

Форма, предназначенная для сбора административных данных

**Отчет о кредиторской задолженности**

Отчетный период  
на 1 января 2022 г.

Индекс: форма 4-КЗ-Б

Круг лиц, представляющих:

государственное учреждение  
администратор бюджетных  
программ

КГУ «Гимназия имени Каныша Сатпаева» отдела образования города Караганды управления образования Карагандинской области

261 Управление образования области

аппарат акима города районного значения,  
села, поселка, сельского округа  
местный уполномоченный орган по исполнению  
бюджета

ведомство

Куда представляется:

администратору бюджетных программ/уполномоченному органу по исполнению бюджета/ведомству  
годовая

Периодичность:

Срок представления:

- для государственных учреждений устанавливается администраторами бюджетных программ;
- для администраторов местных бюджетных программ устанавливается местным уполномоченным органом по исполнению бюджета;
- для администраторов республиканских бюджетных программ на 1 апреля и на 1 октября - не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, на 1 июля и на 1 января - устанавливается ведомством;
- для аппаратов акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов устанавливаются уполномоченными органами по исполнению бюджета района (города областного значения);
- для местных уполномоченных органов района, города областного значения устанавливается местным уполномоченным органом области по исполнению бюджета;
- для местных уполномоченных органов области, города республиканского значения, столицы по исполнению бюджета - на 1 апреля и на 1 октября - не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
- для местных уполномоченных органов области, города республиканского значения, столицы по исполнению бюджета - на 1 июля и на 1 января - не позднее 20 августа, за отчетный финансовый год - до 15 февраля, следующего за отчетным финансовым годом;
- для ведомств - на 1 апреля и на 1 октября - не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
- для ведомств на 1 июля и на 1 января - не позднее 25 августа, за отчетный финансовый год - до 20 февраля, следующего за отчетным финансовым годом.

Вид бюджета  
Единица измерения:

Областной бюджет (бюджет города республиканского значения, столицы)

тыс. тенге

Администратор бюджетных программ	Функциональная группа	Программа	Подпрограмма	Специфика	Наименование	План финансирования бюджетных программ (подпрограмм) на текущий финансовый год	Всего задолженность								
							задолженность прошлых лет		задолженность текущего года	итого задолженность (гр.9+гр.10)	в том числе		Всего задолженность (гр.11-гр.12)	Кредиторская задолженность к годовому плану финансирования бюджетных программ (подпрограмм) (гр.14/гр.7x100), % *	
							на начало года	остаток с учетом погашения в текущем году			задолженность по обязательствам, срок оплаты по которым не наступил	сумма задолженности с истекшим сроком исковой давности			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
261						563 191,8	-	-	1877,4	1877,4			1877,4	0,33	
	04					563 191,8	-	-	1877,4	1877,4			1877,4	0,33	
		005				50,0	-	-	-	-			-		
			015			50,0	-	-	-	-			-		
				419	Приобретение прочих основных средств	50,0	-	-	-	-			-		
		067				57 541,8	-	-	-	-			-		
			045			57 541,8	-	-	-	-			-		
				421	Капитальный ремонт помещений, зданий, сооружений, передаточных устройств	57 541,8	-	-	-	-			-		
			082			237 716,7	-	-	1877,4	1877,4			1877,4	0,79	
						64 138,6	-	-	-	-			-		
				111	Оплата труда	58 188,6	-	-	-	-			-		
				121	Социальный налог	3 819,4	-	-	-	-			-		
				122	Социальные отчисления в Государственный фонд социального страхования	1 278,8	-	-	-	-			-		
				124	Отчисления на обязательное социальное медицинское страхование	851,8	-	-	-	-			-		
			015			173 578,1	-	-	1877,4	1877,4			1877,4	1,08	
				111	Оплата труда	117 518,0	-	-	-	-			-		
				112	Дополнительные денежные выплаты	1 400,0	-	-	-	-			-		
				121	Социальный налог	10 368,4	-	-	-	-			-		
				122	Социальные отчисления в Государственный фонд социального страхования	1 815,0	-	-	-	-			-		
				124	Отчисления на обязательное социальное медицинское страхование	1 193,0	-	-	-	-			-		
				149	Приобретение прочих запасов	4 735,0	-	-	-	-			-		
				151	Оплата коммунальных услуг	11 134,0	-	-	1877,4	1877,4			1877,4	0,17	
				152	Оплата услуг связи	590,9	-	-	-	-			-		
				159	Оплата прочих услуг и работ Командировки и служебные разъезды внутри страны	23 370,1	-	-	-	-			-		
				161	Затраты Фонда всеобщего обязательного среднего образования	6,0	-	-	-	-			-		
				163		139,7	-	-	-	-			-		
				169	Прочие текущие затраты	8,0	-	-	-	-			-		
				414	Приобретение машин, оборудования, инструментов, производственного и хозяйственного инвентаря	1 300,0	-	-	-	-			-		
		087				1 094,3	-	-	-	-			-		
			015			1 094,3	-	-	-	-			-		
				159	Оплата прочих услуг и работ	2,1	-	-	-	-			-		
				322	Трансферты физическим лицам	1 092,2	-	-	-	-			-		
		203				266 789,0	-	-	-	-			-		
						120 923,0	-	-	-	-			-		
			011			104 511,0	-	-	-	-			-		
				111	Оплата труда	7 167,0	-	-	-	-			-		
				113	Компенсационные выплаты	6 422,0	-	-	-	-			-		
				121	Социальный налог	1 246,0	-	-	-	-			-		
				122	Социальные отчисления в Государственный фонд социального страхования	1 246,0	-	-	-	-			-		
				124	Отчисления на обязательное социальное медицинское страхование	1 577,0	-	-	-	-			-		
			015			145 866,0	-	-	-	-			-		

				111	Оплата труда	125 141,0	-	-	-	-	-	-	-	-
				113	Компенсационные выплаты	10 330,5	-	-	-	-	-	-	-	-
				121	Социальный налог	6 389,5	-	-	-	-	-	-	-	-
				122	Социальные отчисления в Государственный фонд социального страхования	2 545,0	-	-	-	-	-	-	-	-
				124	Отчисления на обязательное социальное медицинское страхование	1 460,0	-	-	-	-	-	-	-	-

Руководитель местного исполнительного органа

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

\*\*\*руководитель ведомства/местного уполномоченного органа по исполнению бюджета/аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

\*\*Руководитель структурного подразделения, ответственного за составления данных

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Руководитель государственного учреждения / администратора бюджетных программ

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись) Мисюркина Наталья Михайловна  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Главный бухгалтер государственного учреждения/администратора бюджетных программ

\_\_\_\_\_  
(подпись) Марух Наталья Ивановна  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Примечание:

\* графа заполняется только уполномоченными органами по исполнению бюджета/ аппаратами акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов  
\*\*подписи ведомства предусмотрены только для форм республиканского бюджета