



**2019-2020 оқу жылына арналған №101 мектеп-лицейінің  
сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар жоспары**

№	іс-шараның атауы	өтетін уақыты	жауаптылар	қорытынды нысаны
1	Жеке және заңды тұлғалардың хаттары мен өтініштері үшін «Сенім телефоны» пошта жәшігін пайдаланудың оң тәжірибесін кеңейту	Үнемі	Черний Т.В. директордың тәрбие жөніндегі орынбасары Махаева Б.Ж директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Қарағанды қаласының білім бөліміне ақпарат беріледі
2	Келушілерді қабылдау кестесі туралы ақпарат ұсыну	Тоқсан сайын	Исбекова Б.А. №101 МЛ директорының м.а.	Әкімшілік жұмыс кестесі
3	Ақпараттық стендте және мектептің вебсайтында «Сенім телефоны» қызметінің жариялануын қамтамасыз ету	Үнемі	Махаева Б.Ж директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Білім беру бөліміне ақпарат
4	Табыс декларациясы анықтамаларын беру	1 сәуірге дейін	Исбекова Б.А. №101 МЛ директорының м.а. Ысқақова Д.Н. №101 МЛ бас есепшісі	Кірістер жайлы анықтама
5	Білім беру ұйымдарында сыбайлас жемқорлық жасау жағдайларына жол бермеу туралы бұйрықты шығару	Қыркүйек	Махаева Б.Ж директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Бұйрық шығару
6	Азаматтар мен ұйымдардың сыбайлас жемқорлық фактілері туралы ақпараттың болуына және мұғалімдер тарапынан	Үнемі	Исбекова Б.А. №101 МЛ директорының м.а.	Анализ, ақпарат.

	өтініштерде көрсетілген фактілердің болуын тексеру үшін анализ жасау			
7	Мемлекеттік қызметшілердің қатысуымен жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы №101 мектепте сабақтарды ұйымдастыру, білім беру жүйесінің педагогтар құрамының біліктілігін арттыру.	Тоқсанына бір рет	Ибраева Ж. №101 МЛ бойынша кадрлар бойынша әдіскер	Тоқсан сайын
8	Қалада сыбайлас жемқорлыққа қарсы тақырыптар бойынша ұйымдастырушылық және практикалық іс-шараларға қызметкерлердің қатысуын қамтамасыз ету	Үнемі	Исбекова Б.А. №101 МЛ директорының м.а.	Ақпарат
9	«Ата-аналарға заңгерлік көмек көрсету» үшін ашық есік күнін өткізу	Есеп беру кезеңінен кейін тоқсан сайын айдың 5-не дейін	Исбекова Б.А. Махаева Б.Ж Черний Т.В.	Ақпарат
10	Мемлекеттік сатып алу рәсімдерінің ашықтығын арттыру	Үнемі	Исбекова Б.А. №101 МЛ директорының м.а. Ысқақова Д.Н. №101 МЛ бас есепшісі	Ақпарат
11	№101 МЛ қызметкерлердің лауазымдық нұсқаулықтарын өзгерту және олардың лауазымдық міндеттерін анықтау, тиісті өзгерістер енгізу, соның ішінде осы жоспарды іске асыру кезіндегі міндеттердің орындалуына байланысты қадағалау жасау	Жыл бойы	Ибраева Ж. №101 МЛ бойынша кадрлар бойынша әдіскер	Анализ, білім беру бөліміне ақпарат беру
12	Мемлекеттік қызметтерді алушылардың мектеп бойынша жүргізілетін	Ай сайын	Исбекова Б.А. №101 МЛ директорының м.а.	Анализ, ақпарат

	қызметтерді толықтай алулары мен оның сапасын қанағаттандыруға жыл сайынғы мониторинг жүргізу арқылы мемлекеттік қызмет көрсетудің тиімділігін бағалау		Черний Т.В. директордың тәрбие жөніндегі орынбасары Махаева Б.Ж директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	
13	Оқу үрдісінде оқу орындарының қабырғасында кітаптарды, түрлі тауарларды сатуға жол бермеуге, жарнамалық коммерциялық құрылымдарды жүргізуге оқытушылар мен мектеп қызметкерлері арасында түсіндірме жұмыстарды жүргізу	Үнемі	Мектеп әкімшілігі	Анализ, ақпарат
14	Жергілікті полиция қызметі, қала және аудан әкімдері есеп беру кездесулеріне қатысу	Кесте бойынша	Мектеп әкімшілігі	Анализ
15	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы тұру үшін анонимді сауалнама жүргізу	Білім бөлімінің кестесі бойынша	Черний Т.В. директордың тәрбие жөніндегі орынбасары	Білім бөліміне анализ тапсыру.
16	«Құқық бұзушылыққа нөлдік төзімділік» ЮИИ қызметкерлерінің дәріс-әңгімелері	ЮИИ ортақ жоспарға сәйкес	Черний Т.В. директордың тәрбие жөніндегі орынбасары	Білім бөліміне анализ тапсыру.
17	«Қазақстан – заң үстемдігі» айлығы	Қазан	Черний Т.В. директордың тәрбие жөніндегі орынбасары Махаева Б.Ж директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Сайттарға ақпарат
18	«Балалардың рөл басында» акция	Қараша	Черний Т.В. директордың тәрбие жөніндегі орынбасары Махаева Б.Ж директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі	Білім бөліміне анализ тапсыру.

19	«Бостандық пен жауапкершілік» тренингі	Желтоқсан	Черний Т.В. директордың тәрбие жөніндегі орынбасары Махаева Б.Ж директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі	Мектеп сайтына ақпарат
20	Мемлекеттік қызмет ардагерлерімен және мемлекеттік қызметшілерімен кездесу	Желтоқсан	Черний Т.В. директордың тәрбие жөніндегі орынбасары Махаева Б.Ж директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі	Мектеп сайтына ақпарат
21	«Адал Ұрпақ» ерікті мектеп клубының жұмысы	Қаңтар	Голобурдина А.В. тарих пән мұғалімі	Жұмыс кестесін ұйымдастыру, жасалған жұмыстарының нәтижелерін сайтқа беру
22	«Парасатты азамат» бұрышты безендіру	Ақпан	Черний Т.В. директордың тәрбие жөніндегі орынбасары Голобурдина А.В. тарих пән мұғалімі	Тұрақты жаңартылатын бұрыштың жұмыстарын ұйымдастыру
23	«Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар картасы» жобаларының байқауы	Наурыз	Черний Т.В. директордың тәрбие жөніндегі орынбасары Голобурдина А.В. тарих пән мұғалімі	Сайттарға ақпарат
24	«Мемлекеттік қызмет елдің мүддесіне адал еңбек» байқауына қатысу	Сәуір	Голобурдина А.В. тарих пән мұғалімі	Анализ