЙ
ИМЕНИ ЫБЫРАЯ АЛТЫНСАРИНА»
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА КАРАГАНДЫ
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
КАРАГАНДИНСКОЙ ОБЛАСТИ

БҮЙРЫҚ

2024 жылдың 29 тамыз

Қарағанды қаласы

Білім алушылардың тамақтану
сапасына мониторинг жүргізу
бойынша комиссия құру туралы

ПРИКАЗ

№ 216

город Караганда

Білім алушылардың тамақтануын ұйымдастыру сапасын бақылау мақсатында
БҮЙЫРАМЫН:

1. Ы.Алтынсарин атындағы мектеп-лицейі білім алушыларының тамақтану сапасына мониторинг жүргізу бойынша келесі құрамда комиссия құрылсын:

Комиссия төрағасы: Р.А.Кенешова– Ы.Алтынсарин атындағы мектеп-лицейі директоры.

Комиссия мүшелері:

- Л.Х.Копбаева– директордың ТІ орынбасары;
- Р.С.Мұстафина– директордың ТІ орынбасары;
- С.К.Абишев– Қамқоршылық кеңесінің мүшесі;
- А.С.Жилкибекова– әлеуметтік педагог;
- Р.Ф.Ковальчук– 6 «И» сыныбының ата-аналар комитетінің мүшесі;
- А.Ж.Топаева– 2 «А» сыныбының ата-аналар комитетінің мүшесі;
- Ж.Г.Ибраева– 4 «Ә» сыныбының ата-аналар комитетінің мүшесі;
- А.Т.Ахмадина– медқызметкер.

2. Тамақтану жөніндегі комиссияның жұмыс жоспары мен жұмыс кестесі бекітілсін.

3. Комиссия оқушылардың тамақтануын ұйымдастыру мен сапасын ай сайын бақылауды және тексеру қорытындысы бойынша актілерді ресімдеуді қамтамасыз етсін (жауапты Л.Х.Копбаева директорды ТІ орынбасары, комиссия төрағасы).

4. Бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме жүктемін.

Директор

Р. Кенешова

Ганастам:

Коробова И. А.	И. А.
Тосенев О. К.	О. К.
Новоселов Г. П.	Г. П.
Александрова А. Ю.	А. Ю.
Израева М. Б.	М. Б.
Мухоморова Т. С.	Т. С.