

**Аналитическая справка по результатам внутреннего анализа
коррупционных рисков в деятельности коммунального
государственного учреждения
«Общеобразовательная школа №23» г. Караганды**

Вид анализа: внутренний анализ деятельности КГУ «Общеобразовательная школа №23» акимата города Караганда на предмет выявления коррупционных рисков.

Цель и задача анализа: выявление устоявшихся практик, условий и причин возникновения коррупционных рисков.

Период анализа: с 01.01.2022г по 01.01.2023г года

Внутренний анализ коррупционных рисков проведен согласно Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденных приказом Председателя Агентства РК по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19.10.2016г №12, рабочей группой, утвержденной приказом директора школы. Общеобразовательная школа осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, и иными нормативными правовыми актами, а также Уставом КГУ «Общеобразовательная школа №23».

Количество сотрудников КГУ «ОШ №23» на 01.01.2022-01.01.2023г. по штату составляет: 118 педагогов, 6 совместителей, 15 – в декретном отпуске, итого 139 педагогов; технический и обслуживающий персонал – 30 человек, 2- в декретном отпуске, количество сотрудников составляет 169 человек. Вакансий : из них -12 учителей, 11- тех персонал

Всеми сотрудниками за исследуемый период были соблюдены сроки и порядок прохождения обучения, повышения квалификации.

Администрацией КГУ «Общеобразовательная школа №23» с сотрудниками школы проводится соответствующая работа по выявлению случаев несоблюдения установленных ограничений, а также по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 января 2016 года №83. Педагоги школы с данными документами ознакомлены на совещании при директоре. (СПД протокол №6 от 13 января 2023 года) Имеются все необходимые информационные материалы.

В соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственных услугах» и реестром государственных услуг КГУ «Общеобразовательная школа №23» предоставляет 7 государственных услуг:

1. Прием документов и зачисления в организации образования, независимо от ведомственной подчиненности, оказана-351 услуга
2. Прием документов для перевода детей между организациями начального, основного среднего, общего среднего образования. Оказано-64 услуги.

3. Выдача дубликатов документов об основном среднем, общем среднем образовании, оказано-2 услуги (НОБ-Владимирова Екатерина Владимировна-12.09.2022; ЖОБ-Приступа Евгений Владимирович-19.12.2022г)
4. Прием документов для организации индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течении длительного времени не могут посещать организации , начального, основного среднего, общего среднего образования. Оказано-5 услуг. (Бикенова Лия-4з класс; Скок Маргарита-4б класс, Штрак Давид-7б класс).
5. Прием документов для прохождения аттестации и присвоение квалифицированных категорий педагогическим работникам и приравненным к ним лицам организаций образования, реализующих программы дошкольного воспитания и обучения начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования. По данной категории оказано-0 услуг.
6. Предоставление бесплатного и льготного питания отдельным категориям обучающихся и воспитанников государственных учреждений образования. Оказано-13 услуг, за счет арендатора питание-2
7. Прием документов и выдача направлений на предоставление отдыха в загородных и пришкольных лагерях отдельным категориям обучающихся и воспитанников государственных учреждений образования, оказано-0 услуг

Заведены журналы учета услуг, содержащие обязательные реквизиты по каждой услуге, с обязательной отметкой о правильности оформления выданных документов.

Помещение средней общеобразовательной школы оснащено информационными стендами противодействия коррупции. Имеется «телефон доверия», ящик для письменных обращений граждан. В школе оформлены стенды на 1 этаже «Парасатты азамат», «Нет! Коррупции», в фойе 1 этажа «Ата-аналар бұрышы», «Государственные услуги» по антикоррупционной тематике и нормативно- правовым актам, по объему и содержанию бесплатных образовательных услуг, гарантируемых государством. Во исполнение реализации государственной программы формирования «электронного правительства» РК функционирует информационный сайт школы, который ежемесячно обновляется и совершенствуется. На официальном сайте КГУ «ОШ№23» - функционирует и систематически обновляется раздел «Противодействие коррупции». Раздел содержит в себе сведения о функционировании в школьной телефона доверия, по которому

каждый желающий может получить квалифицированную консультацию по интересующему вопросу.

В школы с педагогическими работниками в рамках правового всеобуча ежегодно проводятся встречи с приглашением специалистов прокуратуры, юстиции по темам; «Разъяснение Закона «О противодействии коррупции», «Скажем коррупции - НЕТ» и др просмотр короткометражного фильма «Жизнь без коррупции», «Оказание госуслуг», где большое внимание лекторами уделяется вопросам борьбы с коррупцией.

Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с Правилами аттестации, утвержденные 22.01.2010 г №16. В соответствии с Законом РК «О борьбе с коррупцией». Законом «Об Образовании» все педагоги школы на начало учебного года сдают справку о несудимости. В целях повышения своего профессионального уровня, педагоги школы своевременно проходят курсы повышения квалификации в Национальном центре повышения квалификации «Өрлеу», филиале ЦПМ в городе Караганде.

Согласно результатам внутреннего контроля за оказанием государственных услуг, в течение анализируемого периода, нарушений сроков оказания государственных услуг не зафиксировано и жалоб по оказанию государственных услуг не поступало.

В 2022 году согласно утвержденного плана государственных закупок было проведено 142 закупок, из них:

- на конкурсной основе – 4,
- из одного источника – 18,
- запрос ценовых предложений – 95.

Нарушений при проведении государственных закупок не допускалось.

Работа по обращениям физических и юридических лиц находится на постоянном контроле. Сроки рассмотрения соблюдаются, просроченных обращений не имеется.

Все поступившие обращения регистрируются в журналах регистрации обращений физических и юридических лиц. Директор школы регулярно ведет устный прием граждан. По всем обращениям даются разъяснения.

На основании вышеизложенного, комиссия пришла к выводу, что средней школой принимаются все необходимые меры по устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений. Так же постоянно школа взаимодействует с правоохранительными органами в целях обеспечения правопорядка и профилактики правонарушений, в деятельности средней школы за анализируемый период коррупционных рисков не выявлено. А также рекомендует для недопущения коррупционных рисков на постоянной основе вести работу по пропаганде коррупционных правонарушений.

Кроме того, необходимо:

- проводить в коллективе правовую учебу по разъяснению антикоррупционного законодательства;

- на постоянной основе вести контроль по вопросам учета и регистрации обращений физических и юридических лиц;
- оказывать качественные, в установленные законом сроки, государственные услуги.

Рабочая группа:

Директор школы



Балмуханова Дина
Кошербаевна

Заместитель директора по УВР



Байгомбенова Сауле
Негматуллаевна

Заместитель директора по ВР



Кәріпбаева Айжан
Кенжебекқызы

Главный бухгалтер



Абилдина Жанар
Аманжоловна

Делопроизводитель



Линовская Татьяна
Владимировна